

โครงการฝึกอบรมเสริมหลักสูตรนักบริหารระดับสูง (ส.นบส.)

1. หลักการและเหตุผล

นักบริหารระดับสูงเป็นกลุ่มข้าราชการที่มีบทบาทสำคัญในการขับเคลื่อนนโยบายและยุทธศาสตร์ของภาครัฐไปสู่การปฏิบัติให้เกิดผล รวมทั้งมีบทบาทที่สำคัญในการบริหารทรัพยากรของส่วนราชการให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ดังนั้นนักบริหารระดับสูงจึงจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาให้เป็นผู้ นำอย่างมีมาตรฐาน

สำนักงาน ก.พ. ในฐานะองค์กรกลางด้านการบริหารงานบุคคลในราชการพลเรือน และมีหน้าที่ในการจัดทำยุทธศาสตร์ ประสานและ ดำเนินการพัฒนาศักยภาพบุคคลของข้าราชการพลเรือน จึงได้รับมอบหมายจาก ก.พ. และคณะรัฐมนตรีให้จัดการฝึกอบรมนักบริหารระดับสูงในหลักสูตร “หลักสูตรนักบริหารระดับสูง : ผู้นำที่มีวิสัยทัศน์และคุณธรรม ” ซึ่งเป็นหลักสูตรกลางและหลักสูตรมาตรฐานมาตั้งแต่ปี พ.ศ. 2530 จนถึงปัจจุบัน

ในปัจจุบันแต่ละปีมีนักบริหารระดับสูงตั้งแต่ตำแหน่งรองอธิบดีขึ้นไป จำนวนมากที่ได้รับการโยกย้าย สับเปลี่ยนหมุนเวียน หรือเกษียณอายุราชการ ดังนั้น จึงเป็นความจำเป็นที่ราชการต้องมีการสร้างความพร้อมให้ผู้ที่มีความสมบัติที่จะได้รับการแต่งตั้งให้ เป็นนักบริหารระดับสูงในตำแหน่งที่ว่างหรือต้องการได้อย่างทันเวลาและจำนวนเพียงพอ

โดยที่ การผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารระดับสูงของ สำนักงาน ก.พ. หรือหลักสูตรอื่นใดที่ ก.พ. มีมติให้ผู้ผ่านการฝึกอบรมมีความสมบัติเหมือนผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารระดับสูงของสำนักงาน ก.พ. ก่อนที่จะได้รับการพิจารณาแต่งตั้งเป็นรองอธิบดี ยังคงเป็นเงื่อนไขตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ดังนั้น เพื่อให้ สำนักงาน ก.พ. และส่วนราชการสามารถพัฒนาและสร้างความพร้อมให้ข้าราชการอย่างเพียงพอ และมีคุณภาพ รวมทั้งสอดคล้องกับมาตรฐานกำหนดตำแหน่งดังกล่าว จึงเห็นสมควรให้มี “โครงการฝึกอบรมเสริมหลักสูตรนักบริหารระดับสูง (ส.นบส.)” สำหรับผู้ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรอื่นใดที่ ก.พ. พิจารณาแล้วเห็นว่าเป็นหลักสูตรที่มี คุณลักษณะเบื้องต้นตามที่ ก.พ. กำหนด เพื่อเสริมเนื้อหาสาระตามกรอบมาตรฐานหลักสูตรฝึกอบรมนักบริหารระดับสูงของสำนักงาน ก.พ.

2. ลักษณะของหลักสูตร

เป็นการฝึกอบรมเสริม เนื้อหาสาระที่ จำเป็น ตามกรอบมาตรฐานฯ สำหรับผู้ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตร นักบริหารระดับสูงหรือหลักสูตรเฉพาะด้านจากหน่วยงานอื่น เพื่อให้ผู้ผ่านการฝึกอบรมเป็นผู้ที่มีความสมบัติเหมือนได้ผ่านการอบรมหลักสูตรนักบริหารระดับสูงของสำนักงาน ก.พ.

3. วัตถุประสงค์

เพื่อเสริม สร้าง องค์ความรู้ตามที่กำหนดในกรอบมาตรฐานหลักสูตร นักบริหารระดับสูงของ ก.พ. เพื่อให้ผู้ผ่านการฝึกอบรมพร้อมที่จะเป็นนักบริหารที่มีวิสัยทัศน์และคุณธรรม และมีคุณสมบัติเสมือนได้ผ่านการอบรมหลักสูตรนักบริหารระดับสูงของสำนักงาน ก.พ.

4. คุณสมบัติของข้าราชการพลเรือนผู้เข้ารับการฝึกอบรม

ข้าราชการพลเรือนผู้เข้ารับการฝึกอบรมนี้ ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

4.1 ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรใดๆ ที่มีคุณลักษณะเบื้องต้นอย่างน้อย 7 ประการ คือ

1. มีวัตถุประสงค์ในการพัฒนาหรือเพิ่มพูนทักษะนักบริหารระดับสูง
2. มีผู้เข้าฝึกอบรมจากหลากหลายหน่วยงาน เพื่อประโยชน์ในการแลกเปลี่ยน

ประสบการณ์ระหว่างกัน

3. มีการจัดดำเนินการหลักสูตรอย่างต่อเนื่องและเป็นประจำ
4. มีการบริหารจัดการเชิงคุณภาพเช่นเดียวกับการบริหาร ตามที่กำหนดในกรอบ

มาตรฐานหลักสูตรนักบริหารระดับสูงของ ก.พ.

