

การดำเนินการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ 2566

กรมพิธีการทูต กระทรวงการต่างประเทศ

ชื่อโครงการ : การจัดซื้ออุปกรณ์สำหรับผลิตบัตรประจำตัวนักการทูต เจ้าหน้าที่กงสุล พนักงานองค์การระหว่างประเทศ และครอบครัว

งบประมาณ : 98,333 บาท ระยะเวลาการดำเนินการ : ช่วงไตรมาสที่ 1 - 3

ลำดับ	ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาการดำเนินการ												หน่วยงาน ที่ดำเนินการ	
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4				
1	คณะทำงานขับเคลื่อนจริยธรรมของกรมพิธีการทูตทำการประชุมหารือภายใน เพื่อคัดเลือกและกำหนดหัวข้อการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ 2566	■													สำนักงานเลขานุการกรม กรมพิธีการทูต
2	ประสานและหารือกับกองเอกสิทธิ์และความคุ้มกันทางการทูต กรมพิธีการทูต โดยเป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบในการอำนวยความสะดวกและความคุ้มกันให้แก่ักการทูต เจ้าหน้าที่กงสุล พนักงานองค์การระหว่างประเทศที่ประจำการในประเทศไทย และบุคคลในครอบครัว เพื่อกำหนดแนวทางการประเมินความเสี่ยงการทุจริต และพิจารณาจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ 2566		■												
3	ดำเนินการรวบรวมข้อมูล จัดทำและเสนอแนวทางการประเมินความเสี่ยงการทุจริต รวมถึงแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ 2566			■	■										
4	ดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ 2566 โดยขับเคลื่อนแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ตลอดจนกำกับติดตามการดำเนินการให้เป็นไปตามมาตรการและแนวทางที่กำหนด					■	■								
5	ดำเนินการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ 2566							■	■						

การบริหารความเสี่ยงการทุจริต
การจัดซื้ออุปกรณ์สำหรับผลิตบัตรประจำตัวนักการทูต เจ้าหน้าที่กงสุล
พนักงานองค์การระหว่างประเทศ และครอบครัว

