



ประกาศกองสันติภาพ ความมั่นคงและการลดอาวุธ
ที่ ๑/๒๕๖๕

เรื่อง รับสมัครบุคคลเข้ารับการสอบคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ
ตำแหน่งเจ้าหน้าที่วิเคราะห์งานประจำกองสันติภาพ ความมั่นคงและการลดอาวุธ
กรมองค์การระหว่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ด้วยกองสันติภาพ ความมั่นคงและการลดอาวุธ มีความประสงค์รับสมัครบุคคลเข้ารับการสอบคัดเลือกเพื่อเป็นเจ้าหน้าที่วิเคราะห์งานประจำกองสันติภาพ ความมั่นคง และการลดอาวุธ กรมองค์การระหว่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (พนักงานจ้างเหมาบริการ) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

ตำแหน่ง	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์ประเด็นสันติภาพและความมั่นคงระหว่างประเทศ	
จำนวน	๑ อัตรา	
อัตราค่าจ้าง	- วุฒิปริญญาตรี	๑๕,๐๐๐ บาท/เดือน
	- วุฒิปริญญาโท	๑๗,๕๐๐ บาท/เดือน
ระยะเวลาจ้าง	๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ หรือนับแต่วันเริ่มสัญญา - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ (ทั้งนี้ จะได้รับการต่อสัญญาจ้างแบบปีต่อปีงบประมาณหากผ่าน การประเมินผลการปฏิบัติงาน)	

๒. คุณสมบัติผู้สมัคร

- ๒.๑ สัญชาติไทย อายุ ๒๐ ปี ขึ้นไป
- ๒.๒ มีสุขภาพแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรคติดต่อ พ.ศ. ๒๕๕๓ ออกตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๕๓
- ๒.๓ สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี ในกลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์ (Humanities) สังคมศาสตร์ (Social Sciences) รัฐศาสตร์ (Political Sciences) นิติศาสตร์ (Law) หรือสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ๒.๔ มีความสนใจด้านการต่างประเทศ ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ บทบาทและภารกิจตามอาณัติของสหประชาชาติ โดยเฉพาะมิติด้านสันติภาพ ความมั่นคง และการลดอาวุธ
- ๒.๕ สามารถใช้ภาษาไทยและอังกฤษได้ดี มีทักษะในการแปล ย่อความ และสรุปความ รวมทั้งมีความสามารถในการค้นคว้า วิเคราะห์ และประมวลข้อมูล และสามารถใช้โปรแกรมไมโครซอฟท์ออฟฟิศ (Word, Excel และ PowerPoint) ได้
- ๒.๖ มีบุคลิกคล่องแคล่ว มีมนุษยสัมพันธ์ดี สามารถทำงานเป็นทีม มีทัศนคติที่ดีต่อการทำงาน และมีทักษะในการติดต่อประสานงาน

๓. การรับสมัครและเงื่อนไขการรับสมัคร

- ๓.๑ เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร
 - (๑) ใบสมัคร (เอกสารแนบ)
 - (๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
 - (๓) สำเนาปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองจากสถานศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ

- (๔) สำเนาใบแสดงผลการศึกษา (transcript) จำนวน ๑ ฉบับ
- (๕) สำเนาใบแสดงผลสอบวัดระดับภาษาอังกฤษ (หากมี) อาทิ IELTS TOEFL
- (๖) เอกสารอื่น ๆ เพื่อประกอบการพิจารณา (หากมี) อาทิ ประวัติย่อ (resume)

หนังสือรับรองการทำงาน

๓.๒ วิธีการสมัคร

(๑) ผู้ประสงค์เข้ารับการคัดเลือก โปรดกรอกใบสมัครให้ครบถ้วนและสมบูรณ์ (แบบฟอร์มใบสมัครดังกล่าว หรือดาวน์โหลดจากท้ายประกาศ ได้ที่เว็บไซต์กระทรวงการต่างประเทศ <http://www.mfa.go.th> ภายใต้หัวข้อ “ประกาศกระทรวงฯ”

(๒) ส่งใบสมัครพร้อมเอกสารประกอบ (ตามข้อ ๓.๑) ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ที่ interorg05@mfa.mail.go.th โดยใช้หัวข้อว่า “สมัครตำแหน่งเจ้าหน้าที่วิเคราะห์ประเด็นสันติภาพและความมั่นคงระหว่างประเทศ”

