

## ร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

### โครงการปรับปรุงระบบปรับอากาศ

#### ของอาคารที่ทำการกระทรวงการต่างประเทศ

ถนนศรีอยุธยา แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร

#### 1. ความเป็นมา

ปัจจุบันระบบปรับอากาศของอาคารที่ทำการกระทรวงการต่างประเทศ ถนนศรีอยุธยา มีอายุการใช้งานมากกว่า 20 ปี เกินกว่ามาตรฐานอายุการใช้งานของระบบปรับอากาศทั่วไป และเสื่อมสภาพจากการใช้งานมาเป็นเวลานาน และไม่สามารถทำงานได้เต็มประสิทธิภาพ มีอัตราสิ้นเปลืองพลังงานสูง รวมทั้งต้องใช้งบประมาณซ่อมแซมบ่อยครั้ง ตลอดจนส่งผลต่อสุขภาพของบุคลากรของกระทรวงการต่างประเทศ จึงจำเป็นต้องได้รับการปรับปรุงระบบปรับอากาศเป็นการเร่งด่วน โดยการจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้จะดำเนินการในพื้นที่ที่ประสบปัญหาเสื่อมสภาพสูงก่อน ประกอบด้วยโซน ดังนี้ โซน A โซน B โซน C โซน D รายละเอียดตามเอกสารแนบ 1 ที่ต้องดำเนินการโดยทันที

#### 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อปรับปรุงระบบปรับอากาศ และระบบอื่นที่เกี่ยวข้องให้มีความปลอดภัย และมีประสิทธิภาพ

2.2 เพื่อลดการใช้ไฟฟ้าตามมาตรการประหยัดพลังงานของกระทรวงพลังงาน

2.3 เพื่อรองรับการปฏิบัติการกิจของกระทรวงการต่างประเทศ และเป็นสถานที่จัดการประชุมที่สำคัญของไทยกับคณะผู้แทนต่างประเทศ คณะทูตานุทูต และกับส่วนราชการของไทย อีกทั้งต้องรองรับภารกิจด้านการต่างประเทศอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

จึงมีความประสงค์จัดจ้างปรับปรุงระบบปรับอากาศของอาคารที่ทำการกระทรวงการต่างประเทศ ถนนศรีอยุธยา จำนวน 1 งาน

#### 3. คุณสมบัติและเอกสารประกอบการยื่นข้อเสนอ

3.1 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นนิติบุคคลหรือกิจการร่วมค้าที่มีคุณสมบัติทั่วไปเป็นไปตามเอกสารแนบ 2

3.2 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารประกอบการยื่นข้อเสนอพร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้องทุกรายการ ดังนี้

3.2.1 เอกสารส่วนที่ 1 แสดงคุณสมบัติทั่วไป ประกอบด้วย

- (1) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล
- (2) สำเนาหนังสือประกอบกิจการร่วมค้า (ถ้ามี)
- (3) สำเนาหนังสือบริษัทสนธิ

.....ประธานกรรมการ ..... กรรมการ ..... กรรมการ  
..... กรรมการ ..... กรรมการและเลขานุการ

- (4) สำเนาบัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)
- (5) สำเนาบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)
- (6) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์
- (7) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม
- (8) หนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี) พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ
- (9) สำเนาเอกสารการลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

### 3.2.2 เอกสารส่วนที่ 2 แสดงข้อเสนอด้านเทคนิค ประกอบด้วย

(1) สำเนาหนังสือรับรองผลงานและ/หรือ สำเนาคู่ฉบับสัญญาผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่จ้างในวงเงินไม่น้อยกว่า 28,400,000.00 บาท (-ยี่สิบแปดล้านสี่แสนบาทถ้วน-) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องทุกรายการ โดยเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มิใช่ฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่กระทรวงการต่างประเทศเชื่อถือได้ โดยเป็นผลงานที่ดี และจะต้องเป็นผลงานที่ดำเนินงานแล้วเสร็จไม่เกิน 5 ปี

