

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)
จัดจ้างบำรุงรักษาอุปกรณ์ Load Balancer จำนวน ๒ เครื่อง ประจำปี ๒๕๖๒

๑. หลักการและเหตุผล

กระทรวงการต่างประเทศ ได้จัดจ้างบำรุงรักษาอุปกรณ์ Load Balancer จำนวน ๒ เครื่อง ในงบประมาณ ๒๕๖๑ และการรับประกันจะสิ้นสุดในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๒ โดยที่ผ่านมามีอุปกรณ์ Load Balancer สามารถทำงานเพื่อกระจายภาระงานให้แก่เครื่องเซิร์ฟเวอร์ระบบต่างๆ อุปกรณ์เน็ตเวิร์ค และ Load Balance ลิงก์ ได้เป็นอย่างดี และจะต้องมีการขยายการทำงานเพื่อกระจายโหลดให้กับระบบสารสนเทศ หรือ อุปกรณ์เครือข่าย อื่นๆ เพิ่มขึ้นต่อไปตราบเท่าที่จำเป็น

เพื่อให้อุปกรณ์ Load Balancer ทั้ง ๒ เครื่อง ของกระทรวงการต่างประเทศ มีประสิทธิภาพการทำงาน และสามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องอยู่เสมอ จึงมีความจำเป็นต้องบำรุงรักษาอุปกรณ์ดังกล่าวจากผู้มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านและกับผลิตภัณฑ์ที่กระทรวงการต่างประเทศ ใช้งานในปัจจุบันให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้อุปกรณ์ Load Balancer จำนวน ๒ เครื่อง มีความพร้อมใช้งาน และสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพอยู่เสมอ

๒.๒ เพื่อทำการบำรุงรักษาระบบประจำปี ลดความเสี่ยง และความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นจากปัญหาในการทำงาน หรือความเสียหายของอุปกรณ์ที่อาจเกิดขึ้นได้

๒.๓ เพื่อให้ระบบที่ได้รับการสนับสนุนการทำงานจากอุปกรณ์ Load Balancer พร้อมใช้งาน และทำงานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพอยู่เสมอ

๓. คุณสมบัติผู้มีสิทธิเสนอราคา

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างการเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

/ ๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์...

ลงชื่อ อภิวัฒน์ ประธานกรรมการ ลงชื่อ สมิทธิ์ กรรมการ ลงชื่อ วิภาดา กรรมการ

- ๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กระทรวงการต่างประเทศ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการยื่นเสนอราคาครั้งนี้
- ๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e – GP) ของกรมบัญชีกลาง
- ๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องได้รับแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายอย่างเป็นทางการในการจำหน่ายและบริการหลังการขายจากผู้ผลิตในต่างประเทศหรือเป็นผู้จัดจำหน่ายที่ได้รับแต่งตั้งให้มีสิทธิจำหน่ายและบริการหลังการขายจากตัวแทนจำหน่ายในประเทศ สำหรับรายการอุปกรณ์หรือระบบภายใต้เครื่องหมายการค้าของอุปกรณ์ Load Balancer ยี่ห้อที่กระทรวงการต่างประเทศใช้งานอยู่
- ๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๔๐๐,๐๐๐.-บาท (สี่แสนบาทถ้วน) ในสัญญาเดียวและเป็นผลงานไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันยื่นเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง โดยผลงานดังกล่าว จะต้องเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชน โดยแสดงสำเนาหนังสือรับรองผลงานหรือสำเนางานหนังสือสัญญา หรือเอกสารที่แสดงถึงการจ้างที่อ้างอิงในวันยื่นซองข้อเสนอทางเทคนิคเพื่อประกอบการพิจารณาที่ยื่นข้อเสนอการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์
- ๓.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องแนบใบประกาศนียบัตร (Certificate) ที่เกี่ยวข้องกับการบำรุงรักษาอุปกรณ์ Load Balancer จากเจ้าของผลิตภัณฑ์ที่กระทรวงฯ ใช้งาน เพื่อแสดงว่ามีบุคลากรที่มีความรู้และความชำนาญ โดยแสดงในวันยื่นข้อเสนอการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

