



ประกาศกระทรวงการต่างประเทศ
เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ
ในตำแหน่งนักการทูตปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๔

ด้วยกระทรวงการต่างประเทศจะดำเนินการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการในตำแหน่งนักการทูตปฏิบัติการ ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๑๗ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๖ เรื่อง การสรรหาโดยการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔.๒/๑๙๗ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๕๗ เรื่อง การสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการในตำแหน่งนักการทูตปฏิบัติการ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘.๓.๒/๒๒๗ ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๕๙ เรื่อง การปรับปรุงมาตรฐานกำหนดตำแหน่งสายงานการทูต ตำแหน่งนักการทูตระดับปฏิบัติการ และหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔.๒/๒๔๑ ลงวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๑ เรื่อง การอนุมัติปรับปรุงหลักสูตรการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการในตำแหน่งนักการทูตปฏิบัติการ จึงประกาศรับสมัครสอบแข่งขันฯ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่จะบรรจุและแต่งตั้ง และเงินเดือนที่จะได้รับ

ตำแหน่ง	นักการทูตปฏิบัติการ
อัตราเงินเดือน	<u>สำหรับผู้ที่ได้รับการบรรจุด้วยคุณวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี</u> อัตราเงินเดือนระหว่าง ๑๘,๑๕๐-๑๙,๙๗๐ บาท จะได้รับเงินเดือนเท่าใดเป็นไปตามประกาศกระทรวงการต่างประเทศ ลงวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่อง ปักจัย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการกำหนดอัตราเงินเดือนสำหรับคุณวุฒิที่ ก.พ. รับรอง หรือตามที่ ก.พ. จะกำหนด
	<u>สำหรับผู้ที่ได้รับการบรรจุด้วยคุณวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโท</u> อัตราเงินเดือนระหว่าง ๒๑,๑๘๐-๒๓,๓๐๐ บาท จะได้รับเงินเดือนเท่าใดเป็นไปตามประกาศกระทรวงการต่างประเทศ ลงวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่อง ปักจัย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการกำหนดอัตราเงินเดือนสำหรับคุณวุฒิที่ ก.พ. รับรอง หรือตามที่ ก.พ. จะกำหนด

๒. จำนวนตำแหน่งว่างครั้งแรก ๖๐ ตำแหน่ง

๓. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครสอบแข่งขันฯ

แนบท้ายประกาศนี้

๔. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครสอบ

๔.๑ ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ดังต่อไปนี้

ก. คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี
- (๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขด้วยความบริสุทธิ์ใจ

ข. ลักษณะต้องห้าม

- (๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง
- (๒) เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.พ.
- (๓) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน ตามพระราชบัญญัตินี้หรือตามกฎหมายอื่น
- (๔) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (๕) เป็นกรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๗) เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- (๘) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๙) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออก เพราะกระทำความผิดวินัยตามพระราชบัญญัตินี้ หรือตามกฎหมายอื่น
- (๑๐) เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก เพราะกระทำความผิดวินัยตามพระราชบัญญัตินี้ หรือตามกฎหมายอื่น
- (๑๑) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงาน ในหน่วยงานของรัฐ

ผู้ที่จะเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนซึ่งมีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๓๖ ข.

(๔) (๖) (๗) (๘) (๙) (๑๐) หรือ (๑๑) ก.พ. อาจพิจารณายกเว้นให้เข้ารับราชการได้ แต่ถ้าเป็นกรณีมีลักษณะต้องห้ามตาม (๘) หรือ (๙) ผู้นั้นต้องออกจากงานหรือออกจากราชการไปเกิน ๒ ปีแล้ว และในกรณีมีลักษณะต้องห้ามตาม (๑๐) ผู้นั้นต้องออกจากงานหรือออกจากราชการไปเกิน ๓ ปีแล้ว และต้องมีใช้เป็นกรณีออกจากงานหรือออกจากราชการเพราะทุจริตต่อหน้าที่

สำหรับผู้มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๓๖ ข. (๑) ให้มีสิทธิสมัครสอบแข่งขันได้ แต่จะมีสิทธิได้รับบรรจุเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญที่สอบแข่งขันได้ต่อเมื่อพ้นจากการเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองแล้ว

สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร ทางราชการไม่รับสมัครสอบและไม่อาจให้เข้าสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหารที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๔ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ที่ ๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

๔.๒ ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ดังนี้

(๑) ได้รับปริญญาตรี หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในทุกสาขาวิชา
ที่ ก.พ. รับรอง หรือ

(๒) ได้รับปริญญาโท หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในทุกสาขาวิชา
ที่ ก.พ. รับรอง

