



ประกาศกรมอาเชียน

ที่ ๑๖ / ๒๕๖๑

เรื่อง ประกาศรับสมัครบุคคลเข้ารับการศึกษาคัดเลือกเป็นพนักงานโครงการ
เสริมสร้างความรู้สู่สาธารณชน กองยุทธศาสตร์และความร่วมมืออาเซียน กรมอาเชียน

ด้วยกรมอาเชียนมีความประสงค์จะเปิดรับสมัครบุคคลเข้ารับการศึกษาคัดเลือกเป็นพนักงานโครงการเสริมสร้างความรู้สู่สาธารณชน กองยุทธศาสตร์และความร่วมมืออาเซียน กรมอาเชียน กระทรวงการต่างประเทศ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัครและระยะเวลาการจ้าง

๑.๑ พนักงานโครงการ (จ้างเหมาบริการ) จำนวน ๒ อัตรา คุณสมบัติการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือปริญญาโท (ไม่จำกัดสาขา) อัตราค่าจ้าง ๑๕,๐๐๐ - ๑๗,๐๐๐.- บาท ต่อเดือน

๑.๒ ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ (จะมีการต่อสัญญาจ้างรายปี โดยจะพิจารณาการจ้างตามปีงบประมาณ ซึ่งเริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม - ๓๐ กันยายน ของทุกปี)

๒. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๒.๑ มีสัญชาติไทย

๒.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี

๒.๓ วุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือปริญญาโท

๒.๔ มีสุขภาพแข็งแรงไม่เป็นโรคติดต่อต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๓๕) ออกตามความในพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๓๕

๒.๕ มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์และโปรแกรมคอมพิวเตอร์ อาทิ Microsoft office (Word, Excel และ PowerPoint) ในการปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี ความสามารถในการใช้ Social Media ทักษะในการออกแบบ Info Graphic

๒.๖ มีทักษะ/ความรู้ด้านภาษาไทยในระดับดีมากและภาษาอังกฤษในระดับดี

๒.๗ มีมนุษยสัมพันธ์ดี สามารถติดต่อประสานงานกับหน่วยงาน หรือบุคคลอื่นได้เป็นอย่างดี

๒.๘ มีความกระตือรือร้น ซื่อสัตย์ อุตสาหะ ทุ่มเท ชยันขันแข็ง อดทน ละเอียดรอบคอบ และสามารถทำงานนอกเวลาราชการได้เมื่อจำเป็น

๒.๙ สามารถเดินทางไปปฏิบัติหน้าที่ชั่วคราวในต่างจังหวัดหรือต่างประเทศได้

๓. หน้าที่ความรับผิดชอบ

๓.๑ รวบรวม วิเคราะห์และสรุปข้อมูล ประเด็นเกี่ยวกับยุทธศาสตร์และความร่วมมือต่าง ๆ ของอาเซียน

๓.๒ สรุปข้อมูลเพื่อจัดทำ Info Graphic ในกรอบอาเซียน

๓.๓ สนับสนุนงานด้านอำนวยความสะดวกและสารัตถะในภารกิจประชุมในกรอบอาเซียน

๓.๔ ประสานงานการดำเนินโครงการในกรอบอาเซียน

๓.๕ ปฏิบัติภารกิจอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย อาทิ ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เข้าร่วมการประชุม จัดบันทึกและทำรายงานการประชุม จัดเตรียมเอกสารการประชุมของกรมอาเซียน โดยสามารถปฏิบัติภารกิจทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ

๓.๖ สนับสนุนงานบริหารจัดการของกองยุทธศาสตร์และความร่วมมืออาเซียน

ทั้งนี้ พนักงานโครงการเสริมสร้างความรู้สู่สาธารณชนกองยุทธศาสตร์และความร่วมมืออาเซียน จะอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของกองยุทธศาสตร์และความร่วมมืออาเซียน กรมอาเซียน กระทรวงการต่างประเทศ

๔. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

๔.๑ ใบสมัคร

๔.๒ สำเนาบัตรประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน (รวมทั้งสำเนาหลักฐานการเกณฑ์ทหารสำหรับผู้สมัครสอบเพศชาย) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๔.๓ สำเนาปริญญาบัตร และสำเนาทะเบียนแสดงผลการเรียน (transcript of records) ที่แสดงว่า มีวุฒิการศึกษาตรงกับประกาศรับสมัครคัดเลือก หรือหนังสือรับรองจากสถานศึกษาที่ระบุได้ว่าสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรที่สถานศึกษาดังกล่าวกำหนด จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๔.๔ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อหรือนามสกุล ทะเบียนสมรส เป็นต้น

