



## ประกาศกองสันติภาพ ความมั่นคงและการลดอาวุธ

ที่ ๒๙/๒๕๖๒

### เรื่อง การรับสมัครบุคคลเข้ารับการศึกษาเพื่อเป็นเจ้าหน้าที่วิจัยและประมวลข้อมูล ด้านการลดอาวุธ และเจ้าหน้าที่วิเคราะห์ประเด็นสันติภาพและความมั่นคงระหว่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ (จ้างเหมาบริการ)

ด้วยกองสันติภาพ ความมั่นคงและการลดอาวุธ กรมองค์การระหว่างประเทศ มีความประสงค์  
จะรับสมัครบุคคลเข้ารับการศึกษาเพื่อเป็นเจ้าหน้าที่วิจัยและประมวลข้อมูลด้านการลดอาวุธ และเจ้าหน้าที่  
วิเคราะห์ประเด็นสันติภาพและความมั่นคงระหว่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ประจำปีกองสันติภาพ  
ความมั่นคงและการลดอาวุธ กรมองค์การระหว่างประเทศ กระทรวงการต่างประเทศ ถนนศรีอยุธยา จำนวน  
๓ อัตรา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

#### ๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

- |   |               |
|---|---------------|
| ๑.๑ เจ้าหน้าที่วิจัยและประมวลข้อมูลด้านการลดอาวุธ                 | จำนวน ๒ อัตรา |
| ๑.๒ เจ้าหน้าที่วิเคราะห์ประเด็นสันติภาพและความมั่นคงระหว่างประเทศ | จำนวน ๑ อัตรา |

#### ๒. อัตราค่าจ้าง

- |                   |                    |
|-------------------|--------------------|
| ๒.๑ วุฒิปริญญาตรี | ๑๕,๔๕๐ บาท / เดือน |
| ๒.๒ วุฒิปริญญาโท  | ๑๗,๕๐๐ บาท / เดือน |

#### ๓. ระยะเวลาการจ้าง

ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ (ทั้งนี้ จะได้รับการต่อสัญญาจ้าง  
แบบปีต่อปีงบประมาณหากผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงาน)

#### ๔. คุณสมบัติผู้สมัคร

- สัญชาติไทย
- อายุไม่เกิน ๓๐ ปี
- สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี ในกลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ (Humanities)  
สังคมศาสตร์ (Social sciences) และนิติศาสตร์ (Law)
- มีความสนใจเรื่องการต่างประเทศ ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ บทบาทและงานในอาณัติ  
ของสหประชาชาติ โดยเฉพาะเรื่องสันติภาพ ความมั่นคงและการลดอาวุธ
- สามารถใช้ภาษาไทยและอังกฤษได้ดี ทั้งการพูด ฟัง และเขียน รวมทั้งมีทักษะในการแปล  
ย่อความ และสรุปความ
- มีความสามารถในการค้นคว้า วิเคราะห์ สังเคราะห์ และประมวลข้อมูล
- สามารถใช้โปรแกรม Microsoft Office (Word, Excel และ PowerPoint) และสื่อสังคม  
ออนไลน์ได้ในระดับดี รวมทั้งพิมพ์ภาษาไทยและอังกฤษได้คล่อง
- มีบุคลิกคล่องแคล่ว มีมนุษยสัมพันธ์ดี สามารถทำงานเป็นทีม มีทัศนคติที่ดีต่อการทำงาน  
และมีทักษะในการติดต่อประสานงาน

#### ๕. หน้าที่/ความรับผิดชอบ

- เตรียมและจัดทำเอกสารประกอบสำหรับการเข้าร่วมการประชุมระหว่างประเทศต่าง ๆ ในกรอบงานด้านสันติภาพ ความมั่นคงและการลดอาวุธ

- รวบรวมและประมวลข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณาในประเด็นที่เกี่ยวข้องของกฎหมายภายใน และผลกระทบต่าง ๆ ในการให้สัตยาบัน การปฏิบัติตามพันธกรณีของสนธิสัญญา และอนุสัญญาต่าง ๆ ด้านสันติภาพ ความมั่นคงและการลดอาวุธ ตลอดจนกรอบความร่วมมือที่เกี่ยวข้อง

- ปฏิบัติภารกิจอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย เช่น การเข้าร่วมและรายงานผลการประชุม การจัดเตรียมการประชุม การติดต่อประสานงานต่าง ๆ การจัดทำข่าวสารนิเทศหรือการประชาสัมพันธ์งานที่เกี่ยวข้องผ่านสื่อต่าง ๆ และการดำเนินการตามกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ฯลฯ

#### ๖. การรับสมัครและเงื่อนไขในการสมัคร

๖.๑ กำหนดวันรับสมัคร ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๒๒ เมษายน ๒๕๖๒

๖.๒ วิธีการสมัคร

- ผู้ประสงค์เข้ารับการคัดเลือก สามารถ download ใบสมัครได้จากเว็บไซต์ <http://www.mfa.go.th> (โดยเลือกภาษาไทย) ภายใต้หัวข้อ “ประกาศกระทรวงฯ”

- กรอกข้อความในใบสมัครให้ครบถ้วนและสมบูรณ์

- สามารถส่งใบสมัครพร้อมเอกสารประกอบทางช่องทางต่าง ๆ (วงเล็บมุมของ “สมัครสอบเจ้าหน้าที่วิจัยฯ กองสันติภาพ ความมั่นคงและการลดอาวุธ”) ดังนี้