๓.๓ กำหนดการ

รายละเอียด	กำหนดการ
สมัครทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์	บัดนี้ - ๑๔ มกราคม ๒๕๖๕
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบข้อเขียน ที่ www.mfa.go.th (ประกาศกระทรวงฯ)	๑๗ มกราคม ๒๕๖๕
สอบข้อเขียน	๑๙ มกราคม ๒๕๖๕
ส่งข้อสอบผ่านไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ที่ interorg05@mfa.mail.go.th	๒๐ มกราคม ๒๕๖๕
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ ที่ www.mfa.go.th (ประกาศกระทรวงฯ)	๒๔ มกราคม ๒๕๖๕
สอบสัมภาษณ์	๒๖ มกราคม ๒๕๖๕
ประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก ที่ www.mfa.go.th (ประกาศกระทรวงฯ)	๒๘ มกราคม ๒๕๖๕
รายงานตัว	๓๑ มกราคม ๒๕๖๕
เริ่มปฏิบัติงาน	๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

ผู้สนใจสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ นางสาวปาริฉัตร ศุภกิจเรืองโรจน์ โทรศัพท์หมายเลข

๐๙๙ ๕๓๖๔๕๙๕

๔. เงื่อนไขในการจ้างเป็นไปตามสัญญาจ้าง

จึงประกาศมาเพื่อโปรดทราบทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ มกราคม ๒๕๖๕

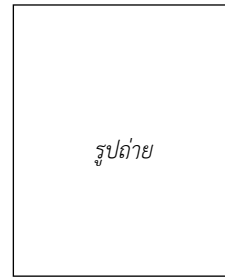
พงษ์ธร จุฑาสmidt

(นายพงษ์ธร จุฑาสmidt)

ผู้อำนวยการกองสันติภาพ ความมั่นคงและการลดอาวุธ

ใบสมัคร

เจ้าหน้าที่วิเคราะห์งานประจำกองสันติภาพ ความมั่นคงและการลดอาวุธ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕



โปรดกรอกข้อความด้วยตัวบรรจง

ข้อมูลเบื้องต้น

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย)					
(ภาษาอังกฤษ)					
เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน					
เชื้อชาติ		สัญชาติ		ศาสนา	
เพศ	<input type="checkbox"/> ชาย <input type="checkbox"/> หญิง	สถานภาพ			
วัน เดือน ปีเกิด		อายุ	ปี		

ที่อยู่ปัจจุบัน/ช่องทางการติดต่อ

บ้านเลขที่		หมู่		ตรอก/ซอย	
ถนน					
ตำบล/แขวง		อำเภอ/เขต			
จังหวัด		รหัสไปรษณีย์			
โทรศัพท์มือถือ					
E-mail					

ประวัติการศึกษา

	สถานศึกษา	จังหวัด/ประเทศ	คณะ/สาขาวิชา	ปีที่เริ่มศึกษา - ปีที่จบการศึกษา	คะแนนเฉลี่ยสะสม (GPA)
ระดับมัธยมศึกษา					
ระดับปริญญาตรี					
ระดับปริญญาโท					
การศึกษา/ การฝึกอบรมอื่น ๆ					

ประวัติการทำงาน (หากมี)

	องค์กร/บริษัท	ตำแหน่ง	ปีที่เริ่มทำงาน - ปีที่ออกจากงาน	เหตุผลในการลาออก
การทำงาน				
การทำงาน				

ประวัติการฝึกงาน (หากมี)

	องค์กร/บริษัท	ตำแหน่ง	ปีที่เริ่มฝึกงาน - ปีที่จบฝึกงาน	หน้าที่/ขอบเขตของงาน
การฝึกงาน				
การฝึกงาน				

เรื่องอื่น ๆ

งานอดิเรก/ความสนใจส่วนตัว	
เป้าหมายการทำงานในระยะยาวของท่าน	

เหตุใดท่านจึงเห็นว่าตัวเองเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบในตำแหน่งนี้	
ท่านทราบข่าวการรับสมัครจาก....	

บุคคลที่สามารถติดต่อในกรณีฉุกเฉิน

ชื่อ-นามสกุล	
ความเกี่ยวข้องกับผู้สมัคร	
ที่อยู่	
โทรศัพท์มือถือ	

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครเป็นจริงทุกประการ

.....

(.....)

ผู้สมัคร

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.