



ประกาศกรมอเมริกาและแปซิฟิกใต้

ที่ ๑๔/๒๕๖๑

เรื่อง การรับสมัครบุคคลเข้าคัดเลือกเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ ตำแหน่งพนักงานค้นคว้าและวิเคราะห์จัดการข้อมูลเกี่ยวกับการค้ามนุษย์

ด้วยกรมอเมริกาและแปซิฟิกใต้ กระทรวงการต่างประเทศ มีความประสงค์จะเปิดรับสมัครบุคคลเข้าคัดเลือกเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ ตำแหน่งพนักงานค้นคว้าและวิเคราะห์จัดการข้อมูลเกี่ยวกับการค้ามนุษย์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

- ๑.๑ พนักงานค้นคว้าและวิเคราะห์จัดการข้อมูลเกี่ยวกับการค้ามนุษย์ จำนวน ๑ อัตรา
- ๑.๒ อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท
- ๑.๓ ระยะเวลาจ้างตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑-๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ และอาจพิจารณาต่อสัญญาเป็นรายปีในปีงบประมาณถัดไป ขึ้นอยู่กับการประเมินผลการปฏิบัติงานและงบประมาณที่ได้รับจัดสรรรายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งงานปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศฉบับนี้

๒. คุณสมบัติของผู้สมัคร

- ๒.๑ มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป
- ๒.๒ มีความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษในเกณฑ์ดี-ดีมาก
- ๒.๓ มีความรู้และความสนใจเกี่ยวกับความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ โดยเฉพาะการต่อต้านการค้ามนุษย์ การปกป้องคุ้มครองสิทธิมนุษยชน และสถานการณ์วิกฤตทางสังคมระหว่างประเทศที่สำคัญในปัจจุบัน
- ๒.๔ มีความสามารถในการค้นคว้าวิจัยข้อมูล การแปล การเขียนบทความ และการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ
- ๒.๕ สามารถใช้โปรแกรม Microsoft Office (Word, Excel และ PowerPoint) ได้อย่างดีและพิมพ์ไทย/อังกฤษได้คล่อง
- ๒.๖ มีความกระตือรือร้น คล่องแคล่ว มนุษย์สัมพันธ์ดีและสามารถทำงานเป็นทีมได้ดี

๓. การรับสมัครและเงื่อนไขในการรับสมัคร

- ๓.๑ ผู้ประสงค์จะเข้ารับการคัดเลือกสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มใบสมัครได้จากเว็บไซต์กระทรวงการต่างประเทศ ที่ <http://www.mfa.go.th/> (โดยเลือกภาษาไทย) ภายใต้หัวข้อ “ประกาศกระทรวงฯ” และเว็บไซต์กรมอเมริกาและแปซิฟิกใต้ ที่ <http://www.mfa.go.th/aspa/> ภายใต้หัวข้อ “ประกาศ/ประชาสัมพันธ์”
- ๓.๒ ผู้สมัครกรอกและสามารถส่งใบสมัครพร้อมหลักฐานที่เกี่ยวข้องได้ด้วยตนเองที่กระทรวงการต่างประเทศ ฝ่ายประชาสัมพันธ์ ฝั่งถนนพระรามที่ ๖ ในวันเวลาราชการ หรือส่งไฟล์เอกสารทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) มาที่ northamericadiv@mfa.go.th โดยระบุหัวข้อเรื่อง “สมัครสอบคัดเลือกพนักงานค้นคว้าและวิเคราะห์จัดการข้อมูลเกี่ยวกับการค้ามนุษย์” ระหว่างวันที่ ๓๐ สิงหาคม-๑๑ กันยายน ๒๕๖๑
- ๓.๓ ผู้สนใจสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่กองอเมริกาเหนือ กรมอเมริกาและแปซิฟิกใต้ โทรศัพท์ ๐ ๒๖๔๓ ๕๑๒๔ ระหว่างเวลา ๑๐.๐๐-๑๗.๐๐ น.

