



## ประกาศกรมเศรษฐกิจระหว่างประเทศ

ที่ ๔/๒๕๖๓

### เรื่อง การรับสมัครบุคคลเข้ารับการศึกษาเลือกเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่วิเคราะห์และประสานงานโครงการเพิ่มประสิทธิภาพ กรมเศรษฐกิจระหว่างประเทศ

ด้วยกรมเศรษฐกิจระหว่างประเทศ กระทรวงการต่างประเทศ มีความประสงค์  
จะรับสมัครบุคคลเข้ารับการศึกษาเลือกเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่วิเคราะห์และประสานงาน  
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพ กรมเศรษฐกิจระหว่างประเทศ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

#### ๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

ตำแหน่ง	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์และประสานงานโครงการเพิ่มประสิทธิภาพ
จำนวน	๒ อัตรา
อัตราค่าจ้าง	๑๕,๐๐๐ บาท/เดือน
ระยะเวลาจ้าง	๑ เมษายน ๒๕๖๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ (อาจพิจารณาต่อสัญญารายปีในงบประมาณถัดไป)

#### ๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

- ๒.๑ สัญชาติไทย
- ๒.๒ อายุไม่เกิน ๓๕ ปี
- ๒.๓ สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีในสาขารัฐศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ สังคมศาสตร์  
มนุษยศาสตร์ บริหารธุรกิจ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
- ๒.๔ มีความรู้ภาษาอังกฤษในระดับดี สามารถอ่าน แปล เขียน และติดต่อสื่อสาร  
เป็นภาษาอังกฤษได้
- ๒.๕ มีความรู้ ความสนใจเกี่ยวกับนโยบายเศรษฐกิจของไทย
- ๒.๖ สามารถสืบค้น ตรวจสอบ และวิเคราะห์ข้อมูลด้านเศรษฐกิจ
- ๒.๗ สามารถใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ขั้นพื้นฐานได้ (Word, Excel, PowerPoint)
- ๒.๘ มีความขยัน อดทน สามารถทำงานนอกเวลาราชการ และทำงานภายใต้ความกดดันได้
- ๒.๙ มีทักษะในการติดต่อประสานงานและมีจิตบริการ
- ๒.๑๐ สามารถทำงานเป็นทีม

### ๓. หน้าที่ความรับผิดชอบและขอบเขตของงาน

- ๓.๑ ช่วยจัดการประชุม จัดบันทึกการประชุม ยกร่างหนังสือราชการ
- ๓.๒ วิเคราะห์และจัดทำประเด็นด้านเศรษฐกิจระหว่างประเทศและเศรษฐกิจพหุภาคี
- ๓.๓ ปฏิบัติงานด้านพิธีการ จัดเตรียมการประชุมเพื่อประสานท่าทีและนโยบายของหน่วยงานต่างๆ ตลอดจนทำที่ตามกรอบความร่วมมือต่างๆ อาทิ ACD
- ๓.๔ ค้นคว้าข้อมูลด้านเศรษฐกิจและนโยบายเศรษฐกิจ
- ๓.๕ ช่วยติดต่อและประสานงานกับส่วนราชการต่างๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
- ๓.๖ ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับด้านบริหาร ด้านงบประมาณ งานสารบรรณหนังสือเข้าและออก รวมทั้งการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับด้านวัสดุและครุภัณฑ์
- ๓.๗ ปฏิบัติงานด้านอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

### ๔. เอกสารและหลักฐานการสมัคร

- ๔.๑ ประวัติย่อ (Resume)
- ๔.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๔ สำเนาปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองจากสถานศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๕ สำเนาใบแสดงผลการเรียน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๖ สำเนาหลักฐานการเกณฑ์ทหาร ๑ ฉบับ (เพศชาย)
- ๔.๗ เอกสารอื่นๆ ประกอบการพิจารณา เช่น ผลการทดสอบวัดระดับภาษาต่างประเทศ หนังสือรับรองการทำงาน

### ๕. การรับสมัคร

#### ๕.๑ วันเวลาที่รับสมัคร

รายละเอียด	กำหนดการ
สมัครด้วยตนเอง / สมัครทางไปรษณีย์	บัดนี้ - ๖ มีนาคม ๒๕๖๓
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ ที่ <a href="http://www.mfa.go.th">www.mfa.go.th</a> (ประกาศกระทรวงฯ) และ ที่ <a href="http://www.mfa.go.th/business">www.mfa.go.th/business</a>	๙ มีนาคม ๒๕๖๓
สอบข้อเขียน และ สอบสัมภาษณ์	๑๓ มีนาคม ๒๕๖๓
ประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก ที่ <a href="http://www.mfa.go.th">www.mfa.go.th</a> (ประกาศกระทรวงฯ) และ ที่ <a href="http://www.mfa.go.th/business">www.mfa.go.th/business</a>	๑๙ มีนาคม ๒๕๖๓
รายงานตัว	๒๓ มีนาคม ๒๕๖๓
เริ่มปฏิบัติงาน	๑ เมษายน ๒๕๖๓

#### ๕.๒ ผู้สนใจสามารถยื่นเอกสารและหลักฐานการสมัครได้ ๒ ช่องทาง ดังนี้

- ยื่นเอกสารด้วยตนเองที่ฝ่ายประชาสัมพันธ์ สำนักงานพระราม ๖ กระทรวงการต่างประเทศ (โดยวงเล็บชื่อตำแหน่งมุมขวามือของซอง)
- ส่งทางไปรษณีย์ จ่าหน้าซองถึงสำนักงานเลขาธิการกรม กรมเศรษฐกิจระหว่างประเทศ กระทรวงการต่างประเทศ เลขที่ ๔๔๓ ถนนศรีอยุธยา แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐ (โดยวงเล็บชื่อตำแหน่งมุมขวามือของซอง)

ทั้งนี้ เอกสารที่ส่งทางไปรษณีย์จะต้องถึงกรมเศรษฐกิจระหว่างประเทศภายในเวลาราชการ  
ของวันศุกร์ที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๓ เท่านั้น

๕.๓ ผู้สนใจสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๐๓ ๕๐๐๐ ต่อ ๑๔๑๓๑ (นางสาวพีรยา พุกท่าไม้)

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๐๓ ๕๐๐๐ ต่อ ๑๔๒๓๓ (นางสาววิจิตติศักดิ์ คงเอียด)

#### ๖. เกณฑ์การตัดสิน

กรมเศรษฐกิจระหว่างประเทศจะคัดเลือกจากผลการสอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์  
รวมถึงความเหมาะสม หากมีผู้สอบผ่านการคัดเลือกมากกว่า ๒ ราย ให้จัดจ้างผู้ที่มีคะแนนสูงสุดและขึ้นบัญชี  
สำรองบุคคลที่เหลือไว้ เป็นเวลา ๖ เดือน หรือจนกว่าจะยกเลิกการขึ้นบัญชี

#### ๗. การจัดจ้าง

ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องทำสัญญาจ้างกับกระทรวงการต่างประเทศและจะต้อง  
นำหลักประกันสัญญาเป็นเงินสดในอัตราร้อยละ ๕ ของวงเงินค่าจ้างที่ได้รับมาวางในวันที่ทำสัญญา  
ทั้งนี้ เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓



(นายปิยภัคดี ศรีเจริญ)

รองอธิบดีกรมเศรษฐกิจระหว่างประเทศ

รักษาราชการแทนอธิบดีกรมเศรษฐกิจระหว่างประเทศ