๔. ขอบเขตของงาน

- ๔.๑ บำรุงรักษาอุปกรณ์ Load Balancer จำนวน ๒ เครื่อง และที่เกี่ยวข้อง ให้ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความพร้อมใช้งานอยู่เสมอ เพื่อทำการกระจายการทำงานให้กับระบบสารสนเทศของกระทรวงฯ และระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตเกิดความพร้อมใช้งานตลอดเวลา
- ๔.๒ ลดหรือแก้ปัญหาการทำงานผิดพลาดของฮาร์ดแวร์ และซอฟต์แวร์ Load Balance ของระบบ โดยจะต้องเข้ามาทำการบำรุงรักษาเป็นประจำทุกเดือน และทุกครั้งเมื่อได้รับแจ้งจากกระทรวงฯ เป็นระยะเวลา ๑ ปี พร้อมให้คำปรึกษา แนะนำ ดำเนินการแก้ปัญหาของระบบ หรืออื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ๔.๓ การดำเนินการบำรุงรักษาจะต้องครอบคลุมทั้งฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ licenses ของอุปกรณ์ และระบบที่เกี่ยวข้องกับการเชื่อมต่อกับระบบ Load Balancer พร้อมทั้ง อัปเดต /อัปเดต Patch ซอฟต์แวร์/Firmware เป็นเวอร์ชันล่าสุดอยู่เสมออย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพ มั่นคงปลอดภัย
- ๔.๔ จัดฝึกอบรม พร้อมทั้งจัดทำรายงานการเข้ามาบำรุงรักษา รวมถึงการ Backup จัดเก็บ Log ของระบบ
- ๔.๕ จะต้องคอยดูแลตรวจสอบ แก้ไขปัญหาปัญหา ข้อบกพร่องต่างๆ อีกทั้งอุปกรณ์ Load Balancer จะต้องเข้ากันได้กับระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงฯ อย่างมีประสิทธิภาพ

๕. การบำรุงรักษาระบบ

บำรุงรักษาอุปกรณ์ Load Balancer ทั้งในรูปแบบ Preventive Maintenance (PM) เป็นประจำทุกเดือน และ Corrective Maintenance (CM) ตามที่กระทรวงฯ แจ้ง โดยมีรายละเอียดอุปกรณ์ ซอฟต์แวร์ ตามรายการภาคผนวกที่ ๑ และการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขตามภาคผนวกที่ ๒ โดยมีข้อกำหนด ดังนี้

/ ๕.๑ ต้องส่งผู้เชี่ยวชาญ...

ลงชื่อ อภิรักษ์ ประธานกรรมการ ลงชื่อ อภิรักษ์ กรรมการ ลงชื่อ อภิรักษ์ กรรมการ

๕.๑ ต้องส่งผู้เชี่ยวชาญที่ได้รับ Certificate จากเจ้าของผลิตภัณฑ์ของอุปกรณ์ที่ทำการบำรุงรักษามาทำการทบทวน (Review) ตรวจสอบ ปรับแต่งค่า Configuration ให้เป็นไปอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพ มั่นคงปลอดภัย ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันเริ่มดำเนินการตามสัญญา

๕.๒ จัดทำแผนระบบ ที่มีรายการอุปกรณ์ทั้งฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ พร้อมแผนผัง (Diagram) การเชื่อมต่อของระบบดังกล่าว และรายละเอียดตามที่กระทรวงฯ กำหนด ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันเริ่มดำเนินการตามสัญญา อีกทั้งต้องปรับปรุงให้ทันสมัยถูกต้องอยู่เสมอ

๕.๓ ทำการติดตั้งอัปเดต /อัปเดต Patch ของซอฟต์แวร์ เวอร์ชันซอฟต์แวร์ ฐานข้อมูล รวมถึง Firmware ของอุปกรณ์ที่มีอยู่ในระบบฯ ให้ทันสมัยอยู่เสมออย่างเหมาะสมและทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ

๕.๔ ต่ออายุสิทธิการใช้ซอฟต์แวร์ (Software Subscriptions) ระบบ Load Balance ให้ครบถ้วนถูกต้อง ภายใน ๓๐ วัน พร้อมการบำรุงรักษาเป็นระยะเวลา ๑ ปี นับถัดจากวันเริ่มดำเนินการตามสัญญา โดย Licenses และการรับประกันผลงานจะต้องต่อเนื่องจากเดิมที่มีอยู่ พร้อมจัดส่งใบ Licenses ให้ครบถ้วนถูกต้อง แก่กระทรวงการต่างประเทศ

๕.๕ การให้บริการแบบ ๒๔x๗ Onsite โดยผู้รับจ้างต้องส่งเจ้าหน้าที่มาดำเนินการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นภายใน ๔ ชั่วโมง หลังจากได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้างหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้างโดยจะแจ้งให้ผู้รับจ้างหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้างทราบทางวาจา ทางโทรสาร หรือทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) หรือทางโทรศัพท์ ไม่ว่าวิธีใดวิธีหนึ่งให้ถือเป็นการแจ้งโดยชอบ และผู้รับจ้างต้องสรุปผลการแก้ไขปัญหา การปรับแต่งค่า Configuration ต่างๆ ให้แก่ผู้ดูแลระบบของผู้ว่าจ้าง

