

## สัญญาจ้างที่ปรึกษา

ควบคุมงานโครงการปรับปรุงระบบปรับอากาศของอาคารที่ทำการกระทรวงการต่างประเทศ

สัญญาเลขที่ ๙๒๕/๒๕๖๓

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ กระทรวงการต่างประเทศ เลขที่ ๔๔๓ ถนนศรีอยุธยา แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ระหว่าง สำนักงานปลัดกระทรวงการต่างประเทศ โดย นางกษมา แฉ่ฉาย ผู้อำนวยการสำนักจัดหาและบริหารทรัพย์สิน ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงการต่างประเทศ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้ว่าจ้าง" ฝ่ายหนึ่ง ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง กรุงเทพมหานคร กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ มีสำนักงานใหญ่อยู่ ชั้นที่ ๓ เลขที่ ๓๕/๗ ซอยสุขุมวิท ๒๖ ถนนสุขุมวิท แขวง คลองตัน เขต คลองเตย กรุงเทพมหานคร โดยนายคณิต ผลชีวิน ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล ปรากฏตามหนังสือรับรองของ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง กรุงเทพมหานคร กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ที่ ๑๐๐๓๑๒๒๐๐๑๐๐๐๔ ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๓ มอบอำนาจให้นายเอกพันธ์ เพ็ญสุข เป็นตัวแทนจัดทำสัญญาตามหนังสือมอบอำนาจลงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๓ แนบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ที่ปรึกษา" อีกฝ่ายหนึ่ง

ทั้งสองฝ่ายได้ตกลงทำสัญญากันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ข้อตกลงว่าจ้าง

๑.๑ ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและที่ปรึกษาดกลงรับจ้างควบคุมงานโครงการปรับปรุงระบบปรับอากาศของอาคารที่ทำการกระทรวงการต่างประเทศ ถนนศรีอยุธยา แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร ซึ่งต่อไปในสัญญานี้จะเรียกว่า "สัญญาจ้างที่ปรึกษาควบคุมงาน" ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขแห่งสัญญานี้รวมทั้งเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ก-จ ทั้งนี้ ที่ปรึกษาจะต้องปฏิบัติงานให้เป็นไปตามหลักวิชาการและมาตรฐานวิชาชีพทางด้าน วิศวกรรมเครื่องกล วิศวกรรมไฟฟ้า และสถาปัตยกรรม รวมทั้งบทบัญญัติแห่งกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๑.๒ ที่ปรึกษาจะต้องเริ่มลงมือทำงานภายในวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๓ และจะต้องดำเนินการตามสัญญานี้ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ข้อ ๒. เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

๒.๑ ภาคผนวก ก-จ พร้อมรายละเอียดขอบเขตของงาน จำนวน ๑๒ หน้า

- ภาคผนวก ก : ขอบเขตของงาน
- ภาคผนวก ข : ค่าจ้างและวิธีการจ่ายเงิน
- ภาคผนวก ค : ค่าใช้จ่ายส่วนที่เบิกคืนได้ (ถ้ามี)
- ภาคผนวก ง : การบอกเลิกสัญญาจ้างที่ปรึกษา
- ภาคผนวก จ : สิทธิและหน้าที่ของที่ปรึกษา

๒.๒ ใบเสนอราคา

จำนวน ๒ หน้า

๒.๓ หนังสือรับรองการจดทะเบียน

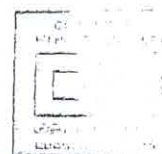
จำนวน ๔ หน้า

๒.๔ ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

จำนวน ๑ หน้า

๒.๕ หนังสือมอบอำนาจ

จำนวน ๓ หน้า



  
/๒.๒ หนังสือ...

- ๒.๖ หนังสือแจ้งผลการต่อทะเบียนที่ปรึกษา  
สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ กระทรวงการคลัง จำนวน ๒ หน้า
- ๒.๗ ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม จำนวน ๑ หน้า
- ๒.๘ ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม จำนวน ๑ หน้า

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับและในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ที่ปรึกษาจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างให้ถือเป็นที่สุดและที่ปรึกษาไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าจ้าง ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมจากผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

ถ้าสิ่งใดหรือการอันหนึ่งอันใดที่มีได้ระบุไว้ในรายการละเอียดแนบท้ายสัญญานี้แต่เป็นการอันจำเป็นต้องทำเพื่อให้งานแล้วเสร็จบริบูรณ์ถูกต้องหรือบรรลุผลตามวัตถุประสงค์แห่งสัญญานี้ที่ปรึกษาต้องจัดทำกรณั้นๆ ให้โดยไม่คิดเอาค่าเสียหาย ค่าใช้จ่ายหรือค่าตอบแทนเพิ่มเติมใดๆ ทั้งสิ้น

ข้อ ๓. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างและที่ปรึกษา ได้ตกลงราคาค่าจ้างตามสัญญานี้ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๓,๑๖๓,๐๐๐.๐๐ บาท (สามล้านหนึ่งแสนหกหมื่นสามพันบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มเป็นเงินจำนวน ๒๐๖,๙๒๕.๒๓ บาท (สองแสนหกพันเก้าร้อยยี่สิบห้าบาทยี่สิบสามสตางค์) ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายที่พึงด้วยแล้ว

ค่าจ้างจะแบ่งออกเป็น ๑๐ (สิบ) งวด ซึ่งแต่ละงวดจะจ่ายให้เมื่อที่ปรึกษาได้ปฏิบัติงานตามที่กำหนดในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ข และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้พิจารณาแล้วเห็นว่าครบถ้วนถูกต้องและตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

ผู้ว่าจ้างอาจจะยึดหน่วงเงินค่าจ้างงวดใดๆ ไว้ก็ได้หากที่ปรึกษาปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามสัญญาและจะจ่ายให้ต่อเมื่อที่ปรึกษาได้ทำการแก้ไขข้อบกพร่องนั้นแล้ว

การจ่ายเงินตามเงื่อนไขแห่งสัญญานี้ ผู้ว่าจ้างจะโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้รับจ้างชื่อ ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) สาขาสุขุมวิท ๓๓ (บางกะปิ) ชื่อบัญชี บริษัท คอนซัลติ้ง แอนด์ แมนเนจเม้นต์ ๔๔ จำกัด เลขที่บัญชี ๐๐๓๒๓๐๗๑๒๔ ทั้งนี้ ที่ปรึกษาดอกงเป็นผู้รับภาระเงินค่าธรรมเนียมหรือค่าบริการอื่นใดเกี่ยวกับการโอนรวมทั้งค่าใช้จ่าย (ถ้ามี) ที่ธนาคารเรียกเก็บ และยินยอมให้มีการหักเงินดังกล่าวจากจำนวนเงินโอนในงวดนั้นๆ (ความในวรรคนี้ใช้สำหรับกรณีที่หน่วยงานของรัฐจะจ่ายเงินตรงให้แก่ที่ปรึกษา (ระบบ Direct Payment) โดยการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของที่ปรึกษา ตามแนวทางที่กระทรวงการคลังหรือหน่วยงานของรัฐเจ้าของงบประมาณเป็นผู้กำหนด แล้วแต่กรณี)

ค่าใช้จ่ายส่วนที่เบิกคืนได้ (ถ้ามี) ผู้ว่าจ้างจะจ่ายคืนให้แก่ที่ปรึกษาสำหรับค่าใช้จ่ายซึ่งที่ปรึกษาได้ใช้จ่ายไปตามความเป็นจริงตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ค

ข้อ ๔. เงินค่าจ้างล่วงหน้า

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้าให้แก่ที่ปรึกษา เป็นจำนวนเงิน - บาท ซึ่งเท่ากับ ร้อยละ - ของค่าจ้างตามสัญญา

เงินค่าจ้างล่วงหน้าดังกล่าวจะจ่ายให้ภายหลังจากที่ที่ปรึกษาได้วางหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าเป็น.....เต็มตามจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้าให้แก่ผู้ว่าจ้าง ที่ปรึกษาจะต้องออกใบเสร็จรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าตามแบบที่ผู้ว่าจ้างกำหนดให้และที่ปรึกษาดอกงที่จะกระทำตามเงื่อนไขอันเกี่ยวกับการใช้จ่าย และการใช้คืนเงินค่าจ้างล่วงหน้า นั้น ดังต่อไปนี้



๕.๓ บุคลากรหลักของที่ปรึกษา ต้องมีระยะเวลาปฏิบัติงานตามสัญญาไม่ซ้ำซ้อนกับงานในโครงการอื่นๆ ของที่ปรึกษาที่ดำเนินการในช่วงเวลาเดียวกัน หากผู้ว่าจ้างพบว่าบุคลากรหลักไม่ว่าคนหนึ่งคนใดหรือหลายคนปฏิบัติงานซ้ำซ้อนกับงานในโครงการอื่นๆ ไม่ว่าจะพบในระหว่างปฏิบัติงานตามสัญญาหรือในภายหลังผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญา และ/หรือเรียกค่าเสียหายจากที่ปรึกษาหรือปรับลดค่าจ้างได้

ถ้ามีความเสียหายเกิดขึ้นจากงานตามสัญญาไม่ว่าจะเนื่องมาจากการที่ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติงานไม่ถูกต้องตามหลักวิชาการ หรือวิชาชีพ วิศวกรรมเครื่องกล วิศวกรรมไฟฟ้า และสถาปัตยกรรม และ/หรือ บทบัญญัติแห่งกฎหมายที่เกี่ยวข้อง หรือเหตุใด ที่ปรึกษาจะต้องทำการแก้ไขความเสียหายดังกล่าว ภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนดให้ ถ้าที่ปรึกษาไม่สามารถแก้ไขได้ ที่ปรึกษาจะต้องชดเชยค่าเสียหายที่เกิดขึ้นแก่ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิง ซึ่งรวมทั้งความเสียหายที่เกิดขึ้นโดยตรง และโดยส่วนที่เกี่ยวเนื่องกับความเสียหายที่เกิดขึ้นจากงานตามสัญญานี้ด้วย การที่ผู้ว่าจ้างได้ให้การรับรองหรือความเห็นชอบหรือความยินยอมใดๆ ในการปฏิบัติงานหรือผลงานของที่ปรึกษาหรือการชำระเงินค่าจ้างตามสัญญาแก่ที่ปรึกษา ไม่เป็นการปลดปล่อยพันธะและความรับผิดชอบใดๆ ของที่ปรึกษาตามสัญญานี้

#### ข้อ ๖. การระงับการทำงานชั่วคราวและการบอกเลิกสัญญา

##### ๖.๑ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาในกรณีดังต่อไปนี้

(ก) หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าที่ปรึกษามีได้ปฏิบัติงานด้วยความชำนาญหรือด้วยความเอาใจใส่ในวิชาชีพของที่ปรึกษาเท่าที่พึงคาดหวังได้จากที่ปรึกษาในระดับเดียวกัน หรือมิได้ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งในกรณีเช่นนี้ผู้ว่าจ้างจะบอกกล่าวให้ที่ปรึกษารับถึงเหตุผลที่จะบอกเลิกสัญญา ถ้าที่ปรึกษามีได้ดำเนินการแก้ไขให้ผู้ว่าจ้างพอใจภายในระยะเวลา ๓๐ (สามสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับคำบอกกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาโดยการส่งคำบอกกล่าวแก่ที่ปรึกษา เมื่อที่ปรึกษาได้รับหนังสือบอกกล่าวนั้นแล้ว ที่ปรึกษาต้องหยุดปฏิบัติงานทันที และดำเนินการทุกวิถีทางเพื่อลดค่าใช้จ่ายใดๆ ที่อาจมีในระหว่างการหยุดปฏิบัติงานนั้นให้น้อยที่สุด

(ข) หากที่ปรึกษามีได้ลงมือทำงานภายในกำหนดเวลา หรือไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา หรือมีเหตุให้ผู้ว่าจ้างเชื่อได้ว่าที่ปรึกษาไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา หรือล่วงเลยกำหนดเวลาแล้วเสร็จไปแล้ว หรือตกเป็นผู้ล้มละลาย ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันที

การบอกเลิกสัญญาตามข้อ ๖.๑ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิริบหรือบังคับจากหลักประกันเงินค่าจ้างล่วงหน้า หลักประกันการปฏิบัติ ตามสัญญาและเงินประกันผลงานทั้งหมดหรือแต่บางส่วน และมีสิทธิเรียกค่าเสียหายอื่น (ถ้ามี) จากที่ปรึกษาด้วย

๖.๒ ผู้ว่าจ้างอาจมีหนังสือบอกกล่าวให้ที่ปรึกษารับล่วงหน้าเมื่อใดก็ได้ว่า ผู้ว่าจ้างมีเจตนาที่จะระงับการทำงานของที่ปรึกษาไว้ชั่วคราวไม่ว่าทั้งหมดหรือแต่บางส่วน หรือจะบอกเลิกสัญญา ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างจะบอกเลิกสัญญา การบอกเลิกสัญญาดังกล่าวจะมีผลในเวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ (สามสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ที่ปรึกษาได้รับหนังสือบอกกล่าวนั้น หรืออาจเร็วกว่าหรือช้ากว่ากำหนดเวลานั้นก็ได้แล้วแต่คู่สัญญาจะทำความตกลงกัน เมื่อที่ปรึกษาได้รับหนังสือบอกกล่าวนั้นแล้ว ที่ปรึกษาต้องหยุดปฏิบัติงานทันที ทั้งนี้ ที่ปรึกษาไม่มีสิทธิได้รับค่าจ้างในระหว่างระงับการทำงานไว้ชั่วคราว และที่ปรึกษาจะต้องดำเนินการทุกวิถีทาง เพื่อลดค่าใช้จ่ายใดๆ ที่อาจมีในระหว่างการหยุดปฏิบัติงานนั้นให้น้อยที่สุด

กรณีที่มีการระงับการทำงานชั่วคราวตามข้อ ๖.๒ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินเป็นค่าใช้จ่ายเท่าที่จำเป็นให้แก่ที่ปรึกษาตามที่ผู้ว่าจ้างเห็นสมควร

กรณีที่มีการเลิกสัญญาตามข้อ ๖.๒ ผู้ว่าจ้างจะชำระค่าจ้างตามส่วนที่เป็นธรรมและเหมาะสมที่กำหนดในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ข ให้แก่ที่ปรึกษา โดยคำนวณตั้งแต่วันเริ่มปฏิบัติงานจนถึงวัน



 /บอกเลิก...

