



ประกาศกองการสังคม

ที่ ๖/๒๕๖๕

เรื่อง การขยายเวลารับสมัครบุคคลเข้ารับการคัดเลือกเพื่อเป็น พนักงานประสานงานด้านสิทธิมนุษยชน (จ้างเหมาบริการ)

ตามประกาศกองการสังคม ที่ ๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เรื่องรับสมัครบุคคลเข้ารับการคัดเลือกเป็นพนักงานประสานงานด้านสิทธิมนุษยชน (จ้างเหมาบริการ) ประจำกองการสังคม กรมองค์การระหว่างประเทศ จำนวน ๑ อัตรา โดยกำหนดเปิดรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๑ - ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๕ นั้น

กองการสังคมขอขยายระยะเวลาการเปิดรับสมัครพนักงานประสานงานด้านสิทธิมนุษยชนออกไปอีก ๑๖ วัน จนถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ และเปลี่ยนกำหนดการสอบสัมภาษณ์ เป็นวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๕ ทั้งนี้ สำหรับผู้ที่ได้สมัครไว้แล้ว กองการสังคมจะยังเก็บรายชื่อไว้เพื่อรอสอบสัมภาษณ์ตามกำหนดการใหม่ รายละเอียดปรากฏดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร พนักงานประสานงานด้านสิทธิมนุษยชน

- วุฒิปริญญาตรี หรือ ปริญญาโท จำนวน ๑ อัตรา
- อัตราค่าจ้างวุฒิปริญญาตรี ๑๕,๐๐๐ บาท/เดือน
- อัตราค่าจ้างวุฒิปริญญาโท ๑๗,๕๐๐ บาท/เดือน
- ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ (มีโอกาสต่อสัญญาจ้าง)

๒. คุณสมบัติผู้สมัคร

- มีสัญชาติไทย
- สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี ในสาขารัฐศาสตร์ นิติศาสตร์ อักษรศาสตร์ สังคมศาสตร์ หรือสาขาวิชาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ณ วันที่เริ่มสัญญาจ้าง
- สนใจประเด็นผู้ลี้ภัยและผู้โยกย้ายถิ่นฐาน มีความสามารถค้นคว้าวิจัยข้อมูล มีความรู้หรือสนใจโครงสร้างและการทำงานขององค์การสหประชาชาติ โดยเฉพาะสำนักงานข้าหลวงใหญ่ผู้ลี้ภัยแห่งสหประชาชาติและองค์การระหว่างประเทศเพื่อการโยกย้ายถิ่นฐาน
- สามารถสื่อสารและพิมพ์ภาษาไทยและภาษาอังกฤษได้คล่องและในระดับดี สามารถใช้โปรแกรม Microsoft Office (Word, Excel และ PowerPoint) ได้

๓. หน้าที่ความรับผิดชอบ

- ประสานงานกิจกรรมในกระบวนการการบาทสี่ว่ด้วยการลักลอบขนผู้โยกย้ายถิ่นฐาน การค้ามนุษย์ และอาชญากรรมที่เกี่ยวข้อง (Bali Process) การเข้าร่วมและจัดการประชุมภายในที่เกี่ยวข้องกับสิทธิของผู้โยกย้ายถิ่นฐานและการโยกย้ายถิ่นฐานแบบไม่ปกติที่ได้รับมอบหมาย รวมถึงการสนับสนุนกระบวนการนำข้อตกลงระหว่างประเทศว่าด้วยผู้ลี้ภัย (Global Compact on Refugees: GCR) และข้อตกลงระหว่างประเทศเพื่อการโยกย้ายถิ่นฐานที่ปลอดภัย เป็นระเบียบ และปกติ (Global Compact for Safe, Orderly, and Regular Migration: GCM) ไปปฏิบัติ

- ติดตาม ประสานการดำเนินงาน และรวบรวมข้อมูลประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสิทธิของ
ผู้โยกย้ายถิ่นฐานกลุ่มต่าง ๆ อาทิ ผู้ลักลอบเข้าเมืองผิดกฎหมาย ผู้โยกย้ายถิ่นฐานแบบไม่ปกติ ผู้เสียหาย
จากการค้ามนุษย์ และแรงงานต่างด้าวในส่วนที่อยู่ในความรับผิดชอบของกรมองค์การระหว่างประเทศ
ทั้งในระดับประเทศ ภูมิภาค และระหว่างประเทศ และปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นในวันสมัครเข้ารับการคัดเลือก

- รูปถ่ายหน้าตรง ๑ x ๑.๕ นิ้ว ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตา ถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี จำนวน ๑ รูป
- ใบสมัครที่กรอกครบถ้วนแล้ว จำนวน ๑ ชุด
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองว่าจะจบการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาทะเบียนแสดงผลการเรียน (transcript) ในระดับปริญญาตรี/ปริญญาโท จำนวน ๑ ชุด

