

คู่มือสำหรับประชาชน : การออกหนังสือเดินทางอิเล็กทรอนิกส์ (บุคคลที่บรรลุนิติภาวะ อายุ 20 ปี บริบูรณ์) (N)

หน่วยงานที่ให้บริการ : กองหนังสือเดินทาง กระทรวงการต่างประเทศ

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการออกหนังสือเดินทาง พ.ศ. 2548

ระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการออกหนังสือเดินทาง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2548

ระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการออกหนังสือเดินทาง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2564 และ

ประกาศกระทรวงการต่างประเทศ เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมหนังสือเดินทาง ฉบับประกาศ ณ วันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2564

1. เอกสารหลักฐานในการยื่นคำร้องขอ กรณีผู้บรรลุนิติภาวะ (อายุ 20 ปีขึ้นไป) ตามระเบียบฯ ข้อ 27 , ข้อ 29

- บัตรประจำตัวประชาชนฉบับจริงที่มีอายุใช้งาน (เอกสารลำดับที่ 1)

2. การรับเล่มหนังสือเดินทาง

2.1 เงื่อนไขในการรับเล่มหนังสือเดินทางแบบปกติ

1) หากยื่นคำร้องที่ กรมการกงสุล ถนนแจ้งวัฒนะ สำนักงานฯ ศรีนครินทร์ สำนักงานฯ สายใต้ใหม่ - ดลิ่งชัน สำนักงานฯ มีนบุรี และสำนักงานฯ ปทุมวัน ผู้ร้องสามารถ (1) รับหนังสือเดินทางได้ภายใน 2 วันทำการไม่นับวันที่ยื่นคำร้อง (2) รับทางไปรษณีย์ (EMS)

2) ในกรณีไม่สามารถมารับเล่มด้วยตนเอง สามารถมอบอำนาจให้ผู้อื่นรับแทนโดยลงลายมือชื่อมอบอำนาจในใบรับเล่มพร้อมเอกสารที่ระบุไว้ในใบรับเล่มมาแสดง (เอกสารลำดับที่ 3) ใบรับเล่มจะได้หลังจากยื่นคำร้องเสร็จ

3) กรณียื่นคำร้องที่สำนักงานฯ MRTคลองเตย สำนักงานฯ รัชบุรี สำนักงานฯ บางใหญ่ จะได้รับหนังสือเดินทางทางไปรษณีย์ (EMS) เท่านั้น

4) กรณียื่นคำร้องที่สำนักงานฯ ในต่างจังหวัด จะได้รับหนังสือเดินทางทางไปรษณีย์ (EMS) เท่านั้น

2.2 เงื่อนไขหนังสือเดินทางเล่มด่วนได้รับเล่มในวันทำการเดียวกัน**

1) ยื่นคำร้องและชำระเงินเสร็จสิ้นภายใน 11.30 น.

2) ขอรับเล่มได้เฉพาะที่ฝ่ายจ่ายเล่ม กรมการกงสุล ตั้งแต่เวลา 14.30 - 16.30 น.

3) สำนักงานที่ให้บริการ : กรมการกงสุล ถนนแจ้งวัฒนะ สำนักงานฯ ศรีนครินทร์ สำนักงานฯ สายใต้ใหม่ - ดลิ่งชัน สำนักงานฯ มีนบุรี สำนักงานฯ MRT คลองเตย สำนักงานฯ ปทุมวัน สำนักงานฯ รัชบุรี สำนักงานฯ บางใหญ่ และสำนักงานฯ ต่างจังหวัด 18 แห่ง

หมายเหตุ : 1) ข้อ 2.2 ให้บริการรวมกันวันละไม่เกิน 2,000 เล่ม

2) การรับบริการตามข้อ 2.2) ให้แจ้งความประสงค์ขอรับบริการที่จุดรับบัตรคิวก่อนเวลา 11.30 น.

