

การชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติมภายหลังการซื้อของ

ข้อสอบถาม	ข้อชี้แจง
ข้อ 2.2 “ในวันจำหน่ายเอกสารประกวดราคา กระทรวงฯ จะมอบตัวอย่างข้อมูลลายนิ้วมือ (JPEG 512 X 512 Pixels) 10 นิ้ว ต่อชุด จำนวน 10 ชุด ภาพใบหน้า (อย่างน้อย JPEG 184 X 245 Pixels) จำนวน 10 ไฟล์ และข้อมูลหนังสือเดินทางในรูปแบบ Text จำนวน 10 รายการ ให้ผู้ยื่นข้อเสนอใช้เป็นข้อมูลต้นแบบพัฒนา ระบบฐานข้อมูลและระบบสารสนเทศ” - บริษัทฯ ได้ตรวจสอบจากหน้า Web ที่ Download เอกสาร ประกวดราคาแล้ว ไม่มีข้อมูลตัวอย่างให้ Download ตามที่ระบุไว้ บริษัทฯ มีความประสงค์จะขอรับข้อมูลตัวอย่าง ตามที่ระบุเพื่อใช้เป็นข้อมูลต้นแบบในการพัฒนาระบบฐานข้อมูลและระบบ สารสนเทศเพื่อการนำเสนอ สาธิตและทดสอบตามที่กระทรวงฯ กำหนด	Website URL พร้อม User Name และ Password ที่ใช้ในการ Download ข้อมูลตัวอย่างปรากฏอยู่ใน หน้าสุดท้ายของเอกสารแนะนำการสาธิตและทดสอบ เปรียบเทียบสมรรถนะของระบบ (Demonstration and Benchmark Test) ที่สามารถ Download ได้ภายหลัง การซื้อเอกสารจากระบบกรมบัญชีกลาง

การชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติมภายหลังการซื้อของ

ข้อสอบถาม	ข้อชี้แจง
ขอรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับเอกสารในการเตรียมการประกวดราคา	Website URL พร้อม User Name และ Password ที่ใช้ในการ Download ข้อมูลตัวอย่างปรากฏอยู่ในหน้าสุดท้ายของเอกสารแนะนำการสาธิตและทดสอบเปรียบเทียบสมรรถนะของระบบ (Demonstration and Benchmark Test) ที่สามารถ Download ได้ภายหลังการซื้อเอกสารจากระบบกรมบัญชีกลาง

การชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติมภายหลังการซื้อของ

ข้อสอบถาม	ข้อชี้แจง
ในการจัดทำเอกสารข้อเสนอ นั้น บริษัทฯ จะจัดทำเป็นภาษาไทยในรูปแบบตารางเพื่อตอบและอธิบายข้อกำหนดต่างๆ ตาม TOR ทางบริษัทฯ สามารถแนบเอกสารประกอบทางด้านเทคนิคต่างๆ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ต่อพ่วงชิ้นต่างๆ ตลอดจนแคตตาล็อก/โบรชัวร์ เป็นฉบับภาษาอังกฤษ ได้หรือไม่	- ตาม TOR ข้อ 1.5.7 และข้อ 1.7.11 ระบุว่าผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารข้อเสนอทางวิชาการข้อเสนอทางเทคนิค และข้อเสนอโครงการเป็นภาษาไทย โดยอาจใช้ภาษาอังกฤษในส่วนที่เป็นศัพท์เฉพาะทางเทคนิคเท่าที่จำเป็น - สำหรับเอกสารประกอบอื่นๆ ตลอดจนแคตตาล็อก/โบรชัวร์ สามารถแนบภาษาอังกฤษได้

ข้อชี้แจงผ่านระบบสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และเว็บไซต์กระทรวงฯ

คำถาม

การซื้อแบบ : กรณีมีความประสงค์จะยื่นข้อเสนอโดยการรวมกลุ่มกันในนามกิจการร่วมค้า (Joint Venture) แบบไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ บริษัทควรซื้อแบบในกรณีใด

ตอบ

- กระทรวงฯ ได้มีหนังสือหารือกรมบัญชีกลางในประเด็นดังกล่าวแล้ว ยังไม่ได้รับการตอบกลับ อย่างไรก็ตาม องค์กรการกงสุลได้รับหนังสือเวียนคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว๒๘๙ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ จึงขอเผยแพร่มาดังแนบ
 - ตามคู่มือการเสนอราคาด้วยวิธี e-bidding กรณียื่นเสนอราคาในนามกิจการร่วมค้า ซึ่งเผยแพร่ทางเว็บไซต์ <http://www.gprocurement.go.th> ระบุว่า “นิติบุคคลที่เข้าร่วมค้ากันจะต้องดาวน์โหลดเอกสาร ทั้ง ๒ นิติบุคคล เพื่อให้ปรากฏรายชื่อเป็นผู้ขอรับเอกสารทั้ง ๒ นิติบุคคล ...” ดังนั้น เพื่อประโยชน์ของผู้ยื่นข้อเสนอกรณีรวมกลุ่มกันในนามกิจการร่วมค้าหรือกิจการค้าร่วมแบบไม่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ จึงควรซื้อแบบทุกราย เพื่อให้ปรากฏชื่อในระบบ
-

ด่วนที่สุด

ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๒๕๖๑



สำนักงานคณะกรรมการ กรรมการกงสุล
เลขที่ 51187
รับวันที่ 29 ต.ค. 2561
เวลา
ผู้รับ

คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อ
จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
กรมบัญชีกลาง
ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๕๐๐

๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๑

เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการพิจารณาคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้า
เรียน อธิบดีกรมการกงสุล

อ้างถึง หนังสือคณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กนบ)
๐๔๐๕.๒/ว ๔๑๐ ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๐

ตามหนังสือที่อ้างถึง คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ได้กำหนดแบบประกาศและเอกสารเชิญชวนในการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Marker : e - market) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic bidding : e - bidding) และวิธีสอบราคา เพื่อให้หน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติเป็นแนวทางปฏิบัติในการจัดหาพัสดุตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งตามแนบเอกสารประกวดราคาจ้างก่อสร้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ข้อ ๒ และแนบประกาศสอบราคาจ้างก่อสร้าง ข้อ ๑๑ กำหนดเงื่อนไขในเรื่องผลงานว่า “ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานก่อสร้างประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาหรือสอบราคาจ้างก่อสร้างในวงเงินไม่น้อยกว่า ... บาท (.....) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานเอกชนที่เชื่อถือ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เสนอราคาในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ กิจการร่วมค้าจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาหรือสอบราคา และการเสนอราคาให้เสนอราคาในนาม “กิจการร่วมค้า” ส่วนคุณสมบัติด้านผลงานก่อสร้าง กิจการร่วมค้าดังกล่าวสามารถนำผลงานก่อสร้างของผู้เข้าร่วมค้ามาใช้แสดงเป็นผลงานก่อสร้างของกิจการร่วมค้าที่เข้าประกวดหรือสอบราคาได้

(๒) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ นิติบุคคลแต่ละนิติบุคคลที่เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาหรือสอบราคา เว้นแต่ในกรณีที่กิจการร่วมค้าได้มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการเข้าเสนอรากับหน่วยงานของรัฐ และแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมการยื่นข้อเสนอประกวดราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ กิจการร่วมค้านั้นสามารถใช้ผลงานก่อสร้างของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานก่อสร้างของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอได้

ทั้งนี้ “กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่” หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์”

คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ โดยได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐที่อยู่ภายใต้บังคับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

15/6/61
/พ.ศ. ๒๕๖๐...
ส.ก.ก.ก.
ส.ก.ก.ก.

พ.ศ. ๒๕๖๐ ปฏิบัติเป็นไปในแนวทางเดียวกัน จึงเห็นสมควรกำหนดแนวทางปฏิบัติในการพิจารณาคุณสมบัติของผู้เสนอราคาที่เป็นกิจการร่วมค้า ดังนี้

๑. กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ กิจการร่วมค้าจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาหรือสอบราคา และยื่นข้อเสนอให้ยื่นข้อเสนอในนาม “กิจการร่วมค้า” ส่วนคุณสมบัติด้านผลงานก่อสร้าง กิจการร่วมค้าดังกล่าวสามารถนำผลงานก่อสร้างของผู้เข้าร่วมค้ามาใช้แสดงเป็นผลงานก่อสร้างของกิจการร่วมค้าที่เข้าประกวดราคาหรือสอบราคาได้ ทั้งนี้ ผลงานงานก่อสร้างของผู้เข้าร่วมค้ามาใช้แสดงเป็นผลงานก่อสร้างของกิจการร่วมค้าที่เข้าประกวดราคาหรือสอบราคาได้” หมายความว่า สามารถนำผลงานงานก่อสร้างของผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งมาใช้แสดงเป็นผลงานก่อสร้างของกิจการร่วมค้าที่เข้าประกวดหรือสอบราคาได้

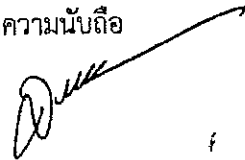
๒. กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ นิติบุคคลแต่ละนิติบุคคลที่เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาหรือสอบราคา เว้นแต่ในกรณีที่กิจการร่วมค้ามีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการเข้ายื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐ และแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอ กิจการร่วมค่านั้น สามารถใช้ผลงานก่อสร้างของผู้ร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานก่อสร้างของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอในการประกวดราคาหรือสอบราคาได้

๓. สำหรับแนวทางปฏิบัติในการพิจารณาคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้า ให้ใช้บังคับถึงการคัดเลือกคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าในการซื้อหรือจ้าง เช่าหรืองานบริการหรืองานจ้างที่ปรึกษาหรืองานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง โดยอนุโลม

ทั้งนี้ “กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่” หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นางสาวสุทธิรัตน์ รัตนโชติ)

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงการคลัง

ประธานกรรมการวินิจฉัย

กองการพัสดุภาครัฐ

ฝ่ายเลขานุการ

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๓๑๑ ๔๔๕๓ ๔๕๖๔ และ ๔๕๘๘

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๘๕ - ๖

การชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติมภายหลังการซื้อของ

ข้อสอบถาม	ข้อชี้แจง
1. ช่องที่ทางไปรษณีย์ไทยจะให้ทางกระทรวงเพื่อใช้จัดส่งเล่มหนังสือเดินทางนั้น เป็นขนาดอะไร (Dimension) ช่องมีหน้าต่างหรือไม่	ช่องไปรษณีย์ที่ใช้สำหรับจัดส่งเล่มหนังสือเดินทางเป็นช่องที่ขนาด 162*229 cm ไม่มีหน้าต่าง
2. Security techniques ที่ไม่ได้ระบุในขั้นต่ำของหนังสือเดินทางที่ทำในระยะที่ 2 จากหน้า 56 - 57 (ในหัวข้อ 3.1.5) แต่มีการทำไว้แล้วในเล่มจริง (ปัจจุบัน) ถ้าเราทำเทคนิคนั้นได้ ถือว่าได้ additional point หรือไม่	ได้
3. ตามที่กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคะแนนค่าประสิทธิภาพ ในหัวข้อ 1.8.3.2 ในหัวข้อที่ 2) การสาธิตและทดสอบเปรียบเทียบสมรรถนะของระบบนั้น ถ้าทำสำเร็จตามเงื่อนไขจะได้คะแนนเต็มเลยหรือไม่ หรือมีลดคะแนนไปตามที่กรรมการแต่ละคนเห็นชอบอีกที่ ขอทราบถึงเกณฑ์การพิจารณาแบบละเอียด	การให้คะแนนการสาธิตและทดสอบเปรียบเทียบสมรรถนะของระบบเป็นไปตามเกณฑ์การตัดสินที่กำหนดในข้อ 1.8.3.2 โดยไม่มีการใช้ดุลยพินิจของกรรมการในการพิจารณา
4. ส่วนของคลังเก็บเล่มเปล่าที่ต้องมีคนละภูมิภาคนั้น ขอขยายความให้ชัดเจนว่าคนละภาคเลยเช่น ภาคกลาง ภาคตะวันออก ภาคใต้ หรือแค่คนละจังหวัดก็ถือว่าคนละภูมิภาคได้	ผู้ชนะการประกวดราคาจะต้องเป็นผู้เสนอที่ตั้งศูนย์จัดเก็บเล่มเปล่าเพื่อให้กระทรวงฯ พิจารณา โดยคำนึงว่าเมื่อเกิดภัยพิบัติ ภัยธรรมชาติต่างๆ หรือสถานการณ์ทางการเมืองซึ่งส่งผลให้ศูนย์จัดเก็บหนังสือเดินทางเล่มเปล่าแห่งหลักดำเนินการไม่ได้ ศูนย์อีกแห่งหนึ่งจะต้องสามารถปฏิบัติงานได้
5. ตามที่กำหนดในหัวข้อ 3.9.1 (1) บริษัทฯ ทราบว่าพื้นที่สำหรับการสาธิตไม่น้อยกว่า 100 ตารางเมตร บริษัทฯ ขอทราบรายละเอียดของพื้นที่ (Floor plan/Layout) เพื่อที่จะได้จัดเตรียมการวางอุปกรณ์ในการสาธิตได้อย่างเหมาะสม	กระทรวงฯ จะประกาศพื้นที่และข้อมูลที่เกี่ยวข้องสำหรับการสาธิตและทดสอบเปรียบเทียบสมรรถนะของระบบ (Floor plan/Layout) ในเว็บไซต์ : http://www.mfa.go.th/eb/dt ภายในวันที่ 21 ก.ค. 61
6. ในการชี้แจงครั้งที่ 1) วันที่ 8 มิถุนายน 2561, ตอบข้อสอบถามที่ 1) อยากทราบว่าที่กระทรวงฯ แจ้งขนาดพื้นที่ในแต่ละสำนักงาน เป็นพื้นที่เฉพาะการทำงานในส่วนของผู้รับจ้างอย่างเดียว หรือว่ารวมพื้นที่การทำงานของเจ้าหน้าที่กระทรวงฯ ด้วย	ขนาดพื้นที่ในแต่ละสำนักงานที่ได้ชี้แจงไปนั้น เป็นขนาดพื้นที่ซึ่งรวมพื้นที่ทำงานในส่วนของผู้รับจ้างและเจ้าหน้าที่กระทรวงฯ