๕. การรับสมัครสอบ

๕.๑ เปิดรับสมัครสอบทางอินเทอร์เน็ต ตั้งแต่วันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๙ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ไม่เว้นวันหยุดราชการ (วันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๙ ระบบจะปิดการรับสมัครเวลา ๑๗.๐๐ น.) ตามขั้นตอน ดังนี้

(๑) เข้าไปที่เว็บไซต์ <https://www.mfa.go.th/th/content/สอบนักการทูต2569> หรือ <https://mfa.thaijobjob.com> เลือกหัวข้อ “รับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการในตำแหน่ง นักการทูตปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๙” จากนั้น อ่านรายละเอียดการสมัครตามประกาศรับสมัครสอบแข่งขันให้ละเอียดก่อนดำเนินการสมัครสอบ

(๒) กรอกใบสมัครออนไลน์ ผ่านเว็บไซต์ <https://mfa.thaijobjob.com> โดยกรอกข้อความให้ถูกต้องและครบถ้วน อัปโหลดรูปถ่าย (หน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ถ่ายไม่เกิน ๑ ปี ในรูปแบบไฟล์ .jpg ขนาดไฟล์ไม่เกิน ๑ เมกะไบต์) และปฏิบัติตามขั้นตอนที่กำหนด ระบบจะออกแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านเคาน์เตอร์ บมจ. ธนาคารกรุงไทยให้โดยอัตโนมัติ

(๓) พิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินลงในกระดาษขนาด A4 หรือหากไม่มีเครื่องพิมพ์ ในขณะนั้น ให้บันทึกข้อมูลเก็บไว้ในรูปแบบไฟล์ลงในสื่อบันทึกข้อมูล

ในกรณีไม่สามารถพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินหรือบันทึกข้อมูลได้ ผู้สมัครสอบสามารถเข้าไปพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงิน หรือบันทึกข้อมูลลงในสื่อบันทึกข้อมูลใหม่ได้อีก แต่จะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลในการกรอกใบสมัครในครั้งแรกที่สมบูรณ์แล้วได้

๕.๒ การชำระเงินค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ สามารถชำระได้ ๓ ช่องทาง คือ

(๑) การชำระเงินผ่านเคาน์เตอร์ บมจ.ธนาคารกรุงไทย (Teller Payment)
ให้ผู้สมัครสอบนำแบบฟอร์มการชำระเงินตามข้อ ๕.๑ (๓) ไปชำระเงินเฉพาะที่เคาน์เตอร์ บมจ. ธนาคารกรุงไทย ทุกสาขาทั่วประเทศ ระหว่างวันที่ ๒๘ สิงหาคม - ๑๙ กันยายน ๒๕๖๙ ภายในเวลาทำการของธนาคาร และให้เก็บเอกสารยืนยันการชำระเงินไว้เป็นหลักฐาน

(๒) การชำระเงินผ่านแอปพลิเคชัน Krungthai NEXT ของธนาคารกรุงไทย
ผู้สมัครสอบที่มีบัญชีธนาคารกรุงไทยและลงทะเบียนใช้บริการ Krungthai NEXT สามารถชำระเงินผ่านแอปพลิเคชันได้โดยปฏิบัติตามขั้นตอนที่ระบบกำหนดไว้ โดยชำระเงินได้ระหว่างวันที่ ๒๘ สิงหาคม - ๑๙ กันยายน ๒๕๖๙ ภายในเวลา ๒๒.๐๐ น. และให้พิมพ์แบบฟอร์มยืนยันการชำระเงินจากระบบเก็บไว้เป็นหลักฐาน

(๓) การชำระเงินผ่านเครื่อง ATM ธนาคารกรุงไทย
ผู้สมัครสอบที่มีบัตร ATM ธนาคารกรุงไทยสามารถเลือกชำระเงินผ่านเครื่อง ATM ของธนาคารกรุงไทยได้ โดยนำแบบฟอร์มการชำระเงินจากระบบไปทำรายการชำระเงินผ่านเครื่อง ATM ของธนาคารกรุงไทย โดยเลือกประเภทบริการ “บริการอื่น ๆ” เลือก “ชำระค่าบริการ/เติมเงินมือถือ” เลือก “ระบุรหัสบริษัท” แล้วระบุรหัสบริษัทเป็น “๙๐๗๕” จากนั้นปฏิบัติตามขั้นตอนที่ระบบกำหนดไว้ โดยสามารถชำระเงินได้ระหว่างวันที่ ๒๘ สิงหาคม - ๑๙ กันยายน ๒๕๖๙ ภายในเวลา ๒๒.๐๐ น. และเก็บสลิปยืนยันการชำระเงินไว้เป็นหลักฐาน

๕.๓ ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบประกอบด้วย

(๑) ค่าธรรมเนียมสอบ จำนวน ๕๐๐ บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน)

/ (๒) ค่าธรรมเนียม ...

