

ใบสมัครขอเข้าร่วมการออกร้านประเภทสินค้าทั่วไป องค์กร บริษัท สมาคม และชมรม
ในงานเทศกาลไทย ประจำปี 2569 (Thailand Grand Festival 2026 @Sydney)
วันเสาร์ที่ 19 กันยายน 2569 เวลา 10.00 - 21.00 น. และ
วันอาทิตย์ที่ 20 กันยายน 2569 เวลา 10.00 - 19.00 น.
ณ Tumbalong Park, Darling Harbour นครซิดนีย์
สถานกงสุลใหญ่ ณ นครซิดนีย์

1. ข้อมูลผู้สมัคร/องค์กร

ชื่อองค์กร / บริษัท / สมาคม / ชมรม / ร้านค้า (ภาษาอังกฤษ)*

.....ABN

ที่อยู่สถานประกอบการ/องค์กร รหัสไปรษณีย์

เบอร์โทรศัพท์ เบอร์โทรศัพท์มือถือ

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail)

เว็บไซต์/Facebook Page (หากมี)

มีความประสงค์เข้าร่วมงาน Thailand Grand Festival 2026 @ Sydney เพื่อ

จำหน่ายสินค้า ของที่ระลึก หรือสินค้าทั่วไป จากประเทศไทย

(Thai products, souvenirs and general merchandise)

ประชาสัมพันธ์องค์กร บริษัท สมาคม หรือชมรม

(Organization / Company / Association / Club Booth)

เคยเข้าร่วมงานเทศกาลไทยหรือไม่ เคย จำนวน ครั้ง ปี.....

ไม่เคย

2. ข้อมูลผู้ประสานงาน

ชื่อผู้ประสานงาน ตำแหน่ง

เบอร์โทรศัพท์ เบอร์โทรศัพท์มือถือ

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail)

3. การออกร้าน

สมัครขอเข้าร่วมออกร้านในงาน Thailand Grand Festival 2026 @Sydney สำหรับร้านค้าสินค้าทั่วไป/
องค์กร / บริษัท / สมาคม / ชมรม

เต็มที่ขนาด 3 x 3 ม. (กว้าง x ยาว) อัตราค่าเข้าร่วมงาน 500 ดอลลาร์ออสเตรเลีย

จำนวน.....เต็นท์ รวม.....ดอลลาร์ออสเตรเลีย

ข้าพเจ้าได้อ่านข้อมูลประกอบการเข้าร่วมซึ่งแนบท้ายใบสมัครแล้ว และเข้าใจทุกเงื่อนไขเป็นอย่างดี
จึงลงนามสมัคร

ลงชื่อผู้สมัคร.....

(.....)

วันที่...../...../.....

**ข้อมูลประกอบการขอเข้าร่วมออกงานประเภทสินค้าทั่วไป องค์กร บริษัท สมาคม และชมรม
ในงานเทศกาลไทย ประจำปี 2569 (Thailand Grand Festival 2026 @Sydney)**

การส่งใบสมัคร

1. เอกสารที่ต้องใช้ในการสมัคร ได้แก่
 - แบบแจ้งความประสงค์ที่ลงนามแล้ว
 - สำเนาเอกสารยืนยันตัวตนของผู้สมัคร (หนังสือเดินทาง / ใบขับขี่ / บัตรประชาชน)
 - สำเนาหลักฐาน Public Liability / ใบอนุญาตขององค์กร บริษัท สมาคม และชมรมที่สมัคร
2. ปิดรับสมัคร 15 กรกฎาคม 2569 ผู้ประสงค์สมัครเข้าร่วมงานจะต้องส่งใบสมัครภายในวันที่ 15 กรกฎาคม 2569 เวลา 17.00 น. (ตามเวลาของรัฐบาลนิวเซาท์เวลส์ ประเทศออสเตรเลีย)
 - (1) ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ thaisydney@thaiconsulatesydney.org โดยระบุชื่อเรื่องว่า
“TGF 2026 _ ชื่อร้าน (ประเภทสินค้าทั่วไป องค์กร บริษัท สมาคม และชมรม)”
ตัวอย่างเช่น “ TGF 2026 _ร้านใจดีซิดนีย์ (ประเภทสินค้าทั่วไป องค์กร บริษัท สมาคม และชมรม)”
หรือ
 - (2) นำมาส่งที่ทำการสถานกงสุลใหญ่ ณ นครซิดนีย์ (Level 8, 131 Macquarie Street Sydney NSW 2000)
ในวันและเวลาราชการ
3. ข้อมูลที่สมัครจะต้องเป็นข้อมูลที่ถูกต้องและเป็นจริง ผู้ให้ข้อมูลที่เท็จจะถูกตัดสิทธิ์
4. สถานกงสุลใหญ่ ณ นครซิดนีย์ จะประกาศร้านค้าที่ผ่านการคัดเลือกเข้าร่วมงาน Thailand Grand Festival 2026 @Sydney ทางช่องทางโซเชียลมีเดีย (Facebook / Instagram / TikTok) ของสถานกงสุลใหญ่ฯ
5. ใบสมัครเข้าร่วมงานฉบับนี้มิใช่การยืนยันเข้าร่วมงาน แต่เป็นเพียงการแจ้งความประสงค์ขอเข้ารับการศึกษาเลือกเข้าร่วมงานเท่านั้น กรุณาอ่านรายละเอียดการสมัครให้ครบถ้วนก่อนกรอกใบสมัคร

