



**รายงานการศึกษาส่วนบุคคล**  
**(Individual Study)**

**เรื่อง อดโลกร้อนด้วยอิเล็กทรอนิกส์ : กรณีศึกษาสำนักบริหารภาษีธุรกิจขนาดใหญ่**

**จัดทำโดย นางชลลดา ทองอุทัยศรี**

**รหัส 3026**

**หลักสูตรนักบริหารการทูต รุ่นที่ 3 ปี 2554**

**สถาบันการต่างประเทศเทวะวงศ์วโรปการ กระทรวงการต่างประเทศ**

**รายงานนี้เป็นความคิดเห็นเฉพาะบุคคลของผู้ศึกษา**



## รายงานการศึกษาส่วนบุคคล

(Individual Study)

เรื่อง **ลดโลกร้อนด้วยอิเล็กทรอนิกส์ : กรณีศึกษา**

**สำนักบริหารภาษีธุรกิจขนาดใหญ่**

จัดทำโดย **นางชลลดา ทองอุทัยศรี**

**รหัส 3026**

รายงานนี้เป็นส่วนหนึ่งของการฝึกอบรม

หลักสูตรนักบริหารการทูต รุ่นที่ 3 ปี 2554

สถาบันการต่างประเทศเทวะวงศ์วโรปการ กระทรวงการต่างประเทศ

ลิขสิทธิ์ของกระทรวงการต่างประเทศ

## ประวัติผู้เขียน

นางชลลดา ทองอุทัยศรี

MS.CHONLADA THONGUTAISRI

<b>ตำแหน่ง</b>	Revenue Technical officer, Expert Level Bureau of Large Business Tax Administration
<b>สถานที่ทำงาน</b>	The Revenue Department Ministry of Finance. 90 Phaholyothin 7 Road, Samsen Nai, Phayathai, Bangkok 10400
<b>ประวัติการศึกษา</b>	1. Bachelor of Economics. Thammasat University. 2. Master Degree of Business Administration. Ramkhamhaeng University.
<b>ประวัติการรับราชการ</b>	Christian era. 1981 Revenue Technical Officer 3 Khonkaen Area Revenue Office 1986 Tax Economist 5 Bureau of Tax Policy and Planning 1986 Revenue Administrative Officer 6 Samut sakhon Area Revenue Office 1996 Revenue Technical Officer 7 Bureau of Tax Policy and Planning 2002 Tax Economist 8 Bureau of Tax Policy and Planning 2006 District Revenue Chief 8 Taling Chan Area Revenue Branch Office 2009 Revenue Technical officer, Expert Level Regional Revenue Office 10 2011 Revenue Technical officer, Expert Level Bureau of Large Business Tax Administration



เอกสารรายงานการศึกษาส่วนบุคคลนี้ อนุมัติให้เป็นส่วนหนึ่งของการฝึกอบรม  
หลักสูตรนักบริหารการทูต ของกระทรวงการต่างประเทศ

ลงชื่อ .....

(รองศาสตราจารย์ ดร. สมพร แสงชัย)  
อาจารย์ที่ปรึกษา

ลงชื่อ .....

(ดร. จิตริยา ปิ่นทอง)  
อาจารย์ที่ปรึกษา

ลงชื่อ .....

(ศาสตราจารย์ ดร. สุรัชย์ ศิริไกร)  
อาจารย์ที่ปรึกษา

## กิตติกรรมประกาศ

รายงานการศึกษานี้เป็นส่วนหนึ่งของการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารการทูต (นบท.) รุ่นที่ 3 และสามารถเสร็จสิ้นโดยสมบูรณ์ได้ ด้วยความอนุเคราะห์ ความร่วมมือ สนับสนุน คำแนะนำและแรงใจจากบุคคลและคณะบุคคลหลายท่านดังนี้

คณะอาจารย์ที่ปรึกษา นบท. รุ่นที่ 3 โดยเฉพาะ รองศาสตราจารย์ ดร. สมพร แสงชัย ศาสตราจารย์ ดร.สุรัชย์ ศิริไกร และ ดร.จิตริยา ปิ่นทอง ที่ได้เสียสละเวลาให้คำปรึกษา แนะนำ ที่เป็นประโยชน์ทำให้การศึกษารุ่นนี้สมบูรณ์ยิ่งขึ้น

ท่านอธิบดีกรมสรรพากร นายสาธิต รังคสิริ ผู้มีวิสัยทัศน์อันกว้างไกลและ Change to Change และท่านผู้อำนวยการสำนักบริหารภาษีธุรกิจขนาดใหญ่ นายสมพงษ์ ตันตพาทย์ สนับสนุนให้ ผู้เขียนเข้ารับการอบรมและกรณีศึกษารายงานส่วนบุคคลนี้

เพื่อนๆ ร่วมรุ่น นบท. 3 ที่ได้เรียนด้วยกัน ซึ่งมาจากหลายหน่วยงาน ต่างกระทรวงกัน แลกเปลี่ยนประสบการณ์กันและกัน ตลอดจนเจ้าหน้าที่ของสถาบันการต่างประเทศเทวะวงศ์วโรปการ เจ้าหน้าที่กระทรวงการต่างประเทศ ที่ผ่านไปมาช่วยเหลือให้ผ่านประตูเข้าออกได้ ท้ายสุดที่ไม่กล่าวถึงไม่ได้คือนางสาวยูวริดา วงศ์สาธา พนักงานภาษีสรรพากร

ผู้เขียนขอขอบคุณยิ่งต่อทุกท่านมา ณ ที่นี้

## บรรณานุกรม

สถาบันพระปกเกล้า. ทศวรรษ : ตัวชี้วัดการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี. กรุงเทพมหานคร : สถาบันพระปกเกล้า, 2549.

สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ(กพร).การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (Public Sector Management Quality Award: PMQA).

พิบูลย์ ทีปะपाल. การบริหารเชิงกลยุทธ์ (Strategic Management) กรุงเทพฯ :อมรการพิมพ์ 2546.

สำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศแห่งชาติ. กฎหมายธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ และลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์.พิมพ์ครั้งที่ 2.กรุงเทพฯ : พาณิชยพระนคร. 2544.

Steglitz,Joseph E”2007.Making Globalizations Work.New York: W.W.Norton Company,Inc.  
[http://www.baanjommyut.com/library/communication\\_theory/03\\_2.html](http://www.baanjommyut.com/library/communication_theory/03_2.html).

Porter,Michael E.2006 “Thailand’s Competitiveness;Creative the Foundation for Higher Productivity”

กรมสรรพากร.ประมวลรัษฎากร(ฉบับอิเล็กทรอนิกส์).[ออนไลน์].เข้าถึงได้จาก :  
<http://rdsrv.rd.go.th>.

K.Berlo,David.SMCR Model.เทคโนโลยีและการสื่อสารเพื่อการศึกษา.พิมพ์ครั้งที่ 1.กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์อรุณการพิมพ์ 2548.

## สารบัญ

	บทสรุปสำหรับผู้บริหาร	ง
	กิตติกรรมประกาศ	๗
	สารบัญ	๗
	สารบัญตาราง	๘
<b>บทที่ 1</b>	<b>บทนำ</b>	<b>1</b>
	1.1 ภูมิหลังความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา	1
	1.2 ความสำคัญของปัญหา	4
	1.3 ขอบเขตการศึกษา	4
	1.4 วัตถุประสงค์	5
	1.5 วิธีการดำเนินการ	5
	1.6 ผลที่คาดว่าจะได้รับ	6
<b>บทที่ 2</b>	<b>วิธีการศึกษา/แนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง</b>	<b>7</b>
	2.1 วิธีการศึกษา	7
	2.1.1 ศึกษาพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์	7
	2.1.2 การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance)	7
	2.1.3 หนังสือ Making Globalization Work	8
	2.1.4 SMCR Model ของ David K.	8
	2.1.5 ระเบียบ คำสั่ง แนวปฏิบัติ	10
	2.1.6 ประมวลรัษฎากร(ฉบับอิเล็กทรอนิกส์)	10
	2.1.7 ข้อมูลที่เกี่ยวข้องจากอินเทอร์เน็ต	10
	2.2 ทฤษฎี SWOT analysis	10
<b>บทที่ 3</b>	<b>ผลการศึกษาและการดำเนินการ</b>	<b>12</b>
	3.1 การวิเคราะห์ SWOT Analysis	13
	3.2 การดำเนินการ	14
	3.3 ขั้นตอนการยื่นแบบ และชำระภาษีผ่านอินเทอร์เน็ต	21
	3.4 ผลการดำเนินการ	25
<b>บทที่ 4</b>	<b>สรุปและข้อเสนอแนะ</b>	<b>26</b>
	4.1 บทสรุป	26

4.2 ข้อเสนอแนะ	27
4.2.1 การออกไปพบผู้ประกอบการรายเป้าหมาย (Site visit)	27
4.2.2 เปิดการเจรจาระหว่างผู้บริหารของสำนักบริหารภาคีธุรกิจขนาดใหญ่ กับ ผู้บริหารของผู้ประกอบการ	27
4.2.3 กลยุทธ์	27
4.2.4 เจริญสมาคมต่างๆ หอการค้าต่างๆ มาประชุม	28
4.2.5 สรุปปัญหาที่พบจากการแนะนำของผู้เสียภาษี	28

บรรณานุกรม

ประวัติผู้เขียน



## สารบัญตาราง

ตารางที่ 1	ผลการปฏิบัติงานตามแผนการบริหารหน่วยงาน ของกรมสรรพากรพื้นที่ สรรพากรภาค	3
ตารางที่ 2	การวิเคราะห์ SWOT Analysis	13
ตารางที่ 3	รายชื่อผู้ประกอบการธุรกิจขนาดใหญ่และธุรกิจข้ามชาติ	15

## บทที่ 1

### บทนำ

#### 1.1 ภูมิหลังและความเป็นมา

ด้วยกรมสรรพากร กระทรวงการคลังมีภารกิจหลักในการจัดเก็บภาษีอากร การยื่นแบบชำระภาษีกำหนดในรูปแบบแสดงรายการต่าง ๆ เป็นวิธีการหนึ่งของการประเมินตนเองเพื่อชำระภาษี รูปแบบเริ่มแรกการยื่นแบบจะเป็นแบบ Form กระดาษ ซึ่งแบบแสดงรายการภาษี มีหลายประเภท แยกตามประเภทภาษี เช่น ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ได้แก่ แบบ ภ.ง.ด 90, ภ.ง.ด 91 ประเภทภาษีเงินได้นิติบุคคล ได้แก่แบบ ภ.ง.ด .50, ภ.ง.ด .51 ประเภทภาษีมูลค่าเพิ่ม ได้แก่แบบ ภ.พ .30 ประเภทภาษีธุรกิจเฉพาะ ได้แก่แบบ ภ.ธ 40 ฯลฯ และอีกหลายประเภทภาษี หลายแบบแสดงรายการ รวมแต่ละปีแล้วจะมีปริมาณมากเป็นแสนๆ แบบ เมื่อเจ้าหน้าที่งานกรรมวิธีได้รับแบบแสดงรายการ ที่ได้ยื่นไว้ ต้องนำมาบันทึกทุกแบบ ในปี พ.ศ. 2554 ได้มีการประกาศพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2544 กรมสรรพากรจึงได้พัฒนาการยื่นแบบแสดงรายการภาษีด้วยรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ ในปีแรกได้พัฒนาแบบ ภ.ง.ด 90, ภ.ง.ด 91 ยื่นแบบทางอิเล็กทรอนิกส์ด้วยรูปแบบ Internet ได้เป็นอีกทางเลือกหนึ่ง แต่แต่ละปีจะพัฒนาระบบการยื่นแบบแสดงรายการภาษีผ่านอินเทอร์เน็ต มาช่วยในการบริหารการจัดเก็บภาษี โดยมีการปรับปรุงเป็นระยะ ๆ เพิ่มประเภทแบบแสดงรายการที่จะยื่นทาง Internet ได้ ล่าสุดได้แก่แบบภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย ภ.ง.ด 3 ภ.ง.ด 53 และรวมทั้งได้ปรับปรุงแบบต่าง ๆ เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงตามข้อกำหนดฯ ปรับปรุงระบบให้ทันสมัย สะดวก มาใช้ในการบริการผู้เสียภาษีให้มีช่องทางใหม่สำหรับการยื่นแบบฯ เสียภาษีนอกเหนือจากการชำระภาษีผ่านสำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขา หรือผ่านธนาคาร และเป็นการสนองต่อยุทธศาสตร์พัฒนาด้านระบบ ICT เจริญ แต่ปัจจุบันผู้เสียภาษีที่อยู่ในกำกับดูแลของสำนักบริหารภาษีธุรกิจขนาดใหญ่ ใช้ช่องทางนี้ในการยื่นแบบแสดงรายการภาษี เพียงร้อยละ 37.43 ของปริมาณแบบฯ ตามเป้าหมาย ที่ยื่นด้วยกระดาษ ทำให้ปี 2552 มีปริมาณกระดาษที่ต้องทำลาย จำนวน 1,010 กก. ปี 2553 จำนวน 1,019.5 กก. และจากเหตุการณ์สภาวะโลกร้อน (Global Warming) ในปัจจุบัน ทำให้หลายประเทศทั่วโลกตระหนักถึงมาตรการในการช่วยลดอุณหภูมิความร้อน และควบคุมปริมาณของก๊าซเรือนกระจกให้ลดลง