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ 1.กรมการกงสุล ถนนแจ้งวัฒนะ ที่อยู่ : 123 ถนนแจ้งวัฒนะ เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210 โทรศัพท์ : 02 9817257 / ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: -)	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่ เวลา 08:30 - 16:30 น.
สถานที่ให้บริการ 2.สำนักงานหนังสือเดินทางฯ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา อยู่ที่ : ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา (อาคารบี ประตูกองทัพตะวันออก) ชั้น 7 ถนนแจ้งวัฒนะ เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210 โทรศัพท์ : 02 2035000 ต่อ 49007, 49009, 49010 และ 49017/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ : สำหรับหนังสือเดินทางทูต และราชการ)	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่ เวลา 08:30 - 16:30 น.

สถานที่ให้บริการ 3.สำนักงานหนังสือเดินทางชั่วคราว มินบุรี ที่อยู่: ศูนย์การค้า บิ๊กซี สุรินทร์ทวส์ ชั้น 2 แขวงมินบุรี กรุงเทพฯ 10510 โทรศัพท์: 02 0248362 / ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่ เวลา 10:00 - 18:00 น.
สถานที่ให้บริการ 4.สำนักงานหนังสือเดินทางชั่วคราว MRT คลองเตย ที่อยู่: สถานีรถไฟฟ้าฟ้ามหานคร MRT สถานีคลองเตย ถนนพระรามสี่ แขวง คลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110 โทรศัพท์: 02 0248896 และ 093 0105247 / ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: -)	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่ เวลา 08:30 - 16:30 น.
สถานที่ให้บริการ 5.สำนักงานหนังสือเดินทางชั่วคราว ศรีนครินทร์ ที่อยู่: ศูนย์การค้าอัญญาพาร์ค ศรีนครินทร์ ชั้น 2 โซน E โทรศัพท์: 02 1363800 - 01 และ 093 0105246 / ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: -)	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่ เวลา 10:00 - 18:00 น.
สถานที่ให้บริการ 6.สำนักงานหนังสือเดินทางชั่วคราว สายใต้ใหม่ - ดลิ่งชั้น ที่อยู่: อาคาร SC Plaza ชั้น 2 (สายใต้ใหม่) ถนนบรมราชชนนีแขวง ริมพลี เขตดลิ่งชั้น กรุงเทพฯ 10170 / ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: -)	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่ เวลา 08:30 - 16:30 น.
สถานที่ให้บริการ 7.สำนักงานหนังสือเดินทางชั่วคราว ปทุมวัน ที่อยู่: ศูนย์การค้าเอ็มบีเค เซ็นเตอร์ (MBK Center) ชั้น 5 โซน A ถนนพญาไท แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330 โทรศัพท์: 02 1267612 โทรสาร: 02 1267613/ ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: -)	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่ เวลา 10:00 - 18:00 น.
สถานที่ให้บริการ 8.สำนักงานหนังสือเดินทางชั่วคราว ภูเก็ต อยู่ที่: ศูนย์การค้า ฟิวเจอร์พาร์ค รังสิต ชั้น 5 ถนนพหลโยธิน ตำบลประชาธิปัตย์ อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี 12130 / ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: (เปิดให้บริการเดือนสิงหาคม 2563))	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่ เวลา 10:00 - 18:00 น.
สถานที่ให้บริการ 9.สำนักงานหนังสือเดินทางชั่วคราว บางใหญ่ ที่อยู่: ศูนย์การค้า เซ็นทรัล พลาซ่า เวสต์เกต ชั้น G ถนนรัตนาธิเบศร์ ตำบลเสาธงหิน อำเภอบางใหญ่ นนทบุรี 11140/ ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: (เปิดให้บริการเดือนสิงหาคม 2563))	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่ เวลา 10:00 - 18:00 น.
สถานที่ให้บริการ 10.สำนักงานหนังสือเดินทางชั่วคราว เชียงราย ที่อยู่: อาคาร สำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงราย (ชั้น 1) ถนนศูนย์ราชการ ตำบลริมกก อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย 57100 โทรศัพท์: 053 175375 โทรสาร: 053 175374/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: -)	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่ เวลา 08:30 - 16:30 น.
สถานที่ให้บริการ 11.สำนักงานหนังสือเดินทางชั่วคราว เชียงใหม่ ที่อยู่: ศูนย์ประชุมและแสดงสินค้านานาชาติเฉลิมพระเกียรติ 7 รอบพระชนมพรรษา (อาคาร SMEs2) เลขที่ 456 หมู่ 1 ถนนเลียบคลองชลประทาน ตำบลช้างเผือก อำเภอเมือง จังหวัด	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่ เวลา 08:30 - 16:30 น.

