

ขอบเขตงาน (Terms of Reference: TOR)

การเข้าสถานที่สำหรับการประชุมรัฐมนตรีต่างประเทศอาเซียน ครั้งที่ 52 และการประชุมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
ระหว่างวันที่ 27 กรกฎาคม - 3 สิงหาคม 2562 ณ โรงแรมชั้นนำในกรุงเทพฯ

1. หลักการและเหตุผล

ตามที่ไทยดำรงตำแหน่งประธานอาเซียนเมื่อเดือนมกราคมจนถึงเดือนธันวาคม 2562 ไทยจะต้องเป็นเจ้าภาพจัดการประชุมและทำหน้าที่ประธานการประชุมที่สำคัญตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรอาเซียนและตามแนวปฏิบัติที่ได้ตกลงกันไว้แล้ว โดยกระทรวงการต่างประเทศได้กำหนดให้จัดการประชุมรัฐมนตรีต่างประเทศอาเซียน ครั้งที่ 52 การประชุมรัฐมนตรีต่างประเทศอาเซียนกับประเทศคู่เจรจา การประชุมรัฐมนตรีอาเซียนบวกสาม ครั้งที่ 20 การประชุมระดับรัฐมนตรีในการประชุมสุดยอดเอเชียตะวันออก ครั้งที่ 9 การประชุมอาเซียนว่าด้วยความร่วมมือด้านการเมืองและความมั่นคงในภูมิภาคเอเชีย-แปซิฟิก ครั้งที่ 26 และการประชุมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ขึ้นระหว่าง วันที่ 27 กรกฎาคม - 3 สิงหาคม 2562 ณ โรงแรมชั้นนำในกรุงเทพฯ พร้อมทั้งกระทรวงการต่างประเทศได้อนุมัติให้จัดการประชุมยังเห็นชอบให้กรมเศรษฐกิจระหว่างประเทศจัดการประชุมคู่ขนาน ซึ่งประกอบด้วย 1) การประชุมระดับเจ้าหน้าที่อาวุโสกรอบความร่วมมือยุทธศาสตร์ความร่วมมือทางเศรษฐกิจ อิรวดี-เจ้าพระยา-แม่โขง (ACMECS) จำนวน 5 ประชุม การประชุมระดับเจ้าหน้าที่อาวุโส Lower Mekong Initiative การประชุมระดับเจ้าหน้าที่อาวุโส Mekong – Ganga Cooperation 4) การประชุมระดับรัฐมนตรี Lower Mekong Initiative ครั้งที่ 12 5) การประชุมระดับรัฐมนตรี Mekong – Ganga Cooperation ครั้งที่ 10 การประชุมระดับรัฐมนตรีแม่โขง – เกาหลีใต้ ครั้งที่ 9 และ การประชุมแม่โขง – ญี่ปุ่น ครั้งที่ 12 และการประชุมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

2. วัตถุประสงค์

การประชุมรัฐมนตรีต่างประเทศอาเซียน ครั้งที่ 52 การประชุมรัฐมนตรีต่างประเทศอาเซียนกับประเทศคู่เจรจา การประชุมรัฐมนตรีอาเซียนบวกสาม ครั้งที่ 20 การประชุมระดับรัฐมนตรีในการประชุมสุดยอดเอเชียตะวันออก ครั้งที่ 9 การประชุมอาเซียนว่าด้วยความร่วมมือด้านการเมืองและความมั่นคงในภูมิภาคเอเชีย-แปซิฟิก ครั้งที่ 26 และการประชุมระดับรัฐมนตรีอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ในครั้งนี้ จะจัดขึ้นเพื่อเป็นเวทีเพื่อติดตามความคืบหน้าและพิจารณาผลสรุปของการหารือในการประชุมระดับเจ้าหน้าที่อาวุโสต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องที่จัดขึ้นเมื่อวันที่ 27 - 31 พฤษภาคม 2562 ณ กรุงเทพฯ และเพื่อเป็นเวทีที่จะผลักดันการส่งเสริมความร่วมมือกับภาคส่วนต่าง ๆ เพื่อแก้ไขความท้าทายด้านความมั่นคง การส่งเสริมความเชื่อมโยงในภูมิภาคผ่านการค้า การลงทุน และการท่องเที่ยว การส่งเสริมความยั่งยืนทางด้านสังคมและวัฒนธรรมในภูมิภาค เป็นต้น ทั้งนี้ โดยมุ่งหวังให้การหารือดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ เกิดผลที่เป็นรูปธรรมให้กับประชาชนและส่งเสริมสถานะและบทบาทของไทยให้เป็นที่ยอมรับในเวทีระหว่างประเทศ

สำหรับการประชุมในรอบของกรมเศรษฐกิจระหว่างประเทศในครั้งนี้ จัดขึ้นเพื่อเป็นเวทีในการติดตามสถานะของการทำงานในรอบต่าง ๆ และหารือเพิ่มเติมในเรื่องที่ยังไม่สามารถตกลงกันได้ เพื่อไปเสนอให้ที่ประชุมระดับรัฐมนตรีเห็นชอบ และนำมาปฏิบัติใช้ให้เป็นรูปธรรม

