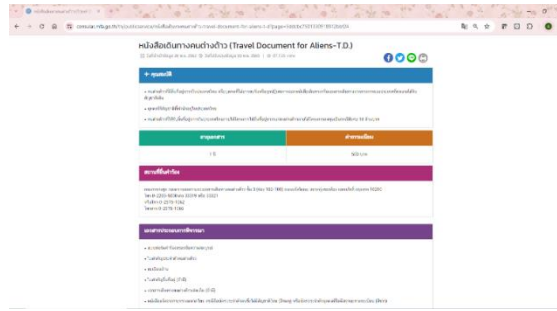


แบบรายงานผลการดำเนินการแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต

| ศปท. กระทรวงการต่างประเทศ | ศปท. กระทรวง | ชื่อนายงาน | การอนุมัติของผู้บริหาร | การเผยแพร่ในเว็บไซต์หน่วยงาน | Link เผยแพร่ |
|---|-----------------|---|---|------------------------------|---|
| | | กรมการกงสุล | ผ่านการอนุมัติแล้ว | ดำเนินการแล้ว | https://image.mfa.go.th/mfa/0/E66021nSnu/TA/2024/riskreport202402.pdf |
| ขั้นตอน | ระดับความเสี่ยง | มาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต | ผลการดำเนินการ | | |
| <p>การขอเอกสาร Travel Document (TD) โดยเจ้าหน้าที่ดำเนินการ ดังนี้</p> <p>1.1 ตรวจสอบหลักฐานและเอกสาร โดยการยื่นขอ Travel Document (TD) ผู้ร้องจะต้องเป็นผู้ยื่นเอกสารด้วยตัวเอง เจ้าหน้าที่จึงต้องตรวจสอบเอกสารประกอบคำร้องทั้งหมดว่ามีความถูกต้องตรงกัน และตรวจสอบว่าเอกสารเป็นของผู้ยื่นคำร้องจึงสามารถยื่นคำร้องได้พร้อมชำระค่าธรรมเนียม 500 บาท กรณีเอกสารไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนสมบูรณ์ เจ้าหน้าที่จะขอให้ผู้ร้องดำเนินการแก้ไขและนำกลับมายื่นใหม่โดยไม่ต้องจองคิวอีกครั้ง</p> <p>1.2 การผลิตเอกสาร เจ้าหน้าที่จะเป็นผู้นำข้อมูลส่วนตัวของผู้ร้องเข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์ที่จะออกเลขหนังสือ โดยดำเนินการสแกนเอกสาร ลายเซ็น ลายนิ้วมือ และภาพถ่ายของผู้ร้อง</p> <p>1.3 นำคำร้องและเอกสารเข้าสู่การขออนุมัติ/อนุญาต เจ้าหน้าที่นำเอกสารเรียนเสนอต่อผู้มีอำนาจในการลงลายมือชื่อเพื่อตรวจสอบข้อมูล และดำเนินการอนุมัติ/อนุญาต</p> <p>1.4 นำส่งเอกสาร เจ้าหน้าที่ส่งเอกสารคืนให้กับผู้ร้องโดยตรง (ไม่มีกรมอบอำนาจ เนื่องจาก ดำเนินการได้ภายใน 1 วัน)</p> <p>1.5 นำส่งค่าธรรมเนียม เจ้าหน้าที่นำส่งค่าธรรมเนียมการขอเอกสาร Travel Document (TD) เข้ารายใต้แผ่นดินภายใน 1 วัน</p> | ปานกลาง | <p>1.ประชาสัมพันธ์ให้ผู้รับบริการทราบถึงขั้นตอน และค่าธรรมเนียมที่ถูกต้องอย่างชัดเจน</p> <p>2.กำกับ/ตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ เพื่อป้องกันการทุจริตในการรับสินบน</p> <p>3.ประชาสัมพันธ์ให้ผู้รับบริการทราบถึงนโยบายการไม่รับของขวัญ ของกำนัล (No Gift Policy) ซึ่งจะเป็นการเข้ารับการตัดสินบนของงานบริการขอเอกสาร Travel Document (TD)</p> | <p>1. ประชาสัมพันธ์ให้ผู้รับบริการทราบถึงขั้นตอน และค่าธรรมเนียมที่ถูกต้องอย่างชัดเจนและประชาสัมพันธ์เว็บไซต์กรมการกงสุล link : https://shorturl.asia/N3Ydy และติดประกาศที่จุดให้บริการ</p> <p>2. กำกับ/ตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ เพื่อป้องกันการทุจริตในการรับสินบน โดยการติดตั้ง CCTV เพื่อตรวจสอบการทำงานตลอด 24 ชั่วโมง</p> <p>3.ประชาสัมพันธ์ให้ผู้รับบริการทราบถึงนโยบายการไม่รับของขวัญ ของกำนัล (No Gift Policy) ติดแผ่นประชาสัมพันธ์บริเวณหน้าของให้บริการ</p> <p>ผลการดำเนินการ : ผู้ร้องได้รับการบริการที่ถูกต้อง โปร่งใสและเที่ยงธรรม จากเจ้าหน้าที่ สกิดจำนวนผู้ได้รับการบริการขอเอกสาร Travel Document (TD) (ตุลา 66 - พฤษภาคม 67) จำนวน 406 ราย ดังรายละเอียดตามเอกสารแนบ</p> | | |

1. ประชาสัมพันธ์ให้ผู้รับบริการทราบถึงขั้นตอน และค่าธรรมเนียมที่ถูกต้องอย่างชัดเจน



ประชาสัมพันธ์ที่เว็บไซต์กรมการกงสุล link : <https://shorturl.asia/N3Ydy>



และติดประกาศที่จุดให้บริการ

2. กำกับ/ตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ เพื่อป้องกันการทุจริตในการรับสินบน



โดยการติดตั้ง CCTV เพื่อตรวจสอบการทำงานตลอด 24 ชั่วโมง

3.ประชาสัมพันธ์ให้ผู้รับบริการทราบถึงนโยบายการไม่รับของขวัญ ของกำนัล (No Gift Policy)



ติดแผ่นประชาสัมพันธ์บริเวณหน้าช่องให้บริการ

ผลการดำเนินการ : ผู้ร้องได้รับการบริการที่ถูกต้อง โปร่งใสและเที่ยงธรรมจากเจ้าหน้าที่

สถิติจำนวนผู้ได้รับบริการการขอเอกสาร Travel Document (TD) (ตุลา 66 - พฤษภาคม 67) จำนวน 406 ราย