



ประกาศกองงานบริหารองค์การระหว่างประเทศ

ที่ ๒๖/๒๕๖๙

เรื่อง รายชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเป็นเจ้าหน้าที่พัฒนาฐานข้อมูลเพื่อส่งเสริม
การดำรงตำแหน่งของบุคลากรไทยในองค์การระหว่างประเทศและสนับสนุน
การดำเนินการของสถาบันเทคโนโลยีแห่งเอเชีย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

ตามประกาศกองงานบริหารองค์การระหว่างประเทศ กรมองค์การระหว่างประเทศ
ที่ ๒๕/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๙ เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบสัมภาษณ์เป็นเจ้าหน้าที่
พัฒนาฐานข้อมูลเพื่อส่งเสริมการดำรงตำแหน่งของบุคลากรไทยในองค์การระหว่างประเทศและสนับสนุน
การดำเนินการของสถาบันเทคโนโลยีแห่งเอเชีย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ประกาศกองงานบริหาร
องค์การระหว่างประเทศ กรมองค์การระหว่างประเทศ กระทรวงการต่างประเทศ จำนวน ๑ อัตรา นั้น

บัดนี้ กองงานบริหารองค์การระหว่างประเทศได้ดำเนินการคัดเลือกผู้สมัครตำแหน่งดังกล่าว
เสร็จสิ้นแล้ว จึงขอประกาศรายชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเป็นเจ้าหน้าที่พัฒนาฐานข้อมูลเพื่อส่งเสริมการดำรง
ตำแหน่งของบุคลากรไทยในองค์การระหว่างประเทศและสนับสนุนการดำเนินการของสถาบันเทคโนโลยี
แห่งเอเชีย ประจำปีงบประมาณบริหารองค์การระหว่างประเทศ กรมองค์การระหว่างประเทศ กระทรวงการต่างประเทศ
ดังนี้

ผู้ที่ได้รับการคัดเลือก

นางสาวชลธิชา โชคสกุลวงศ์

สำรอง

๑. นางสาวจิรัญญา กำเนิดผล

๒. นางสาวธันย์ดารินทร์ ประสพสิน

ทั้งนี้ ขอให้ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกมารายงานตัวเพื่อรับการจัดจ้างที่กองงานบริหารองค์การ
ระหว่างประเทศ กรมองค์การระหว่างประเทศ กระทรวงการต่างประเทศ ตั้งอยู่เลขที่ ๔๔๓ ถนนศรีอยุธยา
แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐ ในวันพุธที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๐.๐๐ น.
โดยให้นำเอกสารประกอบการจัดจ้างดังรายการตามเอกสารแนบ และเริ่มปฏิบัติงานในวันจันทร์ที่ ๒ พฤศจิกายน
๒๕๖๙ ทั้งนี้ หากผู้ที่ได้รับคัดเลือกสละสิทธิ์หรือไม่มารายงานตัวตามวันและเวลาที่กำหนด กองงานบริหาร
องค์การระหว่างประเทศจะพิจารณาผู้ที่มีรายชื่ออยู่ในบัญชีสำรองตามลำดับต่อไป โดยรายชื่อสำรอง
จะขึ้นบัญชีไว้ ๒ เดือน นับตั้งแต่วันที่ประกาศ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๙

(นางสาวแจ่มใส เมนะเสวต)

ผู้อำนวยการกองงานบริหารองค์การระหว่างประเทศ

เอกสารประกอบการรายงานตัวของผู้ได้รับคัดเลือกเป็น
เจ้าหน้าที่พัฒนาฐานข้อมูลเพื่อส่งเสริมการดำรงตำแหน่งของบุคลากรไทยในองค์การระหว่างประเทศ
และสนับสนุนการดำเนินการของสถาบันเทคโนโลยีแห่งเอเชีย
ประจำกองงานบริหารองค์การระหว่างประเทศ กรมองค์การระหว่างประเทศ กระทรวงการต่างประเทศ

๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๒ ชุด
๒. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๒ ชุด
๓. สำเนาวุฒิการศึกษา จำนวน ๒ ชุด
๔. สำเนาใบแสดงผลการศึกษา จำนวน ๒ ชุด
๕. สำเนาหลักฐานการเกณฑ์ทหาร จำนวน ๒ ชุด (หากมี)
๖. สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร จำนวน ๒ ชุด

* * * * *