เสนอราคาในรูปแบบกิจการร่วมค้าต้องมีคุณสมบัติดังนี้

- กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ กิจการร่วมค้าจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารนี้ และเสนอราคาในนามกิจการร่วมค้า ส่วนคุณสมบัติด้านผลงาน กิจการร่วมค้าดังกล่าวสามารถนำผลงานของผู้เข้าร่วมค้ามาใช้แสดงเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่เข้ายื่นข้อเสนอได้

- กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ นิติบุคคลแต่ละนิติบุคคลที่เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารนี้ เว้นแต่ ในกรณีที่กิจการร่วมค้าได้มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการเข้าเสนอราคากับหน่วยงานของรัฐและแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมการยื่นข้อเสนอ กิจการร่วมค้านั้นสามารถใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นขอเสนอราคาได้

ทั้งนี้ กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่หมายถึงกิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้ากระทรวงพาณิชย์

(2) แบบร่างแนวความคิดแสดงตำแหน่งวัสดุ อุปกรณ์ ขนาด คุณสมบัติของเครื่อง และจำนวนที่จะใช้ ของเครื่องที่ใช้ในงานปรับปรุงระบบปรับอากาศและระบายอากาศ และรายละเอียดปริมาณงาน ตามรายการประกอบแบบงานปรับปรุงแนบท้ายนี้

.....ประธานกรรมการ .....กรรมการ .....กรรมการ  
.....กรรมการ .....กรรมการและเลขานุการ

(3) หนังสือรับรองหรือเอกสารแสดงหลักฐานเชิงประจักษ์ว่าระบบปรับอากาศที่เสนอเป็นรุ่นใหม่ล่าสุดที่มีจำหน่ายในปัจจุบันและมีการสำรองอะไหล่รุ่นที่นำเสนออย่างน้อย 10 ปี ประหยัดพลังงานสูง และมีระบบระบายอากาศที่ทำให้คุณภาพอากาศดีตามมาตรฐานสากล

(4) แผนการปฏิบัติงานและการบริหารจัดการงานปรับปรุงระบบปรับอากาศและระบายอากาศที่แสดงให้เห็นว่าการปฏิบัติงานไม่กระทบกับการปฏิบัติงานของบุคลากรกระทรวงการต่างประเทศ

(5) สำเนาแค็ตตาล็อกวัสดุครุภัณฑ์ที่ได้ออกแบบตามรายการประกอบแบบงานปรับปรุงแนบท้ายนี้ (ระบุรุ่นที่จะใช้แต่ละพื้นที่)

(6) ข้อมูลหรือแผนผังแสดงบุคลากร/ทีมงานที่จะรับผิดชอบดูแลโครงการที่พร้อมจะปฏิบัติงานตลอดอายุสัญญา ได้นับแต่วันส่งมอบพื้นที่และทีมงานของผู้ยื่นข้อเสนอ ประกอบด้วย ดังนี้

(6.1) คณะผู้ออกแบบประกอบด้วย

(ก) วิศวกรเครื่องกล ที่มีใบประกอบวิชาชีพวิศวกรรม ไม่ต่ำกว่าประเภทสามัญวิศวกรเครื่องกล มีประสบการณ์ 10 ปี ขึ้นไป จำนวน 1 คน

(ข) วิศวกรไฟฟ้า ที่มีใบประกอบวิชาชีพวิศวกรรม ไม่ต่ำกว่าประเภทสามัญวิศวกรไฟฟ้า มีประสบการณ์ 10 ปี ขึ้นไป จำนวน 1 คน

(6.2) คณะผู้ดำเนินงานรื้อถอนและติดตั้งระบบปรับอากาศและระบายอากาศ

(ก) ผู้จัดการโครงการ ที่มีใบประกอบวิชาชีพวิศวกรรม ไม่ต่ำกว่าประเภทสามัญวิศวกรเครื่องกล มีประสบการณ์ 10 ปี ขึ้นไป จำนวน 1 คน