เชียงใหม่/50300 โทรศัพท์053 112291 โทรศัพท์มือถือ 088 8740251 โทรสาร053 112293/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: -)	
สถานที่ให้บริการ 12.สำนักงานหนังสือเดินทางชั่วคราว พิษณุโลก ที่อยู่: ศูนย์การค้าเซ็นทรัลพลาซ่า พิษณุโลก ชั้น G เลขที่9/99 หมู่5 ตำบลพลายชุมพล อำเภอเมือง จังหวัด พิษณุโลก 65000 โทรศัพท์: 055 338426 และ 055 338427 โทรสาร: 055 338428/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: -)	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่ เวลา 10:00 - 18:00 น.
สถานที่ให้บริการ 13.สำนักงานหนังสือเดินทางชั่วคราว นครสวรรค์ ที่อยู่: ห้างสรรพสินค้าบิ๊กซีสาขา 2 ชั้น 2 ถนนมาดาสี ตำบลนครสวรรค์ ดก อำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ 60000 โทรศัพท์: 056 370800 และ 056 370802 โทรสาร: 056 370801/ติดต่อด้วย ตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: -)	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่ เวลา 10:00 - 18:00 น.
สถานที่ให้บริการ 14.สำนักงานหนังสือเดินทางชั่วคราว อุตรธานี ที่อยู่: ศูนย์การค้า เซ็นทรัล พลาซ่า อุตรธานี ชั้น 3 ถนนประจักษ์ศิลปาคม ตำบลหมากแข้ง อำเภอเมือง จังหวัดอุตรธานี 41000 โทรศัพท์: 042 212827, 042 212318 และ 042 222861 โทรสาร 042 222810/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: -)	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่ เวลา 10:00 - 18:00 น.
สถานที่ให้บริการ 15.สำนักงานหนังสือเดินทางชั่วคราว ขอนแก่น ที่อยู่: ศาลา กลางจังหวัดขอนแก่น (หลังเก่า) ชั้น 1 ถนนศูนย์ราชการ ตำบล ในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น 40000 โทรศัพท์: 043 242 655 และ 043 242707 โทรสาร: 043 243441/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: -)	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่ เวลา 08:30 - 16:30 น.
สถานที่ให้บริการ 16.สำนักงานหนังสือเดินทางชั่วคราว นครราชสีมา ที่อยู่: ศูนย์การค้าเซ็นทรัล พลาซ่า นครราชสีมา ชั้น 3 ถนนมิตรภาพ-หนองคาย ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา 30000 โทรศัพท์ : 044 243132 และ 044 243133 โทรสาร : 044 243134 / ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: -)	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่ เวลา 10:00 - 18:00 น.
สถานที่ให้บริการ 17.สำนักงานหนังสือเดินทางชั่วคราว อุบลราชธานี ที่อยู่: อาคาร ศาลากลางจังหวัดอุบลราชธานี ชั้น 1 (ด้านหลังฝั่งทิศตะวันตก) อำเภอเมือง จังหวัดอุบลราชธานี 34000 โทรศัพท์: 045 344581 และ 045 344582 โทรสาร : 045 344646/ติดต่อด้วย ตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: -)	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่ เวลา 08:30 - 16:30 น.
สถานที่ให้บริการ 18.สำนักงานหนังสือเดินทางชั่วคราว บุรีรัมย์ อยู่ที่: โครงการ บุรีรัมย์ คาสเซิล (Buri Ram Castle) เลขที่ 444/8 หมู่ 15 ตำบล อีสาน อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์ 31000 /ติดต่อด้วย ตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: -)	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่ เวลา 08:30 - 16:30 น.