วิธีการคัดเลือก

1. การคัดเลือกองค์กร/บริษัท/สมาคม/และชมรมเข้าร่วมงานเทศกาลไทยฯ จะผ่านการพิจารณาคุณสมบัติของคณะกรรมการดำเนินการจัดงานเทศกาลไทยฯ โดยหากมีองค์กร/บริษัท/สมาคม/และชมรมที่ผ่านคุณสมบัติจำนวนมากที่กำหนด จะมีการจับสลากเพื่อความโปร่งใสและยุติธรรม
2. คณะกรรมการดำเนินการจัดงานขอสงวนสิทธิ์ใช้ดุลยพินิจฝ่ายเดียวในการพิจารณาคัดเลือกผู้เข้าร่วมงานตามความเหมาะสม รวมทั้งตัดสิทธิ์หากไม่ปฏิบัติตามคำขอของสถานกงสุลใหญ่ฯ ระเบียบ City of Sydney หรือกฎหมายของรัฐบาลนิวเซาท์เวลส์ หรือข้อกำหนดของผู้จัดงาน

กฎระเบียบ ข้อกำหนด และเงื่อนไข

1. ชื่อองค์กร/บริษัท/สมาคม/และชมรมที่ระบุในเอกสารฉบับนี้ จะถูกนำไปใช้ในป้ายชื่อ หากได้รับการคัดเลือก
2. อัตราค่าเข้าร่วมงานเป็นต้นทุนค่าเช่าเต็นท์ ค่าน้ำและค่าไฟ สำหรับ 2 วัน จะชำระเงินภายหลังได้รับคัดเลือกเท่านั้น
3. สถานกงสุลใหญ่ ณ นครซิดนีย์ จะรับผิดชอบค่าสาธารณูปโภคและอุปกรณ์พื้นฐานอื่น ๆ
4. ก่อนประกาศผลการคัดเลือก สถานกงสุลใหญ่ฯ อาจขอให้ผู้สมัครปรับเปลี่ยนกิจกรรมหรือสินค้าที่จะจัดจำหน่ายตามความเหมาะสม เพื่อประสบการณ์ที่ดีที่สุดสำหรับผู้เข้าชมงานเทศกาลไทย
5. ผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องลงนามในเงื่อนไขการเข้าร่วมงานภายใน 7 วัน หลังจากได้รับแจ้งเงื่อนไข และต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขอย่างเคร่งครัด

6. ผู้เข้าร่วมงานมีหน้าที่รับผิดชอบในการขออนุญาตหรือใบอนุญาตที่เกี่ยวข้อง (หากจำเป็น) รวมถึงปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดของหน่วยงานท้องถิ่นอย่างเคร่งครัด **โดยสถานกงสุลใหญ่ ณ นครซิดนีย์ จะไม่รับผิดชอบต่อค่าปรับ ความเสียหาย หรือการถูกระงับการดำเนินกิจกรรมอันเกิดจากการไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดดังกล่าว**
7. ผู้เข้าร่วมงานจะต้องจัดเตรียมสินค้า บริการ หรือกิจกรรมให้มีความเหมาะสมและเพียงพอตลอดระยะเวลาการจัดงาน
8. ผู้เข้าร่วมงานจะต้องปฏิบัติตามมาตรการด้านความปลอดภัยและการป้องกันอัคคีภัยอย่างเคร่งครัด โดยการใช้ไฟฟ้าจะต้องอยู่ภายใต้การอนุญาตและการควบคุมของเจ้าหน้าที่ผู้จัดงานเท่านั้น
9. ผู้เข้าร่วมงานจะต้องดูแลรักษาความสะอาดและความเรียบร้อยของพื้นที่ที่ได้รับจัดสรร รวมถึงปฏิบัติตามหลักสุขอนามัย การคัดแยกขยะ และการทิ้งขยะในจุดที่กำหนด หากเกิดความเสียหายต่อพื้นที่ ผู้เข้าร่วมงานจะต้องรับผิดชอบต่อค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องทั้งหมด
10. ผู้เข้าร่วมงานจะต้องเลือกบรรจุก๊าซ (หากมี) ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ลดของเสีย ประหยัดการใช้ไฟฟ้า และน้ำประปา และปฏิบัติตามมาตรการด้านสิ่งแวดล้อมของพื้นที่
11. กรณีผู้สมัครไม่สามารถเข้าร่วมงานได้ภายหลังจากได้รับการคัดเลือกและชำระเงินแล้ว ผู้สมัครยินยอมให้เงินดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดงาน และไม่สามารถขอคืนได้
12. สถานกงสุลใหญ่ ณ นครซิดนีย์ จะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใด ๆ ที่อาจเกิดขึ้นจากสภาพอากาศ ภัยธรรมชาติ เหตุสุดวิสัย หรือเหตุการณ์ที่อยู่นอกเหนือการควบคุม ซึ่งอาจส่งผลให้การจัดงานถูกเลื่อนหรือยกเลิก เว้นแต่กรณีที่ได้รับการคุ้มครองตามเงื่อนไขประกันภัยของสถานที่จัดงาน
