



ประกาศสถานกงสุลใหญ่ ณ นครมิวนิก
เรื่อง การจัดบริการกงสุลสัญจรในเดือนมิถุนายน 2565
ณ เมือง Neunkirchen am Brand รัฐไบเออร์น

สถานกงสุลใหญ่ ณ นครมิวนิก มีกำหนดจัดบริการกงสุลสัญจรที่เมือง Neunkirchen am Brand ในวันที่ 11 - 12 มิถุนายน 2565 โดยมีรายละเอียดดังนี้

สถานที่ Hotel Selau Neunkirchen am Brand
ที่อยู่ In der Selau 5, 91077 Neunkirchen am Brand

วันและเวลาการให้บริการ วันเสาร์ที่ 11 มิถุนายน 2565 เวลา 12.30 - 16.30 น. และ
วันอาทิตย์ที่ 12 มิถุนายน 2565 เวลา 09.30 - 16.30 น.

มาตรการเพิ่มเติมเพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อโคโรนาไวรัส (COVID-19)

ผู้เข้ารับบริการกงสุลสัญจรทุกคน ต้องเว้นระยะห่าง ใส่หน้ากากอนามัยชนิด FFP2 และแสดงเอกสารดังต่อไปนี้ก่อนเข้ารับบริการ

(1) เอกสารรับรองการฉีดวัคซีนป้องกัน COVID-19 ครบทั้งสองครั้ง โดยจะต้องได้รับวัคซีนครั้งที่สองเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 14 วัน นับถึงวันที่จะเข้ารับบริการ

หรือ

(2) ผลการตรวจทางการแพทย์ว่าไม่ติดเชื้อ COVID-19 โดยใช้วิธี Rapid Antigen Test ซึ่งมีอายุไม่เกิน 24 ชั่วโมง หรือวิธี RT-PCR Test ซึ่งมีอายุไม่เกิน 48 ชั่วโมง นับตั้งแต่วางทำการตรวจจนถึงเวลาเข้ารับบริการ (ยกเว้นเด็กอายุต่ำกว่า 6 ปี และผู้ที่ไม่บรรลุนิติภาวะแล้ว) หรือ (ยกเว้นเด็กอายุต่ำกว่า 6 ปี และผู้ที่ไม่บรรลุนิติภาวะแล้ว) นับตั้งแต่วันที่ติดเชื้อ COVID-19

หรือ

(3) เอกสารรับรองว่าหายจากโควิด-19 (recovery certificate) หรือ ใบรับรองแพทย์ที่ระบุว่าหายจากโควิด-19 แล้ว ซึ่งมีอายุไม่น้อยกว่า 28 วัน และไม่เกิน 1 ปี นับตั้งแต่วันที่ติดเชื้อฯ

บริการทางกงสุลที่เปิดให้บริการ

- 1) หนังสือเดินทาง
- 2) บัตรประจำตัวประชาชน
- 3) รับรองนิติกรณ์เอกสาร หนังสือมอบอำนาจ (รับคำร้องล่วงหน้าทางอีเมล เพื่อรับเอกสารในวันจัดกงสุลสัญจร)
- 4) งานทะเบียนราษฎรและครอบครัว เช่น สูติบัตร/มรณบัตร (รับคำร้องล่วงหน้าทางอีเมล เพื่อรับเอกสารในวันจัดกงสุลสัญจร)

การลงทะเบียนและสำรองนัดหมายล่วงหน้า

ผู้ที่ประสงค์จะรับบริการ *** จะต้องลงทะเบียนและสำรองนัดหมายล่วงหน้าผ่านระบบคิวออนไลน์บนเว็บไซต์ของสถานกงสุลใหญ่ *** เท่านั้น ที่ <https://queue.mfa.go.th/th/munich/login> หรือ <https://munich.thaiembassy.org/> โดยเลือก "เมนูบริการประชาชน" และเลือกหัวข้อ "กงสุลสัญจร 2565" และเลือกจองคิวออนไลน์

เมื่อเข้าสู่ระบบคิวออนไลน์แล้ว โปรดเลือก บริการ "กงสุลสัญจร เมือง Neunkirchen am Brand 11 - 12 มิ.ย. 65

- งานกงสุลที่คุณต้องการรับบริการ" → เลือกวันที่คุณต้องการรับบริการ → เลือกเวลาที่คุณต้องการรับบริการ
ทั้งนี้ สถานกงสุลใหญ่ฯ ขอสงวนสิทธิ์ให้บริการเฉพาะผู้ที่มีการนัดหมายเท่านั้น โดยระบบคิวออนไลน์จะส่งเอกสารยืนยันนัดหมายให้ผู้ที่นัดหมายทางอีเมล์ (ต้องใช้ชื่อและนามสกุลของตนเองในการนัดหมายเท่านั้น)