สถานที่ให้บริการ 19.หน่วยบริการหนังสือเดินทางชั่วคราว หนองคาย อยู่ที่ : สำนักงานออกหนังสือผ่านแดนชั้น 2 ศูนย์แสดงและจำหน่าย ผลิตภัณฑ์ OTOP จังหวัดหนองคาย ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดหนองคาย 43000/ ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: (เปิดให้บริการเดือนสิงหาคม 2563))	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่ เวลา 08:30 - 16:30 น.
สถานที่ให้บริการ 20.สำนักงานหนังสือเดินทางชั่วคราว จันทบุรี ที่อยู่ : อาคารลาน ค้าชุมชน ถนนเลียบบเนิน ตำบลวัดใหม่ อำเภอเมือง จังหวัดจันทบุรี 22000 โทรศัพท์ : 039 301706, 039 301708 และ 039 301709 โทรสาร : 039 301707/ ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: -)	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่ เวลา 08:30 - 16:30 น.
สถานที่ให้บริการ 21.สำนักงานหนังสือเดินทางชั่วคราว เมืองพัทยา ที่อยู่ : ศูนย์ การค้าอเวนิว ชั้น 3 เลขที่ 399/9 หมู่ 10 ถนนพัทยาสาย 2 ตำบลหนองปรือ อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี 20150 โทรศัพท์ : 038 422438 โทรสาร : 038 422437/ ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: -)	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่ เวลา 08:30 - 16:30 น.
สถานที่ให้บริการ 22.สำนักงานหนังสือเดินทางชั่วคราว เพชรบุรี อยู่ที่ : ห้างสรรพสินค้าโรบินสัน เพชรบุรี ชั้น 2 เลขที่ 162 หมู่ 1 ตำบล สมอพล้อ อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี 76150 /ติดต่อด้วย ตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: (เปิดให้บริการเดือนตุลาคม 2563))	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่ เวลา 10:00 - 18:00 น.
สถานที่ให้บริการ 23.สำนักงานหนังสือเดินทางชั่วคราว นครศรีธรรมราช อยู่ที่ : ศูนย์การค้าเซ็นทรัล พลาซ่า ชั้น 3 หมู่ 7 ตำบลนาสาร อำเภอพระ พรหม จังหวัดนครศรีธรรมราช 80000 โทรศัพท์ : 075 392872 โทรสาร : 075 392873/ ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: -)	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่ เวลา 10:00 - 18:00 น.
สถานที่ให้บริการ 24.สำนักงานหนังสือเดินทางชั่วคราว สุราษฎร์ธานี ที่อยู่ : ห้างสหไทย การ์เด็นพลาซ่า ชั้น 3 ถนนตลาดใหม่ ตำบลตลาด อำเภอเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี 84000 โทรศัพท์ : 077 274940, 077 274942 และ 077 274943 โทรสาร : 077 274941/ ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: -)	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่ เวลา 10:00 - 18:00 น.
สถานที่ให้บริการ 25.สำนักงานหนังสือเดินทางชั่วคราว สงขลา ที่อยู่ : เลขที่ 2/1- 2/8 ถนนแหลมสนอ่อน ตำบลบ่อยาง อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา 90000 โทรศัพท์ : 074 326510 โทรสาร 074 326511/ ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: -)	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่ เวลา 08:30 - 16:30 น.
สถานที่ให้บริการ 26.สำนักงานหนังสือเดินทางชั่วคราว ภูเก็ต ที่อยู่ : ศูนย์การค้า เซ็นทรัล พลาซ่า เฟสดีวิล ชั้น B ตำบลวิชิต อำเภอเมือง จังหวัดภูเก็ต 83000 โทรศัพท์ : 076 222081, 076 222083 และ 076 222080 โทรสาร : 076 222082/ ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: -)	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่ เวลา 10:00 - 18:00 น.

