



ประกาศศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ที่ ๑/๒๕๖๒
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์

ด้วยศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงการต่างประเทศ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเข้ารับการคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ จำนวน ๑ อัตรา โดยรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

- ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์
- อัตราค่าจ้าง ๑๘,๐๐๐.- บาท/เดือน
- ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่ ๑๕ มกราคม – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓
(อาจพิจารณาต่อสัญญารายปีในงบประมาณถัดไป)

๒. ลักษณะของงาน

สนับสนุนการพัฒนาระบบงานสารสนเทศและการจัดการข้อมูลสารสนเทศ สนับสนุนงานพัฒนาระบบการจัดเก็บรายได้แผ่นดินค่าธรรมเนียมการกงสุล การบริหารเงินนอกงบประมาณ การทำ application และสนับสนุนงานด้าน ICT อื่น ๆ ตามที่ได้รับการร้องขอจากหน่วยงานต่าง ๆ ภายในกระทรวงการต่างประเทศ

๓. คุณสมบัติของผู้สมัคร

- วุฒิมัธยมศึกษา ระดับปริญญาตรี ในสาขาที่เกี่ยวข้องกับงานคอมพิวเตอร์
- สัญชาติไทย อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์ แต่ไม่เกิน ๓๕ ปี
- หากเป็นชาย ต้องผ่านการเกณฑ์ทหารหรือได้รับการยกเว้น
- มีสุขภาพดี แข็งแรง ไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ ๓
- ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย หรือเคยต้องรับโทษโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก
- ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- มีความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานราชการ และการติดต่อประสานงาน
- สามารถทำงานนอกเวลาราชการได้เมื่อจำเป็น มีความขยันขันแข็งและเสียสละ สามารถทำงานเป็นทีมและทำงานภายใต้ความกดดันได้

๔. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

- ประวัติย่อ (Resume) / ใบสมัคร พร้อมติดรูปถ่ายสี หน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๒ นิ้ว
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาหลักฐานผ่านการเกณฑ์ทหาร ๑ ฉบับ (สำหรับผู้สมัครชาย)
- สำเนาปริญญาบัตรหรือสำเนาหนังสือรับรองวุฒิการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ
- ใบแสดงผลการเรียน (Transcript) ฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๑ ฉบับ
- หนังสือรับรองการผ่านงาน (หากมีประสบการณ์ในงานที่เกี่ยวข้อง)

๕. วัน เวลา การรับสมัคร และการคัดเลือกโดยวิธีสอบสัมภาษณ์

รายละเอียด	กำหนดการ
สมัครด้วยตนเอง / ไปรษณีย์ / e-mail	บัดนี้ - ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๒
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบสัมภาษณ์ ที่ www.mfa.go.th (ประกาศกระทรวง)	๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๒
สอบสัมภาษณ์	๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๒
ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ที่ www.mfa.go.th (ประกาศกระทรวง)	๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๒
รายงานตัว	๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๒
เริ่มปฏิบัติงาน	๒ มกราคม ๒๕๖๓

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก สามารถ Download แบบฟอร์มใบสมัคร
ได้จากเว็บไซต์ www.mfa.go.th (โดยเลือกภาษาไทย) ภายใต้หัวข้อ “ประกาศและอื่น ๆ”

ทั้งนี้ ผู้สมัครสามารถยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานที่ใช้ในการสมัครได้ ๓ ช่องทาง ดังนี้

- ยื่นด้วยตนเอง ที่ฝ่ายประชาสัมพันธ์ ฝั่งถนนพระราม ๖ กระทรวงการต่างประเทศ
โดยเขียนข้อความบนหน้าซองว่า “สมัครเจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์”

- ส่งทางไปรษณีย์ โดยเจ้าหน้าที่ของถึง ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
เลขที่ ๔๔๓ กระทรวงการต่างประเทศ ถนนศรีอยุธยา แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐
(วงเล็บมุมซองว่า “สมัครงานตำแหน่งเจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์”) ทั้งนี้ เอกสารที่ส่งทางไปรษณีย์
จะต้องส่งถึงศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศฯ ภายในเวลาราชการของวันที่ **๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๒** เท่านั้น

- ส่งทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) ที่ su.kirdchinda@mfa.mail.go.th