(๒) ค่าธรรมเนียมธนาคารและค่าบริการทางอินเทอร์เน็ต จำนวน ๓๐ บาท

(สามสิบบาทถ้วน)

ทั้งนี้ การรับสมัครสอบจะมีผลสมบูรณ์เมื่อชำระเงินค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบเรียบร้อยแล้ว และเมื่อสมัครสอบและชำระเงินค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบตามข้อ ๕.๒ แล้ว จะไม่จ่ายคืนเงินค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

๕.๔ ผู้สมัครสอบที่ชำระเงินค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบแล้ว จะได้รับเลขประจำตัวสอบ โดยจะกำหนดเลขประจำตัวสอบตามลำดับของการชำระเงินค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

๕.๕ ตั้งแต่วันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๙ ผู้สมัครสอบที่ชำระเงินค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบแล้ว สามารถพิมพ์ใบสมัครสอบที่มีการระบุเลขประจำตัวสอบได้ โดยคลิกที่ปุ่ม “พิมพ์ใบสมัคร” แล้วกรอกหมายเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก

๖. เงื่อนไขในการรับสมัครสอบ

๖.๑ การสมัครสอบตามขั้นตอนดังกล่าวข้างต้น ถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ลงลายมือชื่อ และรับรองความถูกต้องของข้อมูลดังกล่าวตามพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ ดังนั้น หากผู้สมัครสอบจงใจกรอกข้อมูลอันเป็นเท็จ อาจมีความผิดฐานแจ้งความเท็จต่อเจ้าพนักงานตามประมวลกฎหมายอาญามาตรา ๑๓๗

๖.๒ ผู้สมัครสอบจะต้องเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครสอบในข้อ ๔.๒ โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ ภายในวันปิดรับสมัครสอบ คือ วันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๙ ทั้งนี้ การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ชั้นปริญญาตรีของสถานศึกษาใด จะถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษา ตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้นเป็นเกณฑ์

๖.๓ ผู้สมัครสอบสามารถสมัครได้เพียงครั้งเดียว โดยเลือกสมัครสอบได้เพียง ๑ คุณวุฒิ เท่านั้น เมื่อเลือกแล้วจะไม่สามารถเปลี่ยนแปลงแก้ไขคุณวุฒิที่ใช้สมัครสอบได้

๖.๔ กรณีที่ผู้สมัครสอบมีการเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขข้อมูล ได้แก่ ชื่อ-นามสกุล และ คำนำหน้านาม ในการสมัครสอบแข่งขัน จะต้องกรอกคำร้องขอแก้ไขข้อมูลการสมัครสอบ พร้อมแนบสำเนา เอกสาร/หลักฐานที่เกี่ยวข้องส่งผ่านไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ recruit@mfa.go.th ให้เจ้าหน้าที่ซึ่งดูแลระบบ การรับสมัครทำการเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขให้แล้วเสร็จภายในวันปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๙ เวลา ๑๗.๐๐ น.

๖.๕ ผู้สมัครสอบจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครสอบ และต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครสอบให้ถูกต้องครบถ้วน ตรงตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครสอบ หรือ การรับรองข้อมูลของผู้สมัครสอบ หรือตรวจพบว่าเอกสารหลักฐานซึ่งผู้สมัครสอบนำมายื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตาม ประกาศรับสมัครสอบ หรือเอกสารปลอม กระทรวงการต่างประเทศจะถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ ในการสมัครสอบครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น และจะไม่คืนค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ ทั้งนี้ ในกรณีผู้สมัครสอบยื่น เอกสารปลอม กระทรวงการต่างประเทศจะดำเนินคดีทางอาญาต่อไปด้วย

๗. หลักสูตรการสอบแข่งขันและวิธีการสอบ

กระทรวงการต่างประเทศจะใช้ข้อสอบในการสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไป และการสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งชุดเดียวกันสำหรับผู้สมัครสอบในตำแหน่ง นักการทูตปฏิบัติภารกิจคุณวุฒิปริญญาตรีและปริญญาโท และเกณฑ์การตรวจให้คะแนนของข้อสอบจะใช้ มาตรฐานเดียวกัน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๗.๑ การสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน)

เป็นการสอบปรนัย แบ่งเป็น ๒ วิชา คือ

(๑) วิชาความรู้ความสามารถทั่วไป (๑๐๐ คะแนน) เป็นข้อสอบภาษาไทยเพื่อทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไปและความสามารถในการคิดวิเคราะห์ที่เกี่ยวข้องกับความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ และ/หรือการต่างประเทศในมิติต่าง ๆ ทั้งด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคม ประวัติศาสตร์ วัฒนธรรม กฎหมาย ฯลฯ ทั้งของประเทศไทยและของโลก รวมถึงความรู้ความสามารถทั่วไปและความสามารถในการคิดวิเคราะห์ ที่เกี่ยวกับการบริหารราชการในกระทรวงการต่างประเทศ

