



รายงานการศึกษาส่วนบุคคล
(Individual Study)

เรื่อง

การติดตามและประเมินเพื่อพัฒนาศักยภาพสภาเด็กและเยาวชน
ระดับจังหวัด/อำเภอ กรณีศึกษาพื้นที่จังหวัดลพบุรี

จัดทำโดยนายวิทัศน์ เตชะบุญ

รหัส 1062

รายงานนี้เป็นส่วนหนึ่งของการฝึกอบรม

หลักสูตรนักบริหารการทูต รุ่นที่ 1

สถาบันการต่างประเทศเทวะวงศ์วโรปการ กระทรวงการต่างประเทศ

ประจำปี 2552

ลิขสิทธิ์ของกระทรวงการต่างประเทศ



รายงานการศึกษาส่วนบุคคล
(Individual Study)

เรื่อง

การติดตามและประเมินเพื่อพัฒนาศักยภาพสถานเด็กและเยาวชน
ระดับจังหวัด/อำเภอ กรณีศึกษาพื้นที่จังหวัดลพบุรี

จัดทำโดย นายวิทัศน์ เตชะบุญ

รหัส 1062

หลักสูตรนักบริหารการทูต รุ่นที่ 1

สถาบันการต่างประเทศเทวะวงศ์วโรปการ กระทรวงการต่างประเทศ

ประจำปี2552

รายงานนี้เป็นความคิดเห็นเฉพาะบุคคลของผู้ศึกษา

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

พระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาเด็กและเยาวชน พ.ศ.2550 บัญญัติให้มีสภาเด็กและเยาวชนขึ้นใน 3 ระดับคือ สภาเด็กและเยาวชนระดับอำเภอ สภาเด็กและเยาวชนระดับจังหวัด และสภาเด็กและเยาวชนแห่งประเทศไทย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้สภาเด็กและเยาวชนเป็นศูนย์กลางการเรียนรู้ เผยแพร่ทางด้านวิชาการ การศึกษา กีฬา วัฒนธรรม จัดกิจกรรมเกี่ยวกับการพัฒนาเด็กและเยาวชน ประสานแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ รวมทั้งให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการพัฒนาเด็กและเยาวชนสู่ระดับนโยบาย ซึ่งการศึกษาการติดตามและประเมินสภาเด็กและเยาวชนระดับจังหวัด/อำเภอ กรณีศึกษาพื้นที่จังหวัดลพบุรีในครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามและประเมินการดำเนินงานของสภาเด็กและเยาวชนระดับจังหวัดและระดับอำเภอ และเพื่อศึกษาปัญหาอุปสรรครวมทั้งข้อเสนอแนะแนวทางในการส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานของสภาเด็กและเยาวชนระดับจังหวัดและระดับอำเภอในพื้นที่จังหวัดลพบุรี

ผลการศึกษาพบว่า สภาเด็กและเยาวชนระดับจังหวัดและอำเภอในพื้นที่จังหวัดลพบุรี ดำเนินการจัดตั้งเป็นไปตาม พรบ.ส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชนแห่งชาติ พ.ศ.2550 โดยมีหน่วยงานผู้ปฏิบัติหลักคือ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดลพบุรี และมีหน่วยงานต่าง ๆ เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานของสภาเด็กและเยาวชน ได้แก่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัด สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด รวมถึงองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบจ. เทศบาล และอบต.) เป็นต้น ซึ่งสภาเด็กและเยาวชนทั้งระดับจังหวัดและอำเภอ ได้มีการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ได้แก่ กิจกรรมส่งเสริมด้านการศึกษา การจัดค่ายอาสาพัฒนา และกีฬา เป็นต้น ซึ่งปัญหาอุปสรรคของการดำเนินงานสภาเด็กและเยาวชนจังหวัดลพบุรี พบว่า คณะกรรมการบริหารสภาเด็กและเยาวชนบางส่วนยังไม่ให้ความสำคัญและไม่รับผิดชอบต่อตำแหน่งหน้าที่ ผู้ปกครองยังไม่เข้าใจและไม่สนับสนุนให้เด็กและเยาวชนเข้ามาทำงานให้แก่สภาเด็กและเยาวชน คณะกรรมการเด็กและเยาวชนยังขาดทักษะการเป็นผู้นำและการแสดงออก และยังขาดการบูรณาการในแผนงานระหว่างหน่วยงานผู้ปฏิบัติในพื้นที่รวมทั้งงบประมาณ ที่ได้รับสนับสนุนกิจกรรมของสภาเด็กและเยาวชนไม่เพียงพอ

ผู้ศึกษามีข้อเสนอแนะในการส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานสภาเด็กและเยาวชน คือ ควรผลักดันให้มีสภาเด็กและเยาวชนในระดับตำบล หน่วยงานที่เกี่ยวข้องควรมีการบูรณาการ แผนงานด้านเด็กและเยาวชนอย่างเป็นรูปธรรม การคัดเลือกกรรมการบริหารสภาเด็กและเยาวชน ควรคัดเลือกจากผู้ที่มีความพร้อมตลอดจนจัดให้มีการพัฒนาทักษะผู้นำและการบริหารจัดการแก่ กรรมการบริหารสภาเด็กและเยาวชนทั้งในระดับจังหวัดและอำเภอ และควรมีการขยายผลโครงการ ยุวทูตความดีไปสู่สภาเด็กและเยาวชนเป็นผู้รับผิดชอบด้วยต่อไป

กิตติกรรมประกาศ

รายงานการศึกษาเรื่องการติดตามและประเมินสภาพเด็กและเยาวชนจังหวัด/อำเภอ
กรณีศึกษาพื้นที่จังหวัดลพบุรี ฉบับนี้เป็นรายงานการศึกษาส่วนบุคคลซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการ
ฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารการทูต (นบท.) รุ่นที่ 1 สถาบันการต่างประเทศเทวะวงศ์วโรปการ
กระทรวงการต่างประเทศ ประจำปี 2552 รายงานฉบับนี้สำเร็จลุล่วงด้วยดีเพราะความร่วมมือด้วยดี
จากบุคลากรของสำนักงานส่งเสริมและสนับสนุนวิชาการ 8 สำนักงานพัฒนาสังคมและความ
มั่นคงของมนุษย์จังหวัดลพบุรีและกรรมการบริหารสภาเด็กและเยาวชนจังหวัดลพบุรี ที่ได้ให้ข้อมูล
ที่เป็นประโยชน์ต่อการจัดทำรายงานการศึกษา ขอขอบคุณ ศาสตราจารย์ ดร.อนุสรณ์ ลิ้มมณี
ดร.สมเกียรติ อริยปรัชญา และ รองศาสตราจารย์ดร.พลภัทร บุราคม คณะอาจารย์ที่ปรึกษาที่ได้
ให้คำแนะนำในการจัดทำรายงานการศึกษานี้ และขอขอบคุณบุคลากรของสถาบันการต่างประเทศ
เทวะวงศ์วโรปการ กระทรวงการต่างประเทศ และผู้บริหารของกระทรวงการต่างประเทศที่ได้
ดำเนินการ และอำนวยความสะดวกทุก ๆ ด้าน ในการจัดการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารการทูต
(นบท.) รุ่นที่ 1 ให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี และหวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อ
การส่งเสริมและพัฒนาสภาพเด็กและเยาวชนให้มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์ต่อกลุ่มเป้าหมาย
และสังคมต่อไป

สารบัญ

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร		ง
กิตติกรรมประกาศ		ฉ
สารบัญ		ซ
สารบัญตาราง		ฅ
แผนภูมิตาราง		ญ
บทที่ 1	บทนำ	1
	1.1 ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา	1
	1.2 วัตถุประสงค์	6
	1.3 ขอบเขตการศึกษา	6
	1.4 นิยามศัพท์เฉพาะ	6
	1.5 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับการศึกษา	7
บทที่ 2	เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	8
	2.1 ทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมเด็กและเยาวชน	8
	2.2 แนวคิดเกี่ยวกับการประเมิน โครงการ	9
	2.3 สภาพเด็กและเยาวชนอำเภอ จังหวัด และประเทศไทย	14
	2.4 แนวคิดเรื่องเครือข่าย	16
บทที่ 3	วิธีการติดตามและประเมิน	18
	3.1 ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง	18
	3.2 เครื่องมือที่ใช้ติดตามและประเมิน	18
	3.3 การสร้างแบบสัมภาษณ์ในการติดตามและประเมินสภาพเด็กและเยาวชน	19
	3.4 วิธีการติดตามและประเมินผล	20
	3.5 การวิเคราะห์ข้อมูล	20
บทที่ 4	ผลการติดตามและประเมินสภาพเด็กและเยาวชนอำเภอ/จังหวัด ในจังหวัดลพบุรี	23
	4.1 การประเมินสภาพแวดล้อม	23
	4.2 การประเมินปัจจัยนำเข้า	27
	4.3 การประเมินกระบวนการ	29
	4.4 การประเมินผลผลิต	37
	4.5 ปัญหา อุปสรรคในการดำเนินงานสภาพเด็กและเยาวชนอำเภอ/จังหวัด ลพบุรี	38

บทที่ 5	สรุปผลและข้อเสนอแนะ	40
	5.1 สรุปผล	40
	5.2 ข้อเสนอแนะ	41
บรรณานุกรม		43
ภาคผนวก		
	(ก) แบบบันทึกการสัมภาษณ์สำหรับการติดตามและประเมิน สภาเด็กและเยาวชนอำเภอ/จังหวัด	46
	(ข) แบบบันทึกการประชุมกลุ่มเพื่อการติดตามและประเมิน สภาเด็กและเยาวชนจังหวัด	67
	(ค) แบบบันทึกการประชุมกลุ่มเพื่อการติดตามและประเมิน สภาเด็กและเยาวชนอำเภอ	72
ประวัติผู้เขียน		76

สารบัญตาราง

ตาราง

1. หน่วยงานและองค์กรที่สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคง ของมนุษย์จังหวัดได้ให้ความรู้ เกี่ยวกับสภาเด็กและเยาวชน	24
2. การประสานงานให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนพัฒนา เด็กและเยาวชน และจัดสรรงบประมาณสนับสนุนแผนงาน/ โครงการ/กิจกรรมด้านเด็กและเยาวชน	26
3. การได้รับงบประมาณสนับสนุนการดำเนินงานจากหน่วยงาน ต่างๆ ของสภาเด็กและเยาวชนอำเภอในจังหวัดลพบุรี	27
4. การได้รับวัสดุ/อุปกรณ์/อาคาร/สถานที่/อื่นๆ ในการส่งเสริมสนับสนุน สภาเด็กและเยาวชนอำเภอ จากหน่วยงานต่างๆ	28
5. กระบวนการจัดตั้งสภาเด็กและเยาวชนอำเภอ	31
6. การสนับสนุนกิจกรรมและพัฒนาศักยภาพสภาเด็กและเยาวชนอำเภอ	33

สารบัญแผนภูมิ

แผนภูมิ

1. ประเด็นการประเมินตามรูปแบบ CIPP Model	10
2. ความสัมพันธ์ของการตัดสินใจ และประเภทของการประเมิน แบบ CIPP Model	12

บทที่ 1

บทนำ

1.1 ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

เด็กและเยาวชนในปัจจุบันต้องเผชิญกับสภาพความเปลี่ยนแปลงในหลากหลายด้านทั้งทางด้านเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม การศึกษา เทคโนโลยีสมัยใหม่ ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ฯลฯ สิ่งต่าง ๆ เหล่านี้ได้ส่งผลกระทบต่อวิถีการดำรงชีวิตของเด็กและเยาวชนรวมถึงคนในสังคมแห่งโลกของการเปลี่ยนแปลง

จากรายงานสถานการณ์ด้านเด็กและเยาวชน ประเด็นเรื่องพฤติกรรมเสี่ยงของวัยรุ่น (http://www.surin.m-society.go.th/database/Center_Data/children_action.htm, 27 พฤษภาคม 2552) พบว่า พัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ สังคม และจริยธรรมของเด็กอายุระหว่าง 10-18 ปี มีพัฒนาการทางด้านอารมณ์ จิตใจ สังคม และจริยธรรมต่ำใน 5 อันดับ คือ ความคิดสร้างสรรค์ การควบคุมอารมณ์ การวิเคราะห์ การตระหนักรู้ในตนเอง และการแก้ปัญหาที่อาจมีผลต่อการปรับตัวและความสำเร็จของบุคคลในอนาคต พฤติกรรมด้านจริยธรรม และด้านการประหยัคคอดออม จะลดลงเมื่อมีอายุมากขึ้น เช่นเดียวกับพฤติกรรมจริยธรรมด้านความซื่อสัตย์และละอายเกรงกลัวต่อบาป พบว่า เด็กที่มีอายุมากขึ้นจะมีพฤติกรรมทางลบสูง นอกจากนี้ยังพบว่า เด็กไทยมีแนวโน้มห่างเหิน จากสถาบันศาสนามากขึ้น จากการสำรวจพบว่า เด็กวัยรุ่นร้อยละ 45 ไม่ทำบุญตักบาตร และร้อยละ 65 ไม่เคยไปฟังเทศน์เลยในรอบ 1 เดือน แต่กลับเลือกใช้ชีวิตตามห้างสรรพสินค้า ดูภาพยนตร์ คุยโทรศัพท์ ส่งข้อความทางมือถือ หรือเล่นอินเทอร์เน็ตเพื่อการพูดคุยและความบันเทิงมากกว่า ส่วนปัญหาการบริโภคของมีนเมาของเยาวชน พบว่า ปัจจุบันประเทศไทยมีอัตราการบริโภคสุราสูงเป็นอันดับ 5 และจากการสำรวจของสำนักงานสถิติแห่งชาติ พบว่า ในช่วงปี 2534-2536 วัยรุ่น โดยเฉพาะสตรีอายุ 15-19 ปี เป็นกลุ่มที่มีอัตราเพิ่มสูงสุด คือ เพิ่มขึ้นถึง 5.6 เท่า นอกจากนี้ยังพบสถานการณ์เด็กไทยกับเสรีภาพและการแสดงออกทางเพศ ซึ่งเป็นปัญหาที่จจะรุนแรงขึ้น ในทุกวันนี้ โดยข้อมูลจากสถาบันวิจัยประชากรและสังคม มหาวิทยาลัยมหิดล ชี้ให้เห็นว่า ปัจจุบันวัยรุ่นไทยมีเพศสัมพันธ์ครั้งแรกที่อายุน้อยประมาณ 14-18 ปี และมีแนวโน้มว่าอายุน้อยของการมีเพศสัมพันธ์ครั้งแรกจะน้อยลงเรื่อย ๆ เช่นเดียวกับที่ ภักดี โพธิศิริ อธิบดีกรมอนามัย (2545) (อ้างถึงใน http://www.surin.m-society.go.th/database/Center_Data/children_action.htm, 27 พฤษภาคม 2552) กล่าวว่า วัยรุ่นชาย

เกือบทั้งหมดมีเพศสัมพันธ์ก่อนแต่งงาน ส่วนวัยรุ่นหญิงในเขตเมืองเกือบครึ่งหนึ่ง มีเพศสัมพันธ์ก่อนแต่งงาน ซึ่งมากกว่าวัยรุ่นหญิงในชนบท โดยการมีเพศสัมพันธ์ของวัยรุ่นมักมีกับเพื่อนหรือคู่อุปถัมภ์มากกว่า การมีเพศสัมพันธ์กับหญิงขายบริการทางเพศ นอกจากนี้ยังพบว่า วัยรุ่นที่เคยมีเพศสัมพันธ์โดยใช้ถุงยางอนามัยเมื่อมีเพศสัมพันธ์ครั้งแรกหรือครั้งสุดท้ายมีอัตราที่ค่อนข้างน้อย ซึ่งในกลุ่มนักเรียนที่มีเพศสัมพันธ์และมีการใช้ถุงยางอนามัยมีไม่เกินร้อยละ 60 ส่วนวัยรุ่นหญิงที่เข้ามาใช้บริการรักษาภาวะแทรกซ้อนจากการแท้งเองและทำแท้งในโรงพยาบาลของรัฐตลอดปี 2542 พบว่าร้อยละ 46.8 เป็นหญิงอายุต่ำกว่า 25 ปี และร้อยละ 30.0 เป็นวัยรุ่นอายุต่ำกว่า 20 ปี เช่นเดียวกับโครงการติดตามสภาวะการณ์เด็กและเยาวชนรายจังหวัด (Child Watch) ภาคกลางได้ดำเนินการติดตามสภาวะการณ์เด็กและเยาวชนภาคกลางทั้ง 12 จังหวัด ได้แก่ กาญจนบุรี ชัยนาท ประจวบคีรีขันธ์ พระนครศรีอยุธยา เพชรบุรี ราชบุรี ลพบุรี สมุทรสงคราม สระบุรี สิงห์บุรี สุพรรณบุรี และอ่างทอง พบว่าแนวโน้ม ทิศทาง และสภาวะการณ์เด็กและเยาวชนในระดับจังหวัดมีแนวโน้มแย่ลงทุกด้าน ดังนี้

1) ด้านสุขภาพอนามัย พบว่า ร้อยละของทารกที่มีน้ำหนักน้อยกว่า 2,500 กรัม มีแนวโน้มดีขึ้น แต่สภาวะการเฝ้าระวังการเจริญเติบโตของเด็กก่อนวัยเรียนและเด็กวัยเรียน รวมทั้งความเสี่ยงด้านสุขภาพของเด็กและสุขภาพจิต โดยเฉพาะเรื่องความอ้วนและความเครียดมีแนวโน้มแย่ลง

2) ด้านการศึกษา พบว่า โอกาสทางการศึกษาของเด็กลดลง ความพร้อมของจำนวนครูที่เหมาะสมกับการจัดการศึกษาทั้งระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษาไม่เพียงพอ การมีส่วนร่วมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนอยู่ในระดับต่ำ สภาวะเสี่ยงของเด็กในระบบซึ่งพิจารณาจากการโดดเรียนเป็นประจำมีมากขึ้น ในทางตรงกันข้ามร้อยละของนักเรียนที่ชอบไปโรงเรียนและรู้สึกปลอดภัยเวลาไปโรงเรียนมีน้อยและ

3) ด้านสังคม พบว่า เด็กระดับประถมศึกษาใช้อัตราการไม่ได้อยู่กับพ่อแม่เพิ่มมากขึ้น อัตราการหย่าร้างเพิ่มขึ้น และอัตราเยาวชนที่มีอายุต่ำกว่า 19 ปี ต่อประชากรแสนคนมาทำคลอดเพิ่มขึ้น นอกจากนี้ยังพบว่าในพื้นที่ที่มีพื้นที่เสี่ยงมากกว่าพื้นที่ดี การมีโอกาสเข้าไปเล่นเกมสล็อตในร้านอินเทอร์เน็ตได้ง่ายมากอัตราเด็กที่กระทำความผิดที่ได้รับการส่งต่อเข้าสถานพินิจเพิ่มมากขึ้นและอัตราการขอเข้ารับการรักษาเสพติดก็เพิ่มมากขึ้นเช่นกัน (http://elibrary.trf.or.th/project_content.asp?PJID=RDG5040009, 20 พฤษภาคม 2552) เช่นเดียวกับที่ ดร.อมรวิรัช นาคทรพรพ ผู้อำนวยการสถาบันรามจิตติ (อ้างถึงใน <http://www2.numia.com/tag>, 27 พฤษภาคม 2552) กล่าวว่า ในรอบปี 2550-2551 ที่ผ่านมา สถานการณ์ที่น่าจับตามองมากที่สุดคือ ปัญหาแม่วัยรุ่นโดยสถิติหญิงอายุต่ำกว่า 19 ปี ที่มาทำคลอดเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ปี

2548-2551 ซึ่งโครงการ Child Watch ได้ประมาณการว่าจะมีหญิงวัยรุ่นมาทำคลอดราว 77,092 คน เพิ่มขึ้นจากปี 2550 ที่มีเพียง 68,385 คน สถานการณ์ดังกล่าวจะก่อให้เกิดปัญหาตามมาอีกมาก เช่น ความไม่พร้อมที่จะเลี้ยงดูลูก ซึ่งตรงกับข้อมูลจากรายงานสถานการณ์เด็กและเยาวชน ประจำปี 2548-2550 ได้ชี้ให้เห็นถึงสถานการณ์ด้านเด็กและเยาวชนซึ่งสามารถสรุปและแยกออกเป็นด้าน ๆ ได้ดังนี้

1. ด้านสุขภาพอนามัย พบว่า โดยภาพรวมดีขึ้น พิจารณาจากอัตราการเกิดและมีชีวิตรอดของทารกสูงขึ้น ทารกแรกเกิดที่มีน้ำหนักน้อยกว่า 2,500 กรัม มีจำนวนลดลง เป็นต้น ในเด็กปฐมวัย พฤติกรรมของพ่อแม่มีผลโดยตรงต่อสภาวะสุขภาพอนามัยของเด็ก เช่น การให้ทารกบริโภคนมของมารดามีจำนวนน้อยมาก เด็กเล็กที่ยังแปรงฟันเองไม่ได้มีภาวะฟันผุสูง เป็นต้น และเด็กไทยทุกวัยทั้งในเมืองและชนบทมีภาวะโภชนาการเกินหรือโรคอ้วนสูงขึ้น เนื่องจากการบริโภคอาหารประเภทแป้ง ไขมัน และน้ำตาลมาก แต่มีการออกกำลังกายน้อย

2. ด้านพฤติกรรมเสี่ยงทางเพศ พบว่า เด็กวัยรุ่นมีพฤติกรรมการมีเพศสัมพันธ์โดยไม่ใช้ถุงยางอนามัย ซึ่งชี้ให้เห็นแนวโน้มในการติดเชื้ทางเพศสัมพันธ์ การตั้งครรภ์ก่อนวัยอันควร รวมทั้งยังมีแนวโน้มในการใช้สารเสพติดเพิ่มขึ้น และเยาวชนยังเป็นกลุ่มผู้สูบบุหรี่รุ่นใหม่ ซึ่งจะนำไปสู่การมีโอกาสใช้สารเสพติดประเภทอื่นเพิ่มขึ้น

3. ด้านการเลี้ยงดูของครอบครัว พบว่า ครอบครัวไทยส่วนใหญ่ยังไม่ให้ความสำคัญกับการเลี้ยงดูเด็กและวัยรุ่นแบบการสร้างความสัมพันธ์ที่ดี หากเน้นความสัมพันธ์แบบควบคุมแต่ไม่แสดงความรักและเอาใจใส่

4. ด้านการศึกษา พบว่า ในกลุ่มเด็กปฐมวัยมีเด็กก่อนวันเรียนเพียง 3 ใน 4 เท่านั้น ที่ได้เข้ารับการศึกษเพื่อการจัดเตรียมความพร้อม ซึ่งคุณภาพของศูนย์เด็กเล็กทั่วประเทศยังคงต้องปรับปรุง ในกลุ่มเด็กวัยเรียน พบว่า สถานศึกษาระดับพื้นฐานร้อยละ 65 ไม่ได้มาตรฐาน โดยเฉพาะสถานศึกษาขนาดเล็กในชนบท ซึ่งเป็นสถานศึกษาของรัฐ ผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาในระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษายังมีค่าเฉลี่ยไม่ถึงร้อยละ 50 ในเกือบทุกวิชา และความยากจนยังคงเป็นสาเหตุสำคัญของการขาดโอกาสทางการศึกษาและการออกจากโรงเรียนของเด็ก ในขณะที่ยังไม่จบการศึกษา แต่การศึกษาพิเศษสำหรับเด็กพิการรวมทั้งเด็กที่มีความสามารถพิเศษมีการขยายตัวมากขึ้น

5. ด้านนันทนาการ พบว่า เด็กและเยาวชนไทยส่วนใหญ่ใช้เวลาว่างไปกับการดูโทรทัศน์ วีดีโอ ดีวีดี ซีดี ฟังวิทยุ อ่านหนังสือ และเล่นคอมพิวเตอร์ มากกว่าการเล่นกีฬาหรือการเข้าร่วม

กิจกรรมทางสังคม ทำให้ไม่มีการพัฒนาทักษะด้านการเคลื่อนไหว รวมทั้งขาดทักษะทางสังคมอย่างเหมาะสม อีกทั้งทางรายการตามสื่อต่าง ๆ ส่วนใหญ่จะเป็นรายการเพื่อความบันเทิงมากกว่ารายการเพื่อการศึกษาตลอดจนพื้นที่สาธารณะ เพื่อกำหนดพื้นที่ที่มีน้อยกว่าพื้นที่ที่เร้าอารมณ์อย่างเห็นได้ชัด

6. ด้านครอบครัว พบว่า ครอบครัวไทยร้อยละ 30 เป็นครอบครัวเดี่ยว (พ่อ แม่ ลูก) มีการหย่าร้างสูง เด็กและเยาวชนเผชิญกับความรุนแรงในครอบครัวมากขึ้น เช่น การถูกทำร้าย ล่วงละเมิดทางเพศ ซึ่งเด็กและเยาวชนที่ยากจนส่วนใหญ่ไม่ได้อยู่กับพ่อแม่

7. ด้านค่านิยม วัฒนธรรม จริยธรรม และศาสนา พบว่า เด็กและเยาวชนมีพฤติกรรม การบริโภคสูง ขาดวินัยในการใช้เงิน มีความเสี่ยงทางพฤติกรรมทางเพศ พ่อแม่ไม่มีเวลาให้ลูกทำให้ มีความสัมพันธ์ที่ห่างเหิน เด็กและเยาวชนขาดแบบอย่างที่มีคุณธรรม จริยธรรม และการเข้าร่วม กิจกรรมทางศาสนา วัฒนธรรมมีน้อย

8. ด้านเศรษฐกิจและการมีงานทำ พบว่า เด็กและเยาวชนมีความต้องการทำงานพิเศษเพื่อหารายได้และประสบการณ์ โดยเฉพาะในช่วงปิดภาคการศึกษา ตลอดจนเด็กและเยาวชนที่ยากจนมัก จำเป็นต้องทำงานหารายได้เพื่อเลี้ยงดูครอบครัว

9. ด้านความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน พบว่า อุบัติเหตุและความรุนแรงเป็นสาเหตุนำ ของ การเสียชีวิตในเด็กและเยาวชนไทย การจมน้ำเป็นสาเหตุนำของการเสียชีวิตในเด็กอายุ 0-11 ปี และอุบัติเหตุจราจรเป็นสาเหตุนำของการเสียชีวิตของเด็กอายุ 12-17 ปี นอกจากนี้ยังพบว่า มีความรุนแรงเกิดขึ้นในโรงเรียน ได้แก่ การทะเลาะวิวาท การรังแกกันของเด็กนักเรียน การล้อเลียนเพื่อน และการถูกละเมิดทางเพศทางเชื้อชาติ เป็นต้น