บอกเลิกสัญญา นอกจากนี้ผู้ว่าจ้างจะคืนหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาหรือเงินประกันผลงาน รวมทั้งเงินชดเชยค่าเดินทางและเงินค่าใช้จ่ายที่ได้ทรงจ่ายไปตามสมควรและตามความเป็นจริง ซึ่งผู้ว่าจ้างยังมีได้ชำระให้แก่ที่ปรึกษาด้วย อย่างไรก็ตามเงินชดเชยและเงินที่ได้ชำระไปแล้วทั้งหมดจะต้องไม่เกินราคาค่าจ้างตามข้อ ๓

ข้อ ๗. สิทธิและหน้าที่ของที่ปรึกษา

๗.๑ ที่ปรึกษาจะต้องใช้ความชำนาญ ความระมัดระวัง และความขยันหมั่นเพียร ในการปฏิบัติงานตามสัญญาอย่างมีประสิทธิภาพ และจะต้องปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบให้สำเร็จลุล่วง เป็นไปตามมาตรฐานของวิชาชีพที่ยอมรับนับถือกันโดยทั่วไป

๗.๒ ค่าจ้างซึ่งผู้ว่าจ้างจะชำระแก่ที่ปรึกษาตามข้อ ๓ นั้น เป็นค่าตอบแทนเพียงอย่างเดียวเท่านั้นซึ่งที่ปรึกษาจะได้รับเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามสัญญานี้ ที่ปรึกษาจะต้องไม่รับค่านายหน้าทางการค้า ส่วนลด เบี้ยเลี้ยง เงินช่วยเหลือหรือผลประโยชน์ใดๆ ไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมหรือสิ่งตอบแทนใดๆ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับสัญญานี้ หรือที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญานี้

๗.๓ ที่ปรึกษาจะต้องไม่มีผลประโยชน์ใดๆ ไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมในเงินค่าสิทธิเงินบำเหน็จ หรือค่านายหน้าใดๆ ที่เกี่ยวกับการนำวัสดุสิ่งของหรือกรรมวิธีใดๆ ที่มีทะเบียนสิทธิบัตรหรือได้รับการคุ้มครองทางทรัพย์สินทางปัญญาหรือตามกฎหมายอื่นใดมาใช้เพื่อวัตถุประสงค์ของสัญญานี้ เว้นแต่คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายจะได้ตกลงกันเป็นหนังสือว่าที่ปรึกษาอาจจะได้ผลประโยชน์หรือเงินเช่นว่านั้นได้

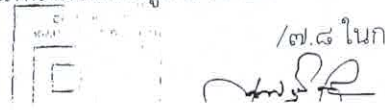
๗.๔ บรรดางานและเอกสารที่ที่ปรึกษาได้จัดทำขึ้นเกี่ยวกับสัญญานี้ให้ถือเป็นความลับ และให้ตกเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ว่าจ้าง ที่ปรึกษาจะต้องส่งมอบบรรดางานและเอกสารดังกล่าวให้แก่ผู้ว่าจ้างเมื่อสิ้นสุดสัญญานี้ ที่ปรึกษาอาจเก็บสำเนาเอกสารไว้กับตนได้แต่ต้องไม่นำข้อความในเอกสารนั้นไปใช้ในกิจการอื่นที่ไม่เกี่ยวกับงานโดยไม่ได้ได้รับความยินยอมล่วงหน้าเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน

๗.๕ ผู้ว่าจ้างเป็นเจ้าของลิขสิทธิ์หรือสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา รวมถึงสิทธิใดๆ ในผลงานที่ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติงานตามสัญญานี้แต่เพียงฝ่ายเดียว และที่ปรึกษาจะนำผลงาน และ/หรือรายละเอียดของงานตามสัญญานี้ ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วนไปใช้ หรือเผยแพร่ในกิจการอื่น นอกเหนือจากที่ได้ระบุไว้ในสัญญานี้ไม่ได้ เว้นแต่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน

๗.๖ บรรดาเครื่องมือ เครื่องใช้ และวัสดุอุปกรณ์ทั้งหลาย ซึ่งผู้ว่าจ้างได้จัดให้ที่ปรึกษาใช้หรือซึ่งที่ปรึกษาซื้อมาด้วยทุนทรัพย์ของผู้ว่าจ้าง หรือซึ่งผู้ว่าจ้างเป็นผู้จ่ายค่าใช้จ่ายให้ ถือว่าเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ว่าจ้างและต้องทำข้อความและเครื่องหมายที่แสดงว่าเป็นของผู้ว่าจ้างไว้ที่ทรัพย์สินดังกล่าวด้วย ทั้งนี้ ที่ปรึกษาต้องใช้เครื่องมือเครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ดังกล่าวอย่างเหมาะสมตามระเบียบของผู้ว่าจ้างหรือของทางราชการที่เกี่ยวข้องเพื่อกิจการที่เกี่ยวกับการจ้างที่ปรึกษาเท่านั้น

เมื่อที่ปรึกษาทำงานเสร็จหรือมีการเลิกสัญญา ที่ปรึกษาจะต้องทำบัญชีแสดงรายการเครื่องมือเครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ทั้งหลายข้างต้นที่ยังคงเหลืออยู่ และจัดการโยกย้ายไปเก็บรักษาตามคำสั่งผู้ว่าจ้างโดยพลัน ที่ปรึกษาต้องดูแลเครื่องมือเครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ดังกล่าวอย่างเหมาะสมตลอดเวลาที่ครอบครอง และต้องคืนเครื่องมือเครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ดังกล่าวให้ครบถ้วนในสภาพดีตามความเหมาะสมแต่ไม่ต้องรับผิดชอบสำหรับความเสียหายจากการใช้งานตามปกติ

๗.๗ ที่ปรึกษาจะจัดให้มีบุคลากรที่มีความรู้และความชำนาญงานมาปฏิบัติงานให้เหมาะสมกับสภาพการปฏิบัติงานตามสัญญานี้และให้สอดคล้องกับขอบเขตของงานของที่ปรึกษาตามที่ปรากฏในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก จ การเปลี่ยนแปลงบุคลากรดังกล่าวจะต้องได้รับ ความยินยอมเป็นหนังสือจาก ผู้ว่าจ้างก่อน



๗.๘ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างพิจารณาเห็นว่า การดำเนินงานของบุคลากรที่ที่ปรึกษาจัดหา มาจะก่อให้เกิดความเสียหายแก่งานตามสัญญาฯ นี้ ไม่ว่าในกรณีใดก็ตามผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะให้ที่ปรึกษาเปลี่ยนบุคลากร บางคนหรือทั้งหมดนั้นได้ และที่ปรึกษาต้องดำเนินการตามความประสงค์ของผู้ว่าจ้างโดยเร็ว

การเปลี่ยนบุคลากรตามความในวรรคก่อน ที่ปรึกษาจะต้องเสนอรายชื่อบุคลากรที่ จะปฏิบัติงานแทนนั้น ต่อผู้ว่าจ้างเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อน

๗.๙ ถ้าปรากฏว่าผู้รับจ้างสัญญาจ้างปรับปรุงระบบปรับอากาศไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตาม รายละเอียดที่ระบุไว้ในสัญญาจ้างปรับปรุงระบบปรับอากาศเป็นหน้าที่ของที่ปรึกษาที่จะต้องสั่งให้ผู้รับจ้างสัญญา จ้างปรับปรุงระบบปรับอากาศดำเนินการแก้ไขเปลี่ยนแปลงให้ถูกต้องตามรายละเอียดดังกล่าว

ในกรณีที่ต้องแก้ไขปรับปรุงแบบหรือรายการที่กำหนดเนื่องจากมีความจำเป็น ทางด้านสถาปัตยกรรม และ/หรือวิศวกรรมเพื่อให้เหมาะสมกับสภาพข้อเท็จจริงและสิ่งแวดล้อม ซึ่งมีฉะนั้น จะเกิดความเสียหายได้ หรือเพื่อให้เป็นไปตามบทบัญญัติแห่งกฎหมายที่เกี่ยวข้องที่ปรึกษามีอำนาจสั่งระงับ การดำเนินงานของผู้รับจ้างสัญญาจ้างปรับปรุงระบบปรับอากาศไว้ก่อน หรือในกรณีเร่งด่วนอาจสั่งการแก้ไขได้ตามความ จำเป็น และเมื่อได้ดำเนินการไปแล้วจะต้องทำหนังสือรายงานให้ผู้ว่าจ้างทราบโดยเร็วที่สุด อย่างไรก็ตาม ในกรณีที่จะทำ ให้ผู้ว่าจ้างต้องรับภาระการเงินเพิ่มขึ้นแล้ว ที่ปรึกษาฯ ต้องได้รับความเห็นชอบเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน

๗.๑๐ ในกรณีที่สัญญาจ้างปรับปรุงระบบปรับอากาศต้องเลิกไปหรืองานตามสัญญาระงับ ลงชั่วคราวด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม ผู้ว่าจ้างมีสิทธิปฏิบัติกรอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้

(๑) งดจ่ายเงินค่าจ้างควบคุมงานให้แก่ที่ปรึกษาฯ ตลอดระยะเวลาที่สัญญาจ้าง สัญญาจ้างปรับปรุงระบบปรับอากาศต้องเลิกไปหรืองานตามสัญญาจ้างสัญญาจ้างปรับปรุงระบบปรับอากาศระงับ ลงชั่วคราว แต่จะจ่ายเงินค่าจ้างให้แก่ที่ปรึกษาฯ เมื่องานตามสัญญาจ้างสัญญาจ้างปรับปรุงระบบปรับอากาศนั้นได้ ดำเนินการต่อไป ไม่ว่าจะโดยผู้รับจ้างรายเดิมหรือผู้รับจ้างรายอื่น

(๒) บอกลีกสัญญาจ้างที่ปรึกษาควบคุมงานฉบับนี้ได้ทันที โดยผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงิน ค่าจ้างตามสัดส่วนผลงานที่ที่ปรึกษาได้เข้าควบคุมงานจริงของเดือนนั้นให้แก่ที่ปรึกษา

หากงานตามสัญญาจ้างระงับลงชั่วคราวเกิน ๓๐ (สามสิบ) วัน หรือมีการบอกลีก สัญญาจ้าง และผู้ว่าจ้างไม่สามารถหาผู้รับจ้างรายใหม่ได้จนเกิน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่สัญญาจ้างเลิกกัน ที่ปรึกษามีสิทธิบอกลีกสัญญานี้ได้ แต่ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าจ้าง ค่าขาดประโยชน์ ค่าเสียหายใดๆ จากผู้ว่าจ้าง

๗.๑๑ ในแต่ละเดือนที่ปรึกษาจะต้องทำรายงานผลงานและอุปสรรคของผู้รับจ้างที่ได้ปฏิบัติไป แล้วให้ผู้ว่าจ้างทราบ หากผู้รับจ้างสัญญาจ้างปรับปรุงระบบปรับอากาศไม่สามารถปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาจ้าง ปรับปรุงระบบปรับอากาศ หรือไม่เป็นไปตามแผนงานที่กำหนดไว้ ที่ปรึกษาจะต้องรับรายงานสรุปผลงานทั้งหมดและอุปสรรค ที่เป็นเหตุทำให้การปฏิบัติงานของผู้รับจ้างสัญญาจ้างปรับปรุงระบบปรับอากาศไม่สามารถปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญา จ้างหรือไม่เป็นไปตามแผนงานที่กำหนดไว้เสนอต่อผู้ว่าจ้างภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ทราบถึงเหตุดังกล่าว

๗.๑๒ การควบคุมงานตามสัญญาจ้างที่ปรึกษาควบคุมงานนี้ ที่ปรึกษามีหน้าที่ ดังนี้

(๑) จะต้องดำเนินการควบคุมงานตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างสัญญาจ้างปรับปรุงระบบปรับ อากาศเริ่มปฏิบัติงานจนกว่างานตามสัญญาจ้างปรับปรุงระบบปรับอากาศจะแล้วเสร็จตามสัญญา

(๒) จะต้องไม่ละเลย หรือละทิ้งหน้าที่การควบคุมงาน หรือกระทำการมิชอบในหน้าที่ ของตน หรือก่อให้เกิดความเสียหาย หรือทำให้งานตามสัญญาจ้างปรับปรุงระบบปรับอากาศดำเนินไปโดยไม่สะดวก ลำช้าหรือเกิดความเสียหายแก่ผู้รับจ้าง



*[Handwritten signature]*

(๓) จะต้องไม่มีผลประโยชน์หรือส่วนได้เสียใดๆ ร่วมกับผู้รับจ้างสัญญาจ้างปรับปรุงระบบปรับอากาศหรือมีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับผู้รับจ้างสัญญาจ้างปรับปรุงระบบปรับอากาศไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม และจะไม่ร่วมกับผู้รับจ้างสัญญาจ้างปรับปรุงระบบปรับอากาศกระทำการหรืองดเว้นกระทำการอย่างใดอย่างหนึ่งอันอาจเป็นเหตุให้ผู้ว่าจ้างได้รับความเสียหาย

(๔) หากที่ปรึกษามีได้ลงมือทำงานภายในกำหนดเวลา หรือที่ปรึกษาทำผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง หรือตกเป็นผู้ล้มละลาย หรือขาดคุณสมบัติการเป็นที่ปรึกษาตามกฎหมายหรือระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ และเมื่อบอกเลิกสัญญาแล้ว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิริบหรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาทั้งหมดหรือแต่บางส่วนได้ทันที และมีสิทธิเรียกค่าเสียหายอื่น (ถ้ามี) จากที่ปรึกษาด้วย

(๕) ในกรณีที่มีความเสียหายเกิดขึ้นแก่งานตามสัญญาจ้างปรับปรุงระบบปรับอากาศ อันเนื่องมาจากการกระทำของที่ปรึกษา ไม่ว่าจะโดยการละเลยต่อหน้าที่ หรือมิได้ใช้ความรู้ที่เหมาะสมกับการควบคุมงาน หรือวิขาชีพ หรือมิได้ควบคุมตรวจสอบให้ผู้รับจ้างสัญญาจ้างปรับปรุงระบบปรับอากาศดำเนินการดังกล่าวก็ตาม ที่ปรึกษาต้องริบหาทางแก้ไขให้เรียบร้อยด้วยค่าใช้จ่ายของที่ปรึกษาเอง และถ้าที่ปรึกษาหลีกเลี่ยงหรือบิดพลิ้วไม่แก้ไขให้เป็นที่เรียบร้อยในเวลาที่คุณว่าจ้างกำหนดให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิว่าจ้างผู้อื่นดำเนินการแทน โดยที่ปรึกษาจะต้องชดใช้ค่าเสียหายเต็มจำนวนทั้งในส่วนที่เกิดขึ้นโดยตรง และในส่วนที่เกี่ยวข้องอันเกิดจากความเสียหายดังกล่าวนี้ด้วย

๗.๑๓ ค่าจ้างที่ปรึกษาควบคุมงานกรณีผู้รับจ้างสัญญาจ้างปรับปรุงระบบปรับอากาศ ปฏิบัติงานล่วงเลยกำหนดเวลา

ในกรณีที่ผู้รับจ้างสัญญาจ้างปรับปรุงระบบปรับอากาศปฏิบัติงานล่วงเลยกำหนดเวลาตามสัญญาจ้าง เนื่องจากความผิดของผู้รับจ้าง ที่ปรึกษาจะได้รับค่าจ้างตามจำนวนวันที่ได้ปฏิบัติล่วงเลยกำหนดเวลานั้นต่อเมื่อผู้ว่าจ้างได้เรียกร้องเอาจากผู้รับจ้างมาจ่ายให้ที่ปรึกษาเป็นอัตรารายวัน แต่ไม่เกินกว่าอัตราค่าจ้างตามที่กำหนดในข้อ ๓

ในกรณีที่ผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานล่วงเลยกำหนดเวลาตามสัญญาจ้าง เนื่องจากเหตุที่มีได้เกิดจากความผิดของผู้รับจ้างสัญญาจ้างปรับปรุงระบบปรับอากาศ และมีได้เกิดจากความผิดของที่ปรึกษา ที่ปรึกษาจะได้รับค่าจ้างตามจำนวนวันที่ปฏิบัติล่วงเลยกำหนดเวลานั้น ตามสัดส่วนผลงานที่ที่ปรึกษาได้เข้าควบคุมงานจริง แต่ไม่เกินกว่าอัตราค่าจ้างตามที่กำหนดในข้อ ๓

๗.๑๔ ถ้าปรากฏว่าผู้รับจ้างสัญญาจ้างปรับปรุงระบบปรับอากาศไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามรายละเอียดที่ระบุไว้ในสัญญาจ้างปรับปรุงระบบปรับอากาศเป็นหน้าที่ของที่ปรึกษาที่จะต้องสั่งให้ผู้รับจ้างสัญญาจ้างปรับปรุงระบบปรับอากาศดำเนินการแก้ไขเปลี่ยนแปลงให้ถูกต้องตามรายละเอียดดังกล่าว