(ข) สถาปนิก ที่มีใบประกอบวิชาชีพสถาปนิก มีประสบการณ์ 5 ปี ขึ้นไป จำนวน 1 คน

(ค) ผู้ควบคุมงานหน้างาน (โฟร์แมน) ระดับคุณวุฒิไม่ต่ำกว่า ป.ว.ส. (สาขาที่เกี่ยวข้องกับงานก่อสร้าง หรือปรับปรุง) ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า 3 ปี จำนวน 1 คน

(ง) เจ้าหน้าที่ดูแลเรื่องความปลอดภัยระดับวิชาชีพ (จป.) ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า 3 ปี จำนวน 1 คน

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องแสดงหลักฐานประกอบของบุคลากรข้างต้น พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องทุกรายการ ได้แก่

- สำเนาบัตรประชาชน
- สำเนาหลักฐานประสบการณ์ทำงานและผลงานของบุคลากรหลัก
- สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม
- สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม
- สำเนาวุฒิการศึกษา
- สำเนาหลักฐานแสดงการเสียภาษี
- สำเนาหลักฐานการนำส่งเงินประกันสังคม

.....ประธานกรรมการ .....กรรมการ .....กรรมการ  
.....กรรมการ .....กรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้รับสิทธิให้เข้าทำสัญญาจ้างกับกระทรวงการต่างประเทศ บุคลากรหลักที่แจ้งชื่อจะถือเป็นเงื่อนไขสำคัญประกอบสัญญาจ้าง โดยบุคลากรหลักจะต้องเป็นผู้ควบคุมงานของผู้รับจ้างและจะต้องปฏิบัติงานจริงตั้งแต่เริ่มต้นจนสิ้นสุดโครงการ กระทรวงการต่างประเทศไม่อนุญาตให้เปลี่ยนแปลงบุคลากรหลักในระหว่างดำเนินการตามสัญญา เว้นแต่จะได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากทางกระทรวงการต่างประเทศเสียก่อน

(7) เอกสารระบบการจัดการความปลอดภัยในสถานที่ปฏิบัติงานโดยอ้างอิงแนวทางตามมาตรการป้องกันและควบคุมอุบัติเหตุในการก่อสร้างตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 20 มิถุนายน 2543 และให้นำหลักเกณฑ์ดังกล่าวมาปรับใช้เพื่อให้เกิดความปลอดภัยในงานปรับปรุงครั้งนี้ และกำหนดให้ผู้ยื่นข้อเสนอต้องดำเนินการดังนี้

(7.1) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องคำนวณปริมาณงานปรับปรุงให้ครอบคลุมค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการป้องกันอุบัติเหตุ และโรคอันเนื่องมาจากการทำงานที่อาจเกิดขึ้นในสถานที่ปฏิบัติงานโดยอ้างอิงแนวทางการดำเนินงานตามมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับงานก่อสร้างและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

(7.2) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเตรียมบุคลากรที่มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันอุบัติเหตุอันตรายที่อาจเกิดขึ้นให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อดำเนินการตามสัญญาว่าจ้าง

(7.3) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นเอกสาร “ระบบการจัดการความปลอดภัยในการทำงานก่อสร้าง” รายละเอียดเป็นภาษาไทย โดยมีสาระสำคัญประกอบด้วย

- ข้อกำหนดนโยบายความปลอดภัยและสุขภาพอนามัยในการทำงาน
- การจัดองค์กรความปลอดภัยฯ ในงานก่อสร้าง และหน้าที่ความรับผิดชอบ
- กฎหมายและข้อกำหนดต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
- การฝึกอบรม
- ข้อกำหนดมาตรการป้องกันและควบคุมอุบัติเหตุ
- การตรวจความปลอดภัยในการทำงานก่อสร้าง
- ข้อกำหนดกฎความปลอดภัยในการทำงานก่อสร้าง
- การควบคุม ดูแลความปลอดภัยฯ ของผู้รับเหมา
- การตรวจสอบและการติดตามผลความปลอดภัยฯ
- การรายงานอุบัติเหตุ และการสอบสวน วิเคราะห์อุบัติเหตุ
- การรณรงค์ส่งเสริมความปลอดภัยฯ
- การปฐมพยาบาล
- การวางแผนฉุกเฉิน
- การจัดเก็บเอกสารที่เกี่ยวข้อง