10. ด้านการมีส่วนร่วมของเด็กและเยาวชน พบว่า เด็กและเยาวชนทำงานอาสาสมัครในพื้นที่มากขึ้นและเข้าไปมีส่วนร่วมทั้งในระดับชาติและนานาชาติ อาทิ การมีส่วนร่วมในการเสนอรายงานด้วย วาจาตามอนุสัญญาว่าด้วยสิทธิเด็ก การมีโอกาสเข้าร่วมโครงการต่าง ๆ ที่หน่วยงานทั้งภาครัฐและ เอกชนดำเนินการ เช่น โครงการ To Be Number One โครงการจัดตั้งสภาเด็กและเยาวชน นอกจากนี้ ยังมีกิจกรรมการรวมกลุ่มของเด็กและเยาวชนในโครงการต่าง ๆ กระจายอยู่ทั่วประเทศ

11. ด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับเด็ก เยาวชน และครอบครัว ประเทศไทยได้มีการปรับปรุง แก้ไขกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับหลักการในอนุสัญญาว่าด้วยสิทธิเด็กอย่างต่อเนื่อง และมีการประกาศใช้หลายฉบับ นับว่าเป็นความก้าวหน้าอย่างมาก อย่างไรก็ตาม ยังคงมี

กฎหมายอีกหลายฉบับที่ต้องปรับปรุงเพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดที่เด็กและเยาวชนพึงได้รับ
ต่อ ๆ ไป

12. เด็กและเยาวชนกับสื่อ พบว่า เด็กและเยาวชนส่วนใหญ่บริโภคสื่อเพื่อความบันเทิงเป็น
หลัก พร้อมทั้งบริโภคความรุนแรงและภาพลามกในสื่อต่าง ๆ มากขึ้น ทั้งนี้ มีการแสวงหา
ประโยชน์ทางเพศจากเด็กและเยาวชนผ่านทางเว็บไซต์ จึงจำเป็นต้องมีมาตรการแก้ไขอย่างเร่งด่วน
ต่อไป

13. เด็กและเยาวชนกลุ่มพิเศษ พบว่า เด็กที่ถูกกระทำทารุณกรรมทางเพศมีมากขึ้น ซึ่งอายุ
ระหว่าง 7-9 ปี เป็นวัยที่ถูกกระทำมากที่สุดโดยส่วนใหญ่ถูกกระทำจากบุคคลที่ใกล้ชิด เด็กที่ขาย
บริการทางเพศด้วยความสมัครใจมีอายุน้อยลง ความยากจนเป็นสาเหตุหลักที่ผลักดันให้เด็กและ
เยาวชนเข้าสู่ตลาดแรงงาน ซึ่งส่วนใหญ่จะทำงานอยู่ตามสถานประกอบการที่ผิดกฎหมาย หรือ
ทำงานเหมาช่วงเพิ่มมากขึ้น เด็กกำพร้า เด็กถูกทอดทิ้ง และเด็กยากจนยังมีสูง เด็กเร่ร่อนและเด็กไร้
สัญชาติยังขาดการดูแลเอาใจใส่ รวมทั้งยังมีโอกาสน้อยในการได้รับสิทธิและการเข้าถึงบริการอย่าง
เหมาะสม เด็กที่กระทำความผิดเข้าสู่กระบวนการยุติธรรมมากขึ้นอย่างต่อเนื่อง ซึ่งส่วนใหญ่จะเป็น
คดีเกี่ยวกับทรัพย์สิน โดยเพื่อนจะมีอิทธิพลต่อพฤติกรรมเด็กและการกระทำผิดของเด็ก นอกจากนี้ยัง
พบว่า เยาวชน มีอัตราการดื่มแอลกอฮอล์สูงเป็นอันดับสองรองจากวัยทำงาน ซึ่งเด็กหญิงมีสถิติการ
ดื่มมากขึ้น (รายงานสถานการณ์เด็กและเยาวชน ประจำปี 2548-2550, สำนักงานส่งเสริมสวัสดิภาพ
และพิทักษ์เด็ก เยาวชน ผู้ด้อยโอกาส คนพิการ และผู้สูงอายุ กระทรวงการพัฒนาสังคมและความ
มั่นคงของมนุษย์, หน้า 1-8)

จากสถานการณ์ดังกล่าวข้างต้นจะเห็นว่า เด็กและเยาวชนมีพฤติกรรมเสี่ยงสูงขึ้น ซึ่ง
พฤติกรรมเสี่ยงเหล่านั้นเกิดมาจากหลายปัจจัย อาทิ การเลียนแบบเพื่อน การบริโภคสื่อที่ไม่เหมาะสม
พ่อแม่ไม่มีเวลาในการอบรมขัดเกลา ขาดต้นแบบที่ดี เป็นต้น แต่ในขณะเดียวกันก็มีเด็กบางส่วนได้
รวมกลุ่มกันเพื่อทำกิจกรรมต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ เพื่อเป็นการสนับสนุนให้เด็กมีเวทีในการแสดงออกอย่าง
สร้างสรรค์ ประกอบกับมติของที่ประชุมคณะกรรมการส่งเสริมและประสานงานเยาวชนแห่งชาติ
(กยช.) ครั้งที่ 2/2548 เมื่อวันที่ 27 ตุลาคม 2548 ได้กำหนดให้ทุกจังหวัดจัดตั้งสภาเด็กและเยาวชน
ขึ้น และให้สำนักงานส่งเสริมสวัสดิภาพและพิทักษ์เด็ก เยาวชน ผู้ด้อยโอกาส คนพิการ และ
ผู้สูงอายุ (สท.) ประสานขอรับงบประมาณสนับสนุนการดำเนินงานของสภาเด็กและเยาวชนทั้ง 76
จังหวัด จากสำนักงานประมาณ และในปี 2550 ได้มีการบัญญัติกฎหมายพระราชบัญญัติส่งเสริมและ
พัฒนาเด็กและเยาวชน พ.ศ.2550 ซึ่งมีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ 13 เมษายน 2551 โดยมีสาระสำคัญ

2 ประการ คือ 1) ให้กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จัดให้มีการประชุมสมัชชา “คนทำงานเพื่อเด็กและเยาวชน” ขึ้นปีละ 1 ครั้ง และ 2) บัญญัติให้มี “สภาเด็กและเยาวชน” ขึ้นใน 3 ระดับ คือ **สภาเด็กและเยาวชนระดับอำเภอ สภาเด็กและเยาวชนระดับจังหวัด สภาเด็กและเยาวชนแห่งประเทศไทย** โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้สภาเด็กและเยาวชนดังกล่าวเป็นศูนย์กลางการเรียนรู้ เผยแพร่ทางด้านวิชาการ การศึกษา กีฬา วัฒนธรรม จัดกิจกรรมเกี่ยวกับการพัฒนาเด็กและเยาวชน ประสานงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ รวมทั้งให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการพัฒนาเด็กและเยาวชนสู่ระดับนโยบาย ซึ่งตรงตามเจตนารมณ์ของพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 ที่ได้เปิดโอกาสให้ส่วนราชการต้องรับฟังความคิดเห็นของประชาชน เพื่อนำข้อเสนอแนะ ข้อคิดเห็นดังกล่าวมาปรับปรุงวิธีการปฏิบัติราชการให้เหมาะสม

แต่จากการดำเนินงานที่ผ่านมากระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (พม.) ในฐานะที่เป็นหน่วยงานที่ดูแลและรับผิดชอบการดำเนินงานของสภาเด็กและเยาวชนยังขาดการประเมินและติดตามความก้าวหน้าของสภาเด็กและเยาวชน ทำให้ไม่ได้รับทราบข้อมูล ปัญหา และอุปสรรคในการดำเนินการอย่างแท้จริง ผู้ศึกษาจึงได้จัดทำโครงการ “ติดตามและประเมินสภาเด็กและเยาวชนระดับจังหวัดและระดับอำเภอ กรณีศึกษาพื้นที่จังหวัดลพบุรี” ขึ้น โดยหวังว่าจะได้รับทราบข้อมูลตามสภาพความเป็นจริงเพื่อใช้สำหรับการวางแผนและพัฒนากิจการดำเนินงานของสภาเด็กและเยาวชนให้มีความเข้มแข็ง ยั่งยืน และบรรลุผลตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาเด็กและเยาวชน พ.ศ.2550 ต่อไป

1.2 วัตถุประสงค์

1. เพื่อติดตามและประเมินการดำเนินงานของสภาเด็กและเยาวชนระดับจังหวัดลพบุรี และสภาเด็กและเยาวชนอำเภอในจังหวัดลพบุรี
2. เพื่อศึกษา ปัญหา อุปสรรค รวมทั้งข้อเสนอแนะแนวทางในการส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานของสภาเด็กและเยาวชนระดับจังหวัดและอำเภอในจังหวัดลพบุรี

1.3 ขอบเขตการศึกษา

การติดตามและประเมินการดำเนินงานของสภาเด็กและเยาวชนระดับจังหวัด/อำเภอ ในพื้นที่จังหวัดลพบุรี

1.4 นิยามศัพท์เฉพาะ

-เด็ก หมายถึง บุคคลซึ่งมีอายุต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ (พระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชนแห่งชาติ พ.ศ.2550)

- เยาวชน หมายถึง บุคคลซึ่งมีอายุตั้งแต่สิบแปดปีบริบูรณ์ถึงยี่สิบห้าปีบริบูรณ์ (พระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาศาสนาและเยาวชนแห่งชาติ พ.ศ.2550)

- คณะบริหาร หมายถึง คณะบริหารศาสนาและเยาวชนอำเภอ คณะบริหารศาสนาและเยาวชนจังหวัด คณะบริหารศาสนาและเยาวชนกรุงเทพมหานคร และคณะบริหารศาสนาและเยาวชนแห่งประเทศไทย (พระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาศาสนาและเยาวชนแห่งชาติ พ.ศ.2550)

- ศาสนาและเยาวชน หมายถึง ศาสนาและเยาวชนจังหวัดและอำเภอที่จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาศาสนาและเยาวชนแห่งชาติ พ.ศ.2550 เพื่อเป็นองค์กรเครือข่ายเชื่อมโยงกลุ่มเด็กและเยาวชนที่มีการดำเนินงานในด้านต่าง ๆ เข้าด้วยกันอย่างเป็นระบบ เพื่อแสวงหาแนวทางในการส่งเสริมและพัฒนาศาสนาและเยาวชนอย่างยั่งยืน (สำนักงานส่งเสริมสวัสดิภาพและพิทักษ์เด็ก เยาวชน ผู้ด้อยโอกาส คนพิการ และผู้สูงอายุ (สท.) กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์)

1.5 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการศึกษา

1.5.1 ศาสนาและเยาวชนระดับจังหวัด/อำเภอได้รับการติดตามและประเมินอย่างมีระบบ ได้ข้อเสนอแนะ (Information) ทั้งสภาพการณ์ ปัญหา อุปสรรค และความต้องการการพัฒนาที่มีคุณภาพจนสามารถนำไปสู่การพัฒนา ส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินการให้บรรลุตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติ ฯ ได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ

1.5.2 ได้ข้อเสนอเชิงวิชาการที่จะนำไปสู่การพัฒนา ส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินการของศาสนาและเยาวชนระดับจังหวัด/อำเภอ ที่ชัดเจนจนสามารถนำไปสู่ข้อเสนอแนะในทุกระดับทั้งในระดับปฏิบัติการ (ศาสนาและเยาวชนอำเภอ/จังหวัด) ในระดับบริหารจัดการ (พมจ.) ในระดับการส่งเสริมสนับสนุน (อปท. หน่วยราชการ/องค์กรภาคีภาคเอกชนที่เกี่ยวข้อง) และในระดับนโยบาย (สท. พม.)

บทที่ 2
เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

2.1 ทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมเด็กและเยาวชน

ทฤษฎีจิตสังคม

อีริก อีริกสัน (Erik Erikson) เชื่อว่าครอบครัวและสิ่งแวดล้อมทางสังคมเป็นศูนย์กลาง เป็นที่ท้าทายให้เรียนรู้และผ่านพ้นไป การผ่านความท้าทายต่าง ๆ จะมีผลลัพธ์ทั้งที่ชอบและไม่ชอบ อันจะมีผลต่อการพัฒนาการทางสังคมและบุคลิกภาพ ผลลัพธ์ทางบวกจะทำให้เกิดการมองโลกในแง่ดีและเกิดความรู้สึกที่ดีที่จะจัดการกับความท้าทายอื่นๆที่ตามมา และมองว่าเป็นสิ่งที่สามารถจะผ่านพ้นไปได้โดยง่าย เขาได้เสนอขึ้นของการพัฒนาการ 8 ขั้น ที่เป็นผลมาจากการเผชิญกับความท้าทายต่าง ๆ ในชีวิตนับตั้งแต่วัยทารกจนถึงวัยชรา แนวคิดของอีริกสัน เรียกว่า ทฤษฎีจิตสังคม (Psychosocial Theory)

การพัฒนาการตามวัยตามประสบการณ์ทางสังคมของบุคคล อันก่อให้เกิดคุณภาพหรือผลของการพัฒนาทั้งทางบวกและทางลบ 8 ขั้น มีดังนี้ (Wortman, Loftus and Weaver, 1999 : 334 อ้างถึงใน http://trangdata.com/home/index.php?option=com_content&view=article&id=66:2008-03-26-07-11-33&catid=37:-2550 4 มิถุนายน 2552)

1. ความไว้วางใจ – ไม่ไว้วางใจ พัฒนาในขวบแรกของชีวิตทารกจะเรียนรู้ ที่จะไว้วางใจผู้ที่ตอบสนองความต้องการขั้นพื้นฐานให้ตน ส่วนทารกที่ถูกทอดทิ้งหรือให้การดูแล ไม่สม่ำเสมอจะพัฒนาไปเป็นผู้ที่ไม่ไว้วางใจผู้อื่น

2. ความเป็นอิสระ – ความละอายและความสงสัย พัฒนาในช่วงอายุ 1-3 ปี เด็กจะพัฒนาความเป็นอิสระด้วยการทำภารกิจง่าย ๆ ได้สำเร็จ ส่วนเด็กที่ไม่สามารถจะพัฒนาความเป็นอิสระได้ จะรู้สึกสงสัยในตนเองและรู้สึกละอาย

3. ความคิดริเริ่ม – ความรู้สึกผิด พัฒนาในช่วงอายุ 3-6 ปี เด็กจะมีความคิดริเริ่มในการทำกิจกรรมใหม่ๆ แต่ถ้าความคิดริเริ่มของเด็กทำให้เด็กเกิดความขัดแย้งกับคนอื่น ๆ เด็กจะรู้สึกผิด และหากความรู้สึกผิดมีมากเกินไปจะทำให้ไม่คิดริเริ่ม ดังนั้นเด็กจะต้องเรียนรู้ที่จะทำให้ความคิดริเริ่มของตนสมดุลกับความต้องการและความปรารถนาของผู้อื่น

4. ความขยันหมั่นเพียร – ความรู้สึกด้อย พัฒนาในช่วงอายุ 6 ปี จนถึงวัยแรกรุ่น (Puberty) เด็กจะเรียนรู้ทักษะต่างๆ ในวัฒนธรรมของคนเด็กที่ขยันหมั่นเพียรจะรอบรู้ และสามารถทำสิ่งต่าง ๆ ได้ด้วยตนเอง เด็กจะเกิดความเชื่อมั่นในตนเอง ส่วนเด็กที่ล้มเหลวจะรู้สึกด้อย

5. เอกลักษณ์ – สบสนในบทบาท พัฒนาในช่วงวัยรุ่นเด็กวัยรุ่น ทุกคนต้องพัฒนาเอกลักษณ์ ซึ่งเป็นการบูรณาการความรู้ที่กว่าตนเป็นใครแตกต่างจากคนอื่น ๆ ผู้ที่ไม่สามารถพัฒนาได้ จะรู้สึกสบสนในบทบาทของตนในอนาคต ในทัศนะของอิริคสันการพัฒนาเอกลักษณ์เป็นพัฒนาการที่สำคัญของชีวิต

6. ความใกล้ชิด – ความใกล้ชิด คนหนุ่มสาวจะพยายามที่จะสร้างมิตรภาพ และความสัมพันธ์อันใกล้ชิดและความรักกับคนอื่น ๆ ผู้ที่ไม่สามารถจะสร้างสัมพันธ์ได้ จะรู้สึก โดดเดี่ยว

7. ความรับผิดชอบ – ความเฉื่อย ผู้ใหญ่จะต้องพัฒนาความรับผิดชอบที่จะนำทางคนรุ่นต่อ ๆ ไป และสร้างผลงานที่มีคุณค่า ผู้ใหญ่ที่ไม่สามารถจะรู้สึกเบื่อง่าย ท้อถอย และกลายเป็นคนเฉื่อย

8. ความมั่นคงสมบูรณ์ – ความสิ้นหวัง ผู้สูงอายุจะรู้สึกมั่นคงสมบูรณ์ได้เมื่อเขามองย้อนไปในชีวิตและพบว่าเขามีผลงานเป็นที่พอใจ แต่ถ้าเขามีทัศนะว่าตนเองเป็นผู้ไม่มีความสามารถเขาจะรู้สึกสิ้นหวัง

การพัฒนาบุคลิกภาพของแต่ละคนจะพัฒนาไปตามลำดับ แต่ละขั้นอาจจะสมบูรณ์ตามวัย หรืออาจจะขาดหายไปไม่สมบูรณ์ตามวัย ด้วยคุณภาพของการพัฒนาการแต่ละขั้นจะส่งผลต่อบุคลิกภาพในวัยผู้ใหญ่ เราจะพบว่าผลของการพัฒนาการปรากฏในลักษณะนิสัยต่อไปนี้ คือ ความหวังของบุคคล ทัศนะในการมองโลก การมองโลกในแง่ดีหรือแง่ร้ายการกำหนดแนวทางชีวิตของตนเอง การนับถือตนเอง ความมุ่งหมายในการกระทำสิ่งต่างๆ ความพึงพอใจในการทำงาน ความสม่ำเสมอในการประพฤติปฏิบัติความรักความรับผิดชอบต่อหน้าที่การทำงานความเฉลียวฉลาดสุขุม

(http://trangdata.com/home/index.php?option=com_content&view=article&id=66:2008-03-26-07-11-33&catid=37:-2550 4 มิถุนายน 2552)

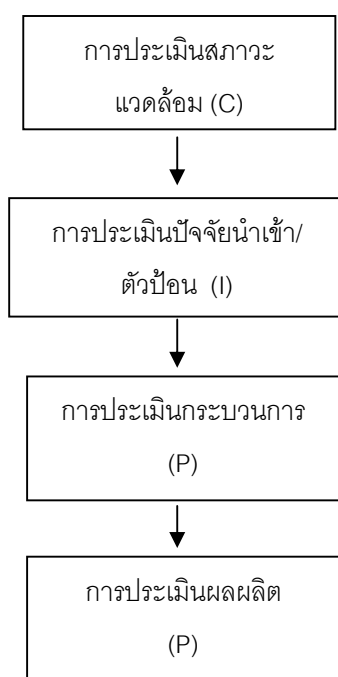
2.2 แนวคิดเกี่ยวกับการประเมินโครงการ

แนวคิดและโมเดลชิปในการประเมินของสตัฟเฟิลบีม (Stufflebeam's CIPP Model)

ในปี ค.ศ. 1971 สตัฟเฟิลบีมและคณะได้เขียนหนังสือทางการประเมินออกมาหนึ่งเล่มชื่อ “Educational Evaluation and decision Making” หนังสือเล่มนี้ได้เป็นที่ยอมรับกันอย่างกว้างขวางในวงการศึกษานานาชาติเพราะได้ให้แนวคิดและวิธีการทางการวัดและประเมินผลการศึกษาได้อย่างน่าสนใจและทันสมัยด้วย นอกจากนั้น สตัฟเฟิลบีมก็ได้เขียนหนังสือเกี่ยวกับการประเมินและรูปแบบของการประเมินอีกหลายเล่มอย่างต่อเนื่อง จึงกล่าวได้ว่า ท่านผู้นี้เป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการพัฒนาทฤษฎีการประเมิน จนเป็นที่ยอมรับกันทั่วไปในปัจจุบัน เรียกว่า CIPP Model (<http://www.nsdv.go.th/evaluation/download/> 4 มิถุนายน 2552)

แนวคิดของสตัฟเฟิลบีมนี้ เน้นการแบ่งแยกบทบาทของการทำงานระหว่างฝ่ายการประเมินกับฝ่ายบริหารออกจากกันอย่างเด่นชัด กล่าวคือ ฝ่ายประเมินมีหน้าที่ระบุ จัดหา และนำเสนอสารสนเทศให้กับฝ่ายบริหาร ส่วนฝ่ายบริหารมีหน้าที่เรียกหาข้อมูลและนำผลการประเมินที่ได้ไปใช้ประกอบการตัดสินใจ เพื่อดำเนินกิจกรรมใด ๆ ที่เกี่ยวข้องแล้วแต่กรณี ทั้งนี้เพื่อป้องกันการมีอคติในการประเมิน

ประเด็นการประเมินตามรูปแบบ CIPP Model (แผนภูมิที่ 1)



(<http://www.nsdv.go.th/evaluation/download/> 4 มิถุนายน 2552)

รูปแบบการประเมินแบบซีป (CIPP Model) เป็นการประเมินภาพรวมของโครงการ ตั้งแต่บริบท ปัจจัยนำเข้า กระบวนการ และผลผลิต (Context, Input, Process and Product) โดยจะใช้วิธีการสร้างเกณฑ์และประสิทธิภาพของโครงการทั้งภาพรวมหรือรายปัจจัยเป็นสำคัญ ซึ่งอธิบายได้ดังนี้

การประเมินสภาวะแวดล้อม หรือประเมินเนื้อความ (Context Evaluation : C) เป็นการประเมิน ก่อนการดำเนินโครงการ ประเด็นปัญหา และความเหมาะสมของเป้าหมายโครงการ รวมทั้งศึกษาถึงปัจจัยพื้นฐานที่นำไปสู่การพัฒนาเป้าหมายของโครงการ อันได้แก่ บริบทของสภาพแวดล้อม นโยบาย วิสัยทัศน์ ปัญหา แหล่งทุน สภาพความผันผวนทางด้านสังคม เศรษฐกิจ และการเมือง ตลอดจนแนวโน้มการก่อตัวของปัญหาที่อาจจะเป็นอุปสรรคต่อการดำเนินโครงการ

เป็นต้น ตัวอย่างเช่น โครงการอาหารเสริมแก่เด็กก่อนวัยเรียน เราจำเป็นต้องวัดส่วนสูงและชั่งน้ำหนักของเด็กก่อนที่จะให้อาหารเสริม เป็นต้น

การประเมินปัจจัยนำเข้า (Input Evaluation : I) เป็นการประเมินเพื่อพิจารณาถึงความเป็นไปได้ของโครงการ ความเหมาะสม และความพอเพียงของทรัพยากรที่จะใช้ในการดำเนินโครงการ และค้นหาประสิทธิภาพขององค์ประกอบที่นำมาเป็นปัจจัยนำเข้า เช่น งบประมาณ บุคลากร วัสดุอุปกรณ์ เวลา ฯลฯ ตลอดจนเทคโนโลยีและแผนการดำเนินงาน

การประเมินกระบวนการ (Process Evaluation : P) เป็นการประเมินเพื่อหาข้อบกพร่องของการดำเนินโครงการที่จะใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนา แก้ไข ปรับปรุง ให้ดำเนินการช่วงต่อไปมีประสิทธิภาพมากขึ้น และเป็นการตรวจสอบกิจกรรม เวลา ทรัพยากรที่ใช้ในโครงการ ภาวะผู้นำ การมีส่วนร่วมของประชาชนในโครงการ โดยมีการบันทึกไว้เป็นหลักฐานทุกขั้นตอน การประเมินกระบวนการนี้จะประโยชน์อย่างมากต่อการค้นหาจุดเด่น หรือจุดแข็ง (Strengths) และจุดด้อย (Weakness) ของนโยบาย/แผนงาน/โครงการ ซึ่งมักจะไม่สามารถศึกษาได้ภายหลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว

การประเมินผลผลิต (Product Evaluation : P) เป็นการประเมินเพื่อเปรียบเทียบผลผลิตที่เกิดขึ้นกับวัตถุประสงค์ของโครงการ หรือมาตรฐานที่กำหนดไว้ รวมทั้งการพิจารณาในประเด็นของการยุบ เลิก ขยาย หรือปรับเปลี่ยนโครงการ แต่การประเมินผลแบบนี้มิได้ให้ความสนใจต่อเรื่องผลกระทบ (Impact) และผลลัพธ์ (Outcomes) ของนโยบาย/แผนงาน/โครงการเท่าที่ควร (<http://www.library.unu.ac.th/article/htmlfile/cipp.pdf> 16 มิถุนายน 2552)

นอกจากนี้ สตีฟเฟิลบีมได้นำเสนอประเภทของการตัดสินใจที่สอดคล้องกับประเด็นที่ประเมิน ดังนี้