ในกรณีที่ต้องแก้ไขปรับปรุงแบบหรือรายการที่กำหนดเนื่องจากมีความจำเป็นทางด้านสถาปัตยกรรม และ/หรือวิศวกรรมเพื่อให้เหมาะสมกับสภาพข้อเท็จจริงและสิ่งแวดล้อม ซึ่งมีฉะนั้น จะเกิดความเสียหายได้ หรือเพื่อให้เป็นไปตามบทบัญญัติแห่งกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ที่ปรึกษาฯ มีอำนาจสั่งระงับการดำเนินงานของผู้รับจ้างสัญญาจ้างปรับปรุงระบบปรับอากาศไว้ก่อน หรือในกรณีเร่งด่วนอาจสั่งการแก้ไขได้ตามความจำเป็น และเมื่อได้ดำเนินการไปแล้วจะต้องทำหนังสือรายงานให้ผู้ว่าจ้างทราบโดยเร็วที่สุด อย่างไรก็ตาม ในกรณีที่จะทำให้ผู้ว่าจ้างต้องรับภาระการเงินเพิ่มขึ้นแล้ว ที่ปรึกษาฯ ต้องได้รับความเห็นชอบเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน

๗.๑๕ ในกรณีที่สัญญาจ้างปรับปรุงระบบปรับอากาศต้องเลิกไปหรืองานตามสัญญาฉบับลงชั่วคราวด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม ผู้ว่าจ้างมีสิทธิปฏิบัติกรอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้

(๑) งดจ่ายเงินค่าจ้างควบคุมงานให้แก่ที่ปรึกษา ตลอดระยะเวลาที่สัญญาจ้างสัญญาจ้างปรับปรุงระบบปรับอากาศต้องเลิกไปหรืองานตามสัญญาจ้างสัญญาจ้างปรับปรุงระบบปรับอากาศระงับลงชั่วคราว แต่จะจ่ายเงินค่าจ้างให้แก่ที่ปรึกษา เมื่องานตามสัญญาจ้างสัญญาจ้างปรับปรุงระบบปรับอากาศนั้นได้ดำเนินการต่อไป ไม่ว่าจะโดยผู้รับจ้างรายเดิมหรือผู้รับจ้างรายอื่น

(๒) บอกเลิกสัญญาจ้างที่ปรึกษาควบคุมงานฉบับนี้ได้ทันที โดยผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินค่าจ้างตามสัดส่วนผลงานที่ที่ปรึกษาได้เข้าควบคุมงานจริงของเดือนนั้นให้แก่ที่ปรึกษา

หากงานตามสัญญาจ้างระงับลงชั่วคราวเกิน ๓๐ (สามสิบ) วัน หรือมีการบอกเลิกสัญญาจ้าง และผู้ว่าจ้างไม่สามารถหาผู้รับจ้างรายใหม่ได้จนเกิน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่สัญญาจ้างเลิกกันที่ปรึกษามีสิทธิบอกเลิกสัญญานี้ได้ แต่ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าจ้าง ค่าขาดประโยชน์ ค่าเสียหายใดๆ จากผู้ว่าจ้าง

๗.๑๖ ในแต่ละเดือนที่ปรึกษาจะต้องทำรายงานผลงานและอุปสรรคของผู้รับจ้างที่ได้ปฏิบัติไปแล้วให้ผู้ว่าจ้างทราบ หากผู้รับจ้างสัญญาจ้างปรับปรุงระบบปรับอากาศไม่สามารถปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาจ้างปรับปรุงระบบปรับอากาศ หรือไม่ปฏิบัติตามแผนงานที่กำหนดไว้ ที่ปรึกษาจะต้องรับรายงานสรุปผลงานทั้งหมดและอุปสรรคที่เป็นเหตุทำให้การปฏิบัติงานของผู้รับจ้างสัญญาจ้างปรับปรุงระบบปรับอากาศไม่สามารถปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาจ้างหรือไม่ปฏิบัติตามแผนงานที่กำหนดไว้เสนอต่อผู้ว่าจ้างภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ทราบถึงเหตุดังกล่าว

๗.๑๗ การควบคุมงานตามสัญญาจ้างที่ปรึกษาควบคุมงานนี้ ที่ปรึกษามีหน้าที่ ดังนี้

(๑) จะต้องดำเนินการควบคุมงานตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างสัญญาจ้างปรับปรุงระบบปรับอากาศเริ่มปฏิบัติงานจนกว่างานตามสัญญาจ้างปรับปรุงระบบปรับอากาศจะแล้วเสร็จตามสัญญา

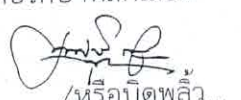
(๒) จะต้องไม่ละเลย หรือละทิ้งหน้าที่การควบคุมงาน หรือกระทำการมิชอบในหน้าที่ของตน หรือก่อให้เกิดความเสียหาย หรือทำให้งานตามสัญญาจ้างปรับปรุงระบบปรับอากาศดำเนินไปโดยไม่สะดวกล่าช้าหรือเกิดความเสียหายแก่ผู้รับจ้าง

(๓) จะต้องไม่มีผลประโยชน์หรือส่วนได้เสียใดๆ ร่วมกับผู้รับจ้างสัญญาจ้างปรับปรุงระบบปรับอากาศหรือมีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับผู้รับจ้างสัญญาจ้างปรับปรุงระบบปรับอากาศไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม และจะไม่ร่วมกับผู้รับจ้างสัญญาจ้างปรับปรุงระบบปรับอากาศกระทำการหรืองดเว้นกระทำการอย่างใดอย่างหนึ่งอันอาจเป็นเหตุให้ผู้ว่าจ้างได้รับความเสียหาย

๗.๑๘ หากที่ปรึกษามีได้ลงมือทำงานภายในกำหนดเวลา หรือที่ปรึกษาทำผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง หรือตกเป็นผู้ล้มละลาย หรือขาดคุณสมบัติการเป็นที่ปรึกษาตามกฎหมายหรือระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ และเมื่อบอกเลิกสัญญาแล้วผู้ว่าจ้างมีสิทธิริบหรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาทั้งหมดหรือแต่บางส่วนได้ทันที และมีสิทธิเรียกค่าเสียหายอื่น (ถ้ามี) จากที่ปรึกษาด้วย

๗.๑๙ ในกรณีที่มีความเสียหายเกิดขึ้นแก่งานตามสัญญาจ้างปรับปรุงระบบปรับอากาศ อันเนื่องมาจากการกระทำของที่ปรึกษา ไม่ว่าจะโดยการละเลยต่อหน้าที่ หรือมิได้ใช้ความรู้ที่เหมาะสมกับการควบคุมงาน หรือวิชาชีพ หรือมิได้ควบคุมตรวจสอบให้ผู้รับจ้างสัญญาจ้างปรับปรุงระบบปรับอากาศดำเนินการดังกล่าวก็ตาม ที่ปรึกษาต้องรับหาทางแก้ไขให้เรียบร้อยด้วยค่าใช้จ่ายของที่ปรึกษาเอง และถ้าที่ปรึกษาหลีกเลี่ยง



  
/หรือปิดพัสดุ...



หรือบิดพลิ้วไม่แก้ไขให้เป็นที่เรียบร้อยในเวลาที่คุณว่าจ้างกำหนดให้คุณว่าจ้างมีสิทธิว่าคุณอื่นดำเนินการแทน โดยที่ปรึกษาจะต้องชดใช้ค่าเสียหายเต็มจำนวนทั้งในส่วนที่เกิดขึ้นโดยตรง และในส่วนที่เกี่ยวข้องอันเกิดจากความเสียหายดังกล่าวนี้ด้วย

๗.๒๐ ค่าจ้างงานควบคุมงานกรณีผู้รับจ้างสัญญาจ้างปรับปรุงระบบปรับอากาศปฏิบัติงาน

ล่วงเลยกำหนดเวลา

(๑) ในกรณีที่ผู้รับจ้างสัญญาจ้างปรับปรุงระบบปรับอากาศปฏิบัติงานล่วงเลยกำหนดเวลาตามสัญญาจ้าง เนื่องจากความผิดของผู้รับจ้าง ที่ปรึกษาจะได้รับค่าจ้างตามจำนวนวันที่ได้ปฏิบัติล่วงเลยกำหนดเวลานั้นต่อเมื่อผู้ว่าจ้างได้เรียกร้องเอาจากผู้รับจ้างมาจ่ายให้ที่ปรึกษาเป็นอัตรารายวัน แต่ไม่เกินกว่าอัตราค่าจ้างตามที่กำหนดในข้อ ๓

(๒) ในกรณีที่ผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานล่วงเลยกำหนดเวลาตามสัญญาจ้าง เนื่องจากเหตุที่มีได้เกิดจากความผิดของผู้รับจ้างสัญญาจ้างปรับปรุงระบบปรับอากาศ และมีได้เกิดจากความผิดของที่ปรึกษาที่ปรึกษาจะได้รับค่าจ้างตามจำนวนวันที่ปฏิบัติล่วงเลยกำหนดเวลานั้น ตามสัดส่วนผลงานที่ที่ปรึกษาได้เข้าควบคุมงานจริง แต่ไม่เกินกว่าอัตราค่าจ้างตามที่กำหนดในข้อ ๓

ข้อ ๘. ความรับผิดชอบของที่ปรึกษาต่อบุคคลภายนอก

๘.๑ ที่ปรึกษาจะต้องชดใช้ค่าเสียหายให้แก่ผู้ว่าจ้าง และป้องกันมิให้ผู้ว่าจ้างต้องรับผิดชอบในบรรดาสิทธิเรียกร้องค่าเสียหาย ค่าใช้จ่าย หรือราคา รวมตลอดถึงการเรียกร้องโดยบุคคลภายนอกอันเกิดจากความผิดพลาดหรือการละเว้นไม่กระทำการของที่ปรึกษา หรือของลูกจ้างของที่ปรึกษา

๘.๒ ที่ปรึกษาจะต้องรับผิดชอบต่อการละเมิดบทบัญญัติแห่งกฎหมาย หรือการละเมิดลิขสิทธิ์ หรือสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาอื่น รวมถึงสิทธิใดๆ ต่อบุคคลภายนอกเนื่องจากการปฏิบัติงานตามสัญญานี้โดยสิ้นเชิง

๘.๓ ที่ปรึกษาจะต้องจัดการประกันภัยกับบริษัทประกันภัยที่ผู้ว่าจ้างเห็นชอบ เพื่อความรับผิดชอบต่อบุคคลภายนอก และเพื่อความสูญหายหรือเสียหายในทรัพย์สินซึ่งผู้ว่าจ้างเป็นผู้จัดหาให้ หรือสั่งซื้อโดยทุนทรัพย์ของผู้ว่าจ้าง เพื่อให้ที่ปรึกษาไว้ใช้ในการปฏิบัติงานตามสัญญานี้ โดยที่ปรึกษาเป็น ผู้ออกค่าใช้จ่ายในการประกันภัยเอง ทั้งนี้ เว้นแต่จะมีการตกลงกันไว้เป็นอย่างอื่นในสัญญานี้

ข้อ ๙. พันธะหน้าที่ของผู้ว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างจะมอบข้อมูลและสถิติต่างๆ ที่เกี่ยวข้องซึ่งผู้ว่าจ้างมีอยู่ให้แก่ที่ปรึกษาโดยไม่คิดมูลค่าและภายในเวลาอันควร

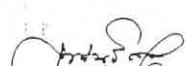
ในกรณีที่ที่ปรึกษาร้องขอความช่วยเหลือ ผู้ว่าจ้างจะพิจารณาให้ความช่วยเหลืออำนวยความสะดวกทั้งนี้ เพื่อให้การปฏิบัติงานของที่ปรึกษาตามสัญญานี้ลุล่วงไปได้ด้วยดี

ข้อ ๑๐. ค่าปรับ

กรณีที่ที่ปรึกษาทำงานไม่แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดในข้อ ๑ ที่ปรึกษาจะต้องเสียค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของวงเงินค่าจ้างตามข้อ ๓ นับถัดจากวันครบกำหนดในข้อ ๑ จนถึงวันที่ที่ปรึกษาปฏิบัติตามสัญญาถูกต้องครบถ้วน และผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานแล้ว

ข้อ ๑๑. การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย

ในกรณีที่ที่ปรึกษาไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้ว่าจ้าง ที่ปรึกษาต้องชดใช้ค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่

 /ผู้ว่าจ้าง...

ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หากที่ปรึกษาไม่ขอใช้ให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าว ให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าจ้างของที่ปรึกษาที่ต้องชำระ หรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา หรือเงินประกันผลงานได้ทันที

หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา และเงินประกันผลงานแล้วยังไม่เพียงพอ ที่ปรึกษายินยอมชำระส่วนที่เหลือที่ยังขาดอยู่จนครบถ้วนตามจำนวนค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หากมีเงินค่าจ้างตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแล้วยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ที่ปรึกษาทั้งหมด

#### ข้อ ๑๒. (ก) เงินประกันผลงาน

ในการจ่ายเงินให้แก่ที่ปรึกษาแต่ละงวด ผู้ว่าจ้างจะหักเงินจำนวนร้อยละ ๕.๐๐ (ห้า) ของเงินที่ต้องจ่ายในงวดนั้นเพื่อเป็นประกันผลงาน หรือที่ปรึกษาอาจนำหนังสือค้ำประกันของธนาคารหรือหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศซึ่งมีอายุการค้ำประกันตลอดอายุสัญญามามอบให้ผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้เพื่อเป็นหลักประกันแทนก็ได้

ผู้ว่าจ้างจะคืนเงินประกันผลงาน และ/หรือหนังสือค้ำประกันของธนาคารดังกล่าวตามวรรคหนึ่งโดยไม่มีดอกเบี้ยให้แก่ที่ปรึกษาพร้อมกับการจ่ายเงินค่าจ้างงวดสุดท้าย

#### (ข) หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในขณะทำสัญญานี้ที่ปรึกษาได้นำหลักประกันเป็นหนังสือค้ำประกันของธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) สาขาสุขุมวิท ๓๓ เป็นจำนวนเงิน ๑๕๘,๑๕๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นแปดพันหนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ซึ่งเท่ากับร้อยละ ๕ (๕%) ของราคาค่าจ้างตามสัญญา มามอบไว้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้

กรณีที่ปรึกษาใช้หนังสือค้ำประกันมาเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา หนังสือค้ำประกันดังกล่าวจะต้องออกโดยธนาคารที่ประกอบกิจการในประเทศไทย หรือโดยบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนด หรืออาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้ และจะต้องมีอายุการค้ำประกันตลอดไปจนกว่าที่ปรึกษา พ้นข้อผูกพันตามสัญญานี้

หลักประกันจะต้องมีอายุครอบคลุมความรับผิดชอบทั้งปวงของที่ปรึกษาตลอดอายุสัญญา ถ้าหลักประกันที่ที่ปรึกษานำมามอบให้ดังกล่าวลดลงหรือเสื่อมค่าลง หรือมีอายุไม่ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบของที่ปรึกษาตลอดอายุสัญญา ไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม รวมถึงกรณีที่ปรึกษาส่งมอบงานล่าช้าเป็นเหตุให้ระยะเวลาแล้วเสร็จตามสัญญาเปลี่ยนแปลงไป ที่ปรึกษาต้องหาหลักประกันใหม่หรือหลักประกันเพิ่มเติมให้มีจำนวนครบถ้วนตามวรรคหนึ่งมามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้ตามข้อนี้ ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ที่ปรึกษา โดยไม่มีดอกเบี้ยเมื่อที่ปรึกษาพ้นจากข้อผูกพันและความรับผิดชอบทั้งปวงตามสัญญานี้แล้ว

#### ข้อ ๑๓. การจ้างช่วง

ที่ปรึกษาจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วน

 /ดังกล่าว

ดังกล่าวนี้ไม่เป็นเหตุให้ที่ปรึกษาหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพันธะหน้าที่ตามสัญญา และที่ปรึกษาจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับช่วงงาน หรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับช่วงงานนั้นทุกประการ กรณีที่ปรึกษาไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ที่ปรึกษาต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิที่ผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ข้อ ๑๔. การโอนสิทธิตามสัญญา

