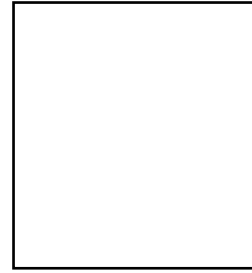


ใบสมัคร



โปรดกรอกข้อความด้วยตัวบรรจง

ตอนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น

1. ชื่อ นามสกุล

(ภาษาไทย).....

(ภาษาอังกฤษ).....

2. เพศสถานภาพ

3. เชื้อชาติสัญชาติศาสนา

4. วัน เดือน ปี เกิด อายุ

5. เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน บัตรหมดอายุ

ออกให้ ณ สำนักงาน เมื่อ

6. ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่ หมู่ ตรอก/ซอย

ถนน ตำบล/แขวง

รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์

โทรศัพท์มือถือ Email

7. ภาวะทางทหาร

ได้รับการยกเว้น ปลดเป็นทหารกองหนุน ยังไม่ได้รับการเกณฑ์

ตอนที่ 2 ประวัติครอบครัว

บิดา ชื่อ-สกุล

อายุ ปี อาชีพ

มารดา ชื่อ-สกุล

อายุ ปี อาชีพ

มีพี่น้อง (รวมผู้สมัคร) คน เป็นบุตรคนที่

ชื่อภรรยา/สามี

สถานที่ทำงาน ตำแหน่ง

จำนวนบุตร คน

ตอนที่ 3 ประวัติการศึกษา

1. ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

ชื่อสถานศึกษา.....จังหวัด.....

ปีที่เริ่มการศึกษา จบการศึกษาเมื่อ คะแนนเฉลี่ยสะสม

2. ระดับปริญญาตรี

ชื่อสถานศึกษา.....จังหวัด.....

ปีที่เริ่มการศึกษา จบการศึกษาเมื่อ คะแนนเฉลี่ยสะสม

3. ระดับปริญญาโท

ชื่อสถานศึกษา.....จังหวัด.....

ปีที่เริ่มการศึกษา จบการศึกษาเมื่อ คะแนนเฉลี่ยสะสม

4. การศึกษา / การอบรมอื่น ๆ

.....

.....

.....

.....

5. ผลการทดสอบวัดระดับภาษาต่างประเทศ (ถ้ามี)

- ภาษาอังกฤษ (เช่น IELTS / TOEFL / TOEIC)

การสอบ..... คะแนน/ ระดับ ทดสอบเมื่อ

การสอบ..... คะแนน/ ระดับ ทดสอบเมื่อ

- ภาษาอื่น (โปรดระบุ)

การสอบ..... คะแนน/ ระดับ ทดสอบเมื่อ

การสอบ..... คะแนน/ ระดับ ทดสอบเมื่อ

6. ทักษะ ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ และเครื่องมือสำนักงานต่าง ๆ

.....

.....

.....

7. ความสามารถพิเศษอื่น ๆ

.....

.....

.....

ตอนที่ 4 ประวัติการทำงาน

1. ปัจจุบันทำงานที่
ตำแหน่ง เริ่มงานเมื่อวันที่ เป็นเวลา ปี
ชื่อผู้บังคับบัญชาหรือนายจ้าง
หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้
2. เคยทำงานที่
ตำแหน่ง เริ่มงานเมื่อวันที่ เป็นเวลา ปี
ชื่อผู้บังคับบัญชาหรือนายจ้าง
หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้

ตอนที่ 3 เรื่องอื่น ๆ

1. โปรดระบุข้อดี / ข้อด้อยของท่าน
.....
.....
.....
.....
2. เหตุผลสำคัญในการสมัครเข้าทำงานในครั้งนี้ และเหตุใดท่านจึงเห็นว่าตนเองเหมาะกับหน้าที่ความรับผิดชอบในตำแหน่งนี้
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
3. ท่านมีความคิดเห็นต่อสถานการณ์ในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ปัจจุบัน อย่างไร
.....
.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

กรณีฉุกเฉิน บุคคลที่ติดต่อได้ ชื่อ - นามสกุล
ที่อยู่.....
โทรศัพท์ เกี่ยวข้องกับผู้สมัคร
ทราบข่าวการรับสมัครจาก

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่ข้าพเจ้าแจ้งไว้ในใบสมัครเป็นจริงทุกประการ

.....
(.....)

ผู้สมัคร

วันที่..... เดือนพ.ศ.