

Wie kann ich ein Visum Online beantragen ?

1. Benutzerkonto erstellen

Danach wird eine Bestätigung an die Email des Antragstellers gesendet, der auf dem Link in der Email noch klicken muß, um das Benutzerkonto zu aktivieren.

2. Anmelden und zuständige(s) Botschaft / Generalkonsulat auswählen

- Sich mit dem Benutzerkonto anmelden (*sign in*)

- Auf "*Apply for New Visa*" klicken

- Im Spalte "*Submit to*" wählen Sie **die Botschaft oder das Generalkonsulat** aus, die/das für Ihrem Wohnort in Deutschland zuständig ist. Für **Berlin, Brandenburg, Bremen, Hamburg, Mecklenburg-Vorpommern, Niedersachsen, Sachsen und Sachsen-Anhalt : "Royal Thai Embassy, Berlin"**

- Im Spalte "*Purpose of Visit*" wählen Sie den Zweck der Einreise (Visaart) aus und Antragsformular ausfüllen.

3. Erforderliche Unterlagen hochladen

- Für die Beantragung von allen Visaarten ist **das Formular "Declaration"** benötigt, das Sie hier herunterladen können: [Declaration Form](#)

Drucken Sie das Formular aus, auf dem Formular unterschreiben und das unterschriebene Formular einscannen. Das eingescannte Datei muss an der angegebenen Stelle im E-Visa System hochgeladen werden.

- Reisepass und Passbild : Nur ein JPEG-Datei (Größe max. 3 MB) hochladen. Für andere Unterlagen sind JPEG-Datei und PDF-Datei akzeptabel.

4. Gebühr bezahlen (per Kreditkarte : Mastercard / Visa)

Es ist akzeptabel, wenn der Name des Kreditkarteninhabers und der Name des Visumantragstellers nicht identisch sind.

5. Auf die Bearbeitung warten

Die Bearbeitungszeit für E-Visa beträgt mindesten 7 Werktage.

6. Genehmigtes Visum durch E-Mail erhalten

Auf der Email : E-Visa Datei herunterladen und ausdrucken und zur Einreise nach Thailand mitnehmen.