๕.๖ ต้องส่งผู้เชี่ยวชาญที่ได้รับ Certificate จากเจ้าของผลิตภัณฑ์ดังกล่าว เข้ามาทำการบำรุงรักษาตามรูปแบบการ PM ทุกๆ ๓๐ วัน และการ CM ของระบบ พร้อมให้คำปรึกษา แนะนำ ดำเนินการแก้ไขปัญหาของระบบ หรือที่เกี่ยวข้องเมื่อได้รับแจ้งจากกระทรวงฯ ซึ่งรวมถึงการ Backup ระบบ ปรับปรุงแก้ไขระบบให้มีประสิทธิภาพอยู่เสมอ

๕.๗ ผู้รับจ้างจะต้องตั้งค่า Configuration ของอุปกรณ์ทั้งหมดให้มีการกำหนดค่าเป็นไปตามหลักการของความปลอดภัย (Device Hardening) โดยใช้ค่าที่เหมาะสม (Best Practices) ตามคำแนะนำจากเจ้าของผลิตภัณฑ์ ให้มีความเหมาะสมกับกระทรวงฯ พร้อมจัดเก็บค่า Configurations ที่สำคัญของระบบอย่างครบถ้วนและมีมาตรฐาน

๕.๘ ผู้รับจ้างจะต้องจัดเก็บ Log ของระบบได้ไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน พร้อมจัดเก็บไว้ที่ระบบจัดเก็บ Log จากส่วนกลางตามที่กระทรวงฯ กำหนด นอกเหนือจากการเก็บไว้ที่ตัวระบบให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๕.๙ รายงานการบำรุงรักษาระบบ PM/CM ประกอบด้วย ชื่อโครงการ ครั้งที่ ชื่ออุปกรณ์ หมายเลข S/N วันเวลาที่เข้าตรวจ ผลการตรวจเช็คบำรุงรักษา สรุปสาเหตุ และการแก้ไข

๕.๑๐ จัดส่งรายงานการบำรุงรักษาฯ โดยบันทึกลงบน USB Flash Drive ตามรูปแบบที่กระทรวงฯ กำหนด ภายในครั้งถัดไปที่เข้ามาบำรุงรักษา

๕.๑๑ บำรุงรักษาสาย Fiber UTP สายไฟ และตรวจสอบสถานะการทำงาน ทำความสะอาดอุปกรณ์ของระบบฯ ที่ติดตั้งในตู้ Rack ให้เรียบร้อยเหมาะสมตามที่กระทรวงฯ กำหนด

๕.๑๒ กรณีชุดอุปกรณ์ของระบบ Load Balancer เกิดขัดข้องเสียหายไม่สามารถทำงานได้ ผู้รับจ้างจะต้องหาอุปกรณ์ยี่ห้อรุ่นเดียวกัน หรือที่สูงกว่ามาทดแทน โดยการดำเนินการจะต้องได้รับการแก้ไขรายการตามภาคผนวกที่ ๑ ให้สามารถใช้งานได้ดังเดิมภายใน ๖ ชั่วโมง นับจากได้รับการแจ้งจากผู้ว่าจ้างหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้าง และจะต้องนำอุปกรณ์เดิมที่ได้ทำการซ่อมแซมแก้ไขแล้ว กลับมาคืนหรือติดตั้งให้สามารถใช้งานได้ดังเดิม ภายใน ๔๕ วัน นับจากวันที่ได้นำอุปกรณ์ไปซ่อมแซมแก้ไข โดยไม่มีค่าใช้จ่ายใดๆ

/ ๕.๑๓ กรณีที่จำเป็น...