(๒) วิชาการใช้ภาษาอังกฤษ (๑๐๐ คะแนน) เป็นข้อสอบภาษาอังกฤษเพื่อทดสอบทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ (English Proficiency)

๗.๒ การสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน) เป็นการสอบอัตนัย แบ่งเป็น ๒ วิชา คือ

๗.๒.๑ วิชาความรู้ภาษาต่างประเทศ (๑๒๐ คะแนน) ประกอบด้วย

๑) เรียงความภาษาต่างประเทศ (๔๕ คะแนน)

โดยผู้สมัครสอบสามารถเลือกตอบเรียงความภาษาต่างประเทศเป็นภาษาอังกฤษ ฝรั่งเศส สเปน เยอรมัน รัสเซีย โปรตุเกส จีน ญี่ปุ่น เกาหลี อาหรับ เวียดนาม เขมร พม่า บาสาซามาละเซีย หรือภาษาอินโดนีเซีย

๒) ย่อความภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษ (๔๐ คะแนน)

๓) แปลภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษ (๒๐ คะแนน)

๔) แปลภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทย (๑๕ คะแนน)

๗.๒.๒ วิชาความรู้สำหรับนักการทูต (๘๐ คะแนน) ประกอบด้วย

๑) ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ (๓๐ คะแนน)

๒) เลือกรหัสในสามข้อของข้อสอบย่อยดังต่อไปนี้

(๑) องค์การระหว่างประเทศ (๒๕ คะแนน)

(๒) เศรษฐกิจระหว่างประเทศ (๒๕ คะแนน)

(๓) กฎหมายระหว่างประเทศ (๒๕ คะแนน)

โดยผู้สมัครสอบสามารถเลือกตอบวิชาความรู้สำหรับนักการทูตเป็นภาษาไทย อังกฤษ ฝรั่งเศส สเปน เยอรมัน รัสเซีย โปรตุเกส จีน ญี่ปุ่น เกาหลี อาหรับ เวียดนาม เขมร พม่า บาสาซามาละเซีย หรือภาษาอินโดนีเซีย

ทั้งนี้ สำหรับภาษาต่างประเทศอื่นที่ไม่ใช่ภาษาอังกฤษ กระทรวงการต่างประเทศ จะดำเนินการให้ผู้เชี่ยวชาญภาษานั้น ๆ แปลคำตอบเป็นภาษาไทย เพื่อให้กรรมการผู้ตรวจคำตอบดำเนินการต่อไป

๗.๓ การสอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน) แบ่งเป็น ๒ ส่วน คือ

ส่วนที่ ๑ (๑๐๐ คะแนน)

- เป็นการสอบสัมภาษณ์เป็นรายบุคคล เพื่อทดสอบพื้นฐานความรู้สำหรับการทำงาน ในกระทรวงการต่างประเทศ และความเหมาะสมที่จะเป็นข้าราชการกระทรวงการต่างประเทศ โดยประเมิน ความเหมาะสมจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และประสบการณ์ เป็นต้น

ส่วนที่ ๒ (๑๐๐ คะแนน)

- เป็นการประเมินความเหมาะสมจากการทำกิจกรรมต่าง ๆ เช่น กิจกรรมกลุ่ม การหารือกลุ่ม (Group Discussion) การพูดในที่สาธารณะ (Public Speaking) หรือการสร้างสถานการณ์ จำลองในรูปแบบต่าง ๆ เป็นต้น ทั้งนี้ รูปแบบการทำกิจกรรมสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม

อนึ่ง กระทรวงการต่างประเทศจะสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไปก่อนเมื่อสอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไปแล้ว จึงจะมีสิทธิเข้าสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง และเมื่อสอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งแล้ว จึงจะมีสิทธิเข้าสอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่งต่อไป

๘. หลักฐานที่ใช้แสดงตนในวันสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไปและวันสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง

บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือใบอนุญาตขับรถ หรือหนังสือเดินทาง (Passport) ฉบับจริง ซึ่งยังไม่หมดอายุ และมีรูปถ่าย และเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ระบุชัดเจนเท่านั้น หากไม่มีบัตรใดบัตรหนึ่งดังกล่าวแสดงตนในการเข้าสอบ กรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบจะไม่อนุญาตให้เข้าสอบ ทั้งนี้ ต้องพิจารณาระเบียบการสอบแข่งขันด้วย นอกจากนี้ กรณีมีการเปลี่ยนชื่อหรือชื่อสกุล ต้องนำสำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อหรือชื่อสกุลดังกล่าวมามอบให้กรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบด้วย

