



## ประกาศสมาคมสหประชาชาติแห่งประเทศไทย

ที่ ๑/๒๕๖๕

### เรื่อง การรับสมัครเจ้าหน้าที่สมาคมสหประชาชาติแห่งประเทศไทย

ด้วยสมาคมสหประชาชาติแห่งประเทศไทย (United Nations Association of Thailand: UNAT) ซึ่งเป็นองค์กรที่มีใช้รัฐบาลที่มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมมิตรภาพและความเข้าใจระหว่างประชาชนของนานาประเทศ รวมทั้งเผยแพร่อุดมคติและหลักการของสหประชาชาติ ตั้งอยู่ ณ สมาคมสหประชาชาติแห่งประเทศไทย กรมองค์การระหว่างประเทศ กระทรวงการต่างประเทศ ถนนศรีอยุธยา ประสงค์จะเปิดรับสมัครเจ้าหน้าที่สมาคมสหประชาชาติแห่งประเทศไทย จำนวน ๑ อัตรา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

**๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร** เจ้าหน้าที่สมาคมสหประชาชาติแห่งประเทศไทย

- วุฒิการศึกษาระดับ ปวช./ปวส. ขึ้นไป
- อัตราค่าจ้าง เดือนละ ๑๓,๒๘๕ บาท/เดือน (ปวช./ปวส.) หรือเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท/เดือน

(ปริญญาตรี)

- ระยะเวลาจ้าง ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

**๒. คุณสมบัติผู้สมัคร**

- อายุไม่เกิน ๓๐ ปี
- สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับ ปวช./ปวส.
- สามารถใช้ภาษาไทยและอังกฤษได้ดี
- มีความสนใจประเด็นด้านความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ
- สามารถใช้โปรแกรม Microsoft Office (Word, Excel และ PowerPoint)
- มีความสนใจในงานด้านการประสานงาน ประชาสัมพันธ์และดำเนินกิจกรรมส่งเสริม

ความรู้เกี่ยวกับสหประชาชาติ

- มีบุคลิกภาพคล่องแคล่วและมนุษยสัมพันธ์ดี

**๓. การรับสมัครและเงื่อนไขในการสมัคร**

๓.๑ กำหนดวันรับสมัครระหว่างวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ – ๑๓ มกราคม ๒๕๖๖

๓.๒ วิธีการรับสมัคร

๓.๒.๑ ผู้ประสงค์เข้ารับการคัดเลือกสามารถ download ใบสมัครได้จากเว็บไซต์ กระทรวงการต่างประเทศ <http://www.mfa.go.th> (โดยเลือกภาษาไทย) ภายใต้หัวข้อ “ประกาศกระทรวง”

๓.๒.๒ ผู้สมัครสามารถยื่นเอกสารและหลักฐานการสมัครได้ ๒ ช่องทาง ดังนี้

(๑) ยื่นเอกสารด้วยตนเองที่ฝ่ายประชาสัมพันธ์ ฝั่งถนนพระราม ๖

กระทรวงการต่างประเทศ (โดยวงเล็บชื่อตำแหน่ง มุมขวาบนของซอง)

(๒) ส่งทางไปรษณีย์ จ่าหน้าซองถึงสมาคมสหประชาชาติแห่งประเทศไทย

กรมองค์การระหว่างประเทศ กระทรวงการต่างประเทศ เลขที่ ๔๔๓ ถนนศรีอยุธยา แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐ (โดยวงเล็บชื่อตำแหน่งมุมขวาบนของซอง)

ทั้งนี้ เอกสารดังกล่าวต้องส่งถึงกรมองค์การระหว่างประเทศ กระทรวงการต่างประเทศ ในเวลาราชการของวันอังคารที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๖ โดยพิจารณาจากวันที่ประทับรับเอกสารของ กระทรวงการต่างประเทศ ใบสมัครที่ได้รับหลังจากวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๖ จะไม่ได้รับการพิจารณา

๓.๓ ผู้สนใจสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่สมาคมสหประชาชาติแห่งประเทศไทย โทรศัพท์ ๐ ๒๒๐๓ ๕๐๐๐ ต่อ ๑๒๒๕๓ หรือไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ [interorg04@mfa.go.th](mailto:interorg04@mfa.go.th)

#### ๔. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

- ๔.๑ ใบสมัครที่กรอกข้อความครบถ้วนและลงนามแล้ว
- ๔.๒ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตา ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูปถ่าย (ถ่ายไม่เกิน ๑ ปี นับถึงวันปิดรับสมัคร)
- ๔.๓ สำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๔ สำเนาปริญญาบัตร หรือ หนังสือรับรองจากสถานศึกษาที่ระบุว่าได้สำเร็จการศึกษา ตามหลักสูตรที่สถานศึกษาดังกล่าวกำหนด จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๕ สำเนาผลการศึกษา (Transcript) ซึ่งระบุว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่ง ที่รับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๖ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อหรือนามสกุล คำนำหน้า ทะเบียนสมรส

หลักฐานการเกณฑ์ทหาร

ทั้งนี้ สำเนาเอกสารทุกฉบับให้รับรอง “สำเนาถูกต้อง” ลงชื่อและวันที่กำกับไว้ทุกฉบับ

#### ๕. การคัดเลือก/การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

๕.๑ สมาคมสหประชาชาติแห่งประเทศไทย จะคัดเลือกผู้สมัครเพื่อเข้ารับการสัมภาษณ์ โดยพิจารณาความเหมาะสมจากใบสมัครและเอกสารประกอบใบสมัครของผู้สมัคร และจะประกาศรายชื่อ ผู้มีสิทธิสอบข้อเขียนและสัมภาษณ์ในวันพุธที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๖ ทางเว็บไซต์กระทรวงการต่างประเทศ <http://www.mfa.go.th> (โดยเลือกภาษาไทย) ภายใต้หัวข้อ “ประกาศกระทรวง”

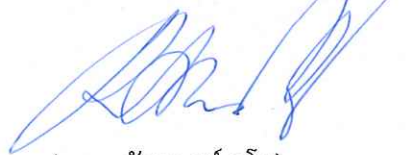
๕.๒ สำหรับกำหนดการสอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์จะแจ้งให้ทราบในประกาศรายชื่อ ผู้มีสิทธิสอบสัมภาษณ์ต่อไป ทางเว็บไซต์กระทรวงการต่างประเทศ <http://www.mfa.go.th>

#### ๖. เงื่อนไขในการจ้าง

เป็นไปตามสัญญาจ้าง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๕



(นายมนัสพาสน์ ชูโต)

นายกสมาคมสหประชาชาติแห่งประเทศไทย