เหตุการณ์สภาวะโลกร้อน (Global Warming) เกิดจากการที่ อุณหภูมิเฉลี่ยของโลกเพิ่มขึ้นจากภาวะเรือนกระจก หรือที่เราเรียกกันดีในชื่อ ว่า Green house effect ซึ่งมีต้นเหตุจากการที่มนุษย์ ได้เพิ่มปริมาณก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ จาก การเผาไหม้เชื้อเพลิงต่าง ๆ การขนส่ง และ

การผลิตในโรงงานอุตสาหกรรม พร้อมๆกับการตัดและทำลาย ป่าไม้จำนวนมหาศาลเพื่อสร้างสิ่งอำนวยความสะดวกให้แก่มนุษย์ ทำให้กลไกในการดึงเอาก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ออกไปจากระบบบรรยากาศถูกลดทอนประสิทธิภาพลง และในที่สุดสิ่งต่างๆที่เราได้กระทำต่อโลกได้หวนกลับมาสู่เราในลักษณะของภาวะโลกร้อน เพื่อเป็นการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างกรมสรรพากรกับผู้เสียภาษีให้เกิดความเชื่อมั่น และก่อให้เกิดภาพลักษณ์ที่ดีในการให้บริการ และเป็นประโยชน์โดยตรงต่อกรมสรรพากร จึงหาวิธีการเพิ่มจำนวนผู้ใช้บริการขึ้นแบบแสดงรายการภาษีผ่านอินเทอร์เน็ตให้มากขึ้น

ผลการปฏิบัติงานตามแผนการบริหารหน่วยงาน ของสรรพากรพื้นที่ สรรพากรภาค

(ยกเว้น ภ.ง.ด. 90 ภ.ง.ด. 91)

ตั้งแต่ ตุลาคม 2552 – กันยายน 2553

หน่วยงาน 1	เป้าหมาย จำนวนแบบฯ ปีงบประมาณ 53 2	เป้าหมาย จำนวนแบบฯ ต.ค.52-ก.ย.53 3	สรุปผลการดำเนินงาน ต.ค.52 - ก.ย.53			เปรียบเทียบผล การดำเนินงาน /เป้าหมาย (7)=(6)*100/(3)
			รายเก่า 4	รายใหม่ 5	รวม 6	
ภ.ญ. <sup>2</sup>	2,172	2,172	246	567	813	37.43
สำนักงานสรรพากรภาค 1	3,972	3,972	2,390	3,632	6,022	151.61
สำนักงานสรรพากรภาค 2	5,966	5,966	3,744	6,532	10,276	172.24
สำนักงานสรรพากรภาค 3	4,644	4,644	2,480	3,551	6,031	129.86
สำนักงานสรรพากรภาค 4	3,907	3,907	2,189	3,828	6,017	154
สำนักงานสรรพากรภาค 5	4,301	4,301	2,793	4,689	7,482	173.95
สำนักงานสรรพากรภาค 6	1,849	1,849	1,051	1,966	3,017	163.16
สำนักงานสรรพากรภาค 7	611	611	500	989	1,489	243.69
สำนักงานสรรพากรภาค 8	1,264	1,264	1,217	2,168	3,385	267.8
สำนักงานสรรพากรภาค 9	1,110	1,110	490	1,780	2,270	204.5
สำนักงานสรรพากรภาค 10	1,046	1,046	1,066	2,220	3,286	314.14
สำนักงานสรรพากรภาค 11	1,442	1,442	1,842	2,213	4,055	281.2
สำนักงานสรรพากรภาค 12	692	692	1,129	2,194	3,323	480.2
รวม	32,976	32,976	21,137	36,329	57,466	174.26

หมายเหตุ : สำนักบริหารการเสียภาษีทางอิเล็กทรอนิกส์ ข้อมูล ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2553

<sup>2</sup> สำนักบริหารภาษีธุรกิจขนาดใหญ่

## 1.2 ความสำคัญของปัญหา

การนำอิเล็กทรอนิกส์มาใช้ในรูปแบบ Internet มีความสำคัญต่อการใช้ชีวิตและการทำงานประจำวันของแทบทุกคนไปแล้ว การที่สำนักบริหารภาษีธุรกิจขนาดใหญ่ ซึ่งเป็นหน่วยจัดเก็บและประเมินภาษีอากรของกลุ่มธุรกิจขนาดใหญ่ กล่าวคือ กลุ่มธุรกิจที่มีรายรับตั้งแต่ 2,000 ล้านบาทต่อปีขึ้นไป จะอยู่ในกำกับดูแลของสำนักบริหารภาษีธุรกิจขนาดใหญ่ ผู้เสียภาษีแต่ละราย แต่ละบริษัท จะมีธุรกรรมที่ต้องยื่นแบบแสดงรายการภาษีจำนวนหลายแบบ หลาย records<sup>1</sup> เช่น เมื่อบริษัทจ่ายเงินเดือนให้พนักงาน ก็ต้องหักภาษี ณ ที่จ่าย นำส่งในแบบ ภ.ง.ด 1 บริษัทที่อยู่ในกำกับดูแลของสำนักบริหารภาษีธุรกิจขนาดใหญ่ ส่วนใหญ่จะมีพนักงานหลายพันคนถึงหมื่น ๆ คนขึ้นไป และหรือในกรณีบริษัทเหล่านี้ จ่ายค่าเช่าต่าง ๆ หรือว่าจ้างบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลทำงานให้ก็ต้องหักภาษี ณ ที่จ่าย ในแบบ ภ.ง.ด 3 หรือ ภ.ง.ด 53 ซึ่งมีจำนวน record มากเช่นกัน หากบริษัทเหล่านี้ยังยื่นแบบแสดงรายการภาษีด้วยกระดาษ ไม่ใช่ทาง Internet จะทำให้ปริมาณกระดาษ หลังจากที่ต้องเก็บรักษาไว้ตามกฎหมายแล้ว จะกลายเป็นขยะกองมหึมา แม้จะต้องถูกทำลายไปเมื่อครบระยะเวลาการเก็บรักษาแล้วในแต่ละปีก็ตาม จะมีการเผาผลาญทำให้เกิดคาร์บอนไดออกไซด์ ต้องตัดไม้เพื่อผลิตกระดาษแบบแสดงรายการจำนวนมากอีก จะต้องใช้พลังงานไฟฟ้า และใช้แรงงานคนในการป้อนคีย์ข้อมูลจำนวนมากเหล่านี้ ภาวะโลกร้อนจะทวีคูณขึ้นเรื่อย ๆ

ดังนั้น เมื่อกลุ่มบริษัทธุรกิจขนาดใหญ่ที่อยู่ในการกำกับดูแลของสำนักบริหารภาษีธุรกิจขนาดใหญ่ หลายรายเป็นบริษัทมหาชน หลายรายเป็นบริษัทข้ามชาติ เป็นบริษัท Joint Venture ซึ่งมีศักยภาพในการใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์ต่าง ๆ แต่ไม่ได้ยื่นแบบทาง Internet ผู้ศึกษาจะได้ทำการศึกษาและหาวิธีที่จะให้ ผู้ประกอบการ บริษัทเหล่านี้ยื่นแบบแสดงรายการภาษีทางอิเล็กทรอนิกส์ Internet ซึ่งจะช่วยลดโลกร้อน Deduce Global Warming ต่อไป

## 1.3 ขอบเขตของการศึกษา

1.3.1 ศึกษาปัญหาและอุปสรรคในการยื่นแบบแสดงรายการภาษีทางอิเล็กทรอนิกส์ในรูปแบบ Internet ของกลุ่มผู้ประกอบการ บริษัทที่อยู่ในกำกับดูแลของสำนักบริหารภาษีธุรกิจขนาดใหญ่ กรมสรรพากร

1.3.2 นำทฤษฎี SWOT Analysis มาวิเคราะห์จุดอ่อน จุดแข็ง โอกาส ความเสี่ยงของ Stakeholders ความรู้ในเรื่อง 4 รู้ มาปรับใช้ เพื่อเกิดผลศึกษาเป็นรูปธรรม นำไปสู่การกำหนดวิธีที่จะดำเนินการให้เป็นไปได้ตามวัตถุประสงค์

<sup>1</sup> records หมายถึง จำนวนผู้เสียภาษีที่ทำธุรกรรมกับบริษัทดังกล่าว

1.3.3 การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance)

1.3.4 ระยะเวลาการศึกษา มิถุนายน – กรกฎาคม 2554

## 1.4 วัตถุประสงค์

1.4.1 เพื่อให้ผู้เสียหายทราบและเข้าใจถึงประโยชน์ในการยื่นแบบแสดงรายการภาษีด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในรูปแบบ Internet

1.4.2 เพื่อเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของกรมสรรพากร และเป็นการเชื่อมความสัมพันธ์อันดี ต่อการเป็นหุ้นส่วนกันระหว่างกรมสรรพากรและผู้เสียหาย Stakeholder รวมทั้งเป็นการสร้างพันธมิตรให้ผู้เสียหายที่ใช้บริการยื่นแบบฯ ผ่านอินเทอร์เน็ต บอกต่อและชักชวนผู้เสียหายรายอื่น ให้เข้ามาใช้บริการยื่นแบบฯ ผ่านอินเทอร์เน็ตมากขึ้น

1.4.3 เพื่อให้มีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างผู้เสียหายและกรมสรรพากร และรับข้อเสนอแนะจากผู้เสียหาย มาพิจารณาปรับปรุงระบบการยื่นแบบแสดงรายการภาษีทางอินเทอร์เน็ตให้ดียิ่งขึ้น และก้าวหน้ามากขึ้น ซึ่งเป็นการสนองต่อยุทธศาสตร์ พัฒนาด้านระบบ ICT เิงรุก

1.4.4 เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ บริษัทข้ามชาติที่มำลงทุนในประเทศไทย สามารถยื่นแบบแสดงรายการภาษี นอกประเทศไทยได้ทุกแห่ง โดยยื่นแบบทางอินเทอร์เน็ต

1.4.5 เพื่อลดค่าใช้จ่ายการใช้กระดาษ ค่าไฟฟ้า และสนับสนุนลดโลกร้อน

## 1.5 วิธีดำเนินการ

จัดให้มีการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ ดังนี้

1.5.1 กลุ่มเป้าหมาย เป็นผู้เสียหายที่อยู่ในการกำกับดูแลของ สำนักบริหารภาษีธุรกิจขนาดใหญ่ ที่ไม่ได้ใช้บริการยื่นแบบทางอินเทอร์เน็ต หรือสื่อคอมพิวเตอร์ ที่มีความพร้อมและมีศักยภาพที่จะใช้อิเล็กทรอนิกส์ Internet ในการยื่นแบบฯ

1.5.2 ผู้เข้าร่วม โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ จากจำนวน 30 บริษัท ให้เข้าอบรม บริษัทละ 2 คน รวม 60 คน

1.5.3 ใช้เทคนิคการเจรจาทางการทูต ที่ได้รับการอบรมจากหลักสูตรนักบริหารการทูต รุ่น 3 มาปรับใช้จูงใจกลุ่มเป้าหมายให้ความร่วมมือ เพื่อทำให้โครงการนี้บรรลุผลสำเร็จ

## 1.6 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1.6.1 ลดปัญหาการบันทึกข้อมูลแบบๆ ที่ไม่สมบูรณ์ของสำนักบริหารภารกิจขนาดใหญ่
- 1.6.2 ผู้เสียหายทราบและเข้าใจถึงประโยชน์ ความสะดวก รวดเร็วของการยื่นแบบแสดงรายการภาษีด้วยรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์
- 1.6.3 ช่วยให้ผู้เสียหายปฏิบัติเกี่ยวกับการเสียภาษีได้อย่างถูกต้องยิ่งขึ้น ทำให้ลดภาระงานของเจ้าหน้าที่ เช่น การคืนเงินภาษีอากร การประเมินภาษี
- 1.6.4 ลดการใช้กระดาษ ลดการใช้ไฟฟ้า ลดโลกร้อน Deduce Global Warming

## บทที่ 2

### วิธีการศึกษา/แนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง

#### 2.1 วิธีการศึกษา

2.1.1 ผู้ศึกษาได้ศึกษาพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2544 มาตรการต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการยื่นแบบทางอิเล็กทรอนิกส์ การรับส่งข้อมูล ความปลอดภัยของข้อมูล โดยเฉพาะ

มาตรา 23 การรับข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ให้ถือว่ามีผลนับแต่เวลาที่ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์นั้นได้เข้าสู่ระบบข้อมูลของผู้รับข้อมูล