ข้อสอบถาม	ข้อชี้แจง
7. จากข้อ 2.2: “ภายใน 6 เดือน นับจากวันลงนามในสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องนำเสนอความคืบหน้าในการดำเนินงานและทดสอบเพื่อการยอมรับในการปฏิบัติงาน (Functional Stress Test and Acceptance Test) ระบบฐานข้อมูลและระบบสารสนเทศศูนย์ข้อมูลหนังสือเดินทางที่การจำลองภาระงาน (Simulated Load) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ของการจัดทำและการผลิตหนังสือเดินทางสูงสุด” คำว่า “Functional Stress Test” หมายถึงอะไรบ้าง	“Functional Stress Test” หมายถึง การทดสอบรับคำร้องแบบจำลอง 90% ของกำลังผลิตจริง
8. จากข้อ 3.6.5.1 ข้อย่อยที่ 4: “เครื่องผลิตหนังสือเดินทาง (Passport Personalization Machine) ขนาดเล็กที่กองหนังสือเดินทาง กำลังการผลิตไม่น้อยกว่า 5 เล่มต่อชั่วโมง จำนวน 2 เครื่อง” ทางบริษัทสามารถจัดเป็น 1 เครื่องแต่กำลังการผลิต 150 เล่มต่อชั่วโมง ได้หรือไม่	ไม่ได้ เพราะ TOR กำหนดไว้จำนวน 2 เครื่อง เนื่องจากเมื่อเกิดกรณีเครื่องใดเครื่องหนึ่งชำรุด อีกเครื่องสามารถทำงานแทนกันได้

ข้อชี้แจงผ่านระบบสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และเว็บไซต์กระทรวงฯ

คำถาม

ในกรณีที่บริษัทฯ ยื่นข้อเสนอโดยการรวมกลุ่มกันในลักษณะกิจการร่วมค้า (Consortium) ตามข้อ 1.4.16.2 โดยไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ และมีข้อความระบุในสัญญาข้อตกลง (Form of Agreement) ที่แสดงถึงการเข้าร่วมกลุ่มโดยมีข้อความตาม

- (1) รายชื่อผู้เข้าร่วมกลุ่ม โดยระบุหน้าที่ บทบาท ความรับผิดชอบ สัดส่วนการถือหุ้น หรือการลงทุนของผู้เข้าร่วมกลุ่มทุกราย
- (2) วัตถุประสงค์ของการทำงาน
- (3) การกำหนดขอบเขตของการรับผิดชอบของผู้เข้าร่วมกลุ่ม และต้องมีข้อความระบุถึง ความรับผิดชอบร่วมกันและแทนกัน
- (4) การแต่งตั้งตัวแทนกลุ่มและมอบหมายให้บริษัทใดบริษัทหนึ่งเพียงบริษัทเดียวเป็น บริษัทหลัก ซึ่งรับผิดชอบต่อการบริหารโครงการนี้ในนามของกิจการร่วมค้าหรือกิจการค้าร่วม

โดยมีอำนาจกระทำแทนผู้เข้าร่วมกลุ่มทุกราย

(5) ข้อความระบุไว้ชัดเจนว่าผู้เข้าร่วมกลุ่มทุกรายยินยอมผูกพันตนในการที่จะรับผิดชอบร่วมกัน และแทนกัน อย่างเช่น ลูกหนี้ร่วมของกระทรวงฯ ในการดำเนินการตามโครงการนี้ และตามข้อ 1.15 เงื่อนไขการจ่ายเงินแบ่งจ่ายเป็นรายเดือนตามจำนวนเล่มหนังสือเดินทางที่ผลิตได้จริง ต่อเดือน

ทางกระทรวงฯ จะสามารถให้แต่ละบริษัทที่เข้าร่วมกลุ่มในลักษณะกิจการร่วมค้า (Consortium) ที่ไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ออกเอกสารทางใบแจ้งหนี้ตามสัดส่วนรายได้ของผู้เข้าร่วมกลุ่มแต่ละราย และทางกระทรวงฯ ชำระเงินตามเอกสารใบแจ้งหนี้ตามสัดส่วนรายได้ของผู้เข้าร่วมกลุ่มแต่ละรายได้หรือไม่

หากคำตอบตามคำถามข้อ 1 ทำให้ไม่มีเหตุผลประการใด

ตอบ ในทางปฏิบัติ ประกอบกับข้อ (4) ของข้อความที่ต้องระบุในสัญญาข้อตกลง (Form of Agreement) ข้างต้น กระทรวงฯ จะจ่ายเงินให้แก่บริษัทหลักเพียงบริษัทเดียว ในฐานะเป็นผู้รับผิดชอบต่อการบริหารจัดการ โครงการ อย่างไรก็ดี หากกรณีกิจการค้าร่วม มีข้อเรียกร้องให้กระทรวงฯ จ่ายเงินให้ผู้เข้าร่วมกลุ่มแต่ละราย ในกิจการค้าร่วม กระทรวงฯ จะประสานกรมบัญชีกลางเพื่อหารือเกี่ยวกับเรื่องนี้ต่อไป

การชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติมภายหลังการซื้อของ

ข้อสอบถาม	ข้อชี้แจง
1. ต้องการทราบผังพื้นที่และ lay out ของสำนักงานหนังสือเดินทางชั่วคราวที่ให้บริการทั้งหมด 21 แห่ง	กระทรวงฯ จะมอบผังพื้นที่และ lay out ของสำนักงานหนังสือเดินทางชั่วคราวให้แก่ผู้ชนะการประกวดราคาในภายหลัง
2. ข้อ 2.19 การปรับปรุงสถานที่ จะเป็นปรับปรุงในสถานที่เดิมที่มีให้บริการอยู่ในปัจจุบันหรือสถานที่แห่งใหม่	ข้อ 2.19 การปรับปรุงสถานที่ เป็นการปรับปรุงสถานที่สำนักงานหนังสือเดินทาง ซึ่งอาจเป็นสถานที่เดิมที่ให้บริการในโครงการฯ ระยะที่ 2 หรือสถานที่ใหม่ซึ่งจะต้องเป็นสถานที่ที่กระทรวงฯ เห็นชอบ
3. ข้อ 2.16 (1) และ (2) การจัดตั้ง Remote Site ทางผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องนำข้อมูลที่ใช้ในการผลิตหนังสือเดินทางมาจากที่ใด หรือว่าจะต้องใช้ข้อมูลของผู้ให้บริการรายเดิมใช่หรือไม่	กระทรวงฯ จะส่งมอบฐานข้อมูลหนังสือเดินทางให้ผู้ชนะการประกวดราคาเพื่อทำการ migrate เข้าสู่ฐานข้อมูลของผู้รับจ้าง

การชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติมภายหลังการซื้อของ

ข้อสอบถาม	ข้อชี้แจง
1. ต้องการทราบว่า ในแต่ละสถานที่ของสำนักงานหนังสือเดินทางชั่วคราวนั้นจะมีให้บริการสำหรับการบันทึกและรับรองหนังสือเดินทาง (Endorsement) หรือไม่	การบันทึกและรับรองหนังสือเดินทาง (Endorsement) สามารถทำได้ที่กรมการกงสุลและสำนักงานหนังสือเดินทางชั่วคราวทุกแห่ง ยกเว้นสำนักงานหนังสือเดินทางชั่วคราว MRT คลองเตย สำนักงานหนังสือเดินทางประจำศูนย์บริการการทำงานไปต่างประเทศ กระทรวงแรงงาน และหน่วยบริการหนังสือเดินทางเคลื่อนที่
2. ตามที่ทางกรมการกงสุลประกาศชี้แจงทาง web-site เกี่ยวกับจำนวนพื้นที่กองหนังสือเดินทางและสำนักงานหนังสือเดินทางชั่วคราว เมื่อวันที่ 8 มิถุนายน 2561 ที่ผ่านมา ในลำดับที่ 4 ระบุไว้ว่าเป็นสำนักงานหนังสือเดินทางชั่วคราว ศรีนครินทร์ (บางนา) ซึ่ง ณ ปัจจุบันมีการย้ายมาให้บริการที่ศูนย์การค้าอิมญาพาร์ค ศรีนครินทร์ ชั้น 2 โซน E จึงต้องการทราบว่าข้อมูลดังกล่าวรวมถึงจำนวนพื้นที่ที่ชี้แจงมาเป็นข้อมูล ณ ปัจจุบันหรือไม่	ขอแก้ไขข้อมูลที่ประกาศชี้แจงทาง web-site เมื่อวันที่ 8 มิถุนายน 2561 เกี่ยวกับจำนวนพื้นที่ (โดยประมาณ) สำนักงานหนังสือเดินทางชั่วคราว ในลำดับที่ 4 4. สำนักงานหนังสือเดินทางชั่วคราว ศรีนครินทร์ 1250 ตารางเมตร
3. ข้อ 2.19 การปรับปรุงสถานที่ หากผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ชนะการประมูล การปรับปรุงสถานที่สำนักงานหนังสือเดินทางจะต้องเป็นสถานที่เดิมที่มีให้บริการอยู่ในปัจจุบันหรือสถานที่แห่งใหม่ และทางกรมการกงสุลจะใช้เกณฑ์ใดในการพิจารณา	ข้อ 2.19 การปรับปรุงสถานที่ เป็นการปรับปรุงสถานที่สำนักงานหนังสือเดินทาง ซึ่งอาจเป็นสถานที่เดิมที่ให้บริการในโครงการฯ ระยะที่ 2 หรือสถานที่ใหม่ซึ่งจะต้องเป็นสถานที่ที่กระทรวงฯ เห็นชอบ

การชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติมภายหลังการซื้อของ

ข้อสอบถาม	ข้อชี้แจง
1. ตามที่ทางกรมการกงสุลประกาศชี้แจงทาง Web-site เกี่ยวกับหัวข้อ 2.16 เมื่อวันที่ 21 มิถุนายน 2561 ว่า “... ทางกระทรวงฯ จะจัดพื้นที่รับคำร้องต่างหากสำหรับให้ผู้รับจ้างรายใหม่ได้ใช้เป็นพื้นที่รับคำร้องเป็นการชั่วคราวในช่วงแรก” หมายความว่าผู้รับจ้างจะต้องทำการปรับปรุงสถานที่ให้บริการชั่วคราวดังกล่าวนี้เพิ่มเติมด้วยหรือไม่	ใช่ ผู้รับจ้างจะต้องทำการปรับปรุงสถานที่ให้บริการชั่วคราวด้วย

การชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติมภายหลังการซื้อของ

ข้อสอบถาม	ข้อชี้แจง
อ้างถึงข้อ 1.11 การทำสัญญาและหลักประกันสัญญาผู้ที่ได้รับการคัดเลือกต้องทำสัญญาที่กำหนดในกระทรวงฯ ภายในวันที่ 3 กันยายน 2561 และข้อ 2.17 (1) – (3) 1. ระยะเวลาของสัญญานับจากวันลงนามในวันที่ 3 กันยายน 2561 ตามข้อกำหนดใน TOR จะมีระยะเวลาทั้งหมด 7 ปี 13 เดือน ใช่หรือไม่	ระยะเวลา 7 ปี คือการนับตั้งแต่วันลงนามในสัญญา โดยโครงการฯ ระยะที่ 3 มีกำหนดจะเริ่มอย่างเป็นทางการในวันที่ 1 มิ.ย. 62 (เงื่อนไขสัญญาระบุว่า จำนวนส่งมอบเล่มหนังสือเดินทาง 15 ล้านเล่ม หรือระยะเวลา 7 ปีนับตั้งแต่วันลงนามในสัญญาแล้วแต่กรณีใดจะถึงก่อน)
2. ถ้าคำตอบในข้อ 1 คือไม่ใช่ ผู้รับจ้างจะมีเวลาในการผลิตและส่งมอบหนังสือเดินทางในระยะเวลาที่ไม่ถึง 7 ปี ใช่หรือไม่	ตามที่แจ้งข้างต้นว่า ระยะเวลา 7 ปี คือการนับระยะเวลาตั้งแต่วันลงนามในสัญญา ในขณะที่โครงการฯ ระยะที่ 3 จะเริ่มดำเนินการในวันที่ 1 มิ.ย. 62

การชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติมภายหลังการซื้อของ

ข้อสอบถาม	ข้อชี้แจง
1. ในแบบฟอร์มสัญญามาตรฐาน ได้กล่าวถึงการชำระเงินล่วงหน้า การชำระเงินล่วงหน้าดังกล่าวมีผลบังคับใช้กับการประกวดราคาครั้งนี้เช่นกันหรือไม่ % การชำระเงินล่วงหน้าสูงสุดที่อนุญาตได้เป็นจำนวนเท่าไร การชำระเงินล่วงหน้านี้มีผลบังคับใช้กับทุกระดับจำนวนเงินของสัญญาหรือไม่	กระทรวงฯ ไม่ได้ใช้แบบฟอร์มสัญญามาตรฐาน เนื่องจากงานหนังสือเดินทางอิเล็กทรอนิกส์มีความเฉพาะด้านแตกต่างจากการจ้างทั่วไป โดยกระทรวงฯ จะใช้ร่างสัญญาจ้างผลิตและให้บริการจัดทำหนังสือเดินทางอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งฉบับร่างได้แนบท้ายเอกสารประกวดราคาจ้างไว้ ทั้งนี้ ร่างสัญญาดังกล่าวอยู่ระหว่างการตรวจพิจารณาให้ความเห็นชอบจากสำนักงานอัยการสูงสุด อาจมีการเปลี่ยนแปลงตามที่สำนักงานอัยการสูงสุดแก้ไข ทั้งนี้ ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระบุว่า การจ่ายเงินค่าพัสดุล่วงหน้าให้แก่ผู้ประกอบการที่เป็นคู่สัญญาจะกระทำมิได้ เว้นแต่หัวหน้าหน่วยงานของรัฐเห็นว่าจะมีความจำเป็นจะต้องจ่าย และมีการกำหนดเงื่อนไขไว้ก่อนการทำสัญญาหรือข้อตกลง ให้กระทำได้เฉพาะกรณีและตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้ (1) การซื้อหรือการจ้างจากหน่วยงานของรัฐ จ่ายได้ไม่เกินร้อยละห้าสิบของราคาซื้อหรือราคาจ้าง (2) การซื้อพัสดุจากสถาบันของรัฐในต่างประเทศ หรือจากหน่วยงานอื่นในต่างประเทศซึ่งต้องดำเนินการผ่านองค์การระหว่างประเทศ หรือการซื้อเครื่องมือวิทยาศาสตร์ หรือพัสดุอื่นที่ผู้รักษาราชการตามระเบียบประกาศกำหนด ซึ่งจำเป็นต้องซื้อจากผู้ผลิตหรือผู้แทนจำหน่ายโดยตรงในต่างประเทศ ให้จ่ายได้ตามที่ตกลงกับสถาบันของรัฐหรือองค์การระหว่างประเทศ หรือตามเงื่อนไขที่ผู้ขายกำหนด แล้วแต่กรณี (3) การบอกรับวารสารหรือการส่งจองหนังสือ หรือการจัดซื้อฐานข้อมูลสำเนารูปที่มีลักษณะจะต้องบอกรับเป็นสมาชิกก่อน และมีกำหนดการออกเป็นวารสารดังเช่นวารสาร หรือการบอกรับเป็นสมาชิกเพื่อการใช้ประโยชน์เรียกค้นหาข้อมูลข่าวสารจากแหล่งข้อมูลต่างๆ โดยอาศัยระบบเครือข่ายสารสนเทศ ให้จ่ายได้เท่าที่จ่ายจริง (4) การซื้อหรือการจ้างโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป วิธีคัดเลือก และวิธีเฉพาะเจาะจง นอกจากกรณีตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) ให้จ่ายได้ไม่เกินร้อยละสิบห้าของราคาซื้อหรือราคาจ้างแต่ทั้งนี้ จะต้องกำหนดอัตราค่าพัสดุที่จะจ่ายล่วงหน้าไว้เป็นเงื่อนไขในประกาศและเอกสารเชิญชวนหรือหนังสือเชิญชวน แล้วแต่กรณีด้วย
2. ในแบบฟอร์มสัญญามาตรฐาน ราคาต่อหน่วยอาจแตกต่างกันไปตามปริมาณที่จัดส่งเทียบกับปริมาณที่ประมาณไว้ในภาคผนวกxxx ปริมาณจะอิงตามการ	กระทรวงฯ ไม่ได้ใช้แบบฟอร์มสัญญามาตรฐาน เนื่องจากงานหนังสือเดินทางอิเล็กทรอนิกส์มีความเฉพาะด้านแตกต่างจากการจ้างทั่วไป โดยกระทรวงฯ จะใช้ร่างสัญญาจ้างผลิตและให้บริการจัดทำหนังสือเดินทางอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งฉบับร่างได้แนบท้ายเอกสารประกวดราคาจ้างไว้ ทั้งนี้ ร่างสัญญาดังกล่าวอยู่ระหว่างการตรวจพิจารณาให้ความเห็นชอบจากสำนักงานอัยการสูงสุด อาจมีการเปลี่ยนแปลง

ข้อสอบถาม	ข้อชี้แจง
ประมาณขนาดปริมาณของผู้เสนอราคา และราคาต่อหน่วยหรือควรจะต้องตกลงกัน ระหว่างทั้งสองฝ่ายหลังจากได้รับผลชนะ การประมูลแล้ว	ตามที่สำนักงานอัยการสูงสุดแก้ไข
3. เราสามารถเพิ่มรายชื่อคณะกรรมการของกลุ่มบริษัทกิจการร่วมค้าตัวอย่างเช่น บริษัท A ผู้บริหารของกลุ่มบริษัทกิจการร่วมค้า ABC ต่อจากรายชื่อของผู้บริหารกลุ่มบริษัทกิจการร่วมค้าในรูปแบบฟอร์มหลักประกันการยื่นซองได้หรือไม่	กระทรวงฯ ไม่ได้ใช้แบบฟอร์มสัญญามาตรฐาน เนื่องจากงานหนังสือเดินทางอิเล็กทรอนิกส์มีความเฉพาะด้านแตกต่างจากการจ้างทั่วไป โดยกระทรวงฯ จะใช้ร่างสัญญาจ้างผลิตและให้บริการจัดทำหนังสือเดินทางอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งฉบับร่างได้แนบท้ายเอกสารประกวดราคาจ้างไว้ ทั้งนี้ ร่างสัญญาดังกล่าวอยู่ระหว่างการตรวจพิจารณาให้ความเห็นชอบจากสำนักงานอัยการสูงสุด อาจมีการเปลี่ยนแปลงตามที่สำนักงานอัยการสูงสุดแก้ไข
4. ธนาคารสแตนดาร์ดชาร์เตอร์ถือเป็นธนาคารในประเทศหรือไม่	ธนาคารสแตนดาร์ดชาร์เตอร์ (ไทย) จำกัด (มหาชน) ถือเป็นสถาบันการเงินที่อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของธนาคารแห่งประเทศไทย
5. TOR ข้อ 2.17 (7) 2.17 (8) และ 3.8 ระบุว่ากรรมสิทธิ์ความเป็นเจ้าของซอฟต์แวร์จะถูกโอนให้กับกระทรวงการต่างประเทศ ซึ่งโดยปกติแล้วจะไม่มีแบ่งแยกระหว่างกรรมสิทธิ์ของผู้จัดหาและของบุคคลที่สาม ซอฟต์แวร์ทั่วไปที่มีอยู่ก่อนแล้วซึ่งไม่สามารถโอนกันได้และซอฟต์แวร์ที่พัฒนาขึ้นโดยเฉพาะสำหรับกระทรวงฯ ภายใต้โครงการนี้ในประเทศไทย เราเข้าใจว่ากระทรวงฯ จะได้รับการโอนสิทธิ์ของซอฟต์แวร์ที่เฉพาะเจาะจงดังกล่าวซึ่งได้รับเงินทุนสนับสนุนภายใต้โครงการฯ และได้รับใบอนุญาตที่เกี่ยวข้องของซอฟต์แวร์ทั่วไปซึ่งมีกรรมสิทธิ์ที่อาจจำเป็นสำหรับการใช้ซอฟต์แวร์ ที่เฉพาะเจาะจงที่เกี่ยวข้องซึ่งพัฒนาขึ้นสำหรับกระทรวงฯ กรุณายืนยัน	- ผู้ชนะการประกวดราคาจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับซอฟต์แวร์ที่ใช้กับกระบวนการหนังสือเดินทาง ซึ่งจะเป็นกรรมสิทธิ์ของกระทรวงฯ ทั้งนี้ ในส่วนซอฟต์แวร์ กระทรวงฯ เป็นเจ้าของในลักษณะผู้ใช้นั้น ไม่ใช่เจ้าของลิขสิทธิ์แต่อย่างใด - สำหรับรายละเอียดอื่นๆ สามารถเจรจาภายหลังประกาศผลผู้ชนะการประกวดราคา

การชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติมภายหลังการซื้อของ

ข้อสอบถาม	ข้อชี้แจง
1. ตาม TOR ไม่ได้ระบุประเภทของหนังสือเดินทางอิเล็กทรอนิกส์ ไม่ทราบว่ากระทรวงฯ มีความต้องการหนังสือเดินทางอิเล็กทรอนิกส์ประเภทใดบ้างที่นอกเหนือจากหนังสือเดินทางธรรมดา (Ordinary) ทางบริษัทฯ ขอให้กระทรวงฯ ระบุจำนวนหนังสือเดินทางอิเล็กทรอนิกส์ในแต่ละประเภทที่ต้องการด้วย ทั้งนี้เพื่อที่ทางบริษัทฯ จะได้ประเมินต้นทุนตามประเภทของหนังสือเดินทางอิเล็กทรอนิกส์	- ปัจจุบันกระทรวงฯ มีหนังสือเดินทาง 4 ประเภท 1. หนังสือเดินทางทูต 2. หนังสือเดินทางราชการ 3. หนังสือเดินทางบุคคลทั่วไป 4. หนังสือเดินทางชั่วคราว โดยข้อ (1) – (3) เป็นหนังสือเดินทางอิเล็กทรอนิกส์ ส่วนข้อ (4) เป็นหนังสือเดินทางธรรมดา - ความต้องการหนังสือเดินทางแต่ละประเภทขึ้นอยู่กับปริมาณความต้องการของประชาชนซึ่งปีที่ผ่านมาจำนวนประมาณ 2 ล้านเล่มต่อปี - สำหรับหนังสือเดินทางชั่วคราวผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องจัดทำเป็นจำนวน 60,000 (หกหมื่นเล่ม) เล่ม ตลอดโครงการฯ
2. TOR ข้อ 2.16 กระบวนการผลิตหนังสือเดินทาง และการผลิตหนังสือเดินทางในช่วงเปลี่ยนผ่าน ข้อย่อยที่ (2) กระทรวงฯ มีข้อกำหนดการผลิตหนังสือเดินทางของ Remote Site โดยต้องได้รับคำร้องจากจุดรับคำร้องสำนักหนังสือเดินทางภายในประเทศ สถานเอกอัครราชทูต สถานกงสุลใหญ่ไทยในต่างประเทศ และสถานที่อื่นๆ - กระทรวงฯ มีความประสงค์ที่จะเริ่มการผลิตหนังสือเดินทางจาก Remote Site ภายใน 9 เดือนหลังจากวันลงนามในสัญญาฯ ใช่หรือไม่ - บริษัทฯ ขอทราบถึงแผนงานการรับคำร้องจากจุดรับคำร้องต่างๆ ทั้งในและนอกประเทศ ทั้งนี้เพื่อที่จะจัดทำแผนงานโครงการให้ได้ตรงกับความต้องการของกระทรวงฯ และให้สอดคล้องกับการผลิตหนังสือเดินทางจาก Remote Site ภายใน 9 เดือนนับจากวันลงนามในสัญญา	- กระทรวงฯ กำหนดให้ผู้ยื่นข้อเสนอต้องดำเนินการจัดตั้งศูนย์ผลิตหนังสือเดินทาง (Remote Site) ให้เสร็จสมบูรณ์และพร้อมผลิตหนังสือเดินทาง ภายใน 9 เดือน นับจากวันลงนามในสัญญาจ้างฯ ซึ่งเป็นไปตามกรอบเวลาที่กำหนดไว้ตาม TOR - กระทรวงฯ จะแจ้งให้ทราบภายหลังจากได้ผู้ชนะการประกวดราคา
3. TOR ข้อ 2.16 กระบวนการผลิตหนังสือเดินทาง และการผลิตหนังสือเดินทางในช่วงเปลี่ยนผ่าน ข้อย่อยที่ (3) กระทรวงฯ มีข้อกำหนดการผลิตหนังสือเดินทางของ Main Site ภายในระยะเวลา 13 เดือนนับจากวันลงนามในสัญญา ทางบริษัทฯ	ขึ้นกับการบริหารจัดการของบริษัทในช่วงเปลี่ยนผ่านที่ต้องทำให้ได้ตาม TOR รวมไม่ต่ำกว่า 15,000 เล่ม ซึ่งอาจดำเนินการล่วงหน้าได้

ข้อสอบถาม	ข้อชี้แจง
จะทำการย้ายเครื่องจักรบางชุดจาก Remote Site มายัง Main Site รวมถึงการทดสอบระบบต่างๆ ทำให้กำลังการผลิตของ Remote Site ในช่วงระยะเวลาดังกล่าวจะน้อยกว่า 15,000 เล่มต่อวัน - บริษัทฯ ขออนุมัติจากทางกระทรวงฯ ให้สามารถดำเนินการนอกเวลาเพิ่มเติมที่ Remote Site ได้จนกว่าการจัดตั้ง Main Site จะแล้วเสร็จภายใต้กรอบระยะเวลา 13 เดือนนับจากวันลงนามในสัญญา	
4. ในหัวข้อ 3.6.5 ข้อย่อยที่ 3.6.5.1 และ 3.6.5.2 กระทรวงฯ มีข้อกำหนดของ a. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับระบบตรวจสอบ และรับคำสั่งจากต่างประเทศ รวม 20 ชุด b. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับระบบตรวจสอบ และอนุมัติบุคคลต้องห้าม รวม 20 ชุด - บริษัทฯ เห็นว่าการตรวจสอบดังกล่าวเป็นการเข้าถึงข้อมูลเฉพาะ และเป็นข้อมูลสำคัญ และควรดำเนินการด้วยเจ้าหน้าที่ของกระทรวงฯ เอง ไม่ทราบว่ากระทรวงฯ มีนโยบายให้เจ้าหน้าที่ของบริษัทฯ ดำเนินการตรวจสอบข้อมูลดังกล่าวหรือเจ้าหน้าที่ของกระทรวงฯ จะเป็นผู้ดำเนินการเอง - กระทรวงฯ จะมีเจ้าหน้าที่ของกระทรวงฯ เองเข้ามาปฏิบัติการในขั้นตอนใดๆ ของระบบการผลิตหนังสือเดินทางหรือไม่ หากมีจะเป็นขั้นตอนใด	- ข้อ 3.6.5.1 และ ข้อ 3.6.5.2 a. ในการใช้ระบบตรวจสอบและรับคำสั่ง กระทรวงฯ มีเจ้าหน้าที่ของกระทรวงฯ เป็นผู้รับคำสั่งจากต่างประเทศ b. กระบวนการรับคำสั่งและการผลิตอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของเจ้าหน้าที่กระทรวงฯ ทุกขั้นตอน
5. ร่างสัญญาจ้างผลิตและให้บริการจัดทำหนังสือเดินทางฯ - ร่างสัญญาไม่ได้ระบุถึงการจำกัดขอบเขต ความรับผิดชอบ (Liability) ของผู้รับจ้าง (Contractor) ซึ่งไม่เป็นไปตามมาตรฐานสากลที่ยอมรับกัน ทางบริษัทฯ ขอเสนอให้มีการเพิ่มข้อความในข้อ 10 ของร่างสัญญาดังนี้ “จำนวนความรับผิดชอบทั้งหมดของผู้รับจ้าง (Contractor) ภายใต้สัญญานี้ไม่ควรเกิน (จำนวนเงินที่ตกลงร่วมกันโดยเป็นการคำนวณด้วยราคาหนังสือเดินทางต่อเล่มคูณด้วยจำนวนหนังสือเดินทางที่ผลิตในระหว่างสัญญา)”	ขั้นตอนการเจรจาแก้ไขสัญญาจะเกิดขึ้นภายหลังการประกาศผู้ชนะการประกวดราคา

