



ประกาศกรมพิธีการทูต
เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ
ประเภทบุคคลธรรมดา ตำแหน่งพนักงานสนับสนุนงานด้านพิธีการและอำนวยความสะดวก
เพื่อเตรียมการเป็นเจ้าภาพจัดการประชุมผู้นำเขตเศรษฐกิจเอเปคปี ๒๕๖๕
และการประชุมที่เกี่ยวข้อง

ตามที่กรมพิธีการทูตได้มีประกาศ เรื่อง รายชื่อผู้เข้าสอบ รายละเอียดเกี่ยวกับการสอบ กำหนดวัน เวลา และสถานที่สำหรับการสอบ และกำหนดวันประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการประเภทบุคคลธรรมดา ตำแหน่งพนักงานสนับสนุนงานด้านพิธีการและอำนวยความสะดวกเพื่อเตรียมการเป็นเจ้าภาพจัดการประชุมผู้นำเขตเศรษฐกิจเอเปคปี ๒๕๖๕ และการประชุมที่เกี่ยวข้อง ลงวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ โดยกำหนดให้มีการสอบข้อเขียนในวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ และสอบสัมภาษณ์ในวันที่ ๒๒ - ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ และจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการประเภทบุคคลธรรมดา ตำแหน่งพนักงานสนับสนุนงานด้านพิธีการและอำนวยความสะดวกเพื่อเตรียมการเป็นเจ้าภาพจัดการประชุมผู้นำเขตเศรษฐกิจเอเปคปี ๒๕๖๕ และการประชุมที่เกี่ยวข้อง ในวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ทางเว็บไซต์กระทรวงการต่างประเทศที่ www.mfa.go.th นั้น

บัดนี้ การสอบได้เสร็จสิ้นแล้ว จึงขอประกาศ ดังนี้

๑. รายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการประเภทบุคคลธรรมดา ตำแหน่งพนักงานสนับสนุนงานด้านพิธีการและอำนวยความสะดวกเพื่อเตรียมการเป็นเจ้าภาพจัดการประชุมผู้นำเขตเศรษฐกิจเอเปคปี ๒๕๖๕ และการประชุมที่เกี่ยวข้อง

รายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกจำนวน ๑๒ ราย โดยเป็นผู้ที่ได้คะแนนการสอบข้อเขียนและการสอบสัมภาษณ์รวมกันไม่ต่ำกว่า ๖๐ คะแนน เรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ดังรายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศ

๒. การรายงานตัวและการจัดจ้าง

จะเรียกผู้ที่มีรายชื่อในลำดับที่ ๑ - ๕ มารายงานตัวในวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ ที่กรมพิธีการทูต กระทรวงการต่างประเทศ ถนนศรีอยุธยา เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐ เวลา ๐๙.๐๐ น. เพื่อดำเนินการจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการฯ ต่อไป โดยผู้ที่ได้รับการจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการฯ จะต้องทำสัญญาจ้างกับกระทรวงการต่างประเทศ และต้องนำหลักประกันสัญญาเป็นเงินสด ในอัตราร้อยละ ๕ ของวงเงินค่าจ้างที่ได้รับต่อปี มาวางในวันที่ทำสัญญา ทั้งนี้ เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยขอให้ผู้ได้รับการจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการฯ นำเอกสารมายื่นในวันรายงานตัว ดังนี้

- | | |
|--|-------------|
| ๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๒ ชุด |
| ๒) สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ชุด |
| ๓) สำเนาปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ จากสถาบันการศึกษาที่ระบุว่าได้สำเร็จการศึกษา ตามหลักสูตรที่กำหนด | จำนวน ๑ ชุด |
| ๔) สำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records) ฉบับสมบูรณ์ | จำนวน ๑ ชุด |
| ๕) สำเนาสมุดบัญชีธนาคารกรุงไทยหน้าที่ระบุ เลขที่บัญชี | จำนวน ๑ ชุด |
| ๖) ใบรับรองแพทย์ ที่มีอายุไม่เกิน ๑ เดือน | |

หมายเหตุ รับรองสำเนาถูกต้องในเอกสารทุกฉบับด้วยปากกาสีน้ำเงินเท่านั้น

๓. การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชี

ให้มีการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกตามประกาศนี้ โดยให้บัญชีมีอายุ ๒ ปี นับจากวันที่ประกาศ อย่างไรก็ตาม หากมีการประกาศรับสมัครบุคคลเข้ารับการศึกษาในตำแหน่งเดียวกัน นี้ใหม่ บัญชีรายชื่อตามประกาศนี้เป็นอันยกเลิก

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายจิตติพัฒน์ ทองประเสริฐ)

อธิบดีกรมพิธีการทูต

รายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

เพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการประเภทบุคคลธรรมดา

ตำแหน่งพนักงานสนับสนุนงานด้านพิธีการและอำนวยความสะดวก

เพื่อเตรียมการเป็นเจ้าภาพจัดการประชุมผู้นำเขตเศรษฐกิจเอเปคปี ๒๕๖๕ และการประชุมที่เกี่ยวข้อง

กรมพิธีการทูต กระทรวงการต่างประเทศ

| ลำดับที่ | ชื่อ - นามสกุล |
|----------|------------------------------|
| ๑ | นายณัฐวัฒน์ นนทิวรวงษ์ |
| ๒ | นายยี่ซิ่น ภักดีเศรษฐกุล |
| ๓ | นางสาวภรณ์ทิพย์ ขุนพิทักษ์ |
| ๔ | นางสาวศุภนุช นงนุช |
| ๕ | นายชินนทร์ อินทุราม |
| ๖ | นายธีธัช บัณฑิตรัตน์ |
| ๗ | นายพรเทพ ดวงดาว |
| ๘ | นางสาวกัลยรัตน์ สิริบุญโรจน์ |
| ๙ | นางสาวชาลิสสา บุญหลง |
| ๑๐ | นางสาวนุสลิษา สองเมือง |
| ๑๑ | นายอดิเทพ ชัยเฉลิมวุฒิมงคล |
| ๑๒ | นางสาวธนัชฐา สุกกล้า |