๔.๕ ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้าม อาทิ โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม วัณโรคในระยะอันตราย และโรคอื่น ๆ ตามกฎ ก.พ. กำหนด

๔.๖ รูปถ่าย ๑ นิ้ว ๑ รูป

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียน "สำเนาถูกต้อง" และลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๕. การรับสมัครและเงื่อนไขในการรับสมัครสอบ

๕.๑ ผู้สมัครสามารถส่งใบสมัครพร้อมหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ได้ที่โทรสารหมายเลข ๐๒ ๖๔๓ ๕๒๒๓ หรือ E-Mail: ASEANTH1201@gmail.com ภายในวันพุธที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๑

๕.๒ ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะและคุณสมบัติทั่วไปตามประกาศรับสมัคร และผู้สมัครต้องกรอรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเนื่องมาจากผู้สมัครยื่นเอกสารไม่ตรงหรือไม่ครบถ้วน หรือไม่ปฏิบัติตามประกาศรับสมัคร กรมอาเซียนจะถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครเข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้ตั้งแต่นั้น

๕.๓ ผู้สนใจสามารถขอรายละเอียดเพิ่มเติมได้ (ในช่วงวันและเวลาราชการ ระหว่างเวลา ๐๙.๓๐-๑๖.๓๐ น.) ที่สำนักงานเลขานุการกรม กรมอาเซียน กระทรวงการต่างประเทศ ถนนศรีอยุธยา แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐ โทร ๐๒ ๒๐๓ ๕๐๐๐ ต่อ ๑๔๓๙๒ หรือเว็บไซต์กรมอาเซียนที่ www.mfa.go.th/asean

๖. การคัดเลือกและการประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

๖.๑ กรมอาเซียนจะพิจารณาผู้ที่มีสิทธิสอบสัมภาษณ์เบื้องต้นจากใบสมัครและหลักฐานประกอบ โดยจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ในวันศุกร์ที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๑ และทำการสอบสัมภาษณ์ในวันจันทร์ที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๑ ระหว่างเวลา ๑๐.๐๐ - ๑๒.๓๐ น. ณ กระทรวงการต่างประเทศ โดยจะพิจารณาจากคุณสมบัติและความเหมาะสมกับตำแหน่ง ของผู้สมัคร ทักษะและความรอบรู้ในงานที่จะรับผิดชอบ รวมทั้งความสามารถในการทำงานเป็นทีม ทั้งนี้ ขอให้ผู้มีสิทธิ์สอบมาถึงกระทรวงฯ อย่างน้อย ๓๐ นาทีก่อนเวลาสอบ เพื่อลงทะเบียนและแลกบัตรผ่านเข้า-ออกที่ฝ่ายประชาสัมพันธ์ (ฝั่งถนนพระรามหก)

๖.๒ กรมอาเซียนจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเพื่อเป็นพนักงานโครงการเสริมสร้างความรู้สู่สาธารณชน กองยุทธศาสตร์และความร่วมมืออาเซียน ใน วันศุกร์ที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๑ ผ่านเว็บไซต์กรมอาเซียน กระทรวงการต่างประเทศ (www.mfa.go.th/asean)

๗. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก

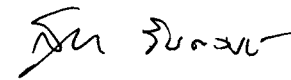
การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกจะเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ ถ้าได้คะแนนเท่ากันให้ผู้ที่ส่งใบสมัครก่อนเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับสูงกว่า บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกให้ใช้ได้ไม่เกิน ๖ เดือน นับตั้งแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการคัดเลือกในตำแหน่งลักษณะเดียวกันนี้และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกได้แล้ว บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๘. การจัดจ้าง

ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องทำสัญญาจ้างกับกระทรวงการต่างประเทศ และต้องนำหลักประกันสัญญาเป็นเงินสด ในอัตราร้อยละห้าของวงเงินจัดจ้างที่ได้รับมาวางในวันทำสัญญา ทั้งนี้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายสุรียา จินดาวงษ์)

อธิบดีกรมอาเซียน