ข้อสอบถาม	ข้อชี้แจง
6. ร่างสัญญาจ้างผลิตและให้บริการจัดทำหนังสือเดินทางฯ - ร่างสัญญาไม่ได้ระบุถึงการจำกัดค่าปรับ (Penalties) ซึ่งไม่เป็นไปตามมาตรฐานสากลที่ยอมรับกัน ทางบริษัทฯ ขอเสนอให้มีการเพิ่มข้อ 22 (8) ของร่างสัญญาดังนี้ “(8) จำนวนค่าปรับ (Penalties) ทั้งหมดที่จะเกิดกับผู้รับจ้าง (Contractor) ภายใต้สัญญานี้ควรถูกกำหนดไว้ที่ 20% ของ (จำนวนเงินที่ตกลงร่วมกันโดยเป็นการคำนวณด้วยราคาหนังสือเดินทางต่อเล่มคูณด้วยจำนวนหนังสือเดินทางที่ผลิตในระหว่างสัญญา)”	ขั้นตอนการเจรจาแก้ไขสัญญาจะเกิดขึ้นภายหลังการประกาศผู้ชนะการประกวดราคา
7. ร่างสัญญาจ้างผลิตและให้บริการจัดทำหนังสือเดินทางฯ - บริษัทฯ ขอให้ลบข้อความในวรรคสองที่ระบุว่า “ถ้าหลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ดังกล่าวลดลงด้วยเหตุใดๆก็ตาม ผู้รับจ้างต้องหาหลักประกันใหม่..... นับแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง” ทั้งนี้เพราะผู้รับจ้างได้วางหลักประกันเป็นจำนวนเงินที่คงที่ และสูงสุดแล้ว	ขั้นตอนการเจรจาแก้ไขสัญญาจะเกิดขึ้นภายหลังการประกาศผู้ชนะการประกวดราคา
8. ร่างสัญญาจ้างผลิตและให้บริการจัดทำหนังสือเดินทางฯ - ขอให้กระทรวงฯ ยืนยัน การรับประกันความชำรุดบกพร่องและความเสียหายของ Contactless Integrated Circuit เป็นเวลา 15 (สิบห้า) ปี นับแต่วันที่ผู้ว่าจ้างได้รับมอบ ทั้งนี้เพราะหนังสือเดินทางมีอายุ 10 ปี และมีการกำหนดข้อกำหนดทางเทคนิคของ Contactless IC ให้มีอายุการใช้งาน 10 ปี บริษัทฯ ขอทราบถึงเหตุผลที่ระยะเวลาการรับประกันแตกต่างจากอายุหนังสือเดินทาง และข้อกำหนดทางเทคนิคของ Contactless IC ให้มีอายุการใช้งาน 10 ปี	- กระทรวงฯ มีความต้องการให้ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับประกันความชำรุดบกพร่อง และความเสียหายของ Contactless Integrated Circuit เป็นเวลา 10 (สิบ) ปี ตามที่กำหนดไว้ใน TOR - ได้มีการปรับแก้สัญญาในส่วนนี้แล้ว
9. สถานที่สำหรับการสาธิต (Demonstration and Benchmark Test) - ตามที่กำหนดในหัวข้อ 3.9 (3.9.1) (1) กำหนดขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า 100 ตารางเมตร บริษัทฯ ขอทราบถึงรูปแบบ ขนาด (กว้างxยาว) ของสถานที่สำหรับการสาธิต (Demonstration and Benchmark Test) ทั้งนี้เพื่อที่จะได้จัดเตรียมแผนผังการจัดพื้นที่ (Floor Plan/Layout) สำหรับการปฏิบัติงานต่าง และเพื่อให้เกิดความเหมาะสมระหว่างการดำเนินการสาธิต	กระทรวงฯ จะประกาศพื้นที่และรายละเอียดสำหรับการสาธิต และทดสอบเปรียบเทียบสมรรถนะของระบบ (Floor plan/ Layout) ในเว็บไซต์ : http://www.mfa.go.th/eb/dt ภายในวันที่ 21 กรกฎาคม 2561

ข้อสอบถาม	ข้อที่แจ้ง
10. สถานที่สำหรับการสาธิต (Demonstration and Benchmark Test) - กระทรวงฯ จะจัดเตรียมเครื่องปรับอากาศ ให้กับสถานที่ สำหรับการสาธิต (Demonstration and Benchmark Test) หรือไม่ ทั้งนี้บริษัทฯ ขอให้กระทรวงฯ พิจารณาถึงการจัดเตรียม เครื่องปรับอากาศให้กับผู้ยื่นข้อเสนอตั้งแต่ระยะเวลาการเข้า เตรียมพื้นที่เพื่อสาธิตและทดสอบระหว่างวันที่ 24-31 กรกฎาคม 2561 ด้วย	กระทรวงฯ จะจัดเตรียมระบบปรับอากาศสำหรับการจัดการ สาธิตและทดสอบเปรียบเทียบสมรรถนะของระบบ (Demonstration and Benchmark Test) ในช่วงเวลา 08.00 – 23.00 น. ระหว่างวันที่ 24 – 31 กรกฎาคม 2561
11. สถานที่สำหรับการสาธิต (Demonstration and Benchmark Test) - ตามเอกสาร TOR ข้อ 1.7.2 ขั้นตอนการประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ ตารางลำดับที่ 8 กระทรวงฯ กำหนดระยะเวลา การเข้าเตรียมพื้นที่เพื่อสาธิตและทดสอบระหว่างวันที่ 24 - 31 กรกฎาคม 2561 นับรวมเวลาได้ 8 วัน แต่ในหัวข้อ 3.9 (3.9.1) (3) กระทรวงฯ อนุญาตให้ผู้ยื่นข้อเสนอเข้าทำการติดตั้งระบบ พร้อมกันเป็นเวลา 120 ชั่วโมง นับรวมเวลาได้ 5 วัน ไม่ทราบว่า ระยะเวลาการเข้าเตรียมพื้นที่เพื่อสาธิตและทดสอบนั้นเป็น ระยะเวลาใด	การจัดการสาธิตและทดสอบเปรียบเทียบสมรรถนะของ ระบบ (Demonstration and Benchmark Test) กระทรวงฯ กำหนดให้ผู้ยื่นข้อเสนอเข้าเตรียมพื้นที่ได้ตั้งแต่ วันที่ 24 -31 กรกฎาคม เวลา 08.00 – 23.00 น. รวม 15 ชั่วโมง/วัน
12. สถานที่สำหรับการสาธิต (Demonstration and Benchmark Test) - บริษัทฯ ขอทราบถึงสถานที่สำหรับการสาธิตฯ ที่ชัดเจนเพื่อ การเตรียมการเดินทาง การจัดการขนย้ายอุปกรณ์ล่วงหน้า	กระทรวงฯ จะประกาศพื้นที่และรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง สำหรับการสาธิตและทดสอบเปรียบเทียบสมรรถนะของ ระบบ (Floor plan/Layout) ในเว็บไซต์ : http://www.mfa.go.th/eb/dt ภายในวันที่ 21 กรกฎาคม 2561

การชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติมภายหลังการซื้อของ

ข้อสอบถาม	ข้อชี้แจง
สอบถามประสิทธิภาพเกี่ยวกับ - ฐานข้อมูลขนาดใหญ่ ระดับองค์กร (Enterprise Database) - ศูนย์ข้อมูล (Data Center) ขนาดใหญ่ ตามเอกสารขอบเขตงาน ข้อ 1.4.18	คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอตาม TOR เกี่ยวกับการทำงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเชิงบูรณาการที่มีการใช้ข้อมูลขนาดใหญ่ และมีประสิทธิภาพในการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลขนาดใหญ่นั้น จะต้องเป็นการดำเนินการที่มีฐานข้อมูลขนาดใหญ่ ระดับองค์กร (Enterprise Database) ที่เป็นฐานข้อมูลที่จัดเก็บขึ้นข้อมูล (Data Entity) จำนวนมาก มีความซับซ้อนของโครงสร้างข้อมูล (Database Structure/Schema) มีจำนวนระเบียน (Record) จำนวนมากระดับล้าน Record ขึ้นไป และมีความถี่การเข้าใช้งานฐานข้อมูล (Database Interaction) สูง รวมถึงการจัดตั้งศูนย์ข้อมูล (Data Center) ขนาดใหญ่ ที่มีลักษณะเป็นศูนย์ข้อมูลที่มีโครงสร้างพื้นฐานด้านการประมวลผล (Computer Infrastructure) ขนาดใหญ่ ประกอบด้วยการทำงานร่วมกันของเครื่องแม่ข่ายมากกว่า 10 ระบบ มีขนาดหน่วยความจำเพื่อจัดเก็บข้อมูลใหญ่ระดับ 10 Terabyte ขึ้นไป มีปริมาณงานประมวลผลด้านข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับจำนวนผู้ใช้งานจำนวนมากระดับหลายร้อยคนขึ้นไป

การชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติมภายหลังการซื้อของ

ข้อสอบถาม	ข้อชี้แจง
1. การกำหนดว่านิติบุคคลที่เข้าร่วมค้าหรือเข้าร่วมทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติ ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา เป็นกรณีที่นิติบุคคลจะต้องมีคุณสมบัติ เฉพาะตามที่ระบุไว้ในข้อ 1.4.1 -1.4.21 ใช่หรือไม่ โปรดอธิบาย - ผู้เข้าร่วมรายใดรายหนึ่งที่เป็นผู้รับผิดชอบหลัก สามารถใช้ผลงานของผู้เข้าร่วม ในกิจการร่วมค้าหรือกิจการร่วมค้า ใช่หรือไม่ โปรดอธิบาย	- ใช่ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุใน TOR ข้อ 1.4.1-1.4.21 - TOR ข้อ 1.4.16.1 กรณีที่กิจการร่วมค้า (Joint Venture) หรือกิจการร่วม (Consortium) ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ กิจการร่วมค้าหรือกิจการร่วมจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา และการเสนอราคาให้เสนอราคาในนาม “กิจการร่วมค้า” หรือ “กิจการร่วม” ส่วนคุณสมบัติด้านผลงาน ตามข้อ 1.4.17 ข้อ 1.4.18 และข้อ 1.4.19 กิจการร่วมค้าหรือกิจการร่วมดังกล่าวสามารถนำผลงานตามข้อ 1.4.17 ข้อ 1.4.18 และข้อ 1.4.19 ของผู้เข้าร่วมค้าหรือผู้เข้าร่วมมาใช้แสดงเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าหรือกิจการร่วมที่เข้าประกวดราคาได้ - กระทั่งฯ ขอส่งหนังสือเวียนเรื่องแนวทางปฏิบัติในการพิจารณาคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าของกรมบัญชีกลาง
2. จากข้อกำหนด 2.10 1, 2, 3 ในตารางทางขวามือ 1 “ระบบสารสนเทศ Log Analysis and Log Report Generator เพื่อการบริหาร จัดการด้านความปลอดภัยของระบบ ไว้ ณ ที่กระทรวงฯ กำหนด” 2 เทคโนโลยีสารสนเทศแบบรวมศูนย์(Centralized) ตามที่กระทรวงฯ กำหนด 3บันทึกเก็บไว้ Log ณ ฐานข้อมูลที่กระทรวงฯ กำหนด หมายถึง PPDC 1 และ PPDC 2 ใช่หรือไม่	LOG Analysis and LOG Report Generator เป็นภาพรวมทุกระบบ เช่น Hardware Network Application ซึ่งรวม PPDC 1 และ 2
3. จาก TOR ข้อ 2.12.9 กำหนดให้ระบบเครือข่ายทั้งมีสาย (Wired) ไร้สาย (Wireless) และระบบเครือข่ายภายในศูนย์ข้อมูล (Data Center) ต้องสามารถกำหนดสิทธิ์แบบ Single policy ซึ่งในข้อกำหนด 2.12.11 ได้	ใช่ เนื่องจากเป็นสายเพื่อความปลอดภัย