ลงชื่อ กมลวิ ประธานกรรมการ ลงชื่อ สมคิด กรรมการ ลงชื่อ กมลวิ กรรมการ

๕.๑๓ กรณีที่จำเป็นต้องมีอุปกรณ์และวัสดุเพิ่มเติมเพื่อให้การติดตั้งและใช้งานของระบบเกิดประโยชน์สูงสุดผู้รับจ้างจะต้องจัดหาติดตั้งและดำเนินการต่างๆให้เรียบร้อยเหมาะสมตามที่กระทรวงฯ กำหนด เช่น License สายสัญญาณ วัสดุอุปกรณ์อื่นๆ ที่จำเป็น การจัดเก็บสาย การจัดทำ Label ให้เรียบร้อย โดยไม่สามารถคิดค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมได้อีก

๕.๑๔ กรณีที่มีการปรับเปลี่ยนอุปกรณ์/ซอฟต์แวร์/Licenses ของระบบ จะต้องมีความสมบัติน้อยกว่าของเดิมที่มีอยู่โดยไม่มีค่าใช้จ่ายใดๆ

๕.๑๕ ระบบ Load Balancer ต้องทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ มั่นคงปลอดภัย และเข้ากันได้กับระบบเครือข่ายและสารสนเทศทั้งหมดของกระทรวงฯ อยู่เสมอ

๕.๑๖ ต้องดำเนินการปรับแต่งค่าอุปกรณ์และระบบ เพื่อให้อุปกรณ์ Load Balancer กระจายการทำงานให้กับระบบสารสนเทศต่างๆ ของกระทรวงฯ เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงตามที่กระทรวงฯ กำหนด

๕.๑๗ ผู้รับจ้างจะต้องรักษาความลับของทางราชไว้ หากพิสูจน์ทราบว่าผู้รับจ้างมีการเผยแพร่ หรือทำให้ข้อมูลรั่วไหล จนทำให้เกิดความเสียหายแก่ราชการด้วยกรณีใดก็ตาม ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบ

๖. การฝึกอบรม

๖.๑ ผู้รับจ้างจะต้องส่งหลักสูตรตารางฝึกอบรมและสถานที่ฝึกอบรมให้แก่ผู้ว่าจ้างพิจารณาเห็นชอบเป็นหนังสือก่อนดำเนินการฝึกอบรม ก่อนส่งมอบงานในงวดที่ ๒ โดยจัดให้มีการอบรมในรูปแบบ Class Training แก่เจ้าหน้าที่กระทรวงฯ อย่างน้อย ๓ ท่าน โดยไม่มีค่าใช้จ่ายใดๆ ดังนี้

- ๑) อบรมเกี่ยวกับการทำงานอุปกรณ์ การติดตั้ง การกำหนดค่า Configuration ให้กับระบบ
- ๒) การบริหารจัดการระบบ การตรวจสอบวิเคราะห์และแก้ปัญหาที่เกิดขึ้น

๖.๒ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีการอบรมในรูปแบบของ On the job training แก่เจ้าหน้าที่กระทรวงฯ ทุกครั้งเมื่อได้รับแจ้งหรือเข้ามาบำรุงรักษา ตลอดระยะเวลาอายุสิทธิการใช้งาน (๑ ปี)

๗. ระยะเวลาการดำเนินงาน

ระยะเวลา ๑ ปี นับถัดจากวันเริ่มดำเนินการตามสัญญา

๘. อายุสิทธิการใช้งานซอฟต์แวร์

ระยะเวลา ๑ ปี นับถัดจากวันเริ่มดำเนินการตามสัญญา

๙. เงื่อนไขการชำระเงิน

กระทรวงการต่างประเทศจะแบ่งชำระเงินเป็น ๓ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เบิกจ่ายร้อยละ ๔๐ ของมูลค่าโครงการ หลังจากผู้รับจ้างได้ส่งแฟ้มโครงการ ดำเนินการบำรุงรักษาระบบตามข้อ ๕. เสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยการดำเนินงานดังกล่าวมีความครบถ้วน ถูกต้อง เหมาะสม มีประสิทธิภาพอย่างมั่นคงปลอดภัย พร้อมส่งมอบรายงานการบำรุงรักษาฯ ครบ ๒ ครั้ง ภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันเริ่มดำเนินการตามสัญญา และคณะกรรมการได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ เบิกจ่ายร้อยละ ๓๐ ของมูลค่าโครงการ หลังจากผู้รับจ้างได้จัดฝึกอบรมตามข้อ ๖.๑ และดำเนินการบำรุงรักษาระบบตามข้อ ๕. เสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยการดำเนินงานดังกล่าวมีความครบถ้วน ถูกต้อง เหมาะสม มีประสิทธิภาพอย่างมั่นคงปลอดภัย พร้อมส่งมอบรายงานการบำรุงรักษาตามข้อ ๕.๑๐ ครบ ๔ ครั้ง ภายใน ๒๔๐ วัน นับถัดจากวันเริ่มดำเนินการตามสัญญา และคณะกรรมการได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

/ งวดที่ ๓. ...