หมายเหตุ : โปรดตรวจสอบเอกสารให้ถูกต้อง และลงชื่อกำกับสำเนาเอกสารให้เรียบร้อยก่อนส่งใบสมัคร

๖. เกณฑ์การตัดสิน

- ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องได้คะแนนสอบสัมภาษณ์ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และ
หากมีผู้ผ่านการคัดเลือกมากกว่า ๑ ราย จะจัดจ้างผู้ที่มีคะแนนสูงสุด และขึ้นบัญชีสำรองบุคคลที่เหลือไว้
เป็นเวลา ๒ ปี

- หากมีประสบการณ์ในงานที่เกี่ยวข้องจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

๗. การจัดจ้าง

ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องทำสัญญาจ้างกับกระทรวงการต่างประเทศ และต้องนำ
หลักประกันสัญญาจ้างเป็นเงินสด ในอัตราร้อยละ ๕ ของวงเงินค่าจ้างที่ได้รับมาวางในวันที่ทำสัญญา ทั้งนี้
เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๒ ๒๐๓ ๕๐๐๐ ต่อ ๑๑๑๐๘,
๑๑๑๑๕ และ ๑๑๑๗๘

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

(นางสาวสุริย ไตรรัตน์กุล)

ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ใบรับสมัครบุคคลเข้ารับการศึกษาเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กระทรวงการต่างประเทศ

รูปถ่าย
ขนาด 2 นิ้วตอนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น

- ชื่อ - นามสกุล(ภาษาไทย)
ชื่อ - นามสกุล(ภาษาอังกฤษ).....
- เพศ.....สถานภาพ.....
- เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....ศาสนา.....
- เกิดวันที่เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี
- เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน.....
ออกให้ ณ สำนักงาน.....จังหวัด.....
- ที่อยู่ปัจจุบัน.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....
ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์.....โทรศัพท์มือถือ..... E-mail.....
- ภาวะทางทหาร
 ได้รับการยกเว้น ปลดเป็นทหารกองหนุน ยังไม่ได้รับการเกณฑ์
- วุฒิการศึกษาที่ใช้สมัคร
ชื่อปริญญาบัตร.....ระดับ.....
สาขาวิชา.....วิชาเอก.....เกรดเฉลี่ยสะสม.....

ตอนที่ 2 ประวัติการศึกษา

- ระดับปริญญาตรี
ชื่อสถานศึกษา.....จังหวัด.....
ปีที่เริ่มการศึกษา.....ปีที่จบการศึกษา.....คะแนนเฉลี่ยสะสม.....
- ระดับปริญญาโท
ชื่อสถานศึกษา.....จังหวัด.....
ปีที่เริ่มศึกษา.....ปีที่จบการศึกษา.....คะแนนเฉลี่ยสะสม.....
- การศึกษา/การอบรมอื่นๆ
.....
.....
.....
- ทักษะ/ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง(เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์)
.....
.....
.....
.....
.....

ตอนที่ 3 ประวัติการทำงาน

1. ปัจจุบันทำงานที่.....
ตำแหน่ง..... เริ่มทำงานเมื่อวันที่.....เป็นเวลา.....ปี
ชื่อผู้บังคับบัญชาหรือนายจ้าง.....
หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้..... โทรศัพท์มือถือ.....
เหตุผลที่เปลี่ยนงาน.....
2. เคยทำงานที่.....
ตำแหน่ง..... เริ่มทำงานเมื่อวันที่.....เป็นเวลา.....ปี
ชื่อผู้บังคับบัญชาหรือนายจ้าง.....
หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้..... โทรศัพท์มือถือ.....
เหตุผลที่เปลี่ยนงาน.....
3. ประวัติการทำงานอื่นๆ(หากมี)
.....
.....
.....
.....
.....

ตอนที่ 4 เรื่องอื่นๆ

1. เหตุผลสำคัญในการเข้าสมัครทำงานในครั้งนี้

.....
.....
.....

กรณีฉุกเฉิน บุคคลที่ติดต่อได้ ชื่อ - นามสกุล.....

โทรศัพท์..... เกี่ยวข้องกับผู้สมัคร.....

รับทราบข่าวการรับสมัครจาก.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความทั้งหมดที่ข้าพเจ้าได้ระบุไว้ดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....