หากผู้รับข้อมูลได้กำหนดระบบข้อมูลที่ประสงค์จะใช้ในการรับข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ไว้ โดยเฉพาะ ให้ถือว่าการรับข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์มีผลนับแต่เวลาที่ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์นั้นได้เข้าสู่ระบบข้อมูลของผู้รับข้อมูล ได้กำหนดไว้แล้ว แต่ถ้าข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าวได้ส่งไปยังระบบข้อมูลอื่นของผู้รับข้อมูล ซึ่งมีใช้ระบบข้อมูลที่ผู้รับข้อมูลกำหนดไว้ ให้ถือว่าการรับข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์มีผลนับแต่เวลาที่ได้เรียกข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์จากระบบข้อมูลนั้น

มาตรา 24 การส่งหรือการรับข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ให้ถือว่าได้ส่ง ณ ที่ทำการงานของผู้ส่งข้อมูล หรือได้รับ ณ ที่ทำการงาน ของผู้รับข้อมูล แล้วแต่กรณี

ในกรณีที่ผู้ส่งข้อมูลหรือผู้รับข้อมูลมีที่ทำการงานหลายแห่ง ให้ถือเอาที่ทำการงานที่เกี่ยวข้องมากที่สุดกับธุรกรรมนั้นเป็นที่ทำการงาน เพื่อประโยชน์ตามวรรคหนึ่ง แต่ถ้าไม่สามารถกำหนดได้ว่าธุรกรรมนั้นเกี่ยวข้องกับที่ทำการงานแห่งใดมากที่สุด ให้ถือเอาสำนักงานใหญ่เป็นสถานที่ที่ได้รับหรือส่ง ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์นั้น

ในกรณีที่ไม่มีปรากฏที่ทำการงานของผู้ส่งข้อมูลหรือผู้รับข้อมูล ให้ถือเอาถิ่นที่อยู่ปกติเป็นสถานที่ที่ส่งหรือได้รับข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์

ความในมาตรานี้มิให้ใช้บังคับกับการส่ง และการรับข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์โดยวิธีการทางโทรเลข และโทรพิมพ์ หรือวิธีการสื่อสาร อื่นตามที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกา

มาตรา 25 ธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ใดที่ได้กระทำตามวิธีการแบบปลอดภัยที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกา ให้สันนิษฐานว่าเป็น วิธีการที่เชื่อถือได้

#### 2.1.2 การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance)

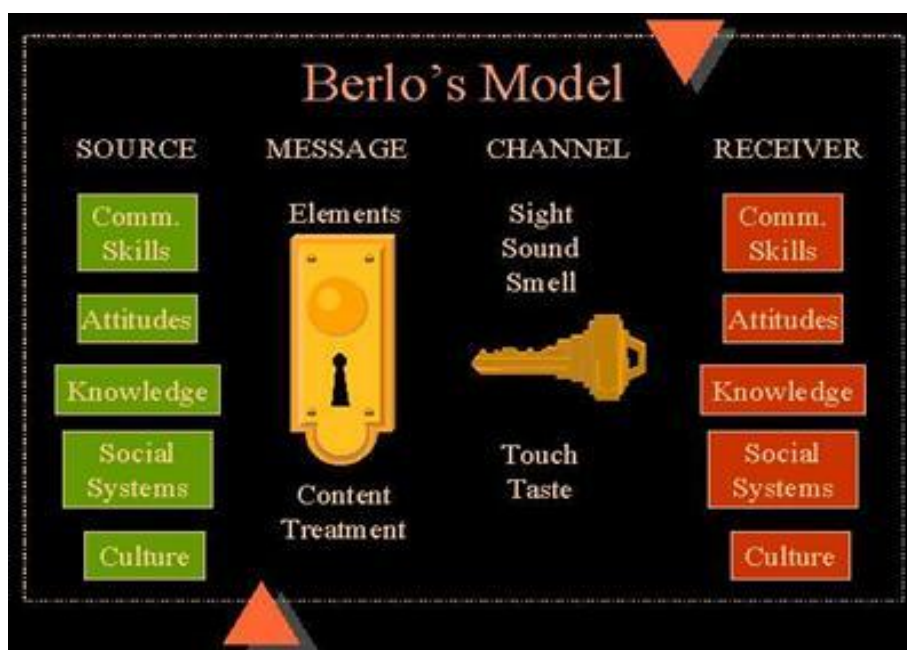
แนวคิดจากพระราชกฤษฎีกาดังกล่าวจะนำมาซึ่งกรอบในการปฏิบัติราชการแนวใหม่ การลดขั้นตอนของการปฏิบัติงานภาครัฐ และการลดค่าใช้จ่ายเป็นการให้บริการที่ดีแก่ประชาชนผู้เสียภาษี หากใช้วิธีการยื่นแบบแสดงรายการภาษีด้วยอิเล็กทรอนิกส์รูปแบบ internet



ผู้ประกอบการ ผู้เสียภาษีสามารถยื่นแบบที่ทำงานได้ ไม่ต้องเดินทางมาที่สำนักงานสรรพากร  
พื้นที่สาขา ประหยัดเวลาและค่าใช้จ่าย ลดการใช้กระดาษ

2.1.3 หนังสือ Making Globalization Work ของนาย Joseph Steglitz ซึ่งกล่าวถึงโลกาภิวัตน์ (Globalization) การบริหารจัดการเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

2.1.4 SMCR Model ของ David K.



ภาพ SMCR Model

เบอร์โล (Berlo) เป็นผู้คิดค้นกระบวนการของการติดต่อสื่อสารไว้ในลักษณะรูปแบบจำลอง SMCR Model ซึ่งประกอบด้วย

1. ผู้ส่ง (Source) ต้องเป็นผู้ที่มีทักษะความชำนาญในการสื่อสาร โดยมีความสามารถในการเข้ารหัส (encode) เนื้อหาข่าวสาร มีเจตคติที่ดีต่อผู้รับเพื่อผลในการสื่อสาร มีความรู้อย่างดีเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารที่จะส่ง และควรจะสามารถในการปรับระดับ ของข้อมูลนั้นให้เหมาะสมและง่ายต่อระดับความรู้ของผู้รับ ตลอดจนพื้นฐานทางสังคม และวัฒนธรรมที่สอดคล้องกับผู้รับด้วย
2. ข้อมูลข่าวสาร (Message) เกี่ยวข้องทางด้านเนื้อหา สัญลักษณ์ และวิธีการส่งข่าวสาร
3. ช่องทางในการส่ง (Channel) หมายถึง การที่จะส่งข่าวสารโดยการให้ผู้รับได้รับข่าวสารข้อมูล โดยผ่านประสาทสัมผัสทั้ง 5 หรือเพียงส่วนใดส่วนหนึ่ง คือ การได้ยิน การดู การสัมผัส การลิ้มรส หรือการได้กลิ่น

4. ผู้รับ (Receiver) ต้องเป็นผู้มีทักษะความชำนาญในการสื่อสารโดยมีความสามารถในการ “การถอดรหัสสาร” (decode) เป็นผู้ที่มีความเจตคติ ระดับความรู้ และพื้นฐานทางสังคม วัฒนธรรม เช่น เดียวหรือคล้ายคลึงกันกับผู้ส่งสารจึงจะทำให้การสื่อความหมาย หรือการสื่อสารนั้นได้ผล

ตามลักษณะของ SMCR Model นี้ มีปัจจัยหลักที่มีความสำคัญต่อขีดความสามารถของผู้ส่ง และผู้รับ ที่จะทำให้การสื่อความหมายนั้นได้ผลสำเร็จหรือไม่เพียงใด ได้แก่

1. ทักษะในการสื่อสาร (Communication Skills) หมายถึง ทักษะซึ่งทั้งผู้ส่งและผู้รับควร จะมีความชำนาญในการส่งและการรับสาร เพื่อให้เกิดความเข้าใจกันได้อย่างถูกต้อง เช่น ผู้ส่งต้องมีความสามารถในการเข้ารหัส มีการพูด โดยการใช้ภาษาพูดที่ถูกต้อง ใช้คำพูดที่ชัดเจน ฟังง่าย มีการแสดงสีหน้าหรือท่าทางที่เข้ากับการพูด ทำนองลีลาในการพูด เป็นจังหวะน่าฟัง หรือการเขียนด้วย ถ้อยคำสำนวนที่ถูกต้องสละสลวยน่าอ่าน ส่วนผู้รับก็ต้องมีความสามารถในการถอดรหัส และมี ทักษะที่เหมือนกันกับผู้ส่งสาร โดยมีทักษะการฟังที่ดี ฟังภาษาที่ผู้ส่งพูดมา รู้เรื่อง หรือสามารถอ่าน ข้อความที่ส่งมา นั้นได้ เป็นต้น

2. เจตคติ (Attitudes) เป็นเจตคติของผู้ส่งและผู้รับซึ่งมีผลต่อการสื่อสาร ถ้าผู้ส่งและผู้รับ มีเจตคติที่ดีต่อกัน ก็จะทำให้การสื่อสารได้ผลดี ทั้งนี้เพราะเจตคดีย่อมเกี่ยวข้องไปถึงการยอมรับซึ่ง กันและกันระหว่างผู้ส่งและผู้รับด้วย เช่น ถ้าผู้ฟังมีความนิยมชมชอบในตัวผู้พูดก็มักจะมีความเห็น ที่สอดคล้องตามไปได้ง่ายกับผู้พูด แต่ในทางตรงกันข้าม ถ้าผู้ฟังมีเจตคติที่ไม่ดีต่อผู้พูดก็จะฟังแล้ว ไม่เห็นชอบด้วย และมีความเห็นขัดแย้งในสิ่งที่พูดมานั้น หรือถ้าทั้งสองฝ่ายมีเจตคติที่ไม่ดีต่อกัน ท่วงทำนองหรือน้ำเสียงในการพูดก็อาจจะห้วนห้าว แต่ถ้ามีเจตคติที่ดีต่อกันก็มักจะพูดกันด้วยความ ไพเราะน่าฟัง

3. ระดับความรู้ (Knowledge Levels) ถ้าผู้ส่งและผู้รับมีระดับความรู้ที่เท่าเทียมกัน ก็จะ ทำให้การสื่อสารนั้นลุล่วงไปด้วยดี แต่ถ้าหากความรู้ของผู้ส่งและผู้รับมีระดับที่แตกต่างกันย่อมจะต้อง มีการปรับความยากง่ายของข้อมูล ที่จะส่งในด้านความยากง่ายของภาษา และถ้อยคำ สำนวนที่ใช้ เช่น การไม่ใช้คำศัพท์ทางวิชาการ ภาษาต่างประเทศ หรือถ้อยคำยาว ๆ สำนวนที่สลับซับซ้อน ทั้งนี้เพื่อให้สะดวกและง่ายต่อความเข้าใจ ตัวอย่างเช่น การที่หมอรักษาคณไขแล้ว พูดแต่คำศัพท์ ทางการแพทย์เกี่ยวกับโรคต่าง ๆ ย่อมจะทำให้คนไข้มองไม่เข้าใจว่าตนเป็น โรคอะไรแน่ หรือการที่ พัฒนาการจากส่วนกลางออกไปพัฒนาหมู่บ้านต่าง ๆ ในชนบท เพื่อให้คำแนะนำทางด้านวิชาการ เกษตร และเลี้ยงสัตว์แก่ชาวบ้าน ถ้าพูดแต่ศัพท์ทางวิชาการ โดยไม่อธิบายด้วยถ้อยคำ หรือภาษาที่ ง่าย ๆ ก็จะทำให้ชาวบ้านไม่สามารถ เข้าใจหรืออาจเข้าใจผิดไปได้

4. ระบบสังคมและวัฒนธรรม (Socio - Culture System) ระบบสังคมและวัฒนธรรมใน แต่ละชาติเป็นสิ่งที่มีส่วนกำหนด พฤติกรรมของประชาชนในชาตินั้น ซึ่งเกี่ยวข้องไปถึงขนบธรรมเนียม

ประเพณีที่ยึดถือปฏิบัติ สังคมและวัฒนธรรมในแต่ละชาติ ย่อมมีความแตกต่างกันไป เช่นการให้ความเคารพต่อผู้อาวุโส หรือวัฒนธรรมการกินอยู่ต่าง ๆ ดังนั้น ในการติดต่อสื่อสารของบุคคลต่างชาติต่างภาษากัน จึงจะต้องมีการศึกษาระบบสังคมและวัฒนธรรมของบุคคลในแต่ละชาติ เพื่อการปฏิบัติที่ถูกต้อง เหมาะสม ทั้งนี้ย่อมรวมไปถึงกฎข้อบังคับทางศาสนาของแต่ละศาสนาด้วย

2.1.5 ระเบียบ คำสั่ง แนวปฏิบัติ ของกรมสรรพากร

2.1.6 ประมวลรัษฎากร(ฉบับอิเล็กทรอนิกส์) จาก <http://rdsrv.rd.go.th>

2.1.7 ข้อมูลที่เกี่ยวข้องจากอินเทอร์เน็ต

## 2.2 ทฤษฎี SWOT Analysis

เพื่อให้การบริหารงานและการปฏิบัติงานสามารถบรรลุเป้าหมาย และให้เกิดผลลัพธ์ของการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เป้าประสงค์จะทำให้มีการยื่นแบบแสดงรายการทางอิเล็กทรอนิกส์รูปแบบ internet เพิ่มขึ้น ได้นำทฤษฎี SWOT Analysis มาวิเคราะห์สภาพของ Stakeholder เพื่อค้นหาจุดแข็ง จุดเด่น จุดด้อย หรือสิ่งทีอาจเป็นปัญหาสำคัญในการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์

