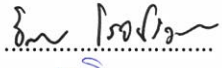


ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

1. ชื่อโครงการ: การจัดจ้างดำเนินการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ
ในตำแหน่งนักการทูตปฏิบัติการ ประจำปี 2561 สำหรับการสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไป
2. หน่วยงานเจ้าของโครงการ: สำนักบริหารบุคคล สำนักงานปลัดกระทรวงการต่างประเทศ
3. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร: 1,309,000.- บาท (หนึ่งล้านสามแสนเก้าพันบาทถ้วน)
4. วันที่กำหนดราคากลาง
: เป็นเงิน 1,151,920.- บาท
(หนึ่งล้านหนึ่งแสนห้าหมื่นหนึ่งพันเก้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน)
5. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง) โดยวิธีการสืบราคา
 1. มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
 2. มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
 3. มหาวิทยาลัยบูรพา
6. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน

5.1 นางธีรดา โรจน์รังษี	นักการทูตชำนาญการ	ประธานกรรมการ 
5.2 นางสาวชลธิดา ศรียานนท์	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	กรรมการ 
5.3 นางสาวเมธิกา ประภากรศิริ	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	กรรมการ 

รายละเอียดราคากลางของการจัดจ้างดำเนินการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ
ในตำแหน่งนักการทูตปฏิบัติการ ประจำปี 2561 สำหรับการสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไป

ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1	จัดทำและจัดพิมพ์เอกสารเกี่ยวกับการสอบ 1.1 จัดทำฐานข้อมูลการจัดที่นั่งสอบ ในรูปแบบไฟล์ Excel 1.2 จัดทำสรุปผังที่นั่งสอบ ในรูปแบบไฟล์ Excel และ Hard Copy จำนวน ไม่น้อยกว่า 2 ชุด 1.3 จัดทำผังที่นั่งสอบ ในรูปแบบไฟล์ Excel และ Hard Copy จำนวน ไม่น้อยกว่า 2 ชุด 1.4 จัดทำใบลงลายมือชื่อผู้เข้าสอบ ในรูปแบบไฟล์ Excel และ Hard Copy จำนวน 1 ชุด 1.5 จัดทำเอกสารประกอบการสอบอื่นๆ จำนวนไม่น้อยกว่า 2 ชุด 1.6 จัดทำสติ๊กเกอร์ติดโต๊ะสอบ จำนวน 1 ชุด (ผู้เข้าสอบ 5,236 คน)	130,900.-
2	จัดหาและจัดเตรียมสถานที่สอบ 2.1 จัดหาและจัดเตรียมสถานที่สอบ (ผู้เข้าสอบ 5,236 คน) 2.2 จัดห้องสอบและที่นั่งสอบพร้อมติดสติ๊กเกอร์ 2.3 จัดห้องอำนวยความสะดวกอย่างน้อย 2 ห้อง 2.4 อุปกรณ์การสอบสำหรับแจกผู้เข้าสอบ จำนวน 5,236 ชุด 2.5 อุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวกอื่นๆ	615,230.-
3	จัดหาบุคลากรผู้ดำเนินการเกี่ยวกับการสอบแข่งขันฯ 3.1 เจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกสถานที่สอบและประสานงาน ซึ่งเป็นผู้แทนของ ผู้รับจ้างในระดับที่แก้ไขปัญหาและตัดสินใจได้ทันที จำนวน 1 คน 3.2 เจ้าหน้าที่จัดสถานที่สอบ จำนวนตามความเหมาะสม 3.3 เจ้าหน้าที่คุมสอบ จำนวน 1 คน ต่อจำนวนผู้เข้าสอบไม่เกิน 30 คน 3.4 เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ จำนวน 2 คน 3.5 เจ้าหน้าที่พยาบาล หรือผู้มีความรู้ด้านพยาบาลพร้อมเวชภัณฑ์ ในการปฐมพยาบาลเบื้องต้นจำนวน ไม่น้อยกว่า 2 คนต่อสนามสอบ 3.6 เจ้าหน้าที่/คณะกรรมการ จัดพิมพ์กระดาษคำตอบ เท่าที่จำเป็น 3.7 เจ้าหน้าที่/คณะกรรมการ ตรวจข้อสอบและกระดาษคำตอบ เท่าที่จำเป็น 3.8 เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำสถานที่หรือห้องเก็บเอกสารเพื่อรอ การทำลาย จำนวนไม่น้อยกว่า 2 คน 3.9 พนักงานขับรถ จำนวน 1 คน และเจ้าหน้าที่ขนย้าย สำหรับการขนส่ง กระดาษคำตอบ/ข้อสอบ จำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน 3.10 เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย/จราจร ประจำสถานที่สอบ 3.11 เจ้าหน้าที่/คณะกรรมการ ทำลายข้อสอบ เท่าที่จำเป็น	91,630.-

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

ที่	รายการ	จำนวนเงิน
4	จัดพิมพ์กระดาษคำตอบ การบรรจุลงกล่อง และการขนย้าย 4.1 การจัดพิมพ์กระดาษคำตอบ 2 วิชา (ผู้เข้าสอบ 5,236 คน) (ผู้เข้าสอบ 5,236 คน x 2 วิชา = 10,472 ชุด) พร้อมกระดาษคำตอบสำรองร้อยละ 3 ของผู้เข้าสอบในทั้ง 2 วิชา 4.2 การบรรจุกระดาษคำตอบใส่ซอง และใส่กล่อง 4.3 การขนย้ายกระดาษคำตอบไปยังสนามสอบ	104,720.-
5	ตรวจกระดาษคำตอบ ประมวลผลการสอบ และวิเคราะห์ข้อสอบ 5.1 ตรวจกระดาษคำตอบและประมวลผลคะแนนด้วยเครื่อง คอมพิวเตอร์ (ผู้เข้าสอบ 5,236 คน x 2 วิชา = 10,472 ชุด) 5.2 วิเคราะห์ข้อสอบ 2 วิชา วิเคราะห์เป็นรายข้อ (วิชาละ 100 ข้อ)	104,720.-
6	จัดเก็บเอกสารและการทำลาย 6.1 จัดหาห้องเก็บเอกสารที่ได้มาตรฐานสำหรับเก็บกระดาษคำตอบ ที่พิมพ์และบรรจุลงกล่องเรียบร้อยแล้ว และเก็บข้อสอบที่ใช้สอบ แล้วเพื่อรอทำลาย 6.2 การทำลายข้อสอบ (ผู้เข้าสอบ 5,236 คน x 2 วิชา = 10,472 ชุด) 6.3 การทำลายเอกสารและข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการสอบ	64,720.-
7	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการจัดสอบแข่งขันฯ	40,000.-
ราคากลาง		1,151,920.-

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