



Royal Thai Embassy
370 Orchard Road,
Singapore 238870.

ประกาศสถานเอกอัครราชทูต ณ สิงคโปร์

ที่ 4 / 2567

เรื่อง การรับสมัครพนักงานจ้างเหมาบริการประจำฝ่ายกงสุล

สถานเอกอัครราชทูตฯ จะดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อว่าจ้างเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการประจำฝ่ายกงสุล จำนวน 1 อัตรา โดยมีหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

1. ตำแหน่งและเงื่อนไข

ตำแหน่ง พนักงานจ้างเหมาบริการประจำฝ่ายกงสุล
อัตราค่าจ้างเดือนละ 1,750.- ดอลลาร์สิงคโปร์

2. ลักษณะงานและหน้าที่ความรับผิดชอบ

2.1 ปฏิบัติหน้าที่สนับสนุนงานด้านกงสุล อาทิ งานตรวจลงตรา งานสัญชาติและนิติกรณ์ การจัดทำหนังสือเดินทาง บัตรประชาชน งานช่วยเหลือดูแลคนไทยตกทุกข์ งานติดต่อประสานงาน

2.2 ปฏิบัติหน้าที่สนับสนุนงานฝ่ายการเมือง ได้แก่ ติดตามพัฒนาการทางการเมืองระหว่างประเทศ การจัดทำรายงานการเมืองสิงคโปร์ และการประสานงานการเยือนของคณะผู้แทนไทย

2.3 ปฏิบัติหน้าที่ด้านธุรการของสำนักงาน โดยเฉพาะงานด้าน IT และสื่อออนไลน์ รวมถึงการประสานงานระหว่างสำนักงาน

2.4 ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

3. คุณสมบัติของผู้สมัคร

3.1 เป็นบุคคลสัญชาติไทย

3.2 สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี หากสำเร็จการศึกษาหรือมีความรู้ความสามารถด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

3.3 มีถิ่นที่อยู่ถาวรในสิงคโปร์ หรือบัตรพำนักระยะยาว จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

3.4 มีความรู้ความสามารถในการสื่อสารได้ดี ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

3.5 มีคุณธรรม จริยธรรมและซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติราชการ ไม่มีประวัติอาชญากรรม

3.6 มีมนุษยสัมพันธ์ดี สามารถปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี มีวุฒิภาวะและทัศนคติที่ดีต่อการทำงาน

3.7 มีสุขภาพกายสมบูรณ์แข็งแรง ไม่เป็นผู้มีปัญหาสุขภาพจิต หรือวิกลจริต

4. เอกสารและหลักฐานการสมัคร

- 4.1 ใบสมัคร (ตามเอกสารแนบ) พร้อมรูปถ่ายสี หน้าตรง ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 2 ใบ
- 4.2 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาหนังสือเดินทาง
- 4.3 สำเนาบัตรผู้มีถิ่นที่อยู่ถาวรในสิงคโปร์ หรือบัตรพำนักระยะยาว
- 4.4 สำเนาปริญญาบัตร หรือประกาศนียบัตร พร้อมสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (transcript)
- 4.5 สำเนาหนังสือรับรองการทำงาน (หากมี)

5. การรับสมัคร

ผู้สนใจสามารถส่งใบสมัคร (เอกสารแนบ) พร้อมเอกสารและหลักฐานการสมัครไปยังไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ admin.sin@mfa.go.th (ระบุหัวข้อ “สมัครงาน”)

6. วิธีการคัดเลือก

สถานเอกอัครราชทูตฯ จะดำเนินการคัดเลือกโดยวิธีการสอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์ผู้มีคุณสมบัติ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ ได้แก่ พื้นฐานความรู้ ทักษะ ประสบการณ์และความเหมาะสมด้านอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน ความสามารถด้านภาษา บุคลิกภาพและทัศนคติต่อการทำงาน

7. กำหนดการรับสมัครและคัดเลือก

4 – 20 ตุลาคม 2567	รับสมัคร
22 ตุลาคม 2567	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์
24 ตุลาคม 2567	สอบสัมภาษณ์
25 ตุลาคม 2567	ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก
28 ตุลาคม 2567	รายงานตัว
1 พฤศจิกายน 2567	เริ่มปฏิบัติงาน

สถานเอกอัครราชทูตฯ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบสัมภาษณ์และรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกในเฟซบุ๊กเพจสถานเอกอัครราชทูตฯ <http://www.facebook.com/RoyalThaiEmbassySingapore> ตามวันที่ระบุข้างต้น

สถานเอกอัครราชทูตฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงกำหนดการรับสมัครและการคัดเลือกโดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า

ประกาศ ณ วันที่ 3 ตุลาคม 2567
สถานเอกอัครราชทูต ณ สิงคโปร์

