

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในกรมยุโรป

ในปี พ.ศ. 2567 กรมยุโรป เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสเป็นครั้งที่ 2 โดยมีผลคะแนนประเมินในภาพรวม **89.06** คะแนน ซึ่งถือว่าผ่านเกณฑ์การประเมิน (85.00 – 100.00 คะแนน) โดยแต่ละตัวชี้วัดมีผลคะแนนปรากฏตามแผนภาพ ดังนี้



แผนภาพแสดงผลคะแนนการประเมิน ITA ตามรายตัวชี้วัด

เมื่อพิจารณาในแต่ละตัวชี้วัด สามารถเรียงลำดับผลคะแนนจากมากไปหาน้อยได้ตามลำดับ ดังนี้

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ผลคะแนน	เครื่องมือวัด
1	ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต	100	OIT
2	ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ	96.67	IIT
3	ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน	94.38	EIT
4	ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล	90.24	OIT
5	ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ	88.67	IIT
6	ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร	86.10	EIT
7	ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่	85.11	IIT
8	ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาทุจริต	83.11	IIT
9	ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ	81.11	IIT
10	ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงการทำงาน	68.86	EIT

จากตารางข้างต้นสามารถสรุปได้ว่า ตัวชี้วัดที่หน่วยงานได้คะแนนสูงสุด คือ “การป้องกันการทุจริต” โดยได้คะแนนเฉลี่ย 100 คะแนน และ ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำสุด คือ “การปรับปรุงการทำงาน” ซึ่งได้คะแนนเฉลี่ย 68.56 คะแนน จากคะแนนเต็ม 100 คะแนน

การวิเคราะห์ข้อมูลจากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของกรมยุโรป

กรมยุโรปได้นำผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มาทำการวิเคราะห์ โดยจำแนกเป็น 7 ประเด็นดังต่อไปนี้

1. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

ประเด็นการปฏิบัติงานที่มีความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพ สามารถวิเคราะห์ได้จากผลคะแนนของข้อคำถามในตัวชี้วัด ได้แก่ (1) ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ (IIT) ในข้อคำถาม i3 (2) ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน (EIT) ในข้อคำถาม e1 – e3 (3) ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล (OIT) ในข้อ o10 (4) ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต (OIT) ในข้อ o34 – o35 ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 กรมยุโรปมีผลการประเมิน ดังนี้

1.1 ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่

ข้อ	ข้อคำถาม	คะแนน
i3	เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียก รับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่	ไม่มี 100.00

1.2 ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน

ข้อ	ข้อคำถาม	คะแนน		
		EIT Public	EIT Survey	เฉลี่ย
e1	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	86.86	94.29	90.58
e2	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	90.86	94.29	92.58
e3	ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่	100.00	100.00	100.00

1.3 ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล

ข้อ	หัวข้อ	คะแนน
o10	คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	50.00

1.4 ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต

ข้อ	หัวข้อ	คะแนน
o34	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	100.00
o35	รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	100.00

ผลการวิเคราะห์

จากคะแนนในแต่ละข้อคำถามในประเด็นการปฏิบัติงานที่มีความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพ สะท้อนให้เห็นว่าบุคลากรภายในของกรมยุโรปรับรู้ว่าการปฏิบัติงานของหน่วยงานมีความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพ แสดงให้เห็นถึงการที่กรมยุโรปได้ให้ความสำคัญกับการพัฒนาการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ให้มีความสะดวกรวดเร็ว และตอบสนองต่อผู้มารับบริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งกรมยุโรปจะได้พัฒนาขั้นตอนและระบบให้สามารถตอบสนองต่อผู้มารับบริการหรือผู้มาติดต่อให้ดียิ่งขึ้น อย่างไรก็ตาม กรมยุโรปได้รับคะแนนในข้อ O10 คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ 50 คะแนน ซึ่งกรมฯ จะต้องปรับปรุง/พัฒนาคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้มีความชัดเจนยิ่งขึ้น โดยเฉพาะในส่วนของการระยะเวลาในดำเนินงานขั้นตอนต่างๆ ในงานสารบรรณ เพื่อให้ง่ายต่อความเข้าใจของผู้ปฏิบัติงานและบุคคลทั่วไปที่ต้องการทราบขั้นตอนการดำเนินงาน ทั้งนี้ เพื่อยกระดับการรับรู้และความเชื่อมั่นในคุณภาพการปฏิบัติงานกรมฯ

