



ประกาศ กรมความร่วมมือระหว่างประเทศ

เรื่อง การขยายระยะเวลาการรับสมัครบุคคลเข้ารับการคัดเลือกเป็นบุคคลจ้างเหมาบริการ
ตำแหน่งเจ้าหน้าที่โครงการสนับสนุนความเป็นหุ้นส่วนความร่วมมือเพื่อการพัฒนาระหว่างประเทศ

ด้วยกรมความร่วมมือระหว่างประเทศ กระทรวงการต่างประเทศ ได้ประกาศรับสมัครบุคคล
เข้ารับการคัดเลือกเป็นบุคคลจ้างเหมาบริการ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่โครงการสนับสนุนความเป็นหุ้นส่วน
ความร่วมมือเพื่อการพัฒนาระหว่างประเทศ จำนวน ๑ อัตรา ตั้งแต่วันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๑๔
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ไปแล้วนั้น เพื่อประโยชน์ในการคัดเลือกผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ เพื่อปฏิบัติงานดังกล่าว
จึงขอขยายระยะเวลาประกาศรับสมัครบุคคลเข้ารับการคัดเลือกตำแหน่งดังกล่าว โดยมีรายละเอียด ดังนี้

คุณสมบัติ

๑. มีสัญชาติไทย
๒. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๒ ปี
๓. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป สาขาวิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยี
สารสนเทศและการสื่อสาร วิทยาการคอมพิวเตอร์ Computer Design / Graphic Design หรือสาขาอื่น ๆ
ที่เกี่ยวข้อง
๔. มีความรู้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษในระดับดี
๕. มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ รวมถึงการใช้โปรแกรม Microsoft
Office, Photoshop และมีความสามารถในการออกแบบและผลิตสื่อประชาสัมพันธ์รูปแบบต่าง ๆ อาทิ
Infographic โปสเตอร์
๖. มีความรู้ความสามารถในด้านเทคนิคการบันทึกภาพและเสียง ตัดต่อภาพ ตกแต่งภาพ
จัดทำวิดีโอ ออกแบบชิ้นงานสนับสนุนเนื้อหาการสื่อสารตามภารกิจกรมความร่วมมือระหว่างประเทศ
๗. มีความขยัน อดทน พร้อมทั้งจะปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ และนอกสถานที่

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. สนับสนุนการดำเนินงานด้านการประชาสัมพันธ์ การเผยแพร่ผลงานต่างๆ ของกรม
ความร่วมมือระหว่างประเทศ
๒. ปฏิบัติงานด้านเทคนิคในการบันทึกภาพและเสียง เกี่ยวกับนวัตกรรมทางเทคโนโลยี
การสื่อสารสมัยใหม่ การออกแบบสื่อประชาสัมพันธ์ และตัดต่อภาพและเสียงเพื่อจัดทำวิดีโอ
๓. ปฏิบัติงานด้านการบันทึกและถ่ายทอดภาพและเสียงของกิจกรรมต่าง ๆ ของกรม
ความร่วมมือระหว่างประเทศ ทั้งในและนอกสถานที่เพื่อเผยแพร่ผ่าน Facebook และช่องทาง Social media
อื่น ๆ

๔. ปฏิบัติงานด้านการปรับปรุงและเพิ่มเติมหัวข้อในเว็บไซต์ และบันทึกและจัดวางข้อมูล
ลงฐานข้อมูลในเว็บไซต์ของกรมความร่วมมือระหว่างประเทศ และสื่อแนวใหม่อื่น ๆ

๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ระยะเวลาในการจ้าง

ปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓
(การพิจารณาจ้างต่อขึ้นอยู่กับผลการปฏิบัติงาน)