๙. หลักฐานที่ต้องใช้ยืนยันตนก่อนวันเข้าสอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง

กระทรวงการต่างประเทศจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง และให้ผู้มีสิทธิเข้าสอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่งกรอก “แบบฟอร์มข้อมูลประวัติย่อ” พร้อมแนบไฟล์ภาพถ่ายและเอกสาร/หลักฐานอย่างละ ๑ ฉบับ ดังต่อไปนี้

- สำเนาปริญญาบัตรและสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records) ฉบับสมบูรณ์ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามที่ได้สมัครสอบแข่งขัน (ข้อ ๔.๒) สำหรับผู้ที่มีระเบียบแสดงผลการศึกษาในรูปแบบ Digital Transcript สามารถใช้เอกสารดังกล่าวส่งได้

ในกรณีที่ยังไม่ได้รับปริญญาบัตรฉบับจริง ให้แนบหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ (มิใช่หนังสือรับรองคาดว่าจะสำเร็จการศึกษา) โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษาและวันที่ที่ได้รับอนุมัติปริญญาบัตร ซึ่งต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัครมายื่นแทน พร้อมสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษาค้นฉบับสมบูรณ์

- สำหรับผู้ที่จบการศึกษาจากต่างประเทศ ให้แนบบทคัดย่อ (Abstract) ของวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์ (หากมี) พร้อมคำแปลเป็นภาษาไทย (สามารถแปลได้ด้วยตนเอง) หากหลักสูตรการศึกษาในต่างประเทศไม่กำหนดให้ทำวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์ให้จัดทำหนังสือรับรองตนเองว่าสถาบันการศึกษาไม่กำหนดให้ต้องทำวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์

- สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ในกรณีที่ชื่อหรือชื่อสกุลในหลักฐานการสมัครสอบไม่ตรงกัน) หลักฐานการผ่านการเกณฑ์ทหาร (สด.๘ หรือ สด.๔๓ อย่างใดอย่างหนึ่ง)

ทั้งนี้ สำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครสอบเขียนคำว่า “รับรองสำเนาถูกต้อง” และลงชื่อวันที่ และระบุเลขประจำตัวสอบกำกับไว้มุมบนด้านขวาในทุกหน้าของสำเนาเอกสาร

๑๐. หลักฐานที่ต้องนำมาในวันสอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง

- ใบสมัครสอบที่พิมพ์จากอินเทอร์เน็ตและลงลายมือชื่อกำกับครบถ้วนแล้ว
- บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือใบอนุญาตขับรถ หรือหนังสือเดินทาง (Passport) ฉบับจริง ซึ่งยังไม่หมดอายุ และมีรูปถ่ายและเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ระบุชัดเจนเท่านั้น หากไม่มีบัตรใดบัตรหนึ่งดังกล่าวแสดงตนในการเข้าสอบ กรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบจะไม่อนุญาตให้เข้าสอบ ทั้งนี้ ต้องพิจารณาระเบียบการสอบแข่งขันด้วย

๑๑. การประกาศรายชื่อผู้สมัครสอบ วัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ

กระทรวงการต่างประเทศจะประกาศรายชื่อผู้สมัครสอบ วัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบ

เกี่ยวกับการสอบภายในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๙ ทางเว็บไซต์ <https://www.mfa.go.th/th/content/สอบนักการทูต2569> และ <https://mfa.thaijobjob.com> เลือกหัวข้อ “รับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการในตำแหน่งนักการทูตปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๙”

๑๒. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะมีสิทธิเข้าสอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง จะต้องสอบผ่านการสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไปและการสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง โดยมีเกณฑ์การสอบผ่าน ดังนี้

๑๒.๑ การสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไป (๒๐๐ คะแนน)

(๑) วิชาความรู้ความสามารถทั่วไป ข้อเขียนปรนัย ๑๐๐ คะแนน

เกณฑ์การสอบผ่าน คือ สำหรับผู้สมัครสอบที่มีคุณวุฒิปริญญาตรีต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และสำหรับผู้สมัครสอบที่มีคุณวุฒิปริญญาโทต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๕

(๒) วิชาการใช้ภาษาอังกฤษ ข้อเขียนปรนัย ๑๐๐ คะแนน

เกณฑ์การสอบผ่าน คือ สำหรับผู้สมัครสอบที่มีคุณวุฒิปริญญาตรีต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๕ และสำหรับผู้สมัครสอบที่มีคุณวุฒิปริญญาโทต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐

ผู้ที่จะถือว่าสอบผ่านการสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไปและเป็นผู้มีสิทธิสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง ต้องผ่านทั้งสองวิชาตามเกณฑ์ที่กำหนดข้างต้น

