

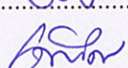


ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
การจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ จัดซื้อเครื่องทำลายเอกสาร จำนวน ๔ รายการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ กรมองค์การระหว่างประเทศ กรมเอเชียตะวันออก กรมเอเชียใต้ ตะวันออกกลางและแอฟริกา กรมสารนิเทศ และกรมสนธิสัญญาและกฎหมาย
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๖๕๔,๖๐๐.๐๐ บาท (หกแสนห้าหมื่นสี่พันหกร้อยบาทถ้วน)
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ๑ มีนาคม ๒๕๖๕
เป็นเงิน ๖๕๔,๗๐๐.๐๐ บาท หกแสนห้าหมื่นสี่พันเจ็ดร้อยบาทถ้วน
(รายละเอียดตามเอกสารแนบ)
๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 - () ใช้ราคาที่ได้มาจากการคำนวณตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการราคากลางกำหนด
 - () ใช้ราคาที่ได้มาจากฐานข้อมูลราคาอ้างอิงของพัสดุที่กรมบัญชีกลางจัดทำ
 - (✓) ใช้ราคามาตรฐานที่สำนักงานงบประมาณหรือหน่วยงานกลางอื่นกำหนด
ตามเกณฑ์บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔
 - () ใช้ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด
 - () ใช้ราคาที่เคยซื้อหรือจ้างครั้งล่าสุดภายในระยะเวลาสองปีงบประมาณ
ตามสัญญา/ใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง/หนังสือข้อตกลงเลขที่...../..... ลงวันที่.....
 - () ใช้ราคาอื่นใดตามหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือแนวทางปฏิบัติของหน่วยงานของรัฐนั้นๆ
๖. รายชื่อผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน
 - ๖.๑ นางสาวศรัญญา ปาลีวงศ์ เลขานุการกรม 
 - ๖.๒ นางสาวภรณ์ อภิจรยาธรรม นักการทูตชำนาญการ 
 - ๖.๓ นางเพลินพิศ พงษ์พันธ์ุ เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน 

รายละเอียดประกอบตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร
 และรายละเอียดค่าใช้จ่ายการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง
 จัดซื้อเครื่องทำลายเอกสาร จำนวน ๔ รายการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
 เพื่อใช้ในราชการของกรมองค์การระหว่างประเทศ กรมเอเชียตะวันออก
 กรมเอเชียใต้ ตะวันออกกลางและแอฟริกา กรมสารนิเทศ และกรมสนธิสัญญาและกฎหมาย

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วยละ (บาท)	เป็นเงิน (บาท)
๑	เครื่องทำลายเอกสาร แบบตัดตรง ทำลายครั้งละ ๑๐ แผ่น (สำหรับกรมเอเชียตะวันออก จำนวน ๔ เครื่อง)	๔ เครื่อง	๑๙,๓๐๐.๐๐	๗๗,๒๐๐.๐๐
๒	เครื่องทำลายเอกสาร แบบตัดตรง ทำลายครั้งละ ๒๐ แผ่น (สำหรับกรมสนธิสัญญาและกฎหมาย จำนวน ๑ เครื่อง)	๑ เครื่อง	๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐
๓	เครื่องทำลายเอกสาร แบบตัดละเอียด ทำลายครั้งละ ๒๐ แผ่น (สำหรับกรมสารนิเทศ จำนวน ๑ เครื่อง และกรมเอเชียใต้ ตะวันออกกลางและ แอฟริกา จำนวน ๒ เครื่อง)	๓ เครื่อง	๔๒,๗๐๐.๐๐	๑๒๘,๑๐๐.๐๐
๔	เครื่องทำลายเอกสาร แบบตัดละเอียด ทำลายครั้งละ ๓๐ แผ่น (สำหรับกรมองค์การระหว่างประเทศ จำนวน ๖ เครื่อง)	๖ เครื่อง	๖๙,๙๐๐.๐๐	๔๑๙,๔๐๐.๐๐
รวม				๖๕๔,๗๐๐.๐๐

รวมราคาที่จะซื้อจะจ้างครั้งนี้ ๖๕๔,๗๐๐.๐๐ บาท (หกแสนห้าหมื่นสี่พันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ ลงชื่อ..........กรรมการ ลงชื่อ..........กรรมการ