กำหนดให้ระบบเครือข่ายภายในศูนย์ ข้อมูล (Data Center) ต้องทำงานแบบ SDN (Software Defined Network) ขอ สอบถามว่าระบบเครือข่าย (Network) ที่มีสาย ไร้สายจะต้องสามารถทำงานแบบ SDN ด้วยหรือไม่ โปรดอธิบาย	
4. Access Layer ในระดับเชื่อมต่อกับผู้ใช้งาน หมายถึง Access Switch สำหรับเชื่อมต่อกับผู้ใช้ ตามหัวข้อ 3.6.3.1 (5) และ 3.6.3.2 (5) ใช่หรือไม่ โปรดอธิบายเพิ่มเติม	ใช่ ใช่เชื่อมต่อกับผู้ใช้งาน
5. รายงานที่นำเรื่องคุณภาพของผลิตภัณฑ์ ทิศทาง และพัฒนาการของเทคโนโลยีมาเป็น เกณฑ์ในการประเมินผลิตภัณฑ์ เช่นรายงานของ Gartner หรือไม่ โปรดยกตัวอย่าง	ใช่ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถใช้รายงานของ Gartner ได้
6. เนื่องจากทางกระทรวงฯ ไม่ได้กำหนดรายละเอียดข้อกำหนดทางเทคนิคของอุปกรณ์ในข้อ 3.6.3.2 (10) VPN Gateway ขณะที่กระทรวงฯ กำหนดรายละเอียดในข้อ 3.7.8 ทางกระทรวงฯ มีความประสงค์จะใช้ อุปกรณ์ใดในโครงการฯ อุปกรณ์ในข้อกำหนด 3.6.3.2(10) กับข้อ 3.7.8 เป็นอุปกรณ์ชนิดเดียวกันหรือไม่ กรณีไม่ใช่อุปกรณ์ชนิดเดียวกันโปรดอธิบายรายละเอียด และประสงค์ให้ใช้ข้อกำหนดรายละเอียดทางเทคนิคข้อใดใน การยื่นข้อเสนอ	เป็นอุปกรณ์ชนิดเดียวกัน
7. อุปกรณ์ค้นหาเส้นทาง (WAN Router) ในข้อ 3.6.3.3 (1) สำหรับสำนักงานหนังสือเดินทางชั่วคราว กระทรวงฯ มีความประสงค์ให้มีคุณสมบัติตามข้อกำหนด 3.7.6 ใช่หรือไม่	ใช่ เป็นไปตามที่ TOR กำหนดไว้
8. อุปกรณ์กระจายสัญญาณสำหรับเชื่อมต่อกับผู้ใช้ (Access Switch) ในข้อ 3.6.3.3(2) สำหรับสำนักงานหนังสือเดินทางชั่วคราว กระทรวงฯ มีความประสงค์ให้มีคุณสมบัติตามข้อกำหนด 3.7.5 ใช่หรือไม่	ใช่ เป็นไปตามที่ TOR กำหนดไว้

9. เนื่องจากทางกระทรวงฯ ไม่ได้กำหนดรายละเอียดทางเทคนิคของอุปกรณ์ในข้อ 3.6.3.3(3) อุปกรณ์รักษาความปลอดภัย (Firewall) สำหรับสำนักงานหนังสือเดินทางชั่วคราวขณะที่กระทรวงฯ กำหนดรายละเอียดในข้อ 3.7.8 ทางกระทรวงฯ มีความประสงค์จะใช้อุปกรณ์ชนิดใดในโครงการฯ อุปกรณ์ในข้อกำหนด 3.6.3.3 (3) กับข้อกำหนด 3.7.8 เป็นอุปกรณ์ชนิดเดียวกันหรือไม่ กรณีไม่ใช่อุปกรณ์ชนิดเดียวกัน โปรดอธิบายรายละเอียดเพิ่มเติมและให้ใช้ข้อกำหนดรายละเอียดทางเทคนิคใดในการยื่นข้อเสนอ	ใช่ เป็นอุปกรณ์ชนิดเดียวกัน ทั้งนี้ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถออกแบบและนำเสนออุปกรณ์อื่นได้ หากไม่ขัดแย้งกับความต้องการของ TOR
10. จากข้อกำหนด 3.7.7(3) กำหนดให้มี IPS Throughput ไม่น้อยกว่า 3 Gbps โดยทำงานเป็นอิสระ ไม่ลดทอนความสามารถเมื่อทำงานร่วมกับ Firewall เมื่อติดตั้งอุปกรณ์รักษาความปลอดภัย Server Farm (Firewall IPS และ Malware Protection) ทำงานร่วมกับ Firewall จะต้องมีการ IPS Throughput ไม่น้อยกว่า 3 Gbps ใช่หรือไม่	ใช่ ต้องไม่น้อยกว่า 3 Gbps
11. ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถเสนออุปกรณ์เก็บข้อมูลหลัก (Storage Area Network : SAN) ที่มีการทำงานแบบ High Availability ภายในอุปกรณ์ตัวเดียวกันได้หรือไม่	กระทรวงฯ ขอแนะนำให้ผู้ยื่นข้อเสนอควรแยกอุปกรณ์ แต่ทั้งนี้ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถนำเสนออุปกรณ์อื่นได้หากไม่ขัดแย้งกับข้อกำหนดของ TOR
12. ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถเสนออุปกรณ์เก็บข้อมูลสำรองหลัก (Backup Storage) ที่มีการทำงานแบบ High Availability ภายในอุปกรณ์ตัวเดียวกันได้หรือไม่	กระทรวงฯ ขอแนะนำให้ผู้ยื่นข้อเสนอควรแยกอุปกรณ์ แต่ทั้งนี้ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถนำเสนออุปกรณ์อื่นได้หากไม่ขัดแย้งกับข้อกำหนดของ TOR

ด่วนที่สุด

ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๒๕๖๑



สำนักงานเลขาธิการกรมการกงสุล	
เลขที่.....	5 พ.ร. 7
รับวันที่.....	2-9 ส.ย. 2561
เวลา.....	ผู้รับ

คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อ
จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
กรมบัญชีกลาง
ถนนพระราม ๒ กทม. ๑๐๔๐๐

๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๑

เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการพิจารณาคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้า

เรียน อธิบดีกรมการกงสุล

อ้างถึง หนังสือคณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กนบ) ๐๔๐๕.๒/ว ๔๑๐ ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๐

ตามหนังสือที่อ้างถึง คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ได้กำหนดแบบประกาศและเอกสารเชิญชวนในการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Marker : e - market) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic bidding : e - bidding) และวิธีสอบราคา เพื่อให้หน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติเป็นแนวทางปฏิบัติในการจัดหาพัสดุตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งตามแนบเอกสารประกวดราคาจ้างก่อสร้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ข้อ ๒ และแนบประกาศสอบราคาจ้างก่อสร้าง ข้อ ๑๑ กำหนดเงื่อนไขในเรื่องผลงานว่า “ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานก่อสร้างประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาหรือสอบราคาจ้างก่อสร้างในวงเงินไม่น้อยกว่า ... บาท (.....) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่เชื่อถือ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เสนอราคาในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ กิจการร่วมค้าจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาหรือสอบราคา และการเสนอราคาให้เสนอราคาในนาม “กิจการร่วมค้า” ส่วนคุณสมบัติด้านผลงานก่อสร้าง กิจการร่วมค้าดังกล่าวสามารถนำผลงานก่อสร้างของผู้เข้าร่วมค้ามาใช้แสดงเป็นผลงานก่อสร้างของกิจการร่วมค้าที่เข้าประกวดหรือสอบราคาได้

(๒) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ นิติบุคคลแต่ละนิติบุคคลที่เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาหรือสอบราคา เว้นแต่ในกรณีที่กิจการร่วมค้าได้มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการเข้าเสนอรากับหน่วยงานของรัฐ และแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมการยื่นข้อเสนอประกวดราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ กิจการร่วมค่านั้นสามารถใช้ผลงานก่อสร้างของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานก่อสร้างของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอได้

ทั้งนี้ “กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่” หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์”

คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ โดยได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐที่อยู่ภายใต้บังคับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

15/6/61
/พ.ศ. ๒๕๖๐...
ส.ท.ร.น.ท.น.

พ.ศ. ๒๕๖๐ ปฏิบัติเป็นไปในแนวทางเดียวกัน จึงเห็นสมควรกำหนดแนวทางปฏิบัติในการพิจารณาคุณสมบัติของผู้เสนอราคาที่เป็นกิจการร่วมค้า ดังนี้

๑. กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ กิจการร่วมค้าจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาหรือสอบราคา และยื่นข้อเสนอให้ยื่นข้อเสนอในนาม “กิจการร่วมค้า” ส่วนคุณสมบัติด้านผลงานก่อสร้าง กิจการร่วมค้าดังกล่าวสามารถนำผลงานก่อสร้างของผู้เข้าร่วมค้ามาใช้แสดงเป็นผลงานก่อสร้างของกิจการร่วมค้าที่เข้าประกวดราคาหรือสอบราคาได้ ทั้งนี้ ผลงานงานก่อสร้างของผู้เข้าร่วมค้ามาใช้แสดงเป็นผลงานก่อสร้างของกิจการร่วมค้าที่เข้าประกวดราคาหรือสอบราคาได้” หมายความว่า สามารถนำผลงานงานก่อสร้างของผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งมาใช้แสดงเป็นผลงานก่อสร้างของกิจการร่วมค้าที่เข้าประกวดหรือสอบราคาได้

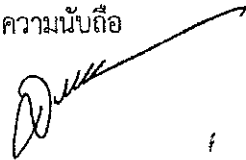
๒. กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ นิติบุคคลแต่ละนิติบุคคลที่เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาหรือสอบราคา เว้นแต่ในกรณีที่กิจการร่วมค้ามีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการเข้ายื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐ และแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอ กิจการร่วมค้านั้น สามารถใช้ผลงานก่อสร้างของผู้ร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานก่อสร้างของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอในการประกวดราคาหรือสอบราคาได้

๓. สำหรับแนวทางปฏิบัติในการพิจารณาคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้า ให้ใช้บังคับถึงการคัดเลือกคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าในการซื้อหรือจ้าง เช่าหรืองานบริการหรืองานจ้างที่ปรึกษาหรืองานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง โดยอนุโลม

ทั้งนี้ “กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่” หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นางสาวสุทธิรัตน์ รัตนโชติ)

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงการคลัง

ประธานกรรมการวินิจฉัย

กองการพัสดุภาครัฐ

ฝ่ายเลขานุการ

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๓๑๑ ๔๔๕๓ ๔๕๖๙ และ ๔๕๘๙

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๘๕ - ๖

การชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติมภายหลังการซื้อของ

ข้อสอบถาม	ข้อชี้แจง
1. TOR ข้อ 1.2 (21) “หน่วยบริการหนังสือเดินทางเคลื่อนที่ ซึ่งกระทรวงฯ จะจัดโครงการสัญจรไม่เกินปีละ 24 ครั้ง สำนักงานไม่เกิน 15 แห่งตลอดโครงการฯ หรือสถานที่อื่นๆ ที่กระทรวงการต่างประเทศอาจกำหนดเพิ่มเติมขึ้นในภายหลัง” - สำนักงานไม่เกิน 15 แห่งตลอดโครงการฯ หรือสถานที่อื่นๆ ดังกล่าวมีคุณลักษณะและความต้องการเหมือนกับสำนักงานฯ ในข้อย่อย (1) – (18) หรือไม่ - สำนักงานไม่เกิน 15 แห่งตลอดโครงการฯ หรือสถานที่อื่นๆ ดังกล่าวเป็นสำนักงานที่มีสถานที่ตั้งในประเทศหรือในต่างประเทศ - สำนักงานไม่เกิน 15 แห่งตลอดโครงการฯ หรือสถานที่อื่นๆ ผู้ว่าจ้าง เป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายค่าเช่าพื้นที่หรือไม่ - กรณีที่ผู้รับจ้างได้ทำการติดตั้งสำนักงานไม่เกิน 15 แห่งตลอดโครงการฯ หรือสถานที่อื่นๆ ที่กระทรวงฯ อาจจะกำหนดเพิ่มเติมขึ้นในภายหลัง ครบตามจำนวนเป็นที่เรียบร้อยแล้ว หากมีการย้ายสถานที่ตั้ง (Relocation) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการย้ายสถานที่ตั้งด้วยหรือไม่ และการย้ายสถานที่ตั้งใหม่เป็นการนับรวมจำนวนสำนักงานดังกล่าวหรือไม่ - ขอทราบรายละเอียดแผนดำเนินงานและรายชื่อสำนักงานไม่เกิน 15 แห่งตลอดโครงการฯ หรือสถานที่อื่นๆ ที่กระทรวงฯ อาจจะกำหนดเพิ่มเติมขึ้นในภายหลัง	- สำนักงานที่อาจจัดตั้งเพิ่มขึ้นอีกไม่เกิน 15 แห่ง อาจมีคุณลักษณะและความต้องการเหมือนหรือสูงกว่าสำนักงานฯ ในข้อ (1) – (18) โดยจะจัดตั้งภายในประเทศ ซึ่งกระทรวงฯ รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเช่าพื้นที่ และผู้รับจ้างรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการย้ายและติดตั้งอุปกรณ์ - การย้ายสถานที่ใหม่จะไม่ถูกนับรวมเป็นเพิ่มสำนักงาน แต่ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการขนย้ายและปรับปรุงสถานที่ในการย้ายสถานที่ใหม่
2. TOR ข้อ 1.13.2 “ช่วงเวลาการให้บริการต่อเนื่องต้องไม่ต่ำกว่า 8 ชั่วโมงต่อวันทำการโดยไม่หยุดพักในทุกสาขา หากเกิดความผิดพลาดจากผู้รับจ้าง ทำให้เวลาการให้บริการน้อยกว่าที่กำหนด ปรับชั่วโมงละ 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) ต่อสาขา สำหรับช่วงเวลาการหยุดให้บริการรับคำร้องโดยสิ้นเชิง และเศษชั่วโมงปัดขึ้นเป็นหนึ่งชั่วโมง ยกเว้นกรณีการให้บริการโดยเครื่องรับคำร้องแบบบริการด้วยตนเอง (Kiosk) และในกรณีที่กระทรวงฯ มีคำสั่งให้ผู้รับจ้างเปิดให้บริการนอกเวลาราชการ...” - ช่วงเวลาการให้บริการต่อเนื่องไม่ต่ำกว่า 8 ชั่วโมงต่อวันทำการโดยไม่หยุดพักในทุกสาขา เป็นการกำหนดเวลาการปฏิบัติงาน	ใช่

