



ข่าวสารนิเทศ • Press Release

กรมสารนิเทศ กระทรวงการต่างประเทศ Department of Information, Ministry of Foreign Affairs

Tel. 02-643-5107 • Fax.02- 643-5105-6 • Email: information01@mfa.go.th

Website: <https://www.mfa.go.th> Facebook: www.facebook.com/ThaiMFA Twitter: www.twitter.com/MFAThai



การปรับปรุงแนวทางการพิจารณาการตรวจลงตราประเภทคนอยู่ชั่วคราว รหัส M และราชการ รหัส F ให้แก่สื่อมวลชนต่างประเทศ

ตามที่ได้เผยแพร่ข่าวสารนิเทศ ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เรื่อง แนวทางการพิจารณาการตรวจลงตราประเภทคนอยู่ชั่วคราว รหัส M และราชการ รหัส F ให้แก่สื่อมวลชนต่างประเทศ นั้น

เพื่อปรับปรุงให้แนวทางฯ สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ในห้วง ๒ – ๓ ปีที่ผ่านมา กระทรวงการต่างประเทศขอใช้แนวทาง ดังต่อไปนี้แทนแนวทางฯ ฉบับวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

๑. แนวทางนี้ให้ใช้กับสื่อมวลชนต่างประเทศที่ประสงค์จะเดินทางเข้ามาทำงานในประเทศไทยเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน และที่ประสงค์จะต่ออายุการปฏิบัติงานในฐานะสื่อมวลชนในประเทศไทย โดยคำว่า “สื่อมวลชน” ในที่นี้ให้รวมถึงผู้ที่ปฏิบัติงานกับสำนักข่าว/หน่วยงานหรือบริษัทตัวแทนด้านสื่อในรูปแบบเดิมและสื่อออนไลน์ที่มีความน่าเชื่อถือที่ได้จดทะเบียนจัดตั้งสำนักงานอย่างถูกต้องกับหน่วยงานที่มีอำนาจกำกับดูแลในประเทศไทยหรือในต่างประเทศ และมีผู้รับชมและผู้ติดตามเป็นจำนวนมาก

๒. กรณียังไม่เคยได้รับการตรวจลงตรารหัส M หรือ F หรือต้องขอรับการตรวจลงตราใหม่

๒.๑ หลักเกณฑ์การพิจารณาความเหมาะสมสำหรับสื่อมวลชนที่มีสิทธิ์ยื่นขอรับการตรวจลงตรามีดังนี้

๑) ต้องอยู่ในสังกัดหรือว่าจ้างโดยองค์กรสื่อมวลชนที่มีความน่าเชื่อถือซึ่งจดทะเบียนจัดตั้งสำนักงานอย่างถูกต้องกับหน่วยงานที่มีอำนาจกำกับดูแลในประเทศไทยหรือในต่างประเทศ อย่างน้อยเป็นเวลา ๖ เดือน นับถึงวันยื่นขอรับการตรวจลงตรา

๒) ได้รับการว่าจ้างให้ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะสื่อมวลชนเท่านั้น โดยไม่ประกอบอาชีพอื่นระหว่างช่วงเวลาที่พักในประเทศไทย

๓) ปฏิบัติหน้าที่สื่อมวลชนในประเทศไทยเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน และผลิตผลงานที่มีเนื้อหาเกี่ยวกับประเทศไทย หรือเกี่ยวกับประเทศไทยและภูมิภาค ไม่น้อยกว่า ๑๒ ผลงานต่อปี

๔) ต้องไม่มีผลงานหรือพฤติกรรมที่น่าเชื่อว่าเป็นภัยต่อสังคม ความสงบสุขหรือความปลอดภัยของประชาชน หรือเป็นบุคคลที่รัฐบาลต่างประเทศต้องการตัวและได้ออกหมายจับ

๕) ต้องไม่เคยมีประวัติเป็นผู้บิดเบือนข้อมูลในการขอรับการตรวจลงตรา
การพิจารณาอนุมัติการตรวจลงตราอยู่ในดุลยพินิจของกระทรวงการต่างประเทศเป็นรายกรณี

*แนวทางนี้เป็นไปตามกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมสารนิเทศ

