



ประกาศสถานกงสุลใหญ่ ณ นครซีอาน

ที่ ๑๔ / ๒๕๖๖

เรื่อง รับสมัครเจ้าหน้าที่ศูนย์ข้อมูลเพื่อธุรกิจไทยในจีน (Business Information Center: BIC)  
ประจำสถานกงสุลใหญ่ ณ นครซีอาน

ด้วยสถานกงสุลใหญ่ ณ นครซีอาน ประสงค์จะรับสมัครเจ้าหน้าที่ศูนย์ข้อมูลเพื่อธุรกิจไทยในจีน (Business Information Center: BIC) ประจำสถานกงสุลใหญ่ ณ นครซีอาน โดยมีค่าตอบแทน คุณสมบัติ และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร เจ้าหน้าที่ศูนย์ข้อมูลเพื่อธุรกิจไทยในจีน ประจำสถานกงสุลใหญ่ ณ นครซีอาน

- ๑.๑ จำนวนไม่เกิน ๒ อัตรา
- ๑.๒ อัตราจ้าง ๖,๐๐๐ หยวน / อัตรา / เดือน โดยพิจารณาตามคุณสมบัติของผู้ผ่านการคัดเลือก
- ๑.๓ ระยะเวลาประเมินผลงาน ๓ เดือน

๒. คุณสมบัติ

- ๒.๑ วุฒิมัธยมศึกษาชั้นต่ำ ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า
- ๒.๒ มีความรู้ภาษาไทยและภาษาจีนระดับดี (ทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียน) หากมีความรู้ภาษาอังกฤษระดับปฏิบัติงานได้ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
- ๒.๓ มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับพัฒนาการด้านเศรษฐกิจของจีน และสามารถเขียนบทวิเคราะห์เพื่อนำเสนอประเด็นที่เกี่ยวข้องได้อย่างน่าสนใจ
- ๒.๔ มีความเชี่ยวชาญในการใช้ Microsoft Office และโปรแกรมคอมพิวเตอร์มาตรฐานเป็นอย่างดี หากมีทักษะการแต่งรูปภาพ การทำกราฟฟิก และการตัดต่อวิดีโอ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
- ๒.๕ สามารถค้นคว้าวิจัยข้อมูล และประสานงานได้อย่างคล่องตัว มีมนุษยสัมพันธ์ดี และมีจิตใจบริการ
- ๒.๖ มีทัศนคติในเชิงบวกในการทำงาน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี มีความกระตือรือร้น ใฝ่หาความรู้ มีความวิริยะอุตสาหะ
- ๒.๘ หากมีประสบการณ์ทำงาน หรือเคยใช้ชีวิตอยู่ที่ประเทศจีน จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

๓. หน้าที่ความรับผิดชอบ

- ๓.๑ ค้นคว้า แปร รวบรวม และวิเคราะห์ข้อมูลทางเศรษฐกิจ ธุรกิจ การค้าและการลงทุน และด้านอื่น ๆ ของมณฑลส่านซี มณฑลกานซู และเขตปกครองตนเองหนิงเซี่ยหุย เพื่อจัดทำรายงาน บทความ รวมถึงปรับปรุงฐานข้อมูลด้านเศรษฐกิจและสถิติที่เกี่ยวข้อง

- ๓.๒ ดูแลเว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลเพื่อธุรกิจไทยในจีน (www.thaibizchina.com) และสื่อสังคมออนไลน์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ให้มีความทันสมัย มีข้อมูลที่สมบูรณ์และเป็นประโยชน์ต่อการนำไปใช้เพื่อกิจกรรมทางเศรษฐกิจ การค้า และการลงทุนของไทยในจีน
- ๓.๓ ให้บริการตอบคำถามด้านธุรกิจแก่ผู้ประกอบการไทยที่สนใจ ทั้งการตอบผ่านไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ และการให้บริการโดยตรงแก่ผู้ที่เดินทางมาสอบถาม ณ สถานกงสุลใหญ่ ณ นครซีอาน
- ๓.๔ ติดต่อกับและประสานงานกับศูนย์ข้อมูลเพื่อธุรกิจไทยในจีนแห่งอื่น ตลอดจนหน่วยงานภาครัฐและเอกชน ที่เกี่ยวข้องของไทยและจีน
- ๓.๕ เข้าร่วมการสัมมนาและการประชุมต่าง ๆ และร่วมเดินทางไปศึกษาดูงาน / สัมรวจศักยภาพทางเศรษฐกิจใน มณฑลส่านซี มณฑลกานซู และเขตปกครองตนเองหนิงเซี่ยหุย รวมถึงช่วยดำเนินโครงการด้านเศรษฐกิจต่าง ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
- ๓.๖ ปฏิบัติภารกิจอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากสถานกงสุลใหญ่ ณ นครซีอาน