2. การให้บริการและระบบ E – Service

กรมยุโรป สามารถวิเคราะห์ประเด็นการให้บริการและระบบ E – Service ได้จากผลคะแนนของข้อคำถามในตัวชี้วัด ได้แก่ (1) ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ (IIT) ในข้อคำถาม i1 – i2 (2) ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน (EIT) ในข้อคำถาม e7 – e9 (3) ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล (OIT) ในข้อ o11 – o13 และข้อ o25 ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มีผลการประเมิน ดังนี้

2.1 ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่

ข้อ	ข้อคำถาม	คะแนน
i1	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	78.00
i2	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	77.33

2.2 ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน

ข้อ	ข้อคำถาม	คะแนน		
		EIT Public	EIT Survey	เฉลี่ย
e7	หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	77.14	77.14	77.14
e8	หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	81.71	81.90	81.81
e9	ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่	42.86	52.38	47.62

2.3 ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล

ข้อ	หัวข้อ	คะแนน
o11	คู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ	100.00
o12	ข้อมูลสถิติการให้บริการ	100.00
o13	E-Service	100.00

๐25	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	100.00
-----	----------------------------------	--------

ผลการวิเคราะห์

จากคะแนนในแต่ละข้อคำถามในประเด็นการให้บริการและระบบ E – Service สะท้อนให้เห็นว่าบุคลากรภายในกรมยุโรปมีการให้บริการเป็นไปตามขั้นตอนและให้บริการแก่บุคคลภายนอกอย่างเท่าเทียมกัน แสดงถึงการให้ความสำคัญและมีความรับผิดชอบต่องาน อย่างไรก็ตาม ในตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน คะแนนทุกข้อคำถามยังต่ำกว่า 85 คะแนน ดังนั้น กรมฯ จึงควรให้ความสำคัญกับการพัฒนาการให้บริการอย่างต่อเนื่อง โดยเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการพัฒนาการดำเนินงาน โดยอาจให้กองมีการสอบถามความคิดเห็น/ปรับปรุง สำหรับหน่วยงานภายนอกที่เข้ามาติดต่อ/หารือ หรือร่วมกิจกรรมต่างๆ กับกรมยุโรป ตลอดจนประชาสัมพันธ์การระบบการให้บริการออนไลน์หรือ E - Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบและเข้ามาใช้บริการผ่านช่องทางต่างๆ เพิ่มขึ้นเรื่อยๆ ซึ่งกรมยุโรปจะมีระบบ MFA Trip ที่หน่วยงานภายนอกยังอาจไม่ได้เข้ามาใช้บริการอย่างแพร่หลายเท่ากับการส่งหนังสือราชการ ซึ่งนอกจากคู่มือที่มีในเว็บไซต์กรมฯ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานยังต้องประชาสัมพันธ์ให้หน่วยงานที่เข้ามาติดต่อเรื่องศึกษาดูงานทราบและเข้ามาใช้บริการระบบอย่างแพร่หลายมากขึ้น

3. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

ประเด็นช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ สามารถวิเคราะห์ได้จากผลคะแนนของข้อคำถามในตัวชี้วัด ได้แก่ (1) ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร (EIT) ในข้อคำถาม e4 – e6 (2) ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล (OIT) ในข้อ ๐1 – ๐6 ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 กรมยุโรป มีผลการประเมินดังนี้

3.1 ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร

ข้อ	ข้อคำถาม	คะแนน		
		EIT Public	EIT Survey	เฉลี่ย
e4	หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	83.43	82.86	83.15
e5	หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	82.86	84.76	83.81
e6	เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	90.29	92.38	91.34

3.2 ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล

ข้อ	หัวข้อ	คะแนน
๐1	โครงสร้าง	100.00
๐2	ข้อมูลผู้บริหาร	100.00
๐3	อำนาจหน้าที่	100.00
๐4	ข้อมูลการติดต่อ	100.00