๑๒.๒ การสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (๒๐๐ คะแนน)

ผู้ที่จะถือว่าสอบผ่านการสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง และจะมีสิทธิเข้าสอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง สำหรับผู้สมัครสอบที่มีคุณวุฒิปริญญาตรีต้องได้คะแนนรวมสองวิชา (วิชาความรู้ภาษาต่างประเทศและวิชาความรู้สำหรับนักการทูต) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๕ และสำหรับผู้สมัครสอบที่มีคุณวุฒิปริญญาโทต้องได้คะแนนรวมสองวิชา (วิชาความรู้ภาษาต่างประเทศและวิชาความรู้สำหรับนักการทูต) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐

๑๒.๓ การสอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง (๒๐๐ คะแนน)

ผู้ที่จะถือว่าสอบผ่านการสอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง สำหรับผู้สมัครสอบที่มีคุณวุฒิปริญญาตรีต้องได้คะแนนในการสอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่งไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๕ และสำหรับผู้สมัครสอบที่มีคุณวุฒิปริญญาโทต้องได้คะแนนในการสอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่งไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐

๑๒.๔ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้สอบแข่งขันได้ให้ถือเกณฑ์ ดังนี้

- สำหรับผู้สมัครสอบที่มีคุณวุฒิปริญญาตรี ต้องเป็นผู้สอบได้คะแนน ดังนี้

๑) การสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไป วิชาความรู้ความสามารถทั่วไป ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และวิชาการใช้ภาษาอังกฤษไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๕

๒) การสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๕ และ

๓) การสอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่งไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๕

- สำหรับผู้สมัครสอบที่มีคุณวุฒิปริญญาโท ต้องเป็นผู้สอบได้คะแนน ดังนี้

๑) การสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไป วิชาความรู้ความสามารถทั่วไป ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๕ และวิชาการใช้ภาษาอังกฤษไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐

๒) การสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐ และ

๓) การสอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่งไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐

๑๓. การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้

๑๓.๑ กระทรวงการต่างประเทศจะขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ด้วยวุฒิระดับปริญญาตรี และระดับปริญญาโทเป็นบัญชีเดียวกัน โดยจะเรียงตามลำดับคะแนนรวมของผู้สอบผ่านการสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไป การสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง และการสอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่งจากมากไปน้อย ในกรณีที่ผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้สอบได้คะแนนการสอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า แต่ถ้าคะแนนการสอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่งยังเท่ากันอีก ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

๑๓.๒ การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ จะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลาไม่เกิน ๒ ปีนับตั้งแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ากระทรวงการต่างประเทศจัดให้มีการสอบแข่งขันในตำแหน่งเดียวกันนี้อีก และได้ประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๑๔. การบรรจุและแต่งตั้ง

๑๔.๑ ผู้สอบแข่งขันได้จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามลำดับที่ในบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ โดยได้รับเงินเดือนตามช่วงเงินเดือนตามคุณวุฒิที่กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้น ตามที่ระบุไว้ในข้อ ๑

๑๔.๒ กระทรวงการต่างประเทศไม่ประสงค์จะรับโอนผู้สอบแข่งขันได้ที่เป็นข้าราชการหรือพนักงานรัฐทุกประเภท ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

๑๔.๓ กรณีข้าราชการที่ได้รับการบรรจุเข้ารับราชการในตำแหน่งนักการทูตปฏิบัติการวุฒิปริญญาตรีหรือวุฒิปริญญาโทโดยการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุเข้ารับราชการในตำแหน่งดังกล่าว หากได้รับวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า ก่อนวันปิดรับสมัครสอบแข่งขัน คือ วันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๙ โดยไม่ได้ใช้วุฒิที่สูงขึ้นในการสมัครสอบแข่งขัน จะไม่ได้รับการพิจารณาเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นโดยใช้วุฒิที่สูงกว่าวุฒิที่ใช้ในการสมัครสอบดังกล่าว ทั้งนี้ ตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการบรรจุ การเลื่อนตำแหน่ง และการรับโอนข้าราชการ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๔ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๔๔

๑๕. การขอทราบผลคะแนนสอบแข่งขัน

กระทรวงการต่างประเทศจะประกาศแนวทางการขอทราบผลคะแนนสอบของผู้เข้าสอบ พร้อมกับการประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้

กระทรวงการต่างประเทศจะดำเนินการสอบแข่งขันด้วยความโปร่งใส ยุติธรรม และเสมอภาค ดังนั้น หากมีผู้ใดแอบอ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้ท่านสอบแข่งขันได้ หรือมีพฤติกรรมในทำนองเดียวกัน โปรดอย่าได้หลงเชื่อ และแจ้งให้ปลัดกระทรวงการต่างประเทศทราบด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นางเอกสิริ ปิณฑะรุจิ)