SWOT เป็นตัวอักษรย่อมาจาก

Strengths	จุดแข็งหรือข้อได้เปรียบ
Weaknesses	จุดอ่อนหรือข้อเสียเปรียบ
Opportunities	โอกาสที่จะดำเนินการได้
Threats	อุปสรรค ข้อจำกัด หรือปัจจัยที่คุกคามการดำเนินงานขององค์กร

หลักการสำคัญของ SWOT คือ การวิเคราะห์โดยการสำรวจจากสภาพการณ์สภาพการณ์ภายในและสภาพการณ์ภายนอก ดังนั้นการวิเคราะห์ SWOT จึงเรียกได้ว่าเป็นการวิเคราะห์สภาพการณ์ (Situation Analysis) ซึ่งเป็นการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน และวิเคราะห์โอกาส อุปสรรค การวิเคราะห์ปัจจัยต่าง ๆ ทั้งภายนอกและภายในองค์กร ซึ่งจะช่วยให้ผู้บริหารองค์กรดังกล่าวทราบถึงการเปลี่ยนแปลงต่างๆ ที่เกิดขึ้น ทั้งสิ่งที่ได้เกิดขึ้นแล้วและแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงในอนาคต รวมทั้งผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงเหล่านี้ที่มีต่อองค์กร ซึ่งข้อมูลเหล่านี้จะช่วยให้เข้าใจได้ถึงการมีอิทธิพลต่อผลการดำเนินงานขององค์กรอย่างไร จุดแข็งขององค์กรจะเป็นความสามารถภายในที่ถูกใช้ประโยชน์เพื่อการบรรลุเป้าหมาย ในขณะที่จุดอ่อนขององค์กรจะเป็นคุณลักษณะภายใน ที่อาจจะทำลายผลการดำเนินงาน โอกาสทางสภาพแวดล้อมจะเป็นสถานการณ์ที่ให้ออกาสเพื่อการบรรลุเป้าหมายขององค์กรในทางกลับกัน อุปสรรคทางสภาพแวดล้อมจะเป็น

สถานการณ์ที่ขัดขวางการบรรลุเป้าหมายขององค์กร ผลจากการวิเคราะห์ SWOT นี้จะใช้เป็นแนวทางในการกำหนดวิสัยทัศน์ การกำหนดกลยุทธ์ สามารถ ที่จะเอาชนะอุปสรรคทางสภาพแวดล้อมหรือลดจุดอ่อนขององค์กรให้มัน้อยที่สุด เพื่อให้ องค์กรเกิด การพัฒนาไปในทางที่เหมาะสมต่อไป

รวมทั้งได้นำความรู้ในส่วนของความสามารถ ในเรื่องรู้ 4 ตัวที่สำคัญมาประยุกต์กับการปฏิบัติงาน คือ

**รู้ทัน** คือ รู้ว่ากระแสโลกาภิวัตน์ เป็นอย่างไร เป็นโอกาสหรือเป็นภัยอันตราย จะรับมือกับสิ่งเหล่านี้ได้อย่างไร

**รู้กาล** คือ รู้เวลาที่ควรจะทำ การพัฒนาบางเรื่องมีเงื่อนไขเวลาผูกอยู่ บางเรื่องไม่มีเงื่อนไข บางเรื่องเป็น Time Dependence แต่บางเรื่องเป็น Time Independence คือ ไม่สัมพันธ์ กับเวลา

**รู้งาน** คือ เราต้องรู้ว่างานของเราคืออะไร คือ การให้บริการผู้เสียหาย ทำให้ผู้เสียหายพึงพอใจและเสียหายอย่างเต็มที่

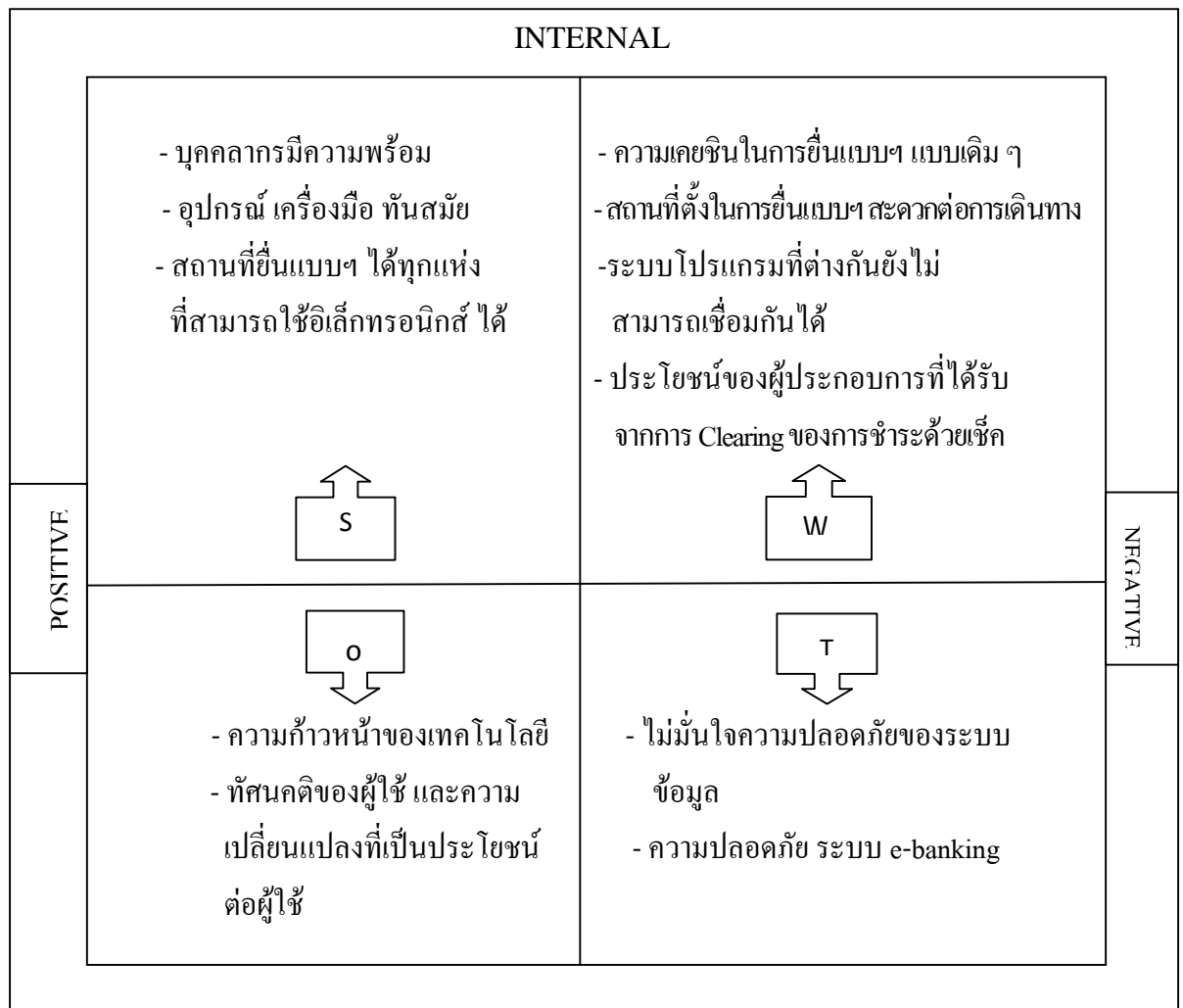
**รู้คน** คือ รู้อัตรากำลังเจ้าหน้าที่เพียงพอกับปริมาณงานหรือไม่ จะบริหารอย่างไร ภายใต้ทรัพยากรที่มีอยู่ เจ้าหน้าที่ที่มีอยู่ มีความรู้ความสามารถพร้อมที่จะปฏิบัติงานหรือไม่จะต้องมีการสอนงาน (Coaching) กันอย่างไร รวมทั้งการ Coaching ผู้เสียหายซึ่งจัดว่า เป็น Partner ด้วย

### บทที่ 3

#### ผลการศึกษาและการดำเนินการ

ในบทนี้ เป็นการนำเสนอผลการศึกษาและการดำเนินการเพื่อให้ผู้ประกอบการธุรกิจขนาดใหญ่และผู้ประกอบการธุรกิจข้ามชาติ ได้มีความสนใจที่จะยื่นแบบแสดงรายการภาษีผ่านอินเทอร์เน็ต เพื่อลดการใช้กระดาษ ลดการตัดต้นไม้ ลดโลกร้อน โดยศึกษาเกี่ยวกับพัฒนาการและความก้าวหน้าของระบบอิเล็กทรอนิกส์ ผ่านบทความ/หนังสือของนักวิชาการที่ได้รับการยอมรับ กฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง พระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2544 หลังจากนั้นจะใช้การวิเคราะห์ จุดอ่อน จุดแข็งแบบ SWOT ซึ่งเป็นการพิจารณาเชิงเปรียบเทียบ จุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) และอุปสรรคหรือความเสี่ยง (threats) ของโครงการลดโลกร้อนด้วยอิเล็กทรอนิกส์ กรณีศึกษาสำนักบริหารภาษีธุรกิจขนาดใหญ่ ซึ่งเป็นหน่วยงานของกรมสรรพากร กระทรวงการคลัง ที่มีหน้าที่จัดเก็บภาษีจากผู้ประกอบการที่มีรายรับตั้งแต่ 2,000 ล้านบาทขึ้นไป รวมทั้งเป็นผู้ประกอบการข้ามชาติ โดยคัดเลือกกลุ่มผู้ประกอบการที่จากการทำ SWOT แล้ว มีศักยภาพที่จะทำให้โครงการลดโลกร้อนด้วยอิเล็กทรอนิกส์บรรลุผลสำเร็จได้ การดำเนินการเริ่มด้วยการจัดการฝึกอบรม โดยให้คำแนะนำให้ทราบถึงหน้าที่ในการเสียภาษี และวิธีการยื่นแบบผ่าน internet ปฏิบัติอย่างถูกต้อง ขั้นตอนการสมัครใช้บริการการยื่นแบบผ่าน internet แนะนำแบบที่จะใช้สมัคร ได้แก่ ภ.อ 01 ขั้นตอนการตอบรับการเข้าสู่ระบบฯ เงื่อนไขการให้บริการ ทั้งนี้เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานตามโครงการนี้ได้อำนวยความสะดวกและตอบปัญหาต่างๆ ตลอดจนการบริการแนะนำถึงสถานประกอบการ ทำให้ผู้ประกอบการพึงพอใจ ให้ความร่วมมือ นำไปสู่เป้าหมายการลดโลกร้อน ลดค่าใช้จ่ายของภาครัฐในระยะยาวต่อไป

### 3.1 การวิเคราะห์ SWOT Analysis



#### จุดแข็ง (strengths)

กลุ่มเป้าหมายคือผู้ประกอบการขนาดใหญ่และผู้ประกอบการธุรกิจข้ามชาติ จะมีความพร้อมของเครื่องมืออุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ มีบุคลากรที่มีศักยภาพที่จะใช้งานในระบบอิเล็กทรอนิกส์

#### จุดอ่อน (weakness)

- สถานที่ตั้งของบริษัทอยู่ใกล้สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขา และเจ้าหน้าที่สรรพากรพื้นที่สาขาอำนวยความสะดวกในการขึ้นแบบด้วยกระดาษคืออยู่แล้ว
- โปรแกรมบัญชีที่บริษัทใช้ไม่รองรับโปรแกรมโอนย้ายข้อมูลของกรมสรรพากร

- บริษัทที่มีบัตรภาษีที่ได้รับจากการคืนภาษีของกรมศุลกากร ซึ่งนำมาใช้ชำระภาษีประเภทต่าง ๆ ของสรรพากร
- เมื่อยื่นแบบทาง internet แล้วหากมีภาษีต้องชำระ บริษัทต้องชำระเงินที่ธนาคาร และธนาคารเก็บค่าธรรมเนียมดังกล่าว ทำให้บริษัทมีค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้น
- บางบริษัท เห็นว่าการใช้เช็คชำระภาษีสะดวกกว่า และได้รับประโยชน์จากวันที่เช็ครอ Clearing

### โอกาส (opportunity)

ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และผู้ใช้ได้เล็งเห็นถึงประโยชน์ ก็จะให้ความร่วมมือ

### อุปสรรคหรือความเสี่ยง (threats)

ผู้ประกอบการบางรายมีความกังวลเกี่ยวกับความปลอดภัยของข้อมูลในการยื่นแบบทาง internet การใช้ระบบ e-banking

ในโลกแห่งความเป็นจริง ปัจจุบันนี้ระบบอิเล็กทรอนิกส์เกือบจะเป็นส่วนหนึ่งของการดำรงอยู่ของชีวิตประจำวัน ดังนั้น จุดอ่อน อุปสรรค ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นกับการใช้รูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ในการยื่นแบบแสดงรายการภาษีจะต้องได้รับการพัฒนา เพื่อให้สิ่งเหล่านี้หมดไป และทุกแบบแสดงรายการภาษียื่นโดยรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์