๐5	ข่าวประชาสัมพันธ์	100.00
๐6	Q&A	0.00
๐7	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	100.00

ผลการวิเคราะห์

จากผลคะแนนในแต่ละข้อคำถามในประเด็นช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ภาครัฐสะท้อนให้เห็นว่า กรมยุโรปให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะเป็นอย่างยิ่ง และมีเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลต่างๆ ของหน่วยงานที่เข้าถึงได้ง่าย รวมทั้งเจ้าหน้าที่สามารถให้ข้อมูลได้ชัดเจนดี อย่างไรก็ตาม ยังคงต้องปรับปรุงพัฒนาการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ดียิ่งขึ้นไปอีก โดยเฉพาะประเด็นที่ต้องแก้ไขในเรื่อง Q&A ที่ยังไม่ปรากฏ pop up messenger live chat บนหน้าแรกของเว็บไซต์ ทำให้กรมฯ ไม่ได้คะแนน ในปี พ.ศ. 2567 ซึ่งในข้อนี้ได้มีการแก้ไขโดยศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ให้ระบบ pop up messenger live chat ใช้งานได้แล้วบนเว็บไซต์ของกรมยุโรปและทุกหน่วยงานในกระทรวงฯ เนื่องจากกระทรวงฯ มีการบริหารแบบรวมศูนย์

4. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

กรมยุโรปสามารถวิเคราะห์ได้จากผลคะแนนของข้อคำถามในตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ (IT) ในข้อคำถาม i10 – i12 ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 สำนักงานปลัดกระทรวงการต่างประเทศ มีผลการประเมิน ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ

ข้อ	ข้อคำถาม	คะแนน
i10	ในหน่วยงานของท่านมีเจ้าหน้าที่ ที่ขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้อย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	72.00
i11	ในหน่วยงานของท่านมีเจ้าหน้าที่ ที่นำทรัพย์สินของราชการไปใช้ เพื่อประโยชน์ส่วนตัวมากน้อยเพียงใด	96.67 ไม่มี (86.67%)
i12	หน่วยงานของท่านมีการตรวจสอบ เพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวเป็นประจำ มากน้อยเพียงใด	74.67

ผลการวิเคราะห์

จากผลคะแนนในแต่ละข้อคำถามในประเด็นกระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการสะท้อนให้เห็นว่าบุคลากรภายในกรมยุโรปยังคงมีผู้ที่ไม่เข้าใจขั้นตอนมีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้อย่างถูกต้อง เนื่องจากยังคงมีสัดส่วนของเจ้าหน้าที่ที่ขอยืมทรัพย์สินอย่างไม่ถูกต้อง (แม้จะในสัดส่วนที่น้อย) ทั้งนี้ บุคลากรกรมฯ อาจต้องเพิ่มความตระหนักรู้ ในแนวทางการปฏิบัติและมาตรการในการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ซึ่งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบอาจช่วยอธิบายขั้นตอนให้ชัดเจนยิ่งขึ้น รวมถึงประชาสัมพันธ์เพื่อให้บุคลากรภายในหน่วยงานรับทราบถึง แนวปฏิบัติ/ระเบียบที่เกี่ยวข้องและยึดถือปฏิบัติโดยทั่วกัน อย่างไรก็ตาม บุคลากรกรมฯ ยังคงมีความตระหนักรู้ถึงการไม่ควรนำทรัพย์สินราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว (ได้ 96.67คะแนน) ซึ่งถือว่าเป็นสัดส่วนที่ดีมากและควรรักษาระดับให้ดียิ่งขึ้นไป

5. กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

กรมยุโรปสามารถวิเคราะห์ประเด็นกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างได้จากผลคะแนนของข้อคำถามในตัวชี้วัด ได้แก่ (1) ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ (IIT) ในข้อคำถาม i4 – i6 (2) ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล (OIT) ในข้อ o7 – o9 และ o14 – o17 ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 กรมยุโรป มีผลการประเมิน ดังนี้

5.1 ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ

ข้อ	ข้อคำถาม	คะแนน
i4	หน่วยงานของท่านใช้งบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด	82.67
i5	ในหน่วยงานของท่านมีเจ้าหน้าที่ เบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุ อุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	88.00
i6	หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด	95.33