ที่ปรึกษาจะต้องไม่โอนสิทธิประโยชน์ใดๆ ตามสัญญานี้ให้แก่ผู้อื่นโดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน เว้นแต่การโอนสิทธิที่จะรับเงินค่าจ้างตามสัญญานี้

ข้อ ๑๕. การงดหรือลดค่าปรับหรือขยายเวลาปฏิบัติงานตามสัญญา

ในกรณีที่มีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของผู้ว่าจ้าง หรือเหตุสุดวิสัย หรือเกิดจากเหตุการณ์อันหนึ่งอันใดที่ที่ปรึกษาไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย หรือเหตุอื่นตามที่กำหนด ในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทำให้ที่ปรึกษา ไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ที่ปรึกษาจะต้องแจ้งเหตุหรือเหตุการณ์ดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบ เพื่อของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปภายใน ๑๕ (สิบห้า) วันนับถัดจากวันที่เหตุนั้นสิ้นสุดลง หรือตามที่กำหนดในกฎกระทรวงดังกล่าว แล้วแต่กรณี

ถ้าที่ปรึกษาไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าที่ปรึกษาได้สละสิทธิเรียกร้องในการที่จะของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่ กรณีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของผู้ว่าจ้างซึ่งมีหลักฐานชัดเจนหรือผู้ว่าจ้างทราบดี อยู่แล้วตั้งแต่ต้น

การงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายกำหนดเวลาทำงานตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจของผู้ว่าจ้างที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความ โดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ



ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง

( นางชมภ. ฉ่ำฉาย )

ผู้อำนวยการสำนักจัดหาและบริหารทรัพย์สิน

ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงการต่างประเทศ

ลงชื่อ.....ที่ปรึกษา

( นายเอกพันธ์ เพ็ญสุข )

บริษัท คอนซัลติ้ง แอนด์ แมเนจเม้นต์ ๔๙ จำกัด

ลงชื่อ.....พยาน

( นายศรัณยู อัมพาตระการ )

ลงชื่อ.....พยาน

( นายธีทัต ไชยบุญมา )

ภาคผนวก ก-จ

โครงการจ้างที่ปรึกษาควบคุมงาน

โครงการปรับปรุงระบบปรับอากาศของอาคารที่ทำการกระทรวงต่างประเทศ ถนนศรีอยุธยา  
แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร

ภาคผนวก ก : ขอบเขตของงาน

๑. รายละเอียดขอบเขตของงาน

ที่ปรึกษาจะต้องดำเนินการให้บริการงานในส่วนของการบริหารโครงการและควบคุมการปรับปรุงให้ถูกต้องและเป็นไปตามขอบเขตของงาน (TOR) โครงการปรับปรุงระบบปรับอากาศของอาคารที่ทำการกระทรวงฯ โดยมีขอบเขตความรับผิดชอบดังนี้

๑.๑ ตรวจสอบแผนการดำเนินงาน แผนผังบุคลากร และพิจารณาแบบแสดงรายละเอียดการปรับปรุง (Shop Drawing) และรายการวัสดุอุปกรณ์ที่ผู้รับจ้างต้องขออนุมัติกระทรวงการต่างประเทศก่อนเริ่มดำเนินงาน พร้อมนำเสนอผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนผู้ว่าจ้างพิจารณาให้ความเห็นชอบ

๑.๒ กำกับดูแลและควบคุมการปฏิบัติงานปรับปรุงให้เป็นไปตามขอบเขตของงาน (TOR)

๑.๓ ตรวจสอบและพิจารณาความถูกต้องของการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างตามที่กำหนดไว้ในขอบเขตของงาน (TOR)

๑.๔ ให้ความเห็น คำปรึกษา คำแนะนำ และข้อเสนอแนะที่เกี่ยวข้องกับงานปรับปรุง หากมีข้อขัดแย้งต้องเสนอแนะข้อคิดเห็นต่อผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนผู้ว่าจ้าง

๑.๕ หากมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของงานที่ไม่เป็นไปตามที่ระบุไว้ในสัญญาจ้างและขอบเขตของงาน (TOR) เนื่องจากเกิดปัญหาอุปสรรคระหว่างการปรับปรุง ที่ปรึกษาจะต้องพิจารณาทบทวนรายละเอียดของงาน แบบแสดงรายละเอียดการปรับปรุง รายการคำนวณ และวิธีการปรับปรุงให้เหมาะสมและถูกต้องตามหลักวิชาชีพ โดยให้มีผลกระทบต่อระยะเวลาดำเนินงานน้อยที่สุด พร้อมเสนอผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนผู้ว่าจ้างพิจารณาเห็นชอบก่อนการดำเนินการ รวมถึงจะต้องพิจารณาปริมาณงานและมูลค่างานที่เพิ่มขึ้นหรือลดลงตามที่ได้รับจ้างเสนอ ให้ถูกต้องและเกิดประโยชน์ต่อผู้ว่าจ้างมากที่สุด โดยที่ปรึกษาจะไม่คิดค่าจ้างเพิ่มจากเหตุนี้

๑.๖ ที่ปรึกษาจะต้องตรวจสอบสิ่งที่จะเป็นอุปสรรคต่องานปรับปรุง และพิจารณาเสนอแนวทางแก้ไขต่อผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนผู้ว่าจ้างเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

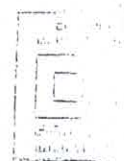
๑.๗ ในกรณีที่การปรับปรุงไม่เป็นไปตามแผนงานและขาดประสิทธิภาพในการทำงาน ที่ปรึกษาจะต้องแนะนำให้ผู้รับจ้างทราบถึงมาตรการในการปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานนั้นๆ และรายงานให้ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนผู้ว่าจ้างทราบ

๑.๘ ที่ปรึกษาจะต้องตรวจสอบ ควบคุม ดูแลความก้าวหน้าของงาน ปริมาณงาน และค่าใช้จ่ายภายในโครงการให้อยู่ภายใต้แผนงานและงบประมาณที่จัดไว้ และออกหนังสือรับรองความถูกต้องครบถ้วนของปริมาณงานในแต่ละงวด เพื่อประกอบการขอเบิกจ่ายเงินของผู้รับจ้าง รวมทั้งรายงานผลความก้าวหน้าของโครงการให้ผู้รับจ้างทราบเป็นระยะ ๆ

๑.๙ ควบคุม ดูแล ติดตาม ตรวจสอบงานปรับปรุงทั้งหมดให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และที่กำหนดไว้ในสัญญาและขอบเขตของงาน (TOR) โดยแจ้ง สั่งการ และแนะนำตามความเหมาะสมของหลักวิชาชีพ เพื่อเร่งรัดให้งานดำเนินการไปตามที่กำหนดไว้ในสัญญา รวมทั้งการรักษาความปลอดภัยระหว่างปรับปรุง การตรวจสอบคุณภาพของงานปรับปรุง ไม่ให้ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เป็นไปตามมาตรฐานสากล และส่งผลกระทบต่อการใช้งานของบุคลากรกระทรวงการต่างประเทศน้อยที่สุด

๑.๑๐ ปฏิบัติหน้าที่ต่างๆ ในฐานะเสมือนกับผู้ว่าจ้าง ดังที่กล่าวไว้ในเอกสารสัญญาจ้าง และจะต้องจัดบันทึกรายละเอียดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงาน เพื่อจัดทำเป็นรายงานเสนอต่อผู้ว่าจ้าง

/๑.๑๑ ที่ปรึกษา...



*[Handwritten signature]*

๑.๑๑ ที่ปรึกษาจะต้องตรวจสอบคู่มือการเดินระบบและการบำรุงรักษา และเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้องที่ผู้รับจ้างเสนอให้ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนผู้ว่าจ้างพิจารณา พร้อมทั้งให้คำแนะนำ ข้อเสนอแนะในการจัดทำคู่มือดังกล่าว และเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้องก่อนที่ผู้รับจ้างจะส่งมอบ

๑.๑๒ ที่ปรึกษาจะต้องควบคุม ดูแล ตรวจสอบการทดสอบการเดินระบบทั้งหมดให้ใช้งานได้ดี มีเสถียรภาพ รวมทั้งควบคุม ดูแลการฝึกอบรมการใช้งานระบบที่ผู้รับจ้างจัดให้แก่บุคลากรของผู้รับจ้าง

๑.๑๓ การจัดทำรายงาน

๑) ระหว่างดำเนินงานปรับปรุง

(๑) รายงานการเริ่มปฏิบัติงาน จำนวน ๓ ชุด ภายใน ๑๕ วัน นับจากวันที่ผู้ว่าจ้างแจ้งให้เริ่มปฏิบัติงาน

(๒) รายงานประจำเดือน จำนวน ๓ ชุด ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันสิ้นสุดเดือน โดยรายงานเกี่ยวกับสถานะภาพ ความก้าวหน้าของงาน ปัญหาอุปสรรค แนวทางแก้ไขและข้อเสนอแนะ กรณีที่การปรับปรุงไม่เป็นไปตามแผนงาน ขาดประสิทธิภาพในการทำงาน หรือเกิดปัญหาด้านเทคนิคใดๆ ที่ปรึกษาจะต้องจัดส่งรายงานแจ้งเหตุ พร้อมข้อเสนอแนะให้ผู้ว่าจ้างทราบ ภายใน ๑๕ วัน นับจากวันที่เกิดเหตุ

๒) การส่งมอบงานงวดสุดท้าย

(๑) ที่ปรึกษาจะต้องทำรายงานฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๓ ชุด โดยสรุปผลการดำเนินงานทั้งหมด ปัญหาอุปสรรคและการแก้ไข ตลอดจนข้อเสนอแนะต่างๆ รวมทั้งผลการตรวจสอบรายการเครื่องจักร อุปกรณ์ทั้งหมดของงานปรับปรุง ผลการทดสอบการเดินระบบของผู้รับจ้าง และการจัดทำคู่มือการเดินระบบและบำรุงรักษา

(๒) ที่ปรึกษาต้องบรรจุแบบการปรับปรุงจริง (As-Built Drawing) รายงานผลการปฏิบัติงานทุกฉบับและข้อมูลต่างๆ ของโครงการลงใน External Hard disk จำนวน ๓ ชุด ส่งมอบให้ผู้ว่าจ้างพร้อมการส่งมอบงานงวดสุดท้าย

ภาคผนวก ข : ค่าจ้างและวิธีการจ่ายเงิน

๒. ค่าจ้าง

ค่าจ้าง เป็นค่าจ้างเหมาจ่าย (Lump Sum) รวมภาษีและค่าใช้จ่ายทั้งปวง ตลอดทั้งโครงการจนกว่างานจะแล้วเสร็จ

๓. วิธีการจ่ายเงิน

การจ่ายค่าจ้าง ชำระเป็นรายงวด รวมทั้งสิ้น ๑๐ งวด

งวดที่ ๑ จำนวนร้อยละ ๑๐ ของวงเงินค่าจ้าง เมื่อส่งมอบรายงานการเริ่มปฏิบัติงาน และรายงานประจำเดือน ภายใน ๓๐ วันนับถัดจากวันลงนามสัญญา

งวดที่ ๒ จำนวนร้อยละ ๑๐ ของวงเงินค่าจ้าง เมื่อส่งมอบรายงานประจำเดือนภายใน ๖๐ วันนับถัดจากวันลงนามสัญญา

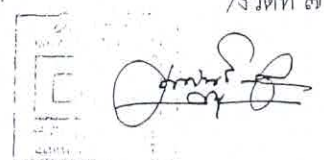
งวดที่ ๓ จำนวนร้อยละ ๑๐ ของวงเงินค่าจ้าง เมื่อส่งมอบรายงานประจำเดือนภายใน ๙๐ วันนับถัดจากวันลงนามสัญญา

งวดที่ ๔ จำนวนร้อยละ ๑๐ ของวงเงินค่าจ้าง เมื่อส่งมอบรายงานประจำเดือนภายใน ๑๒๐ วันนับถัดจากวันลงนามสัญญา

งวดที่ ๕ จำนวนร้อยละ ๑๐ ของวงเงินค่าจ้าง เมื่อส่งมอบรายงานประจำเดือนภายใน ๑๕๐ วันนับถัดจากวันลงนามสัญญา

งวดที่ ๖ จำนวนร้อยละ ๑๐ ของวงเงินค่าจ้าง เมื่อส่งมอบรายงานประจำเดือนภายใน ๑๘๐ วันนับถัดจากวันลงนามสัญญา

/งวดที่ ๗...



งวดที่ ๗ จำนวนร้อยละ ๑๐ ของวงเงินค่าจ้าง เมื่อส่งมอบรายงานประจำเดือนภายใน ๒๑๐ วันนับ  
ถัดจากวันลงนามสัญญา  
งวดที่ ๘ จำนวนร้อยละ ๑๐ ของวงเงินค่าจ้าง เมื่อส่งมอบรายงานประจำเดือนภายใน ๒๔๐ วันนับ  
ถัดจากวันลงนามสัญญา  
งวดที่ ๙ จำนวนร้อยละ ๑๐ ของวงเงินค่าจ้าง เมื่อส่งมอบรายงานประจำเดือนภายใน ๒๗๐ วันนับ  
ถัดจากวันลงนามสัญญา  
งวดที่ ๑๐ จำนวนร้อยละ ๑๐ ของวงเงินค่าจ้าง เมื่อส่งมอบรายงานประจำเดือน และเอกสารการส่ง  
มอบงานงวดสุดท้ายภายใน ๓๐๐ วันนับถัดจากวันลงนามสัญญา

ภาคผนวก ค : ค่าใช้จ่ายส่วนที่เบิกคืนได้ (ถ้ามี)

#### ๕. เงินประกันผลงาน

ในการจ่ายเงินค่าจ้าง กระทรวงการต่างประเทศ จะหักเงินค่าจ้างไว้ร้อยละ ๕ (ห้า) ของค่าจ้างในแต่ละงวดไว้เป็น  
เงินประกันผลงาน หรือผู้ให้บริการจะใช้หนังสือค้ำประกันผลงานของธนาคารภายในประเทศตามแบบฟอร์มและเงื่อนไขของ  
กระทรวงการต่างประเทศ จำนวนร้อยละ ๕ (ห้า) ของงานงวดนั้นๆ ไปวางไว้กับกระทรวงการต่างประเทศ แทนเงินดังกล่าวก็  
ได้ หลักประกันดังกล่าวมีระยะเวลาค้ำประกันครอบคลุมตลอดอายุสัญญาจ้าง และหลักประกันนี้ผู้ให้บริการจะได้รับคืนจาก  
กระทรวงการต่างประเทศ เมื่อพ้นข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว โดยไม่มีดอกเบี้ย และจะจ่ายคืนให้ที่ปรึกษาเมื่อผล  
การศึกษาฉบับสุดท้ายได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว ๓๐ วัน

ภาคผนวก ง : การบอกเลิกสัญญาจ้างที่ปรึกษา

#### ๕. การระงับงานชั่วคราวและการบอกเลิกสัญญา

##### ๕.๑ การบอกเลิกสัญญา หรือให้หยุดงานชั่วคราวโดย “ผู้ว่าจ้าง”

“ผู้ว่าจ้าง” มีสิทธิบอกเลิกสัญญานี้ได้ ถ้า “ผู้ว่าจ้าง” เห็นว่าที่ปรึกษามีได้ปฏิบัติงานด้วยความขำนาญ  
หรือด้วยความเอาใจใส่ในวิชาชีพของที่ปรึกษาเท่าที่พึงคาดหมายได้จากที่ปรึกษาในระดับเดียวกัน หรือมิได้ปฏิบัติ  
ตามข้อสัญญา และเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญานี้ ในกรณีเช่นนี้ “ผู้ว่าจ้าง” จะมีหนังสือบอกกล่าวให้ที่ปรึกษาทราบ  
ถึงเหตุผลที่จะบอกเลิกสัญญา ถ้า “ที่ปรึกษา” มิได้ดำเนินการแก้ไขให้ “ผู้ว่าจ้าง” พอใจภายในระยะเวลา ๓๐ วัน  
นับตั้งแต่วันที่ได้รับหนังสือบอกกล่าว “ผู้ว่าจ้าง” มีสิทธิบอกเลิกสัญญา โดยการส่งหนังสือบอกกล่าวแก่ “ที่ปรึกษา”  
เมื่อ “ที่ปรึกษา” ได้รับหนังสือบอกกล่าวนั้นแล้ว “ที่ปรึกษา” ต้องหยุดปฏิบัติงานทันทีและดำเนินการทุกวิถีทางเพื่อ  
ลดค่าใช้จ่ายใด ๆ ที่อาจมีในระหว่างการหยุดปฏิบัติงานให้น้อยที่สุด

##### ๕.๒ การบอกเลิกสัญญาโดยที่ปรึกษา

“ที่ปรึกษา” มีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ ถ้า “ผู้ว่าจ้าง” มิได้ปฏิบัติหน้าที่ความรับผิดชอบตามที่สัญญา  
ระบุไว้ ในกรณีเช่นนี้ “ที่ปรึกษา” จะมีหนังสือถึง “ผู้ว่าจ้าง” ระบุรายละเอียดถึงสาเหตุและเหตุผลในการขอเลิก  
สัญญา ถ้า “ผู้ว่าจ้าง” มิได้ดำเนินการแก้ไขให้ “ที่ปรึกษา” พอใจภายในระยะเวลา ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับ  
หนังสือบอกกล่าวนั้น “ที่ปรึกษา” มีสิทธิบอกเลิกสัญญา

##### ๕.๓ เหตุสุดวิสัย

ก. “เหตุสุดวิสัย” หมายความว่า เหตุใด ๆ อันจะเกิดขึ้นก็ตี จะให้ผลพิบัติก็ตี ไม่มีใครจักอาจ  
ป้องกันได้ แม้ทั้งบุคคลผู้ต้องประสบหรือใกล้จะต้องประสบเหตุนั้นจะได้จัดการระมัดระวังตามสมควร อันพึงคาดหมาย  
ได้จากบุคคลนั้นในฐานะเช่นนั้น



/ข. ถ้าคู่สัญญา...