ลงชื่อ อัมพร ประธานกรรมการ ลงชื่อ กมล กรรมการ ลงชื่อ กมล กรรมการ

งวดที่ ๓ เบิกจ่ายร้อยละ ๓๐ ของมูลค่าโครงการ หลังจากผู้รับจ้างได้จัดฝึกอบรมตามข้อ ๖.๒ และดำเนินการบำรุงรักษาระบบตามข้อ ๕. เสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยการดำเนินงานดังกล่าวมีความครบถ้วน ถูกต้อง เหมาะสม มีประสิทธิภาพอย่างมั่นคงปลอดภัย พร้อมส่งมอบรายงานการบำรุงรักษาตามข้อ ๕.๑๐ ครบ ๑๒ ครั้ง ภายใน ๓๖๖ วัน นับถัดจากวันเริ่มดำเนินการตาม และคณะกรรมการได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

๑๐. ระยะเวลาการรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ตลอดระยะเวลา ๑ ปี นับถัดจากวันเริ่มดำเนินการตามสัญญา หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างไม่อาจปฏิบัติตามสัญญาได้ และหรือผู้รับจ้างผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง ที่ส่งผลกระทบต่อสร้างความเสียหายต่อกระทรวงฯ ดังนั้น ผู้ว่าจ้างมีสิทธิให้บุคคลอื่นมาดำเนินการแทน โดยค่าใช้จ่ายจากการดำเนินการดังกล่าว ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบทั้งหมด หรือผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ ในกรณีเช่นว่านี้ ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างดำเนินการโดยไม่มีการร้องเรียน เรียกร้อง ฟ้องร้องใดๆ ทั้งสิ้น

๑๑. อัตราค่าปรับ

กำหนดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราตายตัวร้อยละ ๐.๑๐ ของราคางานจ้างนั้น แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท

๑๒. เกณฑ์การพิจารณา

กระทรวงการต่างประเทศ จะพิจารณาผู้ชนะการเสนอราคาจากเกณฑ์ราคา

๑๓. วงเงินในการจัดจ้าง

วงเงินในการจัดจ้าง เป็นจำนวนเงิน (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)ทั้งสิ้น ๙๖๓,๐๐๐.๐๐.- บาท (เก้าแสน หกหมื่นสามพันบาทถ้วน)

๑๔. การทำสัญญา

ภายใน ๗ วันทำการนับจากมีหนังสือแจ้งให้ลงนามสัญญา

๑๕. เงื่อนไขการยื่นข้อเสนอ

ราคาที่เสนอต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมทั้งค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว และต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน นับแต่วันยืนยันราคาสุดท้าย โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการยื่นข้อเสนอไม่ได้

๑๖. การจ้างช่วง

ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่งเว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพันธหน้าที่ตามสัญญานี้ และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วง หรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ

/ ๑๗. จัดทำตารางเปรียบเทียบ...

ลงชื่อ อภิพล ประธานกรรมการ ลงชื่อ วิมล กรรมการ ลงชื่อ วิมล กรรมการ

๑๗. จัดทำตารางเปรียบเทียบ

๑๗.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำตารางเปรียบเทียบรายละเอียดขอบเขตของงานจัดจ้างบำรุงรักษา อุปกรณ์ Load Balancer ทุกข้อ โดยใช้ “ตารางเปรียบเทียบขอบเขตของงานจัดจ้างบำรุงรักษา” เพื่อให้สามารถตรวจสอบกับเอกสารเปรียบเทียบได้ง่ายและตรงกัน พร้อมแสดงเอกสารประกอบ หรือหนังสือรับรอง

๑๗.๒ ชัดเส้นใต้หรือระบายสีเน้นข้อความที่ตรงกับกระทรวงฯ กำหนด พร้อมเขียนเลขกำกับให้ตรงกับลำดับข้อของรายละเอียดขอบเขตของงานที่กำหนดไว้ให้สังเกตเห็นได้อย่างชัดเจน

๑๗.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอรายชื่อหมายเลขโทรศัพท์และ E-Mail ติดต่อของเจ้าหน้าที่ของผู้ยื่นข้อเสนอสำหรับติดต่อประสานงานในการดำเนินงานตามสัญญาจ้าง จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน

๑๗.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องส่งเอกสารเปรียบเทียบพร้อมเอกสารอ้างอิงทั้งหมดประกอบการยื่นเสนอราคา หมายเหตุ ตัวอย่างตารางเปรียบเทียบขอบเขตของงานจัดจ้างบำรุงรักษา รายละเอียดตามภาคผนวกที่ ๓