(๑) ยื่นเอกสารด้วยตนเอง ที่ฝ่ายประชาสัมพันธ์ กระทรวงการต่างประเทศ ถนนศรีอยุธยา ในวันและเวลาราชการ

(๒) ยื่นเอกสารทางไปรษณีย์ ถึง กองสันติภาพ ความมั่นคง และการลดอาวุธ กรมองค์การระหว่างประเทศ เลขที่ ๔๔๓ ถนนศรีอยุธยา แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

(๓) ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ chattida\_v@hotmail.com

- ทั้งนี้ ใบสมัครดังกล่าวจะต้องส่งถึงกระทรวงการต่างประเทศภายในวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๒ โดยพิจารณาจากวันที่ประทับรับเอกสารของกระทรวงการต่างประเทศ ใบสมัครที่ได้รับหลังจากวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๒ จะไม่ได้รับการพิจารณา

๖.๓ ผู้สนใจสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่กองสันติภาพ ความมั่นคง และการลดอาวุธ โทรศัพท์ ๐๒ ๒๐๓ ๕๐๐๐ ต่อ ๑๒๒๕๔ (ฉัตรธิดา) / ๑๒๒๕๐ (วริษฐา)

#### ๗. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

๗.๑ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตา ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป (ถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี นับถึงวันปิดรับสมัคร)

๗.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง)

๗.๓ สำเนาปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองจากสถานศึกษาที่ระบุว่าได้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรที่สถานศึกษาดังกล่าวกำหนด จำนวน ๑ ฉบับ (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง)

๗.๔ สำเนาใบแสดงผลการศึกษา (transcript) จำนวน ๑ ฉบับ (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง)

๗.๕ สำเนาใบแสดงผลสอบวัดระดับภาษาอังกฤษ (หากมี) อาทิ IELTS TOEFL (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง)

**๘. การคัดเลือก/ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก**

๘.๑ กองสันติภาพ ความมั่นคง และการลดอาวุธ กรมองค์การระหว่างประเทศ จะคัดเลือกผู้สมัครเพื่อเข้ารับการสอบข้อเขียนและสัมภาษณ์ โดยพิจารณาความเหมาะสมจากใบสมัครและเอกสารประกอบใบสมัครของผู้สมัคร และจะติดต่อกลับทางโทรศัพท์เพื่อแจ้งให้มาสอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์ต่อไป

๘.๒ กำหนดการสอบข้อเขียนและสัมภาษณ์จะมีขึ้นวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๒ โดยการสอบข้อเขียนจะกระทำในช่วงเช้าและการสอบสัมภาษณ์ในช่วงบ่าย

๘.๓ ประกาศผลผู้ผ่านการคัดเลือก ในวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๒ ทางเว็บไซต์ <http://www.mfa.go.th>

๙. เงื่อนไขในการจ้างเป็นไปตามสัญญาจ้าง

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๒



(นายรองวุฒิ วีรบุตร)

ผู้อำนวยการกองกิจการเพื่อการพัฒนา

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองสันติภาพ ความมั่นคงและการลดอาวุธ



**ใบสมัคร**  
**เจ้าหน้าที่วิจัยและประมวลข้อมูลด้านการลดอาชญา**  
**และเจ้าหน้าที่วิเคราะห์ประเด็นสันติภาพและความมั่นคงระหว่างประเทศ**  
**ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ (จ้างเหมาบริการ)**

ตำแหน่งที่ประสงค์สมัคร (สามารถเลือกได้มากกว่า ๑ ตำแหน่ง)

- เจ้าหน้าที่วิจัยและประมวลข้อมูลด้านการลดอาชญา
- เจ้าหน้าที่วิเคราะห์ประเด็นสันติภาพและความมั่นคงระหว่างประเทศ

**ตอนที่ ๑ ข้อมูลเบื้องต้น**

- ๑. ชื่อ นามสกุล (ภาษาไทย).....  
(ภาษาอังกฤษ).....
- ๒. เพศ.....สถานภาพ.....
- ๓. เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....ศาสนา.....
- ๔. วัน เดือน ปีเกิด.....อายุ.....ปี
- ๕. เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน.....บัตรหมดอายุ.....
- ๖. ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่.....หมู่.....ตรอก/ซอย.....  
ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....  
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....  
โทรศัพท์.....โทรศัพท์มือถือ.....  
E-mail.....

**ตอนที่ ๒ ประวัติการศึกษา**

- ๑. ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย  
ชื่อสถานศึกษา.....จังหวัด/ประเทศ.....  
ปีที่เริ่มการศึกษา.....จบการศึกษาเมื่อ.....คะแนนเฉลี่ยสะสม.....
- ๒. ระดับปริญญาตรี  
ชื่อสถานการศึกษา.....จังหวัด/ประเทศ.....  
ปีที่เริ่มการศึกษา.....จบการศึกษาเมื่อ.....คะแนนเฉลี่ยสะสม.....
- ๓. ระดับปริญญาโท  
ชื่อสถานการศึกษา.....จังหวัด/ประเทศ.....  
ปีที่เริ่มการศึกษา.....จบการศึกษาเมื่อ.....คะแนนเฉลี่ยสะสม.....
- ๔. การศึกษา/การอบรมอื่น ๆ  
.....  
.....