นอกจากนี้ การประชุมในครั้งนี้ จัดขึ้นภายใต้แนวคิด Green Meeting เพื่อนวัตกรรมตามแนวคิด “ร่วมมือ ร่วมใจ ก้าวไกล ยั่งยืน” และมีภาคีรัฐ ภาคเอกชน ภาควิชาการ และภาคประชาสังคมเข้าร่วมกันหารือและขับเคลื่อนอาเซียนร่วมกัน โดยมีเป้าหมายเพื่อการลดและละทิ้งพยากรณ์ที่จะสร้างผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม อีกทั้งเพื่อสร้างความตระหนักรู้ (awareness) ความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม ทั้งในประเทศและภูมิภาคอาเซียน เพื่อให้ทรัพยากรต่าง ๆ มีความยั่งยืนในระยะยาว

ลงชื่อ.....
ประธานกรรมการ ลงชื่อ.....
กรรมการ ลงชื่อ.....

3. คุณสมบัติผู้มีสิทธิเสนอราคา

3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว

เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

3.7 เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างในงานดังกล่าว

3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กระทรวงการต่างประเทศ วันยื่นเสนอราคาหรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย

อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

4. รายละเอียดขอบเขตของงาน

โรงแรมจะต้องจัดเตรียมสถานที่เพื่อสนับสนุนการจัดเป็นเจ้าภาพจัดการประชุมรัฐมนตรีต่างประเทศอาเซียน ครั้งที่ 52 และการประชุมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ระหว่างวันที่ 27 กรกฎาคม - 3 สิงหาคม 2562 โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

4.1 ห้องประชุมหลัก จำนวน 3 ห้อง

4.1.1 ห้องประชุมสำหรับการเตรียมการของคณะทำงานเพื่อเจรจาต้นเอกสาร การประชุมเจ้าหน้าที่อาวุโสอาเซียนในการประชุมสุดยอดเอเชียตะวันออก การพบหารือระหว่างนายกรัฐมนตรีและรัฐมนตรีต่างประเทศอาเซียน พิธีเปิดการประชุมรัฐมนตรีต่างประเทศอาเซียน ครั้งที่ 52 งานเลี้ยงอาหารค่ำ การประชุมระดับรัฐมนตรีในการประชุมสุดยอดเอเชียตะวันออก ครั้งที่ 9 และการประชุมอาเซียนว่าด้วยความร่วมมือด้านการเมืองและความมั่นคงในภูมิภาคเอเชีย-แปซิฟิก ครั้งที่ 26

- จัดหาห้องประชุมที่มีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 900 ตร.ม. โดยสามารถจัดพื้นที่แยกออกเป็น 2 ห้อง โดยห้องใหญ่ต้องเหลือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 500 ตร.ม.ระหว่างวันที่ 27 กรกฎาคม - 2 สิงหาคม 2562

- อำนวยความสะดวกให้แก่เจ้าหน้าที่ฝ่ายต่าง ๆ การติดตั้งอุปกรณ์ต่าง ๆ สำหรับการประชุมจัดเตรียม โต๊ะ เก้าอี้ แก้วน้ำ น้ำดื่มและอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ
 ๕๐๓๓ ๖๐๓๓/๒๐

- ดูแลความเรียบร้อยของห้องประชุมตลอดระยะเวลาการใช้งานประชุม

4.1.2 ห้องประชุมสำหรับการประชุม ACMECS การประชุมรัฐมนตรีต่างประเทศอาเซียนกับประเทศคู่เจรจา และการประชุมรัฐมนตรีอาเซียนบวกสาม ครั้งที่ 20 และ การประชุมแม่โขง – ญี่ปุ่น ครั้งที่ 12

- จัดหาห้องประชุมที่มีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 400 ตร.ม. ระหว่างวันที่ 28 กรกฎาคม – 3 สิงหาคม 2562

- อำนวยความสะดวกให้แก่เจ้าหน้าที่ฝ่ายต่าง ๆ การติดตั้งอุปกรณ์ต่าง ๆ สำหรับการประชุม จัดเตรียม โต๊ะ เก้าอี้ แก้วน้ำ น้ำดื่มและอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

- ดูแลความเรียบร้อยของห้องประชุมตลอดระยะเวลาการใช้งาน

4.1.3 ห้องประชุมสำหรับการประชุมเจ้าหน้าที่อาวุโสอาเซียน การประชุมเจ้าหน้าที่อาวุโสอาเซียนบวกสาม การประชุมรัฐมนตรีต่างประเทศอาเซียน ครั้งที่ 52 การประชุมรัฐมนตรีต่างประเทศอาเซียนกับประเทศคู่เจรจา การแถลงข่าวผลการการประชุม และการประชุมระดับรัฐมนตรีแม่โขง – เกาหลีใต้ ครั้งที่ 9

- จัดหาห้องประชุมที่มีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 400 ตร.ม. ระหว่างวันที่ 28 กรกฎาคม – 3 สิงหาคม 2562

