



## ประกาศสถานกงสุลใหญ่ ณ นครซีอาน

ที่ ๑๑/๒๕๖๓

เรื่อง รับสมัครหัวหน้าศูนย์ข้อมูลเพื่อธุรกิจไทยในจีน (Business Information Center: BIC)

ประจำสถานกงสุลใหญ่ ณ นครซีอาน จำนวน ๑ อัตรา

ด้วยสถานกงสุลใหญ่ ณ นครซีอาน ประสงค์จะรับสมัครหัวหน้าศูนย์ข้อมูลเพื่อธุรกิจไทยในจีน (Business Information Center: BIC) จำนวน ๑ อัตรา ประจำสถานกงสุลใหญ่ ณ นครซีอาน โดยมีค่าตอบแทน คุณสมบัติ และ ความรับผิดชอบ ดังนี้

### ๑. อัตราเงินเดือน

๑.๑ ๑๑,๕๐๐ หยวน/เดือน

๑.๒ ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

### ๒. คุณสมบัติผู้สมัคร

๒.๑ เป็นบุคคลสัญชาติไทย

๒.๒ มีประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องไม่ต่ำกว่า ๕ ปี

๒.๓ สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไป หากเป็นด้านสาขาเศรษฐศาสตร์ พาณิชยศาสตร์ สถิติ บริหารธุรกิจหรือ สาขาที่เกี่ยวข้อง จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

๒.๔ มีทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน ภาษาไทยและภาษาจีนดีเยี่ยม และทักษะภาษาอังกฤษดี

๒.๕ สามารถพิมพ์ภาษาไทย ภาษาจีน และภาษาอังกฤษได้อย่างคล่องแคล่ว

๒.๖ มีความเชี่ยวชาญในการใช้ Microsoft Office โปรแกรมคอมพิวเตอร์มาตรฐาน และอินเทอร์เน็ต สามารถบริหารจัดการเว็บไซต์ (website administrator) ได้ หากสามารถเขียนเว็บไซต์และโปรแกรมคอมพิวเตอร์ได้ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

๒.๗ สามารถค้นคว้าวิจัยข้อมูล และประสานงานได้อย่างคล่องตัว มีมนุษยสัมพันธ์ดี และมีจิตบริการ

๒.๘ มีทัศนคติในเชิงบวกในการทำงาน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี มีความกระตือรือร้น ใฝ่หาความรู้ มีความวิริยะ อุตสาหะ และรู้จักการทำงานเป็น team work

๒.๙ มีสุขภาพแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง

๒.๑๐ หากมีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการประมวลและวิเคราะห์ข้อมูลเชิงสถิติ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

### ๓. หน้าที่ความรับผิดชอบ

- ๓.๑ จัดการเว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลเพื่อธุรกิจไทยในจีน (www.thaibizchina.com) ภายใต้การกำกับดูแลของหัวหน้าศูนย์ และร่วมกับเจ้าหน้าที่ศูนย์ข้อมูลเพื่อธุรกิจไทยฯ ประจำสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่อื่น ๆ ในจีน ให้มีความทันสมัย มีข้อมูลที่สมบูรณ์และเป็นประโยชน์ต่อการนำไปใช้เพื่อกิจกรรมทางเศรษฐกิจ การค้า และการลงทุน
- ๓.๒ ค้นคว้า แพล และวิเคราะห์ข่าวเศรษฐกิจและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและมีนัยสำคัญทางเศรษฐกิจของมณฑลส่วนซี กานซู และเขตปกครองตนเองหนิงเซี่ยหุย เพื่อจัดทำข่าว บทความ บทวิเคราะห์ หรือบทสัมภาษณ์สำหรับเว็บไซต์ ศูนย์ข้อมูลเพื่อธุรกิจไทยในจีนและเว็บไซต์สถานกงสุลใหญ่ ณ นครซีอาน (www.thaiembassy.org/xian)
- ๓.๓ ให้บริการตอบคำถามด้านธุรกิจแก่ผู้ประกอบการไทยที่สนใจ ทั้งการตอบผ่านไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ และการให้บริการโดยตรงแก่ผู้ที่เดินทางมาสอบถาม ณ สถานกงสุลใหญ่ ณ นครซีอาน
- ๓.๔ ติดต่อและประสานงานกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชนที่เกี่ยวข้องของไทยและจีน เพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูล และช่องทางด้านเศรษฐกิจที่เป็นประโยชน์แก่ธุรกิจไทย
- ๓.๕ เข้าร่วมการสัมมนาและการประชุมต่าง ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
- ๓.๖ ปฏิบัติภารกิจอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากสถานกงสุลใหญ่ ณ นครซีอาน

