

ขอบเขตของงาน (TOR)
การจ้างเหมาบริการผู้ประกอบการจัดทำสื่อสิ่งพิมพ์ InterEcon Newsletter
เพื่อการประชาสัมพันธ์บทบาทและกิจกรรมของกรมเศรษฐกิจระหว่างประเทศ ปีงบประมาณ ๒๕๖๒

๑. หลักการและเหตุผล

กรมเศรษฐกิจระหว่างประเทศ กระทรวงการต่างประเทศต้องการประชาสัมพันธ์บทบาทและภารกิจของกรมเศรษฐกิจระหว่างประเทศ โดยนำเสนอข้อมูลข่าวสารการปฏิบัติราชการด้านเศรษฐกิจอันเป็นประโยชน์ต่อประชาชน โดยใช้สื่อสิ่งพิมพ์เป็นช่องทางที่มีประสิทธิภาพในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร มีอายุการประชาสัมพันธ์ และการเก็บรักษาค่อนข้างนาน สามารถเก็บไว้อ่านซ้ำ หรือใช้อ้างอิงได้ โดยเป็นสิ่งพิมพ์ที่ให้ข้อมูลข่าวสารเชิงลึก ประกอบเนื้อหาและสามารถสร้างความตระหนักแก่ผู้อ่านได้อย่างครบถ้วน

การจัดทำสื่อสิ่งพิมพ์แบบเดิมควรมีการพัฒนาและปรับปรุงแบบที่สะท้อนภารกิจของกรมฯ ที่มีความสำคัญเป็นประโยชน์และสอดคล้องกับความต้องการของผู้อ่าน ช่วยส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีของรัฐบาลไทยและกระทรวงการต่างประเทศในการดำเนินนโยบายการทูตเชิงเศรษฐกิจให้เป็นที่ยอมรับแก่สาธารณชน

๒. วัตถุประสงค์และภารกิจ

๒.๑ เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของกรมเศรษฐกิจระหว่างประเทศ ซึ่งจะช่วยให้ภาคส่วนต่าง ๆ สามารถใช้ข้อมูลและประโยชน์จากข้อมูลทางเศรษฐกิจจากกรมเศรษฐกิจระหว่างประเทศ กระทรวงการต่างประเทศ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

๒.๒ เพื่อสนับสนุนการดำเนินการตามนโยบาย “การทูตเชิงเศรษฐกิจ” ซึ่งจะช่วยเสริมสร้างขีดความสามารถของภาคเอกชนไทยในการค้าและการลงทุนต่างประเทศ

๒.๓ กระตุ้นการรับรู้เกี่ยวกับบทบาทของรัฐบาลไทยและกระทรวงการต่างประเทศในด้านเศรษฐกิจ

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างออกแบบและจัดพิมพ์สื่อสิ่งพิมพ์ที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

ลงชื่อ ประธานกรรมการ ลงชื่อ กรรมการ ลงชื่อ กรรมการ
(นายศุภกิจ วรศรีหิรัญ) (นางสาวศศิญาดา เนาวนนท์) (นางสาวเกศกัญญา เจียรพินิจนันท์)

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กระทรวง-
การต่างประเทศ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง
การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอ
ราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic
Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบ
อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลางตามที่คณะกรรมการ
ป.ป.ช. กำหนด

๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรับจ่ายเงิน หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่าย
ไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๓.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่
การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาท คู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช.
กำหนด

๔. ขอบเขตการดำเนินงาน

๔.๑ จัดทำแผนการดำเนินงานและการส่งมอบงานสื่อสิ่งพิมพ์เพื่อการประชาสัมพันธ์ในรูปแบบที่ทันสมัย
เข้าใจง่าย และเข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย

๔.๒ ออกแบบกราฟิก เรียบเรียงรูปเล่ม และข้อมูลในสิ่งพิมพ์ โดยมีเนื้อหาของสิ่งพิมพ์ประกอบด้วย สรุป
กิจกรรมการประชุมในกรอบเศรษฐกิจระหว่างประเทศ บทความวิเคราะห์ ข่าวประชาสัมพันธ์ และข่าวสารด้าน
เศรษฐกิจระหว่างประเทศ ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อประชาชน จำนวน ๔๐ หน้า ต่อหนึ่งฉบับ โดยมีการจัดทำทั้งหมด ๔
ฉบับ ดังนี้

- ฉบับประจำเดือน ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๑ จำนวน ๑,๐๐๐ ชุด
- ฉบับประจำเดือน มกราคม - มีนาคม ๒๕๖๒ จำนวน ๑,๐๐๐ ชุด
- ฉบับประจำเดือน เมษายน - มิถุนายน ๒๕๖๒ จำนวน ๑,๐๐๐ ชุด
- ฉบับประจำเดือน กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๒ จำนวน ๑,๐๐๐ ชุด

๔.๓ จัดทำแม่พิมพ์ พร้อมตีพิมพ์สื่อสิ่งพิมพ์ตามข้อ ๔.๒ ประเภทสิ่งพิมพ์ ๔ สี จำนวน ๔๐ หน้า เข้าเล่ม
แบบเย็บลวดมุงหลังคา ขนาด ๒๑.๘ x ๒๙.๕ เซนติเมตร โดยปกหน้า-ปกหลัง จัดพิมพ์ด้วยเนื้อกระดาษอาร์ตด้าน
๑๖๐ แกรม เคลือบลามิเนตด้าน และเนื้อหาจัดพิมพ์ด้วยเนื้อกระดาษปอนด์ถนอมสายตา EPO ๗๐ แกรม จำนวน
๑,๐๐๐ ชุด/ฉบับ รวมทั้งหมด ๔,๐๐๐ ชุด

๔.๔ จัดทำสิ่งพิมพ์ตามข้อ ๔.๓ ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อการประชาสัมพันธ์บนสื่อออนไลน์

๔.๕ จัดส่งสื่อสิ่งพิมพ์จำนวนไม่เกิน ๓๐๐ ฉบับ ให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องประกอบด้วยภาครัฐ
ภาคเอกชน และสถานศึกษา โดยขอรับรายชื่อและที่อยู่เพื่อจัดส่งทั้งหมดจากเจ้าหน้าที่ศูนย์ธุรกิจสัมพันธ์ที่ได้รับ
มอบหมาย ทั้งนี้ จะต้องดำเนินการจัดส่งไม่เกินระยะเวลาการส่งมอบงานที่กำหนดในแต่ละงวด

ลงชื่อ ประธานกรรมการ ลงชื่อ กรรมการ ลงชื่อ กรรมการ
(นายศุภกิจ วรศรีหิรัญ) (นางสาวศศิญาดา เนวนนท์) (นางสาวเกศกัญญา เจียรพินิจนันท์)

๕. ระยะเวลาการดำเนินงาน

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการตามขอบเขตงานให้ครบถ้วนรวมทั้งหมด ๔ ครั้ง ดังนี้

- ครั้งที่ ๑ จัดทำสื่อสิ่งพิมพ์ฉบับประจำเดือน ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๑
- ครั้งที่ ๒ ฉบับประจำเดือน มกราคม - มีนาคม ๒๕๖๒
- ครั้งที่ ๓ ฉบับประจำเดือน เมษายน - มิถุนายน ๒๕๖๒
- ครั้งที่ ๔ ฉบับประจำเดือน กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๒

6. การเสนอราคา

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน นับตั้งแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๗. ระยะเวลาการส่งมอบและเงื่อนไขการชำระเงิน

๗.๑ การส่งมอบงาน

รวมระยะเวลาการดำเนินงาน ๔ ครั้ง โดยมีการส่งมอบตามรายละเอียดในข้อ ๕ และจะต้องส่งมอบสื่อสิ่งพิมพ์ครั้งละ ๑,๐๐๐ ฉบับ รวมทั้งสิ้น ๔,๐๐๐ ฉบับ ดังนี้

