



ประกาศกลุ่มตรวจสอบภายใน
ที่ ๔/๒๕๖๘

เรื่อง รับสมัครบุคคลเข้ารับการคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา
ตำแหน่ง พนักงานสนับสนุนการตรวจสอบหน่วยงานในต่างประเทศ จำนวน ๑ อัตรา

ด้วยกลุ่มตรวจสอบภายใน สำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงการต่างประเทศ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเข้ารับการคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

พนักงานสนับสนุนการตรวจสอบหน่วยงานในต่างประเทศ จำนวน ๑ อัตรา

๑.๑ อัตราค่าจ้างเดือนละ ๒๕,๐๐๐.- บาท

๑.๒ ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่เดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๒. ลักษณะของงาน

๒.๑ ตรวจสอบรายงานการเงินของหน่วยงานในต่างประเทศ และความถูกต้องของใบสำคัญและเอกสารประกอบการรับ-จ่ายเงิน ให้เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย กฎข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งจัดทำรายงานสรุปผลการตรวจสอบ และข้อเสนอแนะต่าง ๆ

๒.๒ ให้คำปรึกษาการใช้งานระบบบัญชีสำหรับหน่วยงานภาครัฐในต่างประเทศ และการปฏิบัติงานด้านการเงินการบัญชีแก่เจ้าหน้าที่คลังในต่างประเทศ

๒.๓ ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย รวมทั้งปฏิบัติงานร่วมกันหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

๓. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

๓.๑ สัญชาติไทย อายุไม่ต่ำกว่า ๓๕ ปี

๓.๒ จบการศึกษาระดับปริญญาตรี ด้านการบัญชี หรือสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓.๓ มีสุขภาพแข็งแรงสมบูรณ์ไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ.

๓.๔ มีความรู้เกี่ยวกับระเบียบการเบิกจ่ายเงินของส่วนราชการทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ ตลอดจนข้อบังคับต่าง ๆ ของทางราชการเป็นอย่างดี

๓.๕ มีความรู้ความสามารถทางด้านคอมพิวเตอร์ โปรแกรม Microsoft Office Word, Excel, Power Point และ Internet เป็นอย่างดี

๓.๖ มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ด้านการเงินการบัญชี และการเบิกจ่ายเงินภาครัฐ การใช้โปรแกรมระบบบัญชีของหน่วยงานในต่างประเทศของกระทรวงฯ ไม่ต่ำกว่า ๕ ปี

๓.๗ มีความรู้ภาษาอังกฤษ

๓.๘ สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาและนอกสถานที่ได้

๓.๙ สามารถติดต่อประสานงานกับหน่วยงานอื่น หรือบุคคลอื่นได้เป็นอย่างดี

๓.๑๐ มีความกระตือรือร้น ซื่อสัตย์ ขยัน อดทน เสียสละ และละเอียดรอบคอบ

๔. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการรับสมัคร

๔.๑ ใบสมัคร พร้อมติดรูปถ่าย หน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว

๔.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๔ สำเนาปริญญาบัตรหรือสำเนาหนังสือรับรองวุฒิการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๕ สำเนาใบแสดงผลการเรียนรู้ (Transcript) จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๖ หนังสือรับรองการผ่านงาน (หากมีประสบการณ์ในงานที่เกี่ยวข้อง)

๔.๗ ใบตรวจสอบประวัติอาชญากรรม (มอบให้ภายหลังได้รับการคัดเลือก)

ทั้งนี้ ขอให้ผู้สมัครรับรอง “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อกำกับไว้ในเอกสารทุกฉบับด้วย

๕. การรับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกฯ สามารถยื่นเอกสารหลักฐาน ตามข้อ ๔. ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๘ ได้ ๓ ช่องทาง ดังนี้

๕.๑ ยื่นด้วยตนเอง ที่ฝ่ายประชาสัมพันธ์ ฟังถนนพระราม ๖ กระทรวงการต่างประเทศ โดยเขียนข้อความหน้าซองว่า “สมัครพนักงานสนับสนุนการตรวจสอบหน่วยงานในต่างประเทศ กลุ่มตรวจสอบภายใน” ในวันและเวลาราชการเท่านั้น

๕.๒ ทางไปรษณีย์ โดยเจ้าหน้าที่ของถึง กลุ่มตรวจสอบภายใน กระทรวงการต่างประเทศ เลขที่ ๔๔๓ ถนนศรีอยุธยา แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐ ทั้งนี้ ให้ถือวันที่ประทับตราไปรษณีย์เป็นสำคัญ

๕.๓ ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ โดยส่งใบสมัครมาที่ saraban0200.1@mfa.go.th