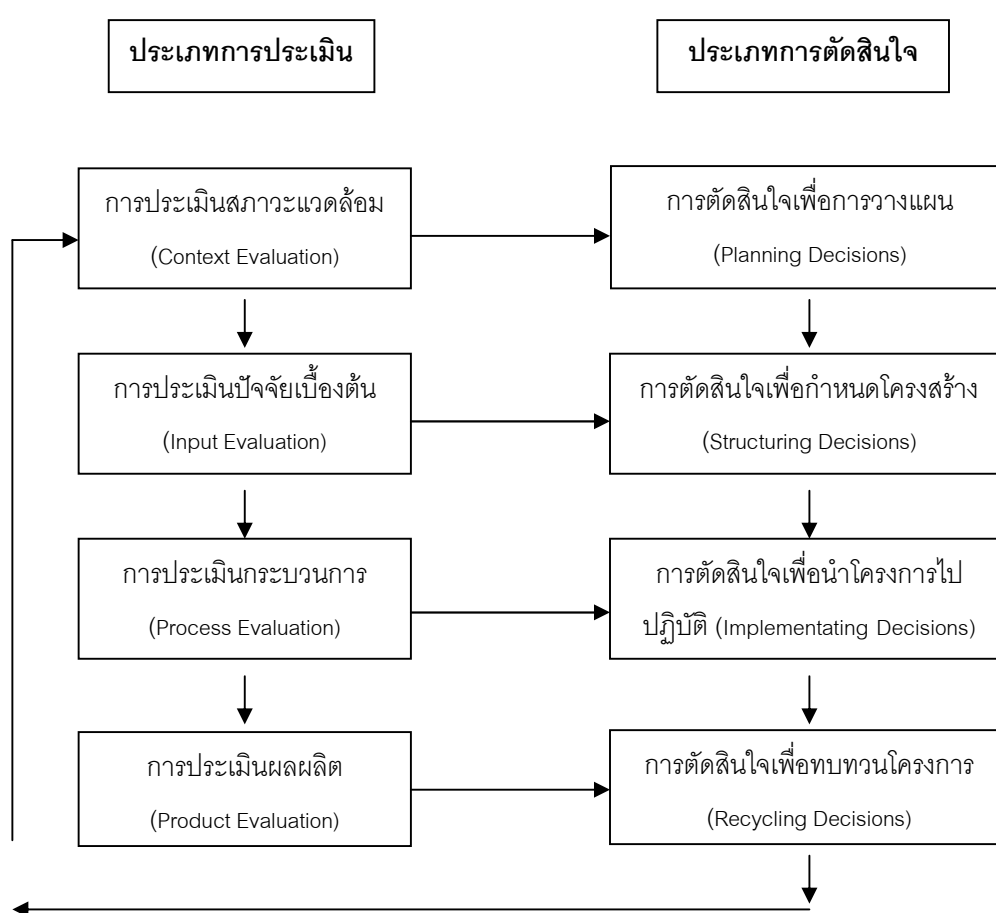
1. การตัดสินใจเพื่อการวางแผน (Planning Decisions) เป็นการตัดสินใจที่ใช้ข้อมูลจากการประเมินสภาพแวดล้อมที่ได้นำไปใช้ในการกำหนดจุดประสงค์ของโครงการ ให้สอดคล้องกับแผนการดำเนินงาน

2. การตัดสินใจเพื่อกำหนดโครงสร้างของโครงการ (Structuring Decisions) เป็นการตัดสินใจที่ใช้ข้อมูลจากปัจจัยนำเข้าที่ได้นำไปใช้ในการกำหนดโครงสร้างของแผนงาน และขั้นตอนของการดำเนินการของโครงการ

3. การตัดสินใจเพื่อนำโครงการไปปฏิบัติ (Implementation Decisions) เป็นการตัดสินใจที่ใช้ข้อมูลจากการประเมินกระบวนการ เพื่อพิจารณาควบคุมการดำเนินการให้เป็นไปตามแผนและปรับปรุงแก้ไขการดำเนินการให้มีประสิทธิภาพมากที่สุด

4. การตัดสินใจเพื่อทบทวนโครงการ (Recycling Decisions) เช่น การตัดสินใจเพื่อใช้ข้อมูลจากการประเมินผลผลิต (Output) ที่เกิดขึ้น เพื่อพิจารณาการยุติ / สัมเลิก หรือขยายโครงการที่จะนำไปใช้ในโอกาสต่อไป

จากข้อมูลเกี่ยวกับประเด็นการประเมินแบบ CIPP ทั้ง 4 ประการและประเภทของการตัดสินใจดังกล่าวข้างต้น พอจะสรุปความสัมพันธ์ระหว่างประเภทของการประเมินกับการตัดสินใจดังแผนภูมิที่ 2



แผนภูมิที่ 2 : ความสัมพันธ์ของการตัดสินใจ และประเภทของการประเมินแบบ CIPP Model

เกณฑ์และตัวชี้วัดความสำเร็จ

การประเมินผลโครงการนั้นต้องมีเกณฑ์และตัวชี้วัด (Indicator) ระดับความสำเร็จของโครงการให้ทราบ ซึ่งโดยทั่วไปแล้วเกณฑ์ที่ใช้ในการประเมินผลโครงการ(วรเดช จันทรรักษ์ และไพโรจน์ ภัทรนรากุล. 2541 : 44 อ้างถึงใน <http://www.library.uru.ac.th/article/htmlfile/cipp.pdf> 16 มิถุนายน 2552) มีดังนี้

1. เกณฑ์ประสิทธิภาพ (Efficiency) มีตัวชี้วัด เช่น สัดส่วนของผลผลิตต่อค่าใช้จ่าย ผลิต

ภาพต่อหน่วยเวลา ผลผลิตต่อกำลังคน ระยะเวลาในการให้บริการผู้ป่วย

2. เกณฑ์ประสิทธิผล (Effectiveness) มีตัวชี้วัดเช่น ระดับการบรรลุเป้าหมาย ระดับการบรรลุตามเกณฑ์มาตรฐาน ระดับการมีส่วนร่วม ระดับความเสี่ยงของโครงการ
3. เกณฑ์ความพอเพียง (Adequacy) มีตัวชี้วัด เช่น ระดับความพอเพียงของทรัพยากร
4. เกณฑ์ความพึงพอใจ (Satisfaction) มีตัวชี้วัด เช่น ระดับความพึงพอใจ
5. เกณฑ์ความเป็นธรรม (Equity) มีตัวชี้วัดคือ การให้โอกาสกับผู้ด้อยโอกาส ความเป็นธรรมระหว่างเพศ ระหว่างกลุ่มอาชีพ ฯลฯ
6. เกณฑ์ความก้าวหน้า (Progress) มีตัวชี้วัด เช่น ผลผลิตเปรียบเทียบกับเป้าหมายรวม กิจกรรมที่ทำแล้วเสร็จ ทรัพยากร และเวลาที่ใช้ไป
7. เกณฑ์ความยั่งยืน (Sustainability) ตัวชี้วัด เช่น ความอยู่รอดของโครงการด้านเศรษฐกิจ สมรรถนะด้านสถาบัน ความเป็นไปได้ในด้านการขยายผลของโครงการ
8. เกณฑ์ความเสียหายของโครงการ (Externalities) มีตัวชี้วัด เช่น ผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม ผลกระทบด้านเศรษฐกิจ ผลกระทบด้านสังคมและวัฒนธรรม เป็นต้น

สำหรับตัวชี้วัด (Indicators) ความสำเร็จของโครงการนั้น หมายถึงข้อความที่แสดงหรือระบุประเด็น ที่ต้องการจะวัดหรือประเมิน หรือตัวแปรที่ต้องการจะศึกษา โดยจะมีการระบุลักษณะที่ค่อนข้างเป็นรูปธรรม ทั้งส่วนที่มีลักษณะเชิงปริมาณ และส่วนที่แสดงลักษณะเชิงคุณภาพ

หลักการสร้างตัวชี้วัดที่ดี

ในการสร้างตัวชี้วัดที่ดี จำเป็นจะต้องมีหลักการที่ใช้เป็นเป้าหมายในการดำเนินการดังนี้

1. เลือกใช้ / สร้างตัวชี้วัดที่เป็นตัวแทนที่สำคัญเท่านั้น
2. คำอธิบาย หรือการกำหนดตัวชี้วัดควรเป็นวลีที่มีความชัดเจน
3. ตัวชี้วัดอาจจะกำหนดได้ทั้งเชิงปริมาณ และเชิงคุณภาพก็ได้
4. ควรนำจุดประสงค์ของโครงการ หรือประเด็นการประเมินมากำหนดตัวชี้วัด
5. การเก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับตัวชี้วัดควรรวบรวมข้อมูลทั้งจากแหล่งปฐมภูมิ และ

ทุติยภูมิ (<http://www.library.uru.ac.th/article/htmlfile/cipp.pdf> 16 มิถุนายน 2552)

2.3 สภาเด็กและเยาวชนอำเภอ จังหวัด และประเทศไทย

จากมติของที่ประชุมคณะกรรมการส่งเสริมและประสานงานเยาวชนแห่งชาติ (กยช.) ครั้งที่ 2/2548 เมื่อวันที่ 27 ตุลาคม 2548 ได้กำหนดให้ทุกจังหวัดจัดตั้งสภาเด็กและเยาวชนขึ้น และให้สำนักงานส่งเสริมสวัสดิภาพและพิทักษ์เด็ก เยาวชน ผู้ด้อยโอกาส คนพิการ และผู้สูงอายุ (สท.) ประสานขอรับงบประมาณสนับสนุนการดำเนินงานของสภาเด็กและเยาวชนทั้ง 76 จังหวัด จากสำนักงานประมาณ และในปี 2550 ได้มีการบัญญัติกฎหมายพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาเด็กและเยาวชน พ.ศ.2550 ซึ่งมีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ 13 เมษายน 2551 โดยมีสาระสำคัญ 2 ประการ คือ 1) ให้กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จัดให้มีการประชุมสมัชชา “คนทำงานเพื่อเด็กและเยาวชน” ขึ้นปีละ 1 ครั้ง และ 2) บัญญัติให้มี “สภาเด็กและเยาวชน” ขึ้นใน 3 ระดับ คือ **สภาเด็กและเยาวชนระดับอำเภอ สภาเด็กและเยาวชนระดับจังหวัด สภาเด็กและเยาวชนแห่งประเทศไทย** โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้สภาเด็กและเยาวชนดังกล่าวเป็นศูนย์กลางการเรียนรู้ เผยแพร่ทางด้านการวิชาการ การศึกษา กีฬา วัฒนธรรม จัดกิจกรรมเกี่ยวกับการพัฒนาเด็กและเยาวชน ประสานงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ รวมทั้งให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการพัฒนาเด็กและเยาวชน สู่ระดับนโยบาย ประกอบกับพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชนแห่งชาติ พ.ศ.2550 หมวด 1 มาตรา 6 ได้กำหนดให้กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์มีหน้าที่ในการพัฒนาเด็กและเยาวชน รวมทั้งแก้ไขปัญหาที่อาจมีผลกระทบในทางลบต่อเด็กและเยาวชน หมวด 1 มาตรา 8 กล่าวว่า ให้สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดร่วมมือ ส่งเสริม และประสานงานกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องเพื่อจัดทำแผนพัฒนาเด็กและเยาวชนในท้องถิ่นให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเด็กและเยาวชนแห่งชาติ และให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดสรรงบประมาณเพื่อการพัฒนาเด็กและเยาวชนที่อยู่ในพื้นที่รับผิดชอบ ซึ่งในการจัดทำแผนพัฒนาเด็กและเยาวชนให้คำนึงถึงหลักการและแนวทางการมีส่วนร่วมของประชาชนและประชาสังคมในท้องถิ่นด้วย และหมวด 1 มาตรา 9 กล่าวว่า เพื่อประโยชน์ในการพัฒนาเด็กและเยาวชนให้หน่วยงานภาครัฐและเอกชน ที่เกี่ยวข้องให้ความร่วมมือ ส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินงานของสภาเด็กและเยาวชนอำเภอ สภาเด็กและเยาวชนจังหวัด สภาเด็กและเยาวชนกรุงเทพมหานคร และสภาเด็กและเยาวชนแห่งประเทศไทย (พระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชนแห่งชาติ พ.ศ.2550 หน้า 3-7)

สภาเด็กและเยาวชนอำเภอ

สภาเด็กและเยาวชนอำเภอจัดตั้งขึ้นตามมาตรา 22 ของพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชนแห่งชาติ พ.ศ. 2550 ซึ่งสมาชิกประกอบด้วยเด็กและเยาวชนที่อยู่ในเขตอำเภอนั้น และจัดให้มีคณะกรรมการสภาเด็กและเยาวชนอำเภอ ประกอบด้วย ประธานสภาหนึ่งคนและผู้บริหารอีกไม่เกินสิบห้าคน โดยให้คัดเลือกกันเองจากผู้แทนนักเรียนหรือนักศึกษาจากสถานศึกษาตั้งแต่ระดับมัธยมศึกษาตอนต้นขึ้นไป และผู้แทนเด็กและเยาวชนซึ่งไม่ได้อยู่ในสังกัดสถานศึกษา รวมทั้งได้กำหนดอำนาจหน้าที่ของสภาเด็กและเยาวชนอำเภอไว้ ดังต่อไปนี้

1. ส่งเสริม สนับสนุน และเป็นศูนย์กลางการเรียนรู้ด้านวิชาการและกิจกรรมเกี่ยวกับสถานศึกษา กีฬา และวัฒนธรรมในท้องถิ่นของเด็กและเยาวชน
2. จัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาเด็กและเยาวชนในท้องถิ่นให้มีความรู้ความสามารถ และจริยธรรม
3. เสนอแนะและให้ความเห็นต่อสภาเด็กและเยาวชนจังหวัดเกี่ยวกับการพัฒนาเด็กและเยาวชนในท้องถิ่น (พระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชนแห่งชาติ พ.ศ.2550 หน้า 17-19)

สภาเด็กและเยาวชนจังหวัด

ตามมาตรา 26 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชนแห่งชาติ พ.ศ. 2550 กำหนดให้มีสภาเด็กและเยาวชนจังหวัด โดยคณะกรรมการของสภาเด็กและเยาวชนจังหวัด ประกอบด้วย ประธานสภาหนึ่งคน และผู้บริหารอีกไม่เกินยี่สิบคนซึ่งคัดเลือกกันเองจากสมาชิกสภาเด็กและเยาวชนจังหวัด นอกจากนี้ยังกำหนดให้ผู้ว่าราชการจังหวัด ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในจังหวัด พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด และผู้แทนองค์กรเอกชนหรือองค์กรชุมชนที่มีกิจกรรมหรือผลงานเกี่ยวกับการพัฒนาเด็กและเยาวชนซึ่งผู้ว่าราชการจังหวัดแต่งตั้งจำนวนไม่เกินห้าคน เป็นที่ปรึกษาคณะกรรมการสภาเด็กและเยาวชนจังหวัด

อำนาจหน้าที่ของสภาเด็กและเยาวชนจังหวัด มีดังต่อไปนี้

1. ประสานงานระหว่างสภาเด็กและเยาวชนอำเภอ และแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ในด้านต่าง ๆ ของเด็กและเยาวชนในเขตจังหวัด
2. เป็นศูนย์กลางการเรียนรู้และเผยแพร่ด้านวิชาการ การศึกษา กีฬา และวัฒนธรรม

3. ส่งเสริมและสนับสนุนให้สภาเด็กและเยาวชนอำเภอ และสถานศึกษาในเขตจังหวัด หรือเขตกรุงเทพมหานครแล้วแต่กรณี ได้มีการจัดกิจกรรมต่าง ๆ อันเป็นประโยชน์เพื่อส่งเสริมและพัฒนาเด็กและเยาวชน

4. ออกข้อบังคับเกี่ยวกับการประชุมและการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ (พระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชนแห่งชาติ พ.ศ.2550 หน้า 19-22)

สภาเด็กและเยาวชนแห่งประเทศไทย

จัดตั้งขึ้นตามมาตรา 32 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชนแห่งชาติ พ.ศ.2550 ซึ่งสมาชิกประกอบด้วย ประธานสภาเด็กและเยาวชนจังหวัดทุกจังหวัด ประธานสภาเด็กและเยาวชนกรุงเทพมหานคร ผู้แทนเด็กและเยาวชนซึ่งมาจากการคัดเลือกกันเองจากกลุ่มเด็กและเยาวชนที่ได้ลงทะเบียนไว้ตามระเบียบที่รัฐมนตรีกำหนด โดยคำนึงถึงความหลากหลายของกลุ่มเด็กและเยาวชนจำนวนสามสิบแปดคน ซึ่งสภาเด็กและเยาวชนแห่งประเทศไทยมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. เป็นศูนย์กลางประสานงานเพื่อดำเนินกิจกรรมการพัฒนาเด็กและเยาวชนในจังหวัดต่าง ๆ
 2. ให้ความร่วมมือในการดำเนินงานของรัฐและองค์กรเอกชนหรือองค์กรชุมชนในการพัฒนาเด็กและเยาวชน
 3. ให้ความเห็นในการกำหนดนโยบาย แผนงาน และงบประมาณของหน่วยงานของรัฐเพื่อการพัฒนาเด็กและเยาวชน
 4. เสนอข้อคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรมการพัฒนาเด็กและเยาวชนที่อาจมีผลกระทบต่อเด็กและเยาวชน
 5. เสนอคณะกรรมการเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐและเอกชนหรือองค์กรชุมชน
 6. ออกข้อบังคับเกี่ยวกับการประชุมและดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่
- ซึ่งสภาเด็กและเยาวชนแห่งประเทศไทยต้องจัดให้มีการประชุมสามัญอย่างน้อยปีละครั้ง(พระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชนแห่งชาติ พ.ศ.2550 หน้า 23-24)

2.4 แนวคิดเรื่องเครือข่าย

ปาริชาติ วลัยเสถียร. (2546 : 466) กล่าวถึงเครือข่ายว่า เครือข่ายเป็นรูปแบบการเชื่อมโยงเครือข่ายสัมพันธ์ระหว่างชุมชน หมู่บ้าน ทรัพยากรบุคคล และวิทยาการชาวบ้าน เพื่อขยายแนวร่วมไปสู่การสร้างพลังในการขับเคลื่อนกิจกรรมการพัฒนา หรือต่อรองในระดับนโยบาย

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 10 พ.ศ. 2550 – 2554. (2550 : 67) ในแผนยุทธศาสตร์การสร้างความเข้มแข็งของชุมชน และสังคมให้เป็นรากฐานที่มั่นคงของประเทศ มีวัตถุประสงค์และเป้าหมาย คือ เสริมสร้างศักยภาพชุมชนให้เข้มแข็ง เชื่อมโยงเป็นเครือข่าย ด้วยกระบวนการเรียนรู้ และการจัดการองค์ความรู้อย่างเป็นระบบ พัฒนาแผนชุมชนเพื่อการพัฒนาและแก้ไขปัญหาของชุมชน บนรากฐานการพึ่งตนเอง และการพึ่งพาซึ่งกันและกันในท้องถิ่น

นันทิยา หุตานุวัตร และณรงค์ หุตานุวัตร. (2547 : 73) ได้ให้ความหมายของเครือข่ายว่า เครือข่าย หมายถึง การรวมตัวของกลุ่มที่มีการประสานงานหรือทำงานร่วมกันอย่างต่อเนื่อง มีระยะเวลาอันพอสมควร มีวัตถุประสงค์ หรือเป้าหมายร่วมกัน และหากบรรลุวัตถุประสงค์หนึ่งแล้ว อาจมีการเปลี่ยนแปลง หรือเพิ่มเติมวัตถุประสงค์ใหม่ได้ การรวมตัวของกลุ่มเป็นเครือข่าย นั้นเป็นการพัฒนาของการรวมพลัง ซึ่งก่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนความรู้ เสริมสร้างความสามารถในการบริหารจัดการ การสร้างอำนาจและพลังการต่อรอง

ปฐิติ มอนซอน และคณะ (2547:2) ได้ให้ความหมายของการเกิดเครือข่ายว่า การเกิดเครือข่ายต้องมีแนวคิดจากทฤษฎีการแลกเปลี่ยน (Exchange Theory) และแนวคิดการรวมพลัง (Synergy) ซึ่งหมายถึงการมีเพื่อนแบ่งปัน การทำงานเป็นกลุ่ม การแบ่งปันทรัพยากรในการทำงาน การแบ่งปันภาวะความเสี่ยงร่วมกัน การแลกเปลี่ยนความชำนาญเฉพาะด้าน การเสริมประสิทธิผล และประหยัด การสร้างประสบการณ์ในการเรียนรู้และการทำงานร่วมกัน

สำนักงานส่งเสริมและสนับสนุนวิชาการ 1-12 (2549:21) กล่าวถึงงานด้านเครือข่ายว่า การส่งเสริมให้เกิดระบบเครือข่ายด้านการพัฒนาสังคมและสวัสดิการ เป็นเครือข่ายทางสังคมที่ ความเข้มแข็ง และมีส่วนร่วมในการพัฒนาสังคม ภายใต้แผนงานพัฒนาเพิ่มขีดความสามารถและการมีส่วนร่วมของเครือข่ายทางสังคม ซึ่งมีวัตถุประสงค์ให้เพื่อให้ประชาชนกลุ่มเป้าหมายได้รับ บริการด้านการพัฒนาสังคมและสวัสดิการ

สรุป เครือข่าย คือกลุ่ม องค์กร ชุมชน ที่มีความประสานงาน เชื่อมโยงการทำงานโดย มีวัตถุประสงค์ การกิจ เดียวกัน มีจุดมุ่งหมายเดียวกัน เชื่อมโยงเป็นเครือข่าย ด้วยกระบวนการเรียนรู้ และการจัดการองค์ความรู้ร่วมกันอย่างเป็นระบบ ดังเครือข่ายพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ระดับตำบล ที่เชื่อมโยง ประสานงานการทำงานด้านการพัฒนาสังคมและสวัสดิการ ให้แก่คนในตำบล การแลกเปลี่ยน เรียนรู้ ในการทำงานร่วมกันโดยมีภาคีทางสังคม สนับสนุน การให้ความรู้ มีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้การสนับสนุน ให้เกิดการมีส่วนร่วมต่อการดำเนินงานในท้องถิ่น

บทที่ 3

วิธีการติดตามและประเมิน

3.1 ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

3.1.1 ประชากร

- 1) คณะกรรมการบริหารสภาเด็กและเยาวชนระดับจังหวัดลพบุรี จำนวน 21 คน
- 2) คณะกรรมการบริหารสภาเด็กและเยาวชนระดับอำเภอ จำนวน 176 คน
- 3) พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดลพบุรีหรือเจ้าหน้าที่พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดลพบุรีซึ่งเป็นผู้ดำเนินการสภาเด็กและเยาวชน จำนวน 1 คน

3.1.2 กลุ่มตัวอย่าง

- 1) คณะกรรมการบริหารสภาเด็กและเยาวชนระดับจังหวัดลพบุรี จำนวน 11 คน จากจำนวนทั้งสิ้น 21 คน หรือคิดเป็นร้อยละ 52.38
- 2) คณะกรรมการบริหารสภาเด็กและเยาวชนระดับอำเภอ จำนวน 89 คน จากจำนวนทั้งสิ้น 176 คน หรือคิดเป็นร้อยละ 50.57
- 3) พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดลพบุรีหรือเจ้าหน้าที่พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดลพบุรีซึ่งเป็นผู้ดำเนินการสภาเด็กและเยาวชน จำนวน 1 คน จากจำนวนทั้งสิ้น 1 คน หรือคิดเป็นร้อยละ 100

3.2 เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมิน

การติดตามและประเมินสภาเด็กและเยาวชนจังหวัด/อำเภอในจังหวัดลพบุรีได้ใช้เครื่องมือในการติดตามและประเมิน ทั้งหมด 3 ชุด ประกอบด้วย

3.2.1 แบบบันทึกการประชุมกลุ่มเพื่อการติดตามและประเมินสภาเด็กและเยาวชนอำเภอ

เป็นแบบบันทึกที่ใช้สำหรับเก็บรวบรวมข้อมูลจากการประชุมกลุ่มของคณะกรรมการบริหารสภาเด็กและเยาวชนอำเภอ โดยบันทึกจากการประชุมของคณะกรรมการบริหารสภาเด็กและเยาวชนอำเภอเมือง (ทุกอำเภอในจังหวัดลพบุรี) ในแต่ละครั้งจะต้องมีสมาชิกเข้าร่วมการประชุมไม่ว่าจะกี่หนึ่งของคณะกรรมการ ฯ ทั้งหมด แบบบันทึกชุดนี้ประกอบด้วย 2 ตอน ได้แก่

- ตอนที่ 1 ข้อมูลการดำเนินการประชุมกลุ่ม

- ตอนที่ 2 ข้อมูลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารสภาเด็กและเยาวชนอำเภอในการสนับสนุนกิจกรรมและพัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชน

3.2.2 แบบบันทึกการประชุมกลุ่มเพื่อติดตามและประเมินสภาพเด็กและเยาวชนจังหวัด

เป็นแบบบันทึกที่ใช้สำหรับเก็บรวบรวมข้อมูลจากการประชุมกลุ่มของคณะกรรมการบริหารสภาเด็กและเยาวชนจังหวัด จำนวน 1 ครั้ง ซึ่งในแต่ละครั้งจะต้องมีสมาชิกเข้าร่วมไม่ต่ำกว่ากึ่งหนึ่งของคณะกรรมการฯ ทั้งหมด แบบบันทึกชุดนี้ประกอบด้วย 2 ตอน ได้แก่

- ตอนที่ 1 ข้อมูลการดำเนินการประชุมกลุ่ม
- ตอนที่ 2 ข้อมูลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารสภาเด็กและเยาวชนจังหวัดในการสนับสนุนกิจกรรมและพัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชน

3.2.3 แบบบันทึกการสัมภาษณ์สำหรับการติดตามและประเมินสภาพเด็กและเยาวชนอำเภอ/จังหวัด

เป็นแบบบันทึกที่ใช้สำหรับสัมภาษณ์เจ้าหน้าที่ของสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด ซึ่งเป็นผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับสภาเด็กและเยาวชนในจังหวัดของตน จำนวน 1 ครั้ง โดยแบบบันทึกชุดนี้ประกอบด้วย 4 ตอน ได้แก่

- ตอนที่ 1 ข้อมูลการดำเนินการสัมภาษณ์
- ตอนที่ 2 ข้อมูลการสร้างความรู้ ความเข้าใจกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการส่งเสริมสนับสนุน สภาเด็กและเยาวชนทั้งในระดับอำเภอและจังหวัด
- ตอนที่ 3 ข้อมูลการดำเนินงานของสภาเด็กและเยาวชนอำเภอ
- ตอนที่ 4 ข้อมูลการดำเนินงานของสภาเด็กและเยาวชนจังหวัด

3.3 การสร้างแบบสัมภาษณ์ในการติดตามและประเมินสภาพเด็กและเยาวชนอำเภอ/จังหวัด

มีขั้นตอนดังนี้

1. ดำเนินการจัดประชุมคณะทำงานสำนักงานส่งเสริมและสนับสนุนวิชาการ 8 เพื่อร่วมกันกำหนดกรอบแนวคิด กำหนดวัตถุประสงค์ เกณฑ์ในการประเมิน และแบบสัมภาษณ์ ซึ่งใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามประเมินผลสภาเด็กและเยาวชนซึ่งสร้างขึ้นโดยตามกรอบพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชนแห่งชาติ พ.ศ.2550

