



คู่มือ

การให้บริการข้อมูลข่าวสาร  
ของกระทรวงการต่างประเทศ



จัดทำโดย

กองบรรณสารและห้องสมุด  
สำนักงานปลัดกระทรวงการต่างประเทศ



## ความเป็นมา

### ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ของกระทรวงการต่างประเทศ

พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 ได้กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการเพื่อให้ประชาชนสามารถค้นหาและศึกษาข้อมูลข่าวสารของราชการได้สะดวก ตามสมควร ตามกำลังบุคลากรและงบประมาณที่มี กระทรวงการต่างประเทศจึงได้จัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการขึ้น โดยมอบหมายให้กองบรรณสารและห้องสมุดเป็นสถานที่ให้บริการข้อมูลข่าวสาร และเป็นศูนย์ประสานงานกับหน่วยงานในกระทรวงการต่างประเทศ เพื่อให้บริการประชาชนในการขอรับข้อมูลข่าวสารของราชการ

(ประกาศกระทรวงการต่างประเทศ  
เรื่อง สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสาร  
ของกระทรวงการต่างประเทศ พ.ศ. 2551)





## การให้บริการข้อมูลข่าวสาร ของ “ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร”

### ขั้นตอนการให้บริการข้อมูลข่าวสาร

1. ผู้มาขอตรวจดูข้อมูลข่าวสารลงชื่อในสมุดทะเบียน
2. ผู้มาขอตรวจดูข้อมูลข่าวสารสามารถตรวจค้นหาข้อมูลข่าวสารได้ด้วยตนเอง หรือจะขอให้เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ช่วยแนะนำค้นหาให้ได้
3. หากผู้มาขอตรวจดูข้อมูลข่าวสารประสงค์จะได้สำเนา หรือสำเนาข้อมูลข่าวสาร ที่มีคำรับรองความถูกต้อง ให้ยื่นคำร้องตามแบบฟอร์ม คำขอข้อมูลข่าวสารของราชการ ที่กระทรวงการต่างประเทศกำหนด (Scan QR Code ด้านล่าง) หรือ เขียนขึ้นเองโดยระบุข้อมูลข่าวสารที่ต้องการในลักษณะที่อาจเข้าใจได้ตามควร
4. เมื่อเจ้าหน้าที่ได้รับเรื่องที่มีผู้ขอข้อมูลข่าวสารร้องขอแล้ว เจ้าหน้าที่จะดำเนินการให้บริการข้อมูลข่าวสารตามระเบียบ ประกาศ คำสั่ง ว่าด้วยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของกระทรวงการต่างประเทศ และแจ้งให้ผู้ขอข้อมูลทราบต่อไป

(แบบคำขอข้อมูลข่าวสารของราชการ  
กระทรวงการต่างประเทศ)  
<https://tinyurl.com/mavmtvzz>





