



ประกาศกองการสังคัม
ที่ ๒๕/๒๕๖๑
เรื่อง รับสมัครบุคคลเข้ารับการศึกษาคัดเลือกเป็นเจ้าหน้าที่ยุทธศาสตร์ยาเสพติด
(จ้างเหมาบริการ)

ด้วยกองการสังคัม กรมองค์การระหว่างประเทศ มีความประสงค์จะเปิดรับสมัครบุคคลเข้ารับการศึกษาคัดเลือกเป็นพนักงานยุทธศาสตร์ยาเสพติด ประจำกองการสังคัม กรมองค์การระหว่างประเทศ กระทรวงการต่างประเทศ ถนนศรีอยุธยา แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร พนักงานยุทธศาสตร์ยาเสพติด (จ้างเหมาบริการประเภทบุคคลธรรมดา)

- วุฒิปริญญาตรี และ/หรือ ปริญญาโท จำนวน ๑ อัตรา
- สำหรับวุฒิปริญญาตรี อัตราค่าจ้าง ๑๕,๐๐๐ บาทต่อเดือน
- สำหรับวุฒิปริญญาโท อัตราค่าจ้าง ๑๗,๕๐๐ บาทต่อเดือน
- ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๒ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

๒. คุณสมบัติผู้สมัคร

- อายุไม่เกิน ๓๐ ปี
- สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีและระดับปริญญาโทในสาขารัฐศาสตร์ นิติศาสตร์ สังคมศาสตร์ หรือสาขาวิชาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ณ วันที่เริ่มสัญญาจ้าง
- สามารถใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษได้ดี
- มีความสนใจประเด็นด้านยาเสพติด ปัญหาทางสังคม สาธารณสุข สิทธิมนุษยชน การป้องกันอาชญากรรมและความยุติธรรมทางอาญา การต่อต้านการทุจริต และความเชื่อมโยงกับการพัฒนาที่ยั่งยืน
- มีความรู้และความเข้าใจโครงสร้างและการทำงานขององค์การสหประชาชาติ
- มีความสามารถในการค้นคว้าข้อมูล สรุปประเด็น และประสานงาน
- สามารถใช้โปรแกรม Microsoft Office (Word, Excel และ PowerPoint) และเครือข่ายสังคมออนไลน์ได้ในระดับดี และพิมพ์ภาษาไทยและภาษาอังกฤษได้คล่อง
- มีบุคลิกคล่องแคล่วและมีมนุษยสัมพันธ์ดี

๓. หน้าที่ความรับผิดชอบ

- ติดตาม ประสานงาน และสนับสนุนการดำเนินงานของกระทรวงการต่างประเทศในการสนับสนุนนโยบายของรัฐบาลในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด
- ประสานงานและสนับสนุนการดำเนินโครงการเสริมสร้างความร่วมมือระหว่างประเทศเพื่อแก้ไขปัญหายาเสพติดของกรมองค์การระหว่างประเทศ
- รวบรวมข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดทั้งในและต่างประเทศ และประเด็นที่เกี่ยวข้อง อาทิ ปัญหาทางสังคม สาธารณสุข สิทธิมนุษยชน การป้องกันอาชญากรรมและความยุติธรรมทางอาญา การต่อต้านการทุจริต และความเชื่อมโยงกับการพัฒนาที่ยั่งยืน

- สนับสนุนการเตรียมการและการเข้าร่วมการประชุมที่เกี่ยวข้องในด้านยาเสพติด
อาชญากรรม หรือสาธารณสุข ที่ได้รับมอบหมายทั้งในประเทศและต่างประเทศ

- ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นในวันสมัครเข้ารับการศึกษา

- รูปถ่าย จำนวน ๑ รูป

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ

- สำเนาปริญญาบัตรพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง หรือหนังสือรับรอง จำนวน ๑ ฉบับ

- สำเนาใบแสดงผลการเรียน (transcript) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ

- ประวัติย่อ (CV) (หากมี)

