



ประกาศกรมการกงสุล  
เรื่อง รับสมัครพนักงานจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา  
เพื่อปฏิบัติงานตรวจเอกสารภาษาต่างประเทศ

ด้วยกระทรวงการต่างประเทศมีความประสงค์จะรับสมัครพนักงานจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา เพื่อปฏิบัติงานตรวจเอกสารภาษาต่างประเทศ ประจำกองสัญชาติและนิติกรณ์ จำนวน ๒ ตำแหน่ง ในอัตรา เงินเดือน เดือนละ ๑๗,๐๐๐ บาท บรรจุภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๐ ทั้งนี้ ผู้ผ่านเกณฑ์ทดสอบจะขึ้นบัญชี รายชื่อไว้ ๒ ปี โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. คุณสมบัติของผู้รับสมัคร

๑.๑ หญิงหรือชาย มีสัญชาติไทย อายุต่ำกว่า ๓๕ ปีบริบูรณ์ ณ วันสมัคร สำหรับผู้สมัครที่เป็น ชายจะต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว

๑.๒ วุฒิปริญญาตรีขึ้นไปและมีความรู้ภาษาอังกฤษดีมาก โดยผู้สมัครต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษา และได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันเปิดรับสมัครสอบ คือ วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ ทั้งนี้ การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นปริญญาบัตรของสถานศึกษาใด จะถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบ เกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้นเป็นเกณฑ์

๑.๓ มีความรู้ด้านอื่น ๆ อาทิ ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายพื้นฐาน (กฎหมายทะเบียนราษฎรและ ทะเบียนครอบครัว) และความรู้ด้านการใช้คอมพิวเตอร์

๑.๔ มีมนุษยสัมพันธ์ดี มีจิตใจที่พร้อมให้บริการประชาชน

๑.๕ สามารถปฏิบัติงาน ณ กองสัญชาติและนิติกรณ์ กรมการกงสุล ได้เต็มเวลาในวันและ เวลาราชการ (๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ในกรณีงานที่ได้รับมอบหมายไม่แล้วเสร็จ ผู้ปฏิบัติงานอาจต้องปฏิบัติงาน เกินเวลา)

๑.๖ ไม่เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้ กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๑.๗ ไม่เคยเป็นผู้ถูกห้ามปฏิบัติหน้าที่ในหน่วยงานใด ๆ เนื่องจากจงใจหรือประมาทเลินเล่อ อย่างร้ายแรงมาก่อน

๑.๘ ไม่เป็นผู้ติดสุราหรือสารเสพติดชนิดใด ๆ

๒. ลักษณะและขอบเขตความรับผิดชอบของงาน

๒.๑ ตรวจแก้คำแปลเอกสาร และตรวจสอบความถูกต้องของเอกสาร

/๒.๒ ให้คำแนะนำ...

๒.๒ ให้คำแนะนำเกี่ยวกับการรับรองเอกสาร (กรณีได้รับการสอบถาม)

๓. ข้อบังคับและระเบียบการทำงาน

๓.๑ วันและเวลาปฏิบัติงาน

- วันทำงานราชการปกติ : วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ เว้นวันหยุดราชการและวันหยุด

นักชดถุภษ

- เวลาทำงานราชการปกติ : ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.

๓.๒ ไม่รับงานส่วนตัวอื่นมาทำในระหว่างการปฏิบัติงานในวันและเวลาราชการ

๔. วิธีการและหลักเกณฑ์ในการคัดเลือก

๔.๑ ผู้สมัครจะต้องผ่านการทดสอบภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) จากสถาบันการต่างประเทศเทวะวงศัวโรปกการ กระทรวงการต่างประเทศ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ อาคาร B ชั้น ๗ ถนนแจ้งวัฒนะ กรุงเทพฯ ตามเกณฑ์ที่กำหนด (กรมการกงสุลจะแจ้งวันและเวลาที่เข้ารับการทดสอบให้ทราบต่อไป โดยขอให้ผู้เข้าสอบเตรียมอุปกรณ์เครื่องเขียน อาทิ ดินสอ ๒ ปี ยางลบดินสอ มาในวันสอบด้วย)

๔.๒ คณะกรรมการการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นลูกจ้างเหมาบริการจะดำเนินการคัดเลือกโดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ โดยคำนึงถึงความรู้ ความสามารถ ความเหมาะสม ประสบการณ์ และเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับคุณสมบัติของผู้สมัคร

๕. ค่าตอบแทน

อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๗,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)

๖. ระยะเวลาจ้าง

ภายในเดือนมีนาคม ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐ ทั้งนี้ การต่อสัญญาจ้างในปีงบประมาณถัดไปจะขึ้นอยู่กับผลการประเมินการปฏิบัติงานว่าสัมฤทธิ์ผลตามวัตถุประสงค์ของการจัดจ้างหรือไม่

๗. ผู้ที่ผ่านการทดสอบและได้รับการบรรจุเป็นลูกจ้างเหมาบริการต้องนำหลักประกันความเสียหายที่ปวงเป็นเงินสด ซึ่งเท่ากับร้อยละ ๕ (ห้า) ของค่าจ้างตามสัญญา และจะได้รับคืนเมื่อสัญญาจ้างสิ้นสุด

๘. การรับสมัคร

๘.๑ ระยะเวลาการรับสมัคร

วันที่ ๑๐ – ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ ในวันและเวลาราชการ ณ กองสัญชาติและนิติกรณ์กรมการกงสุล ถนนแจ้งวัฒนะ เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๘.๒ เอกสารที่ใช้ในการสมัคร

๘.๒.๑ วุฒิการศึกษาฉบับจริง หรือสำเนาที่ได้รับการรับรองสำเนาถูกต้องจากสถาบันการศึกษาที่ออกเอกสารดังกล่าว พร้อมสำเนา ๑ ฉบับ

๘.๒.๒ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ หรือ ๒ นิ้ว ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๒ รูป

๘.๒.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ๑ ฉบับ

๘.๒.๔ หลักฐานการผ่านการเกณฑ์ทหาร (สำหรับผู้สมัครผู้ชาย)

๘.๒.๕ เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการทดสอบภาษาต่างประเทศหรือประสบการณ์ในการทำงานโดยใช้ภาษาต่างประเทศ (หากมี)

ประกาศ ณ วันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๙



(นายวรารุช สุวิรัช)  
อธิบดีกรมการกงสุล