๔. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

๔.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตา ขนาด ๒ นิ้ว จำนวน ๒ รูป (ถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี นับถึงวันที่ปิดรับสมัคร)

๔.๒ สำเนาปริญญาบัตรและระเบียบแสดงผลการศึกษา (transcript of records) ซึ่งระบุว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่รับสมัคร หรือหนังสือรับรองจากสถานศึกษาที่ระบุว่าได้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรที่สถานศึกษาดังกล่าวกำหนด จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ ทั้งนี้ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษาใดนั้น จะถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จตามหลักสูตรที่สถานศึกษานั้น ๆ กำหนดเป็นเกณฑ์ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับประกาศนียบัตรจากผู้มีอำนาจอนุมัติ ภายในวันที่ปิดรับสมัคร

๔.๓ สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (รวมทั้งสำเนาหลักฐานการเกณฑ์ทหารสำหรับผู้สมัครเพศชาย) อย่างละ ๑ ฉบับ

๔.๔ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อหรือนามสกุล ทะเบียนสมรส

๕. วิธีการคัดเลือก คณะกรรมการคัดเลือกจะสัมภาษณ์ผู้สมัคร โดยจะพิจารณาจากความรู้ในงานด้านการต่อต้านการค้ายาเสพติดและความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ (๓๐ คะแนน) ทักษะภาษาไทยและภาษาอังกฤษ (๓๐ คะแนน) ทักษะคิดในการทำงานและความเข้าใจในระเบียบวินัยและแบบแผนของข้าราชการ (๒๐ คะแนน) และคุณลักษณะและกิริยามารยาท (๒๐ คะแนน)

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกและวันคัดเลือก

๖.๑ กรมอเมริกาและแปซิฟิกใต้จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบในวันพฤหัสบดีที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๑ ทางเว็บไซต์กระทรวงการต่างประเทศ ที่ <http://www.mfa.go.th/> (โดยเลือกภาษาไทย) ภายใต้หัวข้อ “ประกาศกระทรวงฯ” และเว็บไซต์กรมอเมริกาและแปซิฟิกใต้ ที่ <http://www.mfa.go.th/aspa/> ภายใต้หัวข้อ “ประกาศ/ประชาสัมพันธ์”

๖.๒ การสอบสัมภาษณ์จะมีขึ้นในวันจันทร์ที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๑ ระหว่างเวลา ๑๐.๐๐-๑๒.๐๐ น. ที่กระทรวงการต่างประเทศ

๖.๓ กรมอเมริกาและแปซิฟิกใต้จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ในวันอังคารที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๑ ทางเว็บไซต์กระทรวงการต่างประเทศ ที่ <http://www.mfa.go.th/> (โดยเลือกภาษาไทย) ภายใต้หัวข้อ “ประกาศกระทรวงฯ” และเว็บไซต์กรมอเมริกาและแปซิฟิกใต้ ที่ <http://www.mfa.go.th/aspa/> ภายใต้หัวข้อ “ประกาศ/ประชาสัมพันธ์”

๗. เกณฑ์การตัดสิน ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องได้คะแนนรวมสูงเป็นลำดับที่ ๑ และไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๘. การจัดจ้าง

๘.๑ กระทรวงการต่างประเทศจะตรวจสอบประวัติผู้ผ่านการคัดเลือกก่อนจัดจ้าง และจะเรียกผู้ผ่านการคัดเลือกเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ เพื่อปฏิบัติงานในตำแหน่งพนักงานค้นคว้าและวิเคราะห์จัดการข้อมูลเกี่ยวกับการค้ายาเสพติด โดยกำหนดเริ่มงานตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

๘.๒ ผู้ที่ได้รับการจัดจ้างจะต้องทำสัญญาจ้างกับกระทรวงการต่างประเทศ และต้องนำหลักประกันสัญญาเป็นเงินสดในอัตราร้อยละ ๕ ของวงเงินจัดจ้างที่ได้รับมาวางในวันทำสัญญา ทั้งนี้ เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๑

(นายศรีณย์ เจริญสุวรรณ)

อธิบดีกรมอเมริกาและแปซิฟิกใต้

**รายละเอียดเกี่ยวกับพนักงานจ้างเหมาบริการ
ตำแหน่งพนักงานค้นคว้าและวิเคราะห์จัดการข้อมูลเกี่ยวกับการค้ามนุษย์
กรมอเมริกาและแปซิฟิกใต้ กระทรวงการต่างประเทศ**