**ไม่มีค่าธรรมเนียมสำหรับการบริการจากกรมสารนิเทศ กระทรวงการต่างประเทศ

หมายเหตุ

ในกรณีสื่อมวลชนรายใดที่ได้รับการตรวจลงตราแล้ว และต่อมาไม่ได้ปฏิบัติหน้าที่กับองค์กรสื่อมวลชนตามที่ระบุไว้ตามการขอรับการตรวจลงตรา สื่อมวลชนผู้นั้นต้องดำเนินการยกเลิกการตรวจลงตรา ใบอนุญาตทำงาน และบัตรประจำตัวสื่อมวลชนที่ได้รับกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทันที หากสื่อมวลชนไม่สามารถขยายเวลาการพำนักในราชอาณาจักรด้วยมีเหตุสุดวิสัย สื่อมวลชนผู้นั้นต้องยื่นขอรับการตรวจลงตราฯ ใหม่ทั้งหมด

๒.๒ เอกสารประกอบการพิจารณาการตรวจลงตราประเภทคนอยู่ชั่วคราว รหัส “M” และราชการ รหัส “F”

- ๑) สำเนาหนังสือเดินทางของสื่อมวลชน (มีอายุไม่น้อยกว่า ๖ เดือน)
 - ๒) หนังสือรับรองสื่อมวลชนที่ยื่นขอรับการตรวจลงตราจากสำนักงานใหญ่ขององค์กรสื่อมวลชนถึงอธิบดีกรมสารนิเทศ กระทรวงการต่างประเทศ ประเทศไทย ระบุข้อมูลดังต่อไปนี้
 - ตำแหน่งของสื่อมวลชน
 - ขอบเขตงานในหน้าที่รับผิดชอบ
 - ระยะเวลาการจ้างงานในประเทศไทย
 - ประเภทการตรวจลงตราที่ขอรับ และ
 - การขอรับใบอนุญาตทำงาน และ/หรือบัตรประจำตัวสื่อมวลชน
 - ๓) ประวัติส่วนตัวของสื่อมวลชน (CV)
 - ๔) ข้อมูลองค์กรสื่อมวลชน (company profile)
 - ๕) หลักฐานการจดทะเบียนจัดตั้งองค์กรสื่อมวลชนในไทยหรือในต่างประเทศกับหน่วยงานที่มีอำนาจกำกับดูแล
 - ๖) สำเนาหนังสือสัญญาการว่าจ้าง (หากมี)
 - ๗) ใบรับรองว่าไม่มีประวัติด้านอาชญากรรมของสื่อมวลชน ออกโดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในประเทศที่มีถิ่นพำนักถาวร (หมายเหตุ: เมื่อได้รับการตรวจลงตราฯ และเดินทางเข้าประเทศไทยแล้ว ในการยื่นขอทำบัตรประจำตัวสื่อมวลชนต่อกรมประชาสัมพันธ์ต้องแสดงใบรับรองว่าไม่มีประวัติด้านอาชญากรรมที่ออกโดยสำนักงานตำรวจแห่งชาติของไทยด้วย)
 - ๘) ผลงานของสื่อมวลชนล่าสุดอย่างน้อย ๑๒ ผลงาน
๓. กรณีต่ออายุการปฏิบัติงานในฐานะสื่อมวลชนในประเทศไทย ให้ยื่นเอกสาร ดังนี้
- ๑) สำเนาหนังสือเดินทางของสื่อมวลชน (มีอายุไม่น้อยกว่า ๖ เดือน)
 - ๒) หลักฐานการตรวจลงตรา/การอนุญาตให้พำนักอยู่ในราชอาณาจักรที่ได้รับจากสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง
 - ๓) ใบอนุญาตทำงาน
 - ๔) บัตรประจำตัวสื่อมวลชน (หากมี)

*แนวทางนี้เป็นไปตามกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมสารนิเทศ

**ไม่มีค่าธรรมเนียมสำหรับการบริการจากกรมสารนิเทศ กระทรวงการต่างประเทศ

๕) หนังสือรับรองผู้สื่อข่าวที่ยื่นขอรับการตรวจลงตราจากสำนักงานใหญ่ของ
องค์กรสื่อมวลชนถึงอธิบดีกรมสารนิเทศ กระทรวงการต่างประเทศ ประเทศไทย ระบุข้อมูลดังต่อไปนี้