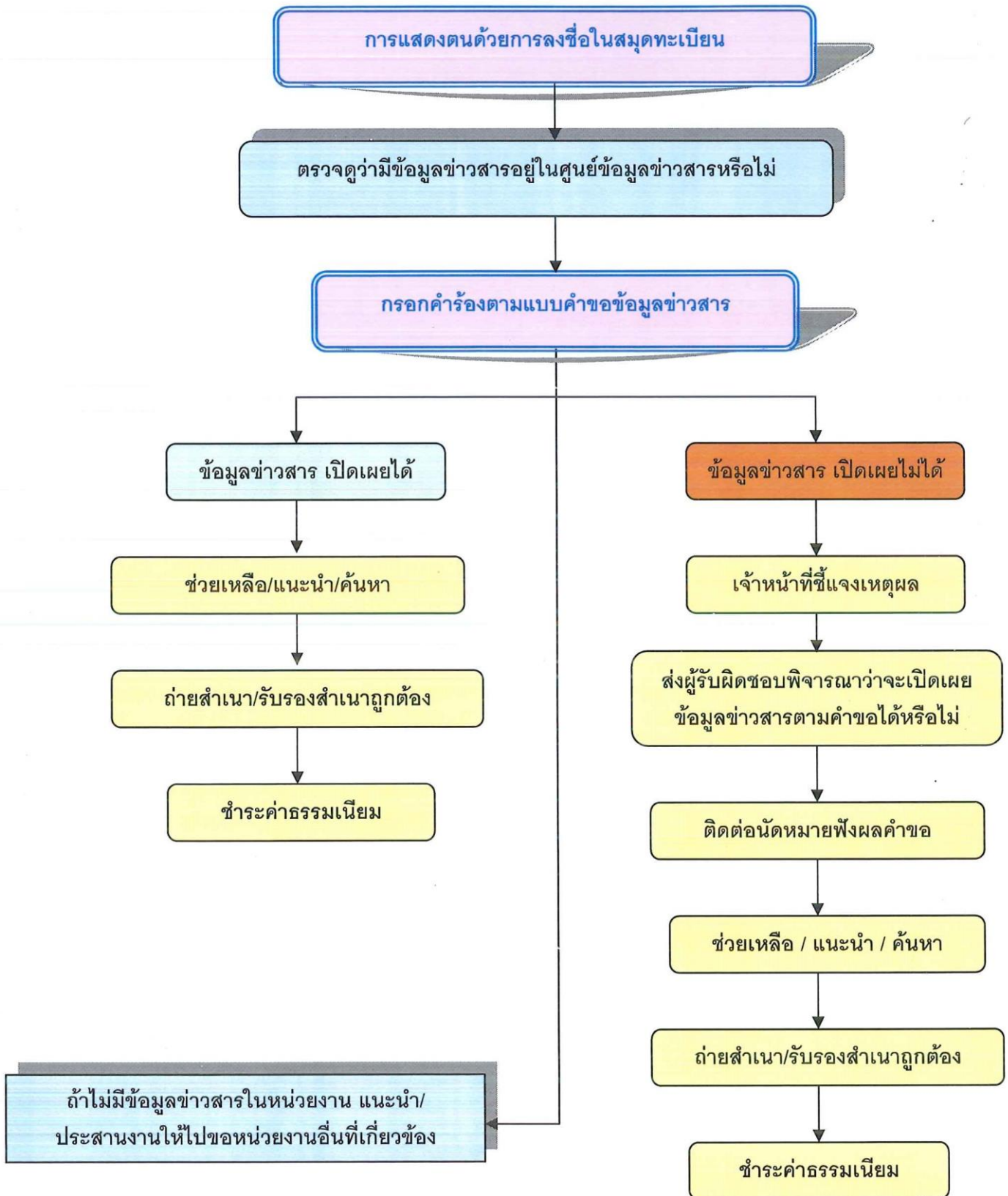
## การให้บริการข้อมูลข่าวสาร ของ “ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร”

### กำหนดระยะเวลาในการให้บริการข้อมูลข่าวสาร

- การให้บริการสำเนาข้อมูลข่าวสารที่จัดไว้ในศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ กำหนดระยะเวลาภายในวันทำการที่ยื่นคำขอนั้น
- การให้บริการสำเนาข้อมูลข่าวสารอื่นๆ ที่พร้อมจะให้ได้ กำหนดระยะเวลาภายในวันทำการที่ขอ หรือโดยเร็ว ทั้งนี้ไม่เกิน 15 วัน
- ในกรณีที่ข้อมูลข่าวสารที่ขอมีจำนวนมาก หรือไม่สามารถรวบรวมสำเนาให้แล้วเสร็จภายใน 15 วัน ศูนย์ข้อมูลข่าวสารกระทรวงการต่างประเทศจะแจ้งให้ผู้ขอทราบภายใน 15 วันว่าจะให้มารับข้อมูลข่าวสารได้ในวันที่เท่าใด
- ข้อมูลข่าวสารประวัติศาสตร์ และข้อมูลข่าวสารที่ไม่เปิดเผย กระทรวงการต่างประเทศ จะแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ขอทราบภายใน 15 วัน



### แผนภูมิขั้นตอนการให้บริการข้อมูลข่าวสาร ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร





## สถานที่ติดต่อ ขอรับบริการข้อมูลข่าวสาร

1. ฝ่ายประชาสัมพันธ์กองกลาง สำนักงานปลัดกระทรวง  
อาคารกระทรวงการต่างประเทศ ถนนศรีอยุธยา แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี  
กรุงเทพมหานคร 10400 โทรศัพท์ 0 2203 5000 อีเมล [saraban@mfa.go.th](mailto:saraban@mfa.go.th)
2. ฝ่ายห้องสมุด กองบรรณสารและห้องสมุดสำนักงานปลัดกระทรวง  
อาคารกระทรวงการต่างประเทศ โซน A ชั้น 3 ถนนศรีอยุธยา แขวงทุ่งพญาไท  
เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400 โทรศัพท์ 0 2203 5000 ต่อ 23903-6  
และโทรสาร 0 2644 7972 อีเมล [mfa0202@mfa.go.th](mailto:mfa0202@mfa.go.th)
3. ฝ่ายบรรณสาร กองบรรณสารและห้องสมุดสำนักงานปลัดกระทรวง  
อาคารกรมการกงสุล ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่  
กรุงเทพมหานคร 10210 โทรศัพท์ 0 2203 5000 ต่อ 31102-9  
และโทรศัพท์/โทรสาร 0 2981 7193 อีเมล [mfa0202@mfa.go.th](mailto:mfa0202@mfa.go.th)