.....ประธานกรรมการ .....กรรมการ .....กรรมการ  
.....กรรมการ .....กรรมการและเลขานุการ

(8) การนำเสนอแนวทางการออกแบบและการจัดการในระหว่างการดำเนินการปรับปรุง โดยผู้เข้าร่วมเสนอราคาแต่ละราย มีเวลาในการนำเสนอ 30 นาที และถามตอบ 30 นาที รวม 60 นาที หัวข้อที่นำเสนอประกอบด้วย ดังนี้

- 8.1 แนวทางการออกแบบระบบปรับอากาศและระบบระบายอากาศ
- 8.2 การเลือกใช้ผลิตภัณฑ์และค่าพลังงานไฟฟ้าที่ใช้งานในแต่ละพื้นที่ที่ปรับปรุงฯ
- 8.3 แผนงานปรับปรุงและบุคลากร

### 3.2.3 เอกสารส่วนที่ 3 ข้อเสนอด้านราคา

ข้อเสนอด้านราคาจะต้องเป็นราคาเดียวที่รวมภาษีทุกชนิดเป็นแบบเหมาจ่าย (Lump Sum Basis) ใส่ซองปิดผนึกเขียนหน้าซอง “ข้อเสนอด้านราคา” แยกต่างหากจากซองข้อเสนอด้านเทคนิค โดยมีรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้

- (1) ค่าบริการออกแบบระบบปรับอากาศ ค่าเตรียมการด้านบุคลากร ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าความปลอดภัย ค่าทำความสะอาด และค่าประกันภัย
- (2) ค่าใช้จ่ายตรงในการดำเนินงานรื้อถอนและติดตั้งระบบปรับอากาศและระบายอากาศ ค่าใช้จ่ายบำรุงรักษาในช่วงการรับประกัน ผู้ยื่นเสนอราคาจะต้องแสดงรายละเอียดจำนวนปริมาณ ราคาวัสดุอุปกรณ์ ราคาค่าแรงงาน โดยแบ่งแยกตามพื้นที่ โซน A โซน B โซน C โซน D
- (3) รายละเอียดค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการดำเนินงาน เช่น ค่าดำเนินการ ค่าภาษีอากร เป็นต้น

## 4. รายละเอียด ขอบเขตงาน และข้อกำหนด

เป็นไปตามรายละเอียดขอบเขตงาน และข้อกำหนด งานปรับปรุงระบบปรับอากาศของอาคารที่ทำการกระทรวงการต่างประเทศ ถนนศรีอยุธยา ตามเอกสารรายการประกอบแบบงานปรับปรุงงานวิศวกรรมระบบปรับอากาศ ดังนี้

4.1 ออกแบบระบบปรับอากาศแบบแยกส่วนชนิดน้ำยารวมศูนย์ปรับปริมาณน้ำยาอัตโนมัติ (Variable Refrigerant Flow Air-Conditioning system) VRF หรือ VRV และระบบปรับอากาศแบบแยกส่วนชนิดน้ำยาคงที่และระบบระบายอากาศแบบดึงความเย็นกลับมาใช้ใหม่ (Energy Recovery Ventilation) ตามรายละเอียดในข้อกำหนดประกอบแบบระบบปรับอากาศและระบายอากาศ เอกสารแนบ 3

4.2 ออกแบบระบบปรับอากาศแบบแยกส่วนและปรับปรุงระบบท่อนลมสำหรับห้องวิเทศสโมสรให้อากาศไหลเวียนได้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

4.3 จัดหาและติดตั้งระบบปรับอากาศและระบายอากาศ ที่ออกแบบไว้ตามข้อ 4.1 และ 4.2

.....ประธานกรรมการ .....กรรมการ .....กรรมการ  
.....กรรมการ .....กรรมการและเลขานุการ

## 5. เงื่อนไขในการปฏิบัติงานหลังจากได้รับการคัดเลือก

5.1 ผู้รับจ้างต้องจัดทำแบบใช้งาน (Shop Drawings) และรายงานการทดสอบอุปกรณ์ ที่ดำเนินการออกแบบ และติดตั้ง แสดงรายละเอียดการปรับปรุง วิธีการ ตารางแผนงานการติดตั้ง ให้ผู้ว่าจ้าง ตรวจสอบและอนุมัติก่อนเข้าดำเนินงาน