อัตราค่าจ้าง

วุฒิปริญญาตรี เดือนละ ๑๕,๐๐๐.- บาท
วุฒิปริญญาโท เดือนละ ๑๗,๕๐๐.- บาท

เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการรับสมัคร

๑. กรอกแบบฟอร์มใบสมัคร จากเว็บไซต์กรมความร่วมมือระหว่างประเทศ
ที่ www.tica.thaigov.net
๒. รูปถ่ายสี หน้าตรง ขนาด ๒ นิ้ว ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๑ รูป
๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
๔. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
๕. สำเนาปริญญาบัตร จำนวน ๑ ฉบับ
๖. สำเนาเอกสารแสดงผลการเรียน (Transcript) จำนวน ๑ ฉบับ
๗. เอกสารประกอบอื่น ๆ (หากมี) อาทิ หนังสือรับรองการผ่านงาน ผลการทดสอบ
ภาษาอังกฤษ ผลการอบรมหลักสูตรการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ เป็นต้น

การรับสมัคร

รับสมัครระหว่างวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ - ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๓ โดยผู้สนใจสามารถ
กรอกแบบฟอร์มใบสมัครได้จากเว็บไซต์กรมความร่วมมือระหว่างประเทศ ที่ www.tica.thaigov.net ภายใต้
หัวข้อ: ข่าวสาร/กิจกรรม/ข่าวประชาสัมพันธ์/รับสมัครบุคคลเข้ารับการศึกษาเป็นบุคคลจ้างเหมาบริการ
และส่งเอกสารการสมัครในรูปแบบ pdf ไปที่ Email: tica@mfa.mail.go.th สามารถสอบถามรายละเอียด
เพิ่มเติมที่ โทร ๐ ๒๒๐๓ ๕๐๐๐ ต่อ ๔๐๒๐๓

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓

(นางศศิธร ว่องวีโรชิตกิจ)
รองอธิบดี รักษาการแทน
อธิบดีกรมความร่วมมือระหว่างประเทศ

ใบสมัครพนักงานจ้างเหมาบริการ
กรมความร่วมมือระหว่างประเทศ กระทรวงการต่างประเทศ

ติดรูปถ่ายสี
หน้าตรง
ไม่สวมหมวกและ
แว่นตาดำ ขนาด
1 นิ้ว

โปรดกรอกข้อความด้วยตัวบรรจง

ตำแหน่ง

ตอนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น

- ชื่อและนามสกุล
(ภาษาไทย).....
(ภาษาอังกฤษ).....
- เพศ.....สถานภาพ.....
- เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....ศาสนา.....
- วัน/เดือน/ปี เกิด อายุ.....ปี.....เดือน
- เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน.....
ออกให้ ณ สำนักงานเมื่อ.....
- ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่ตรอก/ซอย.....
ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์โทรศัพท์มือถือ.....
E-mail.....
- วุฒิการศึกษาที่ใช้ในการสมัคร (ระบุชื่อปริญญาบัตร/สาขาวิชา).....
.....
ปีที่จบการศึกษา.....เกรดเฉลี่ย.....

ตอนที่ 2 ประวัติการศึกษา

- ระดับประถมศึกษา
ชื่อสถานศึกษา.....จังหวัด.....
ปีที่เริ่มการศึกษา.....ปีที่จบการศึกษา.....
คะแนนเฉลี่ยสะสม.....

2. ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น/ตอนปลาย/อาชีวศึกษา

ชื่อสถานศึกษา.....จังหวัด.....
ปีที่เริ่มการศึกษา.....ปีที่จบการศึกษา.....
สาขาวิชา.....คะแนนเฉลี่ยสะสม.....

3. ระดับปริญญาตรี

ชื่อสถานศึกษา.....จังหวัด.....
ปีที่เริ่มการศึกษา.....ปีที่จบการศึกษา.....
สาขาวิชา.....คะแนนเฉลี่ยสะสม.....

4. การศึกษาในระดับอื่น ๆ

.....
.....
.....

5. การฝึกอบรม

.....
.....
.....
.....

6. ความรู้ภาษาต่างประเทศ (โปรดระบุระดับหรือเกณฑ์ความสามารถในการฟัง เขียนและพูด

.....
.....
.....

7. ความรู้คอมพิวเตอร์ (โปรดระบุระดับหรือเกณฑ์ความสามารถในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ และเครื่องมือสำนักงานต่างๆ)

.....
.....
.....
.....

8. ความสามารถพิเศษอื่นๆ

.....
.....
.....
.....