5.2 ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล

ข้อ	หัวข้อ	คะแนน
o7	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	100.00
o8	แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	100.00
o9	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	100.00
O14	รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	100.00
o15	ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	100.00
o16	ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	100.00
o17	รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	0

ผลการวิเคราะห์

จากผลคะแนนในแต่ละข้อคำถามในประเด็นกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณ และการจัดซื้อจัดจ้าง สะท้อนให้เห็นว่า บุคลากรภายในกรมยุโรปมีความรู้และความเข้าใจถึงกระบวนการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างในเกณฑ์ที่ดี อย่างไรก็ตาม ยังสามารถเสริมสร้างความตระหนักรู้ และความเข้าใจในการปฏิบัติ ตามขั้นตอน กฎระเบียบต่างๆ เกี่ยวกับเรื่องนี้ให้กับเจ้าหน้าที่ได้ครอบคลุมมากยิ่งขึ้น ทั้งนี้กรมฯ มีการกำกับดูแลการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงานและเป้าประสงค์ โดยได้ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลด้านงบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง อาทิ แผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณ รวมถึงประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ เป็นต้น อย่างไรก็ตาม การเปิดเผยข้อมูลในข้อคำถาม o17 รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี ซึ่งกรมยุโรปไม่ได้รับคะแนน เนื่องจากในรายงานสรุป หน่วยงานต้องแสดงงบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง แต่หน่วยงานแสดงงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ซึ่งเกิดจากความเข้าใจที่คลาดเคลื่อนในการให้ข้อมูลของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของกรมฯ ซึ่งจะเป็นข้อควรระวังให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ตรวจสอบข้อมูลให้ตรงกับสิ่งที่ ปปช. กำหนดในการเปิดเผยข้อมูลในครั้งต่อไป

6. กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารบุคคล

กรมยุโรปสามารถวิเคราะห์ประเด็นกระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารบุคคล ได้จาก ผลคะแนนของข้อคำถามในตัวชี้วัด ได้แก่ (1) ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ (IIT) ในข้อคำถาม i7 – i9 และ (2) ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล (OIT) ในข้อ o18 – o21 ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 กรมยุโรปมีผลการประเมิน ดังนี้

6.1 ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ

ข้อ	ข้อคำถาม	คะแนน
i7	ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด	92.00 ไม่มี (73.33)
i8	ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด	98.00 ไม่มี (93.33)
i9	การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้ายหรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่	ไม่มี 100.00

6.2 ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล

ข้อ	หัวข้อ	คะแนน
o18	แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	100.00
o19	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	100.00
o20	ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	100.00
o21	การขับเคลื่อนจริยธรรม	100.00

ผลการวิเคราะห์

จากผลคะแนนในแต่ละข้อคำถามในประเด็นกระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล สะท้อนให้เห็นว่า กระบวนการบริหารงานบุคคลของกรมยุโรปความโปร่งใส ไม่มีการรับสินบน เพื่อแลกกับได้รับสิทธิพิเศษในกระบวนการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล ทั้งนี้ กรมยุโรปมีการเผยแพร่ประมวลจริยธรรมและขับเคลื่อนจริยธรรมภายในองค์กร ในส่วนของการใช้อำนาจหน้าที่ของผู้บังคับบัญชาภายในหน่วยงานอยู่ระดับที่ดี กล่าวคือ ผู้บังคับบัญชาส่วนใหญ่ไม่มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำธุระส่วนตัวหรือให้ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ ซึ่งแสดงให้เห็นว่าบุคลากรภายในของหน่วยงานสามารถแยกแยะเรื่องส่วนตัวกับเรื่องงานได้อย่างดี ดังนั้น เพื่อให้การบริหารบุคคลของหน่วยงานดียิ่งขึ้น และบุคลากรประพฤติตนเป็นไปตามแนวทางตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการของหน่วยงาน และการรักษาวินัยข้าราชการพลเรือนอย่างเคร่งครัด จึงควรดำเนินการเผยแพร่องค์ความรู้เพื่อเสริมสร้างวินัยและมาตรฐานทางจริยธรรมให้แก่บุคลากรของกระทรวงฯ ผ่านการประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่าง ๆ อาทิ Infographic หรือคู่มือ เผยแพร่ในช่องทางที่เข้าถึงได้ง่าย เพื่อให้บุคลากรสามารถถือปฏิบัติได้อย่างทั่วถึง

7. กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

กรมยุโรปสามารถวิเคราะห์ประเด็นกลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน ได้จากผลคะแนนของข้อคำถามในตัวชี้วัด ได้แก่ (1) ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต (IIT) ในข้อคำถาม i13 – i15 (2) ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล (OIT) ในข้อ o22 - o24 (3) ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต (OIT) ในข้อ o26 – o35 ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 สำนักงานปลัดกระทรวงการต่างประเทศ มีผลการประเมิน ดังนี้

7.1 ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต

ข้อ	ข้อคำถาม	คะแนน
i13	ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด	88.00
i14	ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานของท่าน สามารถป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบได้มากน้อยเพียงใด	86.67
i15	ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	74.67

7.2 ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล

ข้อ	หัวข้อ	คะแนน
o22	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100.00
o23	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100.00
o24	ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100.00

7.3 ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต

ข้อ	หัวข้อ	คะแนน
o26	ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	100.00
o27	การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	100.00
o28	รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy	100.00
o29	รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยา	100.00
o30	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน	100.00
o31	รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี	100.00
o32	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	100.00
o33	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	100.00
o34	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	100.00
o35	รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	100.00

ผลการวิเคราะห์

จากผลคะแนนในแต่ละข้อคำถามในประเด็นกลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน สะท้อนให้เห็นว่า กรมยุโรปมีการรับรู้อยู่ในเกณฑ์ที่ดีว่าผู้บริหารของหน่วยงาน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขและการดำเนินการเพื่อป้องกันปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ อย่างไรก็ตามเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการ เรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานสะท้อนให้เห็นว่า บุคลากรในกรมยุโรปบางรายยังขาด ความเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานควรทบทวน แนวปฏิบัติสำหรับการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และมีช่องทางการร้องเรียนที่สะดวก เข้าถึงได้ง่าย สร้างความมั่นใจ แก่ผู้ร้องเรียนว่าจะมีการเก็บรักษาข้อมูลเป็นความลับและไม่มีผลกระทบต่อผู้ร้องเรียน และส่งเสริมให้บุคลากรมีความเข้าใจ และตระหนักรู้ ในพฤติกรรมอันเป็นการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยผ่านการมอบนโยบายในโอกาสที่เกี่ยวข้องกับ คุณธรรมจริยธรรมหรือการไม่รับของขวัญของกำนัลในการปฏิบัติหน้าที่ ทุกครั้งที่มีการประชุมกรมฯ รวมทั้งการเผยแพร่ ประกาศเจตนารมณ์ No Gift Policy ผ่านเว็บไซต์กรม ซึ่งจะเป็นการส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการด้าน การแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงานได้ดียิ่งขึ้น

การกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของกรมยุโรป

กรมยุโรปได้วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ในประเด็นต่าง ๆ และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ดังนี้

การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
ประเด็น	มาตรการ/แนวทาง			
1. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	- การพัฒนาการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ให้มีความโปร่งใส มีการดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่ชัดเจนเพื่อความสะดวกรวดเร็วในการปฏิบัติงาน	- ทบทวน/ปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้เป็นไปตามขั้นตอน มีความเป็นปัจจุบัน และครอบคลุมทุกกระบวนการ - ทบทวนคู่มือการปฏิบัติงานหรือคู่มือการให้บริการให้มีความชัดเจน เข้าใจง่าย แสดงรายละเอียดสำคัญที่ผู้ปฏิบัติหรือผู้มารับบริการควรทราบ	ต.ค. 2567 - ก.ย. 2568	กรมยุโรป/สำนักงานเลขานุการกรม
2. การให้บริการและระบบ E – Service	- การสร้างการรับรู้ให้กับบุคคลภายนอกเข้ามาใช้บริการผ่านช่องทางดังกล่าวมากยิ่งขึ้น	- ทบทวนคู่มือ/แนวทางการเข้าใช้ระบบการให้บริการออนไลน์ให้มีความชัดเจน สะดวก เข้าใจง่าย โดยแสดงรายละเอียดสำคัญที่ผู้รับบริการควรทราบ - ประชาสัมพันธ์ช่องทางการให้บริการออนไลน์ให้ผู้มารับบริการทราบ และเข้ามาใช้บริการผ่านช่องทางดังกล่าวมากยิ่งขึ้น	ต.ค. 2567 - ก.ย. 2568	กรมยุโรป/สำนักงานเลขานุการกรม
	- การเปิดโอกาสให้ประชาชนและบุคคลภายนอกเข้ามามี	- จัดโครงการ/กิจกรรมต่างๆ ที่เปิดโอกาสให้ประชาชนและบุคคลภายนอกเข้ามามี	ต.ค. 2567 - ก.ย. 2568	กรมยุโรป/สำนักงานเลขานุการกรม

การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ
ประเด็น	มาตรการ/แนวทาง			
	ส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบ	ส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน - เผยแพร่กิจกรรมที่มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนและบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมให้สาธารณชนรับทราบ		
3. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	- การเผยแพร่ข้อมูลต่างๆของหน่วยงานที่ชัดเจนผ่านช่องทางต่างๆ ที่เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน มีความหลากหลาย มีการปรับปรุงข้อมูลที่เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ	- ประชาสัมพันธ์ข้อมูลกิจกรรม ข่าวสารต่าง ๆ ของหน่วยงานอย่างสม่ำเสมอโดยมุ่งเน้นเนื้อหาที่อยู่ในความสนใจของประชาชนในรูปแบบที่เข้าใจง่าย รวมถึงพัฒนาปรับปรุงช่องทางของการประชาสัมพันธ์ให้มีความเป็นปัจจุบันและมีความทันสมัยอยู่เสมอทั้งช่องทางเว็บไซต์ และช่องทาง Facebook ของกรม	ต.ค. 2567 - ก.ย. 2568	กรมยุโรป/สำนักงานเลขานุการกรม
	- ส่งเสริมและพัฒนาประสิทธิภาพของเจ้าหน้าที่ให้สามารถชี้แจงและตอบคำถามได้อย่างชัดเจนมากยิ่งขึ้น	- ทบทวนคู่มือการปฏิบัติงาน/ หรือการให้บริการให้มีความชัดเจนแสดงรายละเอียดสำคัญที่ผู้ปฏิบัติงานควรทราบ	ต.ค. 2567 - ก.ย. 2568	กรมยุโรป/สำนักงานเลขานุการกรม
4. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	การอำนวยความสะดวกเกี่ยวกับขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อใช้ทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อปฏิบัติงาน และแนวทางการตรวจสอบการใช้	- ตรวจสอบ/ทบทวนแนวทางในการขออนุญาตใช้ทรัพย์สินของราชการ ระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงแนวทางการตรวจสอบให้มีความถูกต้อง เป็นปัจจุบัน	ต.ค. 2567 - ก.ย. 2568	กรมยุโรป/สำนักงานเลขานุการกรม

การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ
ประเด็น	มาตรการ/แนวทาง			
	ทรัพย์สินของราชการให้เป็นไปตามระเบียบ เพื่อให้บุคลากรภายในหน่วยงานถือปฏิบัติ	เข้าใจง่าย และสะดวกต่อการนำไปปฏิบัติใช้ - ประชาสัมพันธ์/เผยแพร่คู่มือ/แนวปฏิบัติ/มาตรการในการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการ เพื่อให้บุคลากรภายในหน่วยงานยึดถือปฏิบัติโดยทั่วกัน		
5. กระบวนการสร้าง ความโปร่งใสในการใช้ งบประมาณและ การจัดซื้อจัดจ้าง	การสร้างการรับรู้การใช้จ่ายงบประมาณประจำปี โดยมีการแสดงรายละเอียดงบประมาณที่ชัดเจน โดยสังเขป เพื่อให้บุคลากรเข้าใจถึงเป้าหมายของการใช้จ่ายงบประมาณและได้รับทราบอย่างทั่วถึง	- ส่งเสริมให้บุคลากรผู้ปฏิบัติงานงบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง ศึกษาและพัฒนาความเข้าใจในขั้นตอน/กฎระเบียบ/วิธีการจัดซื้อจัดจ้างให้ลึกซึ้ง ชัดเจน เพื่อให้สามารถถ่ายทอดความรู้ให้บุคลากรในกรมฯ และเผยแพร่ข้อมูลในเว็บไซต์ได้อย่างถูกต้อง	ต.ค. 2567 - ก.ย. 2568	กรมยุโรป/ สำนักงาน เลขานุการ กรม
6. กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้ อำนาจและการบริหาร บุคคล	การเผยแพร่องค์ความรู้เกี่ยวกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการของหน่วยงาน และการรักษาวินัยข้าราชการพลเรือน เพื่อให้บุคลากรภายในหน่วยงานนำมาถือปฏิบัติ	- กรมยุโรปได้ประชาสัมพันธ์/เผยแพร่ข้อมูล ความรู้เกี่ยวกับประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานรัฐ เพื่อสร้างการรับรู้ให้มากยิ่งขึ้นผ่านการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์องค์ความรู้เกี่ยวกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการของหน่วยงาน และการรักษาวินัยข้าราชการพลเรือน รวมถึงข้อกำหนดทางจริยธรรมของกระทรวงฯ	ต.ค. 2567 - ก.ย. 2568	กรมยุโรป/ สำนักงาน เลขานุการ กรม

การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ
ประเด็น	มาตรการ/แนวทาง			
		เพื่อส่งเสริมให้บุคลากร ได้รับทราบอย่างทั่วถึง และ ยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด		
7. กลไกและมาตรการใน การแก้ไขและป้องกัน การทุจริตภายใน หน่วยงาน	- การส่งเสริมและพัฒนา ประสิทธิภาพของกลไกและ มาตรการในการแก้ไขและ ป้องกันการทุจริตของ หน่วยงาน - การนำผลการประเมิน และข้อเสนอแนะของ สำนักงาน ป.ป.ช จากการ ประเมิน ITA มาปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริต ภายในหน่วยงาน	- กรมยุโรปมีการจัดทำ มาตรการในการแก้ไข และป้องกันการทุจริตให้ มีความครอบคลุมทั้งในด้าน การรับสินบนผ่านการจัดทำ ประกาศกระทรวงฯ เรื่อง “นโยบายไม่รับของขวัญและ ของกำนัลทุกชนิดจากการ ปฏิบัติหน้าที่ : No Gift Policy” มีการประชาสัมพันธ์ ประกาศฯ และสื่อ Infographic รวมถึงมีการ รายงานการรับทรัพย์สินหรือ ประโยชน์อื่นใด ในรอบ 6 เดือน และรอบ 12 เดือน ให้บุคลากรได้รับทราบและ ถือปฏิบัติตามนโยบายอย่าง เคร่งครัด และเผยแพร่ให้ หน่วยงานภายนอกได้รับทราบ ผ่านเว็บไซต์ของกรมฯ โดยมี การปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน อย่างสม่ำเสมอทุก ปีงบประมาณ - เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานกรม ยุโรปประสานงานกับศูนย์ ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต ของกระทรวง และ คณะทำงานจากกรมภูมิภาค อื่นๆ ในกระทรวงฯ ที่มี ลักษณะการปฏิบัติงาน	ต.ค. 2567 - ก.ย. 2568	กรมยุโรป/ สำนักงาน เลขานุการ กรม

การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ
ประเด็น	มาตรการ/แนวทาง			
		คล้ายกัน ในการแลกเปลี่ยน ความรู้ ข้อมูลอันเป็น ประโยชน์ต่อกัน ในการ ยกระดับคะแนน ITA ตลอดจนทำความเข้าใจในข้อ ประเด็นต่างๆที่จะนำข้อมูล เผยแพร่ให้หน่วยงาน ภายนอกได้รับรู้ผ่านทาง เว็บไซต์ของกรมยุโรป ให้สาธารณชนได้รับรู้เพื่อเป็น ส่วนหนึ่งในการส่งเสริมความ โปร่งใสและป้องกันการทุจริต ภายในหน่วยงาน		