๑. หน้าที่ความรับผิดชอบ

- ติดตามและประมวลสถานการณ์ปัญหาการค้ามนุษย์ทางเพศและด้านแรงงานในประเทศไทย รวมทั้งปัญหาการค้ามนุษย์ที่สำคัญทั่วโลก
- วิเคราะห์ผลการดำเนินงานป้องกันและปราบปรามการค้ามนุษย์ของไทยในเชิงเปรียบเทียบกับประเทศที่มีความเสี่ยงของการค้ามนุษย์ในระดับใกล้เคียงกัน
- จัดทำข้อมูลและเอกสารด้านการต่อต้านการค้ามนุษย์ของไทยประกอบการชี้แจงกับภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม และสื่อมวลชนของสหรัฐฯ อาทิ การจัดทำ infographics ผลการดำเนินงานป้องกันและปราบปรามการค้ามนุษย์ที่สำคัญของไทย
- ประสานงานจัดการประชุม งานสัมมนา การพบหารือ และการชี้แจงกับภาคส่วนต่าง ๆ เกี่ยวกับ การป้องกันและปราบปรามการค้ามนุษย์ เช่น การติดตามข้อมูล การติดต่อนัดหมาย เป็นต้น
- ปฏิบัติภารกิจอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. ระยะเวลาการว่าจ้าง

- ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑-๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ และอาจมีการพิจารณาต่อสัญญาจ้างในปีถัดไป ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับการประเมินผลการปฏิบัติงานและงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

๓. เงื่อนไขการว่าจ้าง

- ว่าจ้างเป็นรายเดือนตามปีงบประมาณ โดยการจัดจ้างพนักงานจ้างเหมาบริการฯ ที่ผ่านการคัดเลือกในครั้งนี้ กระทรวงการต่างประเทศจะใช้งบเบิกจ่ายจากงบประมาณประจำปี ๒๕๖๒ ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๑-กันยายน ๒๕๖๒ ทั้งนี้ ระเบียบกระทรวงการคลังได้กำหนดระยะเวลาการว่าจ้างต้องไม่เกินปีงบประมาณ และในกรณีที่มีการจ้างต่อเนื่องในปีงบประมาณถัดไป กระทรวงการต่างประเทศจะพิจารณาผลการปฏิบัติงานจ้างเหมาแต่ละรายและงบประมาณที่ได้รับจัดสรรในปีถัดไป เพื่อประเมินว่าสมควรว่าจ้างต่อในปีงบประมาณถัดไปหรือไม่
- การทดลองปฏิบัติงาน ผู้ได้รับการคัดเลือกให้เป็นพนักงานจ้างเหมาบริการจะต้องทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่งในช่วง ๒ เดือนแรกของการทำงาน ผู้ที่ได้รับการประเมินให้ผ่านการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการจึงจะได้รับการอนุมัติให้ปฏิบัติงานต่อไปได้
- ระยะเวลาการว่าจ้างขึ้นอยู่กับประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างเหมาบริการฯ และจะต้องมีการทบทวนการต่อสัญญาจ้างต่อไป (ตามปีงบประมาณ โดยเริ่มจากวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓)

กรมอเมริกาและแปซิฟิกใต้
กระทรวงการต่างประเทศ
๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๑

ใบสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ
ตำแหน่งพนักงานค้นคว้าและวิเคราะห์จัดการข้อมูลเกี่ยวกับการค้ามนุษย์
กรมอเมริกาและแปซิฟิกใต้ กระทรวงการต่างประเทศ

