



ประกาศสถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงพนมเปญ
เรื่อง การรับสมัครเจ้าหน้าที่ของสถานเอกอัครราชทูตฯ

ด้วยสถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงพนมเปญ มีความประสงค์จะเปิดรับสมัครเพื่อคัดเลือกเจ้าหน้าที่
ในตำแหน่งต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

1. เจ้าหน้าที่ผู้ช่วยดำเนินการด้านการเมืองและเศรษฐกิจ 1 ตำแหน่ง อัตราค่าจ้าง 415

ดอลลาร์สหรัฐ/เดือน

คุณสมบัติ

- เป็นผู้มีสัญชาติไทยหรือกัมพูชา
- อายุไม่เกิน 40 ปี
- จบการศึกษาในระดับปริญญาตรีขึ้นไป ในสาขาสังคมศาสตร์ หากจบการศึกษาในประเทศไทย จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ (สำหรับผู้สมัครชาวกัมพูชา)
- มีประสบการณ์การทำงานอย่างน้อย 1 ปี ในตำแหน่งที่มีการติดต่อประสานงานกับหน่วยงาน ภาครัฐหรือเอกชน สามารถดำเนินงานด้านศึกษาวิเคราะห์และจัดทำรายงาน ตลอดจนการวางแผนและดำเนินโครงการต่าง ๆ ได้
- มีความรู้ในการใช้ภาษาไทยได้ในระดับที่ดี ทั้งการฟัง การพูด การอ่านและการเขียน ตลอดจนสามารถใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูป เช่น ไมโครซอฟต์ ออฟฟิศ เป็นภาษาไทยและภาษา กัมพูชาได้

2. เจ้าหน้าที่ล่าม 1 ตำแหน่ง อัตราค่าจ้าง 395 ดอลลาร์สหรัฐ/เดือน

คุณสมบัติ

- เป็นผู้มีสัญชาติไทยหรือกัมพูชา
- อายุไม่เกิน 35 ปี
- จบการศึกษาในระดับปริญญาตรีทุกสาขา หากจบการศึกษาในประเทศไทย จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ (สำหรับผู้สมัครชาวกัมพูชา)
- มีทักษะในการแปลภาษาไทย – ภาษากัมพูชาได้ดี โดยเฉพาะการแปลเอกสารราชการและ เอกสารวิชาการต่าง ๆ ตลอดจนการทำหน้าที่ล่ามในการสนทนา และควรมีประสบการณ์การทำงานในสภาพแวดล้อมที่ต้องใช้ภาษาไทยและภาษา กัมพูชาอย่างน้อย 1 ปี

- มีความสามารถใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูป เช่น ไมโครซอฟท์ ออฟฟิศ เป็นภาษาไทย และภาษากัมพูชาได้

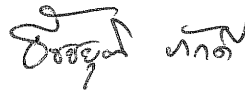
ระเบียบการรับสมัคร

ผู้สนใจสามารถขอรับใบสมัครได้ที่สถานเอกอัครราชทูตฯ หรือดาวน์โหลดใบสมัครจากเว็บไซต์ www.thaiembassy.org/phnompenh/ และนำส่งใบสมัครที่กรอกครบถ้วน พร้อมแนบเอกสารประกอบการสมัคร ได้แก่

1. เอกสารประวัติส่วนบุคคล (Curriculum Vitae) เป็นภาษาไทยหรืออังกฤษ
2. หลักฐานการศึกษา
3. รูปถ่ายขนาด 2 นิ้ว จำนวน 2 รูป
4. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
5. ใบรับรองแพทย์

ผู้สมัครสามารถส่งใบสมัครได้ด้วยตนเอง หรือทางไปรษณีย์ หรือผ่านจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (ทั้งนี้ โดยต้องจัดส่งต้นฉบับเอกสารประกอบการสมัครมายังสถานเอกอัครราชทูตฯ ในโอกาสแรก) กำหนดส่งใบสมัคร ภายในวันที่ 22 พฤศจิกายน 2556 โดยสถานเอกอัครราชทูตฯ จะประกาศเรียกผู้สมัครมาทดสอบความรู้ ความสามารถและสัมภาษณ์ในโอกาสแรกต่อไป

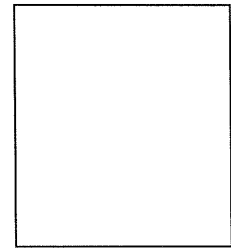
ประกาศ ณ วันที่ 6 พฤศจิกายน พ.ศ. 2556



(นายรัชชชยติ ภัคดี)

เอกอัครราชทูต

ใบสมัครเข้ารับคัดเลือกเจ้าหน้าที่
สถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงพนมเปญ
APPLICATION FORM
ROYAL THAI EMBASSY, PHNOM PENH



1. ชื่อ.....ชื่อสกุล..... เพศ.....
Name.....Surname.....Sex.....
2. สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....ศาสนา.....
Nationality.....Race.....Religion.....
3. วัน/เดือน/ปีเกิด.....อายุ.....ปี
Date of Birth..... Age.....
4. สถานที่เกิด.....
Place of Birth.....
5. สถานที่อยู่ปัจจุบัน.....
Residence.....
6. ชื่อบิดา.....สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....ศาสนา.....
Father's Name..... Nationality..... Race.....Religion.....
7. ชื่อมารดา.....สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....ศาสนา.....
Mother's Name.....Nationality.....Race.....Religion.....
8. ชื่อคู่สมรส.....
Name of Spouse.....
9. ชื่อบุตร.....
Children's Name
10. การศึกษา.....
Education.....
11. ความรู้พิเศษ.....
Special Knowledge.....
12. ความรู้ภาษาต่างประเทศ.....
Knowledge of Foreign Languages.....

Knowledge of Foreign Language.....

13. สมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อปฏิบัติงานในสถานเอกอัครราชทูตฯ นี้ ในตำแหน่ง.....

I seek to be employed by the Royal Thai Embassy in the Position of.....

14. ทักษะหรือประสบการณ์อื่น ๆ (ถ้ามี)

Other Skills of Experience (if any).....

15. หนังสือสำคัญแสดงตน - บัตรประจำตัวประชาชน เลขที่.....

Identification Document - Identification Card No.

- หนังสือเดินทาง เลขที่.....

- Passport No.

- หลักฐานอื่น ๆ

- Other Document

ตั้งสำเนาแนบมาพร้อมนี้ (A copy of the Identification Document is attached hereto)

ลงชื่อ (Signed)

(.....)

วันที่ (Date)