2. นำแบบสัมภาษณ์ที่ได้มาประชุมร่วมกับสำนักงานส่งเสริมสวัสดิภาพและพิทักษ์เด็ก เยาวชน ผู้ด้อยโอกาส คนพิการ และผู้สูงอายุ (สท.) ซึ่งเป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบโดยตรงด้านการพัฒนาเด็กและเยาวชนตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชนแห่งชาติ พ.ศ.2550 เพื่อปรับแบบสัมภาษณ์ให้มีความเที่ยงและความตรงกับเนื้อหาของพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชนแห่งชาติ พ.ศ.2550 ก่อนที่จะนำไปทดลองใช้กับกลุ่มตัวอย่าง

3. นำแบบสัมภาษณ์ที่ได้ทั้ง 3 ชุด ไปทดลองใช้ (Try out) กับกลุ่มตัวอย่าง พร้อมกับปรับปรุงแบบสัมภาษณ์ให้มีความชัดเจนยิ่งขึ้น

4. นำข้อเสนอแนะที่ได้จากการทดลองใช้ (Try out) มาประกอบการปรับปรุงแบบสัมภาษณ์ รวมทั้งเชิญคณะทำงาน ฯ และที่ปรึกษามาร่วมประชุมให้ข้อคิดเห็น เพื่อให้แบบสัมภาษณ์ในการติดตามและประเมินสภาพเด็กและเยาวชนทั้ง 3 ชุด มีความสมบูรณ์มากที่สุด

5. จัดประชุมชี้แจงแบบสัมภาษณ์ในการติดตามและประเมินสภาพเด็กและเยาวชนทั้ง 3 ชุด ให้แก่เจ้าหน้าที่ของสำนักงานส่งเสริมและสนับสนุนวิชาการ 8 เมื่อวันที่ 8 มิถุนายน 2552

ระหว่างเวลา 08.30-16.30 น. ณ ห้องประชุมกลุ่มประสานงานสำนักงานส่งเสริมและสนับสนุนวิชาการ ชั้น 6 กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ ก่อนที่จะนำไปดำเนินการเก็บข้อมูลจริง

3.4 วิธีการติดตามและประเมิน

1. ศึกษาเอกสารของทางราชการ ได้แก่ พระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชนแห่งชาติ พ.ศ.2550 และแนวทางการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชนแห่งชาติ พ.ศ.2550 รวมทั้งศึกษาเอกสารงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับเด็กและเยาวชน

2. การสัมภาษณ์พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์และเจ้าหน้าที่ของสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด ซึ่งเป็นผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับสภาพเด็กและเยาวชนในจังหวัดลพบุรี จำนวน 1 ครั้ง เมื่อวันที่ 21 มิถุนายน 2552 ระหว่างเวลา 11.00-12.00 น. ณ ห้องประชุมสำนักงานส่งเสริมและสนับสนุนวิชาการ 8

3. การประชุมกลุ่มของคณะกรรมการบริหารสภาพเด็กและเยาวชนจังหวัดลพบุรี จำนวน 1 ครั้ง เมื่อวันที่ 21 มิถุนายน 2552 ระหว่างเวลา 9.00-12.00 น. ณ ห้องประชุมสำนักงานส่งเสริมและสนับสนุนวิชาการ 8 จำนวนผู้เข้าประชุมจำนวน 11 คน ประกอบด้วย ประธานสภาพเด็กและเยาวชนจังหวัด 1 คน และสมาชิกสภาพเด็กและเยาวชนจังหวัด 10 คน

4. การประชุมกลุ่มของคณะกรรมการบริหารสภาพเด็กและเยาวชนอำเภอ (ทุกอำเภอในจังหวัดลพบุรี) จำนวน 1 ครั้ง เมื่อวันที่ 21 มิถุนายน 2552 ระหว่างเวลา 9.00-12.00 น. ณ ห้องประชุมสำนักงานส่งเสริมและสนับสนุนวิชาการ 8 จำนวนผู้เข้าประชุมจำนวน 89 คน ประกอบด้วย ประธานสภาพเด็กและเยาวชนอำเภอ (ทุกอำเภอในจังหวัดลพบุรี) จำนวน 11 คน และสมาชิกสภาพเด็กและเยาวชนอำเภอ (ทุกอำเภอในจังหวัดลพบุรี) จำนวน 78 คน

3.5 การวิเคราะห์ข้อมูล

ใช้การวิเคราะห์เนื้อหา (Content analysis) โดยการจำแนกประเภท (Typological analysis) ตามกระบวนการติดตามประเมินผลในรูปแบบ CIPP Model กล่าวคือ

3.5.1 การประเมินสถานะแวดล้อม (Context Evaluation : C)

เป็นการประเมินก่อนการดำเนินโครงการเพื่อพิจารณาหลักการและเหตุผลความจำเป็นที่จะต้องดำเนินโครงการ รวมถึงประเด็นปัญหา และความเหมาะสมของเป้าหมายโครงการ โดยในที่นี่จะพิจารณาจาก

1. ที่มาและเหตุผลความจำเป็นที่ต้องมีโครงการ พิจารณาในประเด็นดังนี้

- 1) สถานการณ์ด้านเด็กและเยาวชน
- 2) พระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชนแห่งชาติ พ.ศ.2550
- 3) การได้รับนโยบายจากส่วนกลาง (สำนักส่งเสริมสวัสดิภาพและพิทักษ์เด็ก เยาวชน ผู้ด้อยโอกาส คนพิการ และผู้สูงอายุ (สท.)) โดยการโอนเงินงบประมาณให้จังหวัดเป็นผู้ดำเนินการจัดตั้งสภาเด็กและเยาวชนอำเภอ/จังหวัด

2 การสร้างความเข้าใจร่วมกัน

ในทางปฏิบัติ เมื่อจังหวัดได้รับนโยบายและงบประมาณมาจากส่วนกลางแล้ว ผู้รับผิดชอบมักไม่ได้ทำงานตามลำพัง แต่จะมีหน่วยงานภาคีต่าง ๆ เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานด้วย โดยส่วนใหญ่ขั้นตอนแรกจะเริ่มจากการสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้หน่วยงานภาคีที่เกี่ยวข้อง อาทิเช่น สถานศึกษา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบต./อบจ.) ดำรวจ หรือหน่วยงานของ พม.ในพื้นที่ ได้เข้ามามีส่วนร่วมในการส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานของสภาเด็กและเยาวชนอำเภอ/จังหวัด ทั้งนี้หมายถึงรวมถึงการให้การสนับสนุนงบประมาณ สถานที่ในการทำการ/จัดประชุม ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์ด้วย โดยข้อมูล

3.5.2 การประเมินปัจจัยนำเข้า (Input Evaluation : I)

เป็นการประเมินเพื่อพิจารณาถึงความเป็นไปได้ของโครงการ ความเหมาะสม และความพอเพียงของทรัพยากรที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ในที่นี่จะพิจารณาจาก

1.ความชัดเจนของวัตถุประสงค์

วัตถุประสงค์ของการจัดตั้งสภาเด็กและเยาวชนขึ้นนั้น มีทั้งหมด 4 ข้อ คือ

- 1.1 ให้สภาเด็กและเยาวชนเป็นศูนย์กลางการเรียนรู้ เผยแพร่ด้านวิชาการ การศึกษากีฬา วัฒนธรรม
- 1.2 ให้มีการจัดกิจกรรมเกี่ยวกับการพัฒนาเด็กและเยาวชน
- 1.3 ให้มีการประสานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ร่วมกัน

1.4 ให้สภาเด็กและเยาวชนให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการพัฒนาเด็กและเยาวชน
สู่ระดับนโยบาย

2. ความพร้อมของทรัพยากร

ในแต่ละพื้นที่ที่มีความพร้อมของทรัพยากรไม่เท่ากัน เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงาน
ด้านสภาเด็กและเยาวชนของแต่ละจังหวัดจะมีเพียง 1-2 คน ในทางปฏิบัติ เพื่อให้การ
ดำเนินงานบรรลุเป้าหมายจำเป็นต้องอาศัยความร่วมมือจากเจ้าหน้าที่ส่วนต่าง ๆ ทั้งจากใน
สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดเอง รวมถึงภาคีอื่น ๆ ด้วย และจำเป็น
ที่ต้องคำนึงถึงความพร้อมด้านงบประมาณ ด้านวัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนสื่อต่าง ๆ ที่จะต้องใช้ในการ
ดำเนินงาน

3. ความเหมาะสมของขั้นตอนการดำเนินงาน

นอกจากจะประเมินปัจจัยนำเข้าทั้งในประเด็นของความชัดเจนของวัตถุประสงค์
และความพร้อมของทรัพยากรแล้ว ยังจำเป็นที่จะต้องประเมินความเหมาะสมของขั้นตอนการ
ดำเนินงานด้วย ทั้งนี้เพื่อสะท้อนถึงแนวทางขั้นตอนการปฏิบัติงาน หากว่ามีแนวทางขั้นตอนที่
ชัดเจนก็น่าจะส่งผลต่อการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างราบรื่นด้วยเช่นกัน

3.5.3 การประเมินกระบวนการ (process Evaluation :P)

เป็นการประเมินกระบวนการ ขั้นตอนการดำเนินงานของสภาฯ จังหวัด/อำเภอ เช่น การจัดทำ
ข้อบังคับ ข้อบัญญัติ การจัดประชุม การประสานขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ขอความร่วมมือส่วนที่
เกี่ยวข้อง กับการดำเนินโครงการ ซึ่งจะใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนา แก้ไข ปรับปรุง เพื่อให้การ
ดำเนินการช่วงต่อไปมีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยในที่นี้จะพิจารณาจากการมีส่วนร่วมของหน่วยงาน
ภาคีต่าง ๆ รูปแบบการจัดกิจกรรม ความต่อเนื่องของการจัดกิจกรรม ตลอดจนปัญหาและอุปสรรค
ที่พบในการดำเนินโครงการ

3.5.4. การประเมินผลผลิต (product Evaluation : P)

เป็นการประเมินเพื่อเปรียบเทียบผลผลิตที่เกิดขึ้นกับวัตถุประสงค์ของโครงการ หรือ
มาตรฐานที่ได้กำหนดไว้ ในที่นี้จะพิจารณาทั้งผลผลิต อันได้แก่ จำนวนงบประมาณ ตลอดจน
การสนับสนุนด้านอาคารสถานที่ วัสดุอุปกรณ์ของหน่วยงานต่าง ๆ ที่เข้ามามีส่วนร่วม
ในการดำเนินงานสภาเด็กและเยาวชน นอกจากนี้ยังพิจารณาถึงผลลัพธ์โดยพิจารณาจากความ
พึงพอใจของทั้งผู้ปฏิบัติงานและสมาชิกของสภาเด็กและเยาวชนอำเภอ/จังหวัด

บทที่ 4

ผลการติดตามและประเมิน

สภาเด็กและเยาวชนอำเภอ/จังหวัดในจังหวัดลพบุรี

ผลการติดตามและประเมินสภาเด็กและเยาวชนระดับอำเภอและระดับจังหวัดในพื้นที่จังหวัดลพบุรีพบว่า

4.1 การประเมินสถานะแวดล้อม (Context evaluation: C)

4.1.1 การสร้างความรู้ความเข้าใจกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการส่งเสริม สนับสนุนสภาเด็กและเยาวชนอำเภอ/จังหวัด

4.1.1.1 วิธีการที่สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด(พมจ.)ใช้ในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์สภาเด็กและเยาวชน คือ

- 1) การใช้หนังสือราชการ
- 2) การชี้แจงเวทีการประชุม/อบรม/สัมมนา
- 3) การชี้แจงผ่านวิทยุชุมชน

4.1.1.2 วิธีการที่สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดใช้ในการให้ความรู้เกี่ยวกับสภาเด็กและเยาวชนแก่หน่วยงาน/องค์กรที่เกี่ยวข้อง คือ

- 1) การใช้หนังสือราชการ
- 2) การชี้แจงเวทีการประชุม/อบรม/สัมมนา
- 3) การใช้แผ่นพับ/ใบปลิว

4.1.1.3 หน่วยงานและองค์กรที่สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดได้ให้ความรู้เกี่ยวกับสภาเด็กและเยาวชน พบว่า

1) หน่วยงานในสังกัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ได้แก่ สำนักงานส่งเสริมและสนับสนุนวิชาการ 8 ศูนย์พัฒนาสังคม หน่วยที่ 50 จังหวัดลพบุรี สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (ผู้ประสานจังหวัด) ศูนย์บริการสวัสดิการสังคม เฉลิมพระชนพรรษา 5 รอบ (ราชินี)บ้านพักเด็กและครอบครัว จ.ลพบุรี

2) หน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ได้แก่ สำนักงานเขตการศึกษา พื้นที่ ลพบุรี 1 และ 2 สถานศึกษาระดับอาชีวศึกษา ศูนย์การศึกษานอกโรงเรียน (กศน.) โรงเรียนต่าง ๆ ในจังหวัดลพบุรี

3) หน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทย ได้แก่ อำเภอต่าง ๆ ท้องถิ่นจังหวัด ปกครองจังหวัด พัฒนาชุมชนจังหวัด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ได้แก่ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด
สถานีนอนามัยในพื้นที่ที่มีการจัดตั้งสถานเด็กและเยาวชนอำเภอ โรงพยาบาลอนันตมหิดล
โรงพยาบาลจังหวัดลพบุรี

5) หน่วยงานในสังกัดกระทรวงแรงงาน ได้แก่ สำนักงานแรงงานจังหวัดลพบุรี

6) หน่วยงานในสังกัดกระทรวงวัฒนธรรม ได้แก่ สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัด
สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัด วิทยาลัยนาฏศิลป์ จ.ลพบุรี

7) หน่วยงานในสังกัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ได้แก่ สำนักงานการท่องเที่ยว
และกีฬาจังหวัด

8) หน่วยงานในสังกัดกระทรวงกลาโหม ได้แก่ มณฑลทหารบกที่ 73

9) องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ เทศบาลเมือง,เทศบาลเขาสามยอด
เทศบาลตำบล องค์การบริหารส่วนตำบล(อบต.)ทุกแห่ง

10) องค์การภาคเอกชน ได้แก่ มูลนิธิลพบุรีสามัคคีสงเคราะห์ สโมสรโรตารีจังหวัด

11) หน่วยงาน/องค์กรอื่นๆ ได้แก่ กลุ่มเยาวชนทูบีนัมเบอร์วัน กลุ่มเยาวชนด้านเอดส์
กลุ่มเยาวชนมัคคุเทศน์น้อยโป่งมะนาว

รายละเอียดดังปรากฏในตาราง 1

ตาราง 1 หน่วยงานและองค์กรที่สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดได้ให้ความ
ความรู้ เกี่ยวกับสถานเด็กและเยาวชน

ที่	หน่วยงานและองค์กรที่ พมจ.ได้ให้ความรู้ เกี่ยวกับสถานเด็กและเยาวชน	จำนวน	ชื่อหน่วยงาน
1.	หน่วยงานในสังกัดกระทรวง พม.	5	1. สำนักงานส่งเสริมและสนับสนุนวิชาการ 8 2. ศูนย์พัฒนาสังคม หน่วยที่ 50 3. สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (ผู้ประสานจังหวัด) 4. ศูนย์บริการสวัสดิการสังคม 5.บ้านพักเด็กและครอบครัว จ.ลพบุรี
2.	หน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ	4	1.สำนักงานเขตการศึกษาพื้นที่ ลพบุรี 1และ2 2.สถานศึกษาระดับอาชีวศึกษา 3.ศูนย์การศึกษานอกโรงเรียน (กศน.) 4.โรงเรียนต่าง ๆ ในจังหวัดลพบุรี

ตาราง 1 (ต่อ)

ที่	หน่วยงานและองค์กรที่ พมจ. ได้ให้ความรู้เกี่ยวกับสภาเด็กและเยาวชน	จำนวน	ชื่อหน่วยงาน
3.	หน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทย	5	1.อำเภอต่าง ๆ 2.ท้องถิ่นจังหวัด 3.ปกครองจังหวัด 4.พัฒนาชุมชนจังหวัด 5.องค์การบริหารส่วนท้องถิ่น
4.	หน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข	3	1.สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด 2.สถานีอนามัยในพื้นที่ที่มีการจัดตั้งสภาเด็กอำเภอ 3.โรงพยาบาลอนันตมหิดล, โรงพยาบาลลพบุรี
5.	หน่วยงานในสังกัดกระทรวงแรงงาน	1	1.สำนักงานแรงงานจังหวัด
6.	หน่วยงานในสังกัดกระทรวงวัฒนธรรม	3	1.สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัด 2.สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัด 3.วิทยาลัยนาฏศิลป์ จ.ลพบุรี
7.	หน่วยงานในสังกัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา	1	1.สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัด
8.	หน่วยงานในสังกัดกระทรวงกลาโหม	1	1.มณฑลทหารบกที่73
9.	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	3	1.เทศบาลเมือง,เทศบาลเขาสามยอด 2.เทศบาลตำบล 3.อบต.ทุกแห่ง
10.	องค์กรภาคเอกชน	2	1.มูลนิธิลพบุรีสามัคคีสงเคราะห์ 2.สโมสรโรตารีจังหวัดลพบุรี
11.	หน่วยงาน/องค์กรอื่นๆ	3	1.กลุ่มเยาวชนทูบีนัมเบอร์วัน 2.กลุ่มเยาวชนด้านเอดส์ 3.กลุ่มเยาวชนมัคคุเทศน์น้อยโป่งมะนาว

4.1.2 การประสานงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนพัฒนาเด็กและเยาวชน และจัดสรรงบประมาณสนับสนุนแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมด้านเด็กและเยาวชน

4.1.2.1 สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด ได้จัดประชุมชี้แจงเพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาเด็กและเยาวชนระดับท้องถิ่นของตนให้สอดคล้องกับเจตนารมณ์ของกฎหมาย โดยดำเนินการจัดประชุมบูรณาการแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาสังคมร่วมกับหน่วยงาน พม. ในจังหวัด โดยมีพื้นที่ อบต.จำนวน 46 ตำบล/11 อำเภอ (ตำบลเน้นหนัก)

4.1.2.2 สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด ได้จัดทำแนวทางการร่วมมือ ส่งเสริม และประสานงานกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาเด็กและเยาวชนระดับท้องถิ่นของตนให้สอดคล้องกับเจตนารมณ์ของกฎหมาย โดยดำเนินการจัดประชุมเพื่อชี้แจง และสนับสนุนเอกสาร แผ่นพับที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาเด็กและเยาวชน ตลอดจนสนับสนุนงบประมาณในการจัดกิจกรรมด้านเด็กและเยาวชน โดยให้อปท.ร่วมสนับสนุน

4.1.2.3 สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด ได้จัดทำแนวทางการร่วมมือ ส่งเสริม และประสานงานกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการจัดสรรงบประมาณเพื่อการพัฒนาเด็กและเยาวชนที่อยู่ในพื้นที่รับผิดชอบ โดยดำเนินการ โดยประสานความร่วมมือในการสนับสนุนงบประมาณในการจัดกิจกรรมการพัฒนาเด็กและเยาวชน โดยมีโครงการนำร่อง และส่งเสริมให้อปท.ต่อยอดกิจกรรมในปีต่อๆ ไป (โดยการบรรจุลงในแผน)

รายละเอียดดังปรากฏในตาราง 2

ตาราง 2 การประสานงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนพัฒนาเด็กและเยาวชน และจัดสรรงบประมาณสนับสนุนแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมด้านเด็กและเยาวชน

ที่	วิธีการประสานงาน	ดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ
1.	การประชุมชี้แจงเพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อให้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาเด็กและเยาวชนระดับท้องถิ่นของตนให้สอดคล้องกับเจตนารมณ์ของกฎหมาย	✓	
2.	การจัดทำแนวทางการร่วมมือ ส่งเสริม และประสานงานกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการจัดทำแผนพัฒนาเด็กและเยาวชนในท้องถิ่นให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเด็กและเยาวชนแห่งชาติ ดำเนินการ	✓	

ตาราง 2 (ต่อ)

ที่	วิธีการประสานงาน	ดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ
3.	การจัดทำแนวทางการร่วมมือ ส่งเสริม และประสานงานกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการจัดสรรงบประมาณเพื่อการพัฒนาเด็กและเยาวชนที่อยู่ในพื้นที่รับผิดชอบ	✓	

4.2 การประเมินปัจจัยนำเข้า (Input evaluation: I)

4.2.1 การได้รับงบประมาณสนับสนุนการดำเนินงานของสภาเด็กและเยาวชน

สภาเด็กและเยาวชนอำเภอในจังหวัดลพบุรี ได้รับงบประมาณสนับสนุนการดำเนินงานจากหน่วยงานต่างๆ รายละเอียดดังปรากฏในตาราง 3

ตาราง 3 การได้รับงบประมาณสนับสนุนการดำเนินงานจากหน่วยงานต่างๆ ของสภาเด็กและเยาวชน อำเภอในจังหวัดลพบุรี

หน่วยงาน	ปีงบประมาณ 2551 (บาท)	ปีงบประมาณ 2552 (บาท)	ปีงบประมาณ 2553 (บาท)
1. หน่วยงานในสังกัด พม.			
1.1 สท.	100,000	55,000	
1.2 พมจ.	950,000	650,000	
1.3 ศพส.	-	950,000	
2. หน่วยงานในสังกัดกระทรวงอื่นๆ (โปรตระกูล)			
2.1 สำนักงานจังหวัดลพบุรี	-	700,000	
3. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
3.1 อบจ.	30,000	5,000	
3.2 เทศบาล จำนวน..1..แห่ง	50,000	40,000	
3.3 อบต. จำนวน..3,..6..แห่ง	3 แห่ง ให้ 120,000	6 แห่ง ให้ 150,000	
4. องค์กรภาคเอกชน (โปรตระกูล)			
4.1 มูลนิธิลพบุรีสามัคคีสงเคราะห์	สิ่งของ	สิ่งของ	
4.2 โรงเรียนคนตาบอดพิการ	สิ่งของ	สิ่งของ	
5. กองทุนต่างๆ (โปรตระกูล)			
5.1 กองทุนสวัสดิการสังคมจังหวัด	250,000	-	

4.2.2 การได้รับวัสดุ/อุปกรณ์/อาคาร/สถานที่/อื่นๆ ในการส่งเสริม สนับสนุนสภาเด็กและเยาวชน

สภาเด็กและเยาวชนอำเภอในจังหวัดลพบุรี ได้รับวัสดุ/อุปกรณ์/อาคาร/สถานที่/อื่นๆ ในการส่งเสริม สนับสนุนสภาเด็กและเยาวชนอำเภอ จากหน่วยงานต่างๆ รายละเอียดดังปรากฏในตาราง 4 ตาราง 4 การได้รับวัสดุ/อุปกรณ์/อาคาร/สถานที่/อื่นๆ ในการส่งเสริม สนับสนุนสภาเด็กและเยาวชนอำเภอ จากหน่วยงานต่างๆ

หน่วยงาน	ปีงบประมาณ 2551 (ระบุ)	ปีงบประมาณ 2552 (ระบุ)	ปีงบประมาณ 2553 (ระบุ)
1. หน่วยงานในสังกัด พม.			
1.1 สท.	☒ วัสดุ/ครุภัณฑ์	☒ วัสดุ/ครุภัณฑ์	☒ วัสดุ/ครุภัณฑ์
1.2 พมจ.	☒ อาคาร/สถานที่ ☒ วัสดุ/ครุภัณฑ์ ☒ อื่นๆ (คือ พาหนะ/ อุปกรณ์)	☒ อาคาร/สถานที่ ☒ วัสดุ/ครุภัณฑ์ ☒ อื่นๆ (คือ พาหนะ/ อุปกรณ์)	
1.3 ศพส.	☒ อื่นๆ (คือ งบประมาณ)	☒ อื่นๆ (คือ งบประมาณ)	
1.4 พอช.	☒ อื่นๆ (คือ วิชาการ)	☒ อื่นๆ (คือ วิชาการ)	
1.5 สสว.	☒ อาคาร/สถานที่ ☒ วัสดุ/ครุภัณฑ์ ☒ อื่นๆ (คือ พาหนะ)	☒ อาคาร/สถานที่ ☒ วัสดุ/ครุภัณฑ์ ☒ อื่นๆ (คือ พาหนะ)	
1.6 อื่นๆ (คือ บ้านพัก เด็กและครอบครัว, สถาน สงเคราะห์ต่าง ๆ)	☒ อื่นๆ (คือ สิ่งของ)	☒ อื่นๆ (คือ ที่พักอาศัย)	
2. หน่วยงานในสังกัดกระทรวงอื่นๆ			
2.1 สำนักงาน วัฒนธรรมจังหวัด	☒ อื่นๆ (คือ วิชาการ)	☒ วัสดุ/ครุภัณฑ์ ☒ อื่นๆ (คือ วิชาการ)	
2.2 ที่ทำการปกครอง จังหวัดลพบุรี	☒ วัสดุ/ครุภัณฑ์ ☒ อื่นๆ (คือ ที่พัก)	☒ วัสดุ/ครุภัณฑ์ ☒ อื่นๆ (คือ ที่พัก)	

ตาราง 4 (ต่อ)

หน่วยงาน	ปีงบประมาณ 2551 (ระบุ)	ปีงบประมาณ 2552 (ระบุ)	ปีงบประมาณ 2553 (ระบุ)
3. องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น			
3.2 เทศบาล จำนวน 2 แห่ง	☒ วัสดุ/ครุภัณฑ์ ☒ อื่นๆ (คือ งบประมาณ)	☒ วัสดุ/ครุภัณฑ์ ☒ อื่นๆ (คือ งบประมาณ)	
3.3 อบต. จำนวน 6 แห่ง	☒ อาคาร/สถานที่ ☒ วัสดุ/ครุภัณฑ์ ☒ อื่นๆ (คือ งบประมาณ)	☒ อาคาร/สถานที่ ☒ วัสดุ/ครุภัณฑ์ ☒ อื่นๆ (คือ งบประมาณ)	
4. องค์การภาคเอกชน			
4.1 มูลนิธิลพบุรีสามัคคี สงเคราะห์	☒ อื่นๆ (คือ สิ่งของ)	☒ อื่นๆ (คือ สิ่งของ)	
4.2 โรงเรียนคนตาบอด และตาบอดพิการซ้ำซ้อน จังหวัดลพบุรี	☒ อื่นๆ (คือ สิ่งของ)	☒ อื่นๆ (คือ สิ่งของ)	
5. กองทุนต่างๆ (ไปรตระบุ)			
5.1 กองทุนสวัสดิการ สังคมจังหวัด	☒ อื่นๆ (คือ เงินอุดหนุน)		