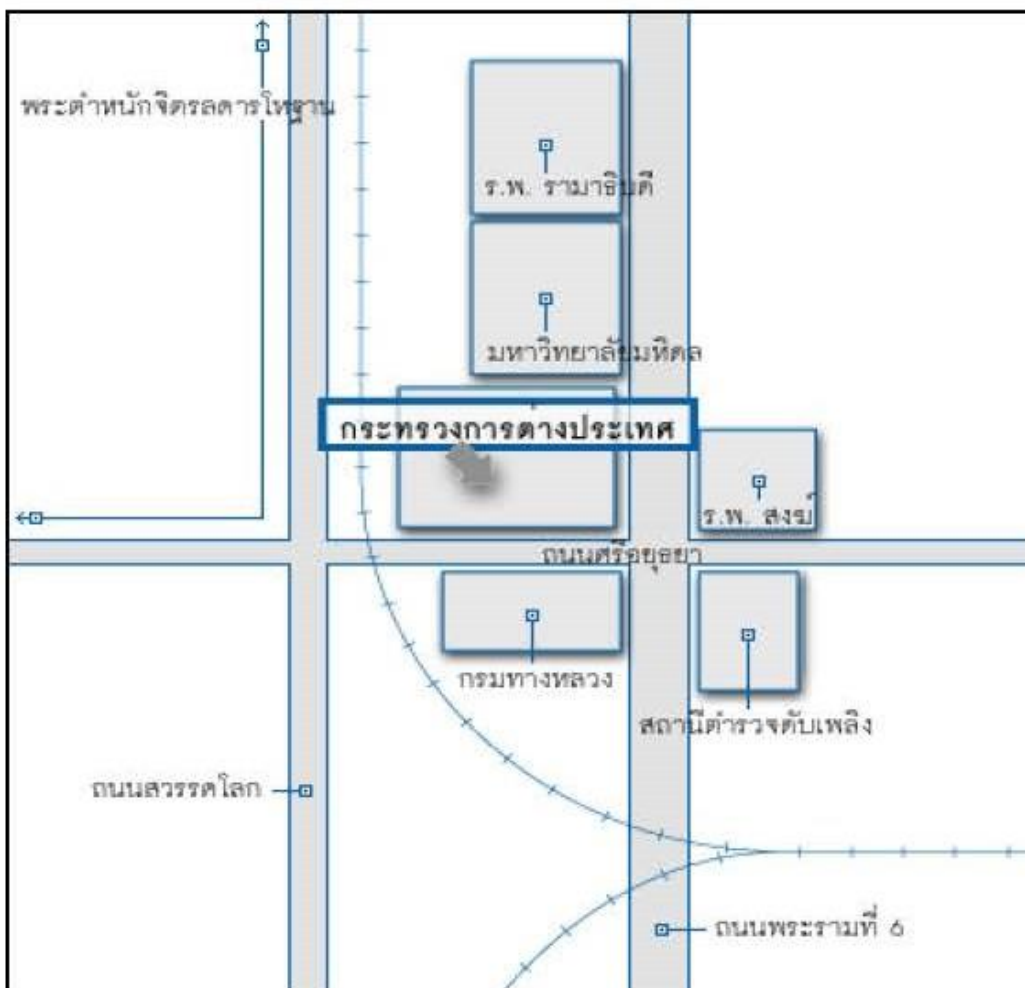
\*วันทำการ : จันทร์ - ศุกร์ เวลา 08.30 - 16.30 น. (ยกเว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์)