๑๘. สถานที่ดำเนินงาน

กระทรวงการต่างประเทศ เลขที่ ๔๔๓ ถนนศรีอยุธยา แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

๑๙. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กระทรวงการต่างประเทศ

๒๐. ภาคผนวก

ภาคผนวกที่ ๑ ๒ และ ๓

สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติม และส่งข้อเสนอแนะ วิจารณ์ หรือแสดงความคิดเห็น ได้ที่

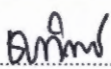
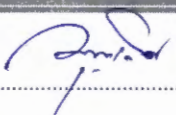
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กระทรวงการต่างประเทศ

๔๔๓ ถนนศรีอยุธยา แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

โทรศัพท์ ๐ ๒๖๔๓ ๕๒๑๑ โทรสาร ๐ ๒๖๔๓ ๕๒๑๓

E-mail : ictsec@mfa.go.th

หมายเหตุ *สาธารณชนที่ต้องการเสนอแนะ วิจารณ์ หรือมีความเห็น ต้องเปิดเผยชื่อและที่อยู่ของผู้ให้ข้อเสนอแนะ
วิจารณ์ หรือมีความเห็นด้วย

ลงชื่อ  ประธานกรรมการ ลงชื่อ  กรรมการ ลงชื่อ  กรรมการ

ภาคผนวกที่ ๑ : อุปกรณ์และซอฟต์แวร์

ลำดับ	รายการ	ยี่ห้อ/ รุ่น	ซอฟต์แวร์เวอร์ชัน	S/N
๑	Citrix NetScaler	SDX ๘๐๑๕	๑๑.๑ Build ๕๑.๒๖	CVZXDCRUXK
๒	Citrix NetScaler	SDX ๘๐๑๕	๑๑.๑ Build ๕๑.๒๖	D๐๔CFCRV๔H
๓	Management Server	VM กระทรวงฯ	Windows Server ๒๐๑๒	-
๔	Citrix Command Center	Citrix	๕.๒ Build ๔๖.๗	-
๕	Citrix NetScaler Management and Analytics System	Citrix	๑๒.๐.๖๐.๙	-

ต่ออายุ LICENSES : Citrix NetScaler SDX ๘๐๑๕ Appliance จำนวน ๒ ชุด ตามข้อ ๕.๔

ลงชื่อ.....อธิบดี.....ประธานกรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ

ภาคผนวกที่ ๒ : การบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไข

ผู้รับจ้างต้องรักษา ซ่อมแซม แก้ไขข้อขัดข้องที่เกิดขึ้นทั้งหมด อันเนื่องมาจากข้อผิดพลาดของการใช้ระบบ อุปกรณ์ หรือเปลี่ยนแทนอุปกรณ์ และอะไหล่ ในระยะเวลารับประกันและต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขต่อไปนี้

๑. ต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของอุปกรณ์ทุกรายการตามภาคผนวกที่ ๑

๒. หากอุปกรณ์ตามรายการภาคผนวกที่ ๑ ชำรุด บกพร่องหรือใช้งานไม่ได้โดยความชำรุดนี้มิได้เกิดจากความผิดของกระทรวงฯ ผู้รับจ้างต้องจัดการซ่อมแซม แก้ไข ปรับปรุงหรือติดตั้งให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดังเดิม โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ จากกระทรวงฯ โดยต้องเริ่มจัดการซ่อมแซม แก้ไข ปรับปรุงหรือติดตั้งตามเวลาในข้อ ๕.๕ และ ๕.๑๒ ถ้าหากผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินการได้ภายในเวลาดังกล่าว ผู้รับจ้างต้องถูกปรับในอัตราชั่วโมงละ ๒,๕๐๐ บาท ทั้งนี้เศษของชั่วโมงนับเป็นหนึ่งชั่วโมง

ถ้าการซ่อมแซมแก้ไขไม่แล้วเสร็จภายใน ๖ ชั่วโมง ผู้รับจ้างจะต้องนำอุปกรณ์ยี่ห้อรุ่นเดียวกัน หรือรุ่นที่มีประสิทธิภาพสูงกว่า (Hardware replacement) อุปกรณ์ที่ชำรุดมาให้กระทรวงฯ ใช้งานแทนไปจนกว่าการซ่อมแซมจะแล้วเสร็จสมบูรณ์และจะต้องนำอุปกรณ์เดิมที่ได้ทำการซ่อมแซมแก้ไขแล้วกลับมาคืนหรือติดตั้งให้สามารถใช้งานที่กระทรวงฯ ได้ดังเดิม โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบในค่าใช้จ่ายทั้งสิ้นอันเกิดจากการซ่อมแซม แก้ไขอุปกรณ์ และอะไหล่ทั้งหมด