### 3.2. การดำเนินการ

จากการวิเคราะห์ SWOT ได้จัดทำโครงการ “ธุรกิจขนาดใหญ่ร่วมใจยื่นภาษีผ่าน internet เพื่อเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมโดยลดการใช้กระดาษ” โดยคัดสรรกลุ่มผู้ประกอบการขนาดใหญ่ และบริษัทข้ามชาติที่มีจุดแข็ง มีศักยภาพที่จะยื่นแบบแสดงรายการภาษีในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ แต่ยังไม่ยื่นแบบฯ โดยกระดาษ มาเข้าโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการดังกล่าว จำนวน 33 บริษัท มีผู้เข้าอบรมจำนวน 63 คน ดังนี้

**รายชื่อผู้ประกอบการธุรกิจขนาดใหญ่และธุรกิจข้ามชาติ  
ที่เข้าร่วมโครงการ ลดโลกร้อนด้วยอิเล็กทรอนิกส์**

ลำดับ	ชื่อผู้ประกอบการ	ตำแหน่ง
1	บริษัท กู๊ดเฮียร์(ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี
2		เจ้าหน้าที่บัญชี
3	บริษัท เอ็ฟซีซี (ไทยแลนด์) จำกัด	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี
4	บริษัท แสตนลิริ จำกัด (มหาชน)	ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายบัญชี
5	บริษัท โยโกกาวา (ประเทศไทย) จำกัด	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี
6		เจ้าหน้าที่บัญชี
7	บริษัท อีซูซุเอ็นเอ็น แมนูแฟคเจอร์ริง (ประเทศไทย) จำกัด	SECTION CHIEF
8		SUPER VISOR
9	บริษัท บริดจส โทนเซลส์ (ประเทศไทย) จำกัด	ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายบัญชี
10		พนักงานบัญชี
11	บริษัท ชันโย (ประเทศไทย) จำกัด	ผู้จัดการทั่วไปบัญชีและเร่งรัดหนี้สิน
12		ผู้จัดการอาวุโสแผนกบัญชีและเร่งรัดฯ
13	บริษัท โฮยาเลนซ์ ไทยแลนด์ จำกัด	เจ้าหน้าที่บัญชี
14		เจ้าหน้าที่บัญชี
15	บริษัท เนสท์เล่ (ไทย) จำกัด	Business Application Support Mänge
16		Accountion Executive-AO
17	บริษัท จอห์สัน แอนด์ จอห์สัน (ไทย) จำกัด	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี
18	บริษัท ขนส่ง จำกัด	เจ้าหน้าที่บัญชีและการเงิน งานระบบ บัญชีและภาษีอากร
19		เจ้าหน้าที่บัญชีและการเงิน งานรับ-จ่าย กองบัญชีและการเงิน
20	บริษัท มาสด้า เซลส์ (ประเทศไทย) จำกัด	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี
21	บริษัท คูเม็กซ์ จำกัด	ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายบัญชี
22		พนักงานการเงินและบัญชี
23	บริษัท ชันเด็น (ประเทศไทย) จำกัด	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี
24		หัวหน้าฝ่ายการเงิน



25	บริษัท บางกอกกรับเบอร์ จำกัด (มหาชน)	ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายบัญชี
26		พนักงานบัญชี
27	บริษัท ไทยสโตร์เรจ แบทเตอร์ จำกัด (มหาชน)	ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายบัญชี
28		หัวหน้าฝ่ายการเงิน
29	บริษัท เวิร์ล ออย (ประเทศไทย) จำกัด	พนักงานบัญชี
30	บริษัท บีจี เอเชีย แปซิฟิก ฟิทีอี ลิมิเต็ด จำกัด	สมุหบัญชี
31	บริษัท ขนส่ง จำกัด	พนักงานการเงินและบัญชี
32	บริษัท เซ็งเกอร์ไทย จำกัด	ผู้จัดการแผนกบัญชี
33		ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกบัญชี
34	บริษัท น้ำมันอพลโล (ไทย) จำกัด	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี
35		พนักงานบัญชี
36	บริษัท ไทย อินโด คอร์คซ่า จำกัด	ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายบัญชี
37		พนักงานบัญชี
38	บริษัท อาซาฮี อลูมิเนียม (ประเทศไทย) จำกัด	ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน
39		เจ้าหน้าที่ฝ่ายบัญชีและการเงิน
40	บริษัท อเมริกัน สแตนดาร์ด บี แอนด์ เค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	ผู้จัดการฝ่ายบัญชีทั่วไป
41		พนักงานบัญชี
42	บริษัท ซิยูอีแอล จำกัด	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี
43		พนักงานบัญชี
44	บริษัท ไทยนิคมอุตสาหกรรมสร้าง จำกัด	ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกบัญชี
45		เจ้าหน้าที่บัญชี
46	บริษัท ฤทธา จำกัด	ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายบัญชี
47		ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่าย ไอที.
48	บริษัท โกลว์พลังงาน จำกัด (มหาชน)	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี
49		พนักงานบัญชี
50	บริษัท บ้านปู จำกัด (มหาชน)	ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายบัญชี
51		เจ้าหน้าที่บัญชี
52	บริษัท บางจากปิโตรเลียม จำกัด	ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน
53		หัวหน้าแผนกบัญชี

54	การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี
55		พนักงานบัญชี
56	การไฟฟ้านครหลวง	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี
57		เจ้าหน้าที่บัญชี
58	บริษัท บีเจ เซอร์วิส อินเตอร์เนชั่นแนล (ประเทศไทย) จำกัด	เจ้าหน้าที่แผนกบัญชี
59	บริษัท ไทยน้ำทิพย์ จำกัด	ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายบัญชี
60		เจ้าหน้าที่แผนกบัญชี
61	การไฟฟ้าฝ่ายผลิต	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี
62		หัวหน้าแผนกบัญชี
63		เจ้าหน้าที่บัญชี
64		เจ้าหน้าที่บัญชี
65	บริษัท โซจิตตี้ (ประเทศไทย) จำกัด	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี
66	บริษัท นานาชาติ เทคเดอรัส คอนซอลติเดชั่น จำกัด	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี
67	บริษัท ซีคส์ บางกอก จำกัด	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี
68		เจ้าหน้าที่บัญชี
69	บริษัท ฮอนด้า เทรดดิ้ง เอเชีย จำกัด	หัวหน้าแผนกบัญชี
70		เจ้าหน้าที่แผนกบัญชี
71	การไฟฟ้านครหลวง	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี
72		ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายบัญชี
73		หัวหน้าแผนกบัญชี
74		เจ้าหน้าที่แผนกบัญชี
75		เจ้าหน้าที่แผนกบัญชี
76	บริษัท โคลา - โคล่า (ประเทศไทย) จำกัด	ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายบัญชี
77		หัวหน้าแผนกบัญชี

78	บริษัท อาซาฮีเทค (ประเทศไทย) จำกัด	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี
79	บริษัท อินะบาตะ ไทย จำกัด	เจ้าหน้าที่บัญชี
80	บริษัท คลาเรียนท์ (ประเทศไทย) จำกัด	ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายบัญชี
81		หัวหน้าแผนกบัญชี
82	บริษัท ไออาร์พีซี โพลีออล จำกัด	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี
83		เจ้าหน้าที่บัญชี
84	บริษัท ไทยพาราโซลีน จำกัด	หัวหน้าแผนกบัญชี
85		เจ้าหน้าที่แผนกบัญชี
86	บริษัท อีทีเอ (ประเทศไทย) จำกัด	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี
87		หัวหน้าแผนกบัญชี
88	บริษัท โตโยต้า มอเตอร์ (ไทยแลนด์) จำกัด	หัวหน้าแผนกบัญชี
89		เจ้าหน้าที่แผนกบัญชี
90	บริษัท มิตรชัย คอร์ปอเรชั่น จำกัด	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี
91		เจ้าหน้าที่แผนกบัญชี
92	บริษัท ไทยแอร์โรว์ จำกัด	หัวหน้าแผนกบัญชี
93		เจ้าหน้าที่แผนกบัญชี

### ขั้นตอนการสมัครใช้บริการยื่นแบบฯ และชำระภาษีผ่านอินเทอร์เน็ต

ผู้มีสิทธิสมัครใช้บริการ กรณีสมัครใช้บริการยื่นแบบแสดงรายการภาษีมูลค่าเพิ่ม

1. เป็นผู้ประกอบการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มที่ต้องยื่นแบบ ภ.พ. 30 และภ.พ. 36 ทั้งที่อยู่  
ในกรุงเทพมหานครและต่างจังหวัด และได้รับอนุญาตจากกรมสรรพากรแล้วว่ามีสิทธิใช้บริการได้
2. โดยปกติผู้ประกอบการที่สนใจจะใช้บริการยื่นแบบ ภ.พ. 30 ผ่านอินเทอร์เน็ต จะต้อง  
ยื่นแบบคำขอฯ เป็นรายสถานประกอบการหรือรายสาขา เว้นแต่ได้รับอนุมัติให้ยื่นแบบ ภ.พ. 30  
รวมกันให้ยื่นแบบคำขอฯ เฉพาะสถานประกอบการหรือสาขาที่มีหน้าที่ยื่นแบบรวมกันเท่านั้น

### กรณีสมัครใช้บริการยื่นแบบแสดงรายการภาษีธุรกิจเฉพาะ

1. เป็นผู้ประกอบการจดทะเบียนภาษีธุรกิจเฉพาะที่ต้องยื่นแบบ ภ.ศ.40 ทั้งที่อยู่ในกรุงเทพมหานครและต่างจังหวัด และได้รับอนุญาตจากกรมสรรพากรแล้วว่ามีสิทธิใช้บริการได้
2. โดยปกติผู้ประกอบการที่สนใจจะใช้บริการยื่นแบบ ภ.ศ.40 ผ่านอินเทอร์เน็ต จะต้องยื่นแบบคำขอฯ เป็นรายสถานประกอบการหรือรายสาขา เว้นแต่ได้รับอนุมัติให้ยื่นแบบ ภ.ศ.40 รวมกันให้ยื่นแบบคำขอฯ เฉพาะสถานประกอบการหรือสาขาที่มีหน้าที่ยื่นแบบรวมกันเท่านั้น

### กรณีสมัครใช้บริการยื่นแบบอื่นๆ

เป็นผู้เสียภาษีที่มีหน้าที่ยื่นแบบแสดงรายการหรือยื่นรายการนั้น ๆ เพื่อนำส่งภาษี

### ขั้นตอนการยื่นใบสมัครใช้บริการ แบบคำขอฯ ใช้บริการ

1. ติดต่อขอรับแบบ คำขอยื่นแบบและชำระภาษีผ่านอินเทอร์เน็ต (ภ.อ.01) ได้ที่สำนักงานบริหารการเสียภาษีทางอิเล็กทรอนิกส์ ชั้น 27 กรมสรรพากร เลขที่ 90 ซอยพหลโยธิน 7 ถนนพหลโยธิน พญาไท กรุงเทพฯ 10400 สำหรับต่างจังหวัดยื่นได้ที่สำนักงานสรรพากรพื้นที่ ทุกจังหวัด
2. เรียกแบบคำขอยื่นแบบและชำระภาษีผ่านอินเทอร์เน็ต (ภ.อ.01) ได้จากเว็บไซต์ของกรมสรรพากร (<http://www.rd.go.th>) โดยคลิกเลือก "บริการอิเล็กทรอนิกส์" คลิกเลือกหัวข้อ "บริการยื่นแบบและชำระภาษีผ่าน INTERNET" คลิกเลือกหัวข้อ "แนะนำบริการ" และคลิกเลือกหัวข้อ "แบบฟอร์มต่าง ๆ" ที่เกี่ยวข้อง

### การกรอกรายการแบบคำขอ ภ.อ. 01

ผู้เสียภาษีกรอกรายการข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องลงในแบบคำขอ ภ.อ.01 เช่น เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร เลขที่สาขาที่จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม และหรือเลขที่สาขาที่จดทะเบียนภาษีธุรกิจเฉพาะ ชื่อผู้เสียภาษี สถานที่ตั้งสถานประกอบการที่ต้องการเข้าระบบ หมายเลขโทรศัพท์ และโทรสาร สำหรับการติดต่อ e-mail Address ที่ถูกต้องบนเครือข่ายอินเทอร์เน็ต และลงลายมือชื่อผู้เสียภาษี หรือกรรมการหรือหุ้นส่วนผู้มีอำนาจของนิติบุคคลนั้นพร้อมประทับตรา (ถ้ามี)