ปลัดกระทรวงการต่างประเทศ

รายละเอียดเกี่ยวกับการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ
ในตำแหน่งนักการทูตปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๙
แนบท้ายประกาศกระทรวงการต่างประเทศ ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ตำแหน่งนักการทูตปฏิบัติการ

จำนวนตำแหน่งว่างครั้งแรก ๖๐ อัตรา

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานด้านความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับ มอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

(๑) แสวงหา ศึกษา ติดตาม และรวบรวมข้อมูลข่าวสารด้านการทูตและต่างประเทศเพื่อวิเคราะห์ และใช้ประกอบการกำหนด และดำเนินนโยบายของรัฐบาลในด้านการทูตและการต่างประเทศ

(๒) จัดเตรียมข้อมูลภูมิหลังของเรื่องต่าง ๆ จัดทำประเด็นหารือ จัดบันทึกการประชุม ทำรายงาน และประสานงานสำหรับการประชุมระหว่างประเทศ และการประชุมในประเทศ กับหน่วยงานไทยต่าง ๆ การเจรจา การเยือน และโอกาสอื่น ๆ ตลอดจนการติดตามผล เพื่อให้การเยือน การประชุม และการดำเนินงานต่าง ๆ ตลอดจน การติดตามผล บรรลุเป้าหมายตามนโยบาย

(๓) ยกร่างสุนทรพจน์ทั้งภาษาไทยและอังกฤษ เกี่ยวกับงานในความรับผิดชอบสำหรับบุคคลในระดับ และโอกาสต่าง ๆ เพื่อให้เป็นไปตามบรรทัดฐานที่วงการทูตสากลถือปฏิบัติ

(๔) รวบรวม จัดทำข้อมูลสำหรับการประชาสัมพันธ์ เขียนข่าวสารนิเทศ เผยแพร่ข่าวสารที่จำเป็น และน่าสนใจในด้านต่าง ๆ แก่ผู้สนใจ เพื่อสร้างบรรยากาศที่เอื้ออำนวยแก่การดำเนิน ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ รวมทั้ง การติดตาม สรุปรายงานข่าวสารเกี่ยวกับภาพลักษณ์ประเทศไทย การต่างประเทศของไทย และดำเนินงานเกี่ยวกับการทูตเชิงวัฒนธรรม

(๕) ศึกษา ติดตาม รวบรวมข้อมูล และเสนอข้อคิดเห็นเบื้องต้นเกี่ยวกับสัญญา กฎหมายภายใน กฎหมายระหว่างประเทศ การยกร่างพระราชบัญญัติ และจัดเตรียมข้อมูลสำหรับการเจรจาจัดทำความตกลงระหว่าง ประเทศและสนธิสัญญา และเรื่องเขตแดนของประเทศ เพื่อปกป้องคุ้มครอง และรักษาผลประโยชน์ของประเทศ สวัสดิภาพ ของประชาชนชาวไทย รวมทั้งด้านการเลือกตั้งนอกราชอาณาจักร

(๖) เป็นผู้แทนของประเทศและของรัฐในระดับต้นที่ประจำการอยู่ในสถานเอกอัครราชทูต/ สถานกงสุลใหญ่ หรือหน่วยงานของรัฐบาลที่มีชื่อเรียกเป็นอย่างอื่นในต่างประเทศ เพื่อดำเนินงานด้านความสัมพันธ์ ระหว่างประเทศ ตามบรรทัดฐานที่วงการทูตสากลถือปฏิบัติ

(๗) พิจารณาการวางแผน เสนอ และดำเนินโครงการความร่วมมือกับประเทศที่รับผิดชอบ ตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี ตามแนวนโยบายการต่างประเทศของไทย เพื่อดำเนินงานด้านความสัมพันธ์ ระหว่างประเทศตามเป้าหมายที่กำหนด

(๘) จัดทำการประเมินผลงาน การรายงานผลการปฏิบัติงาน การจัดทำตัวชี้วัดของงาน ในส่วนที่ รับผิดชอบให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ของกระทรวง

(๙) จัดทำโครงการส่งเสริมความสัมพันธ์ทวิภาคีในด้านต่าง ๆ ตามที่ได้รับอนุมัติงบประมาณ เพื่อดำเนินงานด้านความสัมพันธ์ระหว่างประเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(๑๐) ศึกษาติดตาม รวบรวมข้อมูล และเสนอข้อคิดเห็นเกี่ยวกับแนวปฏิบัติด้านพิธีการทูต และกฎหมายภายในประเทศที่เกี่ยวข้องกับการให้เอกสิทธิและความคุ้มกันทางการทูตแก่คณะทูตานุทูต กงสุล และองค์การระหว่างประเทศในประเทศไทย เพื่อยกระดับการดำเนินงานด้านความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ

(๑๑) กำหนดนโยบาย และท่าทีของไทยร่วมกับหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องต่อการดำเนินงานขององค์การระหว่างประเทศ และต่อประเด็นปัญหาระดับโลก หรือระดับภูมิภาค ที่มีการหารือในเวทีระหว่างประเทศ ที่ส่งผลกระทบหรือเป็นประโยชน์ต่อไทย เพื่อยกระดับการดำเนินงานด้านความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ

๒. ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงาน หรือโครงการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๓. ด้านการประสานงาน

(๑) ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

(๒) ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. ด้านการบริการ

(๑) ให้คำแนะนำ ตอบปัญหา บรรยาย ชี้แจง และให้ความรู้ เกี่ยวกับงานการทูต และการต่างประเทศ ในความรับผิดชอบ ในระดับเบื้องต้นแก่บุคคลหรือหน่วยงาน เพื่อถ่ายทอดข้อมูล ความรู้ ความชำนาญ ด้านการทูต และการต่างประเทศแก่ผู้ที่สนใจนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด ทั้งนี้ เพื่อเป็นการสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับประเทศที่รับผิดชอบ ให้สาธารณชนไทยได้รับทราบ และเกิดความเข้าใจที่ถูกต้อง ซึ่งจะเอื้อประโยชน์ต่อการดำเนินยุทธศาสตร์ด้านการต่างประเทศในภาพรวมต่อไป รวมทั้งเป็นโอกาสในการได้รับฟังความคิดเห็นของกลุ่มเป้าหมายว่ามีทัศนคติอย่างไรต่อการดำเนินนโยบายต่างประเทศของไทย

(๒) ดำเนินงานด้านกงสุล อาทิ การตรวจลงตราแก่ชาวต่างชาติ งานด้านสัญชาติ และนิติกร ดูแลการจัดทำหนังสือเดินทาง การให้ความช่วยเหลือคุ้มครองคนไทยในต่างประเทศ และการเลือกตั้งนอกราชอาณาจักร เพื่อการดำเนินงานด้านกงสุลอย่างมีประสิทธิภาพ

(๓) ดำเนินงานด้านพิธี การทูต อาทิ การอำนวยความสะดวกด้านเอกสิทธิและความคุ้มกันทางการทูตแก่คณะทูตานุทูต กงสุล และองค์การระหว่างประเทศ ในประเทศไทย งานเกี่ยวกับระเบียบพิธีการทูต การให้การรับรองแขกต่างประเทศ และการเยือนของพระบรมวงศานุวงศ์ และบุคคลสำคัญ เพื่อการดำเนินงานด้านพิธีการทูตตามบรรทัดฐานที่วงการทูตสากลถือปฏิบัติ

(๔) ให้คำปรึกษา และข้อเสนอแนะแก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องของไทยในการดำเนินความสัมพันธ์ และการเข้าร่วมกิจกรรมของไทยในองค์การระหว่างประเทศ เพื่อการดำเนินงานด้านต่างประเทศอย่างมีประสิทธิภาพ

ความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่ผู้สมัครสอบควรมี

มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความสัมพันธ์ระหว่างประเทศและการต่างประเทศในมิติต่าง ๆ ความเปลี่ยนแปลงในด้านต่าง ๆ ในประเทศไทยและในโลก กฎหมาย กฎระเบียบราชการ รวมถึงมาตรฐานและพันธกรณีระหว่างประเทศที่เกี่ยวข้อง มีความรอบคอบ รอบรู้ มีความตื่นตัวสนใจที่จะแสวงหาความรู้อยู่ตลอดเวลา มีความสามารถในการสื่อสาร เจรจาโน้มน้าว มีทักษะการใช้ภาษาต่างประเทศ โดยเฉพาะภาษาอังกฤษ เป็นอย่างดี ช่างสังเกตและสามารถตีความทั้งวจนภาษาและอวจนภาษา สามารถเป็นตัวแทนในเวทีระหว่างประเทศโดยตระหนักรู้ถึงความละเอียดอ่อนทางการเมืองระหว่างประเทศ มีความเข้าใจความหลากหลายทางวัฒนธรรม สามารถคิด

วิเคราะห์ มองภาพองค์รวม คาดการณ์เชิงยุทธศาสตร์ และแก้ไขปัญหเฉพาะหน้า มีทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล การประสานงาน การศึกษา รวบรวม ติดตาม จัดการ และนำเสนอข้อมูล มีจิตบริการสาธารณะ มีความยืดหยุ่น คล่องตัว ริเริ่มสร้างสรรค์ และการดำเนินการเชิงรุก