๓. ผู้รับจ้างมีหน้าที่บำรุงรักษา ซ่อมแซม แก้ไขอุปกรณ์ ซอฟต์แวร์ และระบบ ให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ต่อเนื่องตลอดระยะเวลารับประกันด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้าง กระทรวงฯ ยอมให้ระบบขัดข้องภายหลังที่คำนวณค่าล่วงแล้วได้ไม่เกินเดือนละ ๒๔ ชั่วโมง ของเดือนนั้น ถ้าระบบขัดข้องเกินระยะเวลาดังกล่าว กระทรวงฯ จะคิดค่าปรับในส่วนที่เกิน ในอัตราชั่วโมงละ ๑๐๐ บาท

เกณฑ์การคำนวณนับชั่วโมงและค่าตัวล่วงเป็นดังนี้

- จำนวนชั่วโมงที่ขัดข้องในขณะใดขณะหนึ่ง เท่ากับ ค่าสูงสุดของจำนวนชั่วโมงที่ขัดข้องในขณะนั้นของอุปกรณ์แต่ละอุปกรณ์คูณด้วยค่าตัวล่วง

จำนวนชั่วโมง = ค่าสูงสุด (จำนวนชั่วโมงที่ขัดข้อง x ค่าตัวล่วง)

เศษของชั่วโมงนับเป็น ๑ ชั่วโมง

- การกำหนดค่าตัวล่วง ดังนี้

ลำดับ	รายการ	S/N	ค่าตัวล่วงน้ำหนัก
๑.	อุปกรณ์ Citrix NetScaler SDX ๘๐๑๕	CVZXDCRUXK	๑.๐
๒.	อุปกรณ์ Citrix NetScaler SDX ๘๐๑๕	Do๔CFCRV๔H	๑.๐
๓.	Management Server (Windows Server ๒๐๑๒)	VM กระทรวงฯ	๐.๕
๔.	Citrix Command Center	Citrix	๐.๕
๕.	Citrix NetScaler Management and Analytics System	Citrix	๐.๕
๖.	การบำรุงรักษาระบบ Load Balance	-	๐.๕

ลงชื่อ อภิพล ประธานกรรมการ ลงชื่อ สมิลา กรรมการ ลงชื่อ ผด กรรมการ

ภาคผนวกที่ ๓ : ตารางเปรียบเทียบ

ตารางเปรียบเทียบขอบเขตของงานจัดจ้างบำรุงรักษา

ลำดับ	รายละเอียดขอบเขตของงาน	ข้อเสนอของ(ชื่อบริษัท นิติบุคคล)....	เทียบเท่าหรือดีกว่า	เอกสารอ้างอิง

คำอธิบาย ขอบเขตของงาน

ลำดับ : ระบุลำดับตาม “ข้อกำหนดและขอบเขตของงาน”

รายละเอียดขอบเขตของงาน : ระบุเนื้อหาตาม “ข้อกำหนดและขอบเขตของงาน”

ข้อเสนอของ :

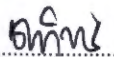
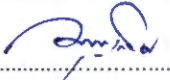
- กรณีเป็นรายละเอียดเชิงอธิบาย หรือ ให้ยอมรับปฏิบัติตามข้อกำหนด ซึ่งไม่สามารถแสดงเป็นข้อมูลเชิงปริมาณได้ ให้ระบุ “ยอมรับและปฏิบัติตามข้อกำหนด” (หากไม่เห็นด้วย ให้ระบุเป็นอื่น เช่น ไม่ยอมรับ หรือไม่สามารถปฏิบัติตามข้อกำหนด)
- กรณีเป็นรายละเอียดที่สามารถระบุหน่วยของงานที่ให้บริการหรือคุณสมบัติของอุปกรณ์หรือความสามารถของระบบ ให้ระบุหน่วยของงานที่ให้บริการหรือคุณสมบัติของอุปกรณ์หรือความสามารถของระบบนั้น ๆ