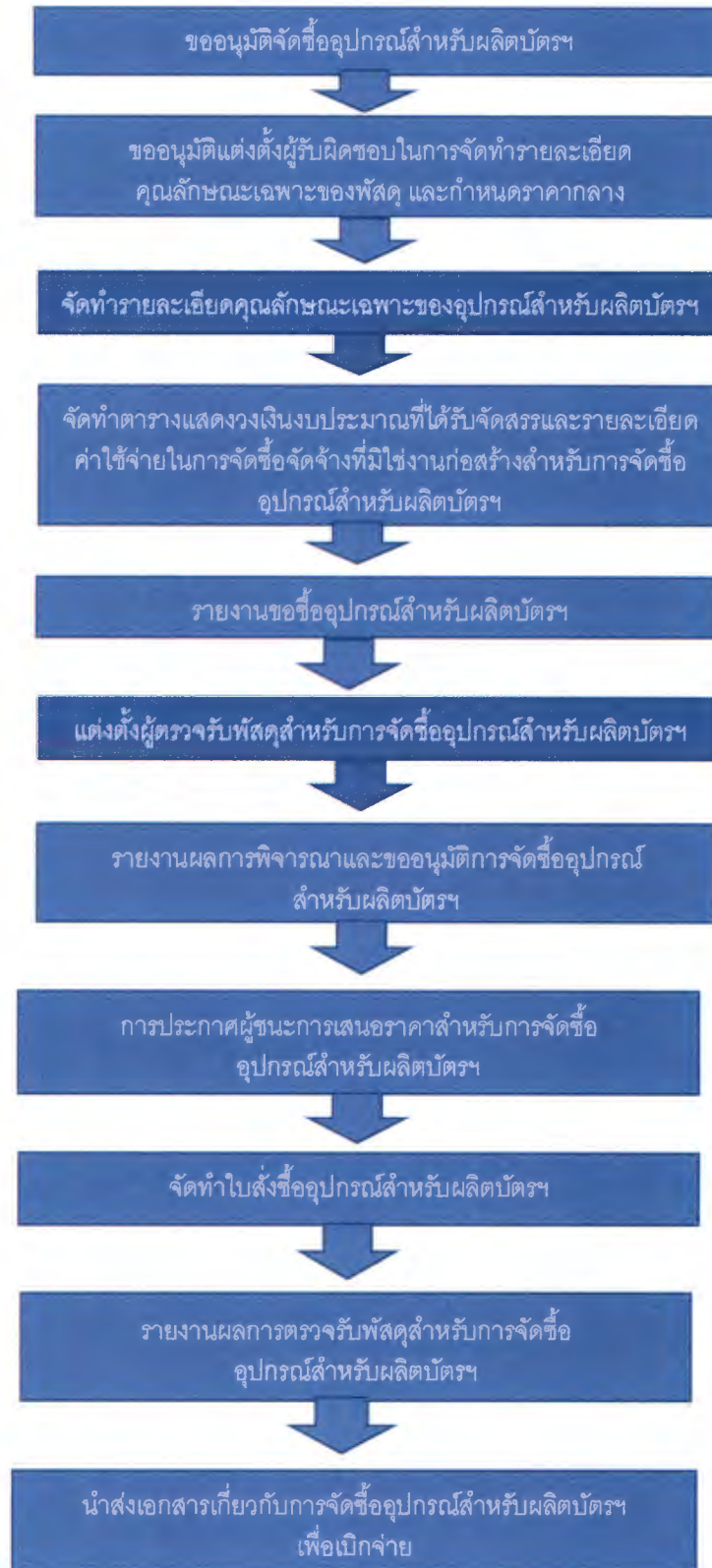
ด้วยกองเอกสิทธิ์และความคุ้มกันทางการทูต กรมพิธีการทูต เป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบในการอำนวยความสะดวกและความคุ้มกันให้แก่ นักการทูต เจ้าหน้าที่กงสุล พนักงานองค์การระหว่างประเทศที่ประจำการในประเทศไทย และบุคคลในครอบครัว ในฐานะที่ประเทศไทยเป็นสมาชิกประชาคมโลก มีความสัมพันธ์ทางทูตกับประเทศต่าง ๆ กว่า ๑๘๙ ประเทศ เป็นภาคีอนุสัญญากรุงเวียนนาว่าด้วยความสัมพันธ์ทางทูต ค.ศ. ๑๙๖๑ อนุสัญญากรุงเวียนนาว่าด้วยความสัมพันธ์ทางกงสุล ค.ศ. ๑๙๖๓ และพระราชบัญญัติคุ้มครองการดำเนินงานของสหประชาชาติและทบวงการชำนัญพิเศษในประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๐๔ และเพื่อให้สามารถแยกบุคคลที่มีเอกสิทธิ์และความคุ้มกันออกจากชาวต่างชาติทั่วไป กองเอกสิทธิ์ฯ จึงมีภารกิจหลักที่สำคัญในการอำนวยความสะดวกในด้านต่าง ๆ ครอบคลุมงานด้านการออกบัตรประจำตัวเพื่อเป็นเอกสารแสดงตนและขออุปโภคเอกสิทธิ์ของนักการทูต เจ้าหน้าที่กงสุล พนักงานองค์การระหว่างประเทศ และบุคคลในครอบครัว ซึ่งในปัจจุบัน อุปกรณ์ที่ใช้ในการผลิตบัตรประจำตัวนักการทูตฯ มีปริมาณลดลง ในขณะที่ค่าขอเพื่อมีบัตรประจำตัวนักการทูตฯ ยังคงมีอย่างต่อเนื่อง ดังนั้นเพื่อให้การปฏิบัติงานในภารกิจดังกล่าวของกองเอกสิทธิ์ฯ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย สามารถผลิตบัตรประจำตัวนักการทูตฯ ได้โดยไม่หยุดชะงักลง ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์และความน่าเชื่อถือของประเทศไทยในเรื่องการดูแลและการอำนวยความสะดวกด้านเอกสิทธิ์และความคุ้มกันแก่นักการทูต เจ้าหน้าที่กงสุล พนักงานองค์การระหว่างประเทศที่ประจำการในประเทศไทย และบุคคลในครอบครัว กองเอกสิทธิ์ฯ จึงจำเป็นต้องจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องสำหรับผลิตบัตรประจำตัวนักการทูตฯ ดังกล่าว

การจัดซื้ออุปกรณ์สำหรับผลิตบัตรประจำตัวนักการทูตฯ มีรายละเอียด ดังนี้

๑. หมึกสี YMCFK พิมพ์ได้ ๔๑๐ ครั้ง สำหรับเครื่องพิมพ์บัตร NISCA รุ่น PR-C201 จำนวน ๖ ชุด
 ๒. ฟิล์มใส Retransfer สำหรับเครื่องพิมพ์บัตร NISCA รุ่น PR-C201 จำนวน ๘ ชุด
 ๓. WHITE CARDS 0.76 MM. บัตร PVC สีขาวหนา ๐.๗๖ มม. (250 Pcs/Box) จำนวน ๗๕๐ ใบ
- ภายในวงเงิน ๙๘,๓๓๓ บาท (เก้าหมื่นแปดพันสามร้อยสามสิบสามบาทถ้วน) โดยใช้เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงานยุทธศาสตร์ส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ โครงการที่ ๕ โครงการสนับสนุนการขับเคลื่อนการต่างประเทศอย่างมีเอกภาพและบูรณาการ กิจกรรมที่ ๑ ส่งเสริมและพัฒนาขีดความสามารถในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การต่างประเทศ งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ

โดยที่วงเงินในการจัดซื้ออุปกรณ์สำหรับผลิตบัตรประจำตัวนักการทูตฯ มีวงเงินค่อนข้างสูง ดังนั้น เพื่อเป็นการป้องกันและลดความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายจากการปฏิบัติงานที่ผิดพลาด หรือการทุจริตในขั้นตอนการปฏิบัติงานดังกล่าว จึงต้องมีการกำกับดูแลให้มีกระบวนการปฏิบัติงานที่เหมาะสมและโปร่งใส

แผนภาพแสดงขั้นตอนการจัดซื้ออุปกรณ์สำหรับผลิตบัตรประจำตัวนักการทูต
เจ้าหน้าที่กงสุล พนักงานองค์การระหว่างประเทศ และครอบครัว



ขั้นตอนการดำเนินงาน	ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	การประเมินความเสี่ยง (L x I)		
		Likelihood	Impact	Risk Score
การจัดทำรายละเอียด คุณลักษณะเฉพาะของ อุปกรณ์สำหรับผลิตบัตรา	การจัดซื้ออุปกรณ์สำหรับผลิตบัตรา ที่ไม่มีคุณภาพ จะทำให้ผลิตบัตรา ออกมาไม่ได้มาตรฐาน หรือจัดซื้อ ไม่ตรงกับคุณสมบัติที่กำหนด จะทำให้ไม่สามารถใช้งานกับเครื่อง ผลิตบัตรา ที่มีอยู่ ทำให้การผลิต บัตรา หยุดชะงัก มีผลกระทบต่อ ภาพลักษณ์และความน่าเชื่อถือของ ประเทศ	๑	๕	๕
การกำหนด ราคากลางสำหรับการ จัดซื้ออุปกรณ์สำหรับ ผลิตบัตรา	การจัดซื้ออุปกรณ์สำหรับผลิตบัตรา ที่มีราคาสูงเกินความเป็นจริง จะทำให้รัฐเกิดความเสียหาย	๑	๕	๕
การรายงานผลการ ตรวจรับสำหรับการจัดซื้อ อุปกรณ์สำหรับ ผลิตบัตรา	การได้รับอุปกรณ์สำหรับผลิตบัตรา ไม่ตรงตามคุณสมบัติที่กำหนด ในใบสั่งซื้อ จะทำให้เกิดผลกระทบ ต่อการผลิตบัตรา	๑	๕	๕
การนำส่งเอกสารเกี่ยวกับ การจัดซื้ออุปกรณ์ สำหรับผลิตบัตรา เพื่อเบิกจ่าย	การเรียกรับผลประโยชน์จากผู้ขาย ผ่านการชำระเงินเป็นเงินสด	๑	๕	๕

เกณฑ์การให้คะแนนความเสี่ยง

ด้านโอกาสเกิด (Likelihood)

คะแนน	ความหมาย	เกณฑ์
๕	สูงมาก	มีโอกาสเกิดขึ้นเป็นประจำ
๔	สูง	มีโอกาสเกิดขึ้นบ่อยครั้ง
๓	ปานกลาง	มีโอกาสเกิดขึ้นบางครั้ง
๒	น้อย	มีโอกาสเกิดขึ้นน้อยมาก
๑	น้อยมาก	เหตุการณ์ไม่น่ามีโอกาสเกิดขึ้น (ไม่เกิดขึ้นเลย)

ด้านผลกระทบ (Impact)

คะแนน	ความหมาย	เกณฑ์
๕	สูงมาก	เกิดความเสียหายต่อรัฐ เจ้าหน้าที่ถูกลงโทษชี้มูลความผิด เข้าสู่กระบวนการทางยุติธรรม
๔	สูง	ภาพลักษณ์ของหน่วยงานติดลบเรื่องความโปร่งใส
๓	ปานกลาง	หน่วยตรวจสอบของหน่วยงาน หรือหน่วยตรวจสอบจากภายนอก เข้าตรวจสอบข้อเท็จจริง
๒	น้อย	ปรากฏข่าวลือที่อาจพาดพิงคนภายในหน่วยงาน มีคนร้องเรียนแจ้งเบาะแส
๑	น้อยมาก	แทบจะไม่มี

