



ประกาศสถานกงสุลใหญ่ ณ นครมิวนิก  
เรื่อง การจัดกงสุลสัญจร รอบพิเศษ ประจำปี 2564  
ณ เขตโบเดนเซ (Bodensee) รัฐบาเดิน-เวือร์ทเทิมแบร์ก

ตามที่ในปัจจุบัน สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อโคโรนาไวรัส 2019 (COVID-19) ในพื้นที่สหพันธ์สาธารณรัฐเยอรมนีมีพัฒนาการที่ดีขึ้น โดยมียอดผู้ติดเชื้อใหม่ลดลง ซึ่งรัฐบาลสหพันธ์ฯ และรัฐบาลท้องถิ่นในรัฐต่างๆ ได้ผ่อนคลายมาตรการโดยอนุญาตให้สามารถจัดงาน/กิจกรรมทั้งกลางแจ้งและในร่มได้แล้ว แต่ยังคงจำกัดจำนวนและปฏิบัติตามมาตรการด้านสุขอนามัย นั้น

สืบเนื่องจากการผ่อนคลายมาตรการฯ ดังกล่าวข้างต้น สถานกงสุลใหญ่ ณ นครมิวนิก ได้จัดกงสุลสัญจรรอบพิเศษไปแล้วหนึ่งครั้ง เพื่อขยายการให้บริการด้านกงสุลและอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนไทยในพื้นที่เขตกงสุล ที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดฯ ที่ดำเนินมาอย่างยาวนาน และสถานกงสุลใหญ่ฯ มีกำหนดจัดกงสุลสัญจรรอบพิเศษเป็นครั้งที่ 2 ประจำปี 2564 ที่เมือง Stockach-Wahlwies เขต Bodensee ในวันที่ 11 กันยายน 2564 โดยมีรายละเอียด ดังนี้

**สถานที่** Rossberghalle  
Leonhardstr. 70, 78333 Stockach-Wahlwies

**วัน/เวลาการให้บริการ** วันเสาร์ที่ 11 กันยายน 2564 ระหว่างเวลา 09:00 – 17:30 น.

**มาตรการเพิ่มเติมเพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อโคโรนาไวรัส (COVID-19)**

**ผู้เข้ารับบริการกงสุลสัญจรทุกคน ต้องแสดงเอกสารดังต่อไปนี้ก่อนเข้ารับบริการ**

- ผลการตรวจทางการแพทย์ว่าไม่ติดเชื้อ COVID-19 โดยใช้วิธี POC Antigen Test (Rapid Antigen Test) หรือ Q-PCR Test (RT-PCR Test) ซึ่งมีอายุไม่เกิน 48 ชม. นับตั้งแต่เวลาทำการตรวจ จนถึงเวลาเข้ารับบริการ (ยกเว้น เด็กอายุต่ำกว่า 6 ขวบ และผู้ที่มิไ้รับรองแพทย์ยืนยันว่าได้รับยกเว้นการตรวจหาเชื้อ COVID-19)

**หรือ**

- เอกสารรับรองการฉีดวัคซีนป้องกัน COVID-19 ครบทั้งสองครั้ง โดยจะต้องได้รับวัคซีนครั้งที่สองเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 14 วัน นับถึงวันที่จะเข้ารับบริการ

**งานกงสุลที่เปิดให้บริการ**

- 1) หนังสือเดินทาง \*
- 2) บัตรประจำตัวประชาชน \*\*
- 3) รับรองนิติกรณ์เอกสาร หนังสือมอบอำนาจ\*\*\* (ให้คำปรึกษาแนะนำ และรับคำร้องเท่านั้น)
- 4) จดทะเบียนคนเกิด หรือ สูติบัตร\*\*\*\* (รับคำร้องล่วงหน้าทางอีเมล เพื่อรับสูติบัตรในวันจัดกงสุลสัญจร)

**การลงทะเบียนล่วงหน้า และการจัดเตรียมเอกสาร**

ผู้ที่ประสงค์ทำหนังสือเดินทาง\* กรุณาลงทะเบียนและสำรอนัดหมายล่วงหน้าผ่านระบบคิวออนไลน์บนเว็บไซต์ของสถานกงสุลใหญ่ฯ ที่