นอกจากนั้นผู้รับจ้างจะต้องตรวจสอบสถานที่ วัสดุอุปกรณ์ต่างๆ และระบบสาธารณูปโภคที่มีอยู่ในบริเวณที่จะปรับปรุงระบบปรับอากาศ เพื่อให้ทราบถึงลักษณะและสภาพทั่วไปของบริเวณที่จะปรับปรุง ให้ความเข้าใจเป็นอย่างดี โดยไม่ว่ากรณีใดๆ ก็ตาม ผู้รับจ้างจะยกข้ออ้างถึงการที่ตนไม่ทราบข้อเท็จจริงหรือข้อมูลที่กล่าวมาข้างต้นเพื่อประโยชน์ใดๆ ของตนไม่ได้

5.2 ก่อนดำเนินงานสร้าง ติดตั้ง ประกอบ ผู้รับจ้างจะต้องส่งรายการของวัสดุอุปกรณ์ให้ผู้ว่าจ้าง ตรวจสอบและอนุมัติก่อนดำเนินการ

5.3 รื้อถอน ติดตั้ง ทดสอบ เครื่องปรับอากาศ และอุปกรณ์ประกอบระบบพร้อมทั้งซ่อมแซม พื้นที่หน้างานให้อยู่ในสภาพเรียบร้อยสมบูรณ์

5.4 จัดส่งรายการวัสดุ ครุภัณฑ์ และเศษวัสดุ ที่มีมูลค่า ที่ได้ดำเนินการรื้อถอนทั้งหมดในแต่ละงวดให้กระทรวงฯ

5.5 เมื่อติดตั้งระบบใหม่เรียบร้อยแล้วให้ผู้รับจ้างดำเนินการปรับปรุงพื้นที่ให้สะอาดเรียบร้อย พร้อมใช้งาน รวมทั้งปิดระบบท่อลมเดิม ท่อน้ำยา หน้ากาก หัวจ่ายลม ระบบไฟฟ้า ที่ไม่ใช้งาน/หรือที่ไม่จำเป็นต้องใช้งาน โดยให้เสนอรูปแบบการปิดงานดังกล่าวก่อนดำเนินการ รวมถึงงานอื่นๆ ในบริเวณที่ปรับปรุงฯ ให้อยู่ในสภาพเดิม เช่น งานฝ้าเพดาน งานสีผนังต่างๆ งานพื้น เป็นต้น

5.6 ผู้รับจ้างจะต้องเข้าทำงานเฉพาะนอกเวลาราชการตั้งแต่เวลา 18.00 น. - 24.00 น. และวันหยุดราชการ/วันหยุดนักขัตฤกษ์ ตั้งแต่เวลา 08.30 น. - 24.00 น. หรือตามเวลาที่กระทรวงการต่างประเทศ กำหนด โดยต้องส่งรายชื่อผู้ปฏิบัติงาน หมายเลขทะเบียนรถยนต์ ให้ผู้ว่าจ้างรับทราบและอนุมัติ ทั้งนี้ สามารถนำเครื่องมือและอุปกรณ์เข้าพื้นที่ในวันและเวลาราชการได้ตามพื้นที่ที่กระทรวงฯ กำหนดและได้ตกลงกันได้

5.7 ห้ามผู้เข้าปฏิบัติงานของผู้รับจ้างสูบบุหรี่ในพื้นที่กระทรวงฯ โดยเด็ดขาด และต้องจัดให้มีถังดับเพลิง ณ จุดที่ปฏิบัติงานอย่างน้อย 2 ถัง

## 6. วงเงินงบประมาณ

งานจ้างปรับปรุงระบบปรับอากาศของอาคารที่ทำการกระทรวงการต่างประเทศ ถนนศรีอยุธยา วงเงินงบประมาณ 105,000,000.00 บาท (-หนึ่งร้อยห้าล้านบาทถ้วน-)

