



ประกาศกองการสื่อมวลชน

ที่ ๒/๒๕๖๓

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกพนักงานจ้างเหมาบริการ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่จัดทำภาพและสื่อประชาสัมพันธ์

ด้วยกองการสื่อมวลชน กรมสารนิเทศ กระทรวงการต่างประเทศ มีความประสงค์
จะจัดจ้างพนักงานจ้างเหมาบริการ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่จัดทำภาพและสื่อประชาสัมพันธ์ จำนวน ๑ อัตรา
โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. คุณสมบัติ

- มีสัญชาติไทย (หากเป็นชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว)
- วุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป
- มีทักษะในการติดต่อประสานงานและสื่อสาร มีความรู้และทักษะในการถ่ายภาพ บุคคล ถ่ายภาพพิธีการ หรืองานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย เพื่อการประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่
- มีความรู้และทักษะในการถ่ายวิดีโอ ตกแต่ง ตัดต่อลำดับภาพ บันทึกเสียงรวมถึง การปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อจัดทำวิดีโอทัศน์เพื่อการประชาสัมพันธ์ภารกิจ ของกระทรวงการต่างประเทศ
- มีความรู้และทักษะในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ต่างๆเป็นอย่างดี อาทิ Microsoft Office, Adobe Photoshop, Adobe Premiere Pro หรือโปรแกรมอื่นๆ ที่สามารถปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ของงานนั้นๆ ได้
- เป็นผู้ที่มีสุขภาพดี แข็งแรง มีความคล่องตัวสูง ไม่มีโรคประจำตัวที่อาจเป็น อุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน
- สามารถปฏิบัติงานนอกสถานที่และนอกเวลาราชการได้
- สามารถเดินทางไปปฏิบัติงานในต่างจังหวัดหรือในต่างประเทศได้

๒. หน้าที่และความรับผิดชอบ

- ถ่ายภาพและวิดีโอภารกิจของผู้บริหารกระทรวงการต่างประเทศ และกิจกรรม ต่างๆ ของกระทรวงการต่างประเทศ
- ตกแต่ง ตัดต่อภาพ ภารกิจต่างๆ ของกระทรวงการต่างประเทศ เพื่อการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ผ่านช่องทางต่างๆ ของกระทรวง การต่างประเทศ
- ออกแบบและจัดทำอินโฟกราฟิกส์ (infographic) ที่เกี่ยวข้องกับงาน ของกระทรวงการต่างประเทศ

- จัดทำวีดิทัศน์เกี่ยวกับภารกิจด้านการต่างประเทศของนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการต่างประเทศ
- จัดระบบสารบรรณภาพภารกิจของกระทรวงการต่างประเทศ

๓. อัตราค่าจ้างและตำแหน่ง

- เริ่มต้นเดือนละ ๑๖,๐๐๐ บาท โดยจะพิจารณาต่อสัญญาปีต่อไป

๔. การรับสมัคร

- สามารถกรอกฟอร์มและแนบเอกสารการสมัครได้ทาง <https://forms.gle/VhHbUTren6varBrY6> ภายในวันพุธที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๖.๓๐ น.
- กระทรวงการต่างประเทศจะตรวจสอบหลักฐานต้นฉบับเมื่อได้รับการคัดเลือก หากหลักฐานต้นฉบับไม่ครบถ้วน จะพิจารณาผู้ได้รับการคัดเลือกในอันดับถัดไป

๕. เอกสารและหลักฐานการสมัคร

- ไฟล์รูปถ่ายหน้าตรง ชัดสุภาพ ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่น (ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน) ขนาด ๑.๕ นิ้ว
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- สำเนาทะเบียนบ้าน
- สำเนาปริญญาบัตรและใบแสดงผลการเรียน (Transcript)
- ใบสำคัญทางทหาร (ชาย)
- หลักฐานอื่นๆ ประกอบการสมัคร อาทิ เอกสารรับรองการทำงาน Portfolio ใบผ่านงาน

ทั้งนี้ ขอให้ตั้งชื่อไฟล์โดยใช้ชื่อ – สกุลภาษาอังกฤษของผู้สมัคร โดยไฟล์รูปถ่ายต้องมีสกุล .jpg และขอให้รวมเอกสารอื่น ๆ เป็นไฟล์เดียวโดยมีสกุล .pdf

๖. การคัดเลือกผู้มีสิทธิ์เข้าสอบ

คณะกรรมการคัดกรองผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะประเมินความเหมาะสมของผู้สมัครจากใบสมัครและเอกสารประกอบ และประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบในวันพฤหัสบดีที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๓ ทางเว็บไซต์ <http://www.mfa.go.th>

๗. รายละเอียดการสอบ วัน เวลา และสถานที่สอบ

การสอบปฏิบัติ และสอบสัมภาษณ์จะจัดขึ้นในวันจันทร์ที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๓ ณ กระทรวงการต่างประเทศ ถ. ศรีอยุธยา

โดยมีรายละเอียดดังนี้

๐๘.๓๐ น.	ลงทะเบียนผู้เข้าสอบ
๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.	สอบปฏิบัติ
๑๓.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.	สอบสัมภาษณ์

๘. ประกาศผลการคัดเลือก

กองการสื่อมวลชนจะประกาศผลการคัดเลือกภายในวันอังคารที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓ ทางเว็บไซต์ <http://www.mfa.go.th>

๙. การจัดจ้าง

ผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องทำสัญญาจ้างกับกระทรวงการต่างประเทศ โดยต้องนำหลักประกันสัญญาเป็นเงินสดในอัตราร้อยละ ๕ ของวงเงินค่าจ้างที่ได้รับ มาวางในวันที่ทำสัญญา ทั้งนี้ เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

เบญจมาศ ตันเวทยานนท์

(นางสาวเบญจมาศ ตันเวทยานนท์)

ผู้อำนวยการกองการสื่อมวลชน