*[Signature]*

ข. ถ้าคู่สัญญาฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญานี้ได้ เพราะเหตุสุดวิสัย คู่สัญญาฝ่ายนั้นจะต้องบอกกล่าวให้คู่สัญญาฝ่ายที่ได้รับแจ้งต้องพิจารณาว่าจะยอมรับเหตุดังกล่าวว่าเป็นเหตุสุดวิสัยหรือไม่แล้วแจ้งให้คู่สัญญาฝ่ายแรกทราบในเวลาอันควร

ค. ในระหว่างที่มีเหตุสุดวิสัยเกิดขึ้น ให้หน้าที่และความรับผิดชอบของคู่สัญญาทั้งสองฝ่ายระงับลงชั่วคราว เว้นแต่จะระบุไว้ในสัญญานี้เป็นประการอื่น อย่างไรก็ตาม “ที่ปรึกษา” มีสิทธิจะได้รับการขยายเวลาทำงานออกไปเท่ากับระยะเวลาที่ต้องเสียไปอันเนื่องจากเหตุสุดวิสัย

ง. ในกรณีที่คู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งไม่สามารถปฏิบัติงาน หรือยินยอมให้มีการปฏิบัติงานตามสัญญานี้ได้ทั้งหมดหรือแต่เพียงบางส่วน เนื่องจากเหตุสุดวิสัยต่อเนื่องกันเป็นเวลาเกินกว่า ๖๐ วัน นับจากวันแจ้งเหตุสุดวิสัยตามข้อ ข. คู่สัญญาแต่ละฝ่ายมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้โดยส่งคำบอกกล่าวไปยังคู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งล่วงหน้าเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน

๖. สิทธิของคู่สัญญาเมื่อมีการระงับงานชั่วคราวหรือบอกเลิกสัญญา

สิทธิของคู่สัญญาเมื่อมีการระงับงานชั่วคราวหรือบอกเลิกสัญญา เมื่อมีการบอกเลิกสัญญาตามข้อ ๕.๑ ผู้ว่าจ้าง” จะชำระค่าจ้างตามส่วนที่เป็นธรรมและเหมาะสมที่กำหนดในภาคผนวก ข. ให้แก่ “ที่ปรึกษา” โดยคำนวณตั้งแต่วันเริ่มปฏิบัติงานจนถึงวันบอกเลิกสัญญา

๗. สิทธิเรียกร้องเมื่อมีการบอกเลิกสัญญาเนื่องจากผิดสัญญา

เมื่อมีการบอกเลิกสัญญาเนื่องจากผิดสัญญา “ผู้ว่าจ้าง” และ “ที่ปรึกษา” จะทำความตกลงกันในเรื่องค่าเสียหาย อย่างไรก็ตาม ในกรณีที่มีการบอกเลิกสัญญาเกิดขึ้นเนื่องจากที่ปรึกษาเป็นฝ่ายผิดสัญญา “ผู้ว่าจ้าง” มีสิทธินำเงินประกันผลงานที่ยึดไว้ หรือเงินที่ธนาคารผู้ค้ำประกันตามที่ระบุในภาคผนวก ค. (ถ้ามี) ส่งมาให้มาชดใช้เป็นค่าเสียหายเบื้องต้นได้

ภาคผนวก จ : สิทธิและหน้าที่ของที่ปรึกษา

๘. ที่ปรึกษาจะต้องใช้ความชำนาญ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์ในการปฏิบัติงานตามสัญญาอย่างมีประสิทธิภาพและจะต้องปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบให้สำเร็จลุล่วงเป็นไปตามมาตรฐานของวิชาชีพที่ยอมรับนับถือกันโดยทั่วไป

๙. ค่าจ้าง

“ผู้ว่าจ้าง” จะชำระแก่ที่ปรึกษาตามภาคผนวก ค. เป็นค่าตอบแทนเพียงอย่างเดียว ซึ่ง “ที่ปรึกษา” จะได้รับเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามสัญญานี้ “ที่ปรึกษา” จะต้องไม่รับค่านายหน้า ทางการค้า ส่วนลด เบี้ยเลี้ยง เงินช่วยเหลือใดๆ โดยตรงหรือโดยอ้อมหรือสิ่งตอบแทนใดๆ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับสัญญานี้ หรือที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญานี้

๑๐. ลิขสิทธิ์ในเอกสาร

เอกสารทุกฉบับและข้อมูลทั้งหมดของโครงการจ้างที่ปรึกษาควบคุมงานปรับปรุงระบบปรับอากาศของอาคารที่ทำการกระทรวงต่างประเทศ ถนนศรีอยุธยา เป็นลิขสิทธิ์ของกระทรวงการต่างประเทศ ที่ปรึกษาหรือผู้ได้รับมอบหมายจะมอบให้แก่ผู้ใดมิได้หากไม่ได้รับคำยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากกระทรวงการต่างประเทศ

๑๑. ลิขสิทธิ์ในเอกสาร

เอกสารทุกฉบับและข้อมูลทั้งหมดของโครงการจ้างที่ปรึกษาควบคุมงานปรับปรุงระบบปรับอากาศของอาคารที่ทำการกระทรวงต่างประเทศ ถนนศรีอยุธยา เป็นลิขสิทธิ์ของกระทรวงการต่างประเทศ ที่ปรึกษาหรือผู้ได้รับมอบหมายจะมอบให้แก่ผู้ใดมิได้หากไม่ได้รับคำยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากกระทรวงการต่างประเทศ



/๑๐. ลิขสิทธิ์...

๑๒. ความรับผิดชอบของที่ปรึกษา

๑๒.๑ “ที่ปรึกษา” จะต้องชดใช้ค่าเสียหายให้แก่ “ผู้ว่าจ้าง” และป้องกันมิให้ “ผู้ว่าจ้าง” ต้องรับผิดชอบในบรรดาสีทธิเรียกร้องค่าเสียหาย ค่าใช้จ่าย หรือราคา รวมตลอดถึงการเรียกร้องโดยบุคคลที่สามอันเกิดจากความผิดพลาดหรือการละเว้นไม่กระทำของ “ที่ปรึกษา” หรือของลูกจ้างของ “ที่ปรึกษา”

๑๒.๒ “ที่ปรึกษา” จะต้องรับผิดชอบต่อการละเมิดบทบัญญัติแห่งกฎหมาย หรือสิทธิใดๆ ในสิทธิบัตรหรือลิขสิทธิ์ของบุคคลที่สาม ซึ่ง “ที่ปรึกษา” นำมาใช้ในการปฏิบัติงานตามสัญญา

๑๒.๓ ในกรณีที่ที่ปรึกษาไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้ว่าจ้าง ที่ปรึกษาต้องชดใช้ค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หากที่ปรึกษาไม่ชดใช้ให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าว ให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าจ้างของที่ปรึกษาที่ต้องชำระหรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา หรือเงินประกันผลงานได้ทันที

๑๒.๔ หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา และเงินประกันผลงานแล้วยังไม่เพียงพอ ที่ปรึกษายินยอมชำระส่วนที่เหลือที่ยังขาดอยู่จนครบถ้วนตามจำนวนค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

๑๓. พันธะหน้าที่ของผู้ว่าจ้าง

ในกรณีที่ “ที่ปรึกษา” ร้องขอความช่วยเหลือ “ผู้ว่าจ้าง” จะให้ความช่วยเหลืออำนวยความสะดวกตามสมควร ทั้งนี้ เพื่อให้การปฏิบัติงานของ “ที่ปรึกษา” ตามสัญญานี้ลุล่วงไปด้วยดี

๑๔. เงื่อนไขการดำเนินการ

๑๓.๑ ที่ปรึกษาต้องดำเนินการตามขอบเขตของงานจ้างตามที่กระทรวงการต่างประเทศกำหนดรวมทั้งประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและ/หรือกับคณะกรรมการตรวจการจ้าง เพื่อรวบรวมข้อมูลประกอบการดำเนินการตามงานที่ตามที่กระทรวงการต่างประเทศจัดจ้างในครั้ง

๑๓.๒ กรณีมีการเปลี่ยนแปลงบุคลากรในการดำเนินงาน ให้ทำการตกลงกับกระทรวงการต่างประเทศเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนการเปลี่ยนแปลงทุกครั้ง

๑๓.๓ กระทรวงการต่างประเทศสงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการจ่ายเงินทันที และ/หรือเรียกเงินคืน หากที่ปรึกษาไม่สามารถดำเนินการได้ตามขอบเขตของงานจ้างของกระทรวงการต่างประเทศข้อหนึ่งข้อใด โดยที่ปรึกษาไม่ขอเรียกร้องสิทธิ รวมทั้งค่าใช้จ่ายใดๆ จากกระทรวงการต่างประเทศ

๑๓.๔ ขอบเขตของงานจ้างฉบับนี้ ให้ถือเสมือนเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา ในกรณีที่กระทรวงการต่างประเทศตกลงมอบหมายผู้ใดเป็นผู้ดำเนินการ หากที่ปรึกษาได้เสนอข้อเสนออื่นใดไม่เป็นไปตามขอบเขตของงานจ้างฉบับนี้ และกระทรวงการต่างประเทศพิจารณาแล้วเห็นชอบตามข้อเสนอใหม่ ให้ถือเสมือนว่า ข้อเสนอใหม่นั้นมีผลใช้บังคับระหว่างคู่สัญญา และให้ขอบเขตของงานจ้างเดิมที่ขัดต่อข้อเสนอใหม่ เป็นอันยกเลิกไปโดยปริยาย ทั้งนี้ กระทรวงการต่างประเทศ และที่ปรึกษาจะทำงานที่ความเข้าใจถึงรายละเอียดแห่งการเปลี่ยนแปลงแนบท้ายขอบเขตของงานจ้างฉบับนี้ในทุกประเด็นไป





## ขอบเขตของงาน (TOR)

งานจ้างที่ปรึกษาควบคุมงานโครงการปรับปรุงระบบปรับอากาศอาคารที่ทำการกระทรวงการต่างประเทศ  
ถนนศรีอยุธยา แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร

### 1. ความเป็นมา

ปัจจุบันระบบปรับอากาศของอาคารที่ทำการกระทรวงการต่างประเทศ มีอายุการใช้งานมากกว่า 20 ปี เกินกว่ามาตรฐานอายุการใช้งานของระบบปรับอากาศทั่วไปและเสื่อมสภาพจากการใช้งานตามปกติมาเป็นเวลานาน ไม่สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ต้องได้รับการซ่อมแซมบ่อยครั้ง เสียงบประมาณค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมจำนวนมาก กระทรวงการต่างประเทศจึงได้ดำเนินการจัดจ้างโครงการปรับปรุงระบบปรับอากาศของอาคารที่ทำการกระทรวงการต่างประเทศ ถนนศรีอยุธยา แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร และได้ผู้ชนะแล้ว โดยมีวงเงินจัดจ้าง 70,446,930.05 บาท เพื่อติดตั้งระบบปรับอากาศแบบแยกส่วนชนิดน้ำยารวมศูนย์ปรับปริมาณน้ำยาอัตโนมัติ (Variable Refrigerant Flow หรือ Variable Refrigerant Volume) และติดตั้งระบบระบายอากาศให้ครอบคลุมทุกพื้นที่ภายในอาคารตามที่กำหนด พื้นที่ประมาณ 12,500 ตารางเมตร รวมทั้งรื้อถอนระบบปรับอากาศเดิมออกไปด้วย ทั้งนี้ ระบบปรับอากาศใหม่ที่นำมาใช้งานเป็นเทคโนโลยีใหม่ที่มีประสิทธิภาพในการทำความเย็นและลดปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้า

อย่างไรก็ตาม แม้งานงานปรับปรุงระบบปรับอากาศอาคารที่ทำการกระทรวงการต่างประเทศ จะไม่ส่งผลกระทบต่อโครงสร้างหลักของอาคาร ไม่มีผลกระทบต่อความปลอดภัยของสิ่งก่อสร้าง และไม่มีควมจำเป็นต้องควบคุมดูแลการปฏิบัติงานประจำสถานที่ตลอดระยะเวลาดำเนินการ แต่เป็นงานที่มีวงเงินงบประมาณสูง มีรายละเอียดข้อพิจารณาด้านเทคนิคของวิศวกรรมเครื่องกลและวิศวกรรมไฟฟ้าจำนวนมาก ซึ่งกระทรวงการต่างประเทศไม่มีความรู้ความชำนาญในด้านนี้ จำเป็นต้องมีผู้ประกอบวิชาชีพเฉพาะทางในด้านนี้มาช่วยสนับสนุน ดังนั้น เพื่อให้การปรับปรุงระบบปรับอากาศของอาคารที่ทำการกระทรวงการต่างประเทศบรรลุวัตถุประสงค์และเป็นประโยชน์ต่อทางราชการมากที่สุด กระทรวงการต่างประเทศจึงมีความจำเป็นต้องจ้างที่ปรึกษาควบคุมงานโครงการดังกล่าวโดยไม่ต้องอยู่ประจำสถานที่ปฏิบัติงานตลอดเวลา

### 2. วัตถุประสงค์

เพื่อควบคุมงานปรับปรุงระบบปรับอากาศของอาคารที่ทำการกระทรวงการต่างประเทศ ถนนศรีอยุธยา แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร ให้ถูกต้องครบถ้วนตามขอบเขตของงาน (TOR) และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ในการปรับปรุงระบบปรับอากาศ รวมทั้งเป็นประโยชน์ต่อทางราชการมากที่สุด

### 3. รายละเอียดโครงการ

3.1 ชื่อโครงการ : โครงการปรับปรุงระบบปรับอากาศอาคารที่ทำการกระทรวงการต่างประเทศ  
ถนนศรีอยุธยา แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร

3.2 เจ้าของโครงการ : กระทรวงการต่างประเทศ

3.3 ขอบเขตพื้นที่โครงการ : อาคารกระทรวงการต่างประเทศ ถนนศรีอยุธยา แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี  
กรุงเทพฯ

/3.4 มูลค่าโครงการ...