## 7. ระยะเวลาดำเนินการ

ภายใน 300 วัน (สามร้อยวัน) นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

.....ประธานกรรมการ .....กรรมการ .....กรรมการ  
.....กรรมการ .....กรรมการและเลขานุการ

## 8. กำหนดยื่นราคา

120 วัน (หนึ่งร้อยยี่สิบวัน)

## 9. ระยะเวลาส่งมอบงานและเงื่อนไขการจ่ายเงิน

ผู้รับจ้างจะได้รับค่าจ้าง ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว ตามงวดที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานแต่ละงวดเรียบร้อยแล้ว แบ่งเป็น 10 งวด ดังนี้

งวดที่ 1 เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 10 ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ทำการดังนี้

- จัดส่งแผนการดำเนินงาน แผนผังบุคลากร
- จัดส่งแบบใช้งาน (Shop Drawings) ที่จะดำเนินการติดตั้งตามโครงการ ให้แล้วเสร็จ
- จัดส่งรายการขออนุมัติวัสดุและอุปกรณ์ที่จะใช้ดำเนินการติดตั้งตามโครงการ ให้แล้วเสร็จ

กำหนดระยะเวลาภายใน 30 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

งวดที่ 2 เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 10 ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานโดยมีปริมาณงานสะสมไม่น้อยกว่า 20% ของงานทั้งหมด ให้แล้วเสร็จภายใน 60 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

งวดที่ 3 เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 10 ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานโดยมีปริมาณงานสะสมไม่น้อยกว่า 30% ของงานทั้งหมด ให้แล้วเสร็จภายใน 90 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

งวดที่ 4 เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 10 ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานโดยมีปริมาณงานสะสมไม่น้อยกว่า 40% ของงานทั้งหมด ให้แล้วเสร็จภายใน 120 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

งวดที่ 5 เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 10 ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานโดยมีปริมาณงานสะสมไม่น้อยกว่า 50% ของงานทั้งหมด ให้แล้วเสร็จภายใน 150 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

งวดที่ 6 เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 10 ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานโดยมีปริมาณงานสะสมไม่น้อยกว่า 60% ของงานทั้งหมด ให้แล้วเสร็จภายใน 180 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

งวดที่ 7 เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 10 ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานโดยมีปริมาณงานสะสมไม่น้อยกว่า 70% ของงานทั้งหมด ให้แล้วเสร็จภายใน 210 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

งวดที่ 8 เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 10 ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานโดยมีปริมาณงานสะสมไม่น้อยกว่า 80% ของงานทั้งหมด ให้แล้วเสร็จภายใน 240 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

งวดที่ 9 เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 10 ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานโดยมีปริมาณงานสะสมไม่น้อยกว่า 90% ของงานทั้งหมด ให้แล้วเสร็จภายใน 270 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

งวดที่ 10 (งวดสุดท้าย) เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 10 ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานโดยมีปริมาณงานสะสม 100% ของงานทั้งหมด ให้แล้วเสร็จภายใน 300 วัน เมื่อผู้รับจ้างได้ทำการ ดังนี้

- จัดทำงานปรับปรุงฯ ติดตั้งเครื่องมือ อุปกรณ์ทั้งหมดแล้วเสร็จ

.....ประธานกรรมการ .....กรรมการ .....กรรมการ  
.....กรรมการ .....กรรมการและเลขานุการ

- จัดส่งคู่มือการใช้งาน รายงานผลการทดสอบ หนังสือรับประกันวัสดุและอุปกรณ์ รายการวัสดุครุภัณฑ์ดำเนินการติดตั้งตามโครงการทั้งหมด
- จัดส่งแบบสร้างจริง (As-built Drawings) ที่ดำเนินการติดตั้งตามโครงการ ให้แล้วเสร็จ
- จัดส่งรายงานการฝึกอบรมการใช้งานวัสดุและอุปกรณ์ดำเนินการติดตั้งตามโครงการ ทั้งหมด

