

ใบสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา
ปฏิบัติหน้าที่บุคลากรด้านกฎหมายและงานกงสุล ประจำกองสัญชาติและนิติกรณ์
กรมการกงสุล หรือหน่วยงานภายใต้สังกัดกองสัญชาติและนิติกรณ์

1. ข้อมูลส่วนบุคคล

ชื่อ นามสกุล (ภาษาไทย).....
เพศ.....สถานภาพ.....เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....
วัน เดือน ปีเกิด.....อายุ.....
ที่อยู่ปัจจุบัน.....
.....
โทรศัพท์มือถือ.....อีเมล์.....
อาชีพปัจจุบัน.....

2. ประวัติการศึกษา

วุฒิการศึกษาที่ใช้สมัคร (ชื่อปริญญา / สาขาวิชา).....
.....
สถาบันการศึกษา.....
ประเทศ.....ปีที่สำเร็จการศึกษา.....

ระดับ การศึกษา	วุฒิการศึกษา	สาขา	สถาบันการศึกษา	ปี พ.ศ. ที่สำเร็จ การศึกษา
ปริญญาตรี				
ปริญญาโท				
อื่น ๆ (ระบุ)				

3. ประสบการณ์ทำงาน ด้านกฎหมายในหน่วยงานของรัฐ หรือรัฐวิสาหกิจ หรือองค์กรอิสระ ตามรัฐธรรมนูญ หรือหน่วยงานภาคเอกชนมาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี (กรณีเป็นข้าราชการหรือพนักงานของรัฐเกษียณอายุราชการ) หรือไม่น้อยกว่า 5 ปี (กรณีเป็นบุคคลภายนอก) เฉพาะที่สำคัญ

ปี พ.ศ.	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

4. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้สมัคร

ในการสมัครครั้งนี้ท่านใช้คุณสมบัติข้อใดให้ใส่เครื่องหมาย ✓ ลงใน ☐ ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติอย่างหนึ่งอย่างใดดังนี้

- ☐ 1) เป็นข้าราชการหรือพนักงานของรัฐเกษียณอายุราชการและเป็นผู้มีประสบการณ์ในการทำงานที่เกี่ยวข้องกับงานด้านกฎหมาย งานทะเบียนราษฎร ทะเบียนครอบครัว งานสัญญาและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการรับรองเอกสารประเภทต่างๆ ของไทยและต่างประเทศ มาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี
- ☐ 2) บุคคลภายนอกจากข้อ 1) และเป็นผู้มีประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องกับงานด้านกฎหมายหรือกฎหมายมหาชนในหน่วยงานรัฐ หรือรัฐวิสาหกิจ หรือองค์กรอิสระ ตามรัฐธรรมนูญ หรือหน่วยงานภาคเอกชนมาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปี

ความรู้ภาษาต่างประเทศ (การอ่าน / พูด / เขียน / โปรดระดับ (ถ้ามี) / เกณฑ์ความสามารถ)

.....

.....

ขอรับรองว่าข้อความที่กล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ หากข้อความตอนใดเป็นความเท็จหรือไม่ตรงกับความจริง ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะ

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....