สถานที่ให้บริการ 27.สำนักงานหนังสือเดินทางชั่วคราว ยะลา ที่อยู่ : ศูนย์ อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้(ศอ.บต.) เลขที่ 60 ถนนสุขยางค์ ตำบลสะเตง อำเภอเมือง จังหวัดยะลา 95000 โทรศัพท์ : 073 274526 , 073 274036 และ 073 274037 โทรสาร : 073 274527/ ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: -)	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่ เวลา 08:30 - 16:30 น.
--	--

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ
ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : กรณีทั่วไป 3 วัน

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร ตรวจสอบเอกสารประกอบการยื่นคำร้องขอทำหนังสือเดินทางอิเล็กทรอนิกส์ หากถูกต้องครบถ้วนเชิญรับบัตรคิว และเรียกผู้ร้องเข้ารับบริการตามลำดับคิว (หมายเหตุ : ระยะเวลาดังกล่าวนับตั้งแต่เวลาที่ประชาชน เข้ารับบริการตามจุดให้บริการ)	15 นาที	กองหนังสือเดินทาง
2)	เรียกผู้ร้องเข้ารับบริการตามคิว ดำเนินการวัดส่วนสูง (หมายเหตุ : ระยะเวลาดังกล่าว นับตั้งแต่เวลาที่ประชาชนเข้ารับบริการตามจุดให้บริการ)	5 นาที	กองหนังสือเดินทาง
3)	การตรวจสอบข้อมูล/ถ่ายภาพ ผู้ร้องเข้ารับบริการที่บูธรับคำร้อง 1.ตรวจสอบเอกสารประกอบการยื่นคำร้องขอทำหนังสือเดินทางอิเล็กทรอนิกส์อีกครั้ง 2.ตรวจสอบข้อมูลจากฐานข้อมูลของกระทรวงการต่างประเทศ 3.ตรวจสอบข้อมูลจากส่วนบริหารและพัฒนาเทคโนโลยีการทะเบียน กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย 4.เก็บข้อมูลชีวมาตร ได้แก่ รูปใบหน้า ลายนิ้วมือ 10 นิ้ว และภาพม่านตา 5.ลงลายมือชื่อผู้ขอหนังสือเดินทางอิเล็กทรอนิกส์ในคำร้องขอหนังสือเดินทาง 6.บันทึกคำร้องขอและเอกสารหลักฐานประกอบการร้อง (หมายเหตุ: ระยะเวลาดังกล่าว นับตั้งแต่เวลาที่ประชาชน เข้ารับบริการตามจุดให้บริการ)	12 นาที	กองหนังสือเดินทาง
4)	ชำระค่าธรรมเนียม (หมายเหตุ: ระยะเวลาดังกล่าว นับตั้งแต่เวลาที่ประชาชน เข้ารับบริการตามจุดให้บริการ)	5 นาที	กองหนังสือเดินทาง
5)	การผลิตเล่ม ผลิตหนังสือเดินทางอิเล็กทรอนิกส์ และตรวจสอบความถูกต้องของหนังสือเดินทางอิเล็กทรอนิกส์ 5.1) ไม่มีข้อขัดข้อง <u>กรณีเล่มด่วน</u> รับเล่มในวันเดียวกัน (ผลิตภายใน 3 ชั่วโมง) <u>กรณีเล่มทั่วไป</u> (ผลิตภายใน 1 วัน) 5.2) มีเหตุขัดข้อง/ขอเอกสารเพิ่มเติม/ติดต่อ -ฝ่ายตรวจสอบประวัติ -ฝ่ายบริการข้อมูลหนังสือเดินทาง -ฝ่ายกฎหมายฯ	เล่มด่วน : รับเล่มภายใน 1 วัน เล่มทั่วไป : รับเล่มภายใน 2 วัน (ไม่นับวันยื่น)	กองหนังสือเดินทาง
6)	6.1) รับเล่มหนังสือเดินทางอิเล็กทรอนิกส์ด้วยตนเอง 1.ยกเลิกหนังสือเดินทางอิเล็กทรอนิกส์เล่มเก่าของผู้ยื่นคำร้อง(ถ้ามี)	5 นาที	กองหนังสือเดินทาง