- อำนวยความสะดวกให้แก่เจ้าหน้าที่ฝ่ายต่าง ๆ การติดตั้งอุปกรณ์ต่าง ๆ สำหรับการประชุม จัดเตรียม โต๊ะ เก้าอี้ แก้วน้ำ น้ำดื่มและอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

- ดูแลความเรียบร้อยของห้องประชุมตลอดระยะเวลาการใช้งาน

4.2 จัดเตรียมพื้นที่สำหรับการสร้างห้องต่าง ระหว่างวันที่ 27 กรกฎาคม - 3 สิงหาคม 2562 โดยต้องมีพื้นที่ไม่ต่ำกว่า 5,000 ตร.ม.และต้องเป็นพื้นที่ที่สามารถจัดสรรพื้นที่ในการสร้างห้องต่าง ๆ ดังนี้

4.2.1 ห้องปฏิบัติการสำหรับคณะทำงานจากประเทศสมาชิก (Country Room) จำนวน 35 ห้อง โดยแต่ละห้องสามารถรองรับผู้ปฏิบัติงานได้อย่างน้อย 10 คน และมีพื้นที่เพียงพอต่อการจัดวางอุปกรณ์สำนักงาน

4.2.2 ห้อง Documentation Center จำนวน 1 ห้อง โดยห้องให้มีขนาดเหมาะสม สามารถรองรับผู้ปฏิบัติงานได้อย่างน้อย 15 คน และมีพื้นที่เพียงพอต่อการจัดวางอุปกรณ์สำนักงาน

4.2.3 ห้องหารือทวิภาคี (ฝ่ายไทย) จำนวน 1 ห้อง และห้องหารือทวิภาคี (ฝ่ายต่างประเทศ) จำนวน 12 ห้อง โดยแต่ละห้องรองรับผู้เข้าร่วมหารือทวิภาคีได้อย่างน้อย 20 คน ในลักษณะการหารือ

4.2.4 ห้อง Media Center ที่รองรับสื่อมวลชนได้อย่างน้อย 250 คน และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของกรมสารนิเทศ ได้อย่างน้อย 60 คน

4.2.5 ห้อง Listening Room จำนวน 2 ห้อง ที่รองรับผู้เข้าประชุมได้อย่างน้อยห้องละ 100 คน ในลักษณะ Theater

ทั้งนี้ ประเภทห้องต่าง ๆ และการจัดพื้นที่ห้องที่จะใช้งานและการดำเนินการที่เกี่ยวข้องจะต้องได้รับการเห็นชอบจากกระทรวงการต่างประเทศก่อนดำเนินการ และอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสมต่อไป

ลงชื่อ.....
 ๖๗๓๖๖ โองคพันธ์
 ประธานกรรมการ ลงชื่อ..... กรรมการ ลงชื่อ..... กรรมการ

5. การส่งมอบงาน

กำหนดจัดเตรียมห้องประชุม และงานเลี้ยงอาหารค่ำ ให้มีความพร้อมสำหรับการประชุมฯ ระหว่างวันที่ 27 กรกฎาคม - 3 สิงหาคม 2562 และนำส่งเอกสารส่งมอบงานและรูปภาพถ่ายที่เกี่ยวข้องจำนวน 2 ชุด ภายใน 15 วัน หลังจากเสร็จสิ้นการประชุม

6. การจ่ายเงินค่าจ้าง

กำหนดจ่ายเงินค่าจ้างงวดเดียว เมื่อการดำเนินงานแล้วเสร็จและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

7. ค่าปรับ

กรณีที่ผู้เสนอราคาไม่สามารถปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จทันตามระยะเวลาที่กำหนดในสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับในอัตราร้อยละ 0.10 ต่อวันของวงเงินค่าจ้างทั้งสัญญา

8. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

พิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

9. วงเงินในการจัดจ้าง

วงเงินงบประมาณ 29,800,000.- บาท (ยี่สิบเก้าล้านแปดแสนบาทถ้วน) ซึ่งเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มร้อยละ 7 แล้ว โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2562 แผนงานยุทธศาสตร์ : พัฒนาความเชื่อมโยงกับภูมิภาคและเศรษฐกิจโลก และสร้างความเป็นหุ้นส่วนการพัฒนากับนานาชาติ ประเทศ โครงการ : ส่งเสริมผลประโยชน์ของไทยในกรอบพหุภาคี กิจกรรมที่ 1 : ส่งเสริมผลประโยชน์ของไทยในประชาคมอาเซียนและกรอบความร่วมมือพหุภาคี งบรายจ่ายอื่น ค่าใช้จ่ายในการเป็นประธานอาเซียนของไทยและการประชุมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

9. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ศูนย์ ASEAN Task Force กรมอาเซียน
กระทรวงการต่างประเทศ
443 ถนนศรีอยุธยา แขวงทุ่งพญาไท
เขตราชเทวี กรุงเทพฯ
โทรศัพท์ 0 2203 5000 ต่อ 14354

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ
678861 โอลิมปิกแห่งประเทศไทย