นอกจากนี้ ผู้เสียภาษีสามารถยื่นคำขอ ภ.อ.01 ผ่านเว็บไซต์ของกรมสรรพากร (<http://www.rd.go.th>) โดยคลิกเลือก "บริการอิเล็กทรอนิกส์" คลิกเลือกหัวข้อ "บริการยื่นแบบและชำระภาษีผ่าน INTERNET" คลิกเลือกหัวข้อ "ลงทะเบียน" และคลิกเลือกหัวข้อ "กรอกแบบ ภ.อ.01" หน้าจอจะปรากฏแบบ ภ.อ.01 ให้กรอกรายการข้อมูลต่างๆ เช่นเดียวกับที่กล่าวแล้วให้ครบถ้วนเช่นกันแล้วเลือก "ตกลง" ข้อมูลดังกล่าวจะถูกบันทึกเข้าสู่ระบบโดยอัตโนมัติ จากนั้นระบบจะส่งข้อความตอบรับ พร้อมกับแจ้งรหัสการจดทะเบียน (Reference no.) ให้ผู้เสียภาษีทราบทาง

e-mail Address ที่ได้แจ้งไว้

การกรอกรายการ ภ.อ.01 ทางอินเทอร์เน็ตยังไม่มีผลโดยสมบูรณ์จนกว่าจะได้  
ลงนามในข้อตกลงกับกรมสรรพากรแล้ว

กรณีผู้เสียภาษีมีความประสงค์ขอยื่นแบบและชำระภาษีผ่านอินเทอร์เน็ตของ  
สำนักงานใหญ่และสำนักงานสาขาในคราวเดียวกัน ให้ใช้เอกสารแนบเพียงชุดเดียว

### เอกสารที่ใช้ประกอบในการยื่นแบบคำขอยื่นแบบและชำระภาษีผ่านอินเทอร์เน็ต ภ.อ.01

๑. ข้อตกลงในการยื่นแบบแสดงรายการ และชำระภาษีผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต [แบบข้อตกลงฯ]
๒. กรณีเป็นบุคคลธรรมดา ต้องแนบภาพถ่ายบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เสียภาษีที่ได้ลง  
ลายมือชื่อรับรอง
๓. กรณีเป็นนิติบุคคล ต้องแนบสำเนาหรือภาพถ่ายหนังสือรับรองของนายทะเบียน หุ้นส่วน  
บริษัทฉบับปัจจุบันที่มีระยะเวลาไม่เกิน 6 เดือน นับแต่วันที่นายทะเบียน หุ้นส่วนบริษัทได้  
ลงลายมือชื่อ และภาพถ่ายบัตรประจำตัวประชาชนหรือใบสำคัญคนต่างด้าวของผู้มีอำนาจ  
ผูกพันกับนิติบุคคลนั้น โดยผู้มีอำนาจดังกล่าวได้ลงลายมือชื่อรับรองในภาพถ่ายด้วย
๔. กรณีมอบอำนาจให้ผู้อื่นทำการแทน ต้องจัดทำหนังสือมอบอำนาจ พร้อมแนบภาพถ่ายบัตร  
ประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจ และผู้รับมอบอำนาจ ที่ได้ลงลายมือชื่อรับรองในภาพถ่าย

### การยื่นแบบคำขอ ภ.อ. 01

กรณียื่นด้วยตนเอง สามารถยื่นแบบคำขอ ภ.อ.01 ที่กรอกข้อมูลครบถ้วนแล้วพร้อม  
เอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องได้ ในวันและเวลาราชการ ณ สำนักบริหารการเสียภาษีทางอิเล็กทรอนิกส์  
ชั้นที่ 27 กรมสรรพากร เลขที่ 90 ซอยพหลโยธิน 7 ถนนพหลโยธิน พญาไท กรุงเทพฯ 10400  
สำหรับต่างจังหวัดยื่นได้ที่สำนักงานสรรพากรพื้นที่ ทุกจังหวัด

กรณียื่นคำขอ ภ.อ.01 ผ่านเว็บไซต์ของกรมสรรพากร ให้พิมพ์แบบ ภ.อ.01 (ซึ่งมีรหัส  
การจดทะเบียนปรากฏอยู่บนแบบ) และลงลายมือชื่อผู้เสียภาษี หรือกรรมการ หรือหุ้นส่วนผู้มีอำนาจ  
ของนิติบุคคลพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) และนำเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ไปยื่นให้แก่เจ้าหน้าที่  
ณ สำนักบริหารการเสียภาษีทางอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับต่างจังหวัดยื่นได้ที่สำนักงานสรรพากรพื้นที่  
ทุกจังหวัด ภายใน 15 วันนับจากวันที่ส่งรายการผ่านเว็บไซต์

### การตอบรับเข้าสู่ระบบฯ

1. เมื่อเจ้าหน้าที่พิจารณาแบบคำขอ ภ.อ.01 พร้อมเอกสารหลักฐานเรียบร้อยแล้ว หากถูกต้องครบถ้วน กรมสรรพากรจะส่งมอบหมายเลขผู้ใช้ (User Id) และรหัสผ่าน (Password) เพื่อใช้เป็นรหัสผ่านเข้าสู่ระบบการยื่นแบบ และชำระภาษีผ่านอินเทอร์เน็ต ต่อไป

2. การได้รับสิทธิใช้บริการยื่นแบบ และชำระภาษีผ่านอินเทอร์เน็ตในเดือนภาษีใด กรมสรรพากรจะแจ้งให้ทราบทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (ผ่าน e-mail) อีกครั้งหนึ่ง  
เงื่อนไขการใช้บริการ

1. ต้องเป็นการยื่นแบบและชำระภาษีภายในกำหนดเวลาปกติเท่านั้น ไม่ว่าจะมิภาษีต้องชำระหรือไม่ก็ตาม หากเป็นแบบฯ ที่ยื่นเกินกำหนดเวลาหรือยื่นเพิ่มเติม ให้ไปยื่นแบบฯ และชำระภาษี ณ สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขา ที่สถานประกอบการตั้งอยู่ตามปกติ เช่น การยื่นแบบ ภ.พ.30 หรือ ภ.ธ.40 ของเดือนภาษีมกราคม 2545 ที่จะต้องกระทำภายใน วันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2545 ให้ยื่นแบบฯ และชำระภาษีมูลค่าเพิ่ม หรือภาษีธุรกิจเฉพาะผ่านอินเทอร์เน็ตได้ระหว่างวันที่ 1 ถึง 15 กุมภาพันธ์ 2545 หากเป็นการยื่นแบบ ภ.พ.30 หรือ ภ.ธ.40 ของเดือนภาษี ธันวาคม 2544 หรือก่อนหน้านั้น จะต้องยื่นแบบฯ ที่สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขา เท่านั้น

2. ผู้ใช้บริการมีสิทธิเลือกใช้บริการยื่นแบบฯ และชำระภาษีผ่านอินเทอร์เน็ตได้ทุกวัน ในระหว่างช่วงเวลายื่นแบบแสดงรายการ เว้นแต่วันสุดท้าย ตรงกับวันหยุดราชการมีสิทธิยื่นแบบฯ ในวันเปิดทำการถัดไปได้อีก 1 วัน และในแต่ละวันสามารถใช้บริการได้ตั้งแต่ช่วงเวลา 06.00 น. จนถึงเวลา 22.00 น.

### 3.3 ขั้นตอนการยื่นแบบ และชำระภาษีผ่านอินเทอร์เน็ต

#### ขั้นตอนการยื่นแบบ

หลังจากที่กรมสรรพากรได้แจ้งให้ทราบทาง e-mail ว่าผู้เสียภาษีที่ได้รับอนุญาตให้มีสิทธิใช้บริการยื่นแบบฯ และชำระภาษีผ่านอินเทอร์เน็ตได้แล้ว การเข้าสู่ระบบเพื่อทำรายการยื่นแบบฯ และชำระภาษีผ่านอินเทอร์เน็ตให้กระทำโดยลำดับ ดังนี้

**ขั้นที่ 1** เข้าเว็บไซต์ของกรมสรรพากรที่ [www.rd.go.th](http://www.rd.go.th)

**ขั้นที่ 2** คลิกเลือก "บริการอิเล็กทรอนิกส์" และเลือกหัวข้อ "บริการยื่นแบบและชำระภาษีผ่าน INTERNET"

**ขั้นที่ 3** เลือกประเภทแบบที่มีความประสงค์จะยื่นผ่านอินเทอร์เน็ต

**ขั้นที่ 4** ป้อนหมายเลขผู้ใช้ (User ID) และรหัสผ่าน (Password) ที่ได้รับจากกรมสรรพากร หน้าจอจะแสดงผลเป็นแบบแสดงรายการตามที่ท่านเลือก โดยในส่วน ก ของแบบฯ

จะปรากฏข้อมูลเกี่ยวกับสถานะของผู้เสียภาษีตามที่ได้แจ้งข้อมูลไว้ต่อกรม ฯ และแสดงหน้าจอให้กรอกตัวเลขที่เกี่ยวข้อง เช่นเดียวกับแบบแสดงรายการด้วยกระดาษ

**ขั้นที่ 5** ป้อนข้อมูลตามแบบ ฯ ให้ครบถ้วน ทำนองเดียวกับการกรอกแบบแสดงรายการด้วยกระดาษตามปกติ

กรณีได้รับอนุมัติให้ยื่นแบบแสดงรายการภาษีมูลค่าเพิ่มรวมกันจะต้อง (Download) โปรแกรมการบันทึกข้อมูลใบแนบแบบ ภ.พ.30 เพื่อบันทึกข้อมูลเป็นรายสถานประกอบการ ให้ป้อนข้อมูลแต่ละสาขา เช่นเดียวกับใบแนบ ภ.พ.30 และเมื่อบันทึกรายการข้อมูลเสร็จแล้วให้กดปุ่ม Attach File ส่งใบแนบเพื่อส่งรายการข้อมูล ภ.พ.30 (หมายเหตุ หากตัวเลขที่ป้อนข้อมูลไม่สัมพันธ์กัน เช่น จำนวนภาษีขาย เป็นตัวเลขที่เกินกว่าหรือน้อยกว่าร้อยละ 7 ที่คำนวณได้จากยอดขายที่ป้อนข้อมูลไว้ โปรแกรมจะเตือนว่าการป้อนรายการดังกล่าวไม่มีความสัมพันธ์กัน โปรดตรวจสอบข้อมูลที่ป้อนรายการอีกครั้งหนึ่ง)

กรณีได้รับอนุมัติให้ยื่นแบบแสดงรายการภาษีธุรกิจเฉพาะรวมกันจะต้อง (Download) โปรแกรมการบันทึกข้อมูลใบแนบแบบ ภ.ธ.40 เพื่อบันทึกข้อมูลเป็นรายสถานประกอบการ ให้ป้อนข้อมูลแต่ละสาขา เช่นเดียวกับใบแนบ ภ.ธ.40 และเมื่อบันทึกรายการข้อมูลเสร็จแล้วให้กดปุ่ม Attach File ส่งใบแนบเพื่อส่งรายการข้อมูล ภ.ธ.40 (หมายเหตุ หากรายรับในใบแนบไม่เท่ากับรายรับที่ป้อนข้อมูลไว้ โปรแกรมจะเตือนว่า การป้อนรายการดังกล่าวไม่ถูกต้อง โปรดตรวจสอบข้อมูลที่ป้อนรายการอีกครั้งหนึ่ง)

**ขั้นที่ 6** หากตรวจสอบข้อมูลต่าง ๆ ตามที่ป้อนข้อมูลไว้จนเป็นที่แน่ใจแล้วว่าถูกต้อง ให้ยืนยันการยื่นรายการดังกล่าวโดยคลิก "ตกลง" หากไม่แน่ใจ หรือต้องการทำรายการใหม่โดยคลิก รายการที่ทำมาแล้วทั้งหมดให้คลิก "ยกเลิก"