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ



3.4 มูลค่าโครงการ : 70,446,930.05 บาท

3.5 ระยะเวลาการดำเนินงานของโครงการ : 300 วัน (5 งวด)

3.6 ระยะเวลาดำเนินการของที่ปรึกษาควบคุมงาน : 300 วัน (จำนวนวันที่บุคลากรแต่ละรายของที่ปรึกษาต้องเข้าปฏิบัติงาน ณ พื้นที่โครงการ ภายใต้ระยะเวลาดำเนินการ ให้เป็นไปตามข้อ 6. แผนบุคลากรของที่ปรึกษาและตารางที่กำหนด)

#### 4. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

4.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

4.2 ไม่เป็นบุคคลหรือนิติบุคคลที่ล้มละลาย

4.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

4.4 ไม่เป็นบุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

4.5 ไม่เป็นบุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหารผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

4.6 ขึ้นทะเบียนเป็นที่ปรึกษากับสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ กระทรวงการคลัง ในสาขาที่เกี่ยวข้อง

4.7 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

4.8 เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่จะว่าจ้างดังกล่าว

4.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอ ได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

4.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

4.11 เป็นนิติบุคคลที่มีวัตถุประสงค์ในการเป็นที่ปรึกษา และมีผลงานประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องหรือสอดคล้องกับโครงการที่จะจัดจ้าง

#### 5. ขอบเขตและความรับผิดชอบของงาน

ที่ปรึกษาจะต้องดำเนินการให้บริการงานในส่วนของการบริหารโครงการและควบคุมการปรับปรุงให้ถูกต้องและเป็นไปตามขอบเขตของงาน (TOR) โครงการปรับปรุงระบบปรับอากาศของอาคารที่ทำการกระทรวงฯ โดยมีขอบเขตความรับผิดชอบดังนี้

5.1 ตรวจสอบแผนการดำเนินงาน แผนผังบุคลากร และพิจารณาแบบแสดงรายละเอียดการปรับปรุง (Shop Drawing) และรายการวัสดุอุปกรณ์ที่ผู้รับจ้างต้องขออนุมัติกระทรวงการต่างประเทศก่อนเริ่มดำเนินงาน พร้อมนำเสนอผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนผู้ว่าจ้างพิจารณาให้ความเห็นชอบ

/5.2 กำกับดูแล...

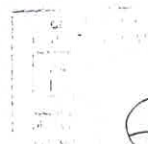
ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ



ลงชื่อ.....

5.2 กำกับดูแลและควบคุมการปฏิบัติงานปรับปรุงให้เป็นไปตามขอบเขตของงาน (TOR)

5.3 ตรวจสอบและพิจารณาความถูกต้องของการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างตามที่กำหนดไว้ในขอบเขตของงาน (TOR)

5.4 ให้ความเห็น คำปรึกษา คำแนะนำ และข้อเสนอแนะที่เกี่ยวข้องกับงานปรับปรุง หากมีข้อขัดแย้ง ต้องเสนอแนะข้อคิดเห็นต่อผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนผู้ว่าจ้าง

5.5 หากมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของงานที่ไม่เป็นไปตามที่ระบุไว้ในสัญญาจ้างและขอบเขตของงาน (TOR) เนื่องจากเกิดปัญหาอุปสรรคระหว่างการปรับปรุง ที่ปรึกษาจะต้องพิจารณาทบทวนรายละเอียดของงาน แบบแสดงรายละเอียดการปรับปรุง รายการคำนวณ และวิธีการปรับปรุงให้เหมาะสมและถูกต้องตามหลักวิชาชีพ โดยให้มีผลกระทบต่อระยะเวลาดำเนินงานน้อยที่สุด พร้อมเสนอผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนผู้ว่าจ้างพิจารณาเห็นชอบก่อนการดำเนินการ รวมถึงจะต้องพิจารณาปริมาณงานและมูลค่างานที่เพิ่มขึ้นหรือลดลงตามที่ได้รับจ้างเสนอให้ถูกต้องและเกิดประโยชน์ต่อผู้ว่าจ้างมากที่สุด โดยที่ปรึกษาจะไม่คิดค่าจ้างเพิ่มจากเหตุนี้

5.6 ที่ปรึกษาจะต้องตรวจสอบสิ่งที่จะเป็นอุปสรรคต่องานปรับปรุง และพิจารณาเสนอแนวทางแก้ไขต่อผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนผู้ว่าจ้างเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

5.7 ในกรณีที่การปรับปรุงไม่เป็นไปตามแผนงานและขาดประสิทธิภาพในการทำงาน ที่ปรึกษาจะต้องแนะนำให้ผู้รับจ้างทราบถึงมาตรการในการปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานนั้นๆ และรายงานให้ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนผู้ว่าจ้างทราบ

5.8 ที่ปรึกษาจะต้องตรวจสอบ ควบคุม ดูแลความก้าวหน้าของงาน ปริมาณงาน และค่าใช้จ่ายภายในโครงการให้อยู่ภายใต้แผนงานและงบประมาณที่จัดไว้ และออกหนังสือรับรองความถูกต้องครบถ้วนของปริมาณงานในแต่ละงวด เพื่อประกอบการขอเบิกจ่ายเงินของผู้รับจ้าง รวมทั้งรายงานผลความก้าวหน้าของโครงการให้ผู้รับจ้างทราบเป็นระยะ ๆ

5.9 ควบคุม ดูแล ติดตาม ตรวจสอบงานปรับปรุงทั้งหมดให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และที่กำหนดไว้ในสัญญาและขอบเขตของงาน (TOR) โดยแจ้ง สั่งการ และแนะนำตามความเหมาะสมของหลักวิชาชีพ เพื่อเร่งรัดให้งานดำเนินการไปตามที่กำหนดไว้ในสัญญา รวมทั้งการรักษาความปลอดภัยระหว่างปรับปรุง การตรวจสอบคุณภาพของงานปรับปรุง ไม่ให้ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เป็นไปตามมาตรฐานสากล และส่งผลกระทบต่อการทำงานของบุคลากรกระทรวงการต่างประเทศน้อยที่สุด

5.10 ปฏิบัติหน้าที่ต่างๆ ในฐานะเสมือนกับผู้ว่าจ้าง ดังที่กล่าวไว้ในเอกสารสัญญาจ้าง และจะต้องจัดบันทึกรายละเอียดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงาน เพื่อจัดทำเป็นรายงานเสนอต่อผู้ว่าจ้าง

5.11 ที่ปรึกษาจะต้องตรวจสอบคู่มือการเดินระบบและการบำรุงรักษา และเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้องที่ผู้รับจ้างเสนอให้ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนผู้ว่าจ้างพิจารณา พร้อมทั้งให้คำแนะนำ ข้อเสนอแนะในการจัดทำคู่มือดังกล่าว และเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้องก่อนที่ผู้รับจ้างจะส่งมอบ

5.12 ที่ปรึกษาจะต้องควบคุม ดูแล ตรวจสอบการทดสอบการเดินระบบทั้งหมดให้ใช้งานได้ดี มีเสถียรภาพ รวมทั้งควบคุม ดูแลการฝึกอบรมการใช้งานระบบที่ผู้รับจ้างจัดให้แก่บุคลากรของผู้รับจ้าง

/6. แผนบุคลากร...

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

.....

## 6. แผนบุคลากรของที่ปรึกษา

6.1 ที่ปรึกษาจะต้องดำเนินการจัดหาบุคลากรผู้ปฏิบัติงานดังต่อไปนี้

- (1) ผู้อำนวยการโครงการ วุฒิปริญญาตรี วิศวกรเครื่องกล ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า 20 ปี
- (2) ผู้จัดการโครงการ วุฒิปริญญาตรี วิศวกรไฟฟ้า หรือ เครื่องกล ระดับภาคี ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า 20 ปี
- (3) วิศวกรไฟฟ้า วุฒิปริญญาตรี วิศวกรไฟฟ้า ระดับภาคี ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า 10 ปี
- (4) วิศวกรเครื่องกล วุฒิปริญญาตรี วิศวกรเครื่องกล ระดับภาคี ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า 10 ปี
- (5) เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย วุฒิปริญญาตรี ระดับวิชาชีพ ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า 10 ปี
- (6) ช่างเทคนิคงานระบบ วุฒิ ปวส. สาขาที่เกี่ยวข้อง ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า 10 ปี

6.2 กำหนดให้บุคลากรแต่ละรายของที่ปรึกษามีจำนวนวันการปฏิบัติงาน ณ พื้นที่โครงการ ดังต่อไปนี้

- (1) ผู้อำนวยการโครงการ จำนวน 120 วัน
- (2) ผู้จัดการโครงการ จำนวน 180 วัน
- (3) วิศวกรไฟฟ้า จำนวน 180 วัน
- (4) วิศวกรเครื่องกล จำนวน 180 วัน
- (5) ช่างเทคนิคงานระบบ จำนวน 180 วัน
- (6) เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย จำนวน 120 วัน

หมายเหตุ : บริษัทแสดงหลักฐานการพัฒนาของบริษัทอย่างน้อย 2 ข้อ ดังต่อไปนี้

1. มีใบรับรองระบบคุณภาพที่เป็นที่ยอมรับตามมาตรฐานสากล เช่น ระบบ ISO
2. มีหลักฐานการมีซอฟต์แวร์ที่ถูกกฎหมายอย่างน้อย ร้อยละ 30 ของพนักงานทั้งบริษัท
3. มีใบรับรองการประกันวิชาชีพ (Professional Indemnity Insurance) ของบริษัทในมูลค่าไม่ต่ำกว่า 30 ล้านบาท ในปีที่ยื่นข้อเสนอ

## 7. การยื่นข้อเสนอ

ที่ปรึกษาจะต้องจัดทำข้อเสนอโครงการเสนอต่อคณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษา จำนวน 1 ชุด ซึ่งประกอบด้วย เอกสาร 2 ชุด ได้แก่

7.1 ข้อเสนอทางด้านเทคนิค ที่ปรึกษาจะต้องนำเสนอแผนการดำเนินงาน แผนภูมิแสดงบุคลากรหลัก ผู้รับผิดชอบ แผนภูมิแสดงแผนงาน และระยะเวลาในการดำเนินงานทุกขั้นตอนการปฏิบัติงาน นอกจากนี้ ที่ปรึกษาจะต้องระบุนามรับผิดชอบของบุคลากรในแต่ละตำแหน่งตามปริมาณงานเป็น Man-Month

7.2 ข้อเสนอด้านราคา ที่ปรึกษาจะต้องนำเสนองบประมาณค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามขอบเขตและความรับผิดชอบของงานข้างต้น โดยจำแนกค่าใช้จ่ายออกเป็น

- (1) ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร ซึ่งต้องแสดงรายละเอียดการคำนวณค่าตอบแทนที่เป็นเงินเดือนในแบบ Man-Month
- (2) ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรสนับสนุน ซึ่งต้องแสดงการคำนวณค่าจ้างของบุคลากรสนับสนุนและจำนวน Man-Month แต่ละตำแหน่ง

/(3) ค่าใช้จ่าย...

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

.....

(3) ค่าใช้จ่ายดำเนินโครงการ ซึ่งต้องแสดงค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการตั้งแต่เริ่มต้นจนแล้วเสร็จและต้องแสดงค่าใช้จ่ายต่อหน่วยและผลรวมของแต่ละรายการ รวมทั้งค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่นๆ

#### 8. ระยะเวลาดำเนินงาน

ที่ปรึกษาจะต้องทำหน้าที่บริหารและควบคุมงานปรับปรุงให้กับผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนผู้ว่าจ้างสำหรับโครงการปรับปรุงระบบปรับอากาศของอาคารที่ทำการกระทรวงการต่างประเทศ โดยมีระยะเวลาดำเนินงานรวม 300 วัน

#### 9. การส่งมอบงาน

ที่ปรึกษาจะต้องควบคุมงานปรับปรุงตามขอบเขตและความรับผิดชอบของงาน และส่งมอบงานตามที่กำหนดภายในระยะเวลา 300 วัน

#### 10. การจัดทำรายงาน

ที่ปรึกษาจะต้องจัดทำรายงานดังต่อไปนี้

##### 10.1 ระหว่างดำเนินงานปรับปรุง

(1) รายงานการเริ่มปฏิบัติงาน จำนวน 3 ชุด ภายใน 15 วัน นับจากวันที่ผู้ว่าจ้างแจ้งให้เริ่มปฏิบัติงาน

(2) รายงานประจำเดือน จำนวน 3 ชุด ภายใน 15 วัน นับแต่วันสิ้นสุดเดือน โดยรายงานเกี่ยวกับสถานะภาพ ความก้าวหน้าของงาน ปัญหาอุปสรรค แนวทางแก้ไขและข้อเสนอแนะ กรณีที่การปรับปรุงไม่เป็นไปตามแผนงาน ขาดประสิทธิภาพในการทำงาน หรือเกิดปัญหาด้านเทคนิคใดๆ ที่ปรึกษาจะต้องจัดส่งรายงานแจ้งเหตุพร้อมข้อเสนอแนะให้ผู้ว่าจ้างทราบ ภายใน 15 วัน นับจากวันที่เกิดเหตุ

##### 10.2 การส่งมอบงานงวดสุดท้าย

(1) ที่ปรึกษาจะต้องทำรายงานฉบับสมบูรณ์ จำนวน 3 ชุด โดยสรุปผลการดำเนินงานทั้งหมด ปัญหาอุปสรรคและการแก้ไข ตลอดจนข้อเสนอแนะต่างๆ รวมทั้งผลการตรวจสอบรายการเครื่องจักร อุปกรณ์ทั้งหมดของงานปรับปรุง ผลการทดสอบการเดินระบบของผู้รับจ้าง และการจัดทำคู่มือการเดินระบบและบำรุงรักษา

(2) ที่ปรึกษาต้องบรรจุแบบการปรับปรุงจริง (As-Built Drawing) รายงานผลการปฏิบัติงานทุกฉบับ และข้อมูลต่างๆ ของโครงการลงใน External Hard disk จำนวน 3 ชุด ส่งมอบให้ผู้ว่าจ้างพร้อมการส่งมอบงานงวดสุดท้าย

#### 11. ค่าจ้างและการจ่ายค่าจ้าง

11.1 ค่าจ้าง เป็นค่าจ้างเหมาจ่าย (Lump Sum) รวมภาษีและค่าใช้จ่ายทั้งปวง ตลอดทั้งโครงการจนกว่างานจะแล้วเสร็จ

11.2 การจ่ายค่าจ้าง ชำระเป็นรายงวด รวมทั้งสิ้น 10 งวด

งวดที่ 1 จำนวนร้อยละ 10 ของวงเงินค่าจ้าง เมื่อส่งมอบรายงานการเริ่มปฏิบัติงาน และรายงานประจำเดือน ภายใน 30 วันนับถัดจากวันลงนามสัญญา

/งวดที่ 2...