1. ตำแหน่งที่สมัคร พนักงานจ้างเหมาบริการ ตำแหน่งพนักงานค้นคว้าและวิเคราะห์จัดการข้อมูล
เกี่ยวกับการค้ามนุษย์
2. คำนำหน้าชื่อ นาย นาง นางสาว อื่น ๆ
ชื่อ นามสกุล
- Name Surname
- (โปรดระบุชื่อและนามสกุลให้ตรงตามที่ปรากฏในบัตรประจำตัวประชาชน โดยไม่ต้องกรอกคำนำหน้าชื่อ)
เพศ ชาย หญิง
สัญชาติ เชื้อชาติ ศาสนา
- สถานภาพ โสด สมรส หย่าร้าง หม้าย
วัน เดือน ปี เกิด เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน
3. ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้
เลขที่ อาคาร หมู่ที่
ตรอก/ซอย ถนน
ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต
จังหวัด รหัสไปรษณีย์
โทรศัพท์บ้าน โทรศัพท์เคลื่อนที่
E-mail
4. วุฒิการศึกษาที่ใช้สมัครสอบ วุฒิปริญญาตรี วุฒิปริญญาโท
สถานศึกษา ชื่อปริญญา
- สาขาวิชา
- โดยได้รับอนุมัติวุฒิการศึกษาดังกล่าวเมื่อวันที่
- วุฒิอื่นที่เคยได้รับ สถานศึกษา
5. อาชีพปัจจุบัน ลูกจ้าง/พนักงานราชการ ข้าราชการพลเรือนสามัญ
 ข้าราชการประเภทอื่น ๆ พนักงานบริษัทเอกชน
 อื่น ๆ (โปรดระบุ)
- สถานที่ทำงาน ตำแหน่ง
- ในกรณีที่กำลังศึกษาต่อ ระดับ สาขาวิชา
- สถาบันการศึกษา

6. ประวัติการทำงาน (กรุณากรอกข้อมูลเรียงลำดับสถานที่ทำงานล่าสุดก่อน)

สถานที่ทำงาน	ตำแหน่ง	ตั้งแต่ (เดือน/ปี)	ถึง (เดือน/ปี)	เงินเดือน	สาเหตุที่ออก

7. เคยถูกให้ออกจากงานหรือไม่

- ไม่เคย
- เคย (โปรดระบุสาเหตุที่ถูกให้ออก)

8. ชื่อบิดา คำนำชื่อ นาย อื่น ๆ (เช่น ยศ หรือฐานันดรศักดิ์)

ชื่อ นามสกุล

สัญชาติ อาชีพ

สถานที่ทำงาน หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้

9. ชื่อมารดา คำนำชื่อ นาง นางสาว อื่น ๆ (เช่น ยศ หรือฐานันดรศักดิ์)

ชื่อ นามสกุล

สัญชาติ อาชีพ

สถานที่ทำงาน หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้

10. เคยสมัครงานหรือทำงานที่กระทรวงการต่างประเทศหรือไม่

- ไม่เคย
- เคย ในตำแหน่ง (โปรดระบุ)

11. งานอดิเรกและกิจกรรมที่สนใจ (โปรดระบุ)

.....

.....

12. ท่านมีกรณีถูกกล่าวหาหรือถูกฟ้องหรือต้องคำพิพากษาหรือคำสั่งของศาลให้ลงโทษในคดีแพ่ง/อาญา/ปกครองหรือไม่ (ในกรณีที่ได้รับการรอกการลงโทษ หรือรอกการกำหนดโทษ หรือโทษอย่างอื่น รวมทั้งฐานละเมิดอำนาจศาล โปรตระบุพร้อมพยานหลักฐาน)

รายละเอียด

.....

.....

13. ท่านมีกรณีถูกกล่าวหาหรือลงโทษในกรณีกระทำผิดวินัย/จริยธรรม/จรรยาบรรณ ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการ/วิชาชีพหรือไม่ (โปตระบุพร้อมพยานหลักฐาน)

รายละเอียด

.....

.....

ข้าพเจ้าได้อ่านใบสมัครด้วยความรอบคอบและกรอกข้อมูลตามที่เป็นจริงทุกประการ และข้าพเจ้าให้คำรับรองว่าข้าพเจ้ามีคุณสมบัติทั่วไปครบถ้วน ทั้งนี้ หากมีการตรวจสอบเอกสารหรือคุณสมบัติของข้าพเจ้าในภายหลัง ปรากฏว่าข้าพเจ้าไม่มีคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้าม ให้ถือว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบนี้มาตั้งแต่ต้น และข้าพเจ้าจะไม่ใช้สิทธิเรียกร้องใด ๆ ทั้งสิ้น

ลงชื่อ

(.....)

วันที่