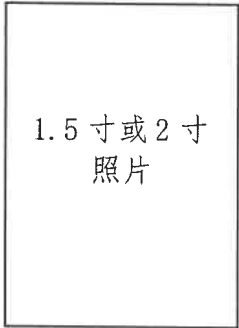


泰王国驻青岛总领事馆

职位申请表

申请职位



1. 个人信息

姓名..... 先生/女士/小姐
出生年月日 年龄

国籍 婚姻状况 未婚 已婚 离婚
身份证/护照号码

家庭地址.....
.....

联系电话..... 微信号码.....
电子邮箱.....

2. 教育背景

学位	就读院校/毕业时间	学院/专业	学科平均等级或总分

3. 工作/实习经历

单位名称	职位/工作内容	起止日期

4. 培训经历

机构/培训内容	起止日期	培训证书

5. 语言能力

语言/等级	一般	良好	优秀
泰语			
英语			
中文			

6. 计算机应用能力

.....

.....

7. 应聘原因

.....

.....

.....

.....

8. 其他技能（如果有）

.....

.....

9. 身体疾病（如果有）

.....

个人签名 日期