<https://munich.thaiembassy.org/th/index>

โดยเลือกเมนู "นัดหมายทำหนังสือเดินทาง"

เมื่อเข้าสู่ระบบคิวออนไลน์แล้ว โปรดเลือก บริการ "กงสุลสัญจร 11 กันยายน 2564" ➡ เลือกวันที่ 11 กันยายน 2564 ➡ เลือกเวลาที่ท่านสะดวกเข้ารับบริการ

สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่

1) ฝ่ายหนังสือเดินทาง สถานกงสุลใหญ่ ณ นครมิวนิก

โทรศัพท์ 089-944677-111 (เฉพาะวันจันทร์-ศุกร์ เวลา 14:00 – 17:00 น.) หรือ

อีเมล passport.MUC@mfa.mail.go.th

2) คุณอัญชัญ เฮียร์ลิง โทรศัพท์ 0177 4954640

สถานกงสุลใหญ่ฯ ขอสงวนสิทธิ์ให้บริการเฉพาะผู้ที่มีเอกสารยืนยันนัดหมาย (ซึ่งระบบคิวออนไลน์จะส่งให้  
ผู้ทำนัดหมายทางอีเมล) เท่านั้น

**ค่าธรรมเนียมหนังสือเดินทาง (ชำระเป็นเงินสดเท่านั้น)**

หนังสือเดินทางธรรมดา อายุการใช้งาน 10 ปี : 50 ยูโร

หนังสือเดินทางธรรมดา อายุการใช้งาน 5 ปี : 35 ยูโร

หนังสือเดินทางฉุกเฉิน อายุการใช้งาน 1 ปี : 10 ยูโร

กรณีมีรายการบันทึก (Endorsement) ชำระเพิ่มอีก 5 ยูโร

กรุณาศึกษาเงื่อนไขการทำหนังสือเดินทางแต่ละประเภทได้ที่ :

<https://munich.thaiembassy.org/th/page/passport-information-fees>

**เอกสารที่ต้องจัดเตรียม สำหรับการทำหนังสือเดินทาง :**

**ผู้ที่มีอายุมากกว่า 20 ปี บริบูรณ์** สามารถขอทำหนังสือเดินทางธรรมดา อายุ 5 ปี หรือ 10 ปี โดยต้อง  
แสดงเอกสารดังต่อไปนี้

- แบบฟอร์มคำร้องขอมีหนังสือเดินทางอิเล็กทรอนิกส์ และหนังสือยืนยันความถูกต้องของข้อมูล  
หนังสือเดินทาง (สามารถดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์ของสถานกงสุลใหญ่ ณ นครมิวนิก)
- บัตรประจำตัวประชาชนไทย ที่ยังไม่หมดอายุ ตัวจริง
- หนังสือเดินทางไทย ฉบับปัจจุบัน ตัวจริง
- บัตรแสดงสิทธิพำนักในเยอรมนี (Aufenthaltstitel) ตัวจริง (หากที่อยู่หลังบัตรไม่เป็นปัจจุบัน ให้  
นำ Meldebescheinigung มาแสดงด้วย) หรือ บัตรประจำตัวของเยอรมนี (Personalausweis)
- กรณีเปลี่ยนชื่อ หรือ นามสกุล แต่ชื่อหรือนามสกุลในหนังสือเดินทางเล่มเดิมยังไม่เป็นปัจจุบัน :  
โปรดนำสำเนาหนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียนเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ช. 5) หรือ สำเนาทะเบียนบ้าน  
ที่มีการบันทึกการเปลี่ยนคำนำหน้า หรือ ชื่อ หรือ นามสกุลใหม่แล้ว มาแสดง
- ซองกันกระแทกขนาด A5 ติดสแตมป์ 4.05 ยูโร พร้อมจำหน่ายของที่อยู่ของผู้รับให้ชัดเจน

**ผู้ที่มีอายุยังไม่ครบ 20 ปีบริบูรณ์** สามารถยื่นคำร้องขอมีหนังสือเดินทางธรรมดา อายุ 5 ปีเท่านั้น โดยบิดา  
มารดา จะต้องมาแสดงตนเพื่อยืนยันคำร้องและทำหนังสือเดินทางด้วยตนเอง และต้องมีเอกสารประกอบคำร้อง ดังนี้