กำหนดระยะเวลา 300 วัน นับจากวันลงนามในสัญญา

จำนวนเงินในแต่ละงวดงานขึ้นอยู่กับแผนการทำงาน (แผนการปรับปรุงระบบปรับอากาศ) และ ใบแจ้งปริมาณงานและราคา (B.O.Q) จริง ทั้งนี้ให้สอดคล้องกับเงินงบประมาณ

ทั้งนี้ กระทรวงการต่างประเทศขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนงวดงานให้เหมาะสมตามมูลค่างาน และแผนการทำงาน (แผนการปรับปรุงระบบปรับอากาศ) จริงก่อนการลงนามในสัญญา

## 10. หลักประกันสัญญา

ผู้ชนะการเสนอราคาจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนร้อยละ 5 ของราคาที่ตกลงจ้าง โดยผู้ว่าจ้างยึดถือไว้ในระยะเวลาของสัญญาจ้างหรือข้อตกลงการคืนหลักประกันจะคืนให้เมื่อครบกำหนด การรับประกันความชำรุดบกพร่องแล้ว

## 11. อัตราค่าปรับ

ในกรณีที่ผู้รับจ้างส่งมอบงานล่าช้ากว่ากำหนด จะต้องถูกปรับรายวัน ในอัตราร้อยละศูนย์ จุดศูนย์ห้า (0.05) ของค่าจ้างตามสัญญา

## 12. การประกันความเสียหายและการรับประกันความชำรุดบกพร่อง

12.1 ผู้รับจ้างต้องจัดทำประกันวินาศภัยในวงเงินไม่ต่ำกว่าวงเงินตามสัญญาเพื่อรับผิดชอบต่อ ความสูญเสีย หรือความวินาศที่อาจเกิดขึ้นต่อทรัพย์สิน ชีวิต และร่างกายคนของผู้ว่าจ้าง และ/หรือพนักงาน และ/หรือบุคคลอื่นในระหว่างการปฏิบัติงาน อุบัติเหตุ อัคคีภัย ไฟฟ้า การสั่นสะเทือน แดงราว หรือ หრุดพังทลายของงานที่ปฏิบัติ และ/หรือบริเวณใกล้เคียงสถานที่ปฏิบัติงาน

นอกจากนั้น ผู้ว่าจ้างจะดำรงไว้ซึ่งสิทธิ์ในการเรียกร้องค่าเสียหายกับผู้รับจ้างเพื่อจ่ายชำระ ค่าเสียหายส่วนที่เกินจากวงเงินประกัน

12.2 การรับประกันความชำรุดบกพร่อง เมื่องานแล้วเสร็จบริบูรณ์และผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานจาก ผู้รับจ้างหรือจากผู้รับจ้างรายใหม่ในกรณีที่มีการบอกเลิกสัญญา ถ้ามีเหตุชำรุดเสียหายเกิดจากความบกพร่อง ของ ผู้รับจ้างปรากฏขึ้นภายในอายุสัญญาหรือภายใน 2 ปี นับจากวันที่คณะกรรมการตรวจรับงานงวดสุดท้าย จะเป็นโดยผู้รับจ้างทำไว้ไม่เรียบร้อยหรือใช้สิ่งของที่ไม่ดีหรือให้บริการไม่ถูกต้องตามหลักวิชาหรือเกิดความ ผิดพลาดใดๆ ที่ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบ ผู้รับจ้างจะต้องรับทำการแก้ไขให้เป็นที่ยอมรับภายในระยะเวลาที่

.....ประธานกรรมการ .....กรรมการ .....กรรมการ  
.....กรรมการ .....กรรมการและเลขานุการ

ผู้ว่าจ้างกำหนด โดยผู้ว่าจ้างไม่ต้องออกค่าใช้จ่ายใดๆ ในการนี้ทั้งสิ้น ถ้าผู้รับจ้างไม่ยินยอมแก้ไขซ่อมแซมภายในกำหนด 24 ชั่วโมง นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง หากแก้ไขซ่อมแซมไม่แล้วเสร็จเรียบร้อยภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ผู้ว่าจ้างมีสิทธิจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นแทนผู้รับจ้างได้ โดยผู้รับจ้างเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งสิ้น