เอกสารที่ต้องจัดเตรียม

1) สำหรับการทำหนังสือเดินทาง

บุคคลที่มีอายุตั้งแต่ 20 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป สามารถยื่นคำร้องขอหนังสือเดินทางธรรมดा อายุการใช้งาน 5 ปี หรือ 10 ปี โดยต้องมีเอกสารประกอบคำร้อง ดังนี้

- แบบฟอร์มคำร้องขอหนังสือเดินทางอิเล็กทรอนิกส์ และหนังสือยืนยันความถูกต้องของข้อมูลหนังสือเดินทาง (สามารถดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์สถานกงสุลใหญ่ฯ)
- บัตรประจำตัวประชาชนไทย ตัวจริง และต้องยังไม่หมดอายุ
- หนังสือเดินทางไทย ฉบับปัจจุบัน ตัวจริง
- บัตรแสดงสิทธิพำนักในเยอรมนี (Aufenthaltstitel) ตัวจริง (หากที่อยู่หลังบัตรไม่เป็นปัจจุบัน ให้นำ Meldebescheinigung มาแสดงด้วย) หรือ บัตรประจำตัวของเยอรมนี (Personalausweis)
- กรณีเปลี่ยนชื่อ หรือ นามสกุล แต่ชื่อหรือนามสกุลในหนังสือเดินทางเล่มเดิมยังไม่เป็นปัจจุบัน : โปรดนำสำเนาหนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียนเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ช. 5) หรือ สำเนาทะเบียนบ้านที่มีการบันทึกการเปลี่ยนสำเนาหน้า หรือ ชื่อ หรือ นามสกุลใหม่แล้ว มาแสดง
- ซองกันกระแทกขนาด A5 ติดสแ滕ป์ 4.25 ยูโร พร้อมจ่าหน้าของที่อยู่ของผู้รับให้ชัดเจน

บุคคลที่มีอายุต่ำกว่า 20 ปีบริบูรณ์ สามารถยื่นคำร้องขอหนังสือเดินทางธรรมดा อายุการใช้งาน 5 ปีเท่านั้น โดยบิดามารดา หรือผู้มีอำนาจปกครอง จะต้องมาแสดงตนเพื่อยื่นคำร้องและทำหนังสือเดินทางด้วยตนเอง โดยต้องมีเอกสารประกอบคำร้อง ดังนี้

- แบบฟอร์มคำร้องขอหนังสือเดินทางอิเล็กทรอนิกส์ และหนังสือยืนยันความถูกต้องของข้อมูลหนังสือเดินทาง (สามารถดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์สถานกงสุลใหญ่ฯ)
- หากเคยมีหนังสือเดินทางไทยเล่มเดิมอยู่แล้ว : ให้นำหนังสือเดินทางไทยฉบับปัจจุบัน ตัวจริง มาแสดง
- สำเนาสูติบัตรไทย (ใบแจ้งเกิดของไทย)
- บัตรประจำตัวประชาชนไทย ตัวจริง
 - ผู้เยาว์ที่อายุยังไม่ถึง 7 ปี ใช้สำเนาทะเบียนบ้านแทนบัตรประจำตัวประชาชนได้
 - ผู้ที่อายุครบ 7 ปีขึ้นไป ต้องมีบัตรประจำตัวประชาชนตัวจริงมาแสดง หากไม่เคยทำบัตรมาก่อน สถานกงสุลใหญ่ฯ จะออกหนังสือเดินทางฉุกเฉิน อายุการใช้งาน 1 ปี เพื่อใช้เดินทางกลับไปทำบัตรประจำตัวประชาชนใบแรกที่ประเทศไทยก่อน ยกเว้น สามารถแสดงทะเบียนบ้าน และ หลักฐานการศึกษาจากโรงเรียนเป็นภาษาอังกฤษ จึงจะสามารถยื่นคำร้องขอทำหนังสือเดินทางธรรมด้า อายุ 5 ปี ได้
- บัตรแสดงสิทธิพำนักในเยอรมนี (Aufenthaltstitel) ตัวจริง ของบิดา มารดา หรือของตนเอง (หากที่อยู่หลังบัตรไม่เป็นปัจจุบัน ให้นำ Meldebescheinigung มาแสดงด้วย) หรือ บัตรประจำตัวของเยอรมนี (Personalausweis)
- กรณีบิดาและมารดาไม่อำนาจปกครองบุตรร่วมกัน : บัตรประจำตัวประชาชนไทยของบิดาและมารดา ตัวจริง กรณีบิดาหรือมารดาไม่ใช่บุคคลสัญชาติไทย ให้ใช้หนังสือเดินทางตัวจริงแทนบัตรประจำตัวประชาชน
- กรณีบิดาหรือมารดาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งมีอำนาจปกครองบุตรแต่เพียงผู้เดียว : สำเนาหนังสือรับรองการปกครองบุตร (ปค.14) หรือ บันทึกการหย่าที่ระบุว่ามีอำนาจปกครองบุตร หรือ เอกสารอื่นใดที่ราชการออกให้ซึ่งระบุอำนาจปกครองบุตร และ บัตรประจำตัวประชาชนหรือหนังสือเดินทางของผู้มีอำนาจปกครอง

