



## ประกาศกองการสังคม

ที่ ๙/๒๕๖๓

### เรื่อง รับสมัครบุคคลเข้ารับการศึกษาคัดเลือกเป็นเจ้าหน้าที่ยุทธศาสตร์ยาเสพติด (จ้างเหมาบริการ)

ด้วยกองการสังคม กรมองค์การระหว่างประเทศ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเข้ารับการศึกษาคัดเลือกเป็นเจ้าหน้าที่ยุทธศาสตร์ยาเสพติด ประจำกองการสังคม กรมองค์การระหว่างประเทศ กระทรวงการต่างประเทศ ถนนศรีอยุธยา แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร เจ้าหน้าที่ยุทธศาสตร์ยาเสพติด (จ้างเหมาบริการ)

- วุฒิปริญญาตรีหรือปริญญาโท จำนวน ๑ อัตรา
- อัตราค่าจ้างสำหรับวุฒิปริญญาตรี ๑๕,๐๐๐ บาท/เดือน
- อัตราค่าจ้างสำหรับวุฒิปริญญาโท ๑๗,๕๐๐ บาท/เดือน
- ระยะเวลาจ้าง ระหว่างวันที่ ๓ สิงหาคม - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

๒. คุณสมบัติของผู้สมัคร

- สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี สาขารัฐศาสตร์ นิติศาสตร์ อักษรศาสตร์ สังคมศาสตร์ หรือสาขาวิชาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ณ วันที่เริ่มสัญญาจ้าง

- สามารถใช้โปรแกรม Microsoft Office (Word, Excel และ PowerPoint) ในระดับดี ทั้งนี้ ความรู้เชิงเทคนิคในการบริหารจัดการข้อมูลหรือการจัดทำ Infographics จะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน

- มีความสามารถในการค้นคว้าวิจัยเกี่ยวกับสถานการณ์และแนวโน้มปัญหายาเสพติด อาชญากรรม และความมั่นคง รวมทั้งมีความสนใจในประเด็นการป้องกันและแก้ปัญหาเสพติดทั้งในระดับประเทศและระหว่างประเทศ

- มีทักษะในการประสานงานและมนุษยสัมพันธ์ดี สามารถทำงานเป็นทีม และมีทัศนคติที่ดีต่อการทำงานและระบบราชการ

๓. หน้าที่ความรับผิดชอบ

- ติดตามและประสานงานกับหน่วยงานทั้งภายในและภายนอก เกี่ยวกับการป้องกันและแก้ปัญหาเสพติดทั้งในระดับประเทศและระหว่างประเทศ

- รวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับสถานการณ์และแนวโน้มปัญหาเสพติด อาชญากรรม ความมั่นคง และประเด็นอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

- ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย อาทิ เข้าร่วมและจัดทำรายงานการประชุมเตรียมจัดการประชุมและกรรมที่เกี่ยวข้องทั้งในและนอกสถานที่

๔. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นในวันสมัครเข้ารับการศึกษาคัดเลือก

- รูปถ่ายหน้าตรง ๑ x ๑.๕ นิ้ว ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี จำนวน ๑ รูป

- ใบสมัครที่กรอกครบถ้วนแล้ว จำนวน ๑ ชุด

/- สำเนา...

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ชุด
- สำเนาปริญญาบัตร จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาระเบียบแสดงผลการเรียน (transcript) ในระดับปริญญาตรี/ปริญญาโท

จำนวน ๑ ชุด

ทั้งนี้ ขอให้ผู้สมัครรับรอง “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อกำกับในสำเนาเอกสารทุกฉบับด้วย  
๕. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

- รับสมัครระหว่างวันที่ ๓ - ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๖.๓๐ น.
- ผู้สนใจสามารถดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่ [www.mfa.go.th](http://www.mfa.go.th) (หน้าภาษาไทย ประกาศ

กระทรวงฯ)

- ผู้สนใจยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารและหลักฐานตามข้อ ๔ ได้ตามช่องทาง ดังนี้

(๑) ยื่นด้วยตนเองที่ฝ่ายประชาสัมพันธ์ กระทรวงการต่างประเทศ ถนนศรีอยุธยา  
ในวันและเวลาราชการ โดยระบุหน้าซองว่า “กองการสังคม กรมองค์การระหว่างประเทศ (สมัครงาน  
ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ยุทธศาสตร์ยาเสพติด)”

(๒) ทางโทรสาร หมายเลข ๐ ๒๖๒๓ ๕๐๖๔ พร้อมนำใบสมัครตัวจริงและเอกสาร  
อื่น ๆ มายื่นในวันสัมภาษณ์ด้วย