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ



งวดที่ 2 จำนวนร้อยละ 10 ของวงเงินค่าจ้าง เมื่อส่งมอบรายงานประจำเดือนภายใน 60 วันนับถัดจากวันลงนามสัญญา

งวดที่ 3 จำนวนร้อยละ 10 ของวงเงินค่าจ้าง เมื่อส่งมอบรายงานประจำเดือนภายใน 90 วันนับถัดจากวันลงนามสัญญา

งวดที่ 4 จำนวนร้อยละ 10 ของวงเงินค่าจ้าง เมื่อส่งมอบรายงานประจำเดือนภายใน 120 วันนับถัดจากวันลงนามสัญญา

งวดที่ 5 จำนวนร้อยละ 10 ของวงเงินค่าจ้าง เมื่อส่งมอบรายงานประจำเดือนภายใน 150 วันนับถัดจากวันลงนามสัญญา

งวดที่ 6 จำนวนร้อยละ 10 ของวงเงินค่าจ้าง เมื่อส่งมอบรายงานประจำเดือนภายใน 180 วันนับถัดจากวันลงนามสัญญา

งวดที่ 7 จำนวนร้อยละ 10 ของวงเงินค่าจ้าง เมื่อส่งมอบรายงานประจำเดือนภายใน 210 วันนับถัดจากวันลงนามสัญญา

งวดที่ 8 จำนวนร้อยละ 10 ของวงเงินค่าจ้าง เมื่อส่งมอบรายงานประจำเดือนภายใน 240 วันนับถัดจากวันลงนามสัญญา

งวดที่ 9 จำนวนร้อยละ 10 ของวงเงินค่าจ้าง เมื่อส่งมอบรายงานประจำเดือนภายใน 270 วันนับถัดจากวันลงนามสัญญา

งวดที่ 10 จำนวนร้อยละ 10 ของวงเงินค่าจ้าง เมื่อส่งมอบรายงานประจำเดือน และเอกสารการส่งมอบงานงวดสุดท้ายภายใน 300 วันนับถัดจากวันลงนามสัญญา

ในการจ่ายค่าจ้างแต่ละงวด ผู้ว่าจ้างจะหักเงินประกันผลงานร้อยละ 5 ของวงเงินค่าจ้าง และจะจ่ายเงินให้ที่ปรึกษาภายใน 30 วัน นับถัดจากวันส่งมอบงานงวดสุดท้าย

### 11.3 การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะจะต้องทำสัญญาจ้างกับกระทรวงการต่างประเทศภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งและจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ 5 ของราคาพัสดุทั้งหมดตามสัญญาให้กระทรวงการต่างประเทศยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

#### 1.1 เงินสด

1.2 เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่กระทรวงการต่างประเทศ โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญาหรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน 3 วันทำการ

#### 1.3 หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ

1.4 หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย หรือบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งชื่อเวียนให้ส่วนราชการต่าง ๆ ทราบแล้ว โดยอนุโลมให้ใช้ตามแบบหนังสือค้ำประกัน

/1.5 พันธบัตรรัฐบาลไทย...

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ



ลงชื่อ.....กรรมการ

1.5 พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้ กระทรวงการต่างประเทศจะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันที่พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาแล้ว

12. อัตราค่าปรับ

12.1 กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอทำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากกระทรวงการต่างประเทศ จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นร้อยละ 10 ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

12.2 กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอปฏิบัติผิดสัญญาจ้าง จะต้องชำระค่าปรับเป็นรายวันเป็นจำนวนตายตัวในอัตราร้อยละ 0.10 ของราคางานจ้าง

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

.....



## 1 ใบเสนอราคา

เรียน ประธานกรรมการโครงการจ้างที่ปรึกษาควบคุมงานโครงการปรับปรุงระบบปรับอากาศ  
อาคารที่ทำการกระทรวงการต่างประเทศ ถนนศรีอยุธยา แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร

1. ข้าพเจ้า บริษัท คอนซัลติ้ง แอนด์ แมนเนจเม้นต์ 49 จำกัด อยู่เลขที่ 75/7 อาคารริชมอนด์ ชั้น 3 ซอยสุขุมวิท 26 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองตัน เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110 โทรศัพท์ 0 2261 8263-8 โทรสาร 0 2261 8269 โดยนายคณิต ผลชีวิน ตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ และนายเอกพันธ์ เพ็ญสุข ตำแหน่งรองกรรมการผู้จัดการ ผู้ลงนามท้ายนี้ ได้พิจารณาเงื่อนไขต่างๆ ในเอกสารโดยตลอดและยอมรับข้อกำหนดและเงื่อนไขนั้นแล้ว รวมทั้งรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนด และไม่เป็นผู้ทิ้งงานของทางราชการ
2. ข้าพเจ้าขอเสนอที่จะทำงานจ้างที่ปรึกษาควบคุมงานโครงการปรับปรุงระบบปรับอากาศอาคารที่ทำการกระทรวงการต่างประเทศ ถนนศรีอยุธยา แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร ตามข้อกำหนด เงื่อนไข แบบรูป รายละเอียด เป็นเงินทั้งสิ้น 3,163,000.00 บาท (-สามล้านหนึ่งแสนหกหมื่นสามพันบาทถ้วน-) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%, ค่าธรรมเนียม และค่าอากรแสตมป์ ตลอดจนอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว
3. คำเสนอที่จะยื่นอยู่เป็นระยะเวลา 120 วัน นับแต่วันเปิดซองเสนอราคา และกระทรวงฯ อาจรับคำเสนอนี้ ณ เวลาใดก็ได้ก่อนที่จะครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าว หรือระยะเวลาที่ไต่ยืดไปตามเหตุผลอันสมควรที่กระทรวงฯ ร้องขอ
4. กำหนดเวลาส่งมอบ ข้าพเจ้ารับรองที่จะเริ่มทำงานตามสัญญาทันที และจะส่งมอบงานโดยครบถ้วนถูกต้องภายใน 300 วัน นับถัดจากวันที่เริ่มทำงานตามสัญญา
5. ข้าพเจ้ายอมรับว่ากระทรวงฯ ไม่มีความผูกพันที่จะรับคำเสนอนี้ หรือใบเสนอราคาใดๆ รวมทั้งไม่ต้องรับผิดชอบในค่าใช้จ่ายใดๆ อันอาจเกิดขึ้นในการที่ข้าพเจ้าได้เข้ามาเสนอราคา
6. ข้าพเจ้าได้ตรวจทานตัวเลขและตรวจสอบเอกสารต่างๆ ที่ได้ยื่นพร้อมใบเสนอราคานี้โดยละเอียดแล้ว และเข้าใจดีว่ากรม ไม่ต้องรับผิดชอบใดๆ ในความผิดพลาดหรือตกหล่น
7. ใบเสนอราคานี้ได้ยื่นเสนอโดยบริษัทที่ ยุติธรรม และปราศจากกลฉ้อฉล หรือการสมรู้ร่วมคิดกันโดยไม่ชอบด้วยกฎหมายกับบุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือหลายบุคคล หรือกับห้างหุ้นส่วน/บริษัทใดๆ ที่ได้ยื่นเสนอในคราวเดียวกัน

เสนอมา ณ วันที่ 13 กรกฎาคม 2563



ลงชื่อ .....

(นายคณิต ผลชีวิน)

ตำแหน่ง กรรมการผู้จัดการ

ลงชื่อ .....

(นายเอกพันธ์ เพ็ญสุข)

ตำแหน่ง รองกรรมการผู้จัดการ

*(Handwritten signatures)*



รายละเอียดงบประมาณค่าใช้จ่าย



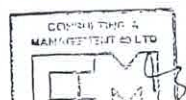
งานจ้างที่ปรึกษาควบคุมงานโครงการปรับปรุงระบบปรับอากาศอาคารที่ทำการกระทรวงการต่างประเทศ  
ถนนศรีอยุธยา แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร

13 กรกฎาคม 2563

ลำดับ	บุคลากรที่เสนอ	อัตราเงินเดือน	อัตราค่าจ้าง ต่อเดือน	ปริมาณ (เดือน)	รวมค่าจ้าง
1	ผู้อำนวยการโครงการ นายเอกพันธ์ เพ็ญสุข วิศวกรเครื่องกล วุฒิปริญญาตรี ประสบการณ์ 30 ปี	97,700.00	107,748.45	6	646,490.71
2	ผู้จัดการโครงการ นายสุวัฒน์ อุดม วุฒิปริญญาตรี วศ.บ. (วิศวกรรมไฟฟ้า) ประสบการณ์ 24 ปี	68,400.00	75,434.94	10	754,349.44
3	วิศวกรไฟฟ้า นายศิริรักษ์ รักเมือง วุฒิปริญญาตรี วศ.บ. (วิศวกรรมไฟฟ้า) ประสบการณ์ 14 ปี	37,700.00	41,577.45	10	415,774.47
4	วิศวกรเครื่องกล นายวรายุทธ ใจดี วุฒิปริญญาตรี วศ.บ. (วิศวกรรมเครื่องกล) ประสบการณ์ 16 ปี	45,100.00	49,738.54	10	497,385.38
	รวมค่าตอบแทนบุคลากร				2,314,000.00
5	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ (ถ้ามี) - ค่าตอบแทนบุคลากรสนับสนุน (1) ช่างเทคนิคงานระบบ นายศรายุทธ เงินดี วุฒิ ปวส. (ไฟฟ้ากำลัง) ประสบการณ์ 13 ปี (2) เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย นายสรศักดิ์ จันทินมาธร ระดับ จบ.วิชาชีพ วุฒิปริญญาตรี ร.บ. ประสบการณ์ 13 ปี - รายงานการควบคุมงาน 3 ชุด/เดือน ชุดละ 1,500 บาท จำนวน 10 เดือน - ค่าเดินทาง - ค่าติดต่อสื่อสาร	30,000.00 30,000.00 45,000.00 260,000.00 64,000.00		10 6	300,000.00 180,000.00 45,000.00 260,000.00 64,000.00
	รวมค่าตอบแทนบุคลากร				849,000.00

รวมค่าจ้างที่ปรึกษาทั้งโครงการ

3,163,000.00



*Handwritten signature*



ที่ 10031220010004

สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง  
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

## หนังสือรับรอง

ขอรับรองว่าบริษัทนี้ ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์  
เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2533 ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ 0105533046967

ปรากฏข้อความในรายการตามเอกสารทะเบียนนิติบุคคล ณ วันออกหนังสือนี้ ดังนี้

1. ชื่อบริษัท บริษัท คอนซัลตัง แอนด์ แมนเนจเม้นต์ 49 จำกัด
2. กรรมการของบริษัทมี 9 คน ตามรายชื่อดังต่อไปนี้
 

1. นายนิธิ สถาปิตานนท์	2. นายประภากร วทานยกุล
3. นายภิรมย์ แจ่มใส	4. นายธานี วัฒนะสุข
5. นายชัยชาญ อึ้งศรีวงศ์	6. นายคณิต ผลชีวิน
7. นายเอกพันธ์ เพ็ญสุข	8. นายอังกูร วงษ์ภักดี
9. นายรัตนพงษ์ เฟ็งรักษ์/	

3. จำนวนหรือชื่อกรรมการซึ่งลงชื่อผูกพันบริษัทได้คือ นายภิรมย์ แจ่มใส หรือ นายคณิต ผลชีวิน

ลงลายมือชื่อร่วมกับ นายเอกพันธ์ เพ็ญสุข หรือนายอังกูร วงษ์ภักดี

หรือ นายรัตนพงษ์ เฟ็งรักษ์ รวมเป็นสองคนและประทับตราสำคัญของบริษัท/

4.ทุนจดทะเบียน 5,000,000.00 บาท / ห้าล้านบาทถ้วน/

5. สำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ 75/7 อาคารริชมอนด์ ชั้น 3 ซอยสุขุมวิท 26 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองตัน เขตคลองเตย

กรุงเทพมหานคร/

6. วัตถุประสงค์ของบริษัทมี 15 ข้อ ดังปรากฏในสำเนาเอกสารแนบท้ายหนังสือรับรองนี้ จำนวน 2 แผ่น โดยมีลายมือชื่อนายทะเบียนซึ่งรับรองเอกสารเป็นสำคัญ

ออกให้ ณ วันที่ 24 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2563

คำเตือน : ผู้ใช้ควรตรวจสอบข้อควรทราบท้ายหนังสือรับรองฉบับนี้ทุกครั้ง



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์  
Department of Business Development  
Ministry of Commerce

ก้าวสู่อนาคต  
สู่ดิจิทัล

Leading Business  
Towards Digital  
Transformation





ที่ 10031220010004

สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง  
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

## หนังสือรับรอง

ข้อควรทราบ ประกอบหนังสือรับรอง ฉบับที่ 10031220010004

1. บริษัทที่จดทะเบียนครั้งแรกชื่อ บริษัท เอ 49 คอนสตรัคชั่น แมนเนจเม้นต์ จำกัด

ได้จดทะเบียนเปลี่ยนชื่อ ดังนี้ ครั้งที่ 2 เปลี่ยนเป็น บริษัท 49 คอนสตรัคชั่น แมนเนจเม้นต์ จำกัด

เมื่อวันที่ 30 พฤศจิกายน 2537 ครั้งสุดท้ายเปลี่ยนเป็น บริษัท คอนซัลติง แอนด์ แมนเนจเม้นต์ 49 จำกัด

เมื่อวันที่ 2 กรกฎาคม 2547/

2. นิตยบุคคลมีได้ส่งงบการเงินปี 2562

3. หนังสือรับรองเฉพาะข้อความที่ห้าง/บริษัทได้นำมาจดทะเบียนไว้เพื่อผลทางกฎหมายเท่านั้น ข้อเท็จจริงเป็นสิ่งที่ควรหาไว้พิจารณาฐานะ

4. นายทะเบียนอาจเพิกถอนการจดทะเบียน ถ้าปรากฏว่าข้อความอันเป็นสาระสำคัญที่จดทะเบียนไม่ถูกต้อง หรือเป็นเท็จ



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์  
Department of Business Development  
Ministry of Commerce

ก้าวล้ำนำธุรกิจ  
สู่ดิจิทัลวิสัย



Leading Business  
Towards Digital  
Transformation



ที่ 49 คอมซัดดิง แอนด์ แมนเนจเม้นต์ จำกัด  
ทะเบียนเลขที่ 3919/2533

วัตถุประสงค์ของ กิจ/ผู้รับ/บริษัท นี้ มี ๑๔ ข้อ ดังนี้ ๑๙. 4695/2533

(1) ประกอบกิจการทางอสังหาริมทรัพย์ และวิศวกรรมโยธาในด้านการออกแบบ การเป็นที่ปรึกษา การบริหารงานก่อสร้าง และควบคุมงานก่อสร้าง

(2) ประกอบกิจการบริหารโครงการทั่วประเทศ

(3) ประกอบกิจการพัฒนาที่ดิน วิศวกรรมโยธาทั่วประเทศ

(๔) ประกอบกิจการรับเหมาก่อสร้างทั่วประเทศ

(๕) ประกอบกิจการรับเป็นผู้จัดการ และดูแลผลประโยชน์แก่ผลประโยชน์ และจัดการทรัพย์สินให้บุคคลอื่น

(๖) ประกอบกิจการนำเข้า-ส่งออก ชื่อ ซาม รัชต์ก่อสร้าง เครื่องจักร เครื่องยนต์ทุกประเภท อุปกรณ์และ

อะไหล่ เครื่องยนต์อากาศยานทุกชนิด เครื่องใช้สำนักงาน เฟอร์นิเจอร์ และกิจการอื่น ๆ ทั่วประเทศ

(๗) ประกอบกิจการรับเหมาก่อสร้างอาคารค้าปลีก อสังหาริมทรัพย์ สิ่งประดิษฐ์ โยนภูเขา วัฒนา

(๘) ประกอบกิจการ ชื่อ ซาม ไร่เช่า เข้าซื้อ ขายฝาก จำนอง อสังหาริมทรัพย์

(๙) ประกอบกิจการ เช่า ไร่เช่า จำนอง รับจำนำ อสังหาริมทรัพย์

(๑๐) ประกอบกิจการ ชื่อ ซาม แอ็กเซิล และไอเอ็นเอ จำกัด (มีอยู่) รับเหมาก่อสร้างอาคารพาณิชย์

(๑๑) กู้เงิน โดรนหรือไม้อากาศไร้คนขับ และให้กู้เงินหรือให้กู้ยืม ชื่อ โดยมีประกันหรือไม่มีค้ำ