4.3 การประเมินกระบวนการ (Process evaluation: P)**4.3.1 กระบวนการจัดตั้ง****4.3.1.1 กระบวนการจัดตั้งสภาเด็กและเยาวชนอำเภอ พบว่า**

1) พมจ. จัดให้มีสภาเด็กและเยาวชนอำเภอ สมาชิกประกอบด้วยเด็กและเยาวชนที่อยู่ ในอำเภอนั้น ก่อนวันที่ 11 กรกฎาคม พ.ศ.2551 โดยการจัดประชุมคณะทำงาน สงเคราะห์คุ้มครองสวัสดิภาพ ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนนักศึกษา และพัฒนาเด็กและอำเภอ ตาม พรบ.คุ้มครองเด็ก พ.ศ.2546 เพื่อกำหนดกรอบและแนวทางคัดเลือกคณะกรรมการบริหารสภา เด็กและเยาวชนอำเภอ และ ดำเนินการทั้ง 11 อำเภอ หลังจากนั้นจึงเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดรับรอง เมื่อวันที่ 9 กรกฎาคม 2551

2) พมจ. จัดให้มีคณะกรรมการบริหารสภาเด็กและเยาวชนอำเภอ ประกอบด้วย ประธานสภาเด็กและเยาวชน 1 คน และผู้บริหารอีกไม่เกิน 15 คน ซึ่งคัดเลือกจาก

1. ผู้แทนนักเรียนหรือนักศึกษาจากสถานศึกษาตามกฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติที่อยู่ในอำเภอนั้น ตั้งแต่ระดับมัธยมศึกษาตอนต้นขึ้นไป จำนวน 130 คน จำนวน 11 อำเภอ คือ (1) อำเภอเมือง (2) อำเภอพัฒนานิคม (3) อำเภอโคกสำโรง (4) อำเภอชัยบาดาล (5) อำเภอท่าม่วง (6) อำเภอบ้านหมี่ (7) อำเภอท่าหลวง (8) อำเภอสระโบสถ์ (9) อำเภอโคกเจริญ (10) อำเภอลำสนธิ และ (11) อำเภอหนองม่วง

2. ผู้แทนเด็กและเยาวชนซึ่งไม่ได้อยู่ในสังกัดสถานศึกษา จำนวน 46 คน จำนวน 11 อำเภอ คือ 1) อำเภอเมือง 2) อำเภอพัฒนานิคม 3) อำเภอโคกสำโรง 4) อำเภอชัยบาดาล 5) อำเภอท่าม่วง 6) อำเภอบ้านหมี่ 7) อำเภอท่าหลวง 8) อำเภอสระโบสถ์ 9) อำเภอโคกเจริญ 10) อำเภอลำสนธิ และ 11) อำเภอหนองม่วง

3) จัดให้มีที่ปรึกษาคณะกรรมการบริหารสภาเด็กและเยาวชนอำเภอ ประกอบด้วย

1. มี พมจ. เป็นที่ปรึกษาคณะกรรมการบริหารสภาเด็กและเยาวชนอำเภอ จำนวน 11 อำเภอ คือ (1) อำเภอเมือง (2) อำเภอพัฒนานิคม (3) อำเภอโคกสำโรง (4) อำเภอชัยบาดาล (5) อำเภอท่าม่วง (6) อำเภอบ้านหมี่ (7) อำเภอท่าหลวง (8) อำเภอสระโบสถ์ (9) อำเภอโคกเจริญ (10) อำเภอลำสนธิ และ (11) อำเภอหนองม่วง

2 มี ผอ.สพท. (ที่ดูแลอำเภอนั้น) เป็นที่ปรึกษาคณะกรรมการบริหารสภาเด็กและเยาวชนอำเภอ จำนวน 11 อำเภอ คือ (1) อำเภอเมือง (2) อำเภอพัฒนานิคม (3) อำเภอโคกสำโรง (4) อำเภอชัยบาดาล (5) อำเภอท่าม่วง (6) อำเภอบ้านหมี่ (7) อำเภอท่าหลวง (8) อำเภอสระโบสถ์ (9) อำเภอโคกเจริญ (10) อำเภอลำสนธิ และ (11) อำเภอหนองม่วง

3. มีผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นที่ปรึกษาคณะกรรมการบริหารสภาเด็กและเยาวชนอำเภอ จำนวน 11 อำเภอ คือ (1) อำเภอเมือง (2) อำเภอพัฒนานิคม (3) อำเภอโคกสำโรง (4) อำเภอชัยบาดาล (5) อำเภอท่าม่วง (6) อำเภอบ้านหมี่ (7) อำเภอท่าหลวง (8) อำเภอสระโบสถ์ (9) อำเภอโคกเจริญ (10) อำเภอลำสนธิ และ (11) อำเภอหนองม่วงซึ่งจำนวนของผู้แทน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแต่ละอำเภอจะไม่เท่ากัน บางอำเภอเลือกตัวแทน แต่บางอำเภอจะตั้ง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้งหมด

4. มีผู้แทนองค์กรเอกชนหรือองค์กรชุมชนที่มีกิจกรรม หรือผลงานเกี่ยวกับการพัฒนาเด็กและเยาวชนเป็นที่ปรึกษาคณะกรรมการบริหารสภาเด็กและเยาวชนอำเภอ จำนวน 4 อำเภอ คือ (1) อำเภอท่าม่วง (2) อำเภอท่าหลวง (3) อำเภอเมือง และ (4) อำเภอบ้านหมี่

รายละเอียดดังปรากฏในตาราง 5

ตาราง 5 กระบวนการจัดตั้งสภาเด็กและเยาวชนอำเภอ

ที่	กระบวนการจัดตั้งสภาเด็กและเยาวชนอำเภอ	ดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	อำเภอ
1.	การจัดให้มีสภาเด็กและเยาวชนอำเภอ โดยสมาชิกประกอบด้วยเด็กและเยาวชนที่อยู่ในอำเภอนั้น ก่อนวันที่ 11 กรกฎาคม พ.ศ.2551	✓		ทุกอำเภอ
2.	พมจ. จัดให้มีคณะกรรมการบริหารสภาเด็กและเยาวชนอำเภอ ประกอบด้วยประธานสภา 1 คน และผู้บริหารอีกไม่เกิน 15 คน ซึ่งคัดเลือกจาก			
2.1	ผู้แทนนักเรียนหรือนักศึกษาจากสถานศึกษาตามกฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติที่อยู่ในอำเภอนั้น ตั้งแต่ระดับมัธยมศึกษาตอนต้นขึ้นไป	✓		ทุกอำเภอ
2.2	ผู้แทนเด็กและเยาวชนซึ่งไม่ได้อยู่ในสังกัดสถานศึกษา	✓		ทุกอำเภอ
2.3	การจัดให้มีที่ปรึกษาคณะกรรมการบริหารสภาเด็กและเยาวชนอำเภอ			
2.3.1	พมจ.	✓		ทุกอำเภอ
2.3.2	ผอ.สพท. (ที่ดูแลอำเภอนั้น)	✓		ทุกอำเภอ
2.3.3	ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	✓		ทุกอำเภอ
2.3.4	ผู้แทนองค์กรเอกชนหรือองค์กรชุมชนที่มีกิจกรรม หรือผลงานเกี่ยวกับการพัฒนาเด็กและเยาวชน	✓		1) อำเภอท่าม่วง 2) อำเภอท่าหลวง 3) อำเภอเมือง 4) อำเภอบ้านหมี่

4.3.1.2 กระบวนการจัดตั้งสภาเด็กและเยาวชนจังหวัด พบว่า

1) พมจ. จัดให้มีสภาเด็กและเยาวชนจังหวัด ประกอบด้วยผู้แทนจากคณะบริหารสภาเด็กและเยาวชนอำเภอ จำนวนไม่เกิน 5 คน จากแต่ละสภาเด็กและเยาวชนอำเภอในจังหวัด ก่อนวันที่ 9 ตุลาคม พ.ศ.2551 โดยการดำเนินการคัดเลือกคณะกรรมการบริหารจังหวัด ซึ่งให้มีผู้แทนใน

แต่ละอำเภอ (ประธานอำเภอ) และเลือกกันเองอีก 10 คน เมื่อวันที่ 6 ตุลาคม 2551 หลังจากนั้นจึงเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดรับรอง

2) พมจ. จัดให้มีคณะกรรมการบริหารสภาเด็กและเยาวชนจังหวัด ประกอบด้วย ประธานสภาฯ 1 คน และผู้บริหารอีกไม่เกิน 20 คน ซึ่งคัดเลือกกันเองจากสมาชิกสภาเด็กและเยาวชนจังหวัด โดยกำหนดกรอบตำแหน่งให้มีประธาน 1 คน รองประธาน 4 คน เลขานุการ 1 คน ผู้ช่วยเลขานุการ 3 คน และอนุกรรมการฝ่ายต่าง ๆ 12 ฝ่าย

3) จัดให้มีที่ปรึกษาคณะกรรมการบริหารสภาเด็กและเยาวชนจังหวัด ประกอบด้วย ผู้ว่าราชการจังหวัด พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดและ ผู้แทนองค์กรเอกชนหรือองค์กรชุมชนที่มีกิจกรรม หรือผลงานเกี่ยวกับการพัฒนาเด็กและเยาวชน ซึ่งผู้ว่าราชการจังหวัดแต่งตั้ง จำนวน 5 คน

4.3.2 การสนับสนุนกิจกรรมและพัฒนาศักยภาพสภาเด็กและเยาวชน

4.3.2.1 การสนับสนุนกิจกรรมและพัฒนาศักยภาพสภาเด็กและเยาวชนอำเภอ พบว่า

1) การสนับสนุนให้สภาเด็กและเยาวชนอำเภอจัดประชุม /ปรึกษาหารือร่วมกันเพื่อกำหนดแนวทางในการจัดกิจกรรมเกี่ยวกับการพัฒนาเด็กและเยาวชนในเขตอำเภอ และดำเนินการอื่นที่จำเป็นเพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งสภาเด็กและเยาวชนอำเภอ

1. พมจ. สนับสนุนให้สภาเด็กและเยาวชนอำเภอจัดประชุม /ปรึกษาหารือร่วมกันเพื่อกำหนดแนวทางในการจัดกิจกรรมเกี่ยวกับการพัฒนาเด็กและเยาวชนในเขตอำเภอ และดำเนินการอื่นที่จำเป็นเพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งสภาเด็กและเยาวชนอำเภอ โดยการประชุมประจำเดือน จำนวน 2 ครั้งต่อเดือน

2. พมจ. สนับสนุนให้สภาเด็กและเยาวชนอำเภอจัดประชุม /ปรึกษาหารือร่วมกันเพื่อกำหนดแนวทางในการจัดกิจกรรมเกี่ยวกับการพัฒนาเด็กและเยาวชนในเขตอำเภอ และดำเนินการอื่นที่จำเป็นเพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งสภาเด็กและเยาวชนอำเภอ โดยวิธีการอื่นๆ คือ ประชุมเพื่อเข้าร่วมกิจกรรมที่จัดโดยหน่วยงานต่าง ๆ จำนวน 3-4 ครั้งต่อเดือน โดยในแต่ละอำเภอจะมีการดำเนินการไม่เท่ากัน

2) การสนับสนุนให้สภาเด็กและเยาวชนอำเภอดำเนินการจัดกิจกรรม

1. พมจ. สนับสนุนให้สภาเด็กและเยาวชนอำเภอดำเนินการจัดกิจกรรมการอบรม/สัมมนา จำนวน 2-6 ครั้ง โดยในแต่ละอำเภอจะไม่เท่ากัน ขึ้นอยู่กับกิจกรรมที่เกิดจากความต้องการของสภาเด็กและเยาวชนแต่ละอำเภอ ภายใต้งบประมาณ 30,000-50,000 บาท/อำเภอ

2. พมจ. สนับสนุนให้สภาเด็กและเยาวชนอำเภอดำเนินการจัดกิจกรรมสร้างสรรค์ จำนวน 1-6 ครั้ง โดยในแต่ละอำเภอจะไม่เท่ากัน ขึ้นอยู่กับกิจกรรมที่เกิดจากความต้องการของสภาเด็กและเยาวชนแต่ละอำเภอ ภายใต้งบประมาณ 30,000-50,000 บาท/อำเภอ

3) การจัดให้มีการพัฒนาศักยภาพคณะบริหารสภาเด็กและเยาวชนอำเภอด้วยวิธีการต่างๆ ในรอบปีที่ผ่านมา (ระหว่างเดือนกรกฎาคม 51- กรกฎาคม 52)

1. พมจ. จัดให้มีการพัฒนาศักยภาพคณะบริหารสภาเด็กและเยาวชนอำเภอด้วยวิธีการต่างๆ ในรอบปีที่ผ่านมา โดยการประชุม/อบรม/สัมมนา จำนวน 2-6 ครั้งต่ออำเภอ โดยแต่ละอำเภอจะมีการดำเนินการไม่เท่ากัน

2. พมจ. จัดให้มีการพัฒนาศักยภาพคณะบริหารสภาเด็กและเยาวชนอำเภอด้วยวิธีการต่างๆ ในรอบปีที่ผ่านมา โดยการศึกษาดูงาน จำนวน 2-3 ครั้งต่ออำเภอซึ่งจะแตกต่างกันไปแต่ละอำเภอ ซึ่งแต่ละอำเภอจะมีการดำเนินการไม่เท่ากัน

รายละเอียดดังปรากฏในตาราง 6

ตาราง 6 การสนับสนุนกิจกรรมและพัฒนาศักยภาพสภาเด็กและเยาวชนอำเภอ

ที่	การสนับสนุนกิจกรรมและพัฒนาศักยภาพสภาเด็กและเยาวชนอำเภอ	ดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	อำเภอ
1.	การสนับสนุนให้สภาเด็กและเยาวชนอำเภอจัดประชุม / ปรึกษาหารือร่วมกันเพื่อกำหนดแนวทางในการจัดกิจกรรมเกี่ยวกับการพัฒนาเด็กและเยาวชนในเขตอำเภอ และดำเนินการอื่นที่จำเป็นเพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งสภาเด็กและเยาวชนอำเภอ 1) ดำเนินการโดยการประชุมประจำเดือน 2) ดำเนินการโดยการประชุมเพื่อจัดกิจกรรม 3) ดำเนินการโดยวิธีการอื่นๆ คือ เพื่อเข้าร่วมกิจกรรมที่จัดโดยหน่วยงานอื่น	✓ ✓ ✓		ทุกอำเภอ ซึ่งแต่ละอำเภอจะมีการดำเนินงานไม่เท่ากัน

ตาราง 6 (ต่อ)

ที่	การสนับสนุนกิจกรรมและพัฒนาศักยภาพสภาเด็กและเยาวชนอำเภอ	ดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	อำเภอ
2.	การสนับสนุนให้สภาเด็กและเยาวชนอำเภอ ดำเนินการจัดกิจกรรม 1) ดำเนินการอบรม/สัมมนา 2) ดำเนินการจัดกิจกรรมสร้างสรรค์ 3) ดำเนินการกิจกรรมอื่นๆ	✓ ✓	✓	แต่ละอำเภอจะมีการจัดกิจกรรมไม่เท่ากันขึ้นอยู่กับความต้องการของสภาเด็ก ๆ
3.	การจัดให้มีการพัฒนาศักยภาพคณะบริหารสภาเด็กและเยาวชนอำเภอด้วยวิธีการต่างๆ ในรอบปีที่ผ่านมา 1) ดำเนินการโดยการประชุม/อบรม/สัมมนา 2) ดำเนินการโดยการศึกษาดูงาน 3) ดำเนินการโดยวิธีการอื่น ๆ	✓ ✓	✓	ทุกอำเภอ

4.3.2.2 การสนับสนุนกิจกรรมและพัฒนาศักยภาพสภาเด็กและเยาวชนจังหวัดด้านอื่นพบว่า

1. พมจ. สนับสนุนให้สภาเด็กและเยาวชนจังหวัดมีหน้าที่บริหารงานทั่วไปของสภาฯ และดำเนินกิจกรรมเพื่อการพัฒนาเด็กและเยาวชนในเขตจังหวัด รวมทั้งดำเนินการอื่นที่จำเป็นเพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งสภาเด็กและเยาวชนจังหวัด โดยให้มีที่ตั้งสภาฯ ในสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ และใช้วัสดุ/อุปกรณ์/พาหนะ ฯลฯ รวมทั้งสนับสนุนกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ทั้งในและนอกจังหวัด

2. พมจ. สนับสนุนให้สภาเด็กและเยาวชนจังหวัดจัดทำข้อบังคับว่าด้วยการประชุมและการดำเนินงานของคณะบริหารสภาเด็กและเยาวชนจังหวัด โดยกำหนดจัดให้มีการประชุมสามัญอย่างน้อยปีละครั้ง โดยให้จัดทำร่างข้อบังคับ ซึ่งในขณะนี้รอข้อบังคับของสภาเด็กและเยาวชนแห่งประเทศไทย ซึ่งกำหนดให้มีการจัดประชุมสามัญอย่างน้อย 1 ครั้ง

3. พมจ. สนับสนุนให้สภาเด็กและเยาวชนจังหวัดดำเนินการจัดประชุมตามที่กำหนดในข้อบังคับว่าด้วยการประชุมและการดำเนินงานของคณะบริหารสภาเด็กและเยาวชนจังหวัด โดยให้เป็นไปตามแผนงานประจำปีที่กำหนดให้มีการประชุมประจำเดือน 6 ครั้ง (2 เดือน/ครั้ง)

4. พมจ. ไม่ได้สนับสนุนให้สภาเด็กและเยาวชนจังหวัดดำเนินการประชุมสามัญอย่างน้อยปีละครั้ง เนื่องจากยังไม่ได้จัดทำข้อบังคับและการดำเนินงานของสภาเด็กและเยาวชนจังหวัดให้เป็นไปตาม พรบ. ยังไม่ถึง 1 ปี

5. พมจ. สนับสนุนให้สภาเด็กและเยาวชนจังหวัดดำเนินงานตามที่กำหนดในข้อบังคับว่าด้วยการประชุมและการดำเนินงานของคณะบริหารสภาเด็กและเยาวชนจังหวัด โดยในเบื้องต้นเป็นไปตามแผนงานปี 2552 ซึ่งสภาเด็กและเยาวชนจังหวัดได้จัดทำเมื่อเดือนพฤศจิกายน 2551

6. พมจ. จัดให้มีการพัฒนาศักยภาพคณะบริหารสภาเด็กและเยาวชนจังหวัดด้วยวิธีการต่าง ๆ ในรอบปีที่ผ่านมา โดยการประชุม/อบรม/สัมมนา จำนวน 6 ครั้ง และการศึกษาดูงาน จำนวน 2 ครั้ง

4.3.3 การสนับสนุนให้สภาเด็กและเยาวชนได้ดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่

4.3.3.1 การสนับสนุนให้ สภาเด็กและเยาวชนอำเภอได้ดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ดังนี้

1) การสนับสนุนให้สภาเด็กและเยาวชนอำเภอส่งเสริม สนับสนุน และเป็นศูนย์กลางการเรียนรู้ด้านวิชาการและกิจกรรมเกี่ยวกับการศึกษา กีฬา และวัฒนธรรมในท้องถิ่นของเด็กและเยาวชนพบว่า

1.1) พมจ.สนับสนุนให้สภาเด็กและเยาวชนอำเภอส่งเสริม สนับสนุน และเป็นศูนย์กลางการเรียนรู้ด้านวิชาการและกิจกรรมเกี่ยวกับการศึกษา ซึ่งมีการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ได้แก่

1. สนับสนุนเอกสาร แผ่นพับที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมและพัฒนาเด็ก
2. เป็นวิทยากรให้ความรู้ด้านการสร้างเครือข่ายและการจัดกิจกรรม เช่น อำเภอเมือง อำเภอบ้านหมี่ เป็นวิทยากรค่ายอาสา

1.2) พมจ.สนับสนุนให้สภาเด็กและเยาวชนอำเภอส่งเสริม สนับสนุน และเป็นศูนย์กลางการเรียนรู้ด้านวิชาการและกิจกรรมเกี่ยวกับการกีฬา ซึ่งมีการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ โดยเป็นผู้ประสานการจัดกีฬา และร่วมเป็นกรรมการตัดสิน เช่น อำเภอลำสนธิร่วมจัดกิจกรรมการวามเสริมสร้างเด็ก

1.3) พมจ.สนับสนุนให้สภาเด็กและเยาวชนอำเภอส่งเสริม สนับสนุน และเป็นศูนย์กลางการเรียนรู้ด้านวิชาการและกิจกรรมเกี่ยวกับวัฒนธรรมในท้องถิ่นของเด็กและเยาวชน ซึ่งมีการดำเนิน กิจกรรมต่าง ๆ โดยเป็นผู้สนับสนุนการแสดง และประสานอุปกรณ์ด้านดนตรี เช่น การแสดงของเครือข่ายนาฏศิลป์

2) พมจ.สนับสนุนให้สภาเด็กและเยาวชนอำเภอจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาเด็กและเยาวชนในท้องถิ่นให้มีความรู้ ความสามารถ และจริยธรรม ซึ่งมีการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ได้แก่ จัดค่ายอบรม จัดค่ายเยาวชนอาสาพัฒนาท้องถิ่น จัดกิจกรรมสภาเพื่อน้องผู้ยากไร้และร่วมกับโรงเรียนในการอบรมคุณธรรม จริยธรรม

3) พมจ.สนับสนุนให้สภาเด็กและเยาวชนอำเภอเสนอแนะและให้ความเห็นต่อสภาเด็กและเยาวชนจังหวัดเกี่ยวกับการพัฒนาเด็กและเยาวชนในท้องถิ่น ซึ่งมีการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ โดยจัดประชุมสภาเด็กและเยาวชนจังหวัด 2 เดือน/ครั้ง ซึ่งคณะกรรมการสภาเด็กและเยาวชนจังหวัดมาจากสภาเด็กและเยาวชนอำเภอทุกอำเภอ ได้ร่วมเสนอการพัฒนาองค์กร การศึกษาดูงาน และการจัดกิจกรรมต่าง ๆ

4.3.3.2 การสนับสนุนให้ สภาเด็กและเยาวชนจังหวัดได้ดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่

1) พมจ.สนับสนุนให้สภาเด็กและเยาวชนจังหวัดได้ดำเนินการประสานงานระหว่างสภาเด็กและเยาวชนอำเภอ และแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ในด้านต่างๆ ของเด็กและเยาวชนในเขตจังหวัด โดยเข้าร่วมประชุมสภาเด็กและเยาวชนอำเภอ (สภาฯสัญจร) และร่วมจัดกิจกรรมร่วมกับสภาเด็กและเยาวชนอำเภอ ตลอดจนประสานสภาเด็กและเยาวชนอำเภอเข้าร่วมการอบรม/สัมมนาของหน่วยงานอื่น ๆ

2) พมจ.สนับสนุนให้สภาเด็กและเยาวชนจังหวัด เป็นศูนย์กลางการเรียนรู้และเผยแพร่

2.1) ด้านวิชาการ โดย จัดทำเอกสารแผ่นพับและประชาสัมพันธ์และเป็นวิทยากรให้ความรู้และสันทนการ

2.2) ด้านการศึกษา โดยการให้ความรู้และแนะนำแนวทางทางการศึกษาให้แก่สมาชิก เช่น การเรียนต่อและการเลือกสถานที่เรียนพิเศษ เป็นต้น

2.3) ด้านกีฬาโดยการจัดกิจกรรมกีฬา รวมทั้งร่วมเป็นกรรมการตัดสินร่วมกับหน่วยงาน ฯ

2.4) ด้านวัฒนธรรม โดยการจัดกิจกรรมแสดงทางวัฒนธรรม (อนุรักษ์การฝ่ายศิลปวัฒนธรรม) และการนำเสนอเยาวชนที่มีผลงานด้านวัฒนธรรม

3) พมจ.สนับสนุนให้สภาเด็กและเยาวชนจังหวัดได้ส่งเสริมและสนับสนุนให้สภาเด็กและเยาวชนอำเภอ และสถานศึกษาในเขตจังหวัดได้มีการจัดกิจกรรมต่างๆ อันเป็นประโยชน์เพื่อส่งเสริมและพัฒนาเด็กและเยาวชน โดยร่วมกับสถานศึกษาและสภาเด็กและเยาวชนอำเภอในการจัดกิจกรรม เช่น โครงการเยาวชนสำนึกรักบ้านเกิดที่ อ.บ้านหมี่ โครงการเยาวชนอาสาพัฒนาท้องถิ่นที่ อ.หนองม่วง เป็นต้น

4) พมจ.สนับสนุนให้สภาเด็กและเยาวชนจังหวัดได้ส่งเสริมและสนับสนุนให้เด็กและเยาวชนในระดับท้องถิ่น (ตำบล/ หมู่บ้าน) ได้มีการจัดกิจกรรมต่าง ๆ อันเป็นประโยชน์เพื่อส่งเสริมและพัฒนาเด็กและเยาวชน โดยร่วมกับ อบต.ในการจัดกิจกรรมภายใต้โครงการ

การวางแผนเสริมสร้างเด็ก จำนวน 10 ตำบล และร่วมเป็นวิทยากรในการอบรม/จัดค่ายระดับตำบล

4.3.4 การนิเทศติดตามการดำเนินงานของสภาเด็กและเยาวชน

4.3.4.1 การนิเทศติดตามการดำเนินงานของสภาเด็กและเยาวชนอำเภอ

พมจ.จัดให้มีการนิเทศติดตามการดำเนินงานของสภาเด็กและเยาวชนอำเภอ โดยเฉลี่ย 2 เดือน/ครั้ง โดยใช้วิธีการสำคัญที่ในการนิเทศ คือ

- 1) การเข้าร่วมประชุมสภาเด็กและเยาวชนอำเภอ
- 2) การร่วมจัดกิจกรรม
- 3) การรายงานผลประชุมสภาเด็กและเยาวชนจังหวัด