- ตำแหน่งของสื่อมวลชน
- ขอบเขตงานในหน้าที่รับผิดชอบ
- ระยะเวลาการทำงานในประเทศไทย
- ประเภทการตรวจลงตราที่ขอรับ และ
- การขอรับใบอนุญาตทำงาน และ/หรือบัตรประจำตัวสื่อมวลชน

๖) ประวัติส่วนตัวของสื่อมวลชน (CV)

๗) ข้อมูลองค์กรสื่อมวลชน (company profile)

๘) หลักฐานการจดทะเบียนจัดตั้งองค์กรสื่อมวลชนในไทยหรือในต่างประเทศ
กับหน่วยงานที่มีอำนาจกำกับดูแล

๙) ผลงานล่าสุดของตนเองที่มีเนื้อหาเกี่ยวกับประเทศไทยและภูมิภาค อย่างน้อย
๑๒ ผลงาน หรือในกรณีที่ดำรงตำแหน่งบรรณาธิการบริหาร/บรรณาธิการ ให้แสดงผลงานฯ ของสำนักข่าว
ที่ตนสังกัดอยู่

๑๐) หลักฐานแสดงรายได้และการเสียภาษีในไทย

๑๑) ใบรับรองว่าไม่มีประวัติด้านอาชญากรรมของสื่อมวลชน ออกโดยสำนักงาน
ตำรวจแห่งชาติของไทยเฉพาะในปีที่มีการยื่นแสดงใบรับรองดังกล่าวต่อกรมประชาสัมพันธ์
(หมายเหตุ: ตามระเบียบกรมประชาสัมพันธ์ บัตรประจำตัวสื่อมวลชนมีอายุไม่เกิน ๒ ปี)

๔. ให้แนวทางข้างต้นมีผลบังคับใช้ ดังนี้

๔.๑ กรณียังไม่เคยได้รับการตรวจลงตรารหัส M หรือ F หรือต้องขอรับการตรวจ
ลงตราใหม่ ให้มีผลในวันที่เผยแพร่ข่าวสารนิตศฉบับนี้

๔.๒ กรณีต่ออายุการปฏิบัติงานในฐานะสื่อมวลชนในประเทศไทย ให้มีผลเมื่อพ้น
๑๘๐ วัน นับจากวันที่เผยแพร่ข่าวสารนิตศฉบับนี้

* * * * *

กระทรวงการต่างประเทศ

๑๙ มีนาคม ๒๕๖๗

*แนวทางนี้เป็นไปตามกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมสารนิเทศ

**ไม่มีค่าธรรมเนียมสำหรับการบริการจากกรมสารนิเทศ กระทรวงการต่างประเทศ



Revised Guidelines for Issuing Non-Immigrant Visa Category “M” (Media Visa) and Official Visa Category “F” for Foreign Media

With reference to the Press Release issued by the Department of Information dated 3 February 2021, regarding Guidelines for issuing Non-Immigrant Visa Category “M” (media visa) for foreign journalists and correspondents and Official Visa Category “F” for official media working in Thailand, the Ministry of Foreign Affairs of Thailand has revised the said Guidelines to reflect various changes made in the past 2-3 years.

1. These revised Guidelines apply to foreign media wishing to work in Thailand for a minimum of 90 days, and those seeking extension of stay to work as foreign media in the country. The term ‘media entity’ hereinafter shall include both traditional and online media agencies that are credible and duly registered with the competent authority in Thailand or abroad, with a significant number of viewers and followers.

2. For foreign media applying for Visa Categories “M” or “F” for the first time, or who are required to submit a new application, criteria are as follows:

2.1 Eligibility criteria

(1) Must be affiliated with, or employed by, a credible media entity duly registered with the competent authority in Thailand or abroad for a minimum of six months at the time of submission of the visa application;

(2) Employed solely as a media professional without engaging in other occupations during the entire period of stay in the Kingdom of Thailand;

(3) Discharge media duties in the Kingdom of Thailand for a minimum of 90 days and produce a minimum of twelve pieces of content per annum pertaining to Thailand or Thailand and the region;

(4) Must not have previously produced any content or engaged in behaviour in such a way that would constitute a threat to society, public order, and public safety, nor be a wanted individual pursuant to an arrest warrant issued by a foreign government; and

(5) Must not have previous records of providing false information on a visa application.

Approval of the visa shall be at the discretion of the Ministry of Foreign Affairs, on a case-by-case basis.

