

ใบสมัครพนักงานจ้างเหมาบริการคนพิการ
เพื่อปฏิบัติงานในตำแหน่งพนักงานบันทึกข้อมูล
สำนักบริหารบุคคล กระทรวงการต่างประเทศ

รูปถ่ายสี
ขนาด 1.5 นิ้ว หรือ 2 นิ้ว
หน้าตรง
ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน

ข้อมูลเบื้องต้น

๑. ชื่อ - นามสกุล (นาย นาง นางสาว).....
สัญชาติ เชื้อชาติ ศาสนา
๒. วัน/เดือน/ปีเกิด อายุถึงวันสมัคร ปี.....
๓. เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน ออกให้ ณ สำนักงาน.....
เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.
๔. ความพิการ.....
๕. ที่อยู่ปัจจุบัน.....
.....
โทรศัพท์ โทรศัพท์มือถือ.....
E-mail Address.....
๖. ชื่อ - สกุลของผู้ที่ติดต่อได้ในกรณีฉุกเฉิน.....
ความเกี่ยวข้องกับผู้สมัคร.....
ที่อยู่.....
.....
โทรศัพท์ โทรศัพท์มือถือ.....

ประวัติการศึกษา/การฝึกอบรม

๑. ระดับ สาขาวิชา.....
ชื่อสถานศึกษา.....
ปีที่เริ่มการศึกษา..... ปีที่จบการศึกษา..... คะแนนเฉลี่ยสะสม.....
๒. ระดับ สาขาวิชา.....
ชื่อสถานศึกษา.....
ปีที่เริ่มการศึกษา..... ปีที่จบการศึกษา..... คะแนนเฉลี่ยสะสม.....
๓. การฝึกอบรม
.....
.....
.....

ประวัติการทำงาน

- ๑. ปัจจุบันทำงานที่
ตำแหน่ง.....
เริ่มงานเมื่อ..... ระยะเวลางาน..... ปี..... เดือน.....
ชื่อผู้บังคับบัญชาหรือนายจ้าง.....
หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้.....

- ๒. เคยทำงานที่.....
ตำแหน่ง.....
เริ่มงานเมื่อ..... ระยะเวลางาน..... ปี..... เดือน.....
ชื่อผู้บังคับบัญชาหรือนายจ้าง.....
หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้.....

- ๓. เคยทำงานที่.....
ตำแหน่ง.....
เริ่มงานเมื่อ..... ระยะเวลางาน..... ปี..... เดือน.....
ชื่อผู้บังคับบัญชาหรือนายจ้าง.....
หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้.....

ข้อมูลบุคคลอ้างอิง

- ๑. ชื่อ - นามสกุล..... ความสัมพันธ์.....
ตำแหน่ง..... สถานที่ทำงาน.....
โทรศัพท์..... E-mail :.....

- ๒. ชื่อ - นามสกุล..... ความสัมพันธ์.....
ตำแหน่ง..... สถานที่ทำงาน.....
โทรศัพท์..... E-mail :.....

ข้อมูลเพิ่มเติม

- ๑. ความรู้ภาษาต่างประเทศ (การฟัง/พูด/อ่าน/เขียน โปรดระบุระดับ/เกณฑ์ความสามารถ)
.....
.....
.....

- ๒. ทักษะ/ความสามารถการใช้คอมพิวเตอร์ (โปรดระบุโปรแกรมและระดับ/เกณฑ์ความสามารถ)
.....
.....
.....

๓. ความสามารถพิเศษอื่น ๆ

.....
.....
.....

๔. เหตุผลที่ท่านคิดว่าท่านมีคุณสมบัติเหมาะสมกับตำแหน่งที่สมัคร

.....
.....
.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า

- (๑) ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติทั่วไปครบถ้วนและมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัคร
- (๒) ขอความตามที่ข้าพเจ้าแจ้งในใบสมัครข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) ผู้สมัคร

ยื่นใบสมัครวันที่ เดือน พ.ศ.

เฉพาะเจ้าหน้าที่รับสมัครกรอกข้อความ

ได้ตรวจรายละเอียดเกี่ยวกับใบสมัครและคุณสมบัติผู้สมัครรายนี้แล้ว

- ผู้สมัครยื่นเอกสาร**ครบ**ถ้วนแล้ว
- ผู้สมัครยื่นเอกสาร**ไม่ครบ**ถ้วน ได้แก่
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
 - สำเนาทะเบียนบ้าน
 - สำเนาวุฒิการศึกษา
 - หลักฐานทางทหาร
 - ใบรับรองแพทย์
 - หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ และ/หรือ นามสกุล
 - อื่น ๆ

จึงขอส่งเอกสารสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือกหรือคัดเลือกมาเพื่อดำเนินการต่อไป

----- ผู้ตรวจเอกสาร
-----/-----/-----