(๓) ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ที่ [humansec.mfa@gmail.com](mailto:humansec.mfa@gmail.com) พร้อมนำใบสมัคร  
ตัวจริงและเอกสารอื่น ๆ มายื่นในวันสัมภาษณ์ด้วย

#### ๖. การคัดเลือกและการประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

กองการสังคม กรมองค์การระหว่างประเทศ จะพิจารณาความเหมาะสมจากใบสมัคร  
และเอกสารประกอบการสมัคร และติดต่อผู้สมัครทางโทรศัพท์หรือไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ เพื่อเชิญ  
เข้าสอบข้อเขียนในวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๓ และจะสอบสัมภาษณ์ผู้ผ่านการสอบข้อเขียนในวันที่  
๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ทั้งนี้ จะประกาศผลการคัดเลือกในวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เพื่อเริ่มปฏิบัติงาน  
ในโอกาสแรกต่อไป

#### ๗. การจัดจ้าง

ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องทำสัญญาจ้างกับกระทรวงการต่างประเทศ และต้องนำ  
หลักประกันสัญญาเป็นเงินสด ในอัตราร้อยละ ๕ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมดตามสัญญามาวางไว้กับกระทรวง  
การต่างประเทศในวันที่ทำสัญญา ทั้งนี้ เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารจัดการ  
พัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ  
ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ทั้งนี้ สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่กองการสังคม โทรศัพท์หมายเลข  
๐ ๒๒๐๓ ๕๐๐๐ ต่อ ๑๒๑๕๕ (วาราสิริ)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓

(นายพลพงษ์ วังแพน)

ผู้อำนวยการกองการสังคม

ใบสมัคร  
เจ้าหน้าที่ยุทธศาสตร์ยาเสพติด

โปรดกรอกข้อความด้วยตัวบรรจง

ตอนที่ ๑ ข้อมูลเบื้องต้น

๑. ชื่อ นามสกุล (ภาษาไทย).....  
(ภาษาอังกฤษ).....
๒. เพศ.....สถานภาพ.....
๓. เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....ศาสนา.....
๔. วัน เดือน ปีเกิด.....อายุ.....ปี
๕. เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน.....บัตรหมดอายุ.....  
ออกให้ ณ สำนักงาน.....เมื่อ.....
๖. ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่.....หมู่.....ต.รอก/ชอย.....  
อาคาร.....ถนน.....  
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....  
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....  
โทรศัพท์เคลื่อนที่.....ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์.....

ตอนที่ ๒ ประวัติการศึกษา

๑. ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย  
ชื่อสถานศึกษา.....จังหวัด/ประเทศ.....  
ปีที่เริ่มการศึกษา.....จบการศึกษาเมื่อ.....คะแนนเฉลี่ยสะสม.....
๒. ระดับปริญญาตรี  
ชื่อสถานศึกษา.....จังหวัด/ประเทศ.....  
สาขาวิชา.....  
ปีที่เริ่มการศึกษา.....จบการศึกษาเมื่อ.....คะแนนเฉลี่ยสะสม.....
๓. ระดับปริญญาโท  
ชื่อสถานศึกษา.....จังหวัด/ประเทศ.....  
สาขาวิชา.....  
ปีที่เริ่มการศึกษา.....จบการศึกษาเมื่อ.....คะแนนเฉลี่ยสะสม.....
๔. การศึกษา/การอบรมอื่น ๆ  
.....  
.....

ตอนที่ ๓ ประวัติการทำงานหรือการฝึกงาน (หากมี)

๑. ปัจจุบันทำงานที่.....  
ตำแหน่ง.....เริ่มทำงานเมื่อวันที่.....เป็นเวลา.....ปี
๒. เคยทำงาน/ฝึกงานที่.....  
ตำแหน่ง.....เริ่มทำงานเมื่อวันที่.....เป็นเวลา.....ปี  
เหตุผลในการลาออก.....



ตอนที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ

เหตุใดท่านจึงเห็นว่าตนเองเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบในตำแหน่งนี้ .....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

กรณีฉุกเฉินบุคคลที่ติดต่อได้ ชื่อ-นามสกุล.....

ที่อยู่.....

โทรศัพท์.....เกี่ยวข้องกับผู้สมัคร.....

ทราบข่าวการรับสมัครจาก.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่ข้าพเจ้าแจ้งไว้ในใบสมัครเป็นจริงทุกประการ

.....  
(.....)

ผู้สมัคร

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....