



๕. ประเด็นที่จะศึกษา และวิธีการศึกษา:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๕.๑ วิธีการศึกษา:

.....

.....

.....

๕.๒ แหล่งข้อมูล และวิธีการเก็บข้อมูล:

.....

.....

.....

๕.๓ การประมวลผลและการวิเคราะห์ข้อมูล:

.....

.....

.....

๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ:

.....

.....

.....



.....

.....

.....

.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าในการเขียนรายการศึกษาส่วนบุคคลนี้ ข้าพเจ้าเขียนขึ้นด้วยตนเอง ปราศจากการคัดลอก แอบอ้างนำงานการศึกษาทางวิชาการหรืองานวิจัยอื่นใดมาจัดทำเป็นส่วนหนึ่งหรือทั้งหมดของข้าพเจ้า ทั้งนี้หากมีการพิสูจน์ได้ว่ารายงานการศึกษาส่วนบุคคลของข้าพเจ้ามิได้เขียนขึ้นด้วยตนเอง และ/หรือมีการนำผลงานของบุคคลอื่นมาเป็นของตนเอง โดยปราศจากการอ้างอิงทางวิชาการที่เหมาะสม กระทรวงการต่างประเทศสามารถระงับสิทธิ์ในการอนุมัติประกาศนียบัตรสำเร็จการอบรมตามหลักสูตร

(ลงชื่อ)

(.....)

ผู้สมัครเข้ารับการอบรมหลักสูตรนักบริหารการทูต

วันที่/...../.....

☐ หัวข้อการศึกษาเป็นประโยชน์กับหน่วยงาน สามารถสะท้อนให้เห็นถึงกระบวนการทัศน์และกระบวนการคิดภายใต้หน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ที่จะดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับต้น และบริหารการทูต ระดับต้น จึงอนุญาตให้ศึกษาในหัวข้อข้างต้นได้

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

ผู้บังคับบัญชา

วันที่/...../.....

หมายเหตุ ผู้บังคับบัญชา: ปลัดกระทรวง อธิบดี เอกอัครราชทูต หรือเทียบเท่า