- แบบฟอร์มคำร้องขอมีหนังสือเดินทางอิเล็กทรอนิกส์ และหนังสือยืนยันความถูกต้องของข้อมูล  
หนังสือเดินทาง (สามารถดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์ของสถานกงสุลใหญ่ ณ นครมิวนิก)
- หากเคยมีหนังสือเดินทางไทยเล่มเดิมอยู่แล้ว : ให้นำหนังสือเดินทางไทย ตัวจริง มาแสดง
- สำเนาสูติบัตรไทย (ใบแจ้งเกิดของไทย)
- บัตรประจำตัวประชาชนไทย ตัวจริง
  - ผู้เยาว์ที่อายุยังไม่ถึง 7 ปี ใช้สำเนาทะเบียนบ้านแทนบัตรประจำตัวประชาชนได้
  - ผู้ที่อายุครบ 7 ปีขึ้นไป ต้องมีบัตรประจำตัวประชาชนตัวจริงมาแสดง หากไม่เคยทำ  
บัตรมาก่อน สถานกงสุลใหญ่ฯ จะออกหนังสือเดินทางฉุกเฉิน อายุการใช้งาน 1 ปี
- บัตรแสดงสิทธิพำนักในเยอรมนี (Aufenthaltstitel) ตัวจริง (หากที่อยู่หลังบัตรไม่เป็นปัจจุบัน ให้  
นำ Meldebescheinigung มาแสดงด้วย) หรือ บัตรประจำตัวของเยอรมนี (Personalausweis)

- *กรณีบิดาและมารดามีอำนาจปกครองบุตรร่วมกัน* : บัตรประจำตัวประชาชนไทยของบิดาและมารดา ตัวจริง กรณีบิดาหรือมารดาไม่ใช่บุคคลสัญชาติไทย ให้ใช้หนังสือเดินทางตัวจริง
- *กรณีบิดาหรือมารดาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งมีอำนาจปกครองบุตรแต่เพียงผู้เดียว* : สำเนาหนังสือรับรองการปกครองบุตร (ปค.14) หรือ บันทึกการหย่าที่ระบุว่ามีอำนาจปกครองบุตร หรือ เอกสารอื่นใดที่ราชการออกให้ซึ่งระบุอำนาจปกครองบุตร และ บัตรประจำตัวประชาชนหรือหนังสือเดินทางของผู้มีอำนาจปกครอง
- *กรณีที่บิดาหรือมารดาเสียชีวิต* : สำเนามรณบัตร
- *กรณีเปลี่ยนชื่อ หรือ นามสกุล* แต่ชื่อหรือนามสกุลในหนังสือเดินทางเล่มเดิมยังไม่เป็นปัจจุบัน : สำเนาหนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียนเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ช. 5) หรือ สำเนาทะเบียนบ้านที่มีการบันทึกการเปลี่ยนคำนำหน้า หรือ ชื่อ หรือ นามสกุลใหม่ของผู้ยื่นคำร้อง และ/หรือ บิดามารดา (กรณีมารดาเปลี่ยนนามสกุลตามสามีใหม่ ต้องนำสำเนาทะเบียนสมรสมาแสดงด้วย)
- ช่องกันกระแทกขนาด A5 ดัดสแตมป์ 4.05 ยูโร พร้อมจำหน่ายซองที่อยู่ของผู้รับให้ชัดเจน

\*\*\*\*\*

ผู้ที่ประสงค์ทำบัตรประชาชน\*\* กรุณาลงทะเบียนแจ้งความประสงค์ล่วงหน้า ที่

ฝ่ายบัตรประจำตัวประชาชน สถานกงสุลใหญ่ ณ นครมิวนิก

โทรศัพท์ 089-944677-114 (เฉพาะวันจันทร์-ศุกร์ เวลา 14:00 – 17:00 น.) หรือ

อีเมล registration.MUC@mfa.mail.go.th

(เจ้าหน้าที่จะแจ้งยืนยันเวลานัดหมายให้ทราบ)