**ขั้นที่ 7** กรณีที่ยืนยันการยื่นรายการ โดยคลิก "ตกลง" เรียบร้อยแล้ว

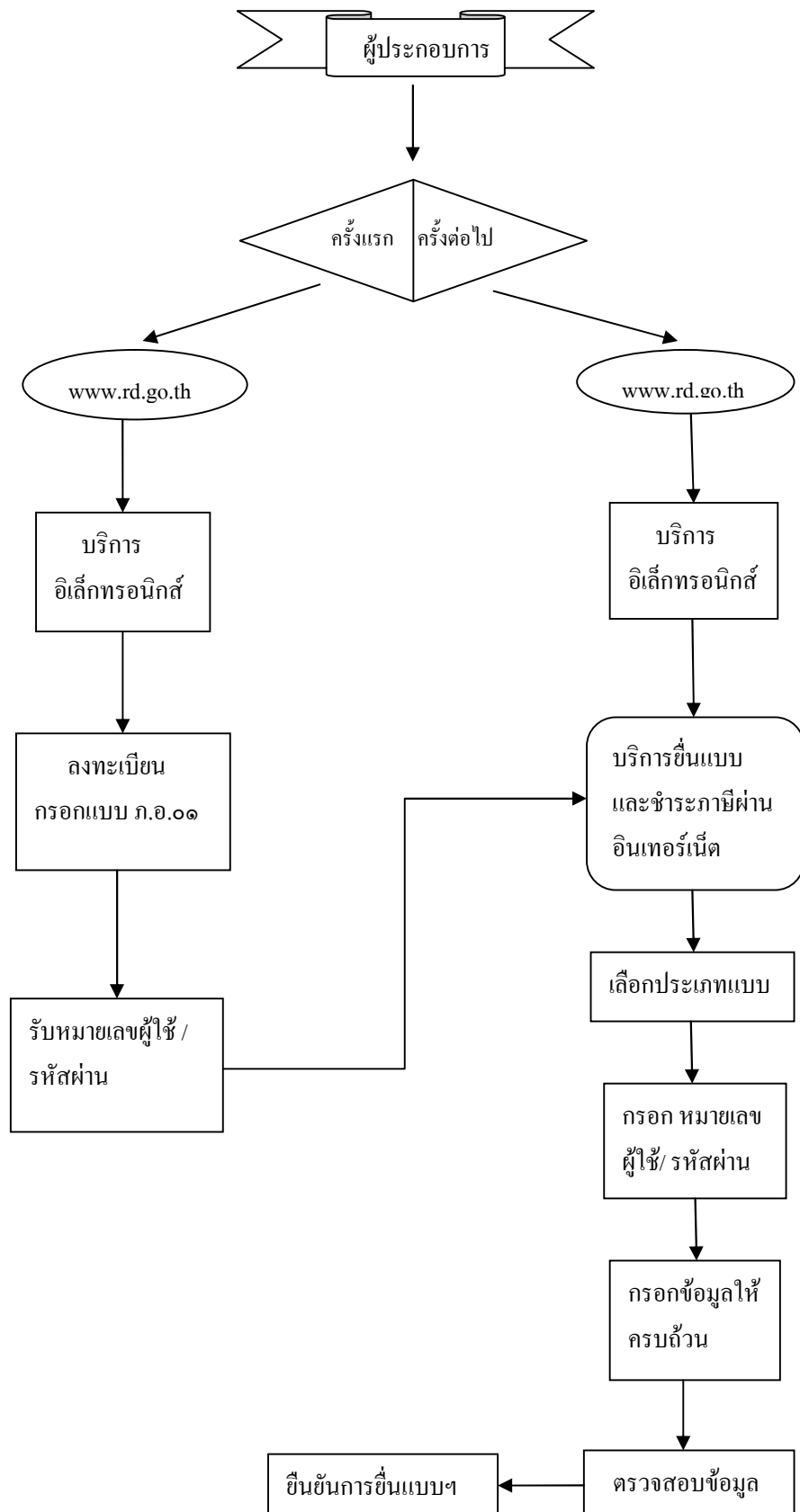
กรณีไม่มีภาษีต้องชำระตามแบบหรือกรณีขอคืนภาษีตามแบบ ภ.พ.30 ระบบจะยืนยันการยื่นแบบโดยมีข้อความแจ้งให้ทราบทันที ว่าได้รับการยื่นแบบ ภ.พ. 30 ไว้เรียบร้อยแล้ว พร้อมหมายเรียกอ้างอิง (Reference no) กรณีมีภาษีต้องชำระตามแบบ ให้เลือกธนาคารที่ได้ทำความตกลงไว้คลิกเลือกธนาคารแล้วหน้าจอจะเปลี่ยนเป็นหน้าจอของธนาคาร จะเลือกทำรายการเพื่อโอนเงินค่าภาษีทางอิเล็กทรอนิกส์ เมื่อธนาคารตอบรับการโอนเงินเข้าบัญชีกรมสรรพากรเรียบร้อยแล้ว ระบบจะยืนยันการยื่นแบบ และรับชำระภาษีดังกล่าว โดยมีข้อความแจ้งให้ทราบทันทีว่าได้รับรายการยื่นแบบ และรับชำระภาษีไว้เรียบร้อยแล้ว นอกจากนี้ กรมสรรพากรจะยืนยันการยื่นแบบฯ และชำระภาษีให้ทราบอีกครั้งทาง e-mail ในวันถัดไป และจะส่งใบเสร็จรับเงินค่าภาษีให้แก่ผู้ใช้บริการทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตามที่อยู่ของสถานประกอบการ (หมายเหตุ หากการทำรายการโอนเงินชำระค่าภาษีของธนาคารขัดข้อง หรือจำนวนเงินไม่เพียงพอเพื่อชำระค่าภาษีทำรายการไว้ จะถือว่าการทำรายการทั้งหมดไม่มีผลสมบูรณ์ กรมสรรพากรถือว่ายังไม่มีการยื่นแบบฯชำระภาษีผ่านอินเทอร์เน็ตเกิดขึ้น

ให้ติดต่อกรมสรรพากร หรือธนาคารเพื่อทำการตรวจสอบ หรือใช้บริการยื่นแบบและชำระภาษี ณ สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาที่สถานประกอบการตั้งอยู่ตามปกติ)

**ขั้นที่ 8** เพื่อประโยชน์ในการอ้างอิงการยื่นแบบและชำระภาษีผ่านอินเทอร์เน็ต โปรดสั่งพิมพ์แบบแสดงรายการที่ได้ทำรายการไว้ เพื่อใช้ประโยชน์ในโอกาสต่อไป



### ขั้นตอนการยื่นแบบ และชำระภาษีผ่านอินเทอร์เน็ต



### 3.4 ผลการดำเนินการ

ผู้จัดการบัญชี พนักงานบัญชีจะมีความเคยชินในการปฏิบัติทางบัญชีและการชำระภาษีด้วยระบบกระดาษและยื่นชำระภาษีที่หน่วยบริการของสำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขา เมื่อได้ร่วมโครงการธุรกิจขนาดใหญ่ร่วมกันยื่นภาษีผ่าน internet เพื่อเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมโดยลดการใช้กระดาษ และผ่านการฝึกอบรมและทราบขั้นตอนการยื่นแบบแสดงรายการทาง internet จากเจ้าหน้าที่ของกรมสรรพากรแล้ว มีความเข้าใจและทราบถึงประโยชน์ของทั้งภาครัฐและภาคเอกชนมากขึ้น ยอมรับแนวโน้มของการที่ต้องปรับเปลี่ยนการปฏิบัติงานเพื่อสังคม สิ่งแวดล้อมและภัยธรรมชาติจากโลกร้อน

ประมวลผลแบบสอบถาม และข้อเสนอแนะ จากผู้เข้าร่วมโครงการอบรมจำนวน	93	คน
สนใจยื่นแบบผ่าน internet	จำนวน	62 คน
ไม่แน่ใจว่าจะยื่นแบบผ่าน internet หรือไม่	จำนวน	5 คน
ต้องปรึกษาผู้บริหารบริษัท	จำนวน	19 คน
ไม่กรอกแบบสอบถาม	จำนวน	7 คน

#### ข้อเสนอแนะ

- กรมสรรพากรควรจัดเจ้าหน้าที่ไปแนะนำการยื่นแบบฯ ผ่าน internet ณ บริษัทของผู้เสียภาษี
- กรมควรมี website การยื่นแบบฯ ผ่าน internet ที่เป็นระบบ Test ให้ผู้เสียภาษีทดลองใช้ก่อนการยื่นแบบฯ จริง
- ต้องการ user ในการ log in เพื่อยื่นแบบฯผ่าน internet มากกว่า 1 user เนื่องจากบริษัทมีพนักงานหลายคนยื่นแบบแสดงรายการ

## บทที่ 4

### บทสรุปและข้อเสนอแนะ

#### 4.1 บทสรุป

เพื่อให้เป้าหมายการเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยลดการใช้กระดาษ ลดโลกร้อน ด้วยการส่งเสริมการขึ้นแบบแสดงรายการภาษีในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ ต้องปฏิบัติการเชิงรุก โดยจัดทำเป็นโครงการลดโลกร้อนด้วยอิเล็กทรอนิกส์ กรมศึกษาสำนักบริหารภาษีธุรกิจขนาดใหญ่ จัดให้มีการฝึกอบรมกลุ่มเป้าหมายซึ่งได้จากการทำ SWOT Analysis วิเคราะห์เลือกสรรกลุ่มเป้าหมายให้เข้าร่วมโครงการ มีการติดตามให้ขึ้นแบบด้วยอิเล็กทรอนิกส์อย่างยั่งยืน ทั้งนี้ กรมสรรพากรซึ่งเป็นหน่วยงานที่มีภารกิจหลักในการจัดเก็บภาษีจากผู้เสียภาษีมาเป็นเวลานาน ได้ปรับเปลี่ยนบทบาทใหม่จากผู้รับเป็นผู้ให้ และเจ้าหน้าที่ตามโครงการนี้ ต้องทำความเข้าใจในหลายเรื่องด้วยกัน ไม่ว่าจะเป็นระเบียบแนวปฏิบัติ ข้อกฎหมาย ผู้มีส่วนได้เสีย(stakeholder) ไม่ว่าในเรื่องของการบริหาร จัดการระบบเทคโนโลยี ต้องศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์ แล้วกำหนดกรอบทิศทาง ให้ดำเนินการอย่างถูกต้อง ต้องมีทักษะในการสื่อสารที่ดี ได้นำ SMCR Model มาปรับใช้ รวมทั้งการทำความเข้าใจกับผู้ประกอบ ผู้เสียภาษีให้เข้าใจและเกิดความพึงพอใจ สมควรใจที่จะขึ้นแบบแสดงรายการภาษี ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ ช่วยลดปัญหาการบันทึกข้อมูลแบบๆ ที่ไม่สมบูรณ์ของสำนักบริหารภาษีธุรกิจขนาดใหญ่ ช่วยให้ผู้เสียภาษีปฏิบัติเกี่ยวกับการเสียภาษีได้อย่างถูกต้องยิ่งขึ้น ทำให้ลดภาระงานของเจ้าหน้าที่ เช่น การคืนเงินภาษีอากร การประเมินภาษี

ในส่วนของการลดค่าใช้จ่ายและปริมาณกระดาษซึ่งแต่ละปีสำนักบริหารภาษีธุรกิจขนาดใหญ่ซึ่งเป็นกรมศึกษาของการศึกษาครั้งนี้ จะมีกระดาษที่จะต้องทำลายมากกว่า 1,000 กิโลกรัมต่อปี และค่าทำงานล่วงเวลาคิดเป็นเงินประมาณกว่า 300,000 บาทต่อเดือนที่ต้องใช้เป็นค่าคีย์ (ป้อน) ข้อมูลเข้าระบบงานอีกครั้งหนึ่ง ซึ่งโครงการนี้สามารถช่วยลดค่าใช้จ่ายและปริมาณดังกล่าวลงได้ ในส่วนของผู้ประกอบการของกรณศึกษานี้ เป็นผู้ประกอบรายใหญ่ ที่มีรายรับตั้งแต่ 2,000 ล้านบาทต่อปีขึ้นไป ผู้ประกอบการข้ามชาติ และต่างชาติที่มาลงทุนในประเทศไทย สามารถทำธุรกรรมเกี่ยวกับการเสียภาษีได้ทุกแห่งที่ระบบอิเล็กทรอนิกส์เชื่อมกันได้ ไม่ว่าจะทำการขึ้นแบบฯ ณ ประเทศไหน ทวีปไหน ก็กระทำได้ เมื่อได้ลงทะเบียนกับกรมสรรพากรแล้ว ทำให้ลดการใช้กระดาษ ลดการใช้พลังงาน ทำให้ลดความร้อนของระบบอากาศได้ทั่วโลก

## 4.2 ข้อเสนอแนะ

เพื่อให้โครงการลดโลกร้อนด้วยอิเล็กทรอนิกส์สัมฤทธิ์ผลอย่างทั่วถึง

4.2.1. การออกไปพบผู้ประกอบการรายเป้าหมาย (Site visit) เพื่อแนะนำการขึ้นแบบแสดงรายการภาษีและชำระภาษีผ่านอินเทอร์เน็ต เนื่องจากมิได้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการที่สำนักบริหารภาษีธุรกิจขนาดใหญ่ได้จัดขึ้น หรือมาอบรมแล้วยังมีปัญหาในเรื่องประเด็นใดที่ยังขึ้นแบบทาง internet ไม่ได้

ทั้งนี้ 1) เพื่อทราบลักษณะโปรแกรมระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ที่ผู้เสียภาษีใช้งาน เช่น

- ระบบปฏิบัติการ (Operating System)
- โปรแกรมการปฏิบัติงาน (Application Software) เช่น เป็นโปรแกรมที่พัฒนาขึ้นมาเอง หรือ ชื่อระบบสำเร็จรูป และข้อจำกัดของโปรแกรม
- ระบบฐานข้อมูล (Database)
- ขนาดของไฟล์ข้อมูลที่นำมาขึ้นแบบฯแต่ละประเภท
- ความสามารถในการแปลงไฟล์ข้อมูลให้สอดคล้องกับโปรแกรมของกรมสรรพากร

2) เพื่อทราบปัญหา อุปสรรค และความเป็นไปได้ในการขึ้นแบบฯ ในด้าน

- ด้านฮาร์ดแวร์
- ด้านซอฟต์แวร์
- ด้านระบบเครือข่ายในการส่งข้อมูล (Transfer File)
- อื่นๆ

4.2.2 เปิดการเจรจาระหว่างผู้บริหารของสำนักบริหารภาษีธุรกิจขนาดใหญ่กับผู้บริหารของผู้ประกอบการ เพื่อหารือในการแก้ปัญหาร่วมกัน