(๑๒) รับประกันหนี้เงิน ความรับผิดชอบและการปฏิบัติงานของลูกค้าของบุคคล และนิติบุคคล รวมทั้งการรับ

ค่าบริการการเดินทางเข้ามาในประเทศไทย หรือการเดินทางออกไปต่างประเทศตามกฎหมายว่าด้วยคนเข้าเมือง กฎหมายว่าด้วยภาษีอากร และกฎหมายอื่น ๆ โดรนหรือไม้อากาศไร้คนขับหรืออากาศยานอื่นเป็นประกัน

(๑๓) เข้าเป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทจำกัดอื่น หรือเข้า เป็นหุ้นส่วนจำกัดความรับผิดชอบในห้างหุ้นส่วนจำกัด ไม่ว่า

จะวัตถุประสงค์ตรงกับทางบริษัทหรือไม่ก็ตาม

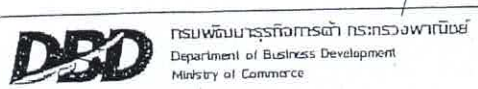
(๑๔) วิศวกรรมโยธาในประเทศ หรือในต่างประเทศ เพื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์ที่แจ้งไว้ หรือชื่อของชื่อใด

ซึ่งระบุในหนังสือมอบอำนาจนี้

Comer Sin Sthan Pr



Leading Business Toward's Digital Transformation



ก้าวล้ำนำธุรกิจสู่ระดับโลก



ที่ 10031220010004

ออกให้ ณ วันที่ 24 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2563

บริษัท คอนซัลติ้ง แอนด์ แมเนจเม้นต์ 49 จำกัด

*(Signature)*

วัตถุประสงค์ของ บริษัท / บริษัท มี ชื่อ ดังนี้ บจ. 4195/9533  
 67. (\*) เป็นนายหน้า ควบคุม ควบคุมค่าจ้างในกิจการ และธุรกิจทุกประเภท ยกเว้นในธุรกิจประจําวัน  
 การหาสมาชิกให้สมาคม และรับค่าตอบแทน

*(Signature)*

*(Signatures)*



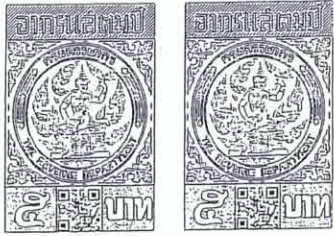
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์  
 Department of Business Development  
 Ministry of Commerce

ก้าวสู่ธุรกิจ  
 ดีสุดดีที่สุดในโลก

Leading Business  
 Towards Digital  
 Transformation







## หนังสือมอบอำนาจ

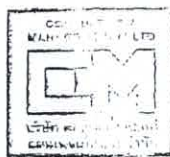
เขียนที่ บริษัท คอนซัลติ้ง แอนด์ แมเนจเม้นต์ 49 จำกัด

วันที่ 15 กรกฎาคม 2563

หนังสือมอบอำนาจฉบับนี้ ข้าพเจ้าบริษัท คอนซัลติ้ง แอนด์ แมเนจเม้นต์ 49 จำกัด สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 75/7 อาคารริชมอนด์ ชั้น 3 ซอยสุขุมวิท 26 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองตัน เขตคลองเตย กรุงเทพฯ โดยนายคณิต ผลชีวิน ตำแหน่ง กรรมการผู้จัดการ และนายเอกพันธ์ เพ็ญสุข ตำแหน่งรองกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจทำการแทนบริษัท ขอมอบอำนาจให้นายเอกพันธ์ เพ็ญสุข บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ 3 1201 01151 00 8 ที่อยู่ตามบัตรบ้านเลขที่ 40/462 ซอยนวลจันทร์ 24 แขวงนวลจันทร์ เขตบึงกุ่ม กรุงเทพมหานคร เป็นผู้มีอำนาจลงนามในเอกสารสัญญาจ้างที่ปรึกษาควบคุมงาน โครงการปรับปรุงระบบปรับอากาศอาคารที่ทำการกระทรวงการต่างประเทศ ถนนศรีอยุธยา แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร กับกระทรวงการต่างประเทศ แทนข้าพเจ้าได้

การใดที่ผู้รับมอบอำนาจได้กระทำไปในการมอบอำนาจครั้งนี้ ให้ถือเสมือนเป็นการกระทำของข้าพเจ้า และข้าพเจ้าขอรับผิดชอบทุกประการ

เพื่อเป็นหลักฐานข้าพเจ้าได้ลงลายมือชื่อและประทับตราสำคัญของบริษัทต่อหน้าพยานทั้งหมดแล้ว



ลงชื่อ.....ผู้มอบอำนาจ

(นายคณิต ผลชีวิน)

ลงชื่อ.....ผู้มอบอำนาจ

(นายเอกพันธ์ เพ็ญสุข)

ลงชื่อ.....ผู้รับมอบอำนาจ

(นายเอกพันธ์ เพ็ญสุข)

ข้าพเจ้าผู้เป็นพยานขอรับรองว่าลายมือชื่อตามที่ปรากฏข้างต้นนี้ เป็นลายมือชื่อตามที่ปรากฏข้างต้นนี้ เป็นลายมืออันแท้จริงของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ โดยทั้งสองฝ่ายได้ลงลายมือชื่อและประทับตราต่อหน้าข้าพเจ้าจริง

ลงชื่อ.....พยาน

(นางอารีรัตน์ เพ็ญสุข)

ลงชื่อ.....พยาน

(นายธัตต์ ไชยบุญมา)

บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card  
เลขประจำตัวประชาชน 3 2001 00623 40 1  
Identification Number

ชื่อและชื่อสกุล นาย คณิต พลชัยวิน

Name Mr. Kanit

Last name Poncheewin

เกิดวันที่ 8 มี.ค. 2502

Date of Birth 8 Mar. 1959

ศาสนา พุทธ

ที่อยู่ 2 ซ.ติวานนท์ 24 แยก 1/1 ร.บางกระสอ  
อ.เมืองนนทบุรี จ.นนทบุรี

9 ก.พ. 2559

วันแลงบัตร  
9 Feb. 2016

วงศาคณาญาติ

(เจ้าพ่อ บุญชู ไชยกุล)

เจ้าพนักงานควบคุมบัตร

7 มี.ค. 2567

วันหมดอายุ

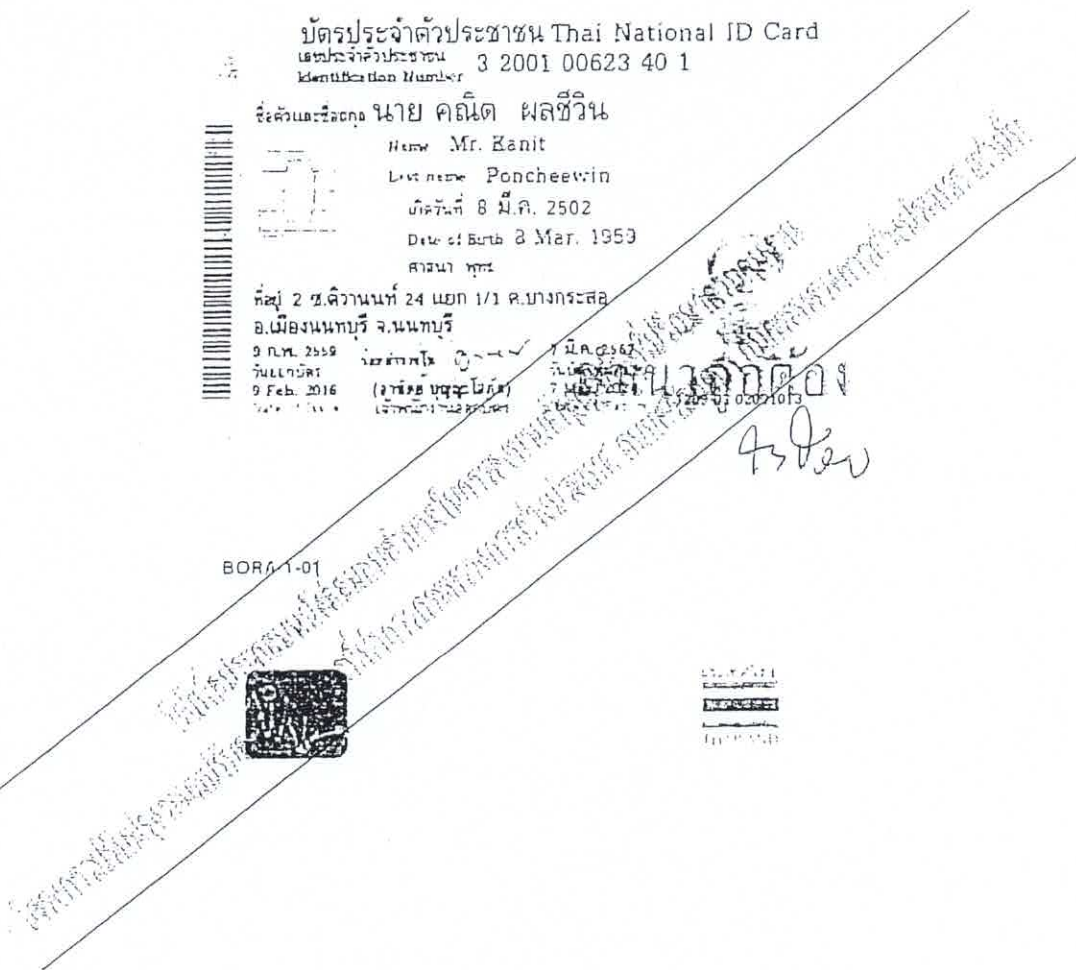
7 Mar. 2024



BORG-1-01



Handwritten signature or mark.







บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card  
 เลขประจำตัวประชาชน 3 1201 01151 00 8  
 Identification Number

ชื่อตัวและชื่อสกุล นาย เอกพันธ์ เพ็ญสุข

Name Mr. Ekkapben

Last name Pensuk

เกิดวันที่ 12 เม.ย. 2511

Date of Birth 12 Apr. 1968

ศาสนา พุทธ



ที่อยู่ 40/462 ซ.นพรัตนฯ 24 แขวง นวลจันทร์

เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร

9 เม.ย. 2566

Valid until

9 Apr. 2017

Date of Issue

ออกให้ ณ วันที่ 9 เม.ย. 2566  
 ออกให้ ณ วันที่ 9 Apr. 2017

*Watermark text: สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง*

*Handwritten signature*

BORA-9.2-03-2560



ประเทศไทย  
 THAILAND

1120-112710-112



ที่ กค 0910/3625

สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ  
กระทรวงการคลัง  
ถนนพระรามที่ 6 กทม. 10400

21 พฤศจิกายน 2560

เรื่อง แจ้งผลการขึ้นทะเบียนที่ปรึกษา

เรียน กรรมการผู้จัดการบริษัท คอนซัลติ้ง แอนด์ แมนเนจเม้นต์ 49 จำกัด

อ้างถึง หนังสือบริษัท คอนซัลติ้ง แอนด์ แมนเนจเม้นต์ 49 จำกัด ลงวันที่ 7 พฤศจิกายน 2560

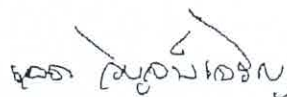
สิ่งที่ส่งมาด้วย หนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนที่ปรึกษากับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา จำนวน 1 ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง บริษัท คอนซัลติ้ง แอนด์ แมนเนจเม้นต์ 49 จำกัด ได้แจ้งความประสงค์เพื่อขอขึ้นทะเบียนที่ปรึกษากับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา นั้น

สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะขอเรียนว่า ศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา ได้ขึ้นทะเบียนให้บริษัท คอนซัลติ้ง แอนด์ แมนเนจเม้นต์ 49 จำกัด เป็นที่ปรึกษา เรียบร้อยแล้ว โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 20 พฤศจิกายน 2560 และได้ออกหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนที่ปรึกษากับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษาดังปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ทั้งนี้ หากที่ปรึกษามีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลบุคลากรที่ปรึกษาหรือข้อมูลอื่นใด โปรดแจ้งให้สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะทราบภายใน 30 วัน นับจากวันที่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูล เพื่อให้ข้อมูลที่ปรึกษาถูกต้องและเป็นปัจจุบัน รวมทั้งขอให้รายงานข้อมูลสถานะการขึ้นทะเบียนที่ปรึกษาให้สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะทราบทุกรอบระยะเวลา 3 ปี นับจากวันที่ 20 พฤศจิกายน 2560 ผ่านทางระบบเครือข่ายสารสนเทศด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และใช้เป็นหลักฐานต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายเอต วิบูลย์เจริญ)

ที่ปรึกษาด้านหนี้สาธารณะ ปฏิบัติราชการแทน

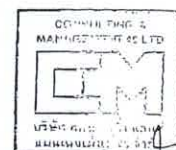
ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ

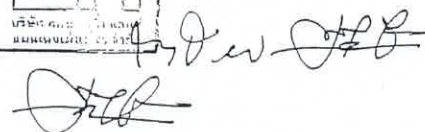
ศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา

โทร. 0 2271 7999 ต่อ 5714

โทรสาร 0 2357 3576

www.consultant.pdmo.go.th





เลขที่ 480/2560



ศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา  
สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ กระทรวงการคลัง  
หนังสือรับรองฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

บริษัท คอนซัลติ้ง แอนด์ แมเนจเม้นต์ 49 จำกัด

ได้ขึ้นทะเบียนที่ปรึกษา ประเภทนิติบุคคล หมายเลข 1375 ระดับ 1

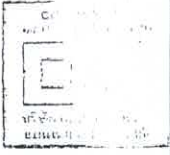
สาขาอุตสาหกรรมก่อสร้าง

ออกให้ ณ วันที่ 20 พฤศจิกายน 2560

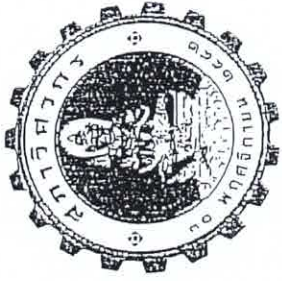


ที่ปรึกษาดำเนินงานด้านกฎระเบียบราชการแทน  
ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ

*(Handwritten signatures)*



*(Handwritten signatures)*



# สภาการศึกษา

ตามพระราชบัญญัติสภากร พ.ศ. ๒๕๔๒

ออกใบอนุญาตใหม่ไว้เพื่อแสดงว่า

บริษัท คอนซัลติง แอนด์ แมนเนจเม้นต 49 จำกัด

ได้รับอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม

เลขทะเบียน ๐๐๖๓/๔๔

ตั้งแต่วันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๓



*(Signature)*

(นายสุชาติกร สุวรรณสิทธิ์)

นายกสภาศึกษากร

*(Handwritten notes and signatures at the bottom left)*



*(Handwritten signature)*

*(Handwritten signature)*



อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติสถาปนิก พ.ศ.2543

## สภาสถาปนิก

ออกใบอนุญาต เลขที่ น 014-63

ให้แก่

บริษัท คอนซัลติ้ง แอนด์ แมนเนจเม้นต์ 49 จำกัด

เป็นนิติบุคคลประเภท บริษัทจำกัด ทะเบียนเลขที่ 0105533046967

ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุมที่เป็นนิติบุคคล

โดยมีผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม

นายประภากร วทานยกูล (ว-สถ 404)

นายคณิต ผลิตวีวิน (ว-สถ 484)

เป็นผู้ผูกพันนิติบุคคลในการประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม

ตั้งแต่ 20 มีนาคม 2563

ถึง 19 มีนาคม 2566

(นายสุวัฒน์ วสะภิญโญกุล)  
เลขาธิการสภาสถาปนิก

พล.อ.ต.หม่อมหลวง

(ประกิตติ เกษมสันต์)

นายกสภาสถาปนิก

ให้แสดงไว้ ณ ที่เปิดเผยในสถานที่ประกอบกิจการ