4.3.4.2 การนิเทศติดตามการดำเนินงานของสภาเด็กและเยาวชนจังหวัด

พมจ.จัดให้มีการนิเทศติดตามการดำเนินงานของสภาเด็กและเยาวชนจังหวัด โดยเฉลี่ย 2 เดือน/ครั้ง โดยใช้วิธีการสำคัญที่ในการนิเทศ คือ

- 1) การประชุมประจำเดือน
- 2) การเข้าร่วมการจัดกิจกรรม
- 3) การศึกษาดูงานนอกสถานที่

4.4 การประเมินผลผลิต (product evaluation : P)

4.4.1 ผลผลิตที่เป็นสิ่งดีๆ ที่เป็นจุดแข็งของสภาเด็กและเยาวชนอำเภอพบว่า

- 1) คณะกรรมการบางส่วนมีการร่วมกิจกรรมและประสานเครือข่าย รวมทั้งประชาสัมพันธ์งานของสภาฯ และเสียสละเวลาเข้าร่วมประชุมสภาจังหวัดทุกครั้ง
- 2) บางอำเภอมิพี้อย่างจากวัฒนธรรมอำเภอ พัฒนาชุมชนอำเภอ และปลัดอำเภอ ซึ่งให้การเอาใจใส่และให้การสนับสนุนกิจกรรมของสภาเด็กฯ
- 3) มีการจัดกิจกรรมอย่างต่อเนื่องและเป็นกิจกรรมที่เกิดจากการริเริ่มของสภาเด็กที่ ทำให้มีการทำงานเป็นทีม สามัคคี เสียสละ อดทน เกิดความภาคภูมิใจ

4.4.2 ผลผลิตที่เป็นสิ่งดีๆ ที่เป็นจุดแข็งของสภาเด็กและเยาวชนจังหวัด

- 4.4.2.1 คณะกรรมการบริหารมีความเสียสละและเข้าร่วมกิจกรรมทุกครั้ง ตลอดจนให้ความร่วมมือ เป็นอย่างดี
- 4.4.2.2 มีพี้อย่างเป็นมาจากสำนักงาน พม.จังหวัด,สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและ วัฒนธรรมจังหวัด ซึ่งให้ความสำคัญในการดำเนินงานกับกลุ่มเยาวชน
- 4.4.2.3 มีการจัดกิจกรรมที่หลากหลายทั้งในระดับจังหวัดและระดับอำเภอที่ทำให้มีการทำงานเป็นทีม สามัคคี เสียสละ อดทน เกิดความภาคภูมิใจ

4.5 ปัญหา อุปสรรคในการดำเนินงานสภาเด็กและเยาวชนอำเภอ/จังหวัดลพบุรี

4.5.1 ปัญหาและอุปสรรคที่สำคัญในการดำเนินงานสภาเด็กและเยาวชนอำเภอพบว่า

4.5.1.1 สภาเด็กและเยาวชนอำเภอมีปัญหาและอุปสรรคที่สำคัญด้านบุคลากร คือ

- 1) คณะกรรมการส่วนใหญ่ยังไม่พร้อมและไม่เข้าใจบทบาทหน้าที่ของตน
- 2) นายอำเภอยังไม่มีบทบาทตาม พรบ.ทำให้บางอำเภอยังไม่ให้ความสำคัญ
- 3) พี่เลี้ยงมีไม่ทุกอำเภอ ขาดการประสานเชื่อมโยงและการควบคุม

4.5.1.2 สภาเด็กและเยาวชนอำเภอมีปัญหาและอุปสรรคที่สำคัญด้านความรู้ คือ

- 1) การบริหารจัดการ
- 2) การสร้างเครือข่ายเด็กและเยาวชน
- 3) การจัดกิจกรรมไม่หลากหลาย

4.5.1.3 สภาเด็กและเยาวชนอำเภอมีปัญหาและอุปสรรคที่สำคัญด้านงบประมาณ คือ งบประมาณ ยังไม่เพียงพอ

4.5.1.4 สภาเด็กและเยาวชนอำเภอมีปัญหาและอุปสรรคที่สำคัญด้านการบริหารจัดการ คือ คณะกรรมการยังขาดความรู้/ทักษะในการบริหารจัดการ

4.5.1.5 สภาเด็กและเยาวชนอำเภอมีปัญหาและอุปสรรคที่สำคัญด้านอื่นๆ คือ การสร้างเครือข่าย ยังขาดความเชื่อมโยงกับกลุ่มต่าง ๆ และการจัดกิจกรรมบางแห่งยังเป็นกลุ่มเดิม ๆ ไม่หลากหลาย

4.5.2 ปัญหาและอุปสรรคที่สำคัญในการดำเนินงานสภาเด็กและเยาวชนจังหวัด พบว่า

4.5.2.1 สภาเด็กและเยาวชนจังหวัดมีปัญหาและอุปสรรคที่สำคัญด้านบุคลากร คือ

1) คณะกรรมการส่วนหนึ่งยังไม่ได้เข้ามามีบทบาทในการดำเนินงานของสภาเด็กและเยาวชน

- 2) หน่วยงานด้านเด็กยังไม่มีการบูรณาการ
- 3) ที่ปรึกษาคณะกรรมการยังไม่มีบทบาทในการดำเนินงาน

4.5.2.2 สภาเด็กและเยาวชนจังหวัดมีปัญหาและอุปสรรคที่สำคัญด้านความรู้ คือ

- 1) ยังขาดการบริหารจัดการองค์กรที่ดีและยังคงต้องพึ่งพิงหน่วยงานมากเกินไป
- 2) การสร้างเครือข่ายยังไม่หลากหลาย
- 3) การจัดกิจกรรมยังมีน้อย

4.5.2.3 สภาเด็กและเยาวชนจังหวัดมีปัญหาและอุปสรรคที่สำคัญด้านงบประมาณ คือ งบประมาณไม่เพียงพอ

4.5.2.4 สภาเด็กและเยาวชนจังหวัดมีปัญหาและอุปสรรคที่สำคัญด้านการบริหารจัดการ คือ ขาดทักษะในการบริหารจัดการ

4.5.2.5 สภาเด็กและเยาวชนจังหวัดมีปัญหาและอุปสรรคที่สำคัญด้านอื่นๆ คือ ด้านสถานที่ และวัสดุอุปกรณ์ คือ ขาดที่ตั้งสภาเด็กและเยาวชนจังหวัดและขาดวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงาน

ผลการศึกษาคัดตามและประเมินสภาเด็กและเยาวชนระดับอำเภอและระดับจังหวัด กรณีศึกษาพื้นที่จังหวัดลพบุรีของผู้ศึกษาในครั้งนี้แม้ว่าจะมีเวลาในการศึกษาที่ค่อนข้างจำกัด ที่ผู้ศึกษาได้ดำเนินการศึกษาระหว่างการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารการทูต (นบท.) รุ่นที่ 1 สถาบันการต่างประเทศเทวะวงศ์วโรปการ กระทรวงการต่างประเทศ ที่จัดขึ้นระหว่างวันที่ 2 มิถุนายน 2552 – 22 กรกฎาคม 2552 และประชากรกลุ่มตัวอย่างได้จากพื้นที่จังหวัดลพบุรี เพียงจังหวัดเดียว แต่ข้อมูลที่ได้รับจากการศึกษามีเพียงพอและจะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน หรือส่วนราชการที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และภาคเอกชนที่เกี่ยวข้องต่อการ ส่งเสริมและพัฒนาสภาเด็กและเยาวชนต่อไป

บทที่ 5

สรุปและข้อเสนอแนะ

5.1 สรุปผล

การติดตามและประเมินสภาพเด็กและเยาวชนระดับอำเภอและระดับจังหวัดในพื้นที่จังหวัดลพบุรี มีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามและประเมินการดำเนินงานของสภาพเด็กและเยาวชนระดับจังหวัด/อำเภอ ตลอดจนศึกษาปัญหา อุปสรรค รวมทั้งข้อเสนอแนะแนวทางในการส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานของสภาพเด็กและเยาวชนระดับจังหวัด/อำเภอ

วิธีการติดตามและประเมินในครั้งนี้ใช้เครื่องมือในการติดตามและประเมินทั้งหมด 3 ชุด คือ แบบบันทึกการประชุมกลุ่มสมาชิกของสภาพเด็กและเยาวชนอำเภอ สมาชิกสภาพเด็กและเยาวชนจังหวัด และแบบสัมภาษณ์สำหรับการติดตามและประเมินสภาพเด็กและเยาวชนอำเภอ/จังหวัด โดยดำเนินการเก็บข้อมูลจากสภาพเด็กและเยาวชนอำเภอทุกอำเภอในจังหวัดลพบุรี สภาพเด็กและเยาวชนจังหวัดลพบุรี และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดลพบุรี ซึ่งถือว่าเป็นกลุ่มเป้าหมายของการติดตามและประเมินผลในครั้งนี้

สรุปผลการติดตามและประเมินสภาพเด็กและเยาวชนระดับจังหวัดและระดับอำเภอ กรณีศึกษาจังหวัดลพบุรีมีดังนี้

1. สภาพเด็กและเยาวชนจังหวัดและอำเภอเกิดขึ้นจากการจัดตั้งเพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชนแห่งชาติ พ.ศ. 2550 และนโยบายจากส่วนกลาง ซึ่งสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดลพบุรีเป็นหน่วยงานปฏิบัติในพื้นที่ โดยมีหน่วยงานต่างๆในจังหวัดลพบุรีได้เข้ามามีส่วนร่วมในการสนับสนุนการดำเนินงานของสภาพเด็กและเยาวชนทั้งด้านงบประมาณและทรัพยากร ได้แก่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเขต1และเขต2 สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัด สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด สำนักงานจังหวัดลพบุรี สำนักงานท้องถิ่นจังหวัด สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด สำนักงานแรงงานจังหวัด มณฑลทหารบกที่73 องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล และ องค์การภาคีภาคเอกชน เช่น มูลนิธิลพบุรีสามัคคีสงเคราะห์ สโมสรโรตารีจังหวัดลพบุรี กลุ่ม To be number one กลุ่มเยาวชนด้านเอดส์ และกลุ่มเยาวชนมัลลิกูเทศก์น้อยโป่งมะนาว เป็นต้น

2. สภาพเด็กและเยาวชนจังหวัดและอำเภอมีการดำเนินการจัดกิจกรรมต่างๆได้แก่กิจกรรมส่งเสริมด้านการศึกษา การจัดค่ายอาสาพัฒนาธรรม การจัดกิจกรรมอาสาพัฒนาท้องถิ่น การรณรงค์ให้เยาวชนแต่งกายชุดไทยเนื่องในวันสงกรานต์ การจัดกีฬาสากลและกีฬาพื้นบ้าน การจัดกิจกรรมสันตนาการด้านต่างๆ เป็นต้น

3. ปัญหาอุปสรรคของการดำเนินงานสภาเด็กและเยาวชนจังหวัดลพบุรีพบว่าสมาชิกคณะกรรมการบริหารสภาบางคนไม่ให้ความสำคัญและไม่รับผิดชอบต่อตำแหน่งหน้าที่ ผู้ปกครองยังไม่เข้าใจและไม่สนับสนุนให้เด็กและเยาวชนเข้ามาทำงาน คณะกรรมการบริหารสภาเด็กและเยาวชนขาดประสบการณ์ ในการเป็นผู้นำและการแสดงออก การสร้างเครือข่ายเด็กและเยาวชนยังไม่หลากหลาย ที่ปรึกษาคณะกรรมการบริหารสภาเด็กและเยาวชนยังไม่มีบทบาทในการดำเนินงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องยังขาดการบูรณาการ รวมทั้งมีงบประมาณสนับสนุนสภาเด็กและเยาวชนดำเนินกิจกรรมไม่เพียงพอและสภาเด็กและเยาวชนยังขาดสถานที่ทำการเป็นของตนเอง

5.2 ข้อเสนอแนะ

ข้อเสนอแนะต่อการดำเนินงานสภาเด็กและเยาวชนระดับจังหวัดและระดับอำเภอกรณีจังหวัดลพบุรีมี ดังนี้

1) กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ควรผลักดันให้มีการแก้ไขพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชนแห่งชาติ พ.ศ.2550 โดยมีการเพิ่มเติมให้มีสภาเด็กและเยาวชนตำบล และควรกำหนดหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล หรือเทศบาลตำบลจะต้องบรรจุแผนการส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชนในแผนงานประจำปี และแผนพัฒนา 3 ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบล/เทศบาลตำบลโดยกำหนดสัดส่วนของงบประมาณของแผนงานด้วย เช่น อย่างน้อยต้องมีสัดส่วนงบประมาณในแผนร้อยละ 5 เป็นต้น

2) สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดควรเป็น เจ้าภาพหลักในการบูรณาการแผนปฏิบัติการประจำปี แผนระยะปานกลาง และระยะยาวด้านเด็กและเยาวชนกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในจังหวัดลพบุรี ได้แก่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเขต1และเขต2 สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัด สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด สำนักงานจังหวัดลพบุรี สำนักงานท้องถิ่นจังหวัด สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล รวมทั้งองค์การภาคเอกชนเพื่อให้งานส่งเสริมด้านเด็กและเยาวชนดำเนินการไปในทิศทางเดียวกันและมีความต่อเนื่อง

3) คณะกรรมการบริหารสภาเด็กและเยาวชนทั้งในระดับอำเภอและในจังหวัดควรจะต้องมีความรับผิดชอบในหน้าที่ของตนเองและให้ความสำคัญในกิจกรรมของสภาเด็กและเยาวชนรวมทั้งต้องมีจิตอาสาที่จะพัฒนาชุมชน ซึ่งในการคัดเลือกคณะกรรมการบริหารสภาเด็กและเยาวชนควรคัดเลือกผู้ที่มีคุณสมบัติและมีความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่และกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ควรพิจารณาจัดหางบประมาณเป็นค่าใช้จ่ายตอบแทนให้แก่คณะกรรมการบริหารสภาเด็กและเยาวชน ทั้งในระดับจังหวัดและระดับอำเภอ

4) ควรมีการพัฒนาให้ความรู้ในด้านต่างๆให้แก่คณะกรรมการบริหารสภาเด็กและเยาวชนในหลักสูตรที่จำเป็นต่อการดำเนินงานของสภาเด็กและเยาวชนได้แก่ทักษะการเป็นผู้นำ การบริหารจัดการ โครงการ การเขียนโครงการเป็นต้น โดยสำนักงานส่งเสริมสวัสดิภาพและพิทักษ์เด็ก เยาวชน ผู้ด้อยโอกาส คนพิการและผู้สูงอายุ(สท.)ในฐานะฝ่ายเลขานุการที่ดูแลงานด้านสภาเด็กและเยาวชน ควรจัดทำแผนและสนับสนุนงบประมาณให้สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดดำเนินการอย่างต่อเนื่อง

5) สท.ควรมีแผนงาน โครงการพร้อมทั้งงบประมาณสนับสนุนให้สภาเด็กและเยาวชนในระดับจังหวัดและอำเภอจัดกิจกรรมต่างๆ อย่างพอเพียงทุกๆปีรวมทั้งพิจารณาให้การสนับสนุนสถานที่ทำการของสภาเด็กและเยาวชนในระดับจังหวัด

6)โครงการยุทธศาสตร์ความดีของกระทรวงการต่างประเทศที่ดำเนินการอยู่นั้น ควรมีการขยายผลให้สภาเด็กและเยาวชนระดับจังหวัด/อำเภอ เป็นผู้ร่วมดำเนินการ โดยกระทรวงการต่างประเทศ ควรจัดทำบันทึกข้อตกลง (MOU) กับกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ในการส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินการตามโครงการดังกล่าว

บรรณานุกรม

- โครงการติดตามสภาวะการณ์เด็กและเยาวชนรายจังหวัด. 2549. *สมุดข้อมูลรายตัวบ่งชี้/รายจังหวัดของ รายงานสภาวะการณ์เด็กและเยาวชนปี 2548-2549 (Child watch 2005-2006)*. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- “สถานการณ์เด็กปี 2551 แม่วัยรุ่นพุ่งขึ้นเกือบหมื่น.” 2551. [ออนไลน์] เข้าถึงได้จาก <http://www2.nurnia.com/tag>
- “ทฤษฎีเกี่ยวกับพฤติกรรมมนุษย์ (พฤติกรรมเด็กและเยาวชน).” 2552. [ออนไลน์] เข้าถึงได้จาก http://trangdata.com/home/index.php?option=com_content&view=article&id=66:2008-03-26-07-11-33&catid=37:-2550
- นันทิยา หุตานวัตร และณรงค์ หุตานวัตร. 2547. *การพัฒนาองค์กรชุมชน*. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพมหานคร: เคล็ดไทย
- ปาริชาติ วลัยเสถียร และคณะ. 2543. *กระบวนการและเทคนิคการทำงานของนักพัฒนา*. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพมหานคร: อุกาการพิมพ์
- ปฐวี มอนซอน และคณะ. 2547. *กรอบแนวคิดการประเมินศักยภาพเครือข่ายสังคม*. มหาวิทยาลัยมหิดล: พี. เอ. ลิฟวิ่ง
- “โครงการติดตามสภาวะการณ์เด็กและเยาวชนรายจังหวัด (Child Watch) ภาคกลาง.” 2549. [ออนไลน์] เข้าถึงได้จาก http://elibrary.trf.or.th/project_content.asp?PJID=RDG5040009
- “สถานการณ์ด้านเด็กและเยาวชน ประเด็นเรื่องพฤติกรรมเสี่ยงของวัยรุ่น.” 2545. [ออนไลน์] เข้าถึงได้จาก http://www.surin.m-society.go.th/database/Center_Data/children_action.htm
- “รูปแบบการประเมินโครงการ.” 2552. [ออนไลน์] เข้าถึงได้จาก <http://www.nsdv.go.th/evaluation/download>
- “สถานการณ์ด้านเด็กและเยาวชน ประเด็นเรื่องพฤติกรรมเสี่ยงของวัยรุ่น.” 2552. [ออนไลน์] เข้าถึงได้จาก http://www.surin.m-society.go.th/database/Center_Data/children_action.htm
- สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ. *แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 10 (พ.ศ.2550-2554)*. อุดรธานี.

สำนักงานส่งเสริมและสนับสนุนวิชาการ 1- 12. 2549 ก.การจัดการความรู้เพื่อการพัฒนาสังคม
และจิตสำนึกสาธารณะระดับ5:การเสริมสร้างความเข้มแข็งของเครือข่ายพัฒนาสังคมและความ
มั่นคงของมนุษย์ระดับตำบลมีส่วนร่วมในการพัฒนาสังคมและจิตสำนึกสาธารณะ.
กรุงเทพมหานคร: หจก.เทพเพ็ญวานิชย์.

สำนักงานส่งเสริมสวัสดิภาพและพิทักษ์เด็ก เยาวชน ผู้ด้อยโอกาส คนพิการ และผู้สูงอายุ. 2551.
พระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชนแห่งชาติ พ.ศ.2550. กรุงเทพมหานคร.

สำนักงานส่งเสริมสวัสดิภาพและพิทักษ์เด็ก เยาวชน ผู้ด้อยโอกาส คนพิการ และผู้สูงอายุ. 2551.
รายงานสถานการณ์เด็กและเยาวชน ประจำปี 2548-2550.กรุงเทพมหานคร:เทพเพ็ญวานิชย์.

“เอแบคโพลล์: สำรวจสถานการณ์การใช้ความรุนแรงในกลุ่มเด็กและเยาวชน และมาตรการแก้ไข.” 2552.
[ออนไลน์] เข้าถึงได้จาก <http://www.ryt9.com/s/abcp/524293>

“CIPP Model: รูปแบบการประเมินโครงการ.” 2552. [ออนไลน์] เข้าถึงได้จาก
<http://www.library.uru.ac.th/article/htmlfile/cipp.pdf>

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

แบบบันทึกการสัมภาษณ์สำหรับการติดตามและประเมิน

สภาเด็กและเยาวชนอำเภอ/จังหวัด

[ใช้เก็บรวบรวมข้อมูลโดยการสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง จาก พมจ. หรือผู้แทน]

คำชี้แจง : แบบบันทึกการสัมภาษณ์ฉบับนี้ ประกอบด้วย 4 ตอน ได้แก่

ตอนที่ 1 ข้อมูลการดำเนินการสัมภาษณ์

ตอนที่ 2 ข้อมูลการสร้างความรู้ความเข้าใจกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการส่งเสริม

สนับสนุนสภาเด็กและเยาวชนอำเภอ/จังหวัด

ตอนที่ 3 ข้อมูลการดำเนินงานของสภาเด็กและเยาวชนอำเภอ

ตอนที่ 4 ข้อมูลการดำเนินงานของสภาเด็กและเยาวชนจังหวัด

ตอนที่ 1 ข้อมูลการดำเนินการสัมภาษณ์

1. ผู้ให้สัมภาษณ์ชื่อ.....

ให้สัมภาษณ์ในฐานะ ☐ พมจ. ☐ ผู้แทน พมจ. ตำแหน่ง.....

2. ให้สัมภาษณ์เมื่อวันที่.....

เริ่มให้สัมภาษณ์เวลา.....น. เสร็จสิ้นการให้สัมภาษณ์เวลา.....น.

3. ผู้สัมภาษณ์ชื่อ..... ตำแหน่ง.....

ตอนที่ 2 ข้อมูลการสร้างความรู้ความเข้าใจกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ในการส่งเสริม สนับสนุนสภาเด็กและเยาวชนอำเภอ/จังหวัด

1. การสร้างความรู้ความเข้าใจกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชนในการส่งเสริม สนับสนุนสภาเด็กและเยาวชนอำเภอ/จังหวัด

1.1 เมื่อ พรบ.ส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชนแห่งชาติ พ.ศ.2550 มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 13 เมษายน พ.ศ.2550 สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด ได้มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์สภาเด็กและเยาวชน หรือไม่ ด้วยวิธีการใด

☐ ไม่ได้ดำเนินการ

☐ ดำเนินการ โดยวิธีการ (เลือกตอบได้หลายข้อ)

☐ หนังสือราชการ ☐ จี้แจงเวทีการประชุม/อบรม/สัมมนา

☐ แผ่นพับ/แผ่นปลิว ☐ ผ่านสื่อต่าง ๆ (คือ

.....)

☐ ด้วยวิธีการอื่นๆ (คือ

.....)

1.2 สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดได้ให้ความรู้เกี่ยวกับสภาเด็กและเยาวชนแก่หน่วยงาน/องค์กรที่เกี่ยวข้องตาม พรบ. ส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชนแห่งชาติ พ.ศ. 2550 หรือไม่ ด้วยวิธีการใด

☐ ไม่ได้ดำเนินการ

☐ ดำเนินการ โดยวิธีการ (เลือกตอบได้หลายข้อ)

☐ หนังสือราชการ ☐ จี้แจงเวทีการประชุม/อบรม/สัมมนา

☐ เอกสาร/แผ่นพับ/แผ่นปลิว ☐ ผ่านสื่อต่าง ๆ (คือ.....)

☐ ด้วยวิธีการอื่นๆ (คือ.....)

1.3 สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดได้ให้ความรู้เกี่ยวกับสภาเด็กและเยาวชนแก่หน่วยงาน/องค์กรใดบ้าง (เลือกตอบได้หลายข้อ)

☐ หน่วยงานในสังกัดกระทรวง พม.

(คือ 1..... 2..... 3.....)

☐ หน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

(คือ 1..... 2..... 3.....)

☐ หน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทย

(คือ 1..... 2..... 3.....)

☐ หน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข

(คือ 1..... 2..... 3.....)

☐ หน่วยงานในสังกัดกระทรวงแรงงาน

(คือ 1..... 2..... 3.....)

☐ หน่วยงานในสังกัดกระทรวงวัฒนธรรม

(คือ 1..... 2..... 3.....)

☐ หน่วยงานในสังกัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

(คือ 1..... 2..... 3.....)

☐ หน่วยงานในสังกัดกระทรวงกลาโหม

(คือ 1..... 2..... 3.....)

☐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(คือ 1..... 2..... 3.....)

☐ องค์กรภาคเอกชน

(คือ 1..... 2..... 3.....)

☐ อื่นๆ

(คือ 1..... 2..... 3.....)

2. สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดมีการประสานงานให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนพัฒนาเด็กและเยาวชน และจัดสรรงบประมาณสนับสนุนแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมด้านเด็กและเยาวชน

2.1 การประชุมชี้แจงเพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อให้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาเด็กและเยาวชนระดับท้องถิ่นของตนให้สอดคล้องกับเจตนารมณ์ของกฎหมาย

☐ ไม่ได้ดำเนินการ

☐ ดำเนินการ ดังนี้

.....

2.2 จัดทำแนวทางการร่วมมือ ส่งเสริม และประสานงานกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการจัดทำแผนพัฒนาเด็กและเยาวชนในท้องถิ่นให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเด็กและเยาวชนแห่งชาติ

☐ ไม่ได้ดำเนินการ

☐ ดำเนินการ ดังนี้

.....

2.3 จัดทำแนวทางการร่วมมือ ส่งเสริม และประสานงานกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการจัดสรรงบประมาณเพื่อการพัฒนาเด็กและเยาวชนที่อยู่ในพื้นที่รับผิดชอบ

☐ ไม่ได้ดำเนินการ

☐ ดำเนินการ ดังนี้

.....

.....

.....

ตอนที่ 3 ข้อมูลการดำเนินงานสภาเด็กและเยาวชนอำเภอ

1. กระบวนการจัดตั้งสภาเด็กและเยาวชนอำเภอ

1.1 พมจ. จัดให้มีสภาเด็กและเยาวชนอำเภอ โดยสมาชิกประกอบด้วยเด็กและเยาวชนที่อยู่ในอำเภอนั้น ก่อนวันที่ 11 กรกฎาคม พ.ศ.2551 ใช่หรือไม่

☐ ใช่ ☐ ไม่ใช่ เพราะ

.....

.....

1.2 พมจ. จัดให้มีคณะกรรมการบริหารสภาเด็กและเยาวชนอำเภอ ประกอบด้วยประธานสภา 1 คน และผู้บริหารอีกไม่เกิน 5 คน ซึ่งคัดเลือกจาก

1.2.1 ผู้แทนนักเรียนหรือนักศึกษาจากสถานศึกษาตามกฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติที่อยู่ในอำเภอนั้น ตั้งแต่ระดับมัธยมศึกษาตอนต้นขึ้นไป

☐ ใช่ จำนวน.....คน

☐ ไม่ใช่ เพราะ

.....