- ครั้งที่ ๑ จัดทำสื่อสิ่งพิมพ์ฉบับประจำเดือน ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๑ และส่งมอบงานภายในวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒
- ครั้งที่ ๒ ฉบับประจำเดือน มกราคม - มีนาคม ๒๕๖๒ และส่งมอบงานภายในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒
- ครั้งที่ ๓ ฉบับประจำเดือน เมษายน - มิถุนายน ๒๕๖๒ และส่งมอบงานภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๒
- ครั้งที่ ๔ ฉบับประจำเดือน กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๒ และส่งมอบงานภายในวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

๗.๒ การชำระเงิน

กระทรวงการต่างประเทศจะชำระเงินเป็นจำนวน ๔ งวด เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานครบถ้วนตามข้อ ๗.๑ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุของกระทรวงการต่างประเทศพิจารณาตรวจรับไว้ในรายการเรียบร้อยแล้ว แบ่งเงื่อนไขการชำระเงินออกเป็น ๔ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ ร้อยละ ๒๕ ของวงเงินตามสัญญาจ้าง ชำระเมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานงวดที่ ๑ และกระทรวงการต่างประเทศ โดยกรมเศรษฐกิจระหว่างประเทศได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ ร้อยละ ๒๕ ของวงเงินตามสัญญาจ้าง ชำระเมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานงวดที่ ๒ และกระทรวงการต่างประเทศ โดยกรมเศรษฐกิจระหว่างประเทศได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๓ ร้อยละ ๒๕ ของวงเงินตามสัญญาจ้าง ชำระเมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานงวดที่ ๓ และกระทรวงการต่างประเทศ โดยกรมเศรษฐกิจระหว่างประเทศได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๔ ร้อยละ ๒๕ ของวงเงินตามสัญญาจ้าง ชำระเมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานงวดที่ ๔ และกระทรวงการต่างประเทศ โดยกรมเศรษฐกิจระหว่างประเทศได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ ประธานกรรมการ ลงชื่อ กรรมการ ลงชื่อ กรรมการ
(นายศุภกิจ วรศรีหิรัญ) (นางสาวศศิญาดา นาวานนท์) (นางสาวเกศกัญญา เจียรพินิจนันท์)

๘. เงื่อนไขทั่วไป

๘.๑ กระทรวงการต่างประเทศสงวนสิทธิ์ที่จะเพิ่มเติมหรือปรับเปลี่ยนข้อกำหนดงานภายหลังตามความเหมาะสม ทั้งนี้ จะแจ้งให้ผู้เสนองานทราบการเปลี่ยนแปลงข้อกำหนดงานข้างต้นล่วงหน้า

๘.๒ ในการผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ดังกล่าว กรมเศรษฐกิจระหว่างประเทศจะเป็นผู้รวบรวมเนื้อหาสาระที่จะนำไปตีพิมพ์ และเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบให้เป็นผู้ประสานงานของกองสนเทศเศรษฐกิจ กรมเศรษฐกิจระหว่างประเทศ กระทรวงการต่างประเทศ จะเป็นผู้นำส่งเนื้อหาสาระทั้งหมดให้กับผู้ถูกจ้างที่ได้รับเลือก

๘.๓ ในการผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ ผู้รับจ้างต้องส่งตัวอย่างเพื่อให้กระทรวงการต่างประเทศพิจารณา ก่อนดำเนินการผลิตจริง

๘.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งกระทรวงการต่างประเทศได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาซื้อ ใบสั่งซื้อ หรือข้อตกลงซื้อ เป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนด กระทรวงการต่างประเทศจะพิจารณาเรียกร้องขอให้ชดเชยความเสียหาย (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้ผู้ทำงาน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๘.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของกระทรวงการต่างประเทศ โดยคำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุดและผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติม

๘.๖ กระทรวงการต่างประเทศอาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้

(๑) โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ จากกระทรวงการต่างประเทศไม่ได้ มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นหรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๒) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่กระทรวงการต่างประเทศหรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๓) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) หรือ (๒) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อ