เอกสารที่ต้องจัดเตรียม สำหรับการทำบัตรประจำตัวประชาชน

- บัตรประชาชนฉบับปัจจุบัน ตัวจริง (หากยังไม่หมดอายุ ต้องมีอายุเหลืออยู่ไม่เกิน 60 วัน) หรือ บัตรประชาชนฉบับเดิม ตัวจริง (ที่หมดอายุไปแล้ว)
- กรณีบัตรประชาชนสูญหาย ใช้หนังสือเดินทางไทย ตัวจริง แทน (กรณีบัตรสูญหาย ชำรุด หรือประสงค์เปลี่ยนแปลงข้อมูล มีค่าธรรมเนียม 5 ยูโร)

\*\*\*\*\*

ผู้ที่ประสงค์รับรองนิติกรณ์เอกสาร หรือ ทำหนังสือมอบอำนาจ \*\*\* สามารถขอรับคำปรึกษาแนะนำ และ ยื่นคำร้องพร้อมเอกสารประกอบที่ครบถ้วนให้แก่เจ้าหน้าที่ ณ สถานที่จัดกงสุลสัญจร โดยเจ้าหน้าที่จะนำกลับไป ดำเนินการ และส่งเอกสารกลับทางไปรษณีย์ (เฉพาะนิติกรณ์ที่ผู้ร้องไม่ต้องลงนามต่อหน้าเจ้าหน้าที่) หรือ นัดหมาย ให้ผู้ร้องไปลงนามในเอกสาร ณ สถานกงสุลใหญ่ฯ และรับเอกสารคืนต่อไป (สำหรับหนังสือมอบอำนาจ ผู้ยื่นคำร้อง จะต้องมาลงนามต่อหน้าเจ้าหน้าที่ ที่สถานกงสุลใหญ่ ณ นครมิวนิก ในภายหลัง)

ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มคำร้อง และศึกษารายละเอียดเกี่ยวกับเอกสารประกอบคำร้องสำหรับการรับรองนิติกรณ์เอกสารประเภทต่างๆ ได้จากเว็บไซต์ของสถานกงสุลใหญ่ ณ นครมิวนิก

<https://munich.thaiembassy.org/th/index>

ภายใต้เมนู "บริการประชาชน"

"รับรองนิติกรณ์เอกสาร"

และ สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่

ฝ่ายรับรองนิติกรณ์เอกสาร สถานกงสุลใหญ่ ณ นครมิวนิก

โทรศัพท์ 089-944677-113 (เฉพาะวันจันทร์-ศุกร์ เวลา 14:00 – 17:00 น.) หรือ

อีเมล legalization.MUC@mfa.mail.go.th

\*\*\*\*\*

ผู้ที่ประสงค์จดทะเบียนคนเกิด (สูติบัตร) \*\*\*\* และรับสูติบัตร ณ สถานที่จัดกงสุลสัญจร จะต้องสแกนแบบฟอร์มคำร้องที่กรอกรายละเอียดแล้ว พร้อมเอกสารประกอบที่ครบถ้วน และส่งให้สถานกงสุลใหญ่ฯ ภายในวันที่ 31 สิงหาคม 2564 โดยส่งไฟล์เอกสารทั้งหมดทางอีเมลไปที่ [registration.MUC@mfa.mail.go.th](mailto:registration.MUC@mfa.mail.go.th)

เจ้าหน้าที่จะดำเนินการออกสูติบัตร และนำไปให้ผู้ยื่นคำร้องลงนาม และรับสูติบัตร ณ สถานที่จัดกงสุลสัญจร (ทั้งบิดาและมารดาจะต้องมาแสดงตนต่อเจ้าหน้าที่)

ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มคำร้อง และศึกษารายละเอียดเกี่ยวกับรายการเอกสารประกอบคำร้องได้จากเว็บไซต์ของสถานกงสุลใหญ่ ณ นครมิวนิก

<https://munich.thaiembassy.org/th/index>

ภายใต้เมนู

"บริการประชาชน"

"ทะเบียนราษฎรและทะเบียนครอบครัว"

"สูติบัตร"

และ สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่

ฝ่ายทะเบียนราษฎร ทะเบียนครอบครัว สถานกงสุลใหญ่ ณ นครมิวนิก

โทรศัพท์ 089-944677-114 (เฉพาะวันจันทร์-ศุกร์ เวลา 14:00 – 17:00 น.) หรือ

อีเมล [registration.MUC@mfa.mail.go.th](mailto:registration.MUC@mfa.mail.go.th)

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