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
	2.บันทึกภาพใบหน้าพร้อมหลักฐานการแสดงตนของผู้มารับหนังสือเดินทางอิเล็กทรอนิกส์ (หมายเหตุ : ระยะเวลาดังกล่าว นับตั้งแต่เวลาที่ประชาชนเข้ารับบริการตามจุดให้บริการ) 6.2) รับเล่มหนังสือเดินทางอิเล็กทรอนิกส์ทางไปรษณีย์	ภายใน 7 วัน	ฝ่ายไปรษณีย์ กองหนังสือเดินทาง/ ไปรษณีย์ไทย

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ : บัตรประจำตัวประชาชนต้องยังมีอายุการใช้งาน และ ยังไม่ถูกยกเลิก	สำนักบริหารการทะเบียน
2)	หนังสือเดินทางอิเล็กทรอนิกส์เล่มเก่าของผู้ยื่นคำร้อง (ถ้ามี) ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ : เฉพาะกรณีเคยทำหนังสือเดินทางอิเล็กทรอนิกส์ และ หนังสือเดินทางอิเล็กทรอนิกส์เล่มเก่าที่ยังมีอายุการใช้งาน หรือใบแจ้งความกรณีหนังสือเดินทางเล่มอิเล็กทรอนิกส์เก่าที่ยังมีอายุการใช้งานสูญหาย	กองหนังสือเดินทาง
3)	ใบรับเล่มหนังสือเดินทาง ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ : จะได้อำนาจรับเล่มเมื่อยื่นคำร้องและชำระค่าธรรมเนียมแล้ว	

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
1)	ค่าธรรมเนียมการทำหนังสือเดินทางอิเล็กทรอนิกส์ ตามประกาศกระทรวงการต่างประเทศ เรื่องอัตราค่าธรรมเนียมหนังสือเดินทางฉบับประกาศ ลงวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2564 (หมายเหตุ: รายละเอียดเป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ)	อายุไม่เกิน 5 ปี 1,000 บาท อายุไม่เกิน 10 ปี 1,500 บาท
2)	ค่าธรรมเนียมการทำหนังสือเดินทางอิเล็กทรอนิกส์ (เล่มด่วน) ได้รับเล่มในวันทำการเดียวกัน หมายเหตุ : รายละเอียดเป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ	อายุไม่เกิน 5 ปี 3,000 บาท อายุไม่เกิน 10 ปี 3,500 บาท
3)	ค่าธรรมเนียมการทำหนังสือเดินทางอิเล็กทรอนิกส์ไปประกอบ พิธีสำคัญ	อายุไม่เกิน 3 ปี 500 บาท
4)	ค่าบริการจัดส่งไปรษณีย์ (EMS)	ค่าบริการ 40 บาท

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	Call Center กรมการกงสุล 24 ชั่วโมง โทรศัพท์: 02 572 8442 (หมายเหตุ: -)
2)	ศูนย์ดำเนินการเรื่องร้องทุกข์ของกระทรวงการต่างประเทศ E-mail: consular.complaint@mfa.mail.go.th/ กองหนังสือเดินทาง E-mail: consular05@mfa.mail.go.th
3)	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
	(หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300))
4)	ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ (หมายเหตุ: (สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) - 99 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 2 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 - สายด่วน 1206 / โทรศัพท์ 0 2502 6670-80 ต่อ 1900 , 1904- 7 / โทรสาร 0 2502 6132 - www.pacc.go.th / www.facebook.com/PACC.GO.TH ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนสำหรับนักลงทุนต่างชาติ (The Anti-Corruption Operation center) Tel : +66 92 668 0777 / Line : Fad.pacc / Facebook : The Anti-Corruption Operation Center / Email : Fad.pacc@gmail.com))

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
1)	บัตรประจำตัวประชาชนฉบับจริงที่มีอายุใช้งาน หมายเหตุ: ออกโดยอำเภอ สำนักงานเขต หรือสำนักทะเบียนท้องถิ่น
2)	หนังสือมอบอำนาจ หมายเหตุ: กรณีผู้เยาว์อายุต่ำกว่า 15 ซึ่งบิดาและมารดาหรือผู้มีอำนาจปกครองไม่สามารถไปยื่นคำร้องพร้อมผู้เยาว์ได้
3)	บันทึกคำให้การรับรองปกครองบุตร หมายเหตุ: ออกโดยอำเภอ สำนักงานเขต หรือสำนักทะเบียนท้องถิ่น