ข้อสอบถาม	ข้อชี้แจง
ให้บริการที่ศูนย์หนังสือเดินทาง กรมการกงสุลและสาขาของสำนักงานหนังสือเดินทางชั่วคราวฯ เฉพาะในประเทศไทย ตามข้อ 1.2 หน้า 5 ข้อย่อย (1) – (19) ในหน้าที่ 4 และหน้าที่ 5 ใช่หรือไม่ กรณีมีสำนักงานสาขาอื่นๆ	
3. TOR ข้อ 1.16 “ค่าใช้จ่ายทั้งปวง ในกระบวนการให้บริการและจัดทำหนังสือเดินทางสำหรับกรมการกงสุล สำนักงานหนังสือเดินทางชั่วคราวในกรุงเทพฯ และสำนักงานหนังสือเดินทางชั่วคราวในส่วนภูมิภาค รวมทั้ง...” และ ข้อ 2.19.6 “ดำเนินการปรับปรุงสถานที่เพื่อรองรับระบบการออกหนังสือเดินทางอิเล็กทรอนิกส์ตามที่ได้รับอนุมัติจากกระทรวงฯ ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้าง” - ในช่วงการเปลี่ยนผ่านระบบจากผู้รับจ้างโครงการฯ ระยะที่ 2 ไปยังผู้รับจ้างโครงการฯ ระยะที่ 3 (ผู้รับจ้างรายใหม่) ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาสถานที่ติดตั้งอุปกรณ์ให้บริการเป็นสาขาชั่วคราวในแต่ละสาขาทั้งในกรุงเทพมหานคร และภูมิภาค ก่อนที่ผู้รับจ้างโครงการฯ ระยะที่ 2 จะทำการหยุดระบบและรื้อถอนออก ผู้รับจ้างจะรับผิดชอบค่าเช่าสถานที่สำหรับสาขาชั่วคราวในช่วงเปลี่ยนผ่านของผู้รับจ้างโครงการฯ ระยะที่ 3 ด้วยหรือไม่	กระทรวงฯ รับผิดชอบค่าเช่าสถานที่ ส่วนค่าใช้จ่ายอื่น ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้รับผิดชอบ
4. TOR ข้อ 1.13.7 “ความพร้อมของการจัดส่งข้อมูล (Real-time Synchronization) เกี่ยวเนื่องกับหนังสือเดินทางที่ผลิตเสร็จสมบูรณ์แล้วแก่กระทรวงฯ ต้องไม่เกิน 1 ชั่วโมง ... ” - การเชื่อมโยงข้อมูลจากสาขาในต่างประเทศ ตาม TOR หน้า 5 ข้อย่อย (20) ได้แก่ สถานเอกอัครราชทูต สถานกงสุลใหญ่ในต่างประเทศ และสำนักงานการค้าและเศรษฐกิจไทย เป็นหน้าที่ของผู้รับจ้างหรือผู้ว่าจ้าง และผู้ใดเป็นผู้รับผิดชอบการจัดหาและค่าใช้จ่าย กรณีที่ผู้ว่าจ้างเป็นผู้รับผิดชอบการจัดหาและค่าใช้จ่ายในการเชื่อมโยงข้อมูลจากสาขาในต่างประเทศดังกล่าว หากระบบการเชื่อมโยงฐานข้อมูลเกิดชำรุดบกพร่อง จนเป็นเหตุให้ไม่สามารถทำการจัดส่งข้อมูล (Real-time Synchronization) ได้ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าปรับตามข้อ 1.13.7 และร่างสัญญาข้อ 22 ข้อย่อย (7) ด้วยหรือไม่	ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องรับผิดชอบการจัดหาและค่าใช้จ่ายในการเชื่อมโยงข้อมูลจากสาขาในต่างประเทศทั้งหมด

ข้อสอบถาม	ข้อชี้แจง
5. TOR ข้อ 2.9.3 “สำหรับกระทรวงมหาดไทย ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมระบบรับและนำส่งข้อมูลพื้นฐานของประชาชน โดยเชื่อมต่อกับตัวกลาง (Broker) ที่กระทรวงฯ กำหนด พร้อมระบบแคช (Cache) เพื่อลดการร้องขอข้อมูลซ้ำซ้อนไปยังกระทรวงมหาดไทย และเพื่อรองรับโครงการ Linkage Center หรือโครงการต่างๆ ... ” - การนำส่งข้อมูลพื้นฐานของประชาชนจากฐานข้อมูลของกรมการปกครอง ผ่านตัวกลาง (Broker) มายังกระทรวงฯ นั้น มีค่าใช้จ่ายในการนำส่งข้อมูลหรือไม่ กรณีมีค่าใช้จ่ายมีรายละเอียดการคิดราคาค่าใช้จ่ายอย่างไร และใครเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในส่วนนี้ และมีเงื่อนไขในการชำระค่าใช้จ่ายนี้อย่างไร	ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการเชื่อมโยงข้อมูลกับกระทรวงมหาดไทยและหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
6. TOR ข้อ 2.16 (1) “ภายใน 9 เดือน นับจากวันลงนามในสัญญา ผู้รับจ้างต้องพัฒนาระบบจัดทำหนังสือเดินทาง และดำเนินการจัดตั้งศูนย์การผลิตหนังสือเดินทาง ณ สถานที่ของผู้รับจ้าง (Remote Site) ที่กระทรวงฯ ให้ความเห็นชอบ ให้แล้วเสร็จสมบูรณ์ พร้อมดำเนินงานจัดทำหนังสือเดินทางโดยครบถ้วนตามข้อกำหนด...” - ศูนย์ผลิตหนังสือเดินทาง ณ สถานที่ของผู้รับจ้าง (Remote Site) ที่ผู้ว่าจ้างให้ความเห็นชอบดำเนินการจัดตั้ง ภาระค่าใช้จ่ายค่าเช่าสถานที่เป็นของผู้ใด	ค่าใช้จ่ายของศูนย์ผลิตหนังสือเดินทาง ณ สถานที่ของผู้รับจ้าง (Remote Site) เป็นความรับผิดชอบของผู้ยื่นข้อเสนอ
7. TOR ข้อ 2.18.2 (4) “ผู้ดำเนินการต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการจัดส่งวัสดุและอุปกรณ์ประกอบการดำเนินการจัดทำคำร้องของหนังสือเดินทางสำหรับสถานเอกอัครราชทูต สถานกงสุลใหญ่ไทยในต่างประเทศ และสำนักงานการค้าและเศรษฐกิจไทยไปยังสำนักงานสาขา พร้อมทั้งส่งมอบ และทดสอบอุปกรณ์ และจัดการฝึกอบรมให้สามารถใช้งานได้ โดยกระทรวงฯ จะเป็นผู้รับผิดชอบในการติดตั้งอุปกรณ์เอง” <u>เกี่ยวกับวัสดุและอุปกรณ์ประกอบการดำเนินการจัดทำคำร้องขอหนังสือเดินทางสำหรับสถานเอกอัครราชทูต สถานกงสุลใหญ่ และสำนักงานการค้าและเศรษฐกิจไทยไปยังสำนักงานสาขา</u> - ผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบในการติดตั้งอุปกรณ์เอง รวมถึงรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในติดตั้งอุปกรณ์ที่อาจเกิดขึ้นด้วยหรือไม่	- กระทรวงฯ จะเป็นผู้รับผิดชอบในการติดตั้งอุปกรณ์เอง เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอส่งมอบวัสดุและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องให้สถานเอกอัครราชทูต สถานกงสุลใหญ่ไทยในต่างประเทศ และสำนักงานการค้าและเศรษฐกิจไทย แต่หากอุปกรณ์เกิดความเสียหายผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องจัดส่งวัสดุและอุปกรณ์ให้แก่ผู้รับจ้างโดยรับผิดชอบค่าใช้จ่ายซึ่งรวมถึงค่าจัดส่ง - กระทรวงฯ เป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในสำนักงานต่างประเทศ

ข้อสอบถาม	ข้อชี้แจง
- ในกรณีที่อุปกรณ์ซึ่งผู้ว่าจ้างรับวัสดุและอุปกรณ์ประกอบไปติดตั้งใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ค่าใช้จ่ายในการส่งอุปกรณ์ชำรุดกลับประเทศไทยเพื่อซ่อมแซมหรือเปลี่ยนเป็นความรับผิดชอบของผู้ว่าจ้างหรือผู้รับจ้าง - เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานจัดทำคำร้องขอหนังสือเดินทาง สำหรับสำนักงานการค้าและเศรษฐกิจไทยไปยังสำนักงานสาขาเป็นความรับผิดชอบของผู้ว่าจ้างหรือผู้รับจ้าง	
8. TOR ข้อ 2.24 “ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอแผนการผลิตเล่มหนังสือเดินทางเปล่าและการให้บริการในสถานการณ์ฉุกเฉิน โดยจะต้องมีศูนย์จัดเก็บเล่มเปล่ามากกว่า 1 แห่ง และจะต้องตั้งอยู่ต่างภูมิภาคตามที่กระทรวงฯ กำหนดและดำเนินการจัดตั้งศูนย์ฯ ภายใน 1 ปี นับจากวันลงนามในสัญญา” - ค่าเช่าสถานที่ติดตั้งศูนย์จัดเก็บหนังสือเดินทางเปล่าและการให้บริการในสถานการณ์ฉุกเฉินซึ่งผู้ว่าจ้างให้ความเห็นชอบดำเนินการจัดตั้งเป็นความรับผิดชอบของใคร	ผู้รับจ้าง
9. TOR ข้อ 1.8.3.1 “คะแนนราคาที่เสนอ 40 คะแนน ข้อเสนอ ด้านราคาของผู้ยื่นข้อเสนอทุกรายที่ผ่านเกณฑ์ด้านคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอราคา ผ่านการให้คะแนนค่าประสิทธิภาพ ผ่านการสาธิตและทดสอบเปรียบเทียบสมรรถนะของระบบจึงจะได้รับการพิจารณาคะแนนราคา” - ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอทุกรายผ่านเกณฑ์ด้านคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอด้านราคา ผ่านการให้คะแนนค่าประสิทธิภาพ ผ่านการสาธิตและทดสอบเปรียบเทียบสมรรถนะของระบบจึงจะได้รับการพิจารณาคะแนนแล้วนั้น ข้อสอบถามวิธีการคำนวณคะแนนราคา ว่าใช้หลักการและวิธีการคำนวณคะแนนราคาอย่างไร	วิธีการคำนวณคะแนนราคาเป็นไปตามระบบและโปรแกรมที่กรมบัญชีกลางกำหนดไว้
10. TOR ข้อ 1.9.2 (2) “กรณีที่กิจการร่วมค้าหรือกิจการร่วม ไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ ให้ระบุชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ ซึ่งต้องวางหลักประกันการเสนอราคา ในนามนิติบุคคลรายใดรายหนึ่งตามที่สัญญาร่วมค้ากำหนดให้เป็นผู้เข้าเสนอราคากับทางราชการ” - การกำหนด “สัญญาร่วมค้า” แต่ไม่ได้กำหนด “หรือสัญญาค้า	การพิจารณาจะพิจารณาประกอบกับ TOR ข้อ 1.4.16.2 “...โดยมีข้อตกลงในระหว่างผู้เข้าร่วมค้าหรือผู้เข้าร่วมเป็นลายลักษณ์อักษรกำหนดให้ผู้เข้าร่วมรายใดรายหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการเข้าเสนอราคากับทางราชการ และต้องแสดงหลักฐานมาพร้อมการยื่นข้อเสนอประกวดราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

ข้อสอบถาม	ข้อชี้แจง
ร่วม” ไว้ด้วย ขอชี้แจงการพิจารณาคุณสมบัติของผู้เข้าเสนอราคาที่เป็น “กิจการร่วม” ตามข้อกำหนดดังกล่าวเพื่อให้เกิดความชัดเจน	(e – Government Procurement : e-GP) ทั้งนี้สามารถใช้ผลงานตาม ข้อ 1.4.17 ข้อ 1.4.18 และ ข้อ 1.4.19 ของผู้ร่วมค้าหรือผู้ร่วมรายเดียวหรือของแต่ ละนิติบุคคลในกิจการร่วมค้าหรือกิจการร่วมมาใช้ แสดงเป็นผลงานที่เข้าประกวดราคาได้ โดยผู้เข้าร่วมค้า หรือผู้ร่วมทุกรายต้องมีการทำสัญญาข้อตกลง (Form of Agreement) ที่แสดงถึงการเข้าร่วมกลุ่ม...” ดังนั้น คำว่า สัญญาร่วมค้า ตามข้อ 1.9.2 (2) จึงหมายความว่ารวมถึง สัญญาร่วมด้วย
11. ร่างสัญญาจ้างผลิตฯ ข้อ 16. วรรคสอง “ผู้รับจ้างรับประกัน ความชำรุดบกพร่องและความเสียหายของ Contactless Integrated Circuit เป็นเวลา 10 (สิบ) ปี นับแต่วันที่ผู้ว่าจ้าง ได้รับมอบ ภายในกำหนดเวลาดังกล่าว หากปรากฏว่าอุปกรณ์ ดังกล่าวไม่สามารถใช้งานได้และ/หรือชำรุดเสียหายอย่างหนึ่ง อย่างใดภายใต้การใช้งานปกติ ในกรณีที่หนังสือเดินทางที่ชำรุดยังไม่หมดอายุ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำหนังสือเดินทางเล่มใหม่ขึ้น ทดแทนและส่งมอบภายในระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนดโดยไม่อาจ เรียกค่าจ้างตามข้อ 5 ได้ หนังสือเดินทางที่จัดทำขึ้นใหม่จะไม่นับ รวมกับจำนวนหนังสือเดินทางที่ผู้รับจ้างต้องจัดทำให้แก่ผู้ว่าจ้าง ตามข้อ 3 วรรคสาม “ในกรณีที่หนังสือเดินทางอิเล็กทรอนิกส์ที่ชำรุดตาม วรรคหนึ่งและวรรคสองหมดอายุไปแล้ว หรือผู้รับจ้างไม่ได้ต่ออายุ สัญญา หรือเปลี่ยนตัวผู้รับจ้าง อย่างใดอย่างหนึ่งซึ่งผู้รับจ้างไม่ อาจจัดทำเล่มใหม่ขึ้นทดแทนได้ตามวรรคหนึ่งและวรรคสอง ผู้รับ จ้างจะต้องชดเชยค่าเสียหายเท่ากับค่าธรรมเนียมการออกหนังสือ เดินทางเล่มใหม่ที่ใช้อยู่ในขณะนั้นให้แก่ผู้ว่าจ้าง” - ร่างสัญญาจ้างผลิตฯ ข้อ 16 วรรคสอง ได้กำหนดให้ผู้รับจ้าง รับประกันความชำรุดบกพร่องและความเสียหายของ Contactless Integrated Circuit เป็นเวลา 15 ปี นับแต่วันที่ผู้ ว่าจ้างได้รับมอบ ซึ่งเป็นการกำหนดอายุการใช้งาน Contactless IC ไว้นานกว่าอายุหนังสือเดินทาง และข้อกำหนดหน้า 25 ข้อ 1.14.3 และข้อกำหนดด้านเทคนิค หน้า 54 ข้อ 3.1.3 (6) ได้	- กระทรวงฯ มีความต้องการให้ผู้ยื่นข้อเสนอต้อง รับประกันความชำรุดบกพร่อง และความเสียหายของ Contactless Integrated Circuit เป็นเวลา 10 (สิบ) ปี ตามที่กำหนดไว้ใน TOR - ได้มีการปรับแก้ข้อความในร่างสัญญาให้ตรงกับ TOR แล้ว