ทั้งนี้ ขอให้ผู้สมัครรับรอง “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อกำกับไว้ในสำเนาเอกสารทุกฉบับด้วย

๕. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

- รับสมัครระหว่างวันที่ ๑-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕
- ผู้สนใจสามารถเรียกดูใบสมัครได้ที่ www.mfa.go.th (หน้าภาษาไทย ประกาศกระทรวงฯ)
- ผู้สนใจยื่นใบสมัครตามเอกสารแนบ พร้อมเอกสารและหลักฐานตามข้อ ๔ ได้ตามช่องทาง ดังนี้

(๑) ยื่นด้วยตัวเองที่ฝ่ายประชาสัมพันธ์ กระทรวงการต่างประเทศ ถนนศรีอยุธยา ในวันและ
เวลาราชการ โดยระบุหน้าซองว่า “กองการสังคม กรมองค์การระหว่างประเทศ (สมัครงานตำแหน่งพนักงาน
ประสานงานด้านสิทธิมนุษยชน)”

(๒) ส่งทางไปรษณีย์ไปยัง “กองการสังคม กรมองค์การระหว่างประเทศ กระทรวงการต่างประเทศ
๔๔๓ ถนนศรีอยุธยา แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐” พร้อมเขียนที่มุมของด้านขวาล่างว่า
“(สมัครงานตำแหน่งพนักงานประสานงานด้านสิทธิมนุษยชน)” โดยกองการสังคมจะพิจารณาจากวันที่กระทรวง
การต่างประเทศประทับตรารับเป็นสำคัญ

(๓) ทางโทรสาร หมายเลข ๐ ๒๖๔๓ ๕๐๖๔ และให้นำใบสมัครตัวจริงพร้อมเอกสารและ
หลักฐานตามข้อ ๔ มายื่นในวันสัมภาษณ์ด้วย

(๔) ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ที่ humanmigrationmfa@gmail.com และให้นำใบสมัคร
ตัวจริงพร้อมเอกสารและหลักฐานตามข้อ ๔ มายื่นในวันสัมภาษณ์ด้วย

๖. การคัดเลือก/การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

กองการสังคมจะพิจารณาความเหมาะสมจากใบสมัครและเอกสารประกอบใบสมัครของผู้สมัคร
และจะติดต่อทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์หรือโทรศัพท์เพื่อเชิญเข้าสอบสัมภาษณ์ในวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๕
และจะประกาศชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกภายในวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๕

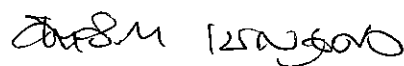
๗. การจัดจ้าง

ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องทำสัญญาจ้างกับกระทรวงการต่างประเทศ และต้องนำหลักประกัน
สัญญาจ้างเป็นเงินสด ในอัตราร้อยละ ๕ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมดตามสัญญาจ้างฯ มาวางไว้กับกระทรวง
การต่างประเทศในวันที่ทำสัญญาจ้าง ทั้งนี้ เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารจัดการ
พัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
พ.ศ. ๒๕๖๐

ทั้งนี้ สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่นางสาวรักษณา บุญเจริญ หมายเลขโทรศัพท์
๐๙ ๙๐๖๑ ๓๙๙๙

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๕



(นางสาวจิตวิภา เบญจศีล)

ผู้อำนวยการกองการสังคม

ใบสมัคร
พนักงานประสานงานด้านสิทธิมนุษยชน

ติดรูปถ่าย
๑.๕ นิ้ว

โปรดกรอกข้อความด้วยตัวบรรจง

ตอนที่ ๑ ข้อมูลเบื้องต้น

๑. ชื่อ นามสกุล (ภาษาไทย).....
(ภาษาอังกฤษ).....
๒. เพศ.....สถานภาพ.....
๓. เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....ศาสนา.....
๔. วัน เดือน ปีเกิด.....อายุ.....ปี
๕. เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน.....บัตรหมดอายุ.....
ออกให้ ณ สำนักงาน.....เมื่อ.....
๖. ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่.....หมู่.....ตรอก/ซอย.....
อาคาร.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์เคลื่อนที่.....ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์.....

ตอนที่ ๒ ประวัติการศึกษา

๑. ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย
ชื่อสถานศึกษา.....จังหวัด/ประเทศ.....
ปีที่เริ่มการศึกษา.....จบการศึกษาเมื่อ.....คะแนนเฉลี่ยสะสม.....
๒. ระดับปริญญาตรี
ชื่อสถานศึกษา.....จังหวัด/ประเทศ.....
สาขาวิชา.....
ปีที่เริ่มการศึกษา.....จบการศึกษาเมื่อ.....คะแนนเฉลี่ยสะสม.....
๓. ระดับปริญญาโท
ชื่อสถานศึกษา.....จังหวัด/ประเทศ.....
สาขาวิชา.....
ปีที่เริ่มการศึกษา.....จบการศึกษาเมื่อ.....คะแนนเฉลี่ยสะสม.....
๔. การศึกษา/การอบรมอื่น ๆ
.....
.....