### 4.2.3 กลยุทธ์

- สำนักบริหารภาษีธุรกิจขนาดใหญ่จัดทำ Facebook “ช่วยน้องลดโลกร้อนด้วยอิเล็กทรอนิกส์” เพื่อเพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ ข้อกฎหมาย แนะนำการขึ้นแบบแสดงรายการภาษีและชำระภาษีผ่านอินเทอร์เน็ต รวมทั้งกิจกรรมที่เป็นประโยชน์แก่ผู้เสียภาษี รวมทั้งการแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็น

- สำนักบริหารภาษีธุรกิจขนาดใหญ่ ดำเนินการประชาสัมพันธ์เชิงยกระดับคุณภาพการให้บริการแนะนำการขึ้นแบบและชำระภาษีผ่านอินเทอร์เน็ต ให้คำแนะนำ ความรู้ ความเข้าใจ

พร้อมทั้งแก้ไขปัญหาและอุปสรรคที่จะสามารถทำให้ผู้เสียภาษียื่นแบบฯ ผ่านอินเทอร์เน็ต ทางสื่อ (โทรศัพท์/e-mail/Facebook) หรือการออกไปพบปะผู้ประกอบการ (Site visit) ที่สถานประกอบการ

- ทุกเดือนจะติดตามผลการยื่นแบบแสดงรายการภาษีผ่านอินเทอร์เน็ต ด้วยโปรแกรมระบบติดตามการลงทะเบียนยื่นแบบฯและชำระภาษีผ่านอินเทอร์เน็ต (ภ.อ. 01) ที่เพิ่มขึ้น และการยื่นแบบแสดงรายการภาษีผ่านอินเทอร์เน็ตของผู้เสียภาษี เพื่อประมวลผลความคืบหน้าต่อไป

- เพื่อเป็นการจูงใจหากผู้เสียภาษีให้ความร่วมมือยื่นแบบแสดงรายการภาษีผ่านอินเทอร์เน็ต ได้ครบทุกประเภทแบบฯ ในฐานะ e-Taxpayer จะจัดให้เป็นผู้ประกอบการกลุ่ม VIP ที่จะได้รับสิทธิพิเศษจากสำนักบริหารภาษีธุรกิจขนาดใหญ่ เช่น ได้รับการพิจารณาคืนภาษีให้เร็วขึ้น เป็นต้น

4.2.4 เชิญสมาคมต่าง ๆ หอการค้าประเทศต่าง ๆ มาประชุม ทำความเข้าใจถึงการยื่นแบบฯในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ ช่วยลดโลกร้อน

4.2.5 สรุปปัญหาที่พบจากการแนะนำของผู้เสียภาษี ผู้ประกอบการ จากตัวแทนสมาคมต่าง ๆ ที่แนะนำเข้ามาในแต่ละช่องทาง(โทรศัพท์/e-Mail/Facebook) หรือการออกไปพบผู้ประกอบการ (Site visit) และหาแนวทางแก้ไขโดยการหารือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หากไม่สามารถแก้ไขปัญหาได้ จะนำเสนอกรมสรรพากรเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

## บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

รายงานการศึกษาเรื่องลดโลกร้อนด้วยอิเล็กทรอนิกส์ : กรณีศึกษาสำนักบริหารภาษีธุรกิจขนาดใหญ่ เป็นการศึกษาเพื่อวิเคราะห์แนวทางการลดโลกร้อนด้วยการลดการใช้กระดาษของหน่วยงานที่เป็นกรณีศึกษาในครั้งนี้ ซึ่งจะลดการทำลายสิ่งแวดล้อม การที่จะต้องตัดต้นไม้หรือปลุกต้นไม้ยูคาลิปตัส เพื่อต้นโตได้ประมาณ 6 ปี จะได้ตัดทั้งต้นมาขายทำเป็นกระดาษ ซึ่งกว่าที่จะปลุกต้นไม้ทดแทนต้นเดิมที่ตัดไป ต้องใช้เวลาอีกหลายปีกว่าต้นไม้จะโต พื้นดินดังกล่าวก็ถูกทำลายโดยธรรมชาติ เป็นสาเหตุหนึ่งทำให้เกิดดินฟ้าอากาศเปลี่ยนแปลงแปรปรวน บางขณะก็มีความเปลี่ยนแปลงของภัยธรรมชาติที่รุนแรงมาก ฤดูกาลเปลี่ยนแปลงไป ไม่ตรงตามฤดู เกิดภาวะเหตุการณ์อากาศหนาวในฤดูร้อน เช่นในประเทศไทยเมื่อวันที่ 17-18 มีนาคม 2554 อุณหภูมิสูงสุดที่ 20.8 องศาเซลเซียส ต่ำสุด 13.2 องศาเซลเซียส และในปลายเดือนมีนาคมอุณหภูมิก็ลดต่ำลงมาอีก หนาวเย็นในช่วงซึ่งเป็นฤดูร้อน และมีหิมะตกทางเหนือของประเทศเวียดนามในช่วงเวลาดังกล่าวด้วย การที่โลกร้อนเกิดจากการตัดต้นไม้ทำลายป่า ทำให้อากาศไม่ตรงตามฤดู บางช่วงบางขณะเกิดภัยพิบัติรุนแรง น้ำท่วมในหลายประเทศ หลายทวีป

ผู้ศึกษาจึงมีความคิดว่า หน่วยงานที่ผู้ศึกษาปฏิบัติราชการอยู่ในขณะนี้ เป็นหน่วยงานที่ต้องมีกระดาษมาเกี่ยวข้องจากทั้งของหน่วยงานเองและของผู้ประกอบการที่ยื่นแบบแสดงรายการภาษี เนื่องจากระบบการจัดเก็บภาษีของไทยเป็นระบบประเมินตนเอง ผู้ประกอบการต้องประเมินรายได้ รายรับของตนเองหรือของหน่วยธุรกิจที่ประกอบการ จึงต้องกรอกแบบแสดงรายการภาษีตามประเภทเงินได้ และเดินทางมายื่นแบบฯ ดังกล่าว ณ ที่สถานที่รับชำระภาษีซึ่งได้แก่ สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาเดิมไม่มีช่องทางให้เลือก จะต้องกรอกในแบบแสดงรายการที่เป็นกระดาษ และยื่นแบบฯ ที่สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขา ต้องเดินทางมายื่นแบบฯ และส่วนใหญ่ต้องโดยสารโดยใช้รถยนต์ยานพาหนะต้องเติมน้ำมัน สิ้นเปลืองพลังงาน ต่อมาด้วยความก้าวหน้าของโลกาภิวัตน์ ได้พัฒนาระบบอิเล็กทรอนิกส์ทำให้เกิดธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์มากมาย รวมทั้งการทำธุรกิจทางอิเล็กทรอนิกส์ (E-business, E-commerce) มีการเชื่อมโยงข้อมูล การปฏิสัมพันธ์ผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ได้อย่างรวดเร็วอย่างมีประสิทธิภาพ มีความอิสระคล่องตัวของการใช้ข้อมูลต่าง ๆ และมีมูลค่าทางเศรษฐกิจสูง เพื่อการจัดระบบความเป็นระเบียบของการใช้อิเล็กทรอนิกส์ ประเทศไทยได้มีพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2544 เพื่อควบคุมและรักษาความปลอดภัยของระบบการใช้งาน

กรมสรรพากร เล็งเห็นความสำคัญของการพัฒนาการของระบบอิเล็กทรอนิกส์ จึงได้พัฒนาการยื่นแบบแสดงรายการภาษีในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ให้เป็นช่องทางบริการ ทางเลือก อีกช่องทางหนึ่งเมื่อปี พ.ศ. 2547 ในช่วงแรกได้พัฒนาการยื่นแบบฯ ทางอิเล็กทรอนิกส์ (internet) สำหรับแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา แบบ ภ.ง.ด 90, ภ.ง.ด 91 ก่อน และได้พัฒนา มาตลอดสำหรับแบบแสดงรายการอื่น ๆ โดยที่สำนักบริหารภาษีธุรกิจขนาดใหญ่ กำกับดูแล ผู้ประกอบการรายใหญ่ ผู้ประกอบข้ามชาติที่มีสาขาทั่วโลก เช่น ธนาคารที่เป็นสาขาของต่างชาติ ธุรกิจรถยนต์ ผู้ประกอบการต่างชาติที่มาร่วมลงทุนในไทย ผู้ประกอบการเหล่านี้แต่ละเดือนจะมี ธุรกรรมจำนวนมาก มีการจัดซื้อจัดจ้าง ต้องหักภาษี ณ ที่จ่าย นำส่งกรมสรรพากรในแบบแสดงรายการ ภ.ง.ด 53, ภ.ง.ด 3, ภ.ง.ด 2 สำหรับการยื่นแบบภาษีจากคอกเบี้ยหัก ณ ที่จ่าย แบบฯ เหล่านี้จะมี จำนวนราย หรือเรียกตามศัพท์เทคนิคว่า record จำนวนมาก แต่ละบริษัทมีการจ้างพนักงานจำนวนมาก การหักภาษี ณ ที่จ่าย ในแบบ ภ.ง. ด 1 นำส่งจะต้องใช้กระดาษเพื่อพิมพ์รายชื่อพนักงานเป็นใบแนบ หลายหน้า โดยที่กรมสรรพากรได้พัฒนาระบบอิเล็กทรอนิกส์มารองรับการยื่นแบบแสดงรายการ เหล่านี้ รวมทั้งการยื่นแบบแสดงรายการภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ ได้แล้ว โดยที่ผู้ประกอบการ ขนาดใหญ่เหล่านี้ ซึ่งต้องใช้เครื่องมืออุปกรณ์ทางอิเล็กทรอนิกส์ในการประกอบธุรกิจ มีศักยภาพ ในการใช้งานอยู่แล้ว ยังให้ความร่วมมือในการยื่นแบบแสดงรายการภาษีทางอิเล็กทรอนิกส์จำนวนน้อย ปี ๆ หนึ่งมีกระดาษที่จะต้องทำลายตามระเบียบการทำลายเอกสารจำนวนมากกว่า 1,000 กิโลกรัม ของสำนักจัดเก็บภาษีนี้

ดังนั้น เพื่อประโยชน์ของการบริหารงานจัดเก็บภาษีด้วยการลดต้นทุนของ หน่วยงานและผู้ประกอบการ และที่สำคัญไม่ยิ่งหย่อนกว่ากันคือ การลดโลกร้อน ผู้ศึกษาได้ จัดทำโครงการลดโลกร้อนด้วยอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับผู้ประกอบการที่ขึ้นกับการกำกับดูแลของ สำนักบริหารภาษีธุรกิจขนาดใหญ่ ให้ยื่นแบบฯ ทางอิเล็กทรอนิกส์ให้มากขึ้นในช่วงปีแรกของ โครงการ และจะต้องให้ได้ 100% ในที่สุด ด้วยการใช้หลักธรรมาภิบาล การบริการที่ดีต่อ ผู้ประกอบการและทีมงาน การใช้ทฤษฎี SWOT Analysis วิเคราะห์แยกกลุ่มที่มีความพร้อมที่จะ ยื่นแบบฯ ทางอิเล็กทรอนิกส์ (internet) มาทำความเข้าใจก่อน จัดอบรมวิธีการยื่นแบบฯ และ เนื่องจากการใช้งานในระบบอิเล็กทรอนิกส์อาจมีความแตกต่างกันของ software นอกจากการอบรม ให้ผู้ใช้งานแล้ว ได้จัดทำ facebook อีกช่องทางหนึ่ง สำหรับพูดคุยแลกเปลี่ยนแก้ปัญหา เพื่อ ปรับปรุงระบบอิเล็กทรอนิกส์ให้ตรงกับการใช้งาน

ผลจากการศึกษาพบว่า ผู้ประกอบการในกลุ่มนี้เป็นองค์กรขนาดใหญ่ การที่องค์กรจะปรับเปลี่ยนวิธีการดำเนินงาน จะต้องศึกษาข้อดีข้อเสีย และได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารระดับสูง และหากมีข้อติดขัดเพียงอย่างเดียวก็อาจไม่ได้รับการเห็นชอบจากผู้บริหารระดับสูงได้ เช่น ระบบอิเล็กทรอนิกส์อาจจะเป็นคนละระบบ ทำให้การยื่นแบบฯ มีข้อแตกต่างในเรื่องการปิดเศษสตางค์ หรือฐานข้อมูลมากไป ไม่สามารถส่งผ่านได้ในครั้งเดียว จะต้องส่งเป็นรายสาขา หากมี 500 สาขา ต้องป้อนข้อมูลส่งทาง internet เป็น 500 ครั้ง จึงทำให้ความร่วมมือในการยื่นแบบฯ ด้วยรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ไม่ประสบผลสำเร็จ ผู้ศึกษาไม่ละความพยายามที่จะทำให้ลดการใช้กระดาษ ลดการใช้พลังงาน ลดโลกร้อน และได้นำเสนอข้อติดขัดในสิ่งเหล่านี้ต่อกรมสรรพากรเพื่อปรับปรุงระบบอิเล็กทรอนิกส์ต่อไปแล้ว