ข้อสอบถาม	ข้อชี้แจง
กำหนดอายุของการใช้งาน Contactless IC ตามมาตรฐาน ICAO ไว้ไม่ต่ำกว่า 10 ปี ภายใต้การใช้งานปกติ ในขณะที่ ICAO 9303 (อ้างอิง) กำหนดความทนทานของหนังสือเดินทางไว้สูงสุด 10 ปี ทางผู้ว่าจ้างมีความประสงค์จะกำหนดอายุการใช้งานของหนังสือเดินทางเท่าใด อ้างอิง : เอกสาร ICAO Doc 9303 Machine Readable Travel Documents Seventh Edition, 2015 Part 9 : Deployment of Biometric Identification and electronic storage of data in eMRTDs หน้า 4 ข้อ 3.2 Key Considerations ข้อย่อย Durability – the requirement that the systems introduced will last the recommended maximum 10 year life of travel document, and that future updates will be backward compatible. ในร่างสัญญาจ้างผลิตฯ ข้อ 16 วรรคสาม “ในกรณีที่หนังสือเดินทางที่ชำรุดตามวรรคหนึ่งและวรรคสองหมดอายุไปแล้ว หรือผู้รับจ้างไม่ได้ต่ออายุสัญญา หรือเปลี่ยนตัวผู้รับจ้าง อย่างใดอย่างหนึ่งซึ่งผู้รับจ้างไม่อาจจัดทำเล่มใหม่ขึ้นทดแทนได้ตามวรรคหนึ่งและวรรคสอง ผู้รับจ้างจะต้องชดเชยค่าเสียหายเท่ากับ ค่าธรรมเนียมการออกหนังสือเดินทางเล่มใหม่ที่บังคับใช้อยู่ในขณะนั้นให้แก่ผู้ว่าจ้าง” เหตุใดผู้ว่าจ้างจึงกำหนดให้ผู้รับจ้างต้องผลิตเล่มหนังสือเดินทางใหม่ทดแทนหนังสือเดินทางที่ชำรุดซึ่งหมดอายุไปแล้ว อีกทั้งผู้ว่าจ้างก็ไม่ได้กำหนดขอบเขตระยะเวลาที่แน่ชัดในการรับประกันของหนังสือเดินทางที่หมดอายุไปแล้ว ซึ่งจะเป็นภาระของผู้รับจ้างรายเดิมโดยไม่มีขอบเขตระยะเวลาที่ชัดเจน ผู้ว่าจ้างพิจารณาและกำหนดระยะเวลาไว้เท่าใด	
12. ร่างสัญญาจ้างผลิตฯ ข้อ 22 “กรณีที่ผู้รับจ้างผิดสัญญานี้ไม่ว่าข้อหนึ่งข้อใด และผู้ว่าจ้างยังไม่บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นรายวันในอัตราวันละ 178,571 บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นแปดพันห้าร้อยเจ็ดสิบเอ็ดบาทถ้วน) นับแต่วันที่ผู้รับจ้างผิดสัญญาจนถึงวันที่ผู้รับจ้างปฏิบัติถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา นอกจากกรณีที่ผู้รับจ้างผิดสัญญาต่อไปนี้ ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้าง...”	ใช่

ข้อสอบถาม	ข้อชี้แจง
TOR ข้อ 1.12.2 “กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาและผู้ว่าจ้างไม่ใช่สิทธิในการบอกเลิกสัญญาตามข้อ 1.12.1 ผู้รับจ้าง จะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินวันละ 178,571 บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นแปดพันห้าร้อยเจ็ดสิบเอ็ดบาทถ้วน) นับแต่วันที่ปฏิบัติผิดสัญญาจนถึงวันที่ผู้รับจ้างปฏิบัติถูกต้องสมบูรณ์ตามสัญญาในระหว่างที่มีการปรับ...” TOR ข้อ 1.13 “การปรับกรณีอื่นๆ ตามข้อ 1.13.1 - 1.13.8” ในกรณีที่ผู้รับจ้างกระทำความผิดในข้อสัญญาที่ 22 แล้วชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินวันละ 178,571 บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นแปดพันห้าร้อยเจ็ดสิบเอ็ดบาทถ้วน) นับแต่วันที่ปฏิบัติผิดสัญญาจนถึงวันที่ผู้รับจ้างปฏิบัติถูกต้องสมบูรณ์ตามสัญญาแล้วนั้น - หากผู้รับจ้างมีการปฏิบัติงานผิดพลาดและเข้ากรณีสัญญาข้อ 22 ข้อย่อย (1) – (7) หรือข้อหนึ่งข้อใด ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับตามสัญญาในข้อ 22 ข้อย่อย (1) – (7) หรือข้อหนึ่งข้อใด เป็นค่าปรับเพิ่มเติมจากค่าถามข้อที่แล้วอีกด้วยหรือไม่	
13. ตามประกาศกระทรวงการต่างประเทศ เรื่อง การประกวดราคาจ้างผลิตและให้บริการจัดทำหนังสือเดินทางอิเล็กทรอนิกส์ ระยะที่ 3 ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ข้อ 3.2.2 (4.1) ข้อตกลงคุณธรรม เนื่องจากโครงการนี้ได้รับคัดเลือกให้จัดทำข้อตกลงคุณธรรม ดังนั้น ผู้ยื่นข้อเสนอราคาทุกรายจะต้องลงนามและประทับตรา (หากมี) ในข้อตกลงคุณธรรม (แบบฟอร์มตามภาคผนวกที่ 4 แนบท้ายของเขตงาน) และสแกนยื่นในระบบเพื่อใช้เป็นเอกสารประกอบการเสนอราคา หากไม่ลงนามในข้อตกลงคุณธรรมจะไม่มีสิทธิ์เข้าร่วมการเสนอราคาครั้งนี้ และ TOR หน้า 12 ข้อ 1.6.3 เนื่องจากโครงการนี้ได้รับคัดเลือกให้จัดทำข้อตกลงคุณธรรม ดังนั้น ผู้ยื่นข้อเสนอราคาทุกรายจะต้องลงนามและประทับตรา (หากมี) ในข้อตกลงคุณธรรม (แบบฟอร์มตามภาคผนวกที่ 4 แนบท้ายของเขตงาน) และสแกนยื่นในระบบเพื่อใช้เป็นเอกสารประกอบการเสนอราคา หากไม่ลงนามในข้อตกลงคุณธรรมจะไม่มีสิทธิ์เข้าร่วมการเสนอราคาครั้งนี้	การลงนามข้อตกลงคุณธรรมของกิจการร่วมค้า (Joint Venture) หรือ กิจการร่วม (Consortium) ให้ผู้ประกอบการลงนามทุกรายลงนามเพื่อให้ผู้ประกอบการตระหนักถึงจุดประสงค์ของหลักการในการจัดทำข้อตกลงคุณธรรม

ข้อสอบถาม	ข้อชี้แจง
-ในกรณีเป็นกิจการร่วมค้า (Joint Venture) หรือ กิจการร่วม (Consortium) เป็นผู้นับข้อเสนจะต้องทำข้อตกลงคุณธรรมของกลุ่มกิจการร่วมค้า (Joint Venture) หรือ กิจการร่วม (Consortium) หรือไม่ หรือจัดทำข้อตกลงคุณธรรมเฉพาะผู้เข้าร่วมกลุ่มแต่ละราย หรือต้องจัดทำข้อตกลงคุณธรรมทั้งของทั้งกลุ่มกิจการร่วมค้า (Joint Venture) หรือ กิจการร่วม (Consortium) และผู้เข้าร่วมกลุ่มทุกราย	

QUESTION / SUGGESTIONS	ANSWERS / EXPLANATIONS
1. Section 2.4.1.1 (2) Applicant's history background check from the Ministry's Watch List database "(1) Must have program to ensure passport database management and watch list's data" Concerning the management of watchlist data, which of following assumptions are valid: a) The watchlist is a table containing the ePassport numbers of lost and stolen ePassports b) The watchlist is a table containing demographic data (e.g. name, surname, data of birth) of wanted people c) During the watchlist check, it will also be necessary to connect to external, international watchlist database like for example Interpol.	- The registration process will be based on personal information accessed from database of Department of Provincial Administration (MOI), which is an authorized agency for all civil registration data. - The watch list check is an internal process. There is no need to check with outside database centers.
2. Section 2.4.1.2 Fingerprint Verification and enrollment procedure "Enroll fingerprints of both hands by a 4-4-2 (four-four-two) fingerprint scanner, along with record scanning behavior using closed-circuit TV or live video camera, and verifying of fingerprint data (1:N) with a fingerprint database, collaborated Multi-Mode checking with article 2.4.1.3, facial image enrollment for a weighted comparison as per Ministry requirements" Concerning "monitoring of fingerprint scanning behavior by CCTV or video camera" in 2.4.1.2, please specify following: a) Which actions shall be recorded --> only fingerprint scanning or the whole enrolment process b) Where shall the video stream file be stored?	The bidder shall suggest the ministry another design of the data in accordance with TOR requirements. a) As of now, only fingerprint scanning b) As of now, stream files are stored in the main database. c) It is stored separately from the applicants' information database. However, the bidder can design his own system in accordance with the TOR. d) As of now, the video file is stored up to 3 months. However, the bidder can design his own system in accordance with the TOR.

QUESTION / SUGGESTIONS	ANSWERS / EXPLANATIONS
c) will it be archived into the database together with the applicant's information? d) For how long shall the video stream file be stored? Please be aware that 10 hours of HD-720 video by 25fps results in 215GB of data. To store video data in the back-end systems would have far-reaching consequences on the network and SAN storage requirements. We will propose the following fingerprint recording procedure. Is this acceptable? 1. CCTV recording is only active during FP scanning (~1-2 minutes per applicant) 2. Video shall be recorded in HD-720, grayscale, with 25fps > enough to detect fraud or misbehavior > 50MB per applicant 3. Store video file on the enrolment PC; purge video files after 30 days.	(1-3) Depending on the bidder. The bidder can design the system to meet TOR requirements.
3. Section 2.4.1.5 (5) (5) The officer scans other documents (if any) into the system, for attachment to the application. 1. What size of documents will be scanned? What is the thickness of the document - A4 size paper sheets - passport 2. What is the average amount of document scans per enrolment? 3. What are the reasons/use cases which require that documents have to be scanned?	They can be any documents submitted by the applicants. The scanned documents will be used as evidences of application process. 1. The size of the scanned documents can be categorized from ID card to A4 size. 2. The amount per one enrolment is 3-5 pages. 3. For youth applicants or other special cases.
4. Section 2.4.1.6 (1) "(1) The officer prints the application form which specifies an application number for reference an electronic passport Booklet Serial Number and an EMS	- The applicants can collect the passport by themselves at Minburi, Pinklao and Bang Na branch. The rest of the branches, the passports must be sent by post. Therefore the majority of

QUESTION / SUGGESTIONS	ANSWERS / EXPLANATIONS
tracking number for passport delivery by mail or Passport Speed Post for an applicant who has passed the background check and prints a request for passport delivery by mail (for passport delivery by mail) for the applicant to verify by his/her signature." For proper cost and process calculation, from past data, what is the percentage of the applicants that chose postal delivery?	the passport will be sent by post. - The numbers of postal delivery service are approximately as follows: -Songkhla branch 197,537 persons -Ubonratchathani branch 133,975 persons -Suratthani branch 100,453 persons -NakhonRatchasima branch 177,161 persons -KhonKaen branch 197,112 persons -Chiang Mai branch 174,834 persons -Udon Thai branch 152,834 persons -Phitsanulok branch 78,568 persons -Yala branch 217,658 persons -Phuket branch 92,398 persons -NakhonSawan69,453 persons -Chanthaburi98,329 persons -Chiang Rai98,582 persons -Pattaya179,018 persons -Pinklao branch 753,476 persons -Minburi branch 120,960 persons -Khlong Toei 103,960 persons -Bang Na 798,660 persons
5. Section 2.4.1.6 (2) "(2) Signature data, kept as an image" 1. Whether to scan the signed A4 application form or to scan the signature would be sufficient 2. If scan application form, what is the purpose?	As of now, only signature scanned, but the bidder can design your own system in accordance with TOR requirements.
6. Section 2.12.1.1 (4) "(4) Mobile unit networks. The bidder shall design network systems for off-site usage that can be connected to various databases, according to Ministry requirements." 1. Is it required that the mobile units can connect to	1. Depending on the bidder. The bidder shall design mobile unit networks that can connect to various database required in application process. 2. Yes, it's valid for all mobile units.