๕. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

- ประกาศรับสมัครระหว่างวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๑ - ๔ มกราคม ๒๕๖๒

- สอบข้อเขียนและสัมภาษณ์ในวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๒

- ผู้สนใจสามารถดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่ <http://www.mfa.go.th> หน้าภาษาไทย

ภายใต้หัวข้อประกาศกระทรวงฯ

- ผู้สนใจสามารถยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารและหลักฐานได้ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์
humansec.mfa@gmail.com ภายในวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๒

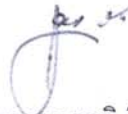
- ผู้สนใจสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ กองการสังคม กรมองค์การระหว่าง
ประเทศ โทรศัพท์ ๐ ๒๒๐๓ ๕๐๐๐ ต่อ ๑๒๑๐๗ หรือ ๑๒๑๒๖

๖. การคัดเลือก/ การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

กองการสังคม กรมองค์การระหว่างประเทศจะพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งของ
ผู้สมัครจากใบสมัครและเอกสารประกอบของผู้สมัครรับคัดเลือกและจะประกาศผู้ผ่านการคัดเลือก ๑ คน
ภายในวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๑



(นายรองวุฒิ วีรบุตร)

ผู้อำนวยการกองกิจการเพื่อการพัฒนา
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองการสังคม

ใบสมัคร

เจ้าหน้าที่ยุทธศาสตร์ยาเสพติด (การจัดจ้างเหมาบริการเอกชนประเภทบุคคลธรรมดา)

โปรดกรอกข้อความด้วยตัวบรรจง

ตอนที่ ๑ ข้อมูลเบื้องต้น

๑. ชื่อ นามสกุล (ภาษาไทย).....
(ภาษาอังกฤษ).....
๒. เพศ.....สถานภาพ.....
๓. เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....ศาสนา.....
๔. วัน เดือน ปีเกิด.....อายุ.....ปี
๕. เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน.....บัตรหมดอายุ.....
ออกให้ ณ สำนักงาน.....เมื่อ.....
๖. ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่.....หมู่.....ตรอก/ซอย.....
ถนน.....ตำบล/แขวง.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....
โทรศัพท์มือถือ.....ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์.....

ตอนที่ ๒ ประวัติการศึกษา

๑. ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย
ชื่อสถานศึกษา.....จังหวัด/ประเทศ.....
ปีที่เริ่มการศึกษา.....จบการศึกษาเมื่อ.....คะแนนเฉลี่ยสะสม.....
๒. ระดับปริญญาตรี
ชื่อสถานการศึกษา.....จังหวัด/ประเทศ.....
ปีที่เริ่มการศึกษา.....จบการศึกษาเมื่อ.....คะแนนเฉลี่ยสะสม.....
๓. ระดับปริญญาโท
ชื่อสถานศึกษา.....จังหวัด/ประเทศ.....
ปีที่เริ่มการศึกษา.....จบการศึกษาเมื่อ.....คะแนนเฉลี่ยสะสม.....
๔. การศึกษา/การอบรมอื่น ๆ
.....
.....
.....
.....

ตอนที่ ๓ ประวัติการทำงานหรือการฝึกงาน (หากมี)

๑. ปัจจุบันทำงานที่.....
ตำแหน่ง.....เริ่มทำงานเมื่อวันที่.....เป็นเวลา.....ปี
๒. เคยทำงาน/ฝึกงานที่.....
ตำแหน่ง.....เริ่มงานเมื่อวันที่.....เป็นเวลา.....ปี
เหตุผลในการลาออก.....

ตอนที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ

เหตุใดท่านจึงเห็นว่าตนเองเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบในตำแหน่งนี้

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

กรณีฉุกเฉินบุคคลที่ติดต่อได้ ชื่อ-นามสกุล.....

ที่อยู่.....

โทรศัพท์.....เกี่ยวข้องกับผู้สมัคร.....

ทราบข่าวการรับสมัครจาก.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่ข้าพเจ้าแจ้งไว้ในใบสมัครเป็นจริงทุกประการ

.....
(.....)

ผู้สมัคร

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....