



ประกาศกรมเศรษฐกิจระหว่างประเทศ

ที่ ๒๘/๒๕๖๓

เรื่อง การรับสมัครบุคคลเข้ารับการศึกษาคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ ตำแหน่ง พนักงานบริการทั่วไปประจำกรมเศรษฐกิจระหว่างประเทศ

ด้วยกรมเศรษฐกิจระหว่างประเทศ กระทรวงการต่างประเทศ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเข้ารับการศึกษาคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ ตำแหน่งพนักงานบริการทั่วไปประจำกรมเศรษฐกิจระหว่างประเทศ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

ตำแหน่ง พนักงานบริการทั่วไปประจำกรมเศรษฐกิจระหว่างประเทศ
จำนวน ๑ อัตรา
อัตราค่าจ้าง ๑๐,๖๕๐ บาท/เดือน
ระยะเวลาจ้าง ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

- ๒.๑ สัญชาติไทย
- ๒.๒ อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี
- ๒.๓ สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓
- ๒.๔ มีความขยัน อดทน และสามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
- ๒.๕ หากมีประสบการณ์การทำงานอย่างน้อย ๑ ปี จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

๓. หน้าที่ความรับผิดชอบและขอบเขตของงาน

- ๓.๑ เปิด - ปิดดูแลทำความสะอาดและรักษาความเรียบร้อยภายในกรมเศรษฐกิจฯ
- ๓.๒ ควบคุมดูแลการทำงานของหน่วยงานภายนอกที่เข้ามาทำงานภายในกรมเศรษฐกิจฯ
นอกเวลาราชการ
- ๓.๓ บำรุง รักษา ตกแต่ง วัสดุครุภัณฑ์ภายในกรมเศรษฐกิจฯ ให้มีความสะอาด เรียบร้อย เป็นระเบียบ และใช้การได้ตลอดเวลา
- ๓.๔ บำรุงรักษาต้นไม้ภายในกรมเศรษฐกิจฯ ให้สวยงาม และจัดวางให้เป็นระเบียบ เรียบร้อยตลอดเวลา
- ๓.๕ อำนวยความสะดวกในการเดินทางสื่อสารราชการของกรมเศรษฐกิจฯ ภายในกระทรวงฯ
- ๓.๖ ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. เอกสารและหลักฐานการสมัคร

- ๔.๑ ประวัติย่อ (Resume)
- ๔.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๔ สำเนาวุฒิการศึกษา หรือสำเนาใบแสดงผลการเรียน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๕ สำเนาหลักฐานการเกณฑ์ทหาร ๑ ฉบับ (เพศชาย)

๕. การรับสมัคร

- ๕.๑ วันเวลาที่รับสมัคร

รายละเอียด	กำหนดการ
สมัครด้วยตนเอง / สมัครทางไปรษณีย์	บัดนี้ - ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ ที่ www.mfa.go.th (ประกาศกระทรวงฯ) และ ที่ https://business.mfa.go.th/	๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๓
สอบสัมภาษณ์	๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓
ประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก ที่ www.mfa.go.th (ประกาศกระทรวงฯ) และ ที่ https://business.mfa.go.th/	๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๓
รายงานตัว	๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๓
เริ่มปฏิบัติงาน	๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

- ๕.๒ ผู้สนใจสามารถยื่นเอกสารและหลักฐานการสมัครได้ ๒ ช่องทาง ดังนี้

- ยื่นเอกสารด้วยตนเองที่ฝ่ายประชาสัมพันธ์ ฝั่งถนนพระราม ๖ กระทรวงการต่างประเทศ
(โดยวงเล็บชื่อตำแหน่งมุขวาบของซอง)

- ส่งทางไปรษณีย์ จ่าหน้าซองถึงสำนักงานเลขานุการกรม กรมเศรษฐกิจระหว่างประเทศ
กระทรวงการต่างประเทศ เลขที่ ๔๔๓ ถนนศรีอยุธยา แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐
(โดยวงเล็บชื่อตำแหน่งมุขวาบของซอง)

ทั้งนี้ เอกสารที่ส่งทางไปรษณีย์จะต้องถึงกรมเศรษฐกิจระหว่างประเทศภายในเวลาราชการ
ของวันอังคารที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เท่านั้น

- ๕.๓ ผู้สนใจสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๐๓ ๕๐๐๐ ต่อ ๑๔๑๓๑ (นางสาวพีรยา พุกท่าไม้)

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๐๓ ๕๐๐๐ ต่อ ๑๔๒๓๓ (นางสาวรุติกิติ์ คงเอียด)

๖. เกณฑ์การตัดสิน

กรมเศรษฐกิจระหว่างประเทศจะคัดเลือกจากผลการสอบสัมภาษณ์รวมถึงความเหมาะสม
หากมีผู้สอบผ่านการคัดเลือกมากกว่า ๑ ราย ให้จัดจ้างผู้ที่มีคะแนนสูงสุดและขึ้นบัญชีสำรองบุคคลที่เหลือไว้
เป็นเวลา ๖ เดือน หรือจนกว่าจะยกเลิกการขึ้นบัญชี

๗. การจัดจ้าง

ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องทำสัญญาจ้างกับกระทรวงการต่างประเทศและจะต้องนำหลักประกันสัญญาเป็นเงินสดในอัตราร้อยละ ๕ ของวงเงินค่าจ้างที่ได้รับมาวางในวันที่ทำสัญญา ทั้งนี้ เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายเชิดชาย ไข่วิทย์)
อธิบดีกรมเศรษฐกิจระหว่างประเทศ