๖. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกกลั่นกรองในเบื้องต้น

กลุ่มตรวจสอบภายในจะดำเนินการคัดเลือกกลั่นกรองผู้สมัครในเบื้องต้นจากคุณสมบัติและเอกสารหลักฐานของผู้สมัคร โดยจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเบื้องต้น ในวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๘ บริเวณโถงประชาสัมพันธ์ ชั้น ๑ ฟังถนนพระราม ๖ กระทรวงการต่างประเทศ และที่เว็บไซต์ www.mfa.go.th (ประกาศกระทรวงฯ) ทั้งนี้ กลุ่มตรวจสอบภายในสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาการกลั่นกรองและประกาศรายชื่อผู้ที่มีความเหมาะสมเพื่อเข้ารับการสัมภาษณ์ต่อไป

ผู้สนใจประสงค์ขอทราบรายละเอียดเพิ่มเติม โปรดติดต่อสอบถามได้ที่กลุ่มตรวจสอบภายใน กระทรวงการต่างประเทศ โทรศัพท์ ๐ ๒๒๐๓ ๕๐๐๐ ต่อ ๒๔๑๑๐

ประกาศ ณ วันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๘

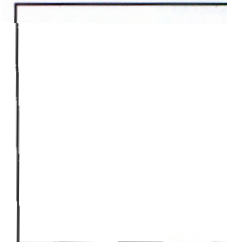


ใบสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือก
เป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ

(นางชลธิมา เจริญรัตน์)

นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการพิเศษ
รักษาราชการแทนหัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

ใบสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ
กระทรวงการต่างประเทศ



ตำแหน่งที่ต้องการสมัคร

ตอนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น

1. ชื่อ - สกุล (นาย / นาง / นางสาว).....
2. เชื้อชาติ..... สัญชาติ..... ศาสนา.....
4. วัน เดือน ปีเกิด..... อายุ..... ปี
สถานที่เกิด..... เขต / อำเภอ..... จังหวัด.....
5. เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน.....
ออกให้ ณ สำนักงานเขต..... เมื่อวันที่.....
6. ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่..... ตรอก/ซอย
ถนน..... ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์..... โทรศัพท์มือถือ.....
7. ชื่อ - สกุลของบิดามารดา
บิดา..... มารดา.....
8. ชื่อ - สกุลของบุคคลที่ติดต่อได้ในกรณีฉุกเฉิน.....
ความเกี่ยวข้องกับผู้สมัคร..... ที่อยู่.....
โทรศัพท์..... โทรศัพท์มือถือ.....
9. วุฒิการศึกษาที่ใช้ในการสมัคร (ระบุชื่อปริญญาบัตร/สาขาวิชา/วิชาเอกวิชาโท).....
.....

ตอนที่ 2 ประวัติการศึกษา

1. ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย/อาชีวศึกษา
สาขาวิชา..... ชื่อสถานศึกษา.....
คะแนนเฉลี่ยสะสม.....
2. ระดับปริญญาตรี
ชื่อปริญญา..... สาขาวิชา.....
ชื่อสถานศึกษา.....
ปีที่จบการศึกษา..... คะแนนเฉลี่ยสะสม.....

3. การฝึกอบรม.....
.....

ตอนที่ 3 ประวัติการทำงาน

1. ปัจจุบันทำงานที่.....
.....
2. ตำแหน่ง.....
เริ่มงานเมื่อ.....ระยะเวลา.....ปี.....เดือน
หมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้.....
3. เคยทำงานที่.....
ตำแหน่ง.....
หน้าที่รับผิดชอบ.....
เริ่มงานเมื่อ.....ระยะเวลา.....ปี.....เดือน
เหตุผลที่เปลี่ยนงาน.....
หมายเหตุ : หากมีประวัติการทำงานมากกว่า 2 แห่ง โปรดระบุ
.....
.....
.....
.....

ตอนที่ 4 เรื่องอื่น ๆ

1. โปรดระบุความถนัด/คุณสมบัติที่ดีของท่าน
.....
.....
.....
.....
2. เหตุผลสำคัญในการสมัครเข้าทำงานเป็นพนักงานจ้างเหมา และท่านเห็นว่าตนเองมีความ
เหมาะสมกับงานในตำแหน่งนี้ด้วยเหตุผลใด
.....
.....
.....
.....

3. กรณีฉุกเฉิน บุคคลที่ติดต่อได้.....เกี่ยวข้องเป็น.....
ที่อยู่.....
.....เบอร์โทรศัพท์.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความทั้งหมดที่ข้าพเจ้าได้ระบุไว้ดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)ผู้สมัคร

(.....)

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.