.....

1.2.2 ผู้แทนเด็กและเยาวชนซึ่งไม่ได้อยู่ในสังกัดสถานศึกษา

☐ ใช่ จำนวน.....คน

☐ ไม่ใช่ เพราะ

.....

.....

1.3 พมจ. จัดให้มีที่ปรึกษาคณะกรรมการบริหารสภาเด็กและเยาวชนอำเภอ ประกอบด้วย

1.3.1 พมจ.

☐ ใช่ ☐ ไม่ใช่ เพราะ

1.3.2 ผอ.สพท. (ที่ดูแลอำเภอนั้น)

☐ ใช่ ☐ ไม่ใช่ เพราะ

1.3.3 ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

☐ ใช่ ☐ ไม่ใช่ เพราะ

1.3.4 ผู้แทนองค์กรเอกชนหรือองค์กรชุมชนที่มีกิจกรรม หรือผลงานเกี่ยวกับการพัฒนาเด็กและเยาวชน

☐ ใช่ ☐ ไม่ใช่ เพราะ

2. การสนับสนุนกิจกรรมและพัฒนาศักยภาพสภาเด็กและเยาวชนอำเภอ

2.1 พมจ. สนับสนุนให้สภาเด็กและเยาวชนอำเภอจัดประชุม /ปรึกษาหารือร่วมกันเพื่อกำหนดแนวทางในการจัดกิจกรรมเกี่ยวกับการพัฒนาเด็กและเยาวชนในเขตอำเภอ และดำเนินการอื่นที่จำเป็นเพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งสภาเด็กและเยาวชนอำเภอหรือไม่

☐ ดำเนินการ (ตอบได้หลายข้อ)

☐ การประชุมประจำเดือน จำนวนครั้ง

☐ ประชุมเพื่อจัดกิจกรรม จำนวนครั้ง

☐ อื่น ๆ.....จำนวนครั้ง

☐ ยังไม่ได้ดำเนินการ เพราะ

2.2 พมจ.สนับสนุนให้สภาเด็กและเยาวชนอำเภอดำเนินการจัดกิจกรรมหรือไม่

☐ ดำเนินการ ได้แก่

☐ การอบรม/สัมมนา จำนวนครั้ง

☐ กิจกรรมสร้างสรรค์ จำนวนครั้ง

☐ อื่น ๆ ระบุ..... จำนวนครั้ง

☐ ยังไม่ได้ดำเนินการ เพราะ.....

2.3 ในรอบปีที่ผ่านมา พมจ. ได้จัดให้มีการพัฒนาศักยภาพคณะบริหารสภาเด็กและเยาวชน
อำเภอด้วยวิธีการต่างๆ หรือไม่

☐ ไม่มี

☐ มี ดังนี้ (เลือกตอบได้หลายข้อ)

☐ การประชุม/อบรม/สัมมนา จำนวน.....ครั้ง

☐ การศึกษาดูงาน จำนวน.....ครั้ง

☐ อื่น ๆ (ระบุ.....) จำนวน.....ครั้ง

3. การได้รับงบประมาณสนับสนุนการดำเนินงานของสภาเด็กและเยาวชนอำเภอ

หน่วยงาน	ปีงบประมาณ 2551 (บาท)	ปีงบประมาณ 2552 (บาท)	ปีงบประมาณ 2553 (บาท)
1. หน่วยงานในสังกัด พม.			
1.1 สท.			
1.2 พมจ.			
1.3 ศพส.			
1.4 พอช.			
1.5 สสว.			
1.6 อื่นๆ (คือ.....)			
2. หน่วยงานในสังกัดกระทรวงอื่นๆ (โปรดระบุ)			
2.1			
2.2			
2.3			

หน่วยงาน	ปีงบประมาณ 2551 (บาท)	ปีงบประมาณ 2552 (บาท)	ปีงบประมาณ 2553 (บาท)
3. องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น			
3.1 อบจ.			
3.2 เทศบาล จำนวน.....แห่ง			
3.3 อบต. จำนวน.....แห่ง			
4. องค์การภาคเอกชน (ไปรตระบุ)			
4.1			
4.2			
4.3			
5. กองทุนต่างๆ (ไปรตระบุ)			
5.1			
5.2			
5.3			

4. การได้รับวัสดุ/อุปกรณ์/อาคาร/สถานที่/อื่นๆ ในการส่งเสริม สนับสนุนสภาเด็กและเยาวชนอำเภอ

หน่วยงาน	ปีงบประมาณ 2551 (ระบุ)	ปีงบประมาณ 2552 (ระบุ)	ปีงบประมาณ 2553 (ระบุ)
1. หน่วยงานในสังกัด พม.			
1.1 สท.	☐ อาคาร/สถานที่ ☐ วัสดุ/ครุภัณฑ์ ☐ อื่นๆ (คือ.....)	☐ อาคาร/สถานที่ ☐ วัสดุ/ครุภัณฑ์ ☐ อื่นๆ (คือ.....)	☐ อาคาร/สถานที่ ☐ วัสดุ/ครุภัณฑ์ ☐ อื่นๆ (คือ.....)
1.2 พมจ.	☐ อาคาร/สถานที่ ☐ วัสดุ/ครุภัณฑ์ ☐ อื่นๆ (คือ.....)	☐ อาคาร/สถานที่ ☐ วัสดุ/ครุภัณฑ์ ☐ อื่นๆ (คือ.....)	☐ อาคาร/สถานที่ ☐ วัสดุ/ครุภัณฑ์ ☐ อื่นๆ (คือ.....)
1.3 ศพส.	☐ อาคาร/สถานที่ ☐ วัสดุ/ครุภัณฑ์ ☐ อื่นๆ (คือ.....)	☐ อาคาร/สถานที่ ☐ วัสดุ/ครุภัณฑ์ ☐ อื่นๆ (คือ.....)	☐ อาคาร/สถานที่ ☐ วัสดุ/ครุภัณฑ์ ☐ อื่นๆ (คือ.....)

[illegible]

4. องค์การภาคเอกชน (โปรดระบุ)			
4.1	☐ อาคาร/สถานที่ ☐ วัสดุ/ครุภัณฑ์ ☐ อื่นๆ (คือ.....)	☐ อาคาร/สถานที่ ☐ วัสดุ/ครุภัณฑ์ ☐ อื่นๆ (คือ.....)	☐ อาคาร/สถานที่ ☐ วัสดุ/ครุภัณฑ์ ☐ อื่นๆ (คือ.....)
4.2	☐ อาคาร/สถานที่ ☐ วัสดุ/ครุภัณฑ์ ☐ อื่นๆ (คือ.....)	☐ อาคาร/สถานที่ ☐ วัสดุ/ครุภัณฑ์ ☐ อื่นๆ (คือ.....)	☐ อาคาร/สถานที่ ☐ วัสดุ/ครุภัณฑ์ ☐ อื่นๆ (คือ.....)
4.3	☐ อาคาร/สถานที่ ☐ วัสดุ/ครุภัณฑ์ ☐ อื่นๆ (คือ.....)	☐ อาคาร/สถานที่ ☐ วัสดุ/ครุภัณฑ์ ☐ อื่นๆ (คือ.....)	☐ อาคาร/สถานที่ ☐ วัสดุ/ครุภัณฑ์ ☐ อื่นๆ (คือ.....)
5. กองทุนต่างๆ (โปรดระบุ)			
5.1	☐ อาคาร/สถานที่ ☐ วัสดุ/ครุภัณฑ์ ☐ อื่นๆ (คือ.....)	☐ อาคาร/สถานที่ ☐ วัสดุ/ครุภัณฑ์ ☐ อื่นๆ (คือ.....)	☐ อาคาร/สถานที่ ☐ วัสดุ/ครุภัณฑ์ ☐ อื่นๆ (คือ.....)
5.2	☐ อาคาร/สถานที่ ☐ วัสดุ/ครุภัณฑ์ ☐ อื่นๆ (คือ.....)	☐ อาคาร/สถานที่ ☐ วัสดุ/ครุภัณฑ์ ☐ อื่นๆ (คือ.....)	☐ อาคาร/สถานที่ ☐ วัสดุ/ครุภัณฑ์ ☐ อื่นๆ (คือ.....)
5.3	☐ อาคาร/สถานที่ ☐ วัสดุ/ครุภัณฑ์ ☐ อื่นๆ (คือ.....)	☐ อาคาร/สถานที่ ☐ วัสดุ/ครุภัณฑ์ ☐ อื่นๆ (คือ.....)	☐ อาคาร/สถานที่ ☐ วัสดุ/ครุภัณฑ์ ☐ อื่นๆ (คือ.....)

5. พมจ.สนับสนุนให้ สภาเด็กและเยาวชนอำเภอได้ดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ ดังนี้

5.1 พมจ.สนับสนุนให้สภาเด็กและเยาวชนอำเภอส่งเสริม สนับสนุน และเป็นศูนย์กลางการเรียนรู้ด้าน วิชาการและกิจกรรมเกี่ยวกับการศึกษา กีฬา และวัฒนธรรมในท้องถิ่นของเด็กและเยาวชน หรือไม่

☐ ไม่ได้ดำเนินการ เพราะ.....

☐ ดำเนินการ (โปรดระบุรายละเอียดว่าดำเนินการอย่างไรและผลการดำเนินงานคืออะไร)

☐ ด้านการศึกษา (กิจกรรมด้านการศึกษา)

.....

☐ ด้านกีฬา (กิจกรรมด้านกีฬา)

.....

☐ ด้านวัฒนธรรม (กิจกรรมด้านวัฒนธรรม)

.....

5.2 พมจ.สนับสนุนให้สภาเด็กและเยาวชนอำเภอจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาเด็กและเยาวชนในท้องถิ่นให้มีความรู้ ความสามารถ และจริยธรรมหรือไม่

☐ ไม่ได้ดำเนินการ เพราะ.....

.....

☐ ดำเนินการ (โปรดระบุรายละเอียดว่าดำเนินการอย่างไรและผลการดำเนินงานคืออะไร)

.....

.....

5.3 พมจ.สนับสนุนให้สภาเด็กและเยาวชนอำเภอเสนอแนะและให้ความเห็นต่อสภาเด็กและเยาวชนจังหวัดเกี่ยวกับการพัฒนาเด็กและเยาวชนในท้องถิ่นหรือไม่

☐ ไม่ได้ดำเนินการเพราะ.....

.....

☐ ดำเนินการ (โปรดระบุรายละเอียดว่าดำเนินการอย่างไรและผลการดำเนินงานคืออะไร)

.....

6. การนิเทศติดตามการดำเนินงานของสภาเด็กและเยาวชนอำเภอ

6.1 พมจ. จัดให้มีการนิเทศติดตามการดำเนินงานของสภาเด็กและเยาวชนอำเภอหรือไม่

☐ จัด โดยเฉลี่ย..... เดือน/ครั้ง

โดยใช้วิธีการที่สำคัญในการนิเทศ1.....

2.....3.....

☐ ไม่ได้จัด เพราะ

.....

.....

7. สิ่งดี ๆ ที่เป็นจุดแข็งของสภาเด็กและเยาวชนอำเภอมีอะไรบ้าง

7.1 คณะกรรมการ (ความเอาใจใส่ ความมีจิตอาสา ความเสียสละ ฯลฯ)

.....

7.2 พี่เลี้ยง (จนท.พมจ.มีความเอาใจใส่ ให้คำปรึกษาแนะนำในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับสภาเด็กและเยาวชน ฯลฯ)

.....

7.3 กิจกรรม (ทำให้มีการทำงานเป็นทีม สามัคคี เสียสละ อดทน เกิดความภาคภูมิใจ ฯลฯ)

.....

8. ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการดำเนินงานสภาเด็กและเยาวชนอำเภอ

8.1 ปัญหาและอุปสรรคที่สำคัญในการดำเนินงานสภาเด็กและเยาวชนอำเภอ

1) ด้านบุคลากร

☐ ไม่มี

☐ มี ที่สำคัญคือ

1.....

2.....

3.....

2) ด้านความรู้

☐ ไม่มี

☐ มี ที่สำคัญคือ

1.....

2.....

3.....

3) ด้านงบประมาณ

☐ ไม่มี

☐ มี ที่สำคัญคือ

1.....

2.....

3.....

4) ด้านการบริหารจัดการ

☐ ไม่มี☐ มี ที่สำคัญคือ

1.....

2.....

3.....

5) ด้านอื่น ๆ ระบุ.....

☐ ไม่มี☐ มี ที่สำคัญคือ

1.....

2.....

3.....

8.2 ข้อเสนอแนะที่สำคัญในการดำเนินงานสภาเด็กและเยาวชนอำเภอ

☐ ไม่มี☐ มี ที่สำคัญคือ

1.....

2.....

3.....

ตอนที่ 4 ข้อมูลการดำเนินงานสภาเด็กและเยาวชนจังหวัด

1. กระบวนการจัดตั้งสภาเด็กและเยาวชนจังหวัด

1.1 พมจ. จัดให้มีสภาเด็กและเยาวชนจังหวัด ประกอบด้วยผู้แทนจากคณะบริหารสภาเด็กและเยาวชนอำเภอ จำนวนไม่เกิน 5 คน จากแต่ละสภาเด็กและเยาวชนอำเภอในจังหวัด ก่อนวันที่ 9 ตุลาคม พ.ศ.2551

☐ ดำเนินการ☐ ไม่ได้ดำเนินการ เพราะ

.....

.....

1.2 พมจ. จัดให้มีคณะกรรมการบริหารสภาเด็กและเยาวชนจังหวัด ประกอบด้วยประธานสภา 1 คน และผู้บริหารอีกไม่เกิน 20 คน ซึ่งคัดเลือกกันเองจากสมาชิกสภาเด็กและเยาวชนจังหวัด

☐ ดำเนินการ

☐ ไม่ได้ดำเนินการ เพราะ

.....

.....

1.3 พมจ. จัดให้มีที่ปรึกษาคณะกรรมการบริหารสภาเด็กและเยาวชนจังหวัด ประกอบด้วย

1.3.1 พวจ.

☐ ใช่

☐ ไม่ใช่ เพราะ

.....

1.3.2 พมจ.

☐ ใช่

☐ ไม่ใช่ เพราะ

.....

1.3.3 ผอ. สพท.

☐ ใช่

☐ ไม่ใช่ เพราะ

.....

1.3.4 นายก อบจ.

☐ ใช่

☐ ไม่ใช่ เพราะ

.....

1.3.5 ผู้แทนองค์กรเอกชนหรือองค์กรชุมชนที่มีกิจกรรม หรือผลงานเกี่ยวกับการพัฒนาเด็ก และเยาวชน ซึ่งผู้ว่าราชการจังหวัดแต่งตั้ง จำนวนไม่เกิน 5 คน

☐ ใช่ จำนวน.....คน

☐ ไม่ใช่ เพราะ

.....

.....

2. การสนับสนุนกิจกรรมและพัฒนาศักยภาพสภาเด็กและเยาวชนจังหวัด

2.1 พมจ. สนับสนุนให้สภาเด็กและเยาวชนจังหวัดมีหน้าที่บริหารงานทั่วไปของสภาฯ และดำเนินกิจกรรมเพื่อการพัฒนาเด็กและเยาวชนในเขตจังหวัด รวมทั้งดำเนินการอื่นที่จำเป็นเพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งสภาเด็กและเยาวชนจังหวัด

☐ สนับสนุน

☐ ยังไม่ได้สนับสนุน เพราะ.....

2.2 พมจ.สนับสนุนให้สภาเด็กและเยาวชนจังหวัดจัดทำข้อบังคับว่าด้วยการประชุมและการดำเนินงานของคณะบริหารสภาเด็กและเยาวชนจังหวัด โดยกำหนดจัดให้มีการประชุมสามัญอย่างน้อยปีละครั้ง

☐ สนับสนุน

☐ ยังไม่ได้สนับสนุน เพราะ.....

2.3 พมจ.สนับสนุนให้สภาเด็กและเยาวชนจังหวัดดำเนินการจัดประชุมตามที่กำหนดในข้อบังคับว่าด้วยการประชุมและการดำเนินงานของคณะบริหารสภาเด็กและเยาวชนจังหวัด

☐ สนับสนุน

☐ ยังไม่ได้สนับสนุน เพราะ.....

2.4 พมจ.สนับสนุนให้สภาเด็กและเยาวชนจังหวัดดำเนินการประชุมสามัญอย่างน้อยปีละครั้ง

☐ สนับสนุน

☐ ยังไม่ได้สนับสนุน เพราะ.....

2.5 พมจ.สนับสนุนให้สภาเด็กและเยาวชนจังหวัดดำเนินงานตามที่กำหนดในข้อบังคับว่าด้วยการประชุมและการดำเนินงานของคณะบริหารสภาเด็กและเยาวชนจังหวัด

☐ สนับสนุน

☐ ยังไม่ได้สนับสนุน เพราะ.....

2.6 ในรอบปีที่ผ่านมา พมจ. ได้จัดให้มีการพัฒนาศักยภาพคณะบริหารสภาเด็กและเยาวชนจังหวัด ด้วยวิธีการต่างๆ

☐ ไม่มี

☐ มี ดังนี้ (เลือกตอบได้หลายข้อ)

☐ การประชุม/อบรม/สัมมนา จำนวน.....ครั้ง

☐ การศึกษาดูงาน จำนวน.....ครั้ง

☐ อื่น ๆ (ระบุ.....) จำนวน.....ครั้ง

3. การได้รับงบประมาณสนับสนุนการดำเนินงานของสภาเด็กและเยาวชนจังหวัด

หน่วยงาน	ปีงบประมาณ 2551 (บาท)	ปีงบประมาณ 2552 (บาท)	ปีงบประมาณ 2553 (บาท)
1. หน่วยงานในสังกัด พม.			
1.1 สท.			
1.2 พมจ.			
1.3 ศพส.			
1.4 พอช.			
1.5 สสว.			
1.6 อื่นๆ (คือ.....)			
2. หน่วยงานในสังกัดกระทรวงอื่นๆ (โปรดระบุ)			
2.1			
2.2			
2.3			
3. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
3.1 อบจ.			
3.2 เทศบาล จำนวน.....แห่ง			
3.3 อบต. จำนวน.....แห่ง			
4. องค์กรภาคเอกชน (โปรดระบุ)			
4.1			
4.2			
4.3			
5. กองทุนต่างๆ (โปรดระบุ)			
5.1			
5.2			
5.3			

4. การได้รับวัสดุ/อุปกรณ์/อาคาร/สถานที่/อื่นๆ ในการส่งเสริม สนับสนุนสถานเด็กและเยาวชน
จังหวัด

หน่วยงาน	ปีงบประมาณ 2551 (ระบุ)	ปีงบประมาณ 2552 (ระบุ)	ปีงบประมาณ 2553 (ระบุ)
1. หน่วยงานในสังกัด พม.			
1.1 สท.	☐ อาคาร/สถานที่ ☐ วัสดุ/ครุภัณฑ์ ☐ อื่นๆ (คือ.....)	☐ อาคาร/สถานที่ ☐ วัสดุ/ครุภัณฑ์ ☐ อื่นๆ (คือ.....)	☐ อาคาร/สถานที่ ☐ วัสดุ/ครุภัณฑ์ ☐ อื่นๆ (คือ.....)
1.2 พมจ.	☐ อาคาร/สถานที่ ☐ วัสดุ/ครุภัณฑ์ ☐ อื่นๆ (คือ.....)	☐ อาคาร/สถานที่ ☐ วัสดุ/ครุภัณฑ์ ☐ อื่นๆ (คือ.....)	☐ อาคาร/สถานที่ ☐ วัสดุ/ครุภัณฑ์ ☐ อื่นๆ (คือ.....)
1.3 ศพส.	☐ อาคาร/สถานที่ ☐ วัสดุ/ครุภัณฑ์ ☐ อื่นๆ (คือ.....)	☐ อาคาร/สถานที่ ☐ วัสดุ/ครุภัณฑ์ ☐ อื่นๆ (คือ.....)	☐ อาคาร/สถานที่ ☐ วัสดุ/ครุภัณฑ์ ☐ อื่นๆ (คือ.....)
1.4 พอช.	☐ อาคาร/สถานที่ ☐ วัสดุ/ครุภัณฑ์ ☐ อื่นๆ (คือ.....)	☐ อาคาร/สถานที่ ☐ วัสดุ/ครุภัณฑ์ ☐ อื่นๆ (คือ.....)	☐ อาคาร/สถานที่ ☐ วัสดุ/ครุภัณฑ์ ☐ อื่นๆ (คือ.....)
1.5 สสว.	☐ อาคาร/สถานที่ ☐ วัสดุ/ครุภัณฑ์ ☐ อื่นๆ (คือ.....)	☐ อาคาร/สถานที่ ☐ วัสดุ/ครุภัณฑ์ ☐ อื่นๆ (คือ.....)	☐ อาคาร/สถานที่ ☐ วัสดุ/ครุภัณฑ์ ☐ อื่นๆ (คือ.....)
1.6 อื่นๆ (คือ.....)	☐ อาคาร/สถานที่ ☐ วัสดุ/ครุภัณฑ์ ☐ อื่นๆ (คือ.....)	☐ อาคาร/สถานที่ ☐ วัสดุ/ครุภัณฑ์ ☐ อื่นๆ (คือ.....)	☐ อาคาร/สถานที่ ☐ วัสดุ/ครุภัณฑ์ ☐ อื่นๆ (คือ.....)
2. หน่วยงานในสังกัดกระทรวงอื่นๆ (โปรดระบุ)			
2.1	☐ อาคาร/สถานที่ ☐ วัสดุ/ครุภัณฑ์ ☐ อื่นๆ (คือ.....)	☐ อาคาร/สถานที่ ☐ วัสดุ/ครุภัณฑ์ ☐ อื่นๆ (คือ.....)	☐ อาคาร/สถานที่ ☐ วัสดุ/ครุภัณฑ์ ☐ อื่นๆ (คือ.....)

2.2	☐ อาคาร/สถานที่ ☐ วัสดุ/ครุภัณฑ์ ☐ อื่นๆ (คือ.....)	☐ อาคาร/สถานที่ ☐ วัสดุ/ครุภัณฑ์ ☐ อื่นๆ (คือ.....)	☐ อาคาร/สถานที่ ☐ วัสดุ/ครุภัณฑ์ ☐ อื่นๆ (คือ.....)
2.3	☐ อาคาร/สถานที่ ☐ วัสดุ/ครุภัณฑ์ ☐ อื่นๆ (คือ.....)	☐ อาคาร/สถานที่ ☐ วัสดุ/ครุภัณฑ์ ☐ อื่นๆ (คือ.....)	☐ อาคาร/สถานที่ ☐ วัสดุ/ครุภัณฑ์ ☐ อื่นๆ (คือ.....)
3. องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น			
3.1 อบจ.	☐ อาคาร/สถานที่ ☐ วัสดุ/ครุภัณฑ์ ☐ อื่นๆ (คือ.....)	☐ อาคาร/สถานที่ ☐ วัสดุ/ครุภัณฑ์ ☐ อื่นๆ (คือ.....)	☐ อาคาร/สถานที่ ☐ วัสดุ/ครุภัณฑ์ ☐ อื่นๆ (คือ.....)
3.2 เทศบาล จำนวน.....แห่ง	☐ อาคาร/สถานที่ ☐ วัสดุ/ครุภัณฑ์ ☐ อื่นๆ (คือ.....)	☐ อาคาร/สถานที่ ☐ วัสดุ/ครุภัณฑ์ ☐ อื่นๆ (คือ.....)	☐ อาคาร/สถานที่ ☐ วัสดุ/ครุภัณฑ์ ☐ อื่นๆ (คือ.....)
3.3 อบต. จำนวน.....แห่ง	☐ อาคาร/สถานที่ ☐ วัสดุ/ครุภัณฑ์ ☐ อื่นๆ (คือ.....)	☐ อาคาร/สถานที่ ☐ วัสดุ/ครุภัณฑ์ ☐ อื่นๆ (คือ.....)	☐ อาคาร/สถานที่ ☐ วัสดุ/ครุภัณฑ์ ☐ อื่นๆ (คือ.....)
4. องค์การภาคเอกชน (ไปรษณีย์)			
4.1	☐ อาคาร/สถานที่ ☐ วัสดุ/ครุภัณฑ์ ☐ อื่นๆ (คือ.....)	☐ อาคาร/สถานที่ ☐ วัสดุ/ครุภัณฑ์ ☐ อื่นๆ (คือ.....)	☐ อาคาร/สถานที่ ☐ วัสดุ/ครุภัณฑ์ ☐ อื่นๆ (คือ.....)
4.2	☐ อาคาร/สถานที่ ☐ วัสดุ/ครุภัณฑ์ ☐ อื่นๆ (คือ.....)	☐ อาคาร/สถานที่ ☐ วัสดุ/ครุภัณฑ์ ☐ อื่นๆ (คือ.....)	☐ อาคาร/สถานที่ ☐ วัสดุ/ครุภัณฑ์ ☐ อื่นๆ (คือ.....)
4.3	☐ อาคาร/สถานที่ ☐ วัสดุ/ครุภัณฑ์ ☐ อื่นๆ (คือ.....)	☐ อาคาร/สถานที่ ☐ วัสดุ/ครุภัณฑ์ ☐ อื่นๆ (คือ.....)	☐ อาคาร/สถานที่ ☐ วัสดุ/ครุภัณฑ์ ☐ อื่นๆ (คือ.....)

หน่วยงาน	ปีงบประมาณ 2551 (ระบุ)	ปีงบประมาณ 2552 (ระบุ)	ปีงบประมาณ 2553 (ระบุ)
5. กองทุนต่างๆ (โปรดระบุ)			
5.1	☐ อาคาร/สถานที่ ☐ วัสดุ/ครุภัณฑ์ ☐ อื่นๆ (คือ.....)	☐ อาคาร/สถานที่ ☐ วัสดุ/ครุภัณฑ์ ☐ อื่นๆ (คือ.....)	☐ อาคาร/สถานที่ ☐ วัสดุ/ครุภัณฑ์ ☐ อื่นๆ (คือ.....)
5.2	☐ อาคาร/สถานที่ ☐ วัสดุ/ครุภัณฑ์ ☐ อื่นๆ (คือ.....)	☐ อาคาร/สถานที่ ☐ วัสดุ/ครุภัณฑ์ ☐ อื่นๆ (คือ.....)	☐ อาคาร/สถานที่ ☐ วัสดุ/ครุภัณฑ์ ☐ อื่นๆ (คือ.....)
5.3	☐ อาคาร/สถานที่ ☐ วัสดุ/ครุภัณฑ์ ☐ อื่นๆ (คือ.....)	☐ อาคาร/สถานที่ ☐ วัสดุ/ครุภัณฑ์ ☐ อื่นๆ (คือ.....)	☐ อาคาร/สถานที่ ☐ วัสดุ/ครุภัณฑ์ ☐ อื่นๆ (คือ.....)