- กรณีที่บิดาหรือมารดาเสียชีวิต : สำเนาหนังสือเดินทาง
- กรณีบุคคลอื่นมีอำนาจปกครองผู้เยาว์ : สำเนาคำสั่งศาลหรือเอกสารราชการอื่นใดที่ระบุการมีอำนาจปกครองผู้เยาว์ และ บัตรประจำตัวประชาชนหรือหนังสือเดินทางของผู้มีอำนาจปกครอง
- กรณีเปลี่ยนชื่อ หรือ นามสกุล แต่ชื่อหรือนามสกุลในหนังสือเดินทางเล่มเดิมยังไม่เป็นปัจจุบัน : โปรดนำสำเนาหนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียนเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ช. 5) หรือ สำเนาทะเบียนบ้านที่มีการบันทึกการเปลี่ยน�名นำหน้า หรือ ชื่อ หรือ นามสกุลใหม่ของผู้ยื่นคำร้อง และ/หรือ บิดามารดา มาแสดง (กรณีมารดาเปลี่ยนนามสกุลตามสามีใหม่ ต้องนำสำเนาทะเบียนสมรสมาแสดงด้วย)
- ของกันระหว่างชายหาด A5 ติดสแตมป์ 4.25 ยูโร พร้อมจ่าหน้าซองที่อยู่ของผู้รับให้ชัดเจน
ค่าธรรมเนียม (ชำระเป็นเงินสดเท่านั้น)

- | | |
|---|---------|
| - หนังสือเดินทางธรรมดา อายุการใช้งาน 10 ปี | 50 ยูโร |
| - หนังสือเดินทางธรรมดา อายุการใช้งาน 5 ปี | 35 ยูโร |
| - หนังสือเดินทางฉุกเฉิน อายุการใช้งาน 1 ปี | 10 ยูโร |
| - กรณีมีรายการบันทึก (Endorsement) ขั้มเพิ่มอีก | 5 ยูโร |

2) สำหรับการทำบัตรประจำตัวประชาชน

- คำร้องขอบัตรประจำตัวประชาชน (สามารถดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์สถานกงสุลใหญ่ฯ)
- บัตรประจำตัวประชาชนฉบับปัจจุบัน ตัวจริง (หากยังไม่หมดอายุ ต้องมีอายุเหลืออยู่ไม่น้อยกว่า 60 วัน) หรือ บัตรประจำตัวประชาชนฉบับเดิม ตัวจริง (ที่หมดอายุแล้ว)
- กรณีบัตรประชาชนสัญชาติไทย ใช้หนังสือเดินทางไทย ตัวจริง แทน (กรณีบัตรสัญชาติ ชำรุด หรือประสงค์เปลี่ยนแปลงข้อมูล มีค่าธรรมเนียม 5 ยูโร)

3) สำหรับการทำบัตรประจำตัวประชาชน

ผู้ที่ประสงค์จะดำเนินการเรื่องดังกล่าว จะต้องสแกนแบบฟอร์มคำร้องที่กรอกรายละเอียดแล้ว พร้อมเอกสารประกอบที่ครบถ้วน และส่งให้สถานกงสุลใหญ่ฯ ที่

- legalization.MUC@mfa.go.th สำหรับงานรับรองนิติกรณ์เอกสาร และหนังสือมอบอำนาจ
- registration.MUC@mfa.go.th สำหรับงานทะเบียนราชภัฏ และครอบครัว

ภายในวันที่ 8 มิถุนายน 2565 โดยสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มคำร้อง และศึกษารายละเอียดเกี่ยวกับรายการเอกสารประกอบคำร้องและค่าธรรมเนียมได้จากเว็บไซต์สถานกงสุลใหญ่ฯ

ทั้งนี้ สามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ทางอีเมล์ และทางโทรศัพท์ในวันจันทร์ - วันศุกร์ ระหว่างเวลา 14.00 - 17.00 น.

- งานหนังสือเดินทาง passport.MUC@mfa.go.th +49 (0) 89 944 677-111
- งานรับรองเอกสาร/มอบอำนาจ legalization.MUC@mfa.go.th +49 (0) 89 944 677-113
- งานบัตรประจำตัวประชาชน ทะเบียนราชภัฏ และทะเบียนครอบครัว registration.MUC@mfa.go.th +49 (0) 89 944 677-114

จึงขอประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