หมายเหตุ

(1) การออกหนังสือเดินทางเป็นไปตามข้อมูลบัตรประชาชนที่ออนไลน์จากฐานข้อมูลทะเบียนราษฎร หากประสงค์จะใช้ ชื่อ-นามสกุล อย่างไร ให้แก้ไขหากบัตรประชาชนที่เขต/อำเภอ ก่อนยื่นคำร้อง

(2) บุคคลที่บรรลุนิติภาวะ (20 ปีบริบูรณ์) ขึ้นไป สามารถเลือกยื่นขอหนังสือเดินทาง 10 ปีได้

(3) การจัดส่งเล่มทางไปรษณีย์เป็นความรับผิดชอบของบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด ซึ่งโดยเฉลี่ยใช้เวลาดังนี้
- การจัดส่งเล่มทางไปรษณีย์ (EMS) จะได้รับเล่มประมาณ 3- 7 วันทำการ (นับแต่วันที่ยื่นคำร้อง) โดยสามารถตรวจสอบสถานะเล่มได้จากเลขที่ EMS ในใบเสร็จรับเงิน

- การขอหนังสือเดินทางไปประกอบพิธีฮัจญ์ (อายุหนังสือเดินทาง 2 ปี) ให้ยื่นคำร้องด้วยตนเองตามหลักเกณฑ์ และวิธีการเดียวกับการขอหนังสือเดินทางบุคคลทั่วไปพร้อมแสดงหลักฐานเพิ่มเติม คือ หนังสือจากสำนักจุฬาราชมนตรี หรือหนังสือจากคณะกรรมการกลางอิสลามประจำจังหวัด รับรองสถานะการเดินทางไปประกอบพิธีฮัจญ์

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:

- 1) ระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการออกหนังสือเดินทาง พ.ศ.2548
- 2) ระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการออกหนังสือเดินทาง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2548
- 3) ระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการออกหนังสือเดินทาง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2564
- 4) ประกาศกระทรวงการต่างประเทศ เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมหนังสือเดินทาง ฉบับประกาศ ณ วันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2564

Infographic

ลำดับ	ชื่อ
ไม่มีข้อมูล	

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนงาน: การออกหนังสือเดินทางอิเล็กทรอนิกส์ (บุคคลที่บรรลุนิติภาวะ อายุ 20 ปีบริบูรณ์) (N)

ชื่อเรียกทั่วไป: -

หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนการงาน: กรมการกงสุล กระทรวงการต่างประเทศ

ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุมัติ

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:

- 1) ระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการออกหนังสือเดินทาง พ.ศ.2548
- 2) ระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการออกหนังสือเดินทาง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2548
- 3) ระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการออกหนังสือเดินทาง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2564
- 4) ประกาศกระทรวงการต่างประเทศ เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมหนังสือเดินทาง ฉบับประกาศ ณ วันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2564

ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป

พื้นที่ให้บริการ: ส่วนกลาง, ส่วนภูมิภาค, ต่างประเทศ

กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา: ไม่มี

ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ: 3 วัน

- กรณีเล่มด่วน 1 วัน
- กรณีรับเล่มเอง 3 วัน (ตามเวลาที่กำหนดในใบรับเล่ม)
- กรณีส่งไปรษณีย์ 3-7 วัน ขึ้นอยู่กับการจัดส่ง ทั้งนี้ มีเลขที่ EMS ให้ตรวจสอบสถานะเล่ม

ข้อมูลสถิติของกระบวนการงาน:

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0

จำนวนค่าขอที่มากที่สุด 0

จำนวนค่าขอที่น้อยที่สุด 0

ข้ออ้างอิงของคู่มือประชาชน: การออกหนังสือเดินทางอิเล็กทรอนิกส์ (บุคคลที่บรรลุนิติภาวะ อายุ 20 ปีบริบูรณ์) (N)
26/10/64