### ๔. เอกสารประกอบการสมัคร

- ๔.๑ ใบสมัคร พร้อมรูปถ่ายหน้าตรงขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป
  - ๔.๒ ประวัติย่อ (Resume)
  - ๔.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือหนังสือเดินทาง สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาหลักฐานการเกณฑ์ทหาร (สำหรับผู้สมัครเพศชาย) อย่างละ ๑ ฉบับ
  - ๔.๔ สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript) จำนวน ๑ ฉบับ
  - ๔.๕ สำเนาปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองจากสถานศึกษาที่ระบุว่า ได้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรที่สถานศึกษา ดังกล่าวกำหนด จำนวน ๑ ฉบับ
  - ๔.๖ ผลการทดสอบวัดระดับ HSK (Chinese Proficiency Test) ระดับ ๖
  - ๔.๗ ผลการทดสอบวัดระดับความรู้ทางภาษาอังกฤษ / การสอบวัดระดับความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ เช่น TOEFL, IELTS, และ/หรือ TOEIC
  - ๔.๘ หนังสือรับรองการทำงาน
- ทั้งนี้ ผู้สมัครต้องเขียน “สำเนาถูกต้อง” พร้อมลงชื่อกำกับไว้ในสำเนาเอกสารประกอบการสมัคร ข้อ ๔.๓ - ๔.๘

### ๕. การรับสมัคร

- ๕.๑ ดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่ [www.thaiembassy.org/xian](http://www.thaiembassy.org/xian)
  - ๕.๒ ยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารประกอบการสมัครด้วยตนเองที่สถานกงสุลใหญ่ ณ นครซีอาน ระหว่างวันและเวลา ราชการ หรือไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ [xian@thaibizchina.com](mailto:xian@thaibizchina.com) ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๗ กันยายน ๒๕๖๓
- ทั้งนี้ สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ศูนย์ข้อมูลเพื่อธุรกิจไทยในจีน ประจำสถานกงสุลใหญ่ ณ นครซีอาน ที่ โทร. (+๘๖) ๐๒๙ ๘๙๓๑ ๒๘๓๑ หรือไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ [xian@thaibizchina.com](mailto:xian@thaibizchina.com)

**๖. กำหนดการรับสมัครและคัดเลือก**

วันที่ ๑๘ – ๒๗ กันยายน ๒๕๖๓	รับสมัคร
วันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๓	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์
วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๓	สอบสัมภาษณ์
วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓	ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

สถานกงสุลใหญ่ฯ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ และผู้ผ่านการคัดเลือกที่เว็บไซต์สถานกงสุลใหญ่ฯ [www.thaiembassy.org/xian](http://www.thaiembassy.org/xian)

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(นางสาวอรชา ธานีกร)

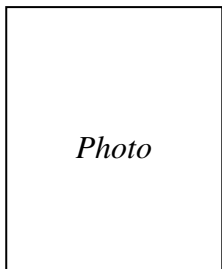
กงสุลใหญ่ ณ นครซีอาน



**ROYAL THAI CONSULATE-GENERAL  
XI'AN**

**APPLICATION FORM**

*Thailand Business Information Center in China*



**A. Personal Information**

Mr.  Mrs.  Miss Name: \_\_\_\_\_

Date of Birth (D/M/Y): \_\_\_\_\_ Age: \_\_\_\_\_

Nationality: \_\_\_\_\_ Place of Birth: \_\_\_\_\_

Marital Status:  Married  Single  Divorce Number of Children: \_\_\_\_\_

Passport No: \_\_\_\_\_ Date of Expiry (D/M/Y): \_\_\_\_\_

Current Position: \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_ Mobile: \_\_\_\_\_ Email: \_\_\_\_\_

**B. Education Background**

<i>Degree</i>	<i>Name of Institution/ Year of graduation</i>	<i>Major</i>	<i>GPA</i>

**C. Employment History (Please attach resume/curriculum vitae if see appropriate)**

<i>Name of Employer</i>	<i>Position</i>	<i>Duration</i>

**D. Previous Chinese / Thai Language Trainings**

<i>Training course/Name of Institution</i>	<i>Duration (MM/YY-MM/YY)</i>	<i>Degree/Certificate</i>

E. HSK Level: \_\_\_\_\_ Date of HSK : \_\_\_\_\_

F. Computer Skills: (please list) \_\_\_\_\_

G. Reasons to apply for this position: \_\_\_\_\_

Applicant Signature: \_\_\_\_\_ Date: \_\_\_\_\_