12.3 ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมช่างผู้ชำนาญในแต่ละระบบไว้สำหรับตรวจสอบ ซ่อมแซมและบำรุงรักษาเครื่องและอุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพใช้งานได้เป็นประจำทุกเดือนเป็นระยะเวลา 2 ปี หลังจากตรวจรับงานงวดสุดท้ายแล้ว โดยไม่คิดค่าใช้จ่าย พร้อมทั้งจัดทำรายงานผลการตรวจสอบเครื่องอุปกรณ์ระบบ และการบำรุงรักษาเสนอผู้ว่าจ้างภายใน 7 วัน นับจากวันตรวจสอบทุกครั้ง

12.4 ในช่วงเวลารับประกัน 2 ปี ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมช่างผู้ชำนาญมาดำเนินการล้างเครื่องปรับอากาศตามสภาพและระยะเวลาที่เหมาะสม โดยโซน A อาคารฝั่งถนนพระรามหก อย่างน้อย 4 ครั้งต่อปี และในโซนอื่นๆ อย่างน้อย 3 ครั้งต่อปี โดยไม่คิดค่าใช้จ่าย

12.5 ผู้รับจ้างจะต้องรับประกันคุณภาพตัวเครื่อง และคอมเพรสเซอร์ ตามเงื่อนไขของโรงงานผู้ผลิต แต่ต้องไม่น้อยกว่า 5 ปี

### 13. สถานที่

อาคารที่ทำการกระทรวงการต่างประเทศ ถนนศรีอยุธยา แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี

### 14. การยื่นเอกสารและเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

14.1 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารแยกเป็น 2 ของ ดังนี้

(1) ซองที่ 1 ประกอบด้วยเอกสารส่วนที่ 1 และ 2 ตามข้อ 3.2.1 และ 3.2.2 จำนวน 3 ชุด

(2) ซองที่ 2 ประกอบด้วยเอกสารส่วนที่ 3 ตามข้อ 3.2.3 จำนวน 1 ชุด

14.2 กระทรวงการต่างประเทศจะพิจารณาข้อเสนอซองที่ 1 ก่อน โดยหากคุณสมบัติและข้อเสนอด้านเทคนิคตามเอกสารส่วนที่ 1 และ 2 ครบถ้วนตามที่กำหนดในขอบเขตงานนี้ จึงจะพิจารณาข้อเสนอซองที่ 2 โดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

ทั้งนี้ กระทรวงการต่างประเทศทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอมาทั้งหมดก็ได้ โดยคำนึงถึงความโปร่งใส ความยุติธรรม และเป็นเหตุผลที่สามารถอธิบายได้ เช่น ราคาต่ำสุดที่เป็นราคาเกินวงเงินงบประมาณ ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของกระทรวงการต่างประเทศเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของกระทรวงการต่างประเทศเป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งกระทรวงการต่างประเทศจะพิจารณายกเลิกการคัดเลือกและลงโทษผู้เสนอราคาหากการทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลลธรรมดาหรือนิตบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน หรือเสนอข้อมูลด้านบุคลากร ประวัติ ผลงาน และประสบการณ์ เป็นต้น

.....ประธานกรรมการ .....กรรมการ .....กรรมการ  
.....กรรมการ .....กรรมการและเลขานุการ

### 15. การทำสัญญา

ผู้ชนะการคัดเลือกจะต้องมาทำสัญญาภายใน 7 วันนับจากได้รับหนังสือเชิญให้มาลงนามในสัญญา  
ทั้งนี้ กระทรวงฯ จะก่องหนผู้กผันได้เมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 มี  
ผลบังคับใช้ และได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 จากสำนักงบประมาณเรียบร้อยแล้ว

### 16. สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติม

สถานที่ติดต่อ กระทรวงการต่างประเทศ

443 ถนนศรีอยุธยา แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400

โทรศัพท์ 02 203 5000 ต่อ 16029, 16007 และ 16003

โทรสาร 02 643 5323

.....ประธานกรรมการ .....กรรมการ .....กรรมการ  
.....กรรมการ .....กรรมการและเลขานุการ