๙. หลักเกณฑ์การพิจารณาและคัดเลือกข้อเสนอ

เกณฑ์ราคา

๑๐. ราคากลางในการจัดจ้าง

รายละเอียดตามตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรและราคากลางปรากฏตามเอกสารแนบเป็นเงิน ๖๐๘,๓๖.๕๐ บาท (หกแสนแปดพันสามร้อยสิบหกบาทห้าสิบลบาทถ้วน)

๑๑. วงเงินในการจัดจ้าง

วงเงินงบประมาณในการจัดทำและพัฒนารูปแบบสื่อสิ่งพิมพ์เพื่อการประชาสัมพันธ์บทบาทและกิจกรรมของกรมเศรษฐกิจระหว่างประเทศ ในวงเงิน ๘๐๐,๐๐๐ บาท (แปดแสนบาทถ้วน)

๑๒. ค่าปรับ

ค่าปรับในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาพัสดุที่ยังไม่ได้รับมอบ

ลงชื่อ ประธานกรรมการ ลงชื่อ กรรมการ ลงชื่อ กรรมการ
(นายศุภกิจ วรศรีหิรัญ) (นางสาวศศิญาดา เนวนนนท์) (นางสาวเกศกัญญา เจียรพินิจนันท์)

๑๓. การทำสัญญาหรือใบสั่งจ้าง

ภายใน ๗ วันทำการนับจากมีหนังสือแจ้งให้ลงนามสัญญาหรือใบสั่งจ้าง ทั้งนี้ การลงนามจะกระทำได้อต่อเมื่อกระทรวงการต่างประเทศได้รับอนุมัติเงินจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ จากสำนักงบประมาณ และเมื่อล่วงพ้นระยะเวลาอุทธรณ์และไม่มีผู้ใดอุทธรณ์ตามมาตรา ๑๑๗ แล้วเท่านั้น

๑๔. เกณฑ์การพิจารณา

กระทรวงการต่างประเทศจะพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอราคาจากเกณฑ์ราคา

๑๕. การรับประกันการชำรุดเสียหาย

ผู้รับจ้างจะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของที่จัดจ้างผลิต ภายในระยะเวลา ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ว่าจ้างได้รับมอบ โดยต้องจัดการซ่อมแซมแก้ไข หรือเปลี่ยนของใหม่ได้ภายในระยะเวลา ๑ สัปดาห์ นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดเสียหาย โดยไม่มีค่าใช้จ่ายใด ๆ

๑๖. หน่วยงานรับผิดชอบ

ศูนย์ธุรกิจสัมพันธ์ กองสนเทศเศรษฐกิจ กรมเศรษฐกิจระหว่างประเทศ กระทรวงการต่างประเทศ

๑๗. สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติม และส่งข้อเสนอแนะ วิจารณ์ หรือแสดงความคิดเห็น

สามารถส่งข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะ วิจารณ์ เกี่ยวกับขอบเขตของงาน (TOR) ได้ที่

สถานที่ติดต่อ กระทรวงการต่างประเทศ เลขที่ ๔๔๓ ถนนศรีอยุธยา แขวงทุ่งพญาไท

เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๐๓ ๕๐๐๐ ต่อ ๑๔๒๔๕

โทรสาร ๐ ๒๖๔๓ ๕๒๓๖

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์: info@globthailand.com

หมายเหตุ * สาธารณชนที่ต้องการเสนอแนะ วิจารณ์ หรือมีความเห็น ต้องเปิดเผยชื่อและที่อยู่ของผู้ให้ข้อเสนอแนะวิจารณ์ หรือมีความเห็นด้วย

ลงชื่อ ประธานกรรมการ ลงชื่อ กรรมการ ลงชื่อ กรรมการ
(นายศุภกิจ วรศรีหิรัญ) (นางสาวศศิญาดา เนาวนนท์) (นางสาวเกศกัญญา เจียรพินิจนันท์)