



ประกาศสถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงกัวลาลัมเปอร์

ที่ ๓/๒๕๖๕

เรื่อง การเปิดรับสมัครลูกจ้างท้องถิ่นในตำแหน่งเจ้าหน้าที่ให้บริการข้อมูล

ด้วยสถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงกัวลาลัมเปอร์ มีความประสงค์จะรับสมัครลูกจ้างท้องถิ่น ในตำแหน่งเจ้าหน้าที่ให้บริการข้อมูล จำนวน ๑ อัตรา ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ให้บริการข้อมูล (Information Officer)

๒. คุณสมบัติ

- สามารถสื่อสารภาษามลายูและภาษาอังกฤษได้เป็นอย่างดี
- จบการศึกษาขั้นต้นระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือสูงกว่า
- มีความอดทน สามารถปฏิบัติงานภายใต้สภาวะกดดัน มีวุฒิภาวะทางอารมณ์
- มีมนุษยสัมพันธ์ดี สามารถสื่อสารได้ชัดเจน และรักงานด้านบริการ

๓. ลักษณะงาน

- ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการรับ - โอนสายโทรศัพท์จากบุคคลภายนอก รวมถึงตอบข้อซักถามและให้ข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับงานด้านกงสุล
- ช่วยตอบหรือส่งต่อข้อซักถามของผู้ที่ติดต่อทางอีเมลล์และในบัญชีออนไลน์อื่น ๆ
- ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๔. เอกสารใบสมัคร

- ประวัติส่วนบุคคล พร้อมรูป
- สำเนาหน้าหนังสือเดินทางหรือบัตรประชาชน
- หนังสือรับรองการทำงาน (หากมี)

๕. อัตราค่าจ้าง ๒,๐๕๒ ริงกิต/เดือน (ยังไม่รวมโบนัสหนึ่งเดือนและสิทธิประโยชน์อื่น ๆ)

๖. การส่งใบสมัคร

โปรดนำส่งเอกสารทั้งหมดทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ [thaiembassy.kul@mfa.go.th](mailto:thaiembassy.kul@mfa.go.th) ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนถึงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ (ปิดรับสมัครเวลา ๑๗.๐๐ น. เวลาในมาเลเซีย)

๗. การคัดเลือก

สถานเอกอัครราชทูตฯ จะทำการคัดเลือกผู้สมัครที่มีคุณสมบัติมาสัมภาษณ์ ทั้งนี้ หากผู้สมัครไม่ได้รับการติดต่อจากสถานเอกอัครราชทูตฯ ภายใน ๒ สัปดาห์หลังจากวันปิดรับการสมัคร โปรดถือว่าใบสมัครของท่านไม่ผ่านการพิจารณา

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕

(นายชัยณรงค์ กীরติยุทธวงศ์)

เอกอัครราชทูต ณ กรุงกัวลาลัมเปอร์