การจัดระดับความเสี่ยง

โอกาส	๕	๕	๑๐	๑๕	๒๐	๒๕
	๔	๔	๘	๑๒	๑๖	๒๐
	๓	๓	๖	๙	๑๒	๑๕
	๒	๒	๔	๖	๘	๑๐
	๑	๑	๒	๓	๔	๕
		๑	๒	๓	๔	๕
		ผลกระทบ				

ระดับความรุนแรงของความเสี่ยงการทุจริต

- สีเขียว หมายถึง ความเสี่ยงระดับต่ำ
- สีเหลือง หมายถึง ความเสี่ยงระดับปานกลาง
- สีส้ม หมายถึง ความเสี่ยงระดับสูง
- สีแดง หมายถึง ความเสี่ยงระดับสูงมาก

แผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
กรมพิธีการทูต กระทรวงการต่างประเทศ

ชื่อกระบวนการ

การจัดซื้ออุปกรณ์สำหรับผลิตบัตรประจำตัวนักการทูต เจ้าหน้าที่กงสุล พนักงานองค์การระหว่างประเทศ และครอบครัว

ชื่อแผนบริหารความเสี่ยง

การใช้ระบบ EGP และระบบ GFMS ในการจัดซื้ออุปกรณ์สำหรับผลิตบัตรประจำตัวนักการทูต เจ้าหน้าที่กงสุล พนักงานองค์การระหว่างประเทศ และครอบครัว

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปัจจัย/ ประเด็นความเสี่ยง	ระดับ ความเสี่ยง	แนวทาง การจัดการความเสี่ยง
การจัดทำรายละเอียด คุณลักษณะเฉพาะของ อุปกรณ์สำหรับผลิตบัตรฯ	การจัดซื้ออุปกรณ์สำหรับ ผลิตบัตรฯ ที่ไม่มีคุณภาพ จะทำให้ผลิตบัตรฯ ออกมาไม่ได้มาตรฐาน หรือจัดซื้อไม่ตรงกับ คุณสมบัติที่กำหนด จะทำให้ไม่สามารถใช้งาน กับเครื่องผลิตบัตรฯ ที่มีอยู่ ทำให้การผลิตบัตรฯ หยุดชะงัก มีผลกระทบ ต่อภาพลักษณ์และความ น่าเชื่อถือของประเทศ	สูง	ตามระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย อิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) จะต้องมีการ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการจัดทำ รายละเอียด คุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ โดย ผู้รับผิดชอบในการจัดทำรายละเอียด คุณลักษณะเฉพาะของพัสดุจะต้อง จัดทำรายละเอียดของอุปกรณ์ สำหรับผลิตบัตรฯ อย่างละเอียด ถูกต้องเหมาะสม สามารถใช้ได้กับ เครื่องผลิตบัตรฯ ที่มีอยู่
การกำหนด ราคากลางสำหรับการ จัดซื้ออุปกรณ์สำหรับ ผลิตบัตรฯ	การจัดซื้ออุปกรณ์สำหรับ ผลิตบัตรฯ ที่มีราคาสูง เกินความเป็นจริง จะทำให้รัฐเกิดความ เสียหาย	สูง	ตามระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย อิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) จะต้องมีการ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการกำหนด ราคากลางของพัสดุ โดยผู้รับผิดชอบ ในการกำหนดราคากลางจะต้อง กำหนดราคาที่มีที่มาที่สมเหตุสมผล และสามารถอ้างอิงได้
การรายงานผลการ ตรวจรับสำหรับการจัดซื้อ อุปกรณ์สำหรับ ผลิตบัตรฯ	การได้รับอุปกรณ์สำหรับ ผลิตบัตรฯ ไม่ตรงตาม คุณสมบัติที่กำหนด ในใบสั่งซื้อ จะทำให้ เกิดผลกระทบต่อ การผลิตบัตรฯ	สูง	ตามระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย อิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) จะต้องมีการ แต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุสำหรับการ จัดซื้ออุปกรณ์สำหรับผลิตบัตรฯ และมีการรายงานการตรวจรับ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปัจจัย/ ประเด็นความเสี่ยง	ระดับ ความเสี่ยง	แนวทาง การจัดการความเสี่ยง
การนำส่งเอกสารเกี่ยวกับการจัดซื้ออุปกรณ์สำหรับผลิตบัตราฯ เพื่อเบิกจ่าย	การเรียกรับผลประโยชน์จากผู้ขายผ่านการชำระเงินเป็นเงินสด	สูง	ตามระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) และการบริหารงานการเงินการคลังภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ในการชำระเงินให้แก่ผู้ขาย จะต้องเป็นการชำระผ่านบัญชีธนาคารเท่านั้น