Archives and Library Division

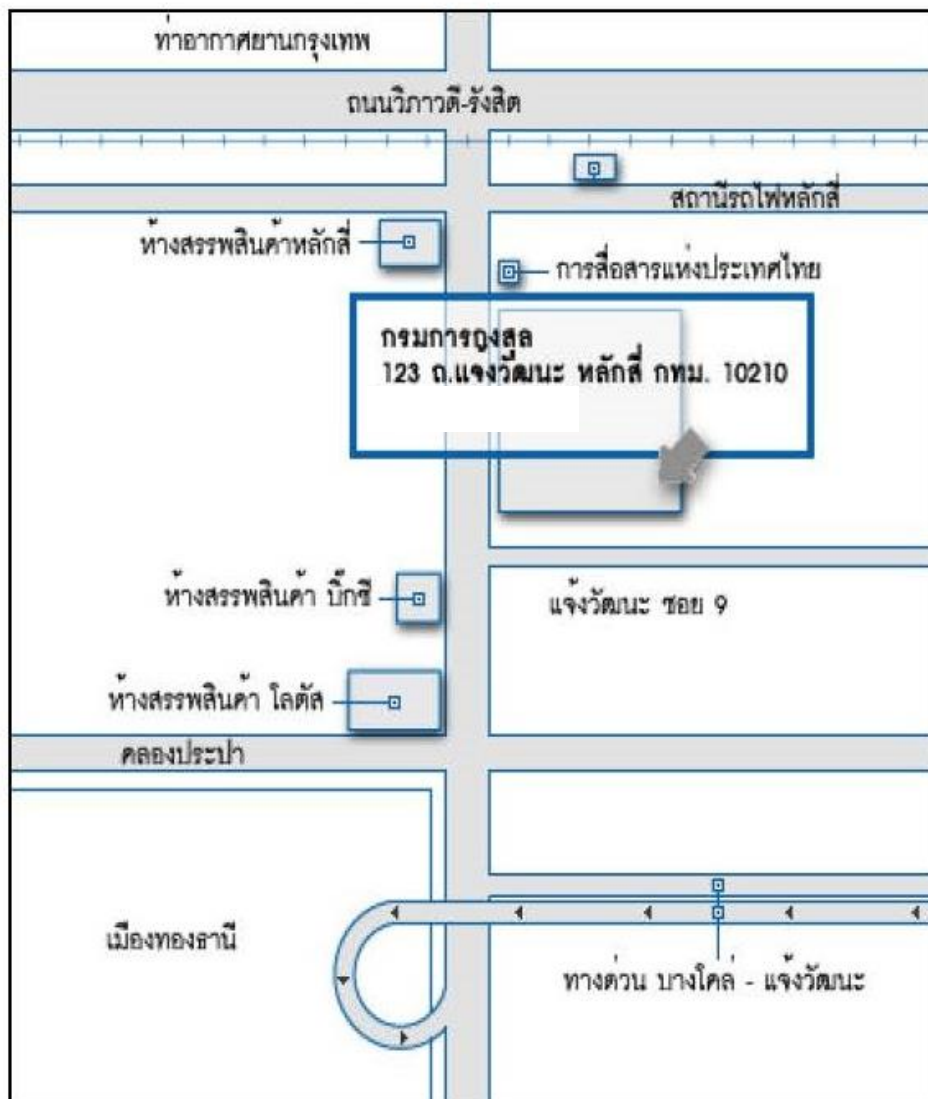
## ภาพถ่ายและแผนที่





Archives and Library Division

## ภาพถ่ายและแผนที่







## ศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์

ลำดับที่	หน่วยงาน	URL
1.	สำนักงานปลัดกระทรวง	<a href="http://www.oic.go.th/INFOCENTER7/735/">http://www.oic.go.th/INFOCENTER7/735/</a>
2.	กรมการกงสุล	<a href="http://www.oic.go.th/INFOCENTER5/570/">http://www.oic.go.th/INFOCENTER5/570/</a>
3.	กรมพิธีการทูต	<a href="http://www.oic.go.th/INFOCENTER5/571/">http://www.oic.go.th/INFOCENTER5/571/</a>
4.	กรมยุโรป	<a href="http://www.oic.go.th/INFOCENTER5/572/">http://www.oic.go.th/INFOCENTER5/572/</a>
5.	กรมเศรษฐกิจระหว่างประเทศ	<a href="http://www.oic.go.th/INFOCENTER5/573/">http://www.oic.go.th/INFOCENTER5/573/</a>
6.	กรมสนธิสัญญาและกฎหมาย	<a href="http://www.oic.go.th/INFOCENTER5/574/">http://www.oic.go.th/INFOCENTER5/574/</a>
7.	กรมสารนิเทศ	<a href="http://www.oic.go.th/INFOCENTER5/575/">http://www.oic.go.th/INFOCENTER5/575/</a>
8.	กรมองค์การระหว่างประเทศ	<a href="http://www.oic.go.th/INFOCENTER5/576/">http://www.oic.go.th/INFOCENTER5/576/</a>
9.	กรมอเมริกาและแปซิฟิก	<a href="http://www.oic.go.th/INFOCENTER5/577/">http://www.oic.go.th/INFOCENTER5/577/</a>
10.	กรมอาเซียน	<a href="http://www.oic.go.th/INFOCENTER5/578/">http://www.oic.go.th/INFOCENTER5/578/</a>
11.	กรมเอเชียตะวันออก	<a href="http://www.oic.go.th/INFOCENTER5/579/">http://www.oic.go.th/INFOCENTER5/579/</a>
12.	กรมเอเชียใต้ ตะวันออกกลางและแอฟริกา	<a href="http://www.oic.go.th/INFOCENTER5/580/">http://www.oic.go.th/INFOCENTER5/580/</a>
13.	กรมความร่วมมือระหว่างประเทศ	<a href="http://www.oic.go.th/INFOCENTER5/581/">http://www.oic.go.th/INFOCENTER5/581/</a>

ศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์  
สำนักงานปลัดกระทรวง





## ช่องทางการติดต่อ ขอรับบริการข้อมูลข่าวสารเป็นการเฉพาะราย

1. ติดต่อด้วยตนเอง (ในเวลาราชการ) 2 แห่ง ได้แก่

- ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ฝ่ายห้องสมุด กองบรรณสารและห้องสมุด กระทรวงการต่างประเทศ ถนนศรีอยุธยา เขตพญาไท กรุงเทพฯ
- ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ฝ่ายบรรณสาร กองบรรณสารและห้องสมุด กระทรวงการต่างประเทศ อาคารกรมการกงสุล ถนนแจ้งวัฒนะ เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ

2. ทางโทรศัพท์ (ในเวลาราชการ)

- ❖ ฝ่ายห้องสมุดที่หมายเลข 0 2203 5000 ต่อ 23903-6
- ❖ ฝ่ายบรรณสาร ที่หมายเลข 0 2203 5000 ต่อ 31102-9

3. ทางโทรสาร (ในเวลาราชการ)

- ฝ่ายห้องสมุดที่หมายเลข 0 2644 7972
- ฝ่ายบรรณสาร ที่หมายเลข 0 2981 7193

4. ทางไปรษณีย์

ถึง ผู้อำนวยการกองบรรณสารและห้องสมุด  
สำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงการต่างประเทศ  
443 ถนนศรีอยุธยา เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400

5. ทางอีเมลของศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ที่ [mfa0202@mfa.go.th](mailto:mfa0202@mfa.go.th)

6. ทางเว็บไซต์ของกระทรวงการต่างประเทศ ที่ [www.mfa.go.th](http://www.mfa.go.th) (ตลอด 24 ชั่วโมง)

โดยการดาวน์โหลดแบบฟอร์มคำขอข้อมูลข่าวสาร ที่ <https://tinyurl.com/mavmtvzz>



## ค่าธรรมเนียม

### ขอสำเนา/สำเนาที่มีคำรับรองของข้อมูลข่าวสาร

1. ค่าธรรมเนียมการทำสำเนาโดยเครื่องถ่ายเอกสาร กำหนดอัตรา ดังนี้
  - 1.1 ขนาดกระดาษ เอ 4 หน้าละไม่เกิน 1.00 บาท
  - 1.2 ขนาดกระดาษ เอฟ 14 หน้าละไม่เกิน 1.50 บาท
  - 1.3 ขนาดกระดาษ บี 4 หน้าละไม่เกิน 2.00 บาท
  - 1.4 ขนาดกระดาษ เอ 3 หน้าละไม่เกิน 3.00 บาท
  - 1.5 ขนาดกระดาษพิมพ์เขียว เอ 2 หน้าละไม่เกิน 8.00 บาท
  - 1.6 ขนาดกระดาษพิมพ์เขียว เอ 1 หน้าละไม่เกิน 15.00 บาท
  - 1.7 ขนาดกระดาษพิมพ์เขียว เอ 0 หน้าละไม่เกิน 30.00 บาท
2. ค่าธรรมเนียมการทำสำเนาโดยเครื่องถ่ายเอกสารในขนาดกระดาษหรือในอัตราที่เกินกว่าที่กำหนดไว้ในข้อ 1 หรือขอสำเนาที่เป็นสื่อประเภทอื่น จะต้องขอความเห็นชอบจาก คณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร เว้นแต่เป็นการเรียกค่าธรรมเนียมที่ไม่เกินต้นทุนที่แท้จริง
3. ค่าธรรมเนียมการให้คำรับรองถูกต้องของข้อมูลข่าวสาร กำหนดอัตราคำรับรองละ 5.00 บาท

(ประกาศของคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ  
สำนักนายกรัฐมนตรี ในราชกิจจานุเบกษา  
เล่ม 116 ตอนพิเศษ 34ง วันที่ 24 พฤษภาคม 2542)





## กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540