ตอนที่ ๓ ประวัติการทำงานหรือการฝึกงาน (หากมี)

๑. ปัจจุบันทำงานที่.....
ตำแหน่ง.....เริ่มทำงานเมื่อวันที่.....เป็นเวลา.....ปี
๒. เคยทำงาน/ฝึกงานที่.....
ตำแหน่ง.....เริ่มทำงานเมื่อวันที่.....เป็นเวลา.....ปี
เหตุผลในการลาออก.....

ตอนที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ

๑. เหตุใดท่านจึงเห็นว่าตนเองเหมาะกับหน้าที่ความรับผิดชอบในตำแหน่งนี้

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๒. โปรดฟังวิดีโอการบรรยายสรุปเกี่ยวกับรายงานของเลขาธิการสหประชาชาติว่าด้วยข้อตกลงระดับโลกเพื่อการโยกย้ายถิ่นฐานที่ปลอดภัย เป็นระเบียบ และปกติ (Global Compact for Safe, Orderly and Regular Migration: GCM) สมัยที่ ๗๖ (นาทิตั้งที่ ๘.๔๘-๑๕.๕๖ เป็นเวลา ๗ นาที) ตาม URL <https://media.un.org/en/asset/k1g/k1g249fiap> และสรุปใจความเป็นภาษาไทย

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๓. โปรดยกย่องหนังสือลงนามถึงสำนักงานตำรวจแห่งชาติ (สตช.) ขอให้ สตช. พิจารณามอบหมายผู้แทนจำนวน ๒ คน เพื่อเข้าร่วมการอบรมเชิงปฏิบัติการผ่านระบบทางไกล เรื่อง ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการตรวจพิสูจน์พยานหลักฐานทางดิจิทัลในการสืบสวนคดีค้ามนุษย์ ในฐานะที่กระทรวงการต่างประเทศเป็นหน่วยงานประสานงานระหว่างองค์การระหว่างประเทศกับ สตช. โดยใช้หนังสือจากสำนักงานสนับสนุนระดับภูมิภาค (Regional Support Office: RSO) ของกระบวนการบาห์ลี ว่าด้วยการลักลอบขนคนการค้ามนุษย์ และอาชญากรรมข้ามชาติที่เกี่ยวข้อง (เอกสารแนบ) เป็นต้นเรื่อง (โปรดตอบในแบบหนังสือลงนาม)

๔. โปรดเลือกตอบข้อใดข้อหนึ่ง โดยเลือกตอบเป็นภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษ และอาจยกหลักการหรือเอกสารสำคัญระหว่างประเทศที่เกี่ยวข้องประกอบคำอธิบายได้

๔.๑) จากเหตุการณ์สู้รบเมื่อเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ ระหว่างกองทัพเมียนมากับกองกำลังสหภาพแห่งชาติกะเหรี่ยง (Karen National Army: KNU) บริเวณฝั่งตรงข้าม อ.แม่สอด จ.ตากของไทย ส่งผลให้มีผู้ลี้ภัยชาวเมียนมาเชื้อสายกะเหรี่ยงลี้ภัยเข้ามาตามแนวชายแดนของไทยจำนวนมาก คุณคิดว่าประเทศไทยควรมีท่าทีหรือนโยบายในการรับมือกับสถานการณ์ดังกล่าวอย่างไร โดยคำนึงถึงการรักษาสันติภาพระหว่างหลักสิทธิมนุษยชนและความมั่นคงของรัฐ โปรดอธิบาย

This image shows a full page of a document template. It consists of approximately 30 evenly spaced horizontal dotted lines across the entire width of the page, providing a guide for handwriting or typing. There are no margins, text, or other markings present.

๕. โปรดระบุงานอดิเรก (หากมี)

.....

.....

.....

.....

.....

กรณีฉุกเฉินบุคคลที่สามารถติดต่อได้ ชื่อ-นามสกุล.....

ที่อยู่.....

โทรศัพท์.....เกี่ยวข้องกับคู่สมรส.....

ทราบข่าวการรับสมัครจาก.....

ที่ กต ๑๐๐๒/



กระทรวงการต่างประเทศ
ถนนศรีอยุธยา กทม. ๑๐๕๐๐

(กรุงเทพมหานคร)

เรื่อง

เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑.

๒.

