

หลักสูตรภาษาอังกฤษสำหรับการปฏิบัติงาน (Intensive Language Course: ILC) ประจำปี ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันภาษาอังกฤษมีบทบาทสำคัญอย่างมากทั้งในชีวิตประจำวันและในการทำงาน โดยเฉพาะอย่างยิ่งสำหรับในปัจจุบันการเตรียมความพร้อมในเรื่องของทักษะ ความรู้ และความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษทั้งในระดับประเทศและระดับระหว่างประเทศเป็นเรื่องที่มีความจำเป็น ดังนั้น เพื่อพัฒนาขีดความสามารถของบุคลากรภาครัฐในการใช้ทักษะด้านภาษาอังกฤษ สถาบันการต่างประเทศเทวะวงศ์วโรปการ จึงได้พัฒนาและออกแบบหลักสูตรภาษาอังกฤษสำหรับการปฏิบัติงาน (Intensive Language Course: ILC) เพื่อตอบสนองวัตถุประสงค์ดังกล่าว

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษให้แก่บุคลากรภาครัฐให้อยู่ในระดับที่จะสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. คุณสมบัติของผู้เข้ารับการอบรม

๓.๑ ข้าราชการระดับปฏิบัติงานขึ้นไป บุคลากรภาครัฐ และพนักงานรัฐวิสาหกิจในระดับเทียบเท่า และได้รับการเสนอชื่อจากหน่วยงานต้นสังกัด

๓.๒ ผู้มีทักษะทางภาษาอังกฤษเทียบเท่า CEFR ในระดับ B1 (Pre-Intermediate) ถึง B1+ (Intermediate) กล่าวคือ

- ๑) สามารถเข้าใจประโยคที่ใช้บ่อยในชีวิตประจำวันและสามารถสื่อสารเรื่องที่เป็นกิจวัตรหรือคุ้นเคยได้
- ๒) สามารถแนะนำประวัติส่วนตัวโดยย่อได้ รวมทั้งถามและตอบเกี่ยวกับรายละเอียดส่วนบุคคลได้
- ๓) สามารถสื่อสารโต้ตอบในสถานการณ์ที่ต้องใช้ภาษาอังกฤษและอธิบายประสบการณ์/เหตุการณ์ได้

* ทั้งนี้ ผู้สมัครไม่จำเป็นต้องเข้ารับการทดสอบวัดระดับภาษาก่อนสมัครเข้ารับการอบรม

๔. รูปแบบการอบรม

๔.๑ การอบรมในชั้นเรียน และ/หรือ การอบรมผ่านระบบออนไลน์

๔.๒ การสัมมนาเชิงปฏิบัติการภาษาอังกฤษ (ILC Workshop) ที่สถาบันการต่างประเทศฯ และ/หรือ ต่างจังหวัด

๕. เนื้อหาการอบรม

๕.๑ Reading

๕.๖ English for Liaison Officers

๕.๒ Listening

๕.๗ Introduction to Public Speaking

๕.๓ Speaking

๕.๘ ILC Workshop

๕.๔ Writing

๕.๙ Special Topics (e.g. Worldwide News, Fundamental Skills

๕.๕ Socialising

for Presentation, Cross-cultural Communication, etc.)

๖. กำหนดการอบรม

อบรมระหว่างวันที่ ๑๓ มกราคม - ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ทุกวันทำการ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.
รวม ๑๘๐ ชั่วโมง (กำหนดการอบรมอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม)

๗. ขั้นตอนการสมัครเข้าร่วมการอบรม

๗.๑ หน่วยงานต้นสังกัดมีหนังสือแจ้งยืนยันบุคลากรในสังกัดเข้าร่วมการอบรมหลักสูตร ILC ประจำปี ๒๕๖๘ มายังสถาบันการต่างประเทศเทวะวงศ์วโรปการ ภายในวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๗

๗.๒ ลงทะเบียนพร้อมชำระค่าธรรมเนียมการอบรมฯ ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ ตามขั้นตอน ดังนี้

๑) โอนค่าธรรมเนียมการอบรมฯ จำนวน ๔๕,๐๐๐.- บาท (สี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน)

ธนาคารกรุงไทย	สาขาสามยอด
ชื่อบัญชี	กระทรวงการต่างประเทศ (เงินลงทะเบียนอบรม)
ประเภทบัญชี	กระแสรายวัน
เลขที่บัญชี	๐๐๒ - ๖ - ๑๘๖๓๗ - ๓
ชื่อผู้โอน	ชื่อ - สกุล ผู้เข้ารับการอบรม

**สถาบันการต่างประเทศฯ จะไม่คืนเงินค่าธรรมเนียมการอบรมให้
หลังจากออกใบเสร็จรับเงินแล้ว ไม่ว่าจะกรณีใด ๆ ทั้งสิ้น**

โดยสามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๙.๖/ว.๙๕ ลงวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๔๙ และที่ กค ๐๔๐๙.๖/ว.๔๘๕ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๕๒

๒) เข้าสู่เว็บไซต์ <https://dvifa.mfa.go.th>

๓) เลือก “หลักสูตรภาษาอังกฤษสำหรับการปฏิบัติงาน (Intensive Language Course: ILC)”

๔) เลือก “ลงทะเบียน”

๕) กรอกข้อมูลและตรวจสอบข้อมูลการลงทะเบียนให้ครบถ้วนสมบูรณ์ พร้อมแนบหลักฐานการโอนเงินค่าธรรมเนียมการอบรม และภาพถ่ายหน้าตรงที่ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน

๗.๓ ตรวจสอบรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการอบรมฯ ทางเว็บไซต์ <https://dvifa.mfa.go.th> วันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๗

๗.๔ ติดต่อขอรับใบเสร็จรับเงินได้ที่ สถาบันการต่างประเทศเทวะวงศ์วโรปการ โทร. ๐ ๒๒๐๓ ๕๐๐๐ ต่อ ๔๗๐๑๐ (ในวันและเวลาราชการ)

๘. สถานที่อบรม

สถาบันการต่างประเทศเทวะวงศ์วโรปการ อาคารรัฐประศาสนภักดี (อาคาร B) ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ถนนแจ้งวัฒนะ

๙. การประเมินผล

ผู้ที่มีระยะเวลาเข้ารับการอบรมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ ของชั่วโมงการอบรม (ขาดได้ไม่เกิน ๓๖ ชั่วโมง) และ ได้แสดงความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษตามมาตรฐานที่ทางสถาบันการต่างประเทศฯ กำหนดไว้ จะได้รับประกาศนียบัตรหลังจบการอบรม

๑๐. รายละเอียดเพิ่มเติม

นางสาวกานต์พิชชา บางกล้า นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ โทร. ๐ ๒๒๐๓ ๕๐๐๐ ต่อ ๔๗๐๑๐ หรือ ๐๙ ๖๗๘๔ ๓๖๘๐

หมายเหตุ สถาบันการต่างประเทศฯ ขอสงวนสิทธิ์ ดังนี้

๑. ผู้สมัครเข้ารับการอบรมที่โอนค่าธรรมเนียมการอบรมฯ ๔๐ รายแรก เท่านั้น สามารถเข้ารับการอบรมฯ หลักสูตร ILC ประจำปี ๒๕๖๘ ได้ โดยจะไม่มีกรขึ้นบัญชีรายชื่อสำหรับเข้าอบรมในปี ๒๕๖๘

๒. สถาบันการต่างประเทศฯ จะจัดอบรมหลักสูตร ILC ประจำปี ๒๕๖๘ ได้ เมื่อมีผู้สมัครเข้ารับการอบรม ไม่น้อยกว่า ๑๖ ราย