#### ๔. เอกสารประกอบการสมัคร

- ๔.๑ ใบสมัคร พร้อมรูปถ่ายหน้าตรงขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป
  - ๔.๒ ประวัติย่อ (Resume)
  - ๔.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือหนังสือเดินทาง สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาหลักฐานการเกณฑ์ทหาร (สำหรับผู้สมัครเพศชาย) อย่างละ ๑ ฉบับ
  - ๔.๔ สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript) จำนวน ๑ ฉบับ
  - ๔.๕ สำเนาปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองจากสถานศึกษาที่ระบุว่า ได้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรที่สถานศึกษา ดังกล่าวกำหนด จำนวน ๑ ฉบับ
  - ๔.๖ กรณีผู้สมัครมิใช่บุคคลสัญชาติจีน ต้องมีผลการทดสอบวัดระดับความสามารถทางภาษาจีน (Chinese Proficiency Test) ระบบใหม่ ระดับ ๕ ขึ้นไป
  - ๔.๗ สำเนาเอกสารอื่น ๆ ประกอบการพิจารณา (หากมี) อาทิ ผลการทดสอบวัดระดับความรู้ทางภาษาอังกฤษ เช่น TOEFL, IELTS, และ/หรือ TOEIC
  - ๔.๘ หนังสือรับรองการทำงาน (หากมี)
- ทั้งนี้ ผู้สมัครต้องเขียนรับรอง “สำเนาถูกต้อง” พร้อมลงชื่อกำกับไว้ในสำเนาเอกสารประกอบการสมัคร ข้อ ๔.๓ - ๔.๘

#### ๕. การรับสมัคร

- ๕.๑ ดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่ [www.xian.thaiembassy.org](http://www.xian.thaiembassy.org)
- ๕.๒ สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม หรือยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารประกอบการสมัครได้ที่ (๑) ที่ทำการสถานกงสุลใหญ่ ณ นครซีอาน ระหว่างวันและเวลาราชการ หรือที่ (๒) ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ [xian@thaibizchina.com](mailto:xian@thaibizchina.com) ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๖

**๖. กำหนดการรับสมัครและคัดเลือก**

- |                 |   |
|-----------------|---|
| ๗ สิงหาคม ๒๕๖๖  | ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์ |
| ๘ สิงหาคม ๒๕๖๖  | สอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์                         |
| ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ | ประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก                 |

อนึ่ง สถานกงสุลใหญ่ฯ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบข้อเขียน สอบสัมภาษณ์ และผู้ผ่านการคัดเลือกที่เว็บไซต์สถานกงสุลใหญ่ฯ [www.xian.thaiembassy.org](http://www.xian.thaiembassy.org) ทั้งนี้ ผลการพิจารณาของคณะกรรมการให้ถือเป็นที่สิ้นสุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางอรพินทร์ หาญชาญชัยกุล)

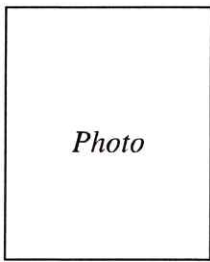
กงสุลใหญ่ ณ นครซีอาน



ROYAL THAI CONSULATE-GENERAL  
XI'AN

APPLICATION FORM

Thailand Business Information Center in China



A. Personal Information

Mr.  Mrs.  Miss Name: \_\_\_\_\_  
Date of Birth (D/M/Y): \_\_\_\_\_ Age: \_\_\_\_\_  
Nationality: \_\_\_\_\_ Place of Birth: \_\_\_\_\_  
Marital Status:  Married  Single  Divorce Number of Children: \_\_\_\_\_  
Passport No: \_\_\_\_\_ Date of Expiry (D/M/Y): \_\_\_\_\_  
Current Position: \_\_\_\_\_  
Tel. \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_ Mobile: \_\_\_\_\_ Email: \_\_\_\_\_

B. Education Background

Degree	Name of Institution/ Year of graduation	Major	GPA

C. Employment History (Please attach resume/curriculum vitae if see appropriate)

Name of Employer	Position	Duration

D. Previous Chinese / Thai Language Trainings

Training course/Name of Institution	Duration (MM/YY-MM/YY)	Degree/Certificate

E. HSK Level: \_\_\_\_\_ Date of HSK : \_\_\_\_\_

F. Computer Skills: (please list) \_\_\_\_\_

G. Reasons to apply for this position: \_\_\_\_\_

Applicant Signature: \_\_\_\_\_ Date: \_\_\_\_\_