ด้วยสำนักงานสนับสนุนระดับภูมิภาค (Regional Support Office: RSO) ของกระบวนการบาทลี
ว่าด้วยการลักลอบขนคน การค้ามนุษย์ และอาชญากรรมข้ามชาติที่เกี่ยวข้อง มีหนังสือเชิญให้ประเทศไทย

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

กระทรวงการต่างประเทศ.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายณัฐวัฒน์ กฤษณามระ)

อธิบดีกรมองค์การระหว่างประเทศ
ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงการต่างประเทศ

กรมองค์การระหว่างประเทศ

กองการสังคม

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๐๓ ๕๐๐๐ ต่อ ๑๒๑๒๕

โทรสาร ๐ ๒๖๔๓ ๕๐๖๔



REGIONAL SUPPORT OFFICE
THE BALI PROCESS

RSO/21/141

28 October 2021

Mr. Nadhavathna Krishnamra

Director-General of the Department of International Organizations
Ministry of Foreign Affairs, Kingdom of Thailand
443 Si Ayutthaya Road,
Ratchathewi, Bangkok, 10400

Your Excellency,

Invitation to the Bali Process Virtual Training Workshop on Introduction to Digital Forensics in Trafficking in Persons Investigations

The Regional Support Office of the Bali Process (RSO) wishes to invite you to nominate **six (6) border/law enforcement officials** from Thailand to attend a virtual training workshop on Introduction to Digital Forensics in Trafficking in Persons Investigations

The Training Workshop will be held virtually on **25 November 2021** in partnership with the Jakarta Centre for Law Enforcement Cooperation (JCLEC).

The proposed workshop comprises a fundamental training program, which aims to improve understanding of how trafficking in persons is facilitated in the virtual environment, and thus equip officials with the knowledge and skills required to improve their detection and response to incidents of this crime. This workshop will feature presentations from subject matter experts in cyber-crime from Canada and Indonesia. Participants will also be able to engage in a short panel discussion with the experts.

As a result of the workshop, it is intended that participants will have an increased understanding of trafficking in persons and how digital elements such as the dark web and cryptocurrency are used to facilitate this crime and how potential victims are advertised on the internet. Participants will be given the opportunity to ask questions and apply these principles in a law enforcement context, through discussion.

Topics to be covered in the Workshop include:

- The Dark Web's role in recruiting TIP victims
- Cryptocurrency and how it is used in TIP transactions
- Dating sites and how they can be used to "advertise" potential victims

The invitation to this program is extended to Thailand, Indonesia, Malaysia, and Vietnam. This webinar will provide an opportunity for officials from Thailand to share their experiences, hear from experts and build networks with counterparts in the region.

The RSO strongly urges Thailand to ensure nominations include officials working as operational-level border/law enforcement officers whose work directly relates to the crimes of people smuggling and trafficking in persons.

Regional Support Office – The Bali Process

Rajanakarn Building, 27th Floor • 3 South Sathorn Road • Yannawa, Sathorn District • Bangkok 10120 • Thailand
Tel: +66 2 343 9477 • Fax: +66 2 676 7337 • E-mail: info@rso.baliprocess.net • <http://www.baliprocess.net>



REGIONAL SUPPORT OFFICE
THE BALI PROCESS

This webinar will be conducted in the English language with interpretation services to Indonesian.

Please see attached a nomination form to be filled out by the nominated officials. We would be grateful to receive completed nomination forms at your earliest convenience by **Friday 19th November 2021**.

Should you require any additional information about this event, please do not hesitate to contact the RSO. The email point of contact is ryan.irwin@rso.baliprocess.net, or if you wish to discuss by phone, the contact person is Mr Ryan Irwin, Programme Assistant at +6698 520 8084.

The RSO would like to thank you and the Ministry of Foreign Affairs of the Kingdom of Thailand for the ongoing support to the RSO and renew the assurance of its highest consideration.

Jake Sharman
Co-Manager (Australia)
Regional Support Office

Sukmo Yuwono
Co-Manager (Indonesia)
Regional Support Office

Attachment:

1. Draft agenda
2. Nomination form



The Bali Process Virtual Training Workshop on Introduction to Digital Forensics in Trafficking in Persons Investigations

25 November 2021

PARTICIPANT NOMINATION FORM

Please submit the completed form before Friday, 19 November 2021 to the Regional Support Office of the Bali Process (RSO) by email at ryan.irwin@rso.baliprocess.net with cc to info@rso.baliprocess.net

I. Personal information	
Title:	☐ Mr ☐ Mrs ☐ Ms ☐ Prof ☐ Dr ☐ Other (please specify)
Participant's Last Name:	
Participant's First name (Middle names can be mentioned after the first name):	
Country:	
Ministry:	
Department, Division, Unit:	
Job title:	
Rank:	
Telephone number (including country and area codes):	
Email address:	
Details of contact person (if different to above)	