QUESTION / SUGGESTIONS	ANSWERS / EXPLANATIONS
the various databases (=back-end systems) via a mobile network (e.g. 3G and/or 4G/LTE)? 2. If yes, is it valid for: a) All 240 mobile units, including the ones used in overseas? b) Only for the 40 mobile units operated in Thailand?	
7. Section 2.12.11 "Data Centre Network must use technology Software Define Network to setup and control network system, for the ease of automatic data transfer between servers (Server Live Migration)" Does the customer require virtualization or not? We do not understand how to perform "Server Live Migration" without virtualization?	Server Live Migration is a network to setup and to control network system. It helps transferring automatic data between servers. It must be able to operate immediately if the alternative server is down.
8. Section 2.13.6 "The contractor must develop Web Services to send capturing biometric data into the Ministry's system and must have technologies to prevent abuse of data access in various forms efficiently." 1. What is the format of the data to be sent to Ministry. Is it NIST format? 2. Same for 2.9.4, if the format is the same or not.	1. AS of now, the system doesn't use NIST Format. The bidder can design formats of the data in accordance with TOR requirements. 2. Formats under 2.9.4 can be any formats depending on each MOU with other agencies.
9. Section 2.17 (1) "(1) After the contract's effectiveness, the contractor must establish Passport Information Centre and Passport processing System according to the Ministry's requirement. The Ministry of Foreign Affairs will provide the Cut-Off date passport data, so that the contractor can migrate and import database into their database design and in accordance with the employer's passport information system."	(1, 2) The size of database is more than 25 TB. All data have to be migrated. 3. This information shall be accessed by the winning bidder. The data you mentioned (a-k) will also be migrated to the new database.

QUESTION / SUGGESTIONS	ANSWERS / EXPLANATIONS
In order for the contractor to estimate all the data migration efforts and the required database sizes, please specify for each database which has to be migrated: (1) Type and main content of the database including data formats for non-textual items (e.g. for facial images, fingerprint images, fingerprint templates, scanned images, signature images etc) (2) Size in GB of the current database (3) Amount of primary records In specific we need to know if any of following data, which is stored in the actual system, has to be migrated to the new systems: a) Demographic citizen data (e.g. name, surname, date of birth, place of birth, etc. b) Biometrical citizen data (e.g. facial images, fingerprint images) c) Breeder documents (e.g. scanned birth certificate, scanned old passports etc.) d) Historical data of ePassports issued (e.g. ePassport number, data of issue, date lost/stolen, etc.) e) Blacklist data f) ePassport stock management data g) Inventory management data (e.g. which devices are stored in which site/location) h) Historical log data from different systems (e.g. EMS, etc.) i) Cryptographic key material from existing ICAO PKI system (e.g. CSCA, DS, KMS) j) Incident management database k) Enterprise System Monitor and Management database	
10. Section 2.17 (10) (10) Passport Data Centre at Main Site and Remote Site must be Real-Time Synchronization and Data Consistency	Yes, all backend database systems must be setup in the active/active mode.

QUESTION / SUGGESTIONS	ANSWERS / EXPLANATIONS
must be verified throughout the operation period. Is our assumption correct that all backend database systems have to be setup in active/active mode (meaning this database system is active in the main site and also active in the remote site and any client system can update any data record at any point in time at either the main site or the remote site) with real-time bi-directional data synchronization of the entire database (meaning that all data is available concurrently in the main site and in the remote site)?	
11. Section 3.5.2 (1) (1) Keys must have Roll Over as per ICAO recommendation to minimize the risk of Keys Compromise. Question 1: The new CSCA root key will be generated on the new CSCA system. Is this correct? If answer to Question 1 is "No", can we assume that: b) the root key of the existing CSCA system can be exported and shall then be imported to the new CSCA system If answer to Question 1 is "Yes", can we assume that: a) the existing CSCA system is able to generate the required link certificate, linking the actual CSCA root certificate with the new CSCA root certificate or b) the root key of the existing CSCA system can be exported, then imported to the new CSCA system to generate the required link-certificate on the new CSCA system	This information shall be accessed by the winning bidder.
12. Section 3.5.3 (2) "(2) Has a system to submit various certificates to the ICAO's inspection system and the 'Public Key Directory' (PKD) that is secure and effective."	This information shall be accessed by the winning bidder.

QUESTION / SUGGESTIONS	ANSWERS / EXPLANATIONS
Do you have an an existing, legacy border management system to which we can regularly upload any new certificates which were issued like for example DS certificate and CRL each 90 days? If yes, please provide details about the data interface to this border management system.	
13. Section 3.6.1.1 3.6.1.1allows to substitute fixed stations with self-service kiosk systems. Are following requirements also valid for the self-service kiosk systems: 1. record fingerprint scanning behavior using CCTV or live video camera > according to 2.4.1.2 2. allow to scan documents up to passport page size (ID cards, passports, visas) > according to 2.4.1.5(5) 3. allow to scan documents up to size A4 > according to 2.4.1.5(5) 4. applicant inputs his height > according to 2.4.1.5(1) 5. applicant inputs other data > according to 2.4.1.5(1,2,4) 6. print application form > according to 2.4.1.6(1) 7. scan signature from applicant > according to 2.4.1.6(2) We propose not to print the application form, and show all the application data on the screen. The kiosk will do the following. Is this acceptable? - Applicant enters queue number into self-service kiosk - Applicant inserts NID for background check - Applicant fills in the additional information (e.g. height), contact information and mailing address - Applicant will perform the fingerprint, face, iris scanning - After background check is ok, applicant is presented the summary page on screen, and asked to sign on the signing pad - Applicant is asked to leave self-service kiosk and go to	Yes, as long as the self-service kiosk system can perform equivalent to or better than the fixed stations.

QUESTION / SUGGESTIONS	ANSWERS / EXPLANATIONS
enrolment officer - Enrolment officer will help to scan any documents - During passport payment, print the application form and receipt. - During postal delivery payment, print the delivery receipt This would simplify and streamline the process according to best-practices.	
15. Section 3.6.1.1 (9) and 2.4.1.2 3.6.1.1 Fixed units, comprising of... (9) Closed-circuit TV cameras - 2.4.1.2 allows using either a CCTV camera or a video camera. Would be sufficient to comply with the requirement of 3.6.1.1 (9)? a) Webcam b) HD resolution c) H.264 compression d) attached to the enrolment PC over USB 2.0 e) streaming to a central video management system If no, please define exact requirements for the closed-circuit TV camera. - Is our assumption correct that the requirement "monitoring of fingerprint scanning behavior by CCTV or video camera" in 2.4.1.2 does not apply during the application processing on a mobile unit because the mobile unit does not have a CCTV camera or video camera.	- The current project uses a HD web cam, but the bidder can design your own system to deliver a fine quality videos. - The monitoring of fingerprint scanning behavior is required for both fixed units and mobile units.
16. Section 3.6.1.2 (1) and (8) (1) Notebook or mobile computer unit that can be packed in the mobile case (8) Portable Printer Is the bidder free to choose any notebook or mobile computer which serves the purpose to properly capture the applicant's data as defined in 2.4? Would a tablet computer also comply with the requirement?	Yes, a tablet computer is also acceptable as long as it meets TOR requirements.

QUESTION / SUGGESTIONS	ANSWERS / EXPLANATIONS
17. Section 3.6.1.2 (8) (8) Portable Printer 1. As space is limited in the mobile unit, can we assume that an A5 portable thermal printer would be sufficient? Or is a full-fledge A4 printer required, resulting in a huge and heavy mobile unit casing? 2. Can we assume that the bidder can chose the printer technology, e.g. inkjet, thermal printing, dot-matrix printing or laser printing?	Since the system needs to be able to print out an application for the applicant to sign, then an A4 printer is required. Unless the bidder can provide other technologies to perform the tasks.
18. Section 3.6.1.2 (10) 3.6.1.2 Mobile units consist of... (10) Universal Power Supply and battery We will ensure that the battery shall allow using the mobile unit with all the attached devices for a period of at least 4 hours. Is this enough? If no, please indicate for how long the battery has to power the mobile unit and all the attached devices.	Depending on the bidder's proposal. However, the mobile unit and all the attached devices have to be able to operate at least 8 hours per day.
19. Section 3.6.3.1 (7) Security equipment for Server Farm (Firewall, IPS and Malware Protection) 2 sets Can the bidder chose one equipment which can fulfill all 3 functions (firewall, IPS and malware protection) resulting in 2x1 equipment or to chose one equipment per each of the 3 functions, resulting in 2x3 equipments.	Depending on the bidder. The bidder can design the system to meet TOR requirements.
20. Section 3.6.3.1 (9) and section 3.6.3.2 (9-10) - Section 3.6.3.1 (9) Security equipment for VPN Gateway, lease line, Firewall IPS and Malware Protection 2 sets - Section 3.6.3.2(9) Security equipment for VPN Gateway, lease line, Firewall IPS and Malware Protection 2 sets (10) VPN Gateway 2 sets - In section 3.6.3.1 (main site), the item "VPN Gateway" has been removed and substituted with item 9 "Security equipment for VPN gateway, lease line, Firewall IPS and	The same condition is valid for section 3.6.3.2 (remote site) and the actual item (10) "VPN Gateway" of 3.6.3.2 can NOT be deleted.

QUESTION / SUGGESTIONS	ANSWERS / EXPLANATIONS
Malware Protection". Can we assume that the same is valid for section 3.6.3.2 (remote site) and the actual item (10) "VPN Gateway" of 3.6.3.2 is obsolete and can be deleted?	
21. Section 3.6.3.3 section 3.6.4.3 and section 2.12.4 Section 3.6.3.3 defines the required quantities of network equipment for the Temporary Passport Offices: (1) WAN Router 28 sets (2) Distribution Switches to connect with user Access Switches 22 sets (3) Firewall 14 sets Section 3.6.4.3 defines: Host for Front office 20 sets 2.12.14 includes a diagram showing the network equipment at branch offices in high-availability mode: - 2 redundant WAN-routers / firewall - 2 redundant access switches - 2 redundant network connections to main/remote site If it is required to setup the network equipment as well as the host for front office applications in ALL the branch offices in high-availability, then the quantity defined in 3.6.3.3 and 3.6.4.3 has to be adjusted accordingly. Please advise if: a) It is NOT required to setup the branch offices in high-availability mode and the quantities defined in 3.6.3.3 and 3.6.4.3 are correct b) It IS required to setup ALL the branch offices in high-availability mode and the quantities defined in 3.6.3.3 and 3.6.4.3 have to be corrected as follows: WAN Router 40 sets Distribution Switches to connect with user Access Switches 44 sets Firewalls 40 sets Host for Front office 40 sets	Depending on the bidder. The bidder can design the system to meet TOR requirements.

QUESTION / SUGGESTIONS	ANSWERS / EXPLANATIONS
If the answer of a) is YES, please let us know why some of these remote enrolment offices shall not be equipped with firewalls --> 20 offices versus 14 sets required	
22. Section 3.6.5.1 (5) and section 3.6.5.2 (6) 3.6.5.2 (5) Printer 4 sets 3.6.5.1 (6) Printer at the Department of Consular Affairs, Temporary Passport office, Mobile Units, embassies, overseas consulates and Thailand Trade and Economics Bureau 180 sets What is the expected yearly average amount of A4 sheets printed by one of these printers?	Approximately, there are two million applicants per year.
23. Section 3.6.5.1 (7-8) (7) 4-finger fingerprint readers at the Consular Department 20 sets (8) NID Smart Card readers at the Consular Department 20 sets What are the uses of the Fingerprint readers and Smart Card readers at the Consular Department?	Fingerprint readers are used to collect fingerprints from applicants. Smart Card readers are used to read data from the microchip embedded in the smart card ID linked with the Department of Provincial Administration's database.
24. Section 3.7.12 section 3.7.13 and section 3.7.14 - 3.7.12: Fingerprint matching server: 1 blade server with 8 enclosures, whereas 4 enclosures have to be filled with a blade server motherboard - 3.7.13: Face matching server: 1 blade server with 6 enclosures, whereas 3 enclosures have to be filled with a blade server motherboard - 3.7.14: Iris matching server: 1 blade server with 8 enclosures, whereas 3 enclosures have to be filled with a blade server motherboard This totals to 3 blade servers with a capacity of total 24 blade enclosures, whereas 10 enclosures are filled with blade servers For better scalability in the future, we ask to allow to deliver in total 2 blade servers with a capacity of total	The bidder shall design the system to meet TOR requirements.

QUESTION / SUGGESTIONS	ANSWERS / EXPLANATIONS
deliver in total 2 blade servers with a capacity of total 32 blade enclosures (+33% more capacity), whereas at least 10 enclosures are filled with a blade server motherboard.	
25. Section 3.8.2.1 (2) (2) Able to verify data and facial matching with data correctly Is our assumption correct doing a ICAO check and doing 1:N check would fulfill this requirement?	Yes, please refer to TOR for further reference.
26. Section 3.8.2.1 (7) 3.8.2.2 Facial image collection (7) Must be able to determine the appropriate position of image taking and appropriately adjust camera's position automatically. 1. Is our assumption correct that the camera shall automatically search within the lense coverage the head of the applicant and automatically crop the facial image according to ICAO standards. 2. Kindly advise the currently used camera brand and model 3. Is our assumption correct that the proposed camera shall provide equal or better quality facial images than the currently used camera?	Depending on the bidder's proposal. The bidder can design the system to meet TOR requirements.
Section 3.8.6.5 Must have program that allow legal officer to verify and check biometric data that is faulty" 1. Is there a legal officer in every Temporary Office perform the investigation? 2. If no to item #1, what is the next action for the operator at the enrollment station?	1. There are Ministry's officers in every Temporary Offices to supervise the cases. As for complicate cases such as blacklisted person, they will be referred to the Consular Department. 2. There is an enrollment station system that can be accessed through the Temporary Offices.

การชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติมภายหลังการซื้อของ

ข้อสอบถาม	ข้อชี้แจง
ขอทราบรายละเอียดเพิ่มเติมในส่วนคุณสมบัติด้านเทคนิคความปลอดภัย (Technical Security Feature) ที่มีอยู่ในเล่มปัจจุบันของ - E – Cover - Data Page - Visa Page	คุณสมบัติด้านเทคนิคความปลอดภัยดังกล่าวเป็นไปตามที่ TOR กำหนดไว้ในข้อ 3.1.5