5.พมจ.สนับสนุนให้สภาเด็กและเยาวชนจังหวัดได้ดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ ดังนี้

5.1พมจ.สนับสนุนให้ สภาเด็กและเยาวชนจังหวัดได้ดำเนินการประสานงานระหว่างสภาเด็กและเยาวชนอำเภอ และแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ในด้านต่างๆ ของเด็กและเยาวชนในเขตจังหวัด หรือไม่

☐ ไม่ได้ดำเนินการ เพราะ.....

.....

☐ ดำเนินการ (โปรดระบุรายละเอียดว่าดำเนินการอย่างไรและผลการดำเนินงานคืออะไร)

.....

5.2 พมจ.สนับสนุนให้ สภาเด็กและเยาวชนจังหวัดเป็นศูนย์กลางการเรียนรู้และเผยแพร่ ด้านวิชาการ ด้านการศึกษา ด้านกีฬา และด้านวัฒนธรรมหรือไม่

☐ ไม่ดำเนินการ เพราะ.....

.....

☐ ดำเนินการ คือ (โปรดระบุรายละเอียดว่าดำเนินการอย่างไรและผลการดำเนินงานคืออะไร)

☐ ด้านวิชาการ (มีเอกสารเผยแพร่ความรู้ เป็นวิทยากรให้ความรู้ ฯลฯ)

.....

☐ ด้านการศึกษา (กิจกรรมด้านการศึกษา)

.....

☐ ด้านกีฬา (กิจกรรมด้านกีฬา)

.....

☐ ด้านวัฒนธรรม (กิจกรรมด้านวัฒนธรรม)

.....

5.3 พมจ.สนับสนุนให้สภาเด็กและเยาวชนจังหวัดได้ส่งเสริมและสนับสนุนให้สภาเด็กและเยาวชนอำเภอ และสถานศึกษาในเขตจังหวัดได้มีการจัดกิจกรรมต่างๆ อันเป็นประโยชน์เพื่อส่งเสริมและพัฒนาเด็กและเยาวชน หรือไม่

☐ ไม่ดำเนินการ เพราะ.....

.....

☐ ดำเนินการ (โปรดระบุรายละเอียดว่าดำเนินการอย่างไรและผลการดำเนินงานคืออะไร)

.....

5.4 พมจ.สนับสนุนให้ สภาเด็กและเยาวชนจังหวัดได้ส่งเสริมและสนับสนุนให้เด็กและเยาวชนในระดับท้องถิ่น (ตำบล/ หมู่บ้าน) ได้มีการจัดกิจกรรมต่าง ๆ อันเป็นประโยชน์เพื่อส่งเสริมและพัฒนาเด็กและเยาวชนหรือไม่

☐ ไม่ดำเนินการ เพราะ.....

.....

☐ ดำเนินการ (โปรดระบุรายละเอียดว่าดำเนินการอย่างไรและผลการดำเนินงานคืออะไร)

.....

6. การติดตามผลการดำเนินงานของสภาเด็กและเยาวชนจังหวัด

6.1 พมจ. จัดให้มีการนิเทศติดตามการดำเนินงานของสภาเด็กและเยาวชนจังหวัดหรือไม่

☐ จัดให้มีการนิเทศติดตาม โดยเฉลี่ย..... เดือน/ครั้ง

โดยใช้วิธีการที่สำคัญในการนิเทศ คือ

1.....

2.....

3.....

☐ ไม่ได้จัดให้มีการนิเทศติดตาม เพราะ.....

7. สิ่งดี ๆ ที่เป็นจุดแข็งของสภาเด็กและเยาวชนจังหวัดมีอะไรบ้าง

7.1 คณะกรรมการ (ความเอาใจใส่ ความมีจิตอาสา ความเสียสละ ฯลฯ)

.....

7.2 พี่เลี้ยง (จนท.พมจ.มีความเอาใจใส่ ให้คำปรึกษาแนะนำในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับสภาเด็กและเยาวชน ฯลฯ)

.....

7.3 กิจกรรม (ทำให้มีการทำงานเป็นทีม สามัคคี เสียสละ อดทน เกิดความภาคภูมิใจ ฯลฯ)

.....

8. ปัญหา อุปสรรคและข้อเสนอแนะในการดำเนินงานสภาเด็กและเยาวชนจังหวัด

8.1 ปัญหาและอุปสรรคที่สำคัญในการดำเนินงานสภาเด็กและเยาวชนจังหวัด

1) ด้านบุคลากร

☐ ไม่มี

☐ มี ที่สำคัญคือ

1.....

2.....

3.....

2) ด้านความรู้

☐ ไม่มี

☐ มี ที่สำคัญคือ

1.....

2.....

3.....

3) ด้านงบประมาณ

☐ ไม่มี

☐ มี ที่สำคัญคือ

1.....

2.....

3.....

4) ด้านการบริหารจัดการ

☐ ไม่มี☐ มี ที่สำคัญคือ

1.....

2.....

3.....

5) ด้านอื่น ๆ ระบุ.....

☐ ไม่มี☐ มี ที่สำคัญคือ

1.....

2.....

3.....

8.2 ข้อเสนอแนะที่สำคัญในการดำเนินงานสภาเด็กและเยาวชนจังหวัด

☐ ไม่มี☐ มี ที่สำคัญคือ

1.....

2.....

3.....

ภาคผนวก ข
แบบบันทึกการประชุมกลุ่มเพื่อการติดตามและประเมิน
สภาเด็กและเยาวชนจังหวัด

[ใช้เก็บรวบรวมข้อมูลโดยการประชุมกลุ่มจากคณะกรรมการบริหารสภาเด็กและเยาวชนจังหวัด 1 ครั้ง]

คำชี้แจง : แบบบันทึกการประชุมกลุ่มฉบับนี้ ประกอบด้วย 2 ตอน ได้แก่

ตอนที่ 1 ข้อมูลการดำเนินการประชุมกลุ่ม

ตอนที่ 2 ข้อมูลการดำเนินงานคณะกรรมการบริหารสภาเด็กและเยาวชนจังหวัดในการ
สนับสนุนกิจกรรมและพัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชน

ตอนที่ 1 ข้อมูลการดำเนินการประชุมกลุ่ม

1. ผู้ร่วมประชุมกลุ่มประกอบด้วย

- 1) ตำแหน่ง.....
- 2) ตำแหน่ง.....
- 3) ตำแหน่ง.....
- 4) ตำแหน่ง.....
- 5) ตำแหน่ง.....
- 6) ตำแหน่ง.....
- 7) ตำแหน่ง.....
- 8) ตำแหน่ง.....
- 9) ตำแหน่ง.....
- 10) ตำแหน่ง.....
- 11) ตำแหน่ง.....
- 12) ตำแหน่ง.....
- 13) ตำแหน่ง.....
- 14) ตำแหน่ง.....
- 15) ตำแหน่ง.....
- 16) ตำแหน่ง.....
- 17) ตำแหน่ง.....
- 18) ตำแหน่ง.....
- 19) ตำแหน่ง.....
- 20) ตำแหน่ง.....
- 21) ตำแหน่ง.....

2. จัดประชุมกลุ่มเมื่อวันที่.....
 เริ่มประชุมกลุ่มเวลา.....น. เสร็จสิ้นการประชุมกลุ่มเวลา.....น.
3. ผู้บันทึกการประชุมกลุ่มชื่อ..... ตำแหน่ง.....

**ตอนที่ 2 ข้อมูลการดำเนินงานคณะกรรมการบริหารสภาเด็กและเยาวชนจังหวัด
 ในการสนับสนุนกิจกรรมและพัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชน**

1. การสนับสนุนกิจกรรมและพัฒนาศักยภาพสภาเด็กและเยาวชนจังหวัด

1.1 คณะกรรมการบริหารสภาเด็กและเยาวชนจังหวัดได้จัดทำข้อบังคับว่าด้วยการประชุมและการดำเนินงานของคณะบริหารสภาเด็กและเยาวชนจังหวัด ซึ่งกำหนดให้มีการจัดประชุมสามัญอย่างน้อยปีละครั้ง

- ☐ ดำเนินการแล้ว
- ☐ ยังไม่ได้ดำเนินการ เพราะ.....

1.2 คณะกรรมการบริหารสภาเด็กและเยาวชนจังหวัดได้ดำเนินการจัดประชุมสามัญอย่างน้อยปีละครั้ง

- ☐ ดำเนินการแล้ว
- ☐ ยังไม่ได้ดำเนินการ เพราะ.....

1.3 คณะกรรมการบริหารสภาเด็กและเยาวชนจังหวัดดำเนินการประชุมในลักษณะอื่นนอกเหนือจากการประชุมสามัญ ตามที่กำหนดในข้อบังคับว่าด้วยการประชุมและการดำเนินงานของคณะบริหารสภาเด็กและเยาวชนจังหวัด

- ☐ ดำเนินการ
- ☐ การประชุมประจำเดือน จำนวนครั้ง
- ☐ ประชุมเพื่อจัดกิจกรรม จำนวนครั้ง
- ☐ อื่น ๆ.....จำนวนครั้ง
- ☐ ยังไม่ได้ดำเนินการ เพราะ.....

1.4 คณะกรรมการบริหารสภาเด็กและเยาวชนจังหวัดมีการดำเนินงานตามข้อกำหนดในข้อบังคับว่าด้วยการประชุมและการดำเนินงานของคณะบริหารสภาเด็กและเยาวชนจังหวัดหรือไม่

- ☐ ดำเนินการ
- ☐ ยังไม่ได้ดำเนินการ เพราะ.....

1.5 ในรอบปีที่ผ่านมา พมจ. ได้จัดให้มีการพัฒนาศักยภาพแก่สภาเด็กและเยาวชนจังหวัดด้วยวิธีการต่างๆ หรือไม่

☐ ไม่มี

☐ มี ดังนี้ (เลือกตอบได้หลายข้อ)

☐ การประชุม/อบรม/สัมมนา จำนวน.....ครั้ง

☐ การศึกษาดูงาน จำนวน.....ครั้ง

☐ อื่น ๆ (ระบุ.....) จำนวน.....ครั้ง

2. สภาเด็กและเยาวชนจังหวัดได้ดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ ตาม พ.ร.บ.ส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชน ดังนี้

2.1 สภาเด็กและเยาวชนจังหวัดได้ดำเนินการประสานงานระหว่างสภาเด็กและเยาวชนอำเภอ และแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ในด้านต่างๆ ของเด็กและเยาวชนในเขตจังหวัดหรือไม่

☐ ไม่ได้ดำเนินการเพราะ

.....

.....

☐ ดำเนินการ (โปรดระบุรายละเอียดว่าดำเนินการอย่างไรและผลการดำเนินงานคืออะไร)

.....

.....

2.2 สภาเด็กและเยาวชนจังหวัดเป็นศูนย์กลางการเรียนรู้และเผยแพร่ ด้านวิชาการ ด้านการศึกษา ด้านกีฬาและด้านวัฒนธรรมหรือไม่

☐ ไม่ดำเนินการ เพราะ.....

.....

☐ ดำเนินการ (โปรดระบุรายละเอียดว่าดำเนินการอย่างไรและผลการดำเนินงานคืออะไร)

☐ ด้านวิชาการ (มีเอกสารเผยแพร่ความรู้ เป็นวิทยากรให้ความรู้ ฯลฯ)

.....

☐ ด้านการศึกษา (กิจกรรมด้านการศึกษา)

.....

☐ ด้านกีฬา (กิจกรรมด้านกีฬา)

.....

☐ ด้านวัฒนธรรม (กิจกรรมด้านวัฒนธรรม)

2.3 สถานเด็กและเยาวชนจังหวัดได้ส่งเสริมและสนับสนุนให้สถานเด็กและเยาวชนอำเภอ และสถานศึกษาในเขตจังหวัดได้มีการจัดกิจกรรมต่างๆ อันเป็นประโยชน์เพื่อส่งเสริมและพัฒนาเด็กและเยาวชนหรือไม่

☐ ไม่ดำเนินการ เพราะ.....

☐ ดำเนินการ (โปรดระบุรายละเอียดว่าดำเนินการอย่างไรและผลการดำเนินงานคืออะไร)

2.4 สถานเด็กและเยาวชนจังหวัดได้ส่งเสริมและสนับสนุนให้เด็กและเยาวชนในระดับท้องถิ่น (ตำบล/ หมู่บ้าน) ได้มีการจัดกิจกรรมต่างๆ อันเป็นประโยชน์เพื่อส่งเสริมและพัฒนาเด็กและเยาวชนหรือไม่

☐ ไม่ดำเนินการ เพราะ.....

☐ ดำเนินการ (โปรดระบุรายละเอียดว่าดำเนินการอย่างไรและผลการดำเนินงานคืออะไร)

3. สิ่งดี ๆ ที่เป็นจุดแข็งของสถานเด็กและเยาวชนจังหวัดมีอะไรบ้าง

3.1 คณะกรรมการ (ความเอาใจใส่ ความมีจิตอาสา ความเสียสละ ฯลฯ)

3.2 พี่เลี้ยง(จนท.พมจ.มีความเอาใจใส่ให้คำปรึกษาแนะนำในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับสถานเด็กและเยาวชน ฯลฯ)

3.3 กิจกรรม (ทำให้มีการทำงานเป็นทีม สามัคคี เสียสละ อดทน เกิดความภาคภูมิใจ ฯลฯ)

4. ปัญหา อุปสรรคและข้อเสนอแนะในการดำเนินงานสถานเด็กและเยาวชนจังหวัด

4.1 การดำเนินงานสถานเด็กและเยาวชนจังหวัดได้ประสบกับปัญหาและอุปสรรคที่สำคัญในด้านต่อไปนี้หรือไม่ และถ้ามีที่สำคัญคืออะไร

1) ด้านบุคลากร

☐ ไม่มี☐ มี ที่สำคัญ คือ.....

2) ด้านความรู้

☐ ไม่มี☐ มี ที่สำคัญ คือ.....

3) ด้านงบประมาณ

☐ ไม่มี☐ มี ที่สำคัญ คือ.....

4) ด้านการบริหารจัดการ

☐ ไม่มี☐ มี ที่สำคัญ คือ.....

5) ด้านอื่น ๆ ระบุ.....

☐ ไม่มี☐ มี ที่สำคัญ คือ.....

4.2 ข้อเสนอแนะที่สำคัญในการดำเนินงานสภาเด็กและเยาวชนจังหวัด มีดังนี้

1) ด้านบุคลากร

2) ด้านความรู้.....

3) ด้านงบประมาณ.....

4) ด้านการบริหารจัดการ

5) ด้านอื่น ๆ

ภาคผนวก ค

แบบบันทึกการประชุมกลุ่มเพื่อการติดตามและประเมิน

สภาเด็กและเยาวชนอำเภอ

[ใช้เก็บรวบรวมข้อมูลโดยการประชุมกลุ่มจากคณะกรรมการบริหารสภาเด็กและเยาวชนอำเภอ 2 ครั้ง]

คำชี้แจง : แบบบันทึกการประชุมกลุ่มฉบับนี้ ประกอบด้วย 2 ตอน ได้แก่

ตอนที่ 1 ข้อมูลการดำเนินการประชุมกลุ่ม

ตอนที่ 2 ข้อมูลการดำเนินงานคณะกรรมการบริหารสภาเด็กและเยาวชนอำเภอในการ
สนับสนุนกิจกรรมและพัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชน

ตอนที่ 1 ข้อมูลการดำเนินการประชุมกลุ่ม

1. ผู้ร่วมประชุมกลุ่มประกอบด้วย

- 1) ตำแหน่ง.....
- 2) ตำแหน่ง.....
- 3) ตำแหน่ง.....
- 4) ตำแหน่ง.....
- 5) ตำแหน่ง.....
- 6) ตำแหน่ง.....
- 7) ตำแหน่ง.....
- 8) ตำแหน่ง.....
- 9) ตำแหน่ง.....
- 10) ตำแหน่ง.....
- 11) ตำแหน่ง.....
- 12) ตำแหน่ง.....
- 13) ตำแหน่ง.....
- 14) ตำแหน่ง.....
- 15) ตำแหน่ง.....
- 16) ตำแหน่ง.....

2. จัดประชุมกลุ่มเมื่อวันที่..... ณ.....
 เริ่มประชุมกลุ่มเวลา.....น. เสร็จสิ้นการประชุมกลุ่มเวลา.....น.
3. ผู้บันทึกการประชุมกลุ่มชื่อ..... ตำแหน่ง.....

**ตอนที่ 2 ข้อมูลการดำเนินงานคณะกรรมการบริหารสภาเด็กและเยาวชนอำเภอ
 ในการสนับสนุนกิจกรรมและพัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชน**

1. การสนับสนุนกิจกรรมและพัฒนาศักยภาพสภาเด็กและเยาวชนอำเภอ

1.1 คณะกรรมการบริหารสภาเด็กและเยาวชนอำเภอได้ดำเนินการจัดประชุมหรือไม่

- ☐ ดำเนินการ
- ☐ การประชุมประจำเดือน จำนวนครั้ง
- ☐ ประชุมเพื่อจัดกิจกรรม จำนวนครั้ง
- ☐ อื่น ๆ..... จำนวนครั้ง
- ☐ ยังไม่ได้ดำเนินการ เพราะ.....

1.2 คณะกรรมการบริหารสภาเด็กและเยาวชนอำเภอได้ดำเนินการจัดกิจกรรมหรือไม่

- ☐ ดำเนินการ ได้แก่
- ☐ การอบรม/สัมมนา จำนวนครั้ง
- ☐ กิจกรรมสร้างสรรค์ จำนวนครั้ง
- ☐ อื่น ๆ ระบุ..... จำนวนครั้ง
- ☐ ยังไม่ได้ดำเนินการ เพราะ.....

1.3 ในรอบปีที่ผ่านมา พมจ. ได้จัดให้มีการพัฒนาศักยภาพคณะบริหารสภาเด็กและเยาวชน
 อำเภอด้วยวิธีการต่าง ๆ หรือไม่

- ☐ ไม่มี
- ☐ มี ดังนี้ (เลือกตอบได้หลายข้อ)
- ☐ การประชุม/อบรม/สัมมนา จำนวน.....ครั้ง
- ☐ การศึกษาดูงาน จำนวน.....ครั้ง
- ☐ อื่น ๆ (ระบุ.....) จำนวน.....ครั้ง

2. สภาเด็กและเยาวชนอำเภอได้ดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ ดังนี้

2.1 ส่งเสริม สนับสนุน และเป็นศูนย์กลางการเรียนรู้ด้านวิชาการและกิจกรรมเกี่ยวกับการศึกษา
 กีฬาและวัฒนธรรม ในท้องถิ่นของเด็กและเยาวชนหรือไม่

- ☐ ไม่ได้ดำเนินการ เพราะ.....
- ☐ ดำเนินการ (โปรดระบุรายละเอียดว่าดำเนินการอย่างไรและผลการดำเนินงานคืออะไร)
- ☐ ด้านการศึกษา (กิจกรรมด้านการศึกษา).....
- ☐ ด้านกีฬา (กิจกรรมด้านกีฬา).....
- ☐ ด้านวัฒนธรรม (กิจกรรมด้านวัฒนธรรม).....

2.2 จัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาเด็กและเยาวชนในท้องถิ่นให้มีความรู้ความสามารถ และจริยธรรมหรือไม่

- ☐ ไม่ได้ดำเนินการ เพราะ.....
- ☐ ดำเนินการ (โปรดระบุรายละเอียดว่าดำเนินการอย่างไรและผลการดำเนินงานคืออะไร)

2.3 เสนอแนะและให้ความเห็นต่อสภาเด็กและเยาวชนจังหวัดเกี่ยวกับการพัฒนาเด็กและเยาวชนในท้องถิ่นหรือไม่

- ☐ ไม่ได้ดำเนินการ เพราะ.....
- ☐ ดำเนินการ (โปรดระบุรายละเอียดว่าดำเนินการอย่างไรและผลการดำเนินงานคืออะไร)

3. สิ่งดี ๆ ที่เป็นจุดแข็งของสภาเด็กและเยาวชนอำเภอมีอะไรบ้าง

3.1 คณะกรรมการ (ความเอาใจใส่ ความมีจิตอาสา ความเสียสละ ฯลฯ)

3.2 พี่เลี้ยง (จนท.พมจ.มีความเอาใจใส่ ให้คำปรึกษาแนะนำในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับสภาเด็กและเยาวชน ฯลฯ)

3.3 กิจกรรม (ทำให้มีการทำงานเป็นทีม สามัคคี เสียสละ อดทน เกิดความภาคภูมิใจ ฯลฯ)

4. ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการดำเนินงานสภาเด็กและเยาวชนอำเภอ

4.1 การดำเนินงานสภาเด็กและเยาวชนอำเภอมีปัญหาและอุปสรรคที่สำคัญในด้านต่อไปนี้หรือไม่ และถ้ามีที่สำคัญคืออะไร

1) ด้านบุคลากร

- ☐ ไม่มี
- ☐ มี ที่สำคัญ คือ.....

2) ด้านความรู้

☐ ไม่มี

☐ มี ที่สำคัญ คือ.....

3) ด้านงบประมาณ

☐ ไม่มี

☐ มี ที่สำคัญ คือ.....

4) ด้านการบริหารจัดการ

☐ ไม่มี

☐ มี ที่สำคัญ คือ.....

5) ด้านอื่น ๆ ระบุ.....

☐ ไม่มี

☐ มี ที่สำคัญ คือ.....

4.2 มีข้อเสนอแนะที่สำคัญในการดำเนินงานสภาเด็กและเยาวชนอำเภอ ดังนี้.-

1) ด้านบุคลากร

.....

2) ด้านความรู้

.....

3) ด้านงบประมาณ

.....

4) ด้านการบริหารจัดการ

.....

5) ด้านอื่น ๆ

.....

ประวัติผู้เขียน

นายวิทัศน์ เตชะบุญ

การศึกษา	- วิทยาศาสตรบัณฑิต (เกษตรศาสตร์) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ.2524 - วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต (ส่งเสริมการเกษตร) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ.2534														
การฝึกอบรม	- Cropping System ณ สถาบัน IRRI ประเทศฟิลิปปินส์ พ.ศ.2534 - Rural Development ประเทศอียิปต์ พ.ศ.2537 - Dryland Agriculture ณ Wugong Agriculture Institute ประเทศจีน พ.ศ.2539 - นักปกครองระดับสูง (นปส.) วิทยาลัยการปกครอง กระทรวงมหาดไทย พ.ศ.2548														
ประสบการณ์การรับราชการ	<table border="0"> <tr> <td data-bbox="574 1084 774 1128">24 มกราคม 2524</td><td data-bbox="861 1084 1398 1196">บรรจุรับราชการตำแหน่ง นักวิชาการเกษตร 3 กองส่งเสริมข้าวเขา กรมประชาสัมพันธ์</td></tr> <tr> <td data-bbox="574 1207 774 1252">20 มิถุนายน 2539</td><td data-bbox="861 1207 1398 1319">ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาและส่งเสริมข้าวเขา จังหวัดกำแพงเพชร กรมประชาสัมพันธ์</td></tr> <tr> <td data-bbox="574 1330 774 1375">1 ตุลาคม 2542</td><td data-bbox="861 1330 1398 1442">ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนานิคมภาคเหนือ จังหวัดอุดรดิตถ์ กรมประชาสัมพันธ์</td></tr> <tr> <td data-bbox="574 1453 774 1498">1 ตุลาคม 2543</td><td data-bbox="861 1453 1398 1565">ผู้ปกครองนิคมสร้างตนเองถ้ำน้ำน่าน จังหวัดอุดรดิตถ์ กรมประชาสัมพันธ์</td></tr> <tr> <td data-bbox="574 1576 774 1621">1 ตุลาคม 2544</td><td data-bbox="861 1576 1398 1688">ผู้อำนวยการกองสวัสดิการชุมชน กรมประชาสัมพันธ์</td></tr> <tr> <td data-bbox="574 1700 774 1744">20 พฤศจิกายน 2545</td><td data-bbox="861 1700 1398 1872">ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมและสนับสนุนวิชาการ 8 กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ</td></tr> <tr> <td data-bbox="702 1733 774 1823">ถึง ปัจจุบัน</td><td data-bbox="861 1823 1398 1872">กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์</td></tr> </table>	24 มกราคม 2524	บรรจุรับราชการตำแหน่ง นักวิชาการเกษตร 3 กองส่งเสริมข้าวเขา กรมประชาสัมพันธ์	20 มิถุนายน 2539	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาและส่งเสริมข้าวเขา จังหวัดกำแพงเพชร กรมประชาสัมพันธ์	1 ตุลาคม 2542	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนานิคมภาคเหนือ จังหวัดอุดรดิตถ์ กรมประชาสัมพันธ์	1 ตุลาคม 2543	ผู้ปกครองนิคมสร้างตนเองถ้ำน้ำน่าน จังหวัดอุดรดิตถ์ กรมประชาสัมพันธ์	1 ตุลาคม 2544	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการชุมชน กรมประชาสัมพันธ์	20 พฤศจิกายน 2545	ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมและสนับสนุนวิชาการ 8 กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ	ถึง ปัจจุบัน	กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
24 มกราคม 2524	บรรจุรับราชการตำแหน่ง นักวิชาการเกษตร 3 กองส่งเสริมข้าวเขา กรมประชาสัมพันธ์														
20 มิถุนายน 2539	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาและส่งเสริมข้าวเขา จังหวัดกำแพงเพชร กรมประชาสัมพันธ์														
1 ตุลาคม 2542	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนานิคมภาคเหนือ จังหวัดอุดรดิตถ์ กรมประชาสัมพันธ์														
1 ตุลาคม 2543	ผู้ปกครองนิคมสร้างตนเองถ้ำน้ำน่าน จังหวัดอุดรดิตถ์ กรมประชาสัมพันธ์														
1 ตุลาคม 2544	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการชุมชน กรมประชาสัมพันธ์														
20 พฤศจิกายน 2545	ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมและสนับสนุนวิชาการ 8 กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ														
ถึง ปัจจุบัน	กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์														