*This guide is in accordance with Ministerial Regulation on the Organization of the Department of Information, Ministry of Foreign Affairs B.E. 2558.

**No fee is required for the service given by the Department of Information, Ministry of Foreign Affairs.

Please note:

In cases where accredited members of the media are no longer gainfully employed by the same media entity as specified on their visa application, the said accredited member must immediately request the cancellation of their Visas, Work Permits and Press Cards with the issuing agency.

Should the accredited member of the media fail to extend their stay to work as Foreign Media in Thailand due to unforeseen circumstances, the said person is required to undergo the entire process to apply for a new media visa, once again.

2.2 List of required documents for application for Non-Immigrant Visa Category “M” and Official Visa Category “F”

- (1) A copy of the applicant’s passport (with a minimum of 6 months validity);
- (2) An official letter issued by the head office of the applicant’s media entity, addressed to the Director-General of the Department of Information, Ministry of Foreign Affairs of the Kingdom of Thailand, containing the following information:
 - position of the applicant;
 - scope of work of the applicant;
 - period of employment of the applicant in Thailand;
 - type of visa requested; and
 - request for Work Permit and/or Press Card;
- (3) Curriculum Vitae of the applicant;
- (4) Company profile of the media entity;
- (5) Proof of registration of the media entity with the competent authority in Thailand or abroad;
- (6) A copy of the employment contract of the applicant (if applicable);
- (7) Certificate of Clearance (or Certificate of No Criminal Record) issued by the competent authority in the country where the applicant is a permanent resident (Note: Once a visa has been issued and the applicant has entered the Kingdom of Thailand, the Public Relations Department will also require a Certificate of Clearance issued by the Royal Thai Police for application for a Press Card); and
- (8) Portfolio of twelve most recent pieces of media content produced by the applicant.

3. For extension of stay to work as Foreign Media, list of required documents is as follows:

- (1) A copy of the applicant’s passport (with a minimum of 6 months validity);
- (2) Proof of visa/permit issued by the Thai Immigration Bureau;

* This guide is in accordance with Ministerial Regulation on the Organization of the Department of Information, Ministry of Foreign Affairs B.E. 2558.

** No fee is required for the service given by the Department of Information, Ministry of Foreign Affairs.

(3) Work Permit;
(4) Press Card (if applicable);
(5) An official letter issued by the head office of the applicant's media entity, addressed to the Director-General of the Department of Information, Ministry of Foreign Affairs of the Kingdom of Thailand, containing the following information:

- position of the applicant;
- scope of work of the applicant;
- period of employment of the applicant in Thailand;
- type of visa/permit requested; and
- request for Work Permit and/or Press Card

(6) Curriculum Vitae of the applicant
(7) Company profile of the media entity;
(8) Proof of registration of the media entity with the competent authority in Thailand or abroad

(9) Portfolio of twelve most recent pieces of media content produced by the applicant about Thailand or Thailand and the region. In case the applicant holds the position of senior/executive editor, media content from the applicant's media entity may be submitted;

(10) Proof of income and submission of taxation documents in Thailand;

(11) Certificate of Clearance issued by the Royal Thai Police, only for the years in which the applicant is required to submit the said Certificate to the Public Relations Department for renewal of their Press Card (Note: According to the Public Relations Department's Regulations, Press Cards are valid for a period of no longer than two years).

4. The Guidelines mentioned above shall take effect as follows:

4.1 For new applicants, or those required to submit new applications, these Guidelines shall take effect on the date of issuance of this Press Release; and

4.2 For extensions of stay to work as foreign media, these Guidelines shall take effect 180 days after the date of issuance of this Press Release.

* * * * *

Ministry of Foreign Affairs of the Kingdom of Thailand
19 March 2024

* This guide is in accordance with Ministerial Regulation on the Organization of the Department of Information, Ministry of Foreign Affairs B.E. 2558.

** No fee is required for the service given by the Department of Information, Ministry of Foreign Affairs.

***สำหรับผู้สมัครใหม่และผู้สมัครที่เปลี่ยนสังกัด กระบวนการจะใช้เวลาประมาณหนึ่งถึงสองเดือน
ขอแนะนำให้ผู้สมัครทั้งสองประเภทนี้ส่งใบสมัครโดยเร็วที่สุด

***For new application and organization change application, the process takes
approximately one to two months. It is advisable that applicants for these two
categories submit their application as early as possible.