5. กำหนดคุณสมบัติของข้าราชการผู้เข้าฝึกอบรมเช่นเดียวกับที่กำหนดในกรอบมาตรฐานหลักสูตรนักบริหารระดับสูงของ ก.พ.

6. มีเนื้อหาสาระสอดคล้องและใกล้เคียงกับ กรอบมาตรฐานหลักสูตรนักบริหารระดับสูงของ ก.พ.

7. หลักสูตรได้รับความเห็นชอบจาก ก .พ. ว่ามีคุณลักษณะเบื้องต้นครบทั้ง 6 ประการข้างต้น

4.2 เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดในกรอบมาตรฐานฯ

4.3 ส่วนราชการ ประสงค์จะ ให้ ก.พ.พิจารณาว่าเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติ เสมือนผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารระดับสูงของสำนักงาน ก.พ.

5. รายละเอียดและโครงสร้างการฝึกอบรม

ระยะเวลารวมทั้งสิ้น 104 ชั่วโมง แบ่งเป็น 3 หมวดวิชา ดังนี้

เนื้อหาวิชา

- **หมวดวิชาที่ 1** การพัฒนากระบวนการทางความคิดของผู้บริหาร 40 ชั่วโมง (ระยะเวลา 5 วัน ฝึกอบรมแบบอยู่ประจำเต็มเวลา)
- **หมวดวิชาที่ 2** การพัฒนานักบริหารมืออาชีพ (48 ชั่วโมง) ประกอบด้วยหัวข้อวิชา ดังนี้
 - หัวข้อวิชาที่ 1 การพัฒนามุมมองระดับสากล 3 ชั่วโมง
 - หัวข้อวิชาที่ 2 การพัฒนามุมมองในระดับประเทศ 3 ชั่วโมง
 - หัวข้อวิชาที่ 3 ภาวะผู้นำที่เป็นเลิศ 12 ชั่วโมง
 - หัวข้อวิชาที่ 4 การบริหารที่มุ่งสู่การเปลี่ยนแปลง 12 ชั่วโมง

- หัวข้อวิชาที่ 5 จริยธรรมเพื่อการบริหารราชการ 12 ชั่วโมง
- หัวข้อวิชาที่ 6 การสื่อสารสำหรับการเป็นผู้นำ 6 ชั่วโมง
- **หมวดวิชาที่ 3** การขับเคลื่อนนโยบายสู่ภาคปฏิบัติ
 - รายงานการศึกษากลุ่ม 16 ชั่วโมง

เป็นการจัดทำรายงานการศึกษากลุ่มที่เน้นการอภิปรายและจัดทำข้อเสนอแนะเชิงนโยบายในประเด็นที่เป็นยุทธศาสตร์ชาติ ตามที่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสนใจ และมีการนำเสนอรายงานต่อกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในระหว่างการฝึกอบรมและแลกเปลี่ยนประสบการณ์ระหว่าง ผู้เข้ารับการฝึกอบรม

6. วิธีการฝึกอบรม

วิธีการฝึกอบรมจะเน้นหลักการเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม และการเรียนรู้ด้วยตนเอง โดยนักบริหารทุกคนที่เข้ารับการฝึกอบรม สามารถกำหนดประเด็นหรือปัญหาที่จะศึกษาดด้วยตนเองหรือ โดยกลุ่ม รวมทั้งมีโอกาสศึกษาในวิชาเสริมต่าง ๆ ตามความต้องการได้ โดยใช้วิธีการต่าง ๆ เช่น การบรรยาย โดยผู้ทรงคุณวุฒิ การอภิปรายกลุ่มเพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและประสบการณ์ระหว่างนักบริหารที่ศึกษาการเรียนรู้จากการปฏิบัติ

7. การประเมินผลสัมฤทธิ์การฝึกอบรม

7.1 ประเมินผลการเรียนรู้และภาวะผู้นำ และนำผลการประเมินเสนอ อ.ก.พ. ที่ได้รับมอบหมายจาก ก.พ. เพื่อให้ความเห็นชอบ

7.2 ประเมินผลการจัดการฝึกอบรมจาก กลุ่มบุคคลที่เกี่ยวข้อง เช่น ผู้เข้ารับการฝึกอบรม วิทยากร ส่วนราชการผู้ส่งนักบริหารเข้ารับการฝึกอบรม และคณะเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโครงการ

8. งบประมาณ หน่วยราชการต้นสังกัดของผู้อบรมเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

9. ที่ปรึกษาโครงการ

- เลขานุการ ก.พ.
- รองเลขานุการ ก.พ. (ว่าที่ร้อยตรี วินัย ชาศิริยานุโยค)
- ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาข้าราชการพลเรือน

10. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มงานที่ 1 งานพัฒนานักบริหารระดับสูง สถาบันพัฒนาข้าราชการพลเรือน
สำนักงาน ก.พ.