เทียบเท่าหรือดีกว่า : ให้ระบุข้อมูลดังนี้

- กรณีส่วนของ “ข้อเสนอ” ถ้าเป็น “ยอมรับและปฏิบัติตามข้อกำหนด” ไม่ต้องระบุข้อมูลในส่วนของ “เทียบเท่าหรือดีกว่า”
- กรณีเป็นคุณสมบัติต่ำกว่ารายละเอียดคุณลักษณะหรือให้บริการงานได้ไม่ถึงตามปริมาณที่กำหนด ระบุ “ด้อยกว่า”
- กรณีเป็นคุณสมบัติเท่ากันตามรายละเอียดคุณลักษณะหรือให้บริการงานตามปริมาณที่กำหนด ระบุ “เทียบเท่า”
- กรณีเป็นคุณสมบัติดีกว่าตามรายละเอียดคุณลักษณะหรือให้บริการงานที่มากกว่าปริมาณที่กำหนด ระบุ “ดีกว่า”

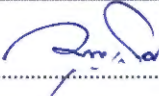
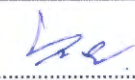
เอกสารอ้างอิง : ระบุเลขหน้าของเอกสารประกอบการอธิบายคุณลักษณะตามข้อนั้น ๆ (แคตตาล็อก)

กรณี เป็นการส่งมอบงานให้แบบภาพประกอบผลการติดตั้ง ผลการทำสอบ เพื่อให้เป็นไปตามคุณลักษณะ (ถ้ามี)

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ ลงชื่อ..........กรรมการ ลงชื่อ..........กรรมการ

ตัวอย่าง ตารางเปรียบเทียบขอบเขตของงานจัดจ้างบำรุงรักษา

ลำดับ	รายละเอียดขอบเขตของงาน	ข้อเสนอของ(ชื่อบริษัท นิติบุคคล)....	เทียบเท่า หรือดีกว่า	เอกสารอ้างอิง
๑.๗	ผู้รับจ้างต้องให้บริการอินเทอร์เน็ตที่ความเร็วไม่น้อยกว่า ๓๐๐/๒๐๐ Mbps	ยอมรับและปฏิบัติตามข้อกำหนด		ภาพประกอบผลการทดสอบ (ถ้ามี)
๒.๕.๔	มีความสามารถ Switch Capacity หรือ Fabric Capacity ไม่น้อยกว่า ๒๕๖Gbps และ Forwarding rate หรือ Throughput ไม่น้อยกว่า ๑๙๐Mpps	มีความสามารถ Switch Capacity ๓๒๐ Gbps และ Forwarding Throughput ๑๙๐.๕ Mpps	ดีกว่า	เอกสาร Switch หน้า ๓
๒.๗	ได้รับมาตรฐาน FCC หรือ CE เป็นอย่างน้อย	ได้รับมาตรฐาน CE	เทียบเท่า	เอกสารรับรอง หน้า ๘
๒.๘	สามารถใช้งานได้ตามมาตรฐาน IPv๖	สามารถใช้งานได้ตามมาตรฐาน IPv๖	เทียบเท่า	เอกสาร Switch หน้า ๑๑, ๑๘
๗.๖	ผู้รับจ้างต้องจัดอบรมเกี่ยวกับระบบงานที่ส่งมอบ จำนวน ๑ วัน ให้กับเจ้าหน้าที่กรมไม่น้อยกว่า ๓ ท่าน พร้อมอาหารเบรคเช้าและบ่าย และจัดทำคู่มือการใช้งานภาษาไทยจำนวน ๕ ชุด โดยจัดอบรมภายใน ๑๐ วันนับถัดจากวันส่งมอบ	ยอมรับและปฏิบัติตามข้อกำหนด		
๗.๙	ผู้รับจ้างแจ้งรายชื่อเจ้าหน้าที่สำหรับติดต่อประสานงาน พร้อมหมายเลขโทรศัพท์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน	ยอมรับและปฏิบัติตามข้อกำหนด		เอกสารรายชื่อเจ้าหน้าที่ ประสานงาน

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ ลงชื่อ..........กรรมการ ลงชื่อ..........กรรมการ

ตารางเปรียบเทียบขอบเขตของงานจัดจ้างบำรุงรักษา (สำหรับส่งมอบงานเพื่อตรวจรับ)

ลำดับ	รายละเอียดขอบเขตของงาน	ข้อเสนอของ(ชื่อบริษัท นิติบุคคล)....	เทียบเท่าหรือดีกว่า	เอกสารอ้างอิง*	ผลการตรวจรับ ✓ ผ่าน x ไม่ผ่าน

*ให้แนบภาพประกอบผลการติดตั้ง ผลการทำสอบ เพื่อแสดงข้อมูลให้เป็นไปขอบเขตของงาน (ถ้ามี)

ลงชื่อ  ประธานกรรมการ